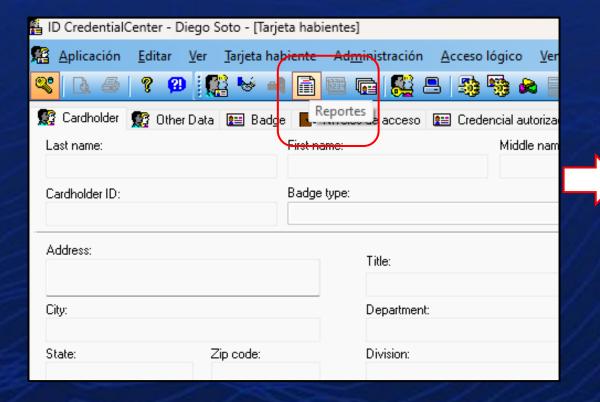
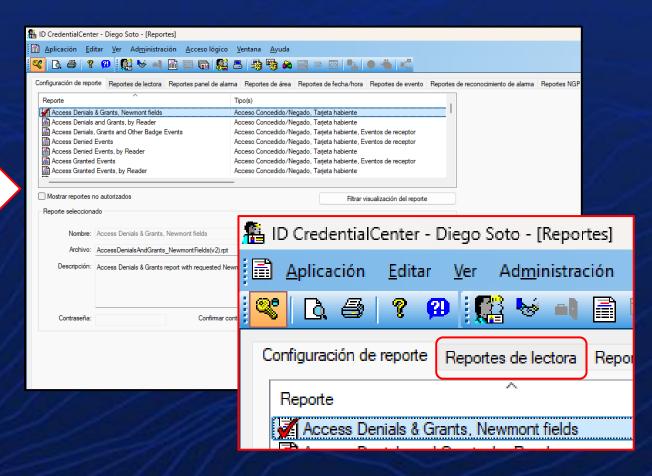
Extraer desde Lenel reporte por lectora en Excel con Nombre y Apellido, Empresa, Tarjeta y CeCO

								_
Date 💌	Time <u>√</u>	Device <u></u>	Event 🕶	Details 💌	Cardholder Name 💌	CardholderID 💌	Company Code	COSTCENTER -
30/7/2024	10:52:55	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	168479	Olivera, Daniel Alejandro	C-37116670	Viaso SRL	16097
30/7/2024	11:24:17	CEN_REQ_NUE_ING02	Access Granted	4013852	Naranjo, Diego Leandro	C-39807708	Master Bus	16082
30/7/2024	11:24:50	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4013663	Marechal, Jorge Cesar Luis	C-24333139	Knight Piesold Arg Consul. S.A	16097
30/7/2024	11:25:28	CEN_REQ_NUE_ING02	Access Granted	4015744	Angeleri, Rodolfo Luis	C-38186960	Knight Piesold Argentina Cons	16097
30/7/2024	11:25:40	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4012373	Neira Carrizo, Angela Denise	C-37647719	Knight Piesod Argentina Consulto	16097
30/7/2024	11:26:14	CEN_REQ_NUE_ING02	Access Granted	4008791	Pozo, Gustavo Daniel	C-30542115	Newmont	16074
30/7/2024	11:26:22	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	168221	Vera Rabinovich, Ezequiel	C-40599379	Newmont	16087
30/7/2024	11:26:58	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	168222	Gargiulo, Martin Ruben	C-33578823	KNIGHT PIESOLD ARGENTINA	16097
30/7/2024	11:27:24	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4015666	Ali, Leonardo Sebastian	C-30767785	Knight Piesold Argentina	16097
30/7/2024	11:27:53	CEN_REQ_NUE_ING02	Access Granted	4015122	Lopez Veroes, Argelimar Josenny	C-95675339	Newmont	16072
30/7/2024	11:28:37	CEN_REQ_NUE_ING02	Access Granted	4015295	Villalobos Castillo, Jairo Andres	C-95993944	Knight Piesold	16097
30/7/2024	11:28:45	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4011417	Gomez, Samanta Paola	C-37750547	Knight Piesold Arg Consul. S.A	16097
30/7/2024	11:29:17	CEN_REQ_NUE_ING02	Access Granted	4005556	Vilela, Alejandro	C-27112144	Newmont	16205
30/7/2024	11:30:14	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	168364	Diaz, Jose Luis	C-24948646	Knight Piesold Arg Consul. S.A	16097
30/7/2024	11:30:26	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4010619	Torrealba Sanchez, Eliana Stefani	C-19089942	Newmont	16082
30/7/2024	11:31:02	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4015561	Romero, Mayra Georgina	C-36836846	Randstad	16072
30/7/2024	11:31:25	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4011120	Equivequi, Gonzalo Andres	C-39206206	Newmont	16072
30/7/2024	11:31:47	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4011120	Equivequi, Gonzalo Andres	C-39206206	Newmont	16072
30/7/2024	11:32:11	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4015528	Quiroga, Ezequiel	C-36590021	Randstad	16074
30/7/2024	11:32:16	CEN_REQ_NUE_ING02	Access Granted	4005477	Paris, Esteban Heraldo	C-28044847	Newmont	16084
30/7/2024	11:33:01	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4015120	Astrada, Maria Veronica	C-32519954	Newmont	16080
30/7/2024	11:33:10	CEN_REQ_NUE_ING02	Access Granted	4015602	Gonzalez, Elio Enrique	C-25766675	Knight Piesold	16097
30/7/2024	11:33:32	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4008838	Licoff, Pedro Maximiliano	C-28008467	Newmont	16084
30/7/2024	11:33:57	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4010458	Millape, Luis Alfredo	C-37900671	Newmont	16038
30/7/2024	11:34:12	CEN_REQ_NUE_ING02	Access Granted	4015750	Bertuzzi, Aldo Nino	C-25395354	Knight Piesold	16097
30/7/2024	11:34:26	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4010838	Jofre Llarte, Manuel Andres	C-40105389	Knight Piesold Argentina	16097
30/7/2024	11:34:50	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4011660	Funes, Matias Hernan	C-36293188	Newmont	16205
30/7/2024	11:34:52	CEN_REQ_NUE_ING02	Access Granted	4013653	Moreschi, Lucio Gabriel	C-33369233	Newmont	16086
30/7/2024	11:37:02	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4007364	Lencina, Brahim Alexis	C-37001888	Master Bus	16082
30/7/2024	11:54:50	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	4016111	Loydi, Juan Bautista	C-27105666	Sandin Hnos	16097
30/7/2024	11:55:27	CEN_REQ_NUE_ING01	Access Granted	168469	Tassile, Guillermo Jose	C-30125493	KNIGHT PIESOLD	16097

Dentro de ID Credential ingresar a "Reportes"



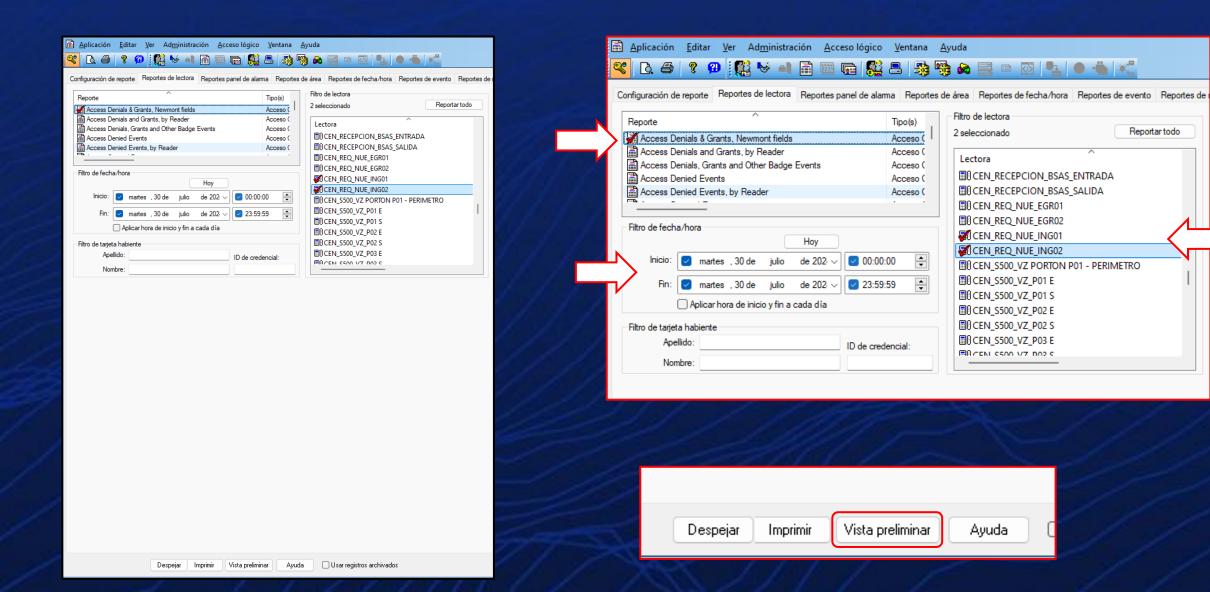
Nos abrirá la siguiente pantalla, ingresamos en "Reportes de lectora"



