

Manual de Administradores e Invitados

PORTAL DE AUTOAPROVISIONAMIENTO DE REGISTROS DNS

Contenido

1	Introducción	1
1.1	Plataforma de desarrollo	1
1.2	Herramientas de desarrollo	1
2	Especificaciones	2
2.1	Tipos de mensajes.....	2
2.2	Elementos gráficos.....	5
3	Funcionalidades del Sistema.....	7
	El sistema cuenta con tres roles:	7
3.1	Autenticación	7
3.1.1	He Olvidado mi Contraseña	9
3.2	Administración e Invitado	10
3.2.1	Inicio.....	10
3.2.2	Perfil	12
3.2.3	Usuarios	14
3.2.4	Configuración	27
3.2.5	Logs	29

1 Introducción

El producto informático desarrollado (Portal de Aprovisionamiento de Registros DNS) tiene las siguientes características:

- Una interfaz web donde los clientes accederán al registro de sus dominios.
- La interfaz web interactúa con los DNS Infoblox Trinzic para las operaciones con los registros DNS.
- La interfaz web realiza la ejecución de scripts para la interacción con los equipos Infoblox Trinzic.

1.1 Plataforma de desarrollo

Java 1.8, Framework Spring 4, Hibernate 5 y SQL Server 2008 como motor de base de datos.

1.2 Herramientas de desarrollo

- Servidor web Apache Tomcat 8.0.44
- Como servidor de Base de SQL 2008
- Como IDE JetBrains IntelliJ IDEA

2 Especificaciones

2.1 Tipos de mensajes

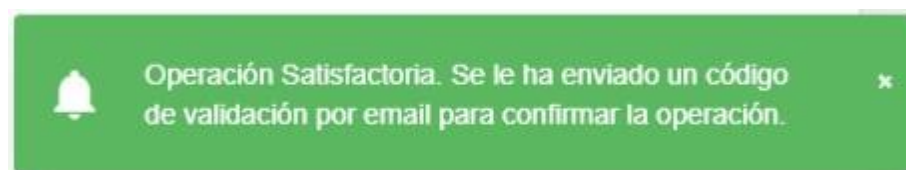


Este mensaje será mostrado cuando se efectúa una operación que requiera de la confirmación del usuario.

Si el usuario selecciona  se realiza la operación, en caso contrario no se realizará.



Mensaje que se muestra cuando se termina una operación satisfactoriamente.



Se realiza la operación satisfactoriamente y se envía un correo electrónico al usuario con un código de verificación para confirmar dicha operación.



No se puede enviar correo electrónico al seleccionar la opción Olvidé Contraseña en la ventana de inicio de sesión.



Usuario no Activo



Mensaje al tratar de iniciar sesión un usuario que no está activo.



Contraseña debe tener 8 caracteres ó más,
mayúsculas, números y caracteres especiales



Al cambiar la contraseña, ésta debe tener 8 caracteres o más, incluyendo mayúsculas, números y caracteres especiales.



Operación no realizada. No se puede enviar correo electrónico con
código de verificación.



En caso de no haber configurado correctamente el correo SMTP por parte del administrador, o bien que existan problemas de conexión, se mostrará un cartel con el mensaje “Operación no realizada. No se puede enviar el correo electrónico con el código de verificación”.



Lo sentimos, existen problemas con el servidor.

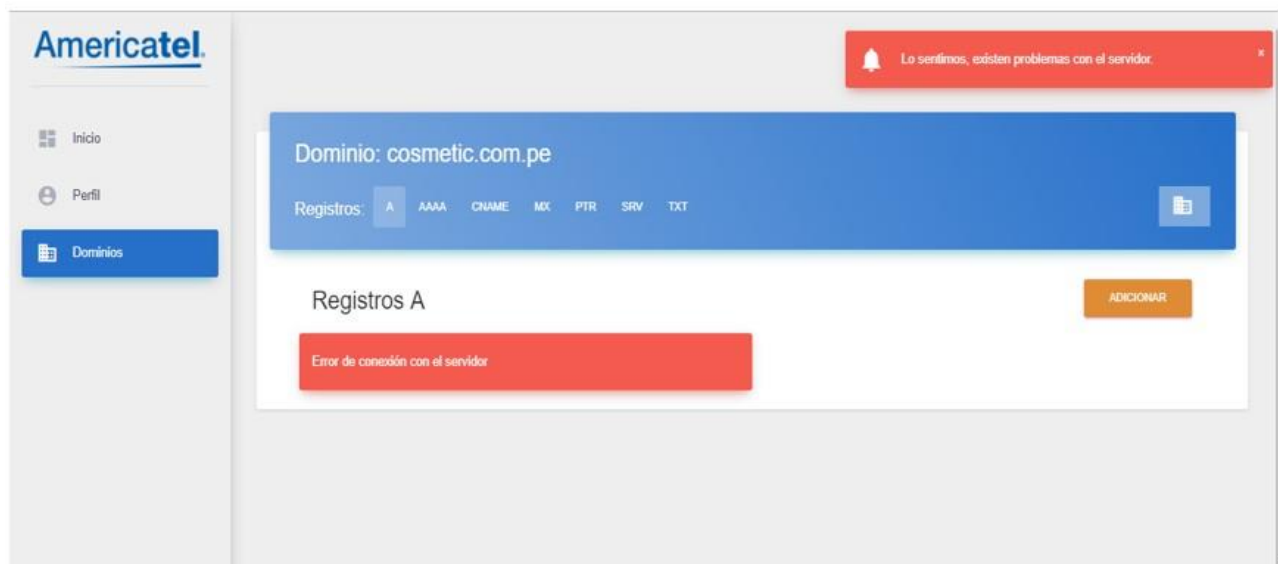


Este es un mensaje que se muestra como una alerta cuando hay problemas de conexión con el servidor. El sistema no se puede conectar con el servidor para realizar las peticiones.

Error de conexión con el servidor

Se muestra cuando lo que se va a listar no se puede obtener debido a que el sistema no se puede conectar con el servidor para realizar las peticiones.

Ejemplo de estos dos últimos mensajes: se van a listar los registros A de un dominio y el sistema no se puede conectar con el servidor para realizar dicha petición:



No existen registros para mostrar

Mensaje para advertir que no hay registros del tipo seleccionado.

No existen dominios para mostrar



















Mensaje para advertir que no hay dominios para mostrar.

En Espera de Confirmación

Se muestra cuando el Administrador lista los dominios del usuario y la creación de un subdominio no se ha confirmado.

2.2 Elementos gráficos

Iconos

	Usuarios
	Perfil
	Inicio
	Dominios
	Gestionar Registros
	Logs del sistema
	Configuración
	Asignar dominios
	Retirar Dominio
	Editar un elemento
	Eliminar un elemento
	Deshacer operación por confirmar.
	Confirmar operación
	Buscar
	Acceso denegado
	Cargando datos
	Ver
	Reenviar código de confirmación vía correo electrónico

Botones



Activar vista para adicionar usuarios o dominios



Listar usuarios



Listar Dominios

CAMBIAR

Cambiar contraseña

CREAR

Crear nuevo elemento

ADICIONAR

Adicionar un nuevo registro del tipo seleccionado

CONFIRMAR

Confirmar operación

REGRESAR

Regresar a la pantalla anterior

SALVAR

Salvar los datos editados

3 Funcionalidades del Sistema

El sistema cuenta con tres roles:

- Administrador
- Invitado.
- Usuario.

En dependencia del rol del usuario conectado se habilitarán las funcionalidades correspondientes a cada rol.

El rol Invitado tiene acceso a las mismas funcionalidades del Administrador pero no puede adicionar ni modificar.


3.1 Autenticación


El modo de autenticación al sistema es a través de un nombre de usuario, una contraseña y verificación mediante recaptcha para evitar ataques maliciosos:


The image shows a login interface for the 'Americatel Gestión DNS' portal. At the top, there is a blue header with the 'Americatel' logo and the text 'Gestión DNS'. Below this, a white box contains the login form. The form starts with a link 'Iniciar Sesión'. It then has two input fields: 'Usuario...' with a user icon and 'Contraseña...' with a lock icon. Below these is a reCAPTCHA section with a checkbox labeled 'No soy un robot' and the reCAPTCHA logo. At the bottom of the form is an orange 'ENTRAR' button. Below the button is a link 'HE OLVIDADO MI CONTRASEÑA' and a footer with 'Copyright Americatel Perú S.A. Derechos Reservados'.

Americatel
Gestión DNS

[Iniciar Sesión](#)

 Usuario...

 Contraseña...

☐ No soy un robot  reCAPTCHA
[Privacidad - Condiciones](#)

ENTRAR

[HE OLVIDADO MI CONTRASEÑA](#)

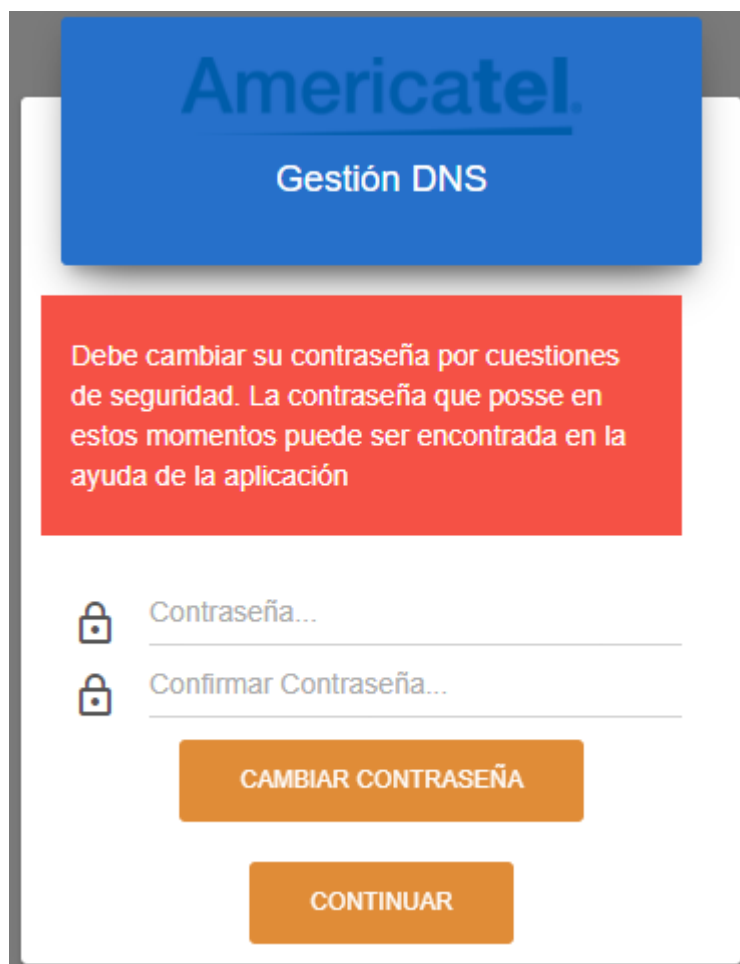
Copyright Americatel Perú S.A. Derechos Reservados

El sistema tiene una cuenta de administración por defecto:

Usuario: admin

Contraseña: Admin*


Por cuestiones de seguridad se recomienda cambiar la contraseña. Al conectarse el administrador, si aún mantiene la contraseña Admin* se presenta la siguiente pantalla.




Americatel.

Gestión DNS

Debe cambiar su contraseña por cuestiones de seguridad. La contraseña que posee en estos momentos puede ser encontrada en la ayuda de la aplicación


 Contraseña...

 Confirmar Contraseña...

CAMBIAR CONTRASEÑA

CONTINUAR

3.1.1 He Olvidado mi Contraseña

Al seleccionar esta opción, en el campo  debe existir un Usuario válido, a quien se enviará un correo electrónico a la dirección que tiene configurada en el sistema con un enlace para que restablezca su contraseña.

Este enlace es válido por 1 día, o sea, pasado este tiempo expira dicho enlace.

Al hacer click sobre el enlace del correo se presenta la siguiente pantalla:



The screenshot shows a web interface for 'Gestión DNS' (DNS Management). At the top, there is a blue header with the 'Americatel' logo and the text 'Gestión DNS'. Below this, the section is titled 'Restablecer Contraseña' (Reset Password). There are two input fields, each preceded by a lock icon: 'Contraseña...' (Password...) and 'Confirmar Contraseña...' (Confirm Password...). At the bottom of the form is an orange button labeled 'CAMBIAR CONTRASEÑA' (Change Password).

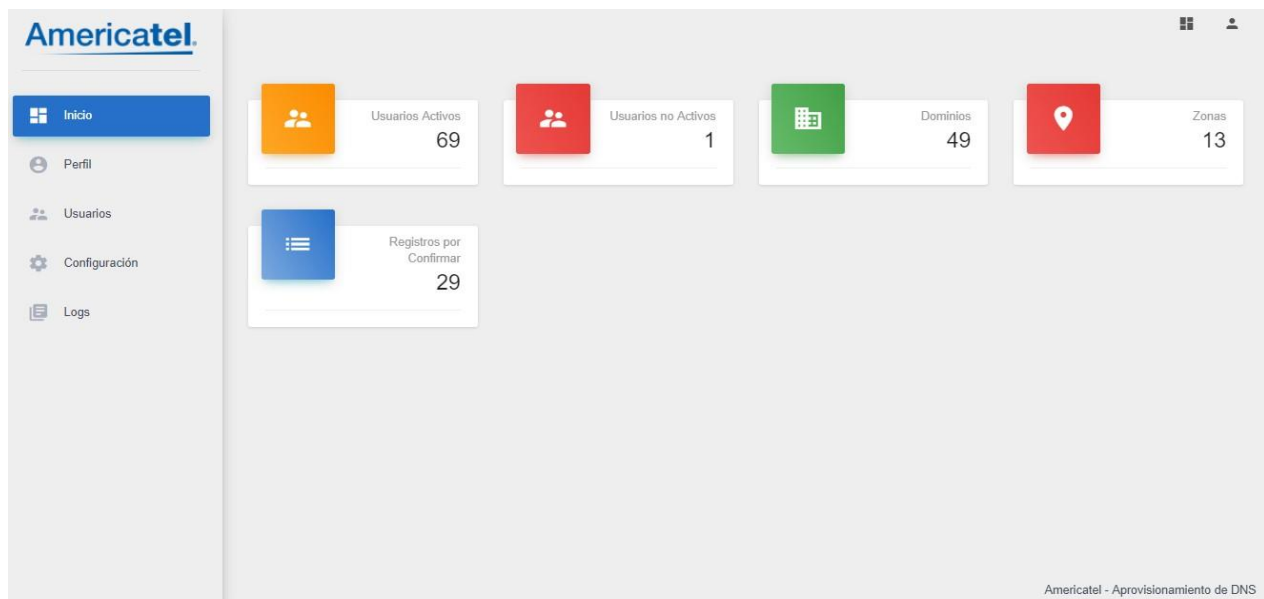
Debe introducir la contraseña y su confirmación.

La contraseña debe cumplir los requisitos siguientes: tener una longitud no menor de 8 caracteres, contener mayúsculas, minúsculas, números y caracteres especiales.

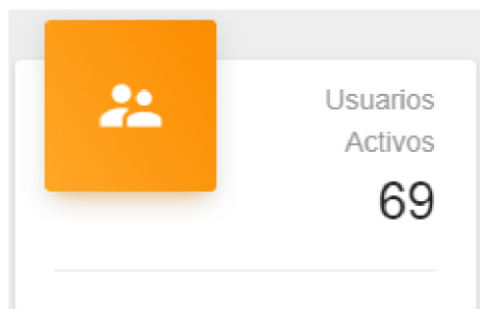
3.2 Administración e Invitado

3.2.1 Inicio

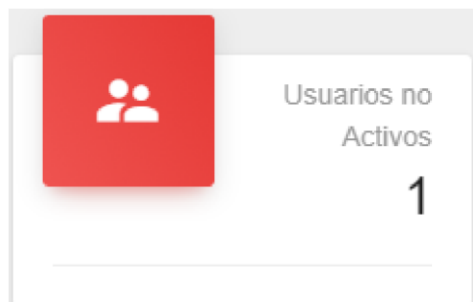
Pantalla principal, a la izquierda se muestra un menú con las funcionalidades del administrador o del invitado.



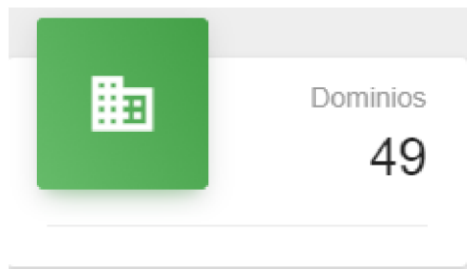
Se muestra la siguiente información:



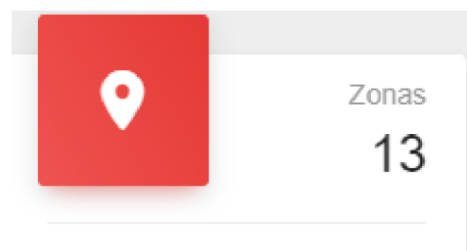
Cantidad de usuarios Activos



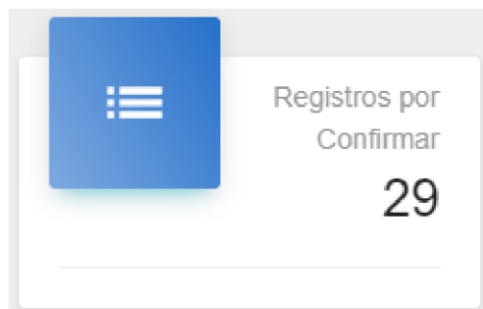
Cantidad de usuarios No Activos



Cantidad de dominios



Cantidad de zonas o subdominios



Cantidad de registros por confirmar

3.2.2 Perfil

Se edita el perfil del usuario conectado o de un usuario seleccionado:

Usuarios:

PERFIL

CONTRASEÑAS

Editar Usuario

Usuario	Nombre	Correo Electrónico
admin	Administrador	admin@c.com
Rol	Teléfono	Compañía
Admin	34545884690	Compañía
RUC		
ABC200020		
<input checked="" type="checkbox"/> Activo		

SALVAR

Si el perfil editado es el del propio administrador, sólo pueden modificarse los campos Nombre, Correo Electrónico, Teléfono, Compañía, RUC y Activo.

En caso de que sea el perfil de otro usuario seleccionado, puede modificarlo todo excepto el campo Usuario.

En caso que el perfil editado es del propio Invitado sólo puede modificar el campo Teléfono. Si el perfil es de otro usuario seleccionado no puede modificar nada.

3.2.2.1 Contraseña

Se puede cambiar la contraseña del usuario que está conectado tanto para el Administrador como para el Invitado:

Usuarios:
PERFIL
CONTRASEÑAS

Cambiar Contraseña

Contraseña Vieja
Nueva Contraseña
Repetir Nueva Contraseña

CAMBIAR

Para cambiar la contraseña debe introducir la Contraseña Vieja, la Nueva Contraseña y Repetir la Nueva Contraseña. La contraseña nueva debe cumplir los requisitos siguientes: tener una longitud no menor de 8 caracteres, contener mayúsculas, minúsculas, números y caracteres especiales.

El Administrador puede cambiar la contraseña de un usuario, para lo cual sólo debe introducir la Nueva Contraseña y Repetir la Nueva Contraseña.

El invitado no puede cambiar la contraseña de un usuario.

3.2.3 Usuarios

Se muestra el listado de los usuarios registrados en el sistema.

Usuarios					
Usuario	Email	Rol	Activo	Empresa	
Barbara.Ochoa	barbara.ochoa@tlc.com	Invitado		Mora-Delafuente	
Horacio_Villarreal73	Horacio_Villarreal40@gmail.com	Usuario		Ávalos-Verduzco	
Débora.Naranjo14	Dbora.Naranjo@hotmail.com	Usuario		Fajardo, Arevalo and Ramón	

El icono de Eliminar sólo aparece para aquellos usuarios que no han entrado por primera vez al sistema.

Se puede realizar una búsqueda de un usuario deseado por una palabra que esté contenida en cualquiera de sus campos. Para buscar por el rol debe escribirse la palabra completa (Admin, Invitado o Usuario), para buscar por el estado (Activo, Inactivo).



Ver perfil



Gestionar dominios



Ver dominios



Adicionar usuarios



Usuarios

3.2.3.1 Adicionar Usuario

Se adiciona un nuevo usuario, esto es una funcionalidad sólo del administrador del sistema:

Usuarios

Adicionar Usuario

Usuario

Nombre

Correo Electrónico

Contraseña

Repetir Contraseña

Rol

Invitado

Teléfono

Compañía

RUC

Activo

ADICIONAR


Todos los campos son obligatorios.

15


3.2.3.2 Gestionar Dominios


El Administrador asigna o elimina dominios al usuario seleccionado. Si el usuario conectado tiene el rol Invitado, sólo se mostrará el listado de los dominios del usuario y no podrá eliminar dominios.

En la parte de la izquierda se muestran los dominios que tiene asignado el usuario que se seleccionó, se puede realizar una búsqueda y se muestran los dominios que contengan la palabra introducida en el Buscar.

Si se selecciona  el dominio seleccionado se retirará al usuario, así como todos sus subdominios y registros. Se enviará al usuario un mensaje de notificación vía correo electrónico.

En la parte de la derecha se muestran los Dominios Disponibles para ser asignados al usuario, se refiere a los dominios que existen y no están asignados a ningún usuario.

Si se selecciona  se le asignará el dominio al usuario y se enviará un mensaje de notificación de la asignación del dominio vía correo electrónico. También se puede realizar una búsqueda y se muestran los dominios que contengan la palabra introducida en el Buscar



La interfaz de 'Gestión de Dominios' está dividida en dos paneles. El panel izquierdo, titulado 'Dominios de: vivian', muestra una lista de dominios asignados: subdominio.siturismo.org.pe, silnapo.org.pe, sillamas.org.pe y sirius.com.pe. Cada dominio tiene un icono de flecha hacia la izquierda para eliminarlo. El panel derecho, titulado 'Dominios Disponibles', muestra una lista de dominios disponibles: hexaquimica.com.pe, duquimica.com.pe, quimicasuiza.com y quimiza.com. Cada dominio tiene un icono de flecha hacia la derecha para asignarlo. Ambos paneles incluyen un campo de búsqueda 'Buscar' y un control de paginación al fondo que muestra la página 1 de 1.

3.2.3.3 Ver Dominios

Se muestran los dominios del usuario seleccionado, se puede realizar una búsqueda y se mostrarán los que contengan la palabra introducida en el Buscar.

Se brinda información sobre el registro SOA del dominio, al hacer click sobre la columna SOA de un dominio:

DATOS REGISTRO SOA

Número de Serie
2017101201

Correo
postmaster@americatelnet.com.pe

TTL(seg.)
3600

Tiempo de expiración(seg.)
604800

Tiempo de actualización(seg.)
86400

Tiempo de reintentos(seg.)
3600

X

Dominios de: vivian			<input type="text" value="Buscar"/>	
Dominio	SOA			
subdominio.siturismo.org.pe			En Espera de Confirmación	
sissol.com.pe	2017101201			
sirius.com.pe	2017101201			
ssasis.com.pe	2017101201			
silnapo.org.pe	2017102301			
sillamas.org.pe	2017102301			
siforestal.org.pe	2017102303			
			<div>« < 1 > »</div>	



Gestionar registros a esta opción se va también haciendo click sobre el nombre del Dominio.



Crear dominio

3.2.3.4 Crear Dominio

Se crea un dominio y es asignado automáticamente al usuario seleccionado:

The screenshot shows a web form titled 'Dominios de: vivian' in a blue header bar. Below the header, there is a section titled 'Adicionar Dominio Externo'. The form contains the following fields and controls:


- Nombre:** A text input field for the domain name.
- Grupo de Servidores:** A dropdown menu currently showing 'NS Americatel'.
- Habilitado:** A checkbox that is currently checked.
- Comentario:** A large text area for additional notes.
- Buttons:** Two orange buttons at the bottom right labeled 'ADICIONAR' and 'REGRESAR'.

Nombre: Nombre del dominio (FQDN), es obligatorio y único.

Grupo de Servidores: Nombre de los servidores q procesaran las peticiones de este dominio.

Habilitado: Estado en que se encuentra el registro (Habilitado o Deshabilitado)

Comentario: Comentario sobre el dominio

Al seleccionar  se crea el dominio y se envía por correo electrónico una Notificación de creación de dominio al usuario.



[Ver Dominios](#)

3.2.3.3.1 Gestionar Registros

Se muestra la información de todos los registros creados al dominio seleccionado.

Tanto el Administrador como el Invitado sólo podrán ver los datos de dichos registros, no podrán Modificar, Eliminar ni Adicionar un nuevo registro, excepto en los registros PTR que el Administrador podrá realizar estas operaciones sobre él.

Dominio: **sirius.com.pe**




Registros:


A
AAAA
CNAME
MX
PTR
SRV
TXT

Registros A

Nombre	Ipv4			
correo.sirius.com.pe	1.1.1.1	✓	🔄	👁
correo.sirius.com.pe	50.23.247.66	✓	🔄	
inet.sirius.com.pe	190.8.131.251	👁	🗑	
www.sirius.com.pe	190.8.131.250	👁	🗑	
inetsirius.sirius.com.pe	190.8.131.251	👁	🗑	
correo.sirius.com.pe	3.3.3.3	👁	🗑	

«
<
1
>
»

Las opciones    aparecerán deshabilitadas tanto para el Administrador como para el Invitado.

 Se muestran los datos del registro seleccionado, pero no pueden ser modificados ni por el Administrador ni por el Invitado.

Los registros tienen en común los siguientes campos:

Nombre: Nombre del registro

Zona: Dominio con el que está vinculado el registro

Usar TTL: Permite la utilización de la propiedad TTL, puede estar (Activada o Desactivada)

Deshabilitar: Estado en que se encuentra el registro (Habilitado o Deshabilitado)

TTL: Tiempo de existencia del registro

Tiempo: Unidad de medida para el TTL. Por defecto es en segundos y siempre se guarda en Infoblox en segundos.

Comentario: Comentario sobre el registro.



Ver Dominios

[Ver Registros A](#)

[Gestionar Registros PTR](#)

[Ver Registros AAAA](#)

[Ver Registros SRV](#)

[Ver Registros CNAME](#)

[Ver Registro TXT](#)

[Ver Registros MX](#)

3.2.3.3.1.1 Ver Registros A

Al ver un registro A se muestran los siguientes datos:

Dominio: sissol.com.pe

Registros: **A** AAAA CNAME MX PTR SRV TXT

Nombre
wapi0

Zona
sissol.com.pe

IPv4
190.180.1.20

☒ Usar TTL

☐ Deshabilitar

TTL
3600

Tiempo
Segundos

Comentario
Este comentario

SALVAR

REGRESAR

3.2.3.3.1.2 Ver Registros AAAA

Al ver un registro AAAA se muestran los siguientes datos:

The screenshot shows a web interface for managing DNS records. At the top, a blue header bar displays 'Dominio: silnapo.org.pe'. Below this, a navigation bar contains tabs for 'Registros: A', 'AAAA', 'CNAME', 'MX', 'PTR', 'SRV', and 'TXT'. The 'AAAA' tab is currently selected. The main content area is titled 'Registros AAAA' and contains the following fields:

- Nombre:** registroaaaa
- Zona:** silnapo.org.pe
- Ipv6:** 2001:db8:85a3:0:0:8a2e:370:7334
- ☐ Usar TTL
- ☐ Deshabilitar
- Comentario:** (empty text area)

At the bottom right of the form, there are two orange buttons: 'SALVAR' and 'REGRESAR'.

3.2.3.3.1.3 Ver Registros CNAME

Al ver un registro CNAME se muestran los siguientes datos:

Dominio: sirius.com.pe

Registros: A AAAA **CNAME** MX PTR SRV TXT

Registros CNAME

Nombre: registrocname Zona: sirius.com.pe

Canonical: canonical.com

☒ Usar TTL ☐ Deshabilitar

Comentario:

SALVAR REGRESAR

3.2.3.3.1.4 Ver Registros MX

Al ver un registro MX se muestran los siguientes datos:

Dominio: silnapo.org.pe

Registros: A AAAA CNAME **MX** PTR SRV TXT

Registros MX

Nombre: Zona: silnapo.org.pe

Nombre Servicio Correo:

Preferencia:

☒ Usar TTL ☐ Deshabilitar

Comentario:

SALVAR REGRESAR

3.2.3.3.1.5 Gestionar Registros PTR

El Administrador es el único que puede Adicionar, Modificar, Eliminar un registro de tipo PTR.

Dominio: silnapo.org.pe
Registros: A AAAA CNAME MX PTR SRV TXT

Registros PTR

200.31.96.1

ADICIONAR

Nombre de Host	Dirección Ip	Dirección Inversa
servitor.com.pe	200.31.96.1	1.96.31.200.in-addr.arpa

1

El listar de los Registros PTR se realiza para una dirección IP ya sea Ipv4 o Ipv6.



Adicionar Registro PTR



Editar Registro PTR

Dominio: silnapo.org.pe

Registros: A AAA CNAME SRV PTR **SRV** TXT

Registros PTR

Seleccionar Tipo de Red

IPv4

Seleccionar Dirección IP

Dirección IP

Dirección de Red

- ☒ 200.31.96.8/16
- ☐ 198.8.128.8/16
- ☐ 198.157.8.8/16
- ☐ 148.162.8.8/17
- ☐ 200.119.32.8/16

200.31.96.8

200.31.96.1

200.31.96.2

200.31.96.3

200.31.96.4

Nombre: silnapo.org.pe

☐ Usar TTL

☐ Construcción

Comentarios

ADICIONAR BORRAR

Para adicionar un registro PTR se selecciona el tipo de Red (Ipv4 o Ipv6), una vez seleccionada se muestra un listado con las direcciones de Red de las cuales se debe seleccionar una posteriormente se muestra un listado de las Direcciones IP de dicha red donde se requiere la selección de una de ellas.

También se tiene la opción para buscar una Dirección de Red o una Dirección IP.

Zona: Se muestra una por defecto, pero puede ser modificada.

Dominio: silnapo.org.pe

Registros: A AAAA CNAME MX PTR SRV TXT

Seleccionar Tipo de Red

IPV4

Seleccionar Dirección IP

Buscar IP

Dirección de Red

200.31.96.0/19

190.8.128.0/19

196.187.0.0/16

148.102.0.0/17

200.110.32.0/20

1
2

Nombre

servidor.com.pe

Dirección IP

200.31.96.1

☐ Usar TTL

☐ Deshabilitar

Comentario

SALVAR

REGRESAR

Todos los campos pueden ser modificados.

3.2.3.3.1.6 Ver Registros SRV

Al ver un registro SRV se muestran los siguientes datos.

Dominio: sirius.com.pe

Registros: A AAA CNAME MX PTR **SRV** TXT

Registros SRV

☒ RFC 2782 formato (_servicio._protocolo.dominio)

Servicio

_http

Protocolo

_tcp

Nombre

estesrv

Objetivo

_http._tcp.estesrv.sirius.com.pe

Puerto

23

Prioridad

12

Peso

25

Objetivo

sirius.com.pe

☐ Usar TTL

☐ Deshabilitar

SALVAR **REGRESAR**

3.2.3.3.1.7 Ver Registros TXT

Al ver un registro TXT se muestran los siguientes datos:

Dominio: sirius.com.pe

Registros: A AAA CNAME MX PTR SRV **TXT**

Registros TXT

Nombre

Zona

sirius.com.pe

Descripción

*v=spf1 mx a ip4:190.8.131.252/32 ip4:190.8.131.253/32 a:correo.siriu

☐ Usar TTL

☐ Deshabilitar

Comentario

SALVAR

REGRESAR

3.2.4 Configuración

A esta opción sólo tiene acceso el Administrador.

3.2.4.1 API

Se configura el acceso a la API Rest:

The screenshot shows the 'Americatel' web interface. On the left is a sidebar menu with options: Inicio, Perfil, Usuarios, Configuración (highlighted), and Logs. The main content area is titled 'Configuración' and has two tabs: 'API' (selected) and 'SERVIDOR SMTP'. The 'API' tab is titled 'Api Rest' and contains the following fields:

- Url del servidor:** A text field containing 'https://10.16.19.26/wapi/v2.2/'.
- Usuario:** A text field containing 'necsia'.
- Contraseña:** A password field with masked characters '*****'.

A 'GUARDAR' button is located at the bottom right of the configuration area.

Url del servidor: URL de la API de Infoblox con el siguiente estructura, `https://[host del servidor]/wapi/v[version]/`

Usuario: Usuario habilitado para conectarse a Infoblox.

Contraseña: Contraseña de acceso para el usuario.

3.2.4.2 SERVIDOR SMTP

Se configura el servidor de correo SMTP, mediante el cual el sistema enviará los correos a los usuarios:

Americatel

Inicio Perfil Usuarios Configuración Logs

Configuración: API **SERVIDOR SMTP**

Servidor de Correo SMTP

Servidor: smtp.gmail.com Puerto: 465 Seguridad de la conexión: SSL/TLS

Email: vromerobuchillon@gmail.com Contraseña: *****

GUARDAR

Servidor: Nombre del servidor SMTP

Puerto: Puerto del servidor SMTP

Seguridad: Protocolo de seguridad del servidor SMTP

Email: Cuenta de correo

Contraseña: Contraseña de la cuenta de correo.

3.2.5 Logs

Se muestran los logs del sistema para un rango de fecha, se puede realizar una búsqueda por otro concepto.

Americatel

Inicio Perfil Usuarios Configuración Logs

Logs

Buscar Desde: 18/10/2017 Hasta: 18/10/2017

Realizado por	Operación	Fecha	Tipo Registro	Dominio	Ip	Descripción
admin	INICIAR SECCION	2017-10-18 12:43:19			0:0:0:0:0:0:1	Ha iniciado sesion el usuario: admin

« < 1 > »

Realizado por: Usuario que realizó la operación.

Operación: Operación realizada.

Fecha: Fecha y hora en que se realizó la operación.

Tipo de Registros: Tipo de registro al que se le realizó la operación.

Dominio: Dominio sobre el que se realizó la operación.

IP: Dirección IP desde donde se realizó la operación.

Descripción: Breve descripción de la operación realizada.