



Logiciels et Services RDC
Boulevard du 30 Juin, Immeuble Sabena - Kinshasa/Gombe
RCCM: 14-B-6921
N° IMPOT: A1305530B

Tâche

Filters:
Projet is equal to PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
1	TASK-2024-00011	Recette définitive	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input checked="" type="checkbox"/>	14-03-2024	18-03-2024	Revue en Attente	0%	<div></div>	
2	TASK-2024-00012	Mise en production et assistance	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	11-03-2024	13-03-2024	Revue en Attente	0%	<div></div>	
3	TASK-2024-00009	Recette et Validation	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input checked="" type="checkbox"/>	06-03-2024	08-03-2024	Revue en Attente	0%	<div>TASK - 2024-00010,</div>	Cette phase permet de valider le paramétrage et passer à la phase de formation
4	TASK-2024-00010	Formation des utilisateurs	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	04-03-2024	06-03-2024	Revue en Attente	0%	<div></div>	Le plan de formation et les pré requis sur la formation seront communiqué au client avant la date prévue

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
5	TASK-2024-00008	Homologation Test & validation	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input checked="" type="checkbox"/>	07-02-2024	04-03-2024	Travail en cours	40%	TASK-2024-00064,	<ul style="list-style-type: none">• Test et validation de la solution ERPNEXT Paie & RH en fonction du dossier d'analyse validé par les 2 parti : présentation à faire auprès des utilisateurs
6	TASK-2024-00064	Première séance d'Homologation de la solution implémentée	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input checked="" type="checkbox"/>	07-02-2024	04-03-2024	Travail en cours	40%	TASK-2024-00065,	<p>I. Structure de la paie</p> <ul style="list-style-type: none">· Société· Branche & Département· Fonction· Gestion des employés <p>II. Traitement de la paie</p> <ul style="list-style-type: none">· Eléments de pointage· Gestion des congés· Avance de l'employé· Préparation de la paie· Editions & consultations (bulletin de paie et r egistre des salaires)· Mise à jour des formules

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
7	TASK-2024-00065	Préoccupations relevées	PROJ- FLEUVE CONGO HOTEL	<input checked="" type="checkbox"/>	07-02-2024	04-03-2024	Travail en cours	40%	TASK-2024-00110, TASK-2024-00111, TASK-2024-00112, TASK-2024-00113, TASK-2024-00114, TASK-2024-00115, TASK-2024-00116, TASK-2024-00117, TASK-2024-00118, TASK-2024-00119,	<ul style="list-style-type: none">• Pour le pointage : il va falloir donner les accès à tous les responsables de RH de sorte qu'ils soient en mesure de remplir au quotidien les présences, les heures nuit et les différentes demandes de congé ;• Pour le calcul des heures supplémentaires et des nuits : se conformer aux formules du fichier Excel ;• Pour le remboursement des avances salaires : prévoir un calendrier de suivi sur le mode d'échéance de sorte que le responsable de RH soit alerté pour le prélèvement ;• Pour la quinzaine : personnaliser un champ pour enregistrer le pourboire des salariés qui contribuent au revenu de la société mensuellement, le paiement s'effectue chaque 15^{ème} du mois à noter que cette valeur ne doit pas impacter le net à payer mais devrait générer une écriture comptable ;• Pour déduction diverse : alimenter une rubrique qui puisse prendre en charge la déduction en cas instrument de travail perdu ou casser par la faute du salarié nationaux ou carte visa n'ayant pas atteint 2 ans pour un expatrié qui démissionne ;• Pour le bulletin des salariés : mettre en place la configuration de notification de mail et envoie en masse sous format PDF, en format papier prévoir l'impression de 2 bulletins sur A4 ;