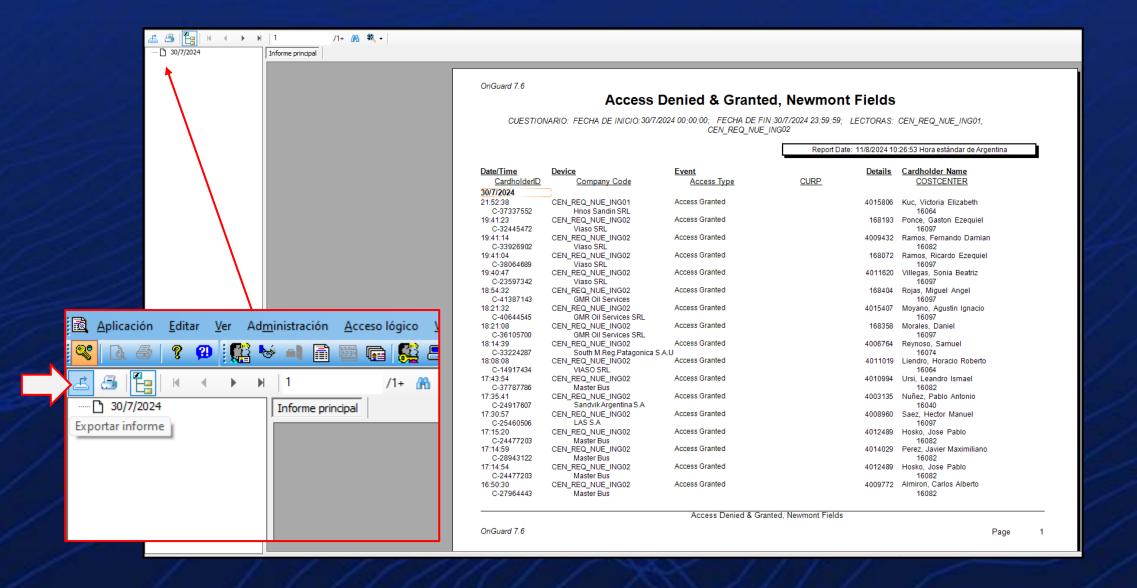
Dentro de Reportes de lectora seleccionamos el primer reporte "Access Denials & Grants, Newmont fields", seleccionamos fecha y hora de inicio y fin de nuestro reporte y las lectoras que queremos extraer. Dar click en "Vista preliminar"

Reportar todo

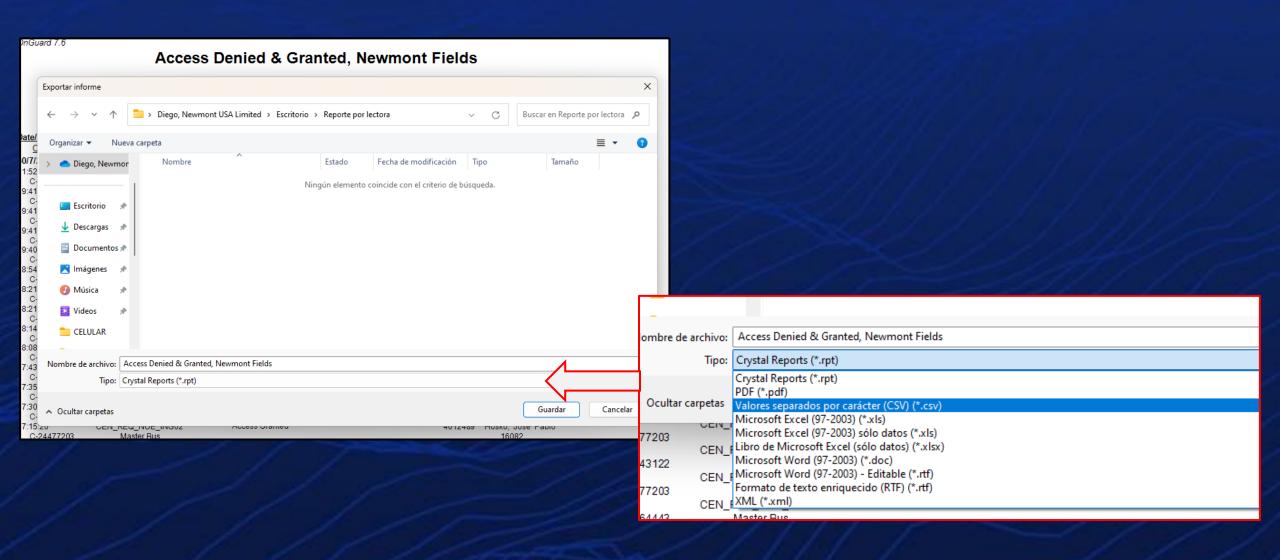
Ayuda



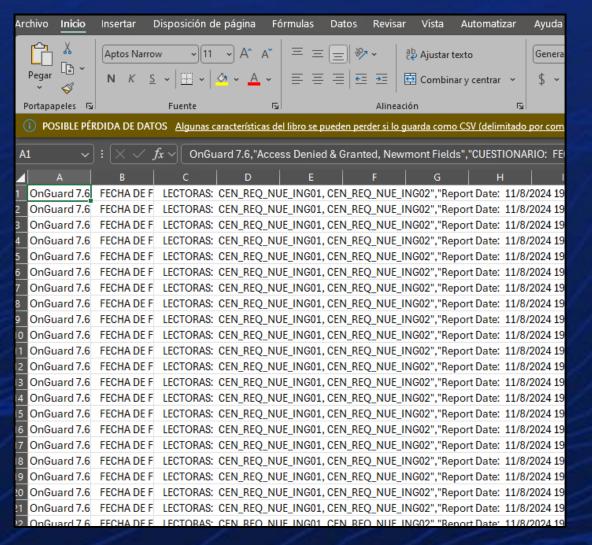
Nos abrirá una nueva pantalla con el reporte extraído. Damos click en "Exportar informe"



Nos abrirá la ventana para seleccionar donde guardar el reporte. Debemos cambiar el tipo de archivo y seleccionar "Valores separados por carácter (CSV) (*.csv)"

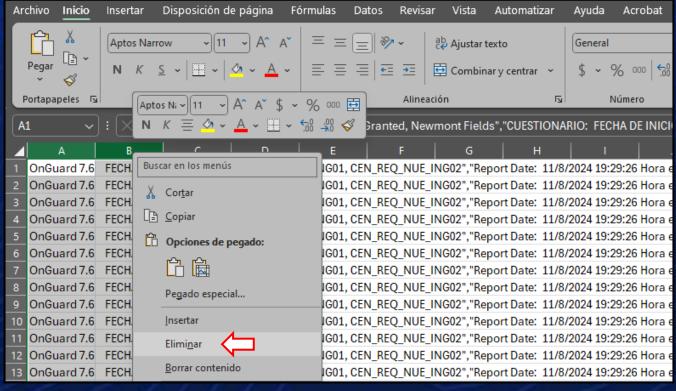


Esto nos extraerá una planilla del siguiente estilo

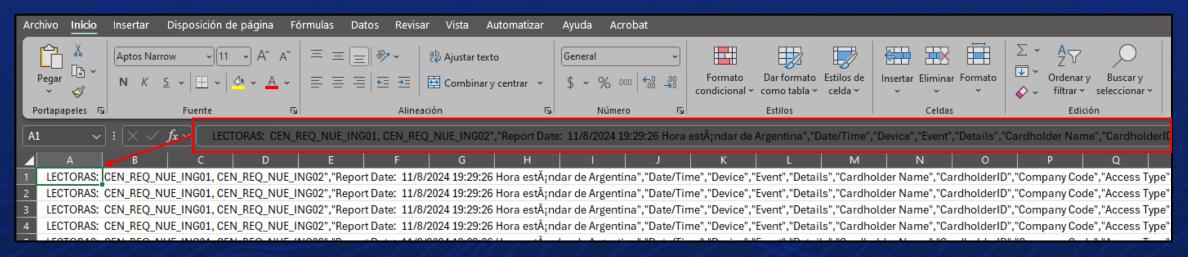


Debemos eliminar las columnas que no son necesarias para el reporte. En nuestro caso son la columna A y B que tienen la información de inicio y fin de reporte.

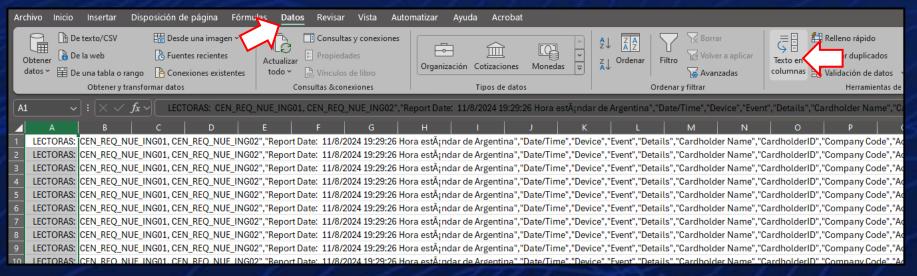
Seleccionamos ambas columnas y con click derecho seleccionamos *Eliminar*



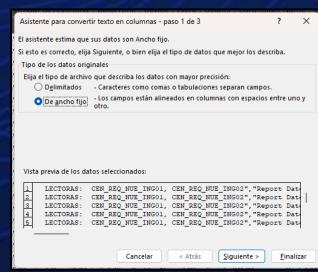
Como se observa en la imagen, toda la información está en la columna que quedó y separada por comas.



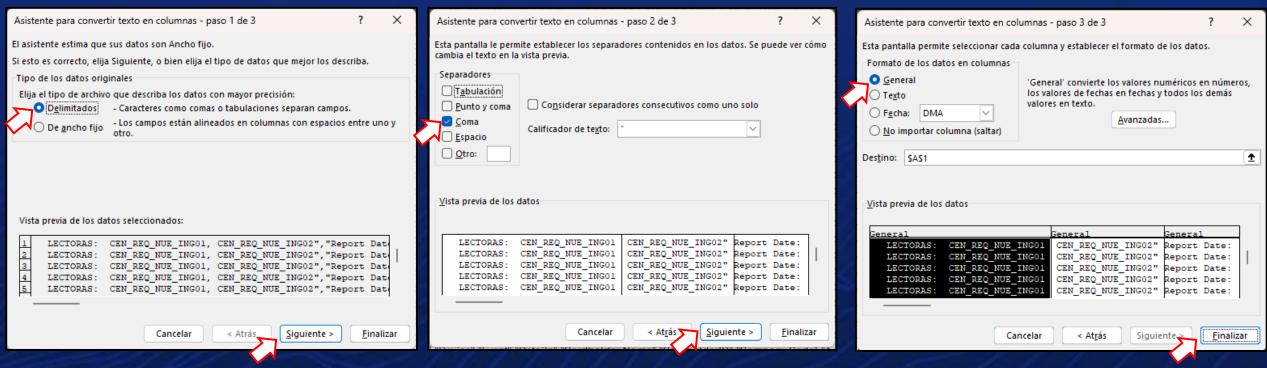
Debemos seleccionar la primer columna y dentro de la pestaña *Datos*, seleccionar *Texto en columnas*



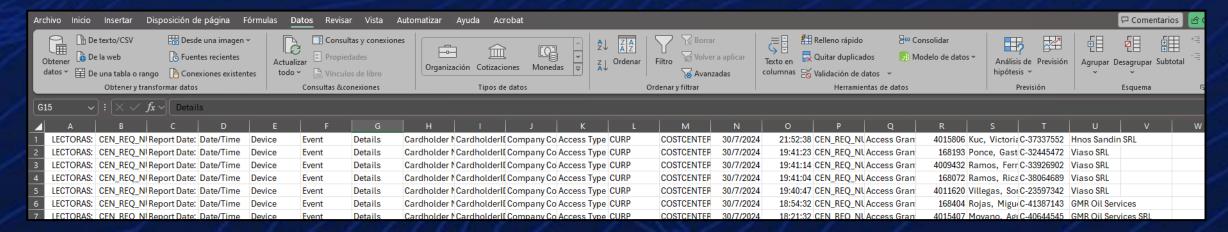
Esto nos abrirá el asistente para convertir texto en columnas



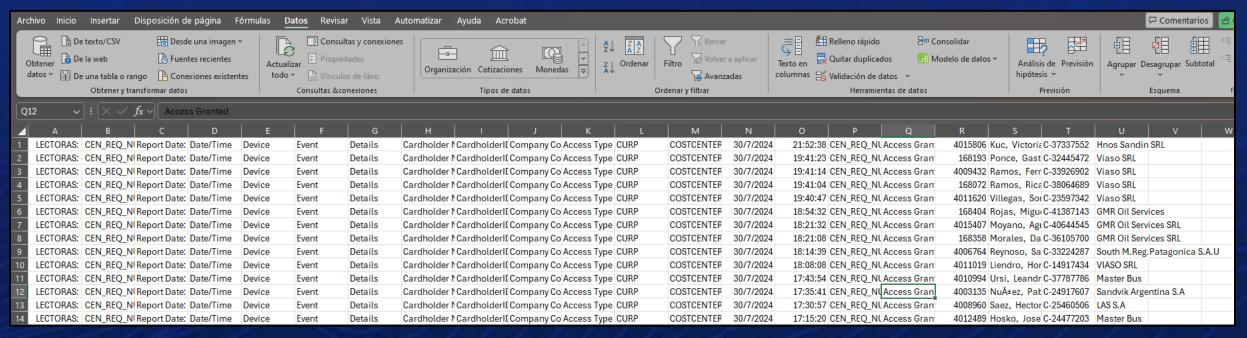
En el asistente seleccionaremos las tildes que se muestran en las imágenes, daremos click en *Siguiente*. En la última daremos click en *Finalizar*.



Esto nos separará la información que estaba por comas en columnas.



Las primeras columnas no son necesarias porque corresponden a los títulos de los datos. Las columnas que necesitamos están a partir de la que contiene las fechas, en este ejemplo a partir de la columna N.

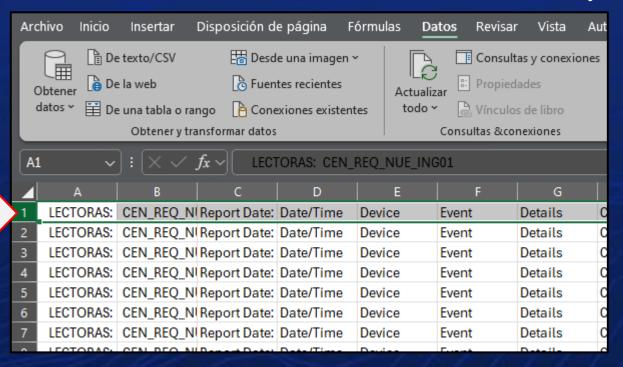


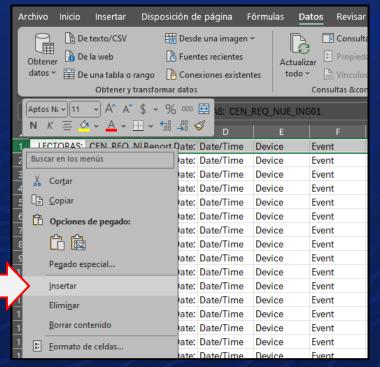
Columnas con la información necesaria

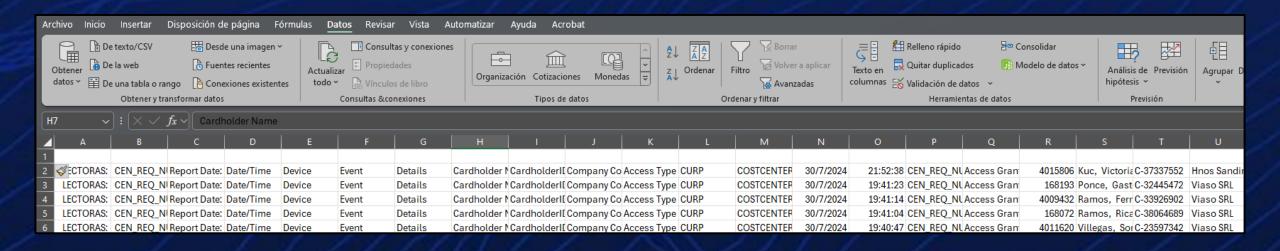


N	0	Р	Q	R	S	Т	U	V	w
30/7/2024	21:52:38	CEN_REQ_NU	Access Gran	4015806	Kuc, Victoria	C-37337552	Hnos Sandin	SRL	
30/7/2024	19:41:23	CEN_REQ_NU	Access Gran	168193	Ponce, Gast	C-32445472	Viaso SRL		
30/7/2024	19:41:14	CEN_REQ_NU	Access Gran	4009432	Ramos, Ferr	C-33926902	Viaso SRL		
30/7/2024	19:41:04	CEN_REQ_NU	Access Gran	168072	Ramos, Rica	C-38064689	Viaso SRL		
30/7/2024	19:40:47	CEN_REQ_NU	Access Gran	4011620	Villegas, Son	C-23597342	Viaso SRL		
30/7/2024	18:54:32	CEN_REQ_NU	Access Gran	168404	Rojas, Migue	C-41387143	GMR Oil Serv	ices	
30/7/2024	18:21:32	CEN_REQ_NU	Access Gran	4015407	Moyano, Ago	C-40644545	GMR Oil Serv	ices SRL	
30/7/2024	18:21:08	CEN_REQ_NU	Access Gran	168358	Morales, Da	C-36105700	GMR Oil Serv	ices SRL	
30/7/2024	18:14:39	CEN_REQ_NU	Access Gran	4006764	Reynoso, Sa	C-33224287	South M.Reg.	Patagonica S	S.A.U
30/7/2024	18:08:08	CEN_REQ_NU	Access Gran	4011019	Liendro, Hor	C-14917434	VIASO SRL		
30/7/2024	17:43:54	CEN REO NU	Access Gran	4010994	Ursi. Leandr	C-37787786	Master Bus		

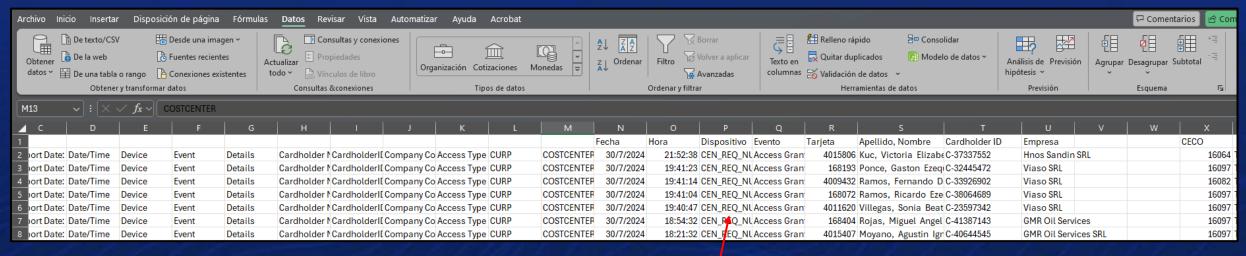
Agregamos una fila en blanco en la parte superior para poder poner los títulos, haciendo click derecho en la fila 1 y seleccionando Insertar.





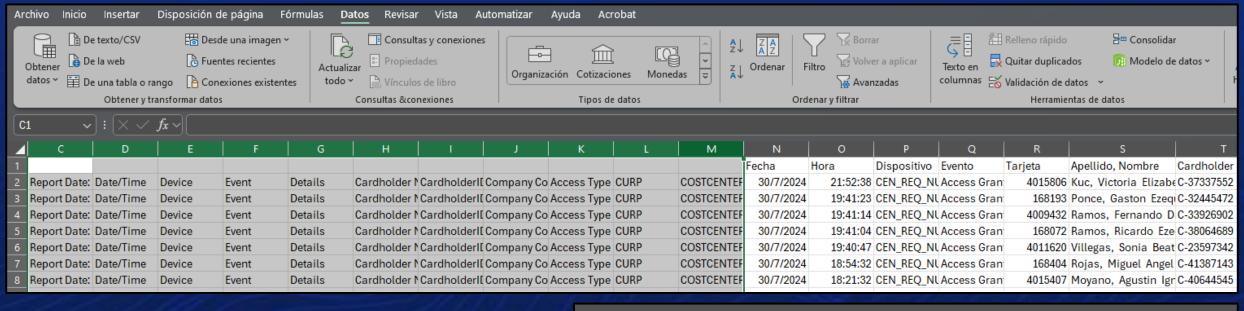


Colocaremos los títulos correspondientes a cada columna donde está la información que precisamos, desde Fecha hasta CECO.

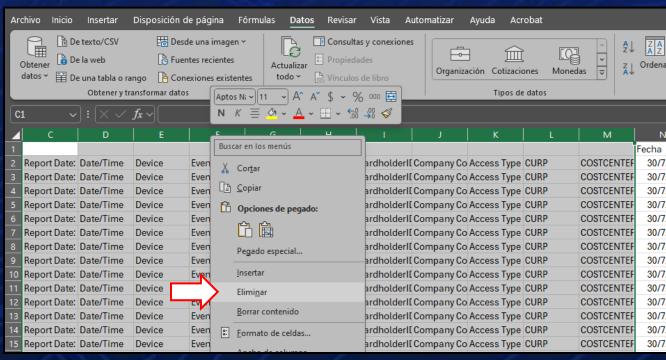


		Ordenar y Ilitrai		1	пепа	imientas de datos		Prevision		Esquema	וצי
T											
Ī	N	0	Р	Q	R	s	Т	U	V	w	x
ı	Fecha	Hora	Dispositivo	Evento	Tarjeta	Apellido, Nombre	Cardholder ID	Empresa			CECO
P	30/7/2024	21:52:38	CEN_REQ_NU	Access Gran	4015806	Kuc, Victoria Elizabe	C-37337552	Hnos Sandin	SRL		16064
P	30/7/2024	19:41:23	CEN_REQ_NU	Access Gran	168193	Ponce, Gaston Ezeq	C-32445472	Viaso SRL			16097
P	30/7/2024	19:41:14	CEN_REQ_NU	Access Gran	4009432	Ramos, Fernando D	C-33926902	Viaso SRL			16082
P	30/7/2024	19:41:04	CEN_REQ_NU	Access Gran	168072	Ramos, Ricardo Eze	C-38064689	Viaso SRL			16097
P	30/7/2024	19:40:47	CEN_REQ_NU	Access Gran	4011620	Villegas, Sonia Beat	C-23597342	Viaso SRL			16097
P	30/7/2024	18:54:32	CEN_REQ_NU	Access Gran	168404	Rojas, Miguel Angel	C-41387143	GMR Oil Servi	ces		16097
P	30/7/2024	18:21:32	CEN_REQ_NU	Access Gran	4015407	Moyano, Agustin Igr	C-40644545	GMR Oil Servi	ices SRL		16097

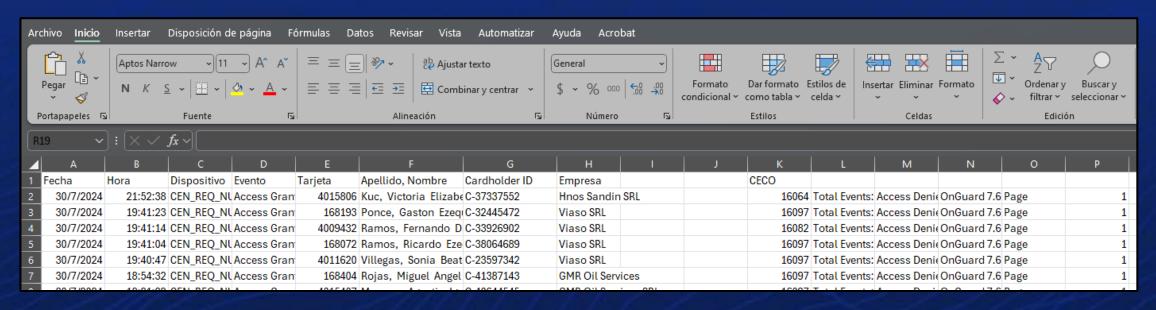
Las primeras columnas (que no pusimos títulos) las eliminaremos porque ya no las necesitamos.



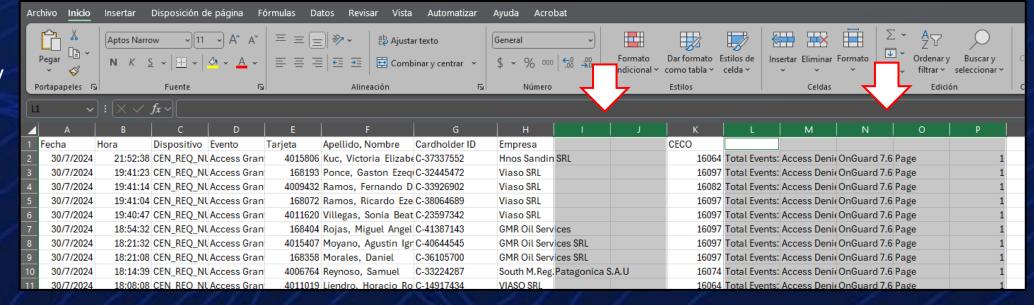
Hacemos click derecho y seleccionamos Eliminar.



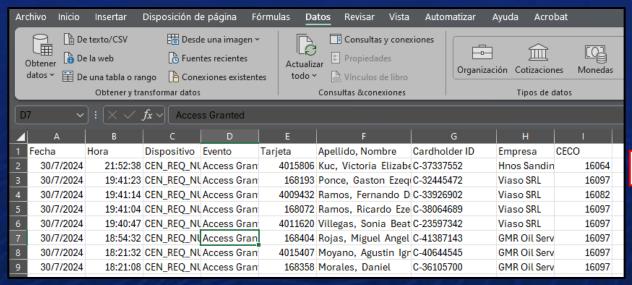
Esto nos dejará las columnas que necesitamos. Pendiente queda eliminar las columnas que no tienen títulos y no son necesarias.

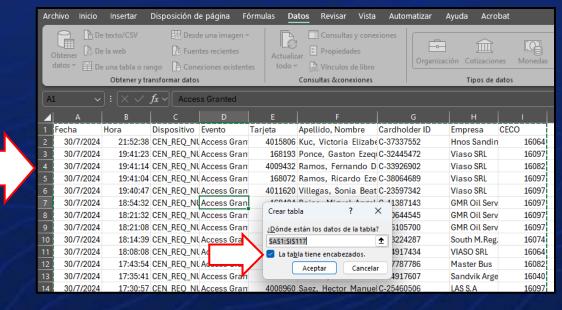


Las seleccionamos y eliminamos



Ya tendremos la tabla armada. Nos posicionamos en alguna celda dentro de la misma y presionamos en el teclado Ctrl+T para pasarla a formato Tabla. Debemos tildar la opción "La tabla tiene encabezados" y damos en Aceptar.



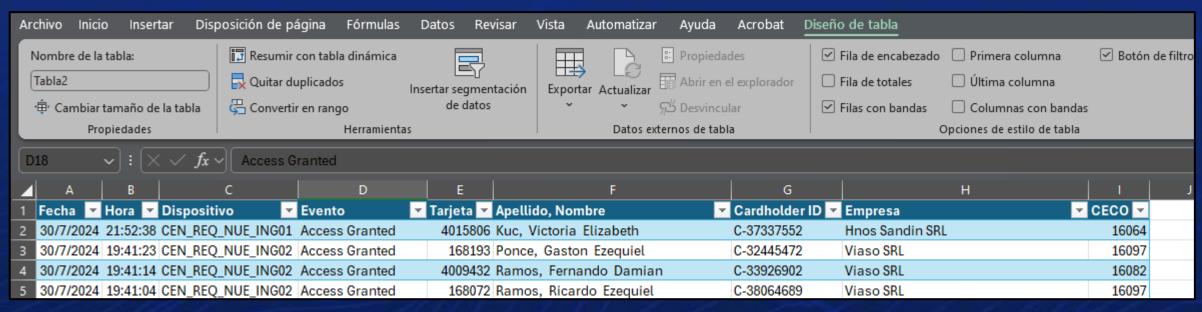


Ya queda en formato Tabla con los filtros activos



ı.	Arc	hivo Inicio	Insertar Di	sposición de p	oágina Fórm	nulas Datos	Revisar	Vista .	Automatizar	Ayuda Acroba	t <u>Diseño de</u>	tabla	
	Nombre de la tabla: (Tabla2 - - - - - - - - - - - - -			Quitar o	Resumir con tabla dinámica Quitar duplicados Insertar segmentación Convertir en rango de datos				Exportar Actualizar Desvincular			Fila de encabez Fila de totales Filas con banda	
Ш		Propie	dades		Herra	mientas			Datos ext	ernos de tabla			
	A1		$]: [\times \checkmark fx]$										
	4	Α	В	С	D	Е	F		G	н	1	J	
I	1	Fecha 🔻	Hora 🔻 D	ispositivo 🔻	Evento 🔽	Tarjeta 🔽	Apellido, Nor	mbre 🔻 (Cardholder I	D 🔻 Empresa 💌	CECO 🔽		
	2	30/7/2024	21:52:38 C	EN_REQ_NUE_	Access Gran	4015806	Kuc, Victoria	Elizabe (C-37337552	Hnos Sandin	16064		
	3	30/7/2024	19:41:23 C	EN_REQ_NUE_	Access Gran	168193	Ponce, Gasto	on Ezequ	C-32445472	Viaso SRL	16097		
	4	30/7/2024	19:41:14 C	EN_REQ_NUE	Access Gran	4009432	Ramos, Fern	ando Di	C-33926902	Viaso SRL	16082		
	5	30/7/2024	19:41:04 C	EN_REQ_NUE	Access Gran	168072	Ramos, Rica	rdo Eze(C-38064689	Viaso SRL	16097		
	6	30/7/2024	19:40:47 C	EN_REQ_NUE	Access Gran	4011620	Villegas, Son	ia Beati(C-23597342	Viaso SRL	16097		
	7	30/7/2024	18:54:32 C	EN_REQ_NUE	Access Gran	168404	Rojas, Migue	l Angel (C-41387143	GMR Oil Serv	16097		
	8	30/7/2024	18:21:32 C	EN_REQ_NUE	Access Gran	4015407	Moyano, Agu	stin Ign(C-40644545	GMR Oil Serv	16097		
	^	20/7/2024	10-21-00 C	EN DEO NITE	Access Crap	160250	Maralas Dar	ا امند	26105700	CMD Oil Son	16007		

Por último nos queda acomodar el ancho de las columnas.



Para finalizar y para que queden todos los cambios realizados, debemos guardar el archivo en formato Excel. Entramos en Archivo - Guardar como y seleccionamos "Libro de Excel (*.xlsx)"

