V1.21 Markus Vogel: erstellt basierend Vorlage Hermes 4 angepasst an Compendio Kp. 9.3.1

Projektbericht 1 Stand 1.1.2016

|  |  |
| --- | --- |
| Klassifizierung \* | Intern |
| Status \*\* | In Arbeit |
| Projektname | **Zeiterfassungstool «Time 4 you»** |
| Projektleiter | **Franjo Franjic** |
| Auftraggeber | **Markus Vogel** |
| Autor | **Arbnor Kuqi** |
| Gruppe | **G6** |
| Klasse | **INAI2a** |
| Kurzbeschreibung | Erster Projektstand |

\* Nicht klassifiziert, Intern, Vertraulich  
\*\* In Arbeit, In Prüfung, Abgeschlossen

**Änderungskontrolle, Prüfung, Genehmigung**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Version | Datum | Beschreibung, Bemerkung | Name oder Rolle |
| 1.0 | 15.11.2019 | Erste Version des Projektberichts |  |

**Definitionen, Akronyme und Abkürzungen**

|  |  |
| --- | --- |
| Begriff / Abkürzung | Bedeutung |
| - | Keine Definitionen, Akronyme und Abkürzungen |

**Referenzen**

|  |  |
| --- | --- |
| Erkennungszeichen | Titel, Quelle |
| - | - |

Inhaltsverzeichnis

1 Zweck des Dokuments 3

2 Projektstand 3

2.1 Allgemeine Situation 3

2.2 Fertig gestellte Ergebnisse 3

2.3 Abweichungen zu den geplanten Ergebnissen 3

2.4 Abweichungen von den geplanten Terminen 3

3 Projektkosten 3

3.1 Kostensituation 3

3.2 Begründung der Kostensituation 3

3.3 Massnahmen 4

4 Probleme und Massnahmen 4

4.1 Probleme, Ereignisse, Risiken 4

4.2 Massnahmen 4

5 Ausblick 4

Abbildungsverzeichnis

# Zweck des Dokuments

Der Projektbericht dient zur periodischen Berichterstattung über den Projektfortschritt.

# Projektstand

## Allgemeine Situation

Im Moment wurde bereits die Planung definiert und der Projektauftrag wurde erstellt und überarbeitet. Die Entwicklung eines funktionsfähigen Prototyps ist noch in Arbeit, jedoch sollte er bis zum abgemachten Termin fertiggestellt sein. Beim Entwickeln des Prototyps sind wir bis jetzt noch auf keine nennenswerten Probleme gestossen. Bis zur nächsten Woche sollten wir bereits wieder Fortschritt gemacht haben.

## Fertig gestellte Ergebnisse

* Detaillierte Projektplanung
* Überarbeiteter Projektauftrag

## Abweichungen zu den geplanten Ergebnissen

Bis jetzt gibt es noch keine Abweichungen zu den geplanten Ergebnissen. Alles konnte bisher so umgesetzt werden wie gedacht.

## Abweichungen von den geplanten Terminen

Abweichungen von den geplanten Terminen gibt es keine. Das Projekt kommt gut vorwärts.

# Projektkosten

## Kostensituation

Alle Mitarbeiter zusammen haben bis jetzt bereits 14 Stunden am Projekt gearbeitet. 10 Stunden mit einem Stundenlohn von 50.- für die beiden Mitarbeiter sind 500.- und zusätzlich dazu noch 4 Stunden mit einem Stundenlohn von 80.- machen insgesamt 820.-

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Status per** | **Budgetposition** | **Plan** | **Ist** | **Rest** | **Erwartet** | **Abw. In h** | **Abw. In %** |
| 20.10.2019 | Interne Arbeitsleistung | 900 | 820 | 80 | 900 | 0 | 0 |
| Total | 900 | 820 | 80 | 900 | 0 | 0 |
| **Total verbrauchtes Budget: 4.1%** | | | | | | | |

## Begründung der Kostensituation

Die Kostensituation ist im Moment wie geplant da die Anzahl der Arbeitsstunden wie gedacht ausgefallen sind.

## Massnahmen

Es müssen noch keine Massnahmen getroffen werden.

# Probleme und Massnahmen

## Probleme, Ereignisse, Risiken

Momentan sind wir noch auf keine Probleme gestossen. Speziell nennenswerte Ereignisse gab es ebenfalls noch nicht. Die Planung für das Schreiben des Projektauftrags wurde nicht optimal erledigt, weshalb wir dann länger in der Schule bleiben mussten, um den Projektauftrag rechtzeitig abzugeben. Andere Risiken als die, die wir im Projektauftrag definiert haben sind bisher nicht absehbar.

## Massnahmen

Es müssen noch keine Massnahmen getroffen werden.

# Ausblick

In der nächsten Zeit werden wir weiter an unserem Prototyp arbeiten, damit dieser möglichst bald funktionsfähig sein wird. Unser Ziel ist es so schnell wie möglich bereits einen primitiven Prototyp zu erstellen damit wir auf etwas funktionierendem aufbauen können.