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
										<ul style="list-style-type: none">• Pour les rapports d'éditions :personnaliser les modèles sur le condensé par département (il en existe 8), avec plusieurs centres de couts ; celui de service RH ; celui de résumé pour la finance ;• Le traitement de la paie s'effectue chaque 20^{ème} du mois prendre les dispositions pour lancer les 2 paie nationaux et expatriés avec leur particularités en terme de rubriques ce qui impliquent aussi les comptes comptables ;• Pour la prime de congé : est fixé à 500\$ pour tous les locaux quel que soit grade, et se calcule par prorata de jours pris ;• Pour les provisions : il en existe 6 types (vacances, ticket, décompte final, 13mois, bonus, prime de conge), il va falloir implémenter cette anticipation des dépenses au montant d'1/12 sur chaque période jusqu'au moment du paiement pour constater l'annulation
8	TASK-2024-00110	Pour le pointage	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	07-02-2024	27-02-2024	Terminé	100%	<input type="text"/>	<ul style="list-style-type: none">• Création de profil responsables de RH en attribuant les accès aux fonctionnalités sur les présences, les heures nuit et les différentes demandes de congé ;• Test réussi

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
9	TASK-2024-00111	Pour le calcul des heures supplémentaires et des nuits	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	07-02-2024	27-02-2024	Terminé	100%	<input type="checkbox"/>	Nous avons créé les 12 shift permettant les calculs des heures de nuits. Dans chaque colonne, pour chaque agent, enregistrer le total de nombre de shift effectué pendant un mois. Ensuite avons automatisé le calcul directement dans les formules au niveau des composants salariaux.
10	TASK-2024-00112	Pour le remboursement des avances salaires	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	07-02-2024	27-02-2024	Terminé	100%	<input type="checkbox"/>	Nous avons implémenté cela sur la fonctionnalité en standard de demande de prêt afin suivre sur le mode d'échéance pour le prélèvement
11	TASK-2024-00113	Pour la quinzaine	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	07-02-2024	27-02-2024	Terminé	100%	<input type="checkbox"/>	Par rapport aux pourboire, nous avons créé un composant de type revenu, contrairement aux avances qui sont en déduction et avons palcé un schéma comptable. C'est la fonctionnalité additional salary se trouvant dans le module salary payout qui a été utilisée
12	TASK-2024-00114	Pour les déductions diverses	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	07-02-2024	27-02-2024	Terminé	100%	<input type="checkbox"/>	Nous avons créés également un composant pour cette prise en charge.
13	TASK-2024-00115	Pour le bulletin des salariés	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	07-02-2024	27-02-2024	Travail en cours	0%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Mise en place la configuration de notification de mail : <ul style="list-style-type: none"> · Serveur : · Adresse Mail : · Mot de passe : · Protocole de transfert de courrier simple (SMTP) : <input type="checkbox"/> Disposition de 2 bulletins sur du papier A4 : le nécessaire a été fait pour qu'à l'impression les options de l'imprimante le permette

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
14	TASK-2024-00116	Pour les rapports d'éditions	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	07-02-2024	27-02-2024	Travail en cours	0%	<div></div>	En attente des modèles à personnaliser
15	TASK-2024-00117	Pour le traitement de la paie normale	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	07-02-2024	27-02-2024	Terminé	100%	<div></div>	À ce niveau, lors d'une entrée de paie, il faut spécifier un compte comptable concerné pour le type d'employé et s'assurer que les prérequis sont bien renseignés. Chaque composant doit avoir un compte comptable, la rubrique permettant la création des écritures comptables doit être cochée, ce dernier se trouve dans paramètre paie. Les simulations sont en cours
16	TASK-2024-00118	Pour la prime de congé	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	07-02-2024	27-02-2024	Terminé	100%	<div></div>	Nous avons implémenté cette prime pour les nationaux avec un calcul au prorata des jours pris, les tests sont concluants elle n'apparaîtra sur un bulletin qu'à la date de prise effective du congé annuel

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
17	TASK-2024-00119	Pour les provisions	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	07-02-2024	04-03-2024	Travail en cours	20%	<input type="text"/>	<p>Pour les 6 types de provisions (vacances, ticket, décompte final, 13mois, bonus, prime de conge), il va falloir un développement spécifique vu que c'est une matière qui touche d'abord la comptabilité ensuite la Paie et que nous devons de respecter scrupuleusement les exigences reprises dans les formules Excel.</p> <p>En se basant sur le fichier reçu, nous avons imaginé un scénario de création des structures de paie :</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Pour le VAC Nationaux + 13th :<ul style="list-style-type: none">• Salaire de base mensuel• Nbre jour congé/mois → se référer formule Excel• Montant VAC Nationaux/mois → se référer formule Excel• Montant 13th/mois → se référer formule Excel• Pour la Provision-Pecule Conge Loc staff : le compte comptable à Débiter et à Créditer est 317820• Pour la Provision-Incentive end of year Loc staff : le compte comptable à Débiter est 513110 et à Créditer est 231520<input type="checkbox"/> Pour le VAC Expat + AirTkt :<ul style="list-style-type: none">• Salaire de base mensuel• Nbre jour congé/mois → se référer formule Excel• Montant VAC Expat/mois → se référer formule Excel• Montant AirTkt /mois → se référer formule Excel

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
										<ul style="list-style-type: none">• Pour la Provision-Vacation Expat : le compte comptable à Débit est 523611 et à Créditer est 231311• Pour la Provision-Airticket : le compte comptable à Débit est 541411 et à Créditer est 231530□ Pour le 13th Expat + Bonus :<ul style="list-style-type: none">• Salaire de base mensuel• Nbre jour congé/mois → se référer formule Excel• Montant 13th Expat /mois → se référer formule Excel• Montant Bonus /mois → se référer formule Excel• Pour la Provision-13th Expat : le compte comptable à Débit est 517111 et à Créditer 231121• Pour la Provision-Bonus : le compte comptable à Débit est 517130 et à Créditer est 231530 Encours de test
18	TASK-2024-00007	Solution cible Installé sur le serveur local	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input checked="" type="checkbox"/>	04-02-2024	06-02-2024	En retard	0%	TASK-2024-00008,	Actions non effectué : <ul style="list-style-type: none">• Installation ERPNext sur le serveur local ;• Restauration de la base de production
19	TASK-2024-00049	Traitement de la paie normale : préparation de la paie & fiche de paie	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	21-01-2024	31-01-2024	Terminé	100%		Nous avons simulé dans le système, le traitement de la paie avec les éléments de pointage du 21/12/22 au 20/01/23, le résultat est conforme à la situation Excel

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
20	TASK-2024-00050	Configuration du bulletin modèle & data	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	21-01-2024	31-01-2024	Terminé	100%	<div></div>	Nous avons personnalisé les modèles de bulletins et les data
21	TASK-2024-00051	Traitement des décomptes finaux	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	21-01-2024	31-01-2024	Terminé	100%	<div></div>	Nous avons simulé dans le système, le traitement de la paie avec les éléments de pointage du 21/12/22 au 20/01/23, le résultat est conforme à la situation Excel

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche						
22	TASK-2024-00048	Traitement de présence : pointage & congés	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	19-01-2024	26-01-2024	En retard	80%	<div></div>	<p>Pour faire suite des travaux sur le pointage des congés, nous avons rencontré une contrainte pour récupérer automatiquement les dates de congé correspondant au total de chaque type de congé car la colonne est manquante dans le fichier Databas e de l'onglet BDD AVK, après analyses :</p> <p>1. Dans le fichier Excel, nous constatons que tous les jours de congés renseignés sont accompagnés d'un commentaire en rapport avec le jour de congé, nous aimerions savoir comment ces informations sont construites, n'est-il pas possible de rajouter une colonne date et le renseigner ?</p> <p>Résolution :</p> <p>Vu la complexité du fichier, nous préconisons que le client mette à notre disposition un fichier compatible ayant les informations sur la date début & fin qui correspond au total des jours de congé du salarié.</p> <p>Voici la liste des congés que nous avons retenu pour importer dans le système pour chaque salarié</p> <table><tr><td>SC</td><td>R</td><td>CM</td><td>MA</td><td>SS</td><td>PH/JF</td></tr></table>	SC	R	CM	MA	SS	PH/JF
SC	R	CM	MA	SS	PH/JF											

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche					
										Jour s Suspen sion Contrat	Jour s r écu per és	Cong e Mala die	Cong é Mat er nit y	Cong é S an s Sol de	P H/ Cong é Cir co ns ta nce
23	TASK-2024-00039	Intégration des éléments de base : fiche salariale	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	18-01-2024	18-01-2024	Terminé	100%	<div></div>	Nous avons formaté le fichier Excel sur les fiches salariales que nous avons intégré dans le système, au total 257 nationaux et 18 expatriés					
24	TASK-2024-00029	Paramétrage de base	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	16-01-2024	17-01-2024	Terminé	100%	<div></div>	Nous avons paramétré les éléments suivants : type de salaire, catégorie de l'employé, période de paie, grilles des salaires et schéma comptable					
25	TASK-2024-00030	Configuration de la structure de la paie	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	14-01-2024	15-01-2024	Terminé	100%	<div></div>	Nous avons configuré toutes les composantes salariales + 3 structures salariales en tenant compte des formules issues des fichiers Excel : <ul style="list-style-type: none">• Paie normale• Décompte final• Prime de fin d'année					

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
26	TASK-2024-00006	Paramétrage & Réalisation	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input checked="" type="checkbox"/>	13-01-2024	06-02-2024	En retard	85%	TASK-2024-00030, TASK-2024-00029, TASK-2024-00039, TASK-2024-00048, TASK-2024-00049, TASK-2024-00050, TASK-2024-00051, TASK-2024-00007,	<p>Actions réalisées avec Succès :</p> <ul style="list-style-type: none">• Configuration de la structure de la paie ;• Paramétrage de base : type de salaire, catégorie de l'employé, période de paie, composantes salariales, grilles des salaires, attribution de la structure salariale, schéma comptable ;• Intégration des éléments de base : fiche salariale• Traitement de présence : pointage & congés ;• Traitement de la paie normale : préparation de la paie & fiche de paie ;• Configuration du bulletin modèle & data ;• Traitement des décomptes finaux <p>Actions en cours :</p> <ul style="list-style-type: none">• Traitement des provisions congés & 13^{ème} mois ;• Installation solution cible sur le serveur local
27	TASK-2024-00046	Compilation des données	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	12-01-2024	18-01-2024	Terminé	100%		Pendant cette phase, nous avons compilé et analysé la conformité de toutes les données
28	TASK-2024-00047	Dossier d'analyse	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	12-01-2024	18-01-2024	En retard	0%		Rédaction terminée en attente de validation

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
29	TASK-2024-00004	Séance de travail sur la compréhension des fichiers de données reçues	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	11-01-2024	18-01-2024	Terminé	100%	<div></div>	<p>Pendant cette phase, nous eu 2 séances avec l'équipe RH</p> <ol style="list-style-type: none">En date du 12/01/24 :<ul style="list-style-type: none">Nous avons retenu le fichier ERP NEXT NEW PAYOLL SYSTEM DATABASE-LOCALS (003) et plus sur l'onglet BDD-Avk Tx pour le traitement de la paie normale ;Nous avons reçu les fichiers sur les catégories professionnelles ainsi que les fiches des salariés mis à jourEn date du 18/01/24, nous avons échangé autour de :<ul style="list-style-type: none">Critères de formule pour catégoriser les salariés;Implémentation du traitement Allocation congés & 13ème mois

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
30	TASK-2024-00003	Etudes et cadrages	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input checked="" type="checkbox"/>	10-01-2024	18-01-2024	En retard	90%	TASK-2024-00030, TASK-2024-00039, TASK-2024-00045, TASK-2024-00004, TASK-2024-00046, TASK-2024-00047,	<p>Actions réalisées avec Succès :</p> <ul style="list-style-type: none">• Récoltes des données ;• Séance de travail sur la compréhension des fichiers de données reçues ;• Compilation des données ;• Dossier d'analyse <p>Actions en cours :</p> <ul style="list-style-type: none">• Fichier de congés avec date début & date fin ;• Validation du dossier d'analyse
31	TASK-2024-00045	Récoltes des données	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input type="checkbox"/>	10-01-2024	11-01-2024	Terminé	100%		<p>Pendant cette phase, nous avons reçu ces fichiers Excel ci-après d'implémentation :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Copie de ERP NEXT NEW PAYOLL SYSTEM DATABASE-LOCALS (003)2. Copie de ERP NEXT IPR-IERE-EXPATRIES FCH (003)3. ERP NEXT FINAL SETTLEMENT COST FCH STAFFS-20344. ERP NEXT EXPAT PAYROLL DEMO5. ERP NEXT Décompte Final Template FCH

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
32	TASK-2024-00044	Mise en place projet ERPNext	PROJ-FLEUVE CONGO HOTEL	<input checked="" type="checkbox"/>	05-01-2024	18-03-2024	Travail en cours	60%	TASK-2024-00003, TASK-2024-00006, TASK-2024-00008, TASK-2024-00009, TASK-2024-00010, TASK-2024-00012, TASK-2024-00011,	<ul style="list-style-type: none">• Validation offre de service ERPNext Paie & RH• Lancement du projet• Validation Macro planning

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
33	TASK-2024-00043	Deuxième Présentation- Démo/ Cahier de charges	PROJ- FLEUVE CONGO HOTEL	<input checked="" type="checkbox"/>	12-12-2023	18-03-2024	Travail en cours	100%	TASK-2024-00044,	<p>Pour le besoin de la démo, nous avons configuré l'a solution et procédé au paramétrage en utilisant cet environnement</p> <p>Lien : https://fleuvecongo.go-tech.cloud/</p> <p>Merci de trouver le scénario pour cette présentation :</p> <p>I. Avantages de la solution ERPNext</p> <ul style="list-style-type: none">·Open source·Connexion à l'application dans un environnement Cloud·Configuration de l'espace de travail·Documentation en ligne·Indicateur de performance & tableau de bord personnalisé·Gestion des autorisations profil utilisateur·Intégration & exportation de données <p>II. Structure de la paie</p> <ul style="list-style-type: none">· Société· Branche & Département· Fonction· Gestion des employés· Liste des vacances <p>III. Traitement de la paie</p> <ul style="list-style-type: none">· Eléments de pointage· Gestion des congés· Avance de l'employé· Préparation de la paie → Circuit de validation· Fiche des salaires → Circuit de validation

#	ID	Sujet	Projet	Est un Groupe	Date de début prévue	Date de fin prévue	Statut	% de Progression	Dépend des Tâches	Description de la tâche
										<div><div>· Editions & consultations (bulletin de paie et r egistre des salaires)</div><div>· Mise à jour des formules</div><div>IV. Traitement des ressources humaines</div><div>· Gestion du recrutement</div><div>· Cycle de vie des employés</div><div>· Suivi des temps & des présences</div><div>· Administration des avantages sociaux : Prom otion</div><div>· Gestion de notes des frais</div></div>
34	TASK- 2024- 00002	Première Présentation Sage Paie & RH / Démo	PROJ- FLEUVE CONGO HOTEL	<input checked="" type="checkbox"/>	31-10- 2023	31-10- 2023	Terminé	100%	<div></div>	Nous avons présenté les Macros sur les fonctionnalités phares de Sage Paie.
35	Totaux			<input type="checkbox"/>				2255%	<div></div>	