



raízen

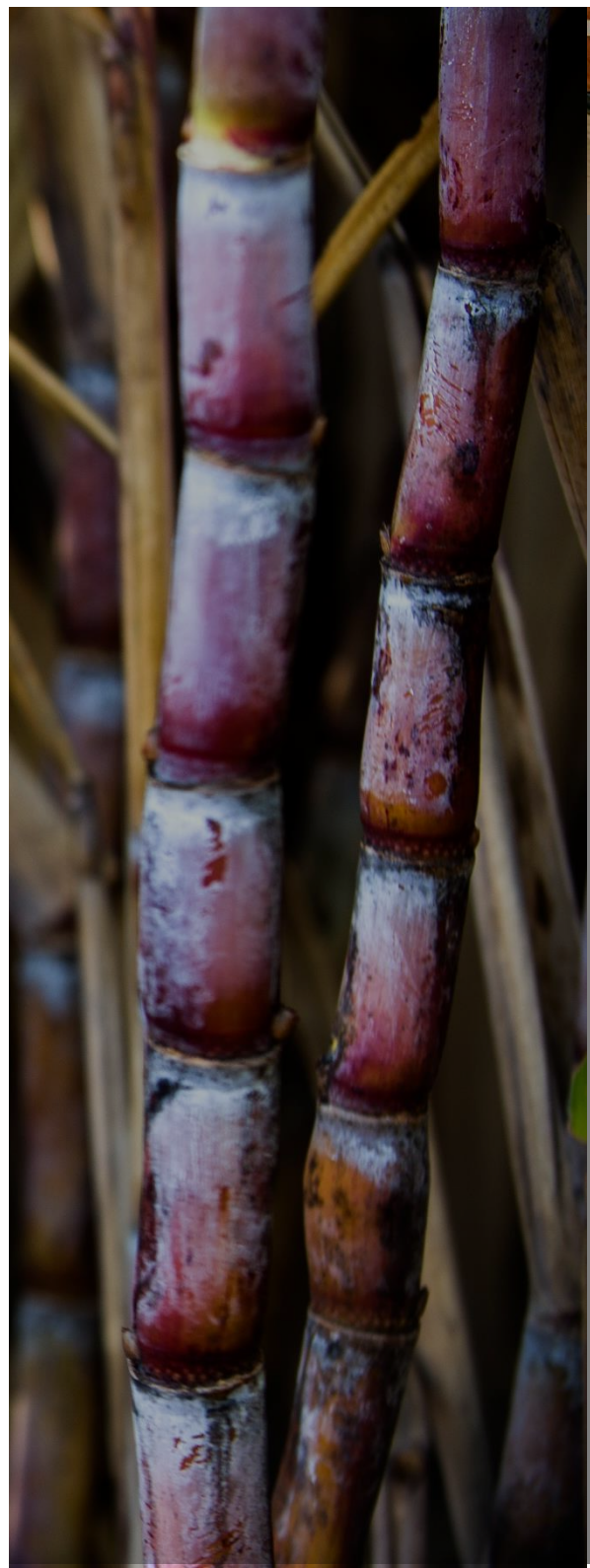
POP

Procedimento Operacional Padrão



Monitoramento de Manutenções

CIA - Manutenção



O que é um POP?

O Procedimento Operacional Padrão (POP), é a ferramenta que nos mostra um método para executar uma tarefa com o **mínimo de desperdício**, combinando **mão de obra, máquinas e materiais** necessários de maneira a alcançar a **melhor produtividade** possível.

Por que usar um POP?

O trabalho padronizado garante que todos os profissionais sigam as mesmas orientações até que se perceba a necessidade de mudança. Isso gera **processos mais seguros**, com descrição de **riscos** e de **contramedidas** para evitar **acidentes com pessoas, processos e meio ambiente**, sendo também mais **eficientes**, com o uso mais preciso dos **recursos**, **redução dos desperdícios** de materiais e entrega de resultados com **mais qualidade** aos clientes finais.

SUMÁRIO

Monitoramento de Manutenções - COM

pag. **04** **Conhecendo o Processo**

pag. **05** **Considerações Iniciais**

pag. **07** **Etapa 1**
Monitoramento de
Manutenções - PMA

pag. **12** **Etapa 2**
Monitoramento de
Manutenções – SGPA 3

pag. **13** **Etapa 3**
Monitoramento de
Manutenções - Agron

pag. **15** **Etapa 4**
Parâmetros de Parada de
Equipamentos

pag. **17** **Etapa 5**
Scalation

Etapa 6
Ordens de serviço
mediante a apontamento
de manutenção utilizado
incorretamente

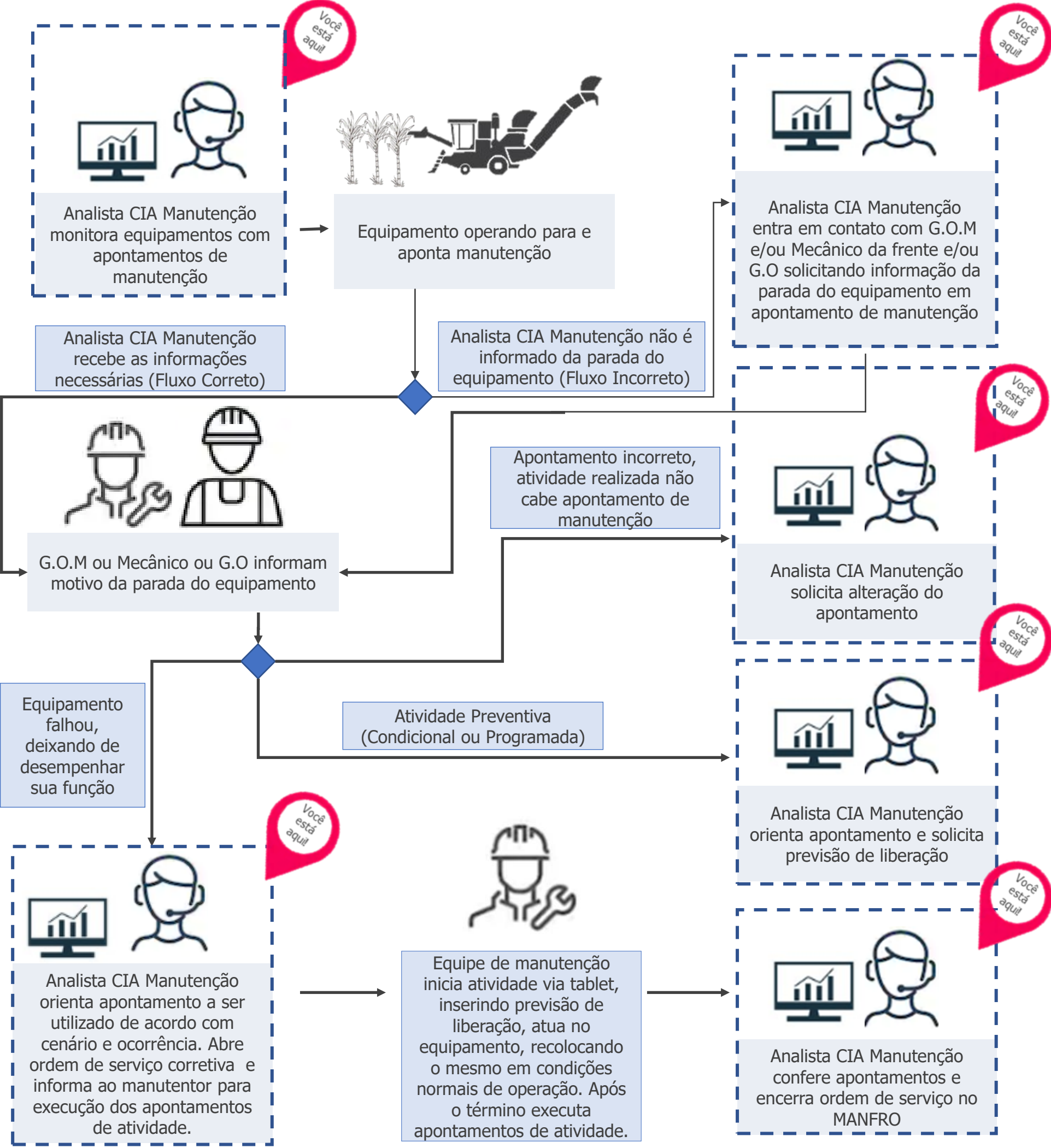
pag. **18**

Etapa 7
Report Ordens de Serviço
concluídas sem
apontamentos de
atividade

pag. **21**

Monitoramento de Manutenções - COM

Conhecendo o Fluxo do Processo da CIA Manutenção



Considerações Iniciais - Monitoramento de Equipamentos

Monitorar as atividades de manutenção em tempo real significa essencialmente acompanhar os indicadores que podem melhorar no curto e consecutivamente longo prazo. Além de ampliar a visibilidade de oportunidades em execução de atividades preventivas de forma planejada sem que seja ultrapassado o limite de horas de manutenções orçadas.

Com as informações de monitoramento das manutenções, principalmente com as informações de previsões, conseguimos munir de informações as demais operações da CIA para tomadas de decisões visando aumentar a produtividade das frentes de operação.

Alguns dos principais indicadores da manutenção automotiva, tem por base os apontamentos de bordo e ordens de serviço corretivas, essa última, atividade do escopo da cia manutenção;

- **Disponibilidade:** Porcentagem de tempo que o equipamento está disponível para exercer sua função, tem influência direta na produtividade operacional.
Disponibilidade equipamentos produção

$$\frac{\sum \text{Apontamentos Operacionais} - \sum \text{Apontamentos de Manutenção}}{\sum \text{Apontamentos Operacionais}}$$

Disponibilidade equipamentos CCT

$$\frac{(\sum \text{Apontamentos Totais} - \text{Op 213 "Patio Reserva"}) - \sum \text{Apontamentos de Manutenção}}{\sum \text{Apontamentos Totais} - \text{Op 213 "Patio Reserva"}}$$

* São utilizados cálculos distintos para disponibilidade de CCT e Produção devido operações seguirem rotinas diferentes.

- **MTBF:** Tempo Médio entre Falhas, refere-se de quanto em quanto tempo espera-se que o equipamento venha a falhar. Indicador quanto maior melhor.

$$\frac{\text{Horas Motor}}{\text{Quantidade de O.S Corretiva}}$$

- **MTTR:** Tempo Médio de Reparo, refere-se a quanto tempo a equipe de manutenção leva para recolocar o equipamento em condições de operação. Quanto menor melhor.

$$\frac{\sum \text{Apontamentos de Manutenção Corretiva}}{\text{Quantidade de O.S Corretiva}}$$

Considerações Iniciais - Monitoramento de Equipamentos

IMPORTANTE!

Não faz parte do escopo da CIA Manutenção monitoramento de apontamentos online, porém para abertura de ordens de serviço se faz uso do gatilho dos apontamentos de "Manutenção Corretiva" ou "Aguardando Manutenção".

Ao se deparar com algum equipamento em apontamento de "Manutenção Corretiva ou "Aguardando Manutenção". Cabe ao analista/assistente assegurar que seja aberta uma ordem de serviço corretiva entre 20 e 30 min para execução da atividade, sendo um dos indicadores do analista (Eventos vs OS's).

É necessário solicitar aos responsáveis a informação necessária da parada do equipamento para abertura da ordem, caso não tenha sucesso será necessário efetuar abertura da mesma com a descrição "AGUARDANDO INFORMAÇÃO" para que se mantenha dentro dos 30 min, porém é de suma importância que se mantenha em busca da informação para inclusão na ordem de serviço.

O indicador Evento vs OS será considerado de 20 a 30 min com peso de 70% para essa métrica e de 30 a 120min com peso de 30% para essa métrica.

Etapa 1 – Monitoramento de Manutenções - PMA

Para realizar o processo de monitoramento das manutenções, utilizamos um procedimento de monitorar o bordo dos equipamentos e automaticamente como toda manutenção corretiva deve ter uma ordem de serviço, também precisamos monitorar as ordens de serviço corretivas com origem campo. Portanto utilizamos o PMA para monitorar as ordens de serviço, e equipamentos com apontamento de manutenção.

- 1
- Acessar o PMA, conforme POP.CORP.CIA.0044 – Abertura e Parametrização de Sistemas - Manutenção, etapa 2;

roizen

As “linhas vermelhas”, são referentes a equipamentos com apontamento de manutenção sem ordem de serviço. O Analista CIA Manutenção atua de forma a garantir que todo equipamento em manutenção corretiva, tenha uma ordem de serviço para execução dessa atividade.

Em algumas situações estará correto que tenhamos equipamentos como “linhas vermelhas”, são elas:

- Manutenção em implementos, teremos uma ordem de serviço aberta na frota do implemento porém o bordo do equipamento permanecerá em apontamento de manutenção, portanto ficará como linha vermelha. Neste caso o equipamento deverá estar com status “Manutenção Implemento” e atualizado a previsão de liberação conforme informado pelos responsáveis;
- Manutenções Preventivas, as manutenções preventivas podendo ser de caráter programada pelo PCM ou condicional sendo executada diretamente pelos mantenedores em campo, são de classe diferentes das corretivas. Portanto não serão exibidas no PMA as ordens de serviço das mesmas, neste caso deverá estar com status “Andamento” e atualizado a previsão de liberação conforme informado pelos responsáveis;

Etapa 1 – Monitoramento de Manutenções - PMA

2 Identificar e analisar “Linhas Vermelhas”;

Após identificado, caso tenha algum equipamento em apontamento de “MANUTENÇÃO CORRETIVA” ou “AGUARDANDO MANUTENÇÃO”. É necessário a atuação do analista solicitando aos responsáveis motivo da parada do equipamento;

Após ser informado pelo G.O.M, mecânico ou G.O da frente, sobre a parada do equipamento;

IMPORTANTE !

O fluxo operacional correto, é que os manutentores ou G.O informarem a CIA Manutenção sempre que haja necessidade de parar um equipamento para uma manutenção corretiva, com todas as informações necessárias. Porém nós como CIA devemos atuar de forma proativa sempre que isso não ocorra, verificando qual motivo do apontamento e se há uma manutenção sendo executada para abertura de ordem de serviço.

Para isso vamos utilizar algumas perguntas padrão:

- 1- Qual manutenção está sendo executada?
- 2- O equipamento perdeu sua capacidade de continuar operando?
- 3- A manutenção a ser executada é no Trator/Caminhão ou no implemento/carreta? (caso não seja colhedora)
- 4- Já temos equipe de manutenção atuando? (Caso contato seja com g.o de operação)
- 5- Qual a previsão para liberação do equipamento?
- 6- Qual justificativa da previsão de liberação?

Etapa 1 – Monitoramento de Manutenções - PMA

IMPORTANTE !

Equipamentos em manutenção que terão atuação apenas de terceiros, porém quebraram no Campo, devem ser inseridos o status "Aguardando Terceiros". Contudo, iremos **abrir normalmente** a Ordem de Serviço Corretiva mediante ao gatilho do apontamento de manutenção corretiva no bordo. Como será um terceiro que irá atuar, não teremos apontamentos dos mecânicos nessa "OS". Seguiremos a mesma regra para encerramento genérico.

Equipamentos que estejam em manutenção na oficina da unidade devem ser inseridos o status "Recolhido", **neste caso NÃO devemos abrir ordem de serviço**, Pois essas ordens deverão ser abertas com origem interna pelo PCM da unidade.

- 3
- Abrir uma ordem de serviço corretiva conforme POP.CORP.CIA.0048 - Abertura e Encerramento de Ordens de Serviço;
- 4
- Informar número da ordem de serviço aos executantes da manutenção para que seja feito apontamento da execução da atividade;
- 5
- Solicitar previsão de liberação do equipamento ao executante da manutenção, e reforçar que o mesmo deve inseri-la no tablet durante execução dos apontamentos de atividades;

Início da Operação	Previsão de liberação	Racional
<input type="text"/>		
29/08/2019 13:28	Não informado	25:08
30/08/2019 09:33	Não informado	05:03
30/08/2019 10:17	Não informado	04:19
30/08/2019 12:06	Não informado	02:30
30/08/2019 14:06	Não informado	00:31
30/08/2019 14:09	Não informado	00:28
14/08/2019 11:30	19/08/2019 17:00	387:06
22/08/2019 09:02	26/08/2019 07:00	197:34
24/08/2019 03:52	24/08/2019 05:30	154:44
27/08/2019 10:33	29/08/2019 06:55	76:03
28/08/2019 07:20	29/08/2019 06:55	55:17

Previsão de liberação do equipamento

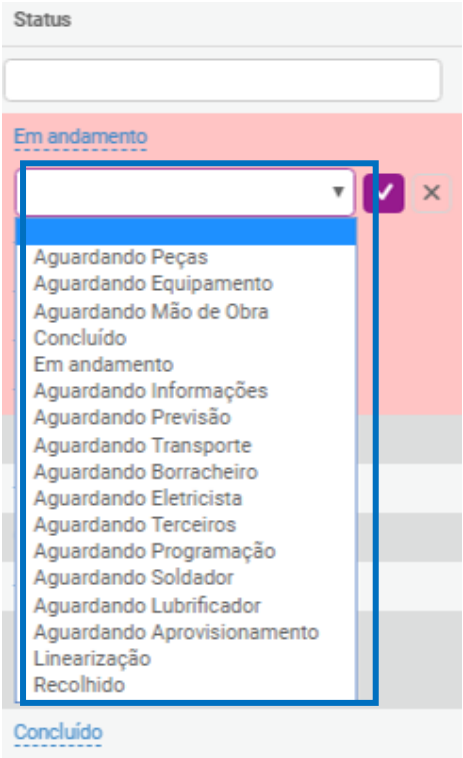
Momento em que o equipamento integrou com apontamento de manutenção no PMA


☒☐

- 6
- Inserir previsão de liberação no PMA;
- 7
- Clicar em "☒";

Etapa 1 – Monitoramento de Manutenções - PMA

8 Selecionar status da manutenção, conforme andamento da mesma;



9 Clicar em “”;

10 Acompanhar manutenções em andamento;

11 Identificar se as previsões de liberação estão atualizadas para que não tenham previsões vencidas;

12 Repetir Etapa 1, passos 6 ao 11;

Caso venha a ter outros equipamentos em apontamento de manutenção durante o turno;

13 Repetir Etapa 1, passos 2 ao 11;

Etapa 1 – Monitoramento de Manutenções - PMA

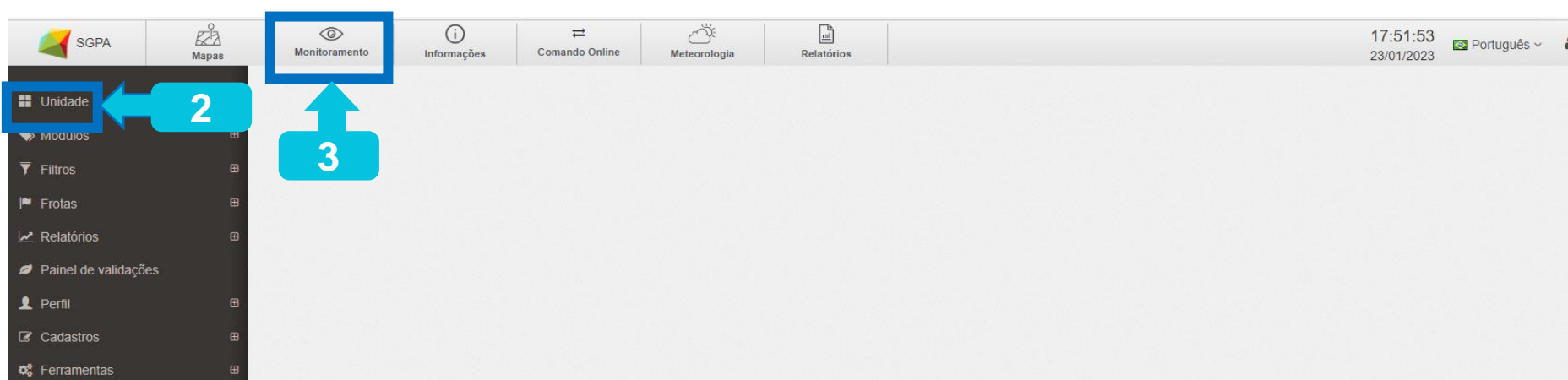
IMPORTANTE !

- 1- Apenas será utilizado para monitoramento o PMA;
- 2- Caso seja solicitado uma ordem de serviço, e o equipamento solicitado não esteja sendo exibido no PMA, provavelmente por não estar em apontamento de manutenção. Faremos uso do SGPA ou Agron para verificação do apontamento e comunicação do mesmo;
- 3- **Somente deverá ser aberto ordem de serviço com os apontamentos de "MANUTENÇÃO CORRETIVA" ou "AGUARDANDO MANUTENÇÃO";**
- 4- Seguindo o ponto 3, o gatilho para abertura de uma ordem de serviço corretiva será o apontamento que evidencie ocorrência corretiva. Após aberta a ordem de serviço, caso o equipamento altere seu apontamento para outra operação (Ex, 213, 208, 227, etc..) **deverá ser inserido a Mensagem padrão de Apontamento "CIA Manutenção - Ordem de serviço aberta mediante a apontamento (Inserir), posteriormente foi informado de que apontamento foi indevido. Atividade correta seria (Inserir)"** – Feito isso, encerrar a ordem com apontamento genérico. Posteriormente, caso haja inconsistência para essa ordem de serviço, fazer a integração na mesma, mas sem apagar a descrição da ordem de serviço
- 5- Frentes com equipamento reserva, seguindo os pontos 3 e 4. Caso receba a informação de que o equipamento se encontra indisponível por falha de manutenção, em apontamento 213 – Pátio/Reserva e não haja ordem de serviço aberta para o equipamento. **Não deverá ser aberta**, essa ocorrência deverá ser tratada como preventiva condicional.

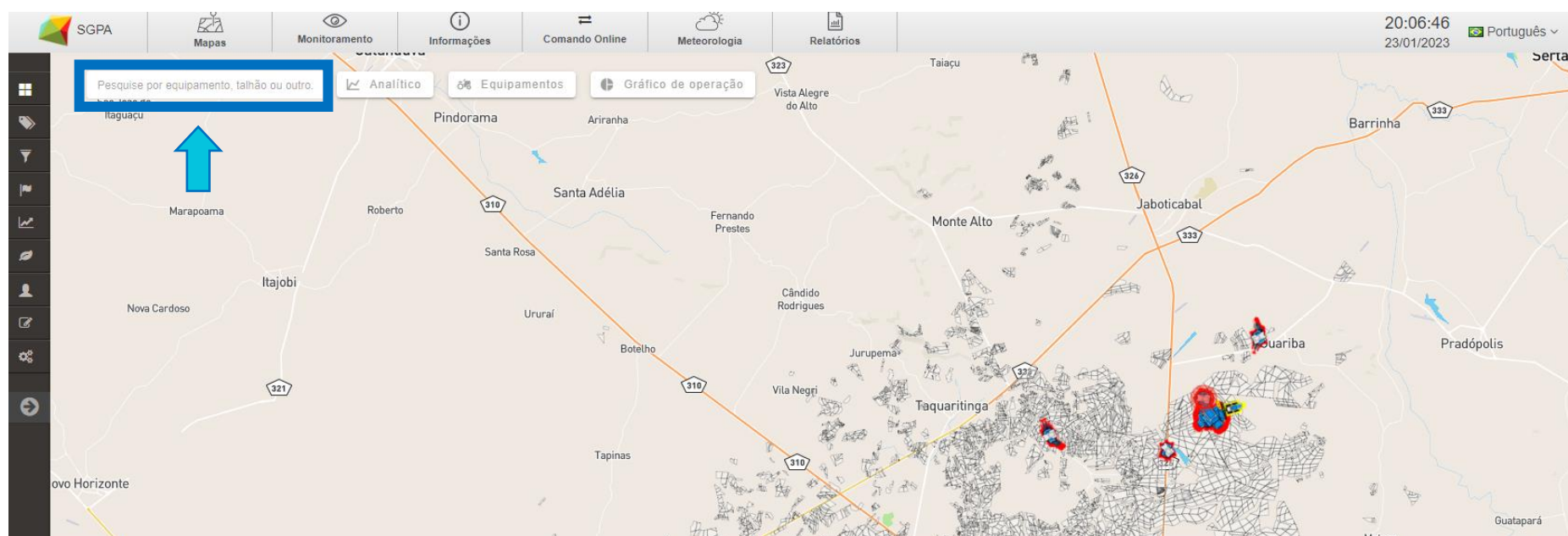
Monitoramento de Manutenções - COM

Etapa 2 – Monitoramento de Manutenções – SGPA 3

- 1 Acessar o SGPA, conforme POP.CORP.CIA.0044 – Abertura e Parametrização de Sistemas - Manutenção, etapa e etapa 5;
- 2 Selecionar a opção “Unidade”;
- 3 Selecionar o item “Monitoramento”;



- 4 Clique em “Pesquisa por equipamento” para localizar as frotas

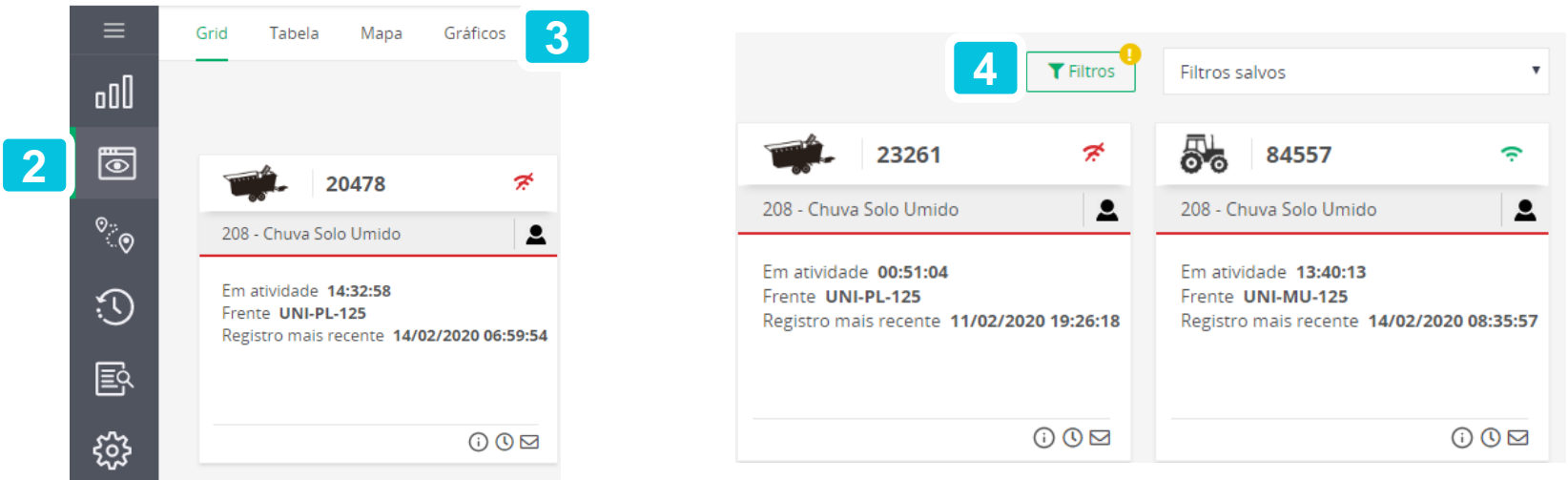


- 5 Após identificado apontamento do equipamento solicitado, analisar se atende a regra para abertura de ordem de serviço. Caso atenda abrir ordem conforme POP.CORP.CIA.0048 - Abertura e Encerramento de Ordens de Serviço, caso não atenda, informar ao solicitante e aguardar alteração do apontamento;

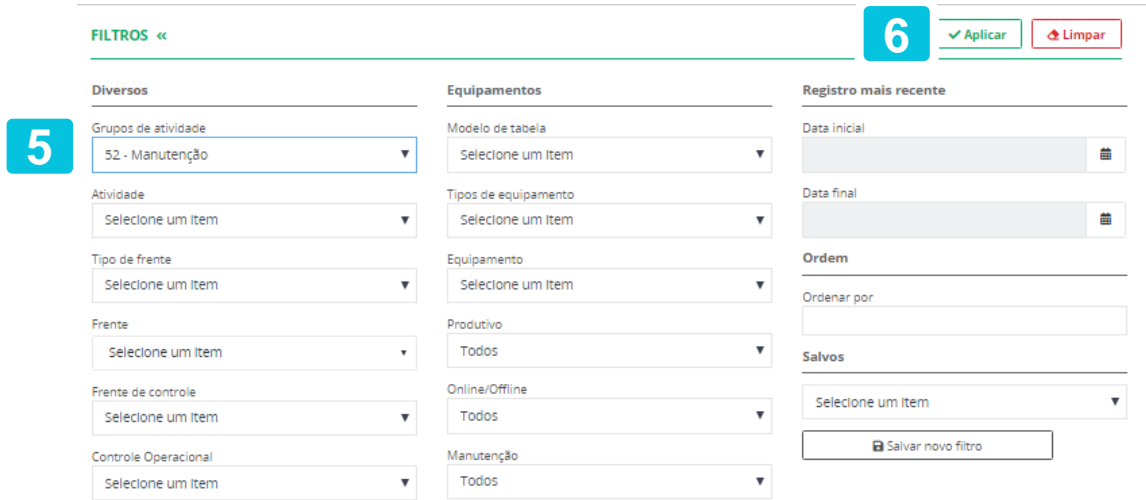
Monitoramento de Manutenções - COM

Etapa 3 – Monitoramento de Manutenções - Agron

- 1
- Acessar o Agron, conforme POP.CORP.CIA.0044 – Abertura e Parametrização de Sistemas - Manutenção, etapa 7 e etapa 8;
- 2
- Após selecionado equipamentos, Empresa, Safra e Módulo, Selecionar a opção “Monitoramento” ;



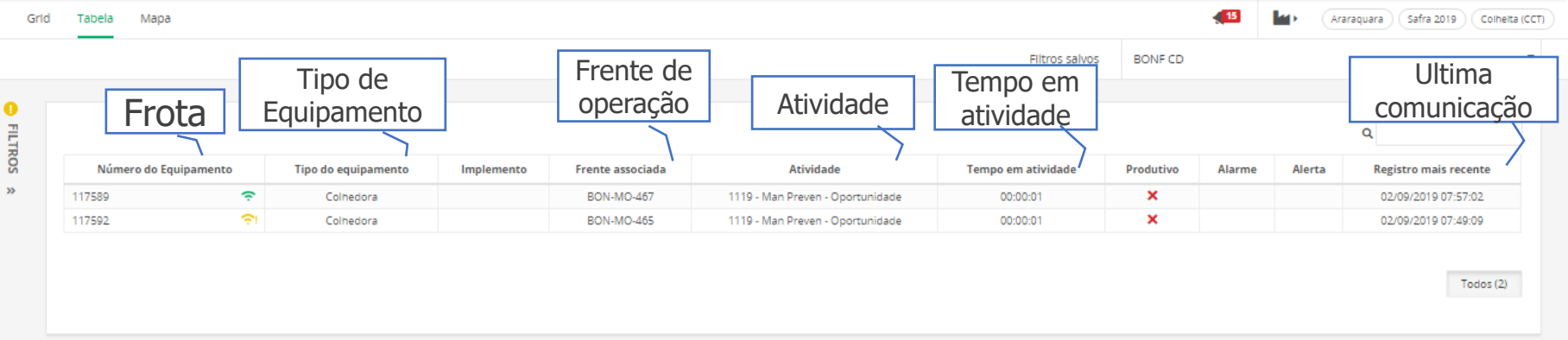
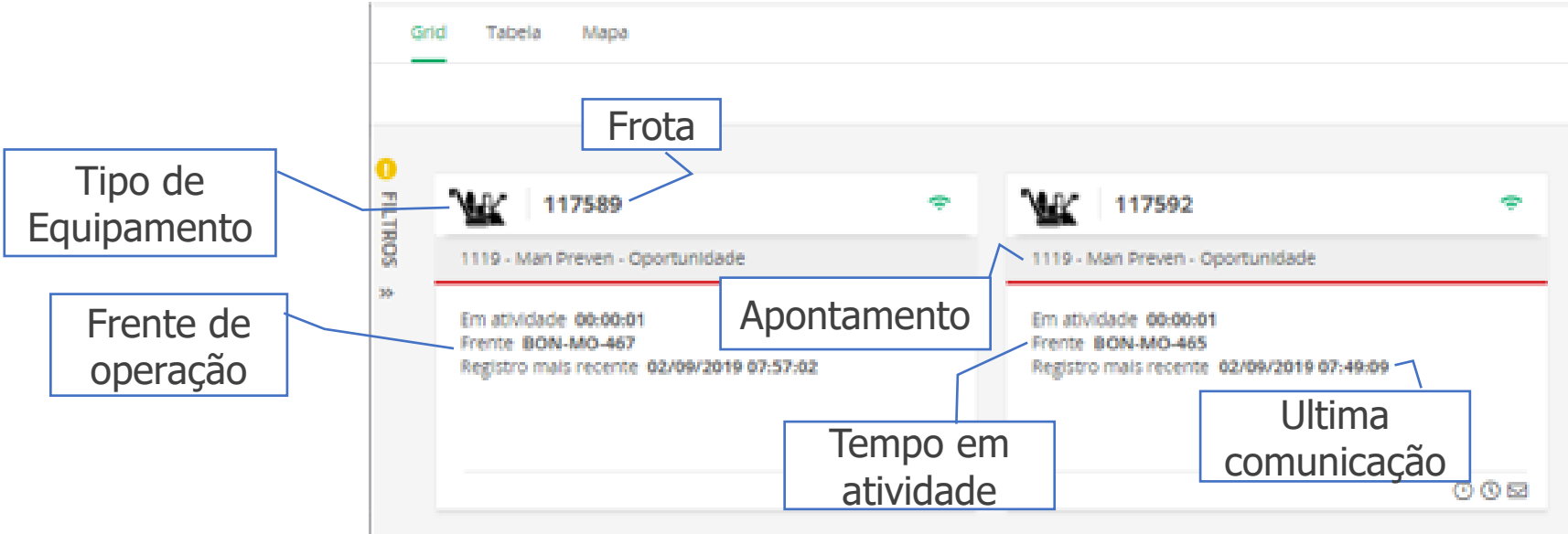
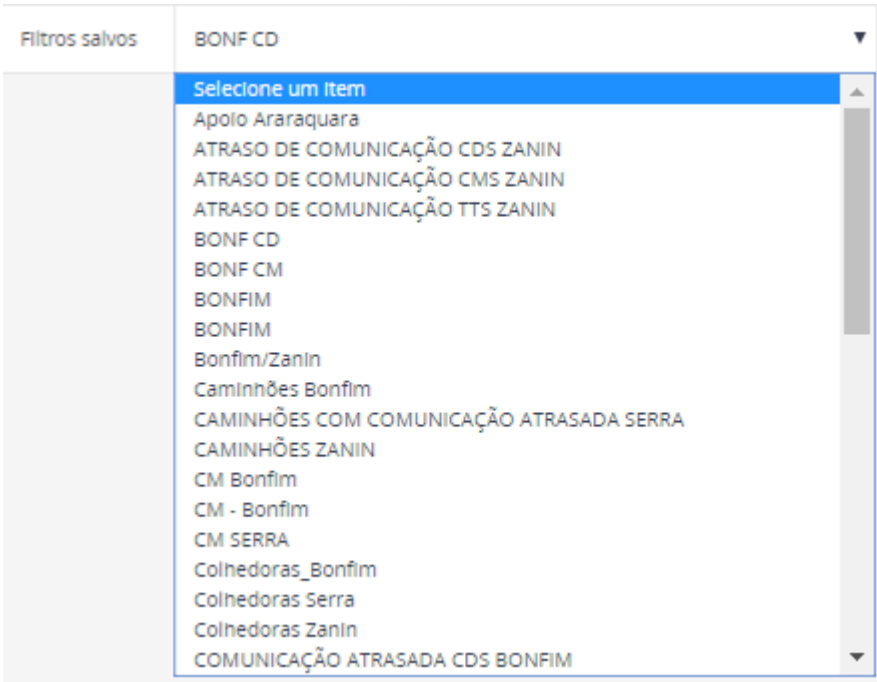
- 3
- Selecionar a opção em que deseja utilizar. Grid, tabela, ou Mapa;
- 4
- Selecionar Filtro;
- 5
- Selecionar Grupo Atividade “52 – Manutenção”;
- 6
- Selecionar “Aplicar”;



- 7
- Utilizar o botão filtros, para selecionar determinados grupos de equipamentos ou unidade;

Etapa 3 – Monitoramento de Manutenções - Agron

8 Acompanhar equipamentos exibidos;



Etapa 4 – Parâmetros de Parada de Equipamentos

Para te manter munido de informações, e garantir assertividade das informações e ações a ser tomadas:

- **Manutenções Corretivas:** Ação executada após uma falha do equipamento, a fim de corrigir algo e recolocar o mesmo em condições de executar sua função requerida.

Nesses casos, o equipamento não tem condições de continuar operando sem que haja uma atuação da equipe de manutenção. Dessa forma, cabe abertura de uma ordem de serviço corretiva conforme POP.CORP.CIA.0048, e o equipamento deve apontar no bordo "1063 – Aguardando Manutenção", até que a equipe de manutenção chegue até o local para atuação. Posterior a isso o mantenedor deve apontar o apontamento de manutenção, "1108 – Manutenção Corretiva", "1110 – Manutenção Corretiva Elétrica" ou ainda "1118 – Manutenção Corretiva – Oportunidade" de acordo com cenário de oportunidade.

No ato da atuação da equipe de manutenção, os manutentores informam a CIA Manutenção, solicita a ordem de serviço, iniciam execução dos apontamentos de atividades via tablet informando a previsão de liberação.

***Lembrando que em cenário de apontamento de oportunidade, não utilizamos os apontamentos "1063 – Aguardando Manutenção", "1106 – Aguardando Peças" e "1117 – Manutenção por Acidente". Aponta-se direto o apontamento de manutenção correspondente a atividade a ser realizada, preventiva ou corretiva por oportunidade.**

- **Manutenções Preventivas:** Podem ser de caráter sistemático, com uma frequência atrelada ao tempo, quilometragem ou produtividade. Ou de caráter Condicional, que é baseada na condição do equipamento conforme identificado em inspeções sensitivas feitas pelo inspetor, ou diagnosticadas pelos mecânicos ou eletricitas da frente, ou pela própria operação.

Nos casos de preventivas condicionais, há um defeito e não uma falha. Sendo assim, é possível o equipamento se manter operando desde que não afete a performance, qualidade e integridade física do equipamento e operador. Esse defeito pode ser sanado em uma preventiva sistêmica já programada, em uma oportunidade ou após solicitado a parada pelo mecânico/eletricista da frente ou GOM a fim de sanar a pendencia e evitar a falha futuramente em caráter corretivo.

Durante a atuação, os manutentores informam a CIA Manutenção sobre motivo da parada do equipamento e previsão de liberação, inicia apontamentos condicionais via tablet, nesse período o equipamento deve apontar no bordo "1109 – Manutenção Preventiva Mecânica", "1111 – Manutenção Preventiva Elétrica" ou "1119 – Manutenção Preventiva – Oportunidade" de acordo com cenário de oportunidade.

Etapa 4 – Parâmetros de Parada de Equipamentos

*Lembrando que em cenário de apontamento de oportunidade, apontamos de imediato o apontamento de manutenção correspondente a atividade a ser realizada. Preventiva ou corretiva por oportunidade, não deve-se apontar “1063 – Aguardando Manutenção” para atividades preventivas.

Nos casos de preventivas sistemáticas, o PCM de cada unidade tem seu cronograma de programação semanal. De modo que a execução da mesma terá uma ordem de serviço de classe preventiva.

Essa programação deve ser enviada a CIA Manutenção para que faça o acompanhamento das paradas semanais dos equipamentos. Dessa forma no ato da parada, deve ser informado a previsão de liberação do equipamento ao analista da CIA Manutenção que fará o check da parada com a programação. O equipamento deve apontar no bordo “1109 – Manutenção Preventiva Mecânica”, “1111 – Manutenção Preventiva Elétrica” ou “1119 – Manutenção Preventiva – Oportunidade” de acordo com cenário de oportunidade.

IMPORTANTE !

Cabe ao analista da CIA Manutenção, questionar e garantir coerência das atividades de manutenção. Para que tenhamos ordens de serviço em 100% das paradas corretivas, e que não sejam efetuadas atividades corretivas com apontamento de preventiva.

Etapa 5 – Scallation para tratativas junto aos times de campo

O scalation lhe ajudará quanto a busca por informações, sempre que haja dificuldade de obter as informações de equipamentos em manutenção ou previsões de liberação em algum nível, o COM deverá subir o nível do scalation até que se obtenha êxito;

- 1º Irá solicitar ao **mecânico/eletricista** ou em casos de exceções G.O da frente a previsão de retorno/informação da parada do equipamento, e irá atualizar o PMA/abrir O.S;
- 2º Após 20 min do contato com mecânico/eletricista sem retorno, deverá escalar ao **GOM** solicitando informações/previsões necessárias e reportando cenário geral das frentes;
- 3º Após 20 min do contato com GOM sem retorno, escala do **GPM** solicitando apoio no fluxo de informações/previsões e reportando cenário geral das frentes;
- 4º Após 20 min do contato com GPM sem retorno, acionar **Supervisor** solicitando apoio no fluxo de informações/previsões e reportando cenário geral das frentes;
- 5º Após 20 min do contato com Supervisor sem retorno, acionar **Gestor imediato CIA** para avaliação crítica do caso e direcionamento da atuação;

Responsável	Tempo	Meio de comunicação
Mecânico / Eletricista / GO	0 a 20 min	Rádio > Telefone > report WhatsApp
G.O.M	20 a 40 min	Rádio > Telefone > report WhatsApp
G.P.M	40 a 60 min	Rádio > Telefone > report WhatsApp
Supervisor	1h00 a 1h20	Rádio > Telefone > report WhatsApp
Gestor Imediato CIA	> 1h20	Pessoalmente

IMPORTANTE !

- 1 - O tempo mínimo para retornar a ligação ao responsável é de 20 minutos em todos os níveis.
- 2 - Em unidades onde não existir o GPM, o gatilho será para o Supervisor, estendendo 40 min para esse scalation.
- 3 - Todos os níveis deverá haver registro via WhatsApp ou E-mail.
- 4 - Restringido ligação via Telefone entre 18h e 08h a GPM e Supervisores, Exceto GPM em turnos.

Etapa 6 – Ordens de serviço mediante a apontamento de manutenção utilizado incorretamente

Deverá ser aberto uma ordem de serviço mediante ao apontamento atual do equipamento, apontamentos de aguardando manutenção ou manutenção corretiva (1063, 1108, 1110, 1112, 1114 1106 ou 1117). Haverá situações onde ao ser utilizado apontamento de forma incorreta (apontamento corretivo para atividade preventiva), teremos uma ordem de serviço aberta e ao receber a informação de que o apontamento foi incorreto devemos seguir conforme abaixo:

- 1

Acessar o Novo MANFRO Manutenção através da POP.CORP.CIA.0044 – Abertura e Parametrização de Sistemas - Manutenção, etapa 4;
- 2

Pesquisar a ordem de serviço no MANFRO;

2.1

Selecionar “Movimentações”;

2.2

Selecionar “Pré-Ordem de Serviço/Ordem de Serviço”;

2.3

Selecionar “Ordem de Serviço - Oficial”;
- 2.1

→

2.2

→

2.3

→

Menu

Dash

TOTVS

Pesquisar

Meus Favoritos

Parâmetros

Cadastros

Movimentações

Pré-Ordem de Serviço/Ordem de Serviço

Pré-Ordem de Serviço - Temporário

Pré-Ordem de Serviço - Oficial

Ordem de Serviço - Temporário

Ordem de Serviço - Oficial
- 2.4

Inserir no campo “Nº O.S” o número da ordem de serviço em que deseja fazer a pesquisa;
- 2.5

Selecionar “OK”;

Etapa 6 – Ordens de serviço mediante a apontamento de manutenção utilizado incorretamente

2.4

Pesquisa Boletim Ordem de Serviço

Período

a

Nº. OS(s):

Classe(s) Manutenção:

Motivo(s) Entrada:

Equipamento(s):

Modelo do Equipamento(s):

Agregado(s):

Centro(s) de Custo:

C. Custo de Responsabilidade:

Ponto de Manutenção:

Origens

☒ Interna

☒ Terceiros

☒ Campo

☒ Concessionária

Status

☒ Andamento

☒ Programada

☐ Encerrada

☐ Cancelada

☐ Aprovisionamento

☐ Liberado para Programação

☐ Planejada

2.5

Ok

Cancelar

3 Selecionar o botão “Modificar” no cabeçalho da ordem de serviço;

3

Ordem de Serviço

Primeiro Anterior Próximo Último Procurar Todos Incluir Cancelar Imprimir Modificar Encerrar Sair

Nº OS: 20499288 Origem: C Campo Classe de Manutenção: 1 Corretiva Status: A Andamento

Objeto: 1 Equipamento Equipamento: 57271 386 Carreta Trans.Tubos Raesa

Data/Hora da Entrada: 23/01/2023 16:35:42 Data/Hora Previsão de Saída: 23/01/2023 16:36:00 Data/Hora da Saída: Tempo de Permanência (h): 1,70

Motivo de Entrada (Causa): 3 QUEBRA DO EQUIPAMENT Classe de Priorização: C Prioridade C Data/Hora Início Tempo Permanência: 23/01/2023 16:35:42

Ponto de Manutenção: 27199 CIA MANUTENÇÃO Box: 27199 CIA MANUTENÇÃO

Interno

CIA - Manutenção

Etapa 6 – Ordens de serviço mediante a apontamento de manutenção utilizado incorretamente

4 Inserir a seguinte frase na descrição da O.S;

“CIA Manutenção - Ordem de serviço aberta mediante a apontamento (Inserir), posteriormente foi informado de que apontamento foi indevido. Atividade correta seria (Inserir)”

EX. CAA-PR-000 - CIA Manutenção - Ordem de serviço aberta mediante a apontamento (1063), posteriormente foi informado de que apontamento foi indevido. Atividade correta seria (1109)

[illegible]

5 Seleccionar "Aplicar";

IMPORTANTE !

Esse procedimento deve ser feito para conseguirmos quantificar essas ocorrências de apontamentos incorretos e evidenciar para os responsáveis. **Visto que as mesmas devem ser encerradas, e não canceladas, se mantendo em banco de dados para eventuais consultas e indicadores.**

Etapa 7 – Report Ordens de Serviço concluídas sem apontamentos de atividade

O escalonamento das ordens de serviço concluídas ainda sem apontamento, é importante para sinalizar a todos (GOM, GPM e Supervisores de Manutenção) via grupo de WhatsApp, e dar visibilidade sobre as ordens de serviço que ainda não tiveram integração de apontamentos de atividades e caso permaneçam serão encerradas de forma genérica.

Durante o monitoramento das manutenções no PMA, devemos seguir conforme o procedimento abaixo.

Tempo	Ação
0 a 1h	Após 1h da alteração do status da ordem de serviço no PMA para CONCLUÍDO sem que haja integração dos apontamentos de atividade no MANFRO devemos acionar o executante da manutenção no whatsapp para verificação do seu tablet e efetuar procedimento de “envio de dados” e enviar report das ordens concluídas nos grupos de manutenção
1h a 2h	Após 2h da alteração do status da ordem de serviço no PMA para CONCLUÍDO sem que haja integração dos apontamentos de atividade no MANFRO devemos enviar o report novamente nos grupos de manutenção no whatsapp e efetuar o encerramento genérico das mesmas

Após atingimento do 1º gatilho de 1h da conclusão de uma ordem:

- 1
- Acessar MANFRO conforme POP.CORP.CIA.0044 – Abertura e Parametrização de Sistemas;
- 2
- Verificar se houve integração de apontamentos referente as respectivas ordens de serviço concluídas, conforme POP.CORP.CIA.0048 – Abertura e Encerramento de Ordens de Serviço Corretiva, etapa 2, passo 1 a 2;

Caso tenha havido a integração dos apontamentos das ordens de serviço já em status **concluído** no PMA efetuar o encerramento das mesmas dando sequencia no procedimento integração de apontamentos referente as respectivas ordens de serviço concluídas, conforme POP.CORP.CIA.0048 – Abertura e Encerramento de Ordens de Serviço Corretiva, etapa 2.

Caso ainda não tenha ocorrido a integração dos apontamentos referentes a essas ordens de serviço, siga conforme abaixo.

Etapa 7 – Report Ordens de Serviço concluídas sem apontamentos de atividade

- 3
- Acessar o PMA através do link “http://sistemaapontamentos.raizen.com”;
- 4
- Selecionar o polo e unidades que esteja operando conforme POP.CORP.CIA.0044 – Abertura e Parametrização de Sistemas;
- 5
- Na parte inferior direita da tela do PMA, selecionar o botão “Exportar Excel”;



Automaticamente será efetuado download de um arquivo Excel. Neste arquivo teremos as informações exibidas no PMA, essas informações irão alimentar nossa planilha de report.

- 6
- Acessar a pasta \\CSCLSFSR01\Agricultura\Logística Agroindustrial\CIA 23.24\02. MANUTENÇÃO\05. Ferramentas\05. Overview\Painel PMA - Concluídas.xlsm”;
- 7
- Abrir o arquivo “Painel PMA – Concluídas”;

8

Unidade

BENALCOOL

Atualizar

raízen

Ordens de Serviço s/ Apontamento

Unidade	OS	Frota	Frente	Origem	Status	Descrição	Início da Operação	Previsão de Liberação
21 - BENA	4961253	173210	BEN-MO-581	C	Concluído	BEN-MO-581 - Corrigir o vazamento do pistão do giro.	19/08/2020 05:55	19/08/2020 05:55
21 - BENA	4961252	38074	DES-BT-000	C	Concluído	DES-BT-000 - Esticar a esteira.(TT 20492)	19/08/2020 03:48	19/08/2020 03:48

- 8
- Selecionar o botão “Atualizar”;

IMPORTANTE !

Ao selecionar o botão Atualizar, a macro irá abrir o arquivo na pasta downloads baixada do PMA. Dessa forma não será necessário efetuar procedimentos de copia e cola de base manualmente.

A macro sempre irá buscar o arquivo mais recente na pasta downloads. Portanto devemos sempre baixar a base do PMA e já atualizar o report para envio

Etapa 7 – Report Ordens de Serviço concluídas sem apontamentos de atividade

9 Selecionar a unidade que deseja enviar o report;

9

Unidade

BENALCOOL

10

Atualizar

?

raízen

Ordens de Serviço s/ Apontamento

Unidade	OS	Frota	Frente	Origem	Status	Descrição	Início da Operação	Previsão de Liberação
21 - BENA	4961253	173210	BEN-MO-581	C	Concluído	BEN-MO-581 - Corrigir o vazamento do pistão do giro.	19/08/2020 05:55	19/08/2020 05:55
21 - BENA	4961252	38074	DES-BT-000	C	Concluído	DES-BT-000 - Esticar a esteira.(TT 20492)	19/08/2020 03:48	19/08/2020 03:48

IMPORTANTE !

O Filtro avançado sempre irá atualizar conforme seleção da unidade. Dessa forma, sempre que efetuar atualização da base caso o filtro já esteja na unidade desejada deve-se alterar para outra e retornar para a unidade desejada para que possa atualizar o filtro.

10 Selecionar o botão “Copiar”;

11 Abrir o Whatsapp Web através do link <https://web.whatsapp.com/>;

12 Selecionar o grupo que deseja enviar o report;

13 Clicar o cursor do mouse com o botão direito do mouse sobre a caixa de digitação de mensagem e selecionar a opção “Colar”;



Ou utilizar o atalho “CTRL + V” para colar como imagem;

Etapa 7 – Report Ordens de Serviço concluídas sem apontamentos de atividade

14 Utilizar para envio da imagem o seguinte título:

"*ORDENS DE SERVIÇO CