

Manual de implementación de la herramienta en FUVADIS

Tabla de contenido

Manual de implementación de la herramienta en FUVADIS	1
Introducción	1
1. Acceso al sistema.....	2
2. Inicio	3
3. Usuarios	4
3.1. Nuevo usuario	4
3.2. Lista de usuarios.....	5
4. Registros	5
4.1. Nuevo registro	6
4.2. Lista de registros	6
5. Rutas de atención.....	7
6. Dashboard	8
7. Aprendizaje	9
8. Cerrar sesión	9

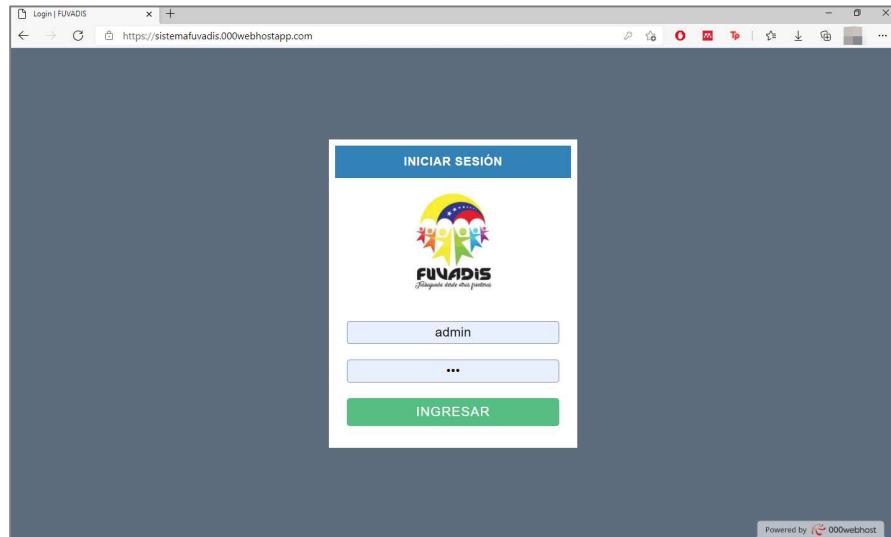
Introducción

El presente manual busca establecer los pasos para la correcta implementación de la interfaz de usuario para el proceso de atención en la organización. A continuación, se describen cada una de las etapas para la utilización de la herramienta.

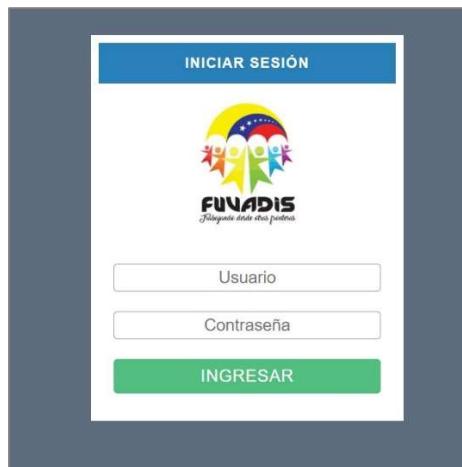
Nota: Se hará referencia a los funcionarios de FUVADIS como *usuarios*, y a las personas que atiende la organización como *beneficiarios*.

1. Acceso al sistema

Inicialmente, para acceder a la página web donde está alojado el servidor se debe seguir el hipervínculo <https://sistemaifuadis.000webhostapp.com/>. Allí se abre la siguiente ventana:

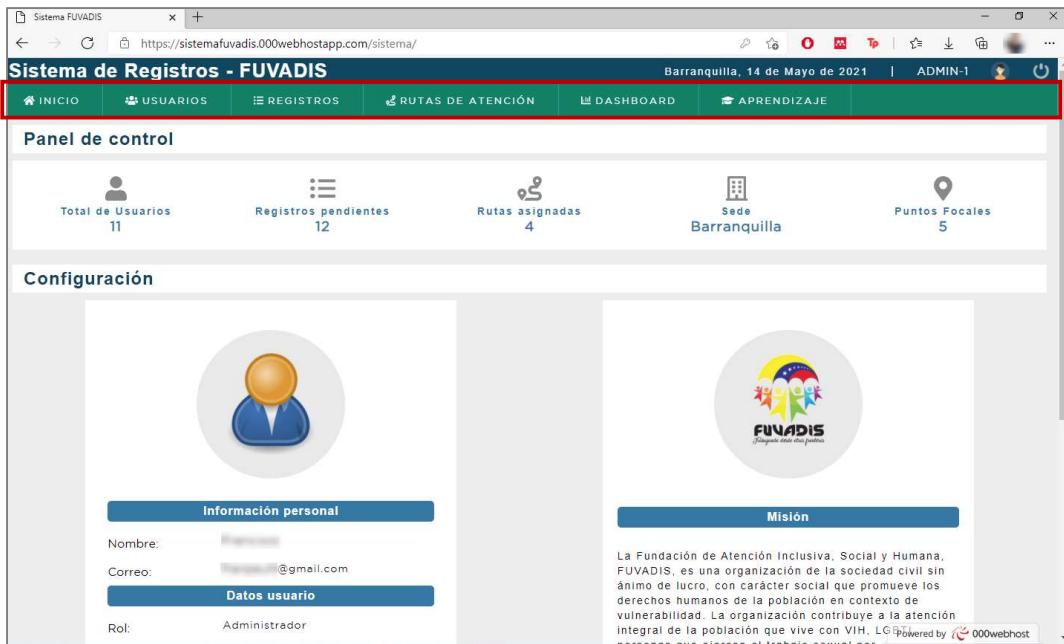


Para acceder al sistema, se debe ingresar el *nombre de usuario* y la *contraseña* del funcionario, creados previamente.



En la página principal se encuentran las pestañas Inicio, Usuarios¹, Registros, Rutas de atención, Dashboard y Aprendizaje. Cada una será profundizada a continuación.

¹ Esta sección sólo es visible para los usuarios de tipo *administrador*. Para más información sobre esto dirigirse a la sección 3 del presente documento.



Sistema de Registros - FUVADIS

Barranquilla, 14 de Mayo de 2021 | ADMIN-1

Panel de control

- Total de Usuarios: 11
- Registros pendientes: 12
- Rutas asignadas: 4
- Sede: Barranquilla
- Puntos Focales: 5

Configuración



Información personal

Nombre: [REDACTED]
Correo: [REDACTED]@gmail.com

Datos usuario

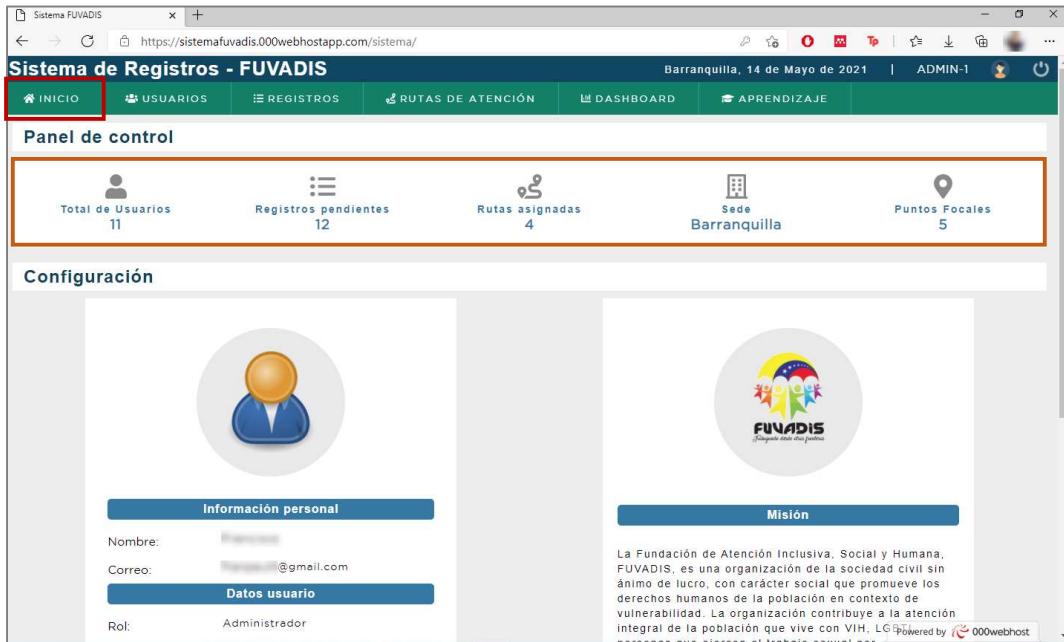
Rol: Administrador



Misión

La Fundación de Atención Inclusiva, Social y Humana, FUVADIS, es una organización de la sociedad civil sin ánimo de lucro, con carácter social que promueve los derechos humanos de la población en contexto de vulnerabilidad. La organización contribuye a la atención integral de la población que vive con VIH. LGTQ+ Powered by 000webhost

2. Inicio



Sistema de Registros - FUVADIS

Barranquilla, 14 de Mayo de 2021 | ADMIN-1

INICIO (highlighted)

Panel de control

- Total de Usuarios: 11
- Registros pendientes: 12
- Rutas asignadas: 4
- Sede: Barranquilla
- Puntos Focales: 5

Configuración



Información personal

Nombre: [REDACTED]
Correo: [REDACTED]@gmail.com

Datos usuario

Rol: Administrador



Misión

La Fundación de Atención Inclusiva, Social y Humana, FUVADIS, es una organización de la sociedad civil sin ánimo de lucro, con carácter social que promueve los derechos humanos de la población en contexto de vulnerabilidad. La organización contribuye a la atención integral de la población que vive con VIH. LGTQ+ Powered by 000webhost

Aquí se encuentra el panel de control del sistema. Donde se puede ver el total de usuarios de la interfaz, los registros pendientes, las rutas asignadas, la sede (sólo Barranquilla) y el número de puntos focales presentes en Colombia (ver señalación en naranja).

- Total de usuarios: Número total de funcionarios que están registrados en la plataforma.
- Registros pendientes: Número de potenciales beneficiarios a los que aún no se les asigna ruta de atención.
- Rutas asignadas: Número de potenciales beneficiarios a los que ya les fue asignada una ruta de atención.

- Puntos focales: Número de personas que representan a la fundación en las diferentes ciudades del país².

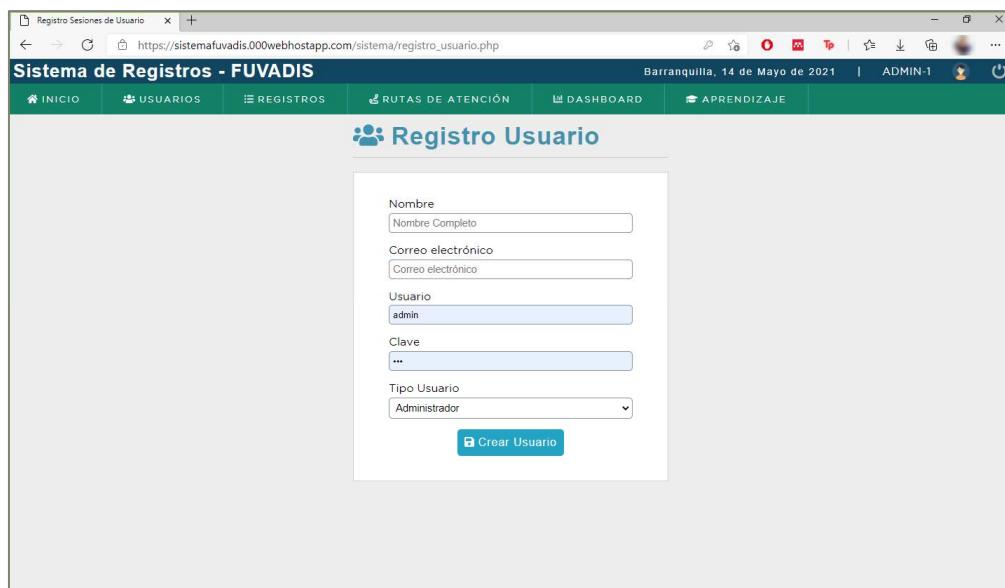
3. Usuarios

Esta pestaña está dividida en dos secciones: Nuevo usuario y Lista de usuario, que se describirán a continuación.



The screenshot shows the main dashboard of the FUVADIS registration system. At the top, there's a navigation bar with tabs: INICIO, USUARIOS, REGISTROS, RUTAS DE ATENCIÓN, DASHBOARD, and APRENDIZAJE. The 'USUARIOS' tab is active and has a sub-menu with 'NUEVO USUARIO' highlighted. Below the navigation bar, there's a 'Panel de Control' section with several status indicators: Total de Usuarios (12), Registros pendientes (12), Rutas asignadas (4), Sede (Barranquilla), and Puntos Focales (5). The main content area is titled 'Configuración' and contains two sections: 'Información personal' (with fields for Nombre: 'Francisco' and Correo: 'franpauett@gmail.com') and 'Misión' (with a detailed description of FUVADIS's mission and values).

3.1. Nuevo usuario



The screenshot shows the 'Registro Sesiones de Usuario' page with the title 'Registro Usuario'. The form contains fields for Nombre (Nombre Completo), Correo electrónico (Correo electrónico), Usuario (admin), Clave (password field), and Tipo Usuario (a dropdown menu set to 'Administrador'). A blue 'Crear Usuario' button is at the bottom right of the form.

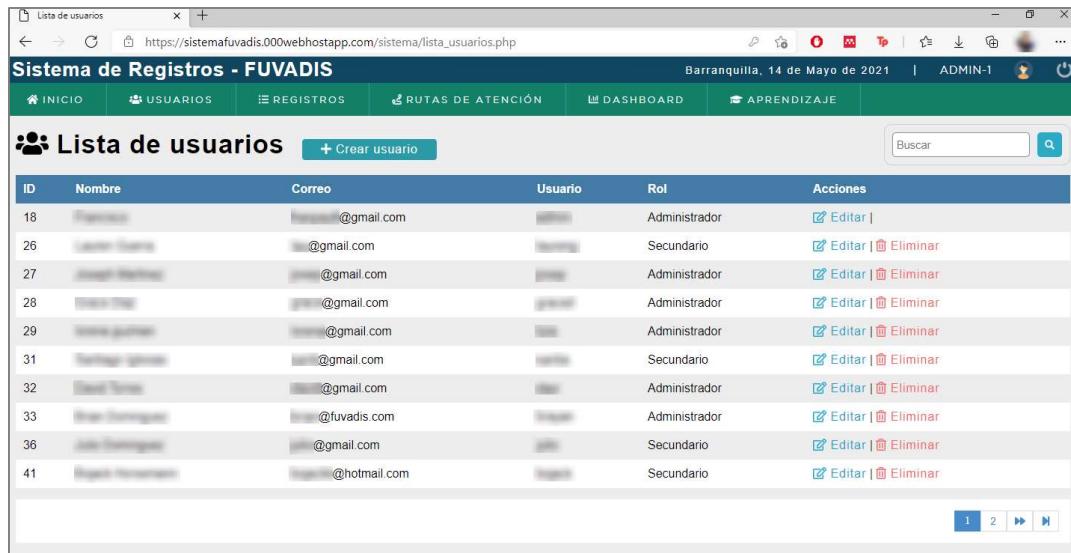
Aquí se pueden añadir usuarios según la información de éste: nombre y correo electrónico. A su vez se le asigna un usuario y una contraseña para su acceso al sistema. Por último, se debe determinar qué tipo de rol cumplirá: Administrador o Secundario.

² Aunque actualmente sólo se tiene sede en Barranquilla, se tienen puntos focales en Bogotá, Medellín, Santa Marta, Riohacha, y Cúcuta.

Tipo Usuario
<input style="width: 100%; height: 25px; border: none; background-color: #f0f0f0; border-radius: 5px; font-size: 10px; margin-bottom: 5px;" type="button" value="Administrador"/>
<input style="width: 100%; height: 25px; border: none; background-color: #e0e0e0; border-radius: 5px; font-size: 10px; margin-bottom: 5px;" type="button" value="Administrador Secundario"/>

Dependiendo del tipo de usuario, se tiene acceso a ciertas funciones: En caso de ser administrador, se puede crear, editar o eliminar usuarios. En caso de ser secundario, no se puede acceder a ésta.

3.2. Lista de usuarios

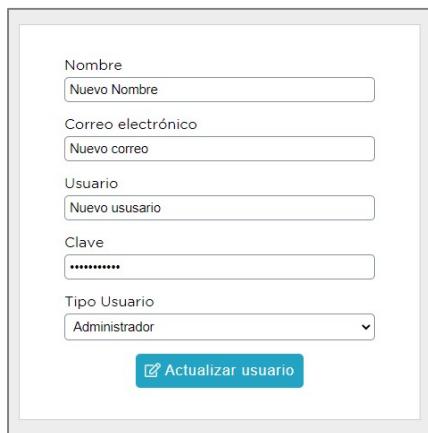


The screenshot shows a table titled "Lista de usuarios" with the following data:

ID	Nombre	Correo	Usuario	Rol	Acciones
18	[REDACTED]	[REDACTED]@gmail.com	[REDACTED]	Administrador	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
26	[REDACTED]	[REDACTED]@gmail.com	[REDACTED]	Secundario	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
27	[REDACTED]	[REDACTED]@gmail.com	[REDACTED]	Administrador	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
28	[REDACTED]	[REDACTED]@gmail.com	[REDACTED]	Administrador	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
29	[REDACTED]	[REDACTED]@gmail.com	[REDACTED]	Administrador	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
31	[REDACTED]	[REDACTED]@gmail.com	[REDACTED]	Secundario	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
32	[REDACTED]	[REDACTED]@gmail.com	[REDACTED]	Administrador	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
33	[REDACTED]	[REDACTED]@fuvadis.com	[REDACTED]	Administrador	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
36	[REDACTED]	[REDACTED]@gmail.com	[REDACTED]	Secundario	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
41	[REDACTED]	[REDACTED]@hotmail.com	[REDACTED]	Secundario	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Aquí se tiene la lista de todos los usuarios con acceso al sistema. Se muestra su nombre completo, correo electrónico, su *usuario* y su rol (tipo de usuario). Adicionalmente se tiene la opción de realizar acciones a éstos, ya sea editarlos o eliminarlos.

Si se decide editar el usuario, se abrirá la siguiente ventana:



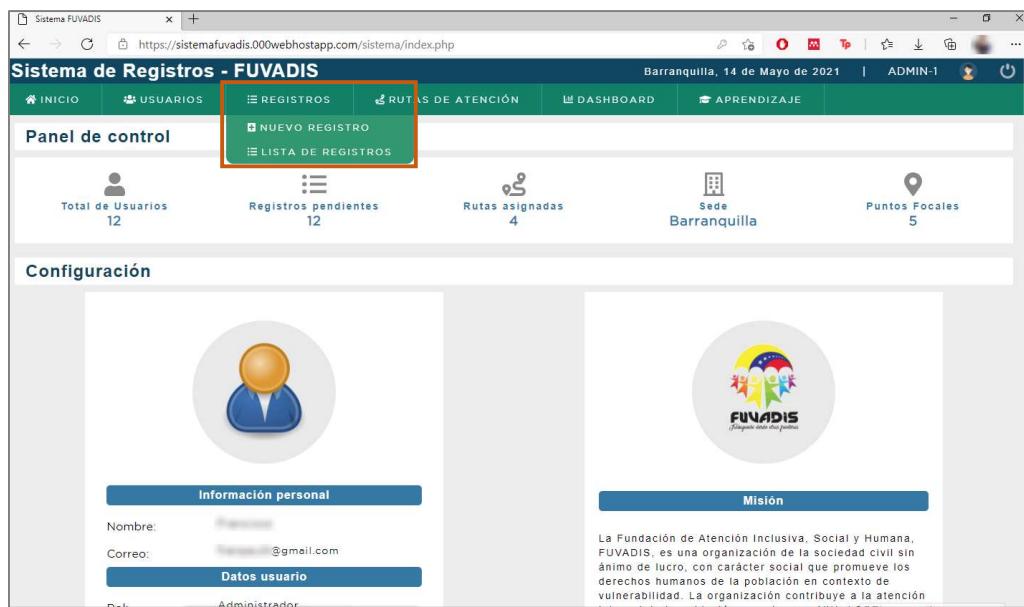
The form contains the following fields:

- Nombre: Nuevo Nombre
- Correo electrónico: Nuevo correo
- Usuario: Nuevo usuario
- Clave: [REDACTED]
- Tipo Usuario: Administrador



4. Registros

Esta pestaña está dividida en dos secciones: Nuevo registro y Lista de registros, que se describirán a continuación.



The screenshot shows the main dashboard of the Sistema de Registros - FUVADIS. At the top, there's a navigation bar with links for INICIO, USUARIOS, REGISTROS, RUTAS DE ATENCIÓN, DASHBOARD, and APRENDIZAJE. The REGISTROS section is highlighted with a red box, and within it, the 'NUEVO REGISTRO' button is also highlighted with a red box. Below the navigation, there's a 'Panel de control' section with five cards: 'Total de Usuarios 12', 'Registros pendientes 12', 'Rutas asignadas 4', 'Sede Barranquilla', and 'Puntos Focales 5'. Underneath this is a 'Configuración' section with two panels: 'Información personal' (containing fields for Nombre and Correo) and 'Misión' (containing the FUVADIS logo and a mission statement).

4.1. Nuevo registro

La interfaz está conectada a una encuesta externa que los migrantes o potenciales beneficiarios pueden llenar desde su casa³ o, en caso de que se encuentren presencialmente en la fundación, se les puede crear el registro en la presente sección.



The screenshot shows the 'Registro Beneficiarios' form page. The title bar says '+ Registro Beneficiarios'. The form contains several input fields: 'Primer nombre' (with placeholder 'Primer Nombre'), 'Segundo nombre' (with placeholder 'Segundo Nombre'), 'Primer apellido' (with placeholder 'Primer Apellido'), 'Segundo apellido' (with placeholder 'Segundo Apellido'), 'Nacionalidad' (with placeholder '... seleccione una opción...'), '¿Cuál es el principal motivo por el que consulta a FUVADIS?' (with placeholder '...'), '¿Cuenta usted con alguna condición médica crítica de salud?' (with placeholder '... seleccione una opción...'), 'Departamento donde vive' (with placeholder '... seleccione una opción...'), 'Municipio donde vive' (with placeholder '... seleccione una opción...'), 'Dirección donde vive' (with placeholder 'Dirección'), 'Barrio o localidad a la que pertenece' (with placeholder 'Barrio o Localidad'), and 'Situación en la que habita' (with placeholder '... seleccione una opción...').

Los campos de la encuesta corresponden la información requerida por la fundación para la atención de las personas.

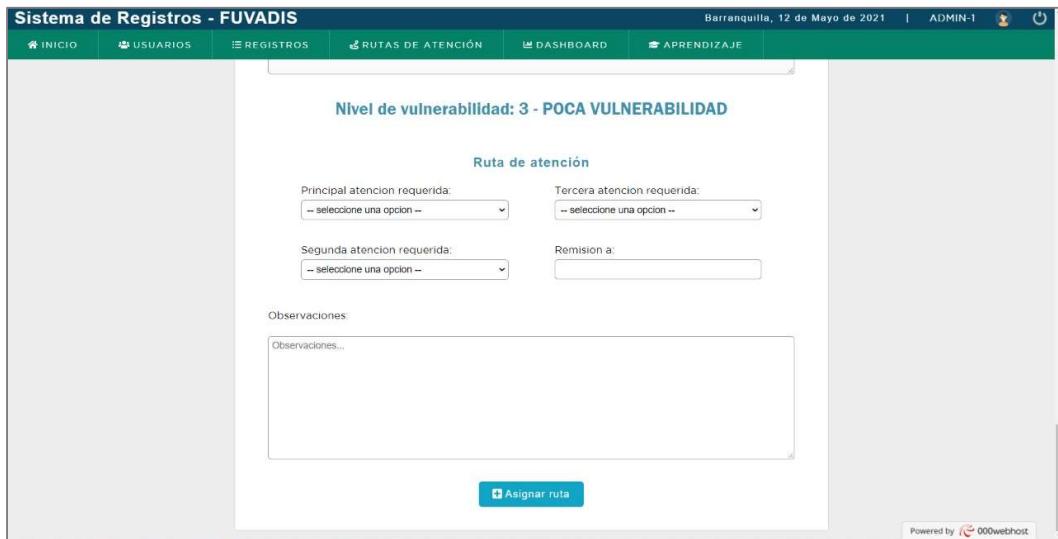
4.2. Lista de registros

³ Disponible en <https://sistemafvuadis.000webhostapp.com/formulario/>

Lista de Registros				
Fecha creación	Nombre	Motivo	Nivel de Vulnerabilidad	Acciones
2021-05-08 21:50:58	[REDACTED]	Medios de vida/Empleabilidad	3 - POCA VULNERABILIDAD	Editar Eliminar Ver
2021-05-08 21:25:27	[REDACTED]	Medios de vida/Empleabilidad	2 - BAJA VULNERABILIDAD	Editar Eliminar Ver
2021-05-08 02:19:00	[REDACTED]	Acceso a salud	2 - BAJA VULNERABILIDAD	Editar Eliminar Ver
2021-05-08 02:00:40	[REDACTED]	Medios de vida/Empleabilidad	2 - BAJA VULNERABILIDAD	Editar Eliminar Ver
2021-05-08 01:57:02	[REDACTED]	Medios de vida/Empleabilidad	1 - NULA VULNERABILIDAD	Editar Eliminar Ver
2021-05-08 01:53:30	[REDACTED]	Protección física/albergue	2 - BAJA VULNERABILIDAD	Editar Eliminar Ver
2021-04-27 20:13:39	[REDACTED]	Acceso a salud	3 - POCA VULNERABILIDAD	Editar Eliminar Ver
2021-04-27 19:07:31	[REDACTED]	Acceso a salud	3 - POCA VULNERABILIDAD	Editar Eliminar Ver
2021-04-27 05:12:14	[REDACTED]	Acceso a salud	3 - POCA VULNERABILIDAD	Editar Eliminar Ver
2021-04-27 05:05:20	[REDACTED]	Acceso a salud	4 - MEDIA VULNERABILIDAD	Editar Eliminar Ver

Aquí se tiene la lista de todos los potenciales beneficiarios que realizaron la encuesta presentada anteriormente. Se muestra la fecha cuando la realizó, su nombre completo, el motivo de contacto, el nivel de vulnerabilidad de la persona calculado automáticamente y las acciones que se deseen realizar.

Si se hace clic en Ver, al final se encontrarán estas opciones a llenar. Aquí se seleccionan las atenciones requeridas, la remisión y observaciones para el registro.



The screenshot shows a modal window titled "Nivel de vulnerabilidad: 3 - POCA VULNERABILIDAD". It contains a "Ruta de atención" (Route of Attention) section with four dropdown menus for selecting primary, secondary, and tertiary attention requirements, and a field for remission. Below this is an "Observaciones" (Observations) section with a text area for notes. At the bottom is a blue button labeled "Asignar ruta" (Assign route).

Una vez se asigna la ruta, el registro ya no aparecerá en la lista de registros, sino que aparecerá en la lista de rutas asignadas, la cual se accede mediante la pestaña Rutas de atención que será descrita a continuación.

5. Rutas de atención

Esta pestaña sólo contiene la sección Lista de rutas asignadas.



The screenshot shows the main dashboard of the Sistema de Registros - FUVADIS system. The top navigation bar includes links for INICIO, USUARIOS, REGISTROS, RUTAS DE ATENCIÓN (which is highlighted with a red box), DASHBOARD, and APRENDIZAJE. The date is shown as Barranquilla, 14 de Mayo de 2021, and the user is ADMIN-1. Below the navigation, there's a 'Panel de control' section with icons for users (12), pending registrations (12), assigned routes (4), Barranquilla location, and 5 focal points. A 'Configuración' section contains 'Información personal' (with fields for Name and Email) and 'Misión' (with a description of FUVADIS as a non-profit social organization). The 'Rutas de Atención' tab is active, showing a table of routes with columns for creation date, name, required attention, vulnerability level, revision status, and actions.

En esta lista, se puede ver los registros a los que se le fueron asignados atenciones requeridas y remisiones. También se pueden editar, eliminar o visualizar.

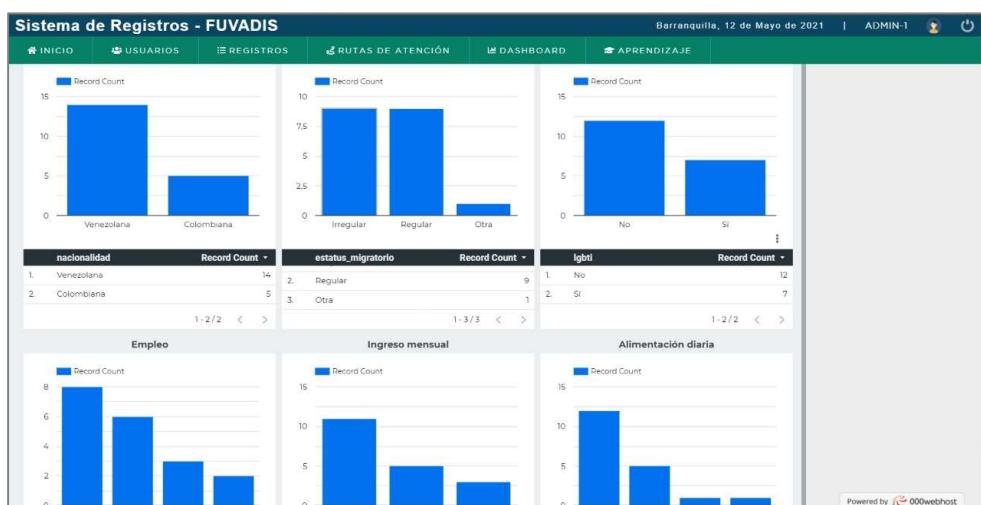


This screenshot shows the 'Rutas de atención' list page. The table lists four routes created between April 28 and May 8, 2021. Each row includes the creation date, route name, required attention (e.g., Seguridad alimentaria, Asesoría Legal), vulnerability level (3 - POCA VULNERABILIDAD, 4 - MEDIA VULNERABILIDAD), revision status, and actions (Edit, Delete, View).

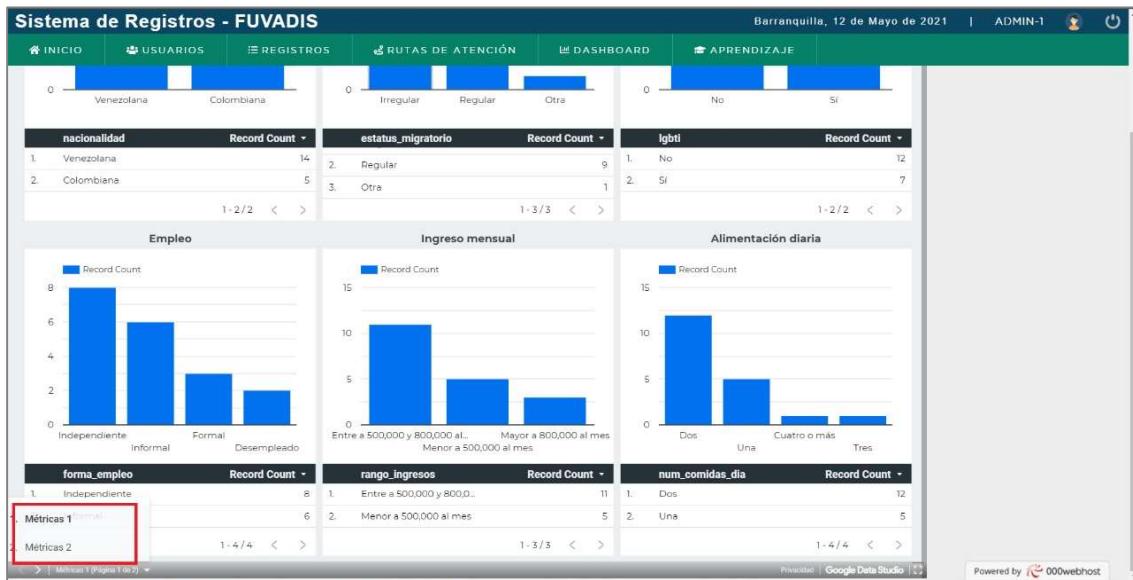
Fecha creación	Nombre	Atención requerida	Nivel de Vulnerabilidad	Remision	Acciones
2021-05-08 23:07:01	Venezolana	Seguridad alimentaria	3 - POCA VULNERABILIDAD		Editar Eliminar Ver
2021-05-01 05:52:12	Colombiana	Asesoría Legal	4 - MEDIA VULNERABILIDAD		Editar Eliminar Ver
2021-04-29 05:37:47	Irregular	Asistencia en efectivo	3 - POCA VULNERABILIDAD		Editar Eliminar Ver
2021-04-28 19:48:16	Otra	Cuidado Infantil	4 - MEDIA VULNERABILIDAD		Editar Eliminar Ver

6. Dashboard

En esta pestaña se visualizan gráficas con estadísticas de interés para las variables relevantes para la organización.



En el pie de página, se encuentra la opción de cambiar de página para visualizar diferentes métricas.



The screenshot shows the 'APRENDIZAJE' tab selected in the top navigation bar. Below it, there are several data tables and charts. One chart under 'Empleo' shows employment status counts: Independiente (8), Informal (6), Formal (3), and Desempleado (2). Another chart under 'Ingreso mensual' shows income levels: Entre a 500,000 y 800,000 (10), Menor a 500,000 al mes (5), and Mayor a 800,000 al mes (2). A third chart under 'Alimentación diaria' shows daily food consumption counts: Dos (12), Una (5), Cuatro o más (1), and Tres (1). At the bottom left, a section titled 'Métricas 1' and 'Métricas 2' is highlighted with a red box.

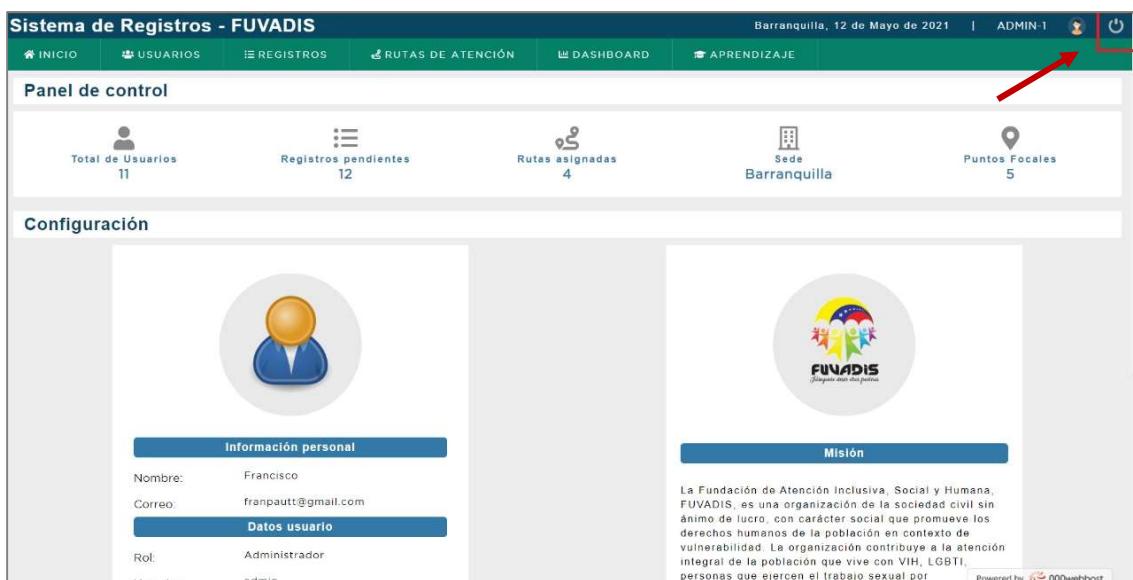
7. Aprendizaje

En esta pestaña se encuentra el presente manual.



8. Cerrar sesión

Para cerrar sesión, se debe hacer clic al símbolo marcado que se muestra en esta imagen.



The screenshot shows the 'APRENDIZAJE' tab selected. In the top right corner of the header, there is a small user icon with a red arrow pointing to it, indicating where to click to log out. The main content area includes sections for 'Panel de control' and 'Configuración'. The 'Configuración' section displays personal information for a user named Francisco, including email (franpautt@gmail.com) and role (Administrador). It also features a 'Misión' section with the FUVADIS logo and a detailed mission statement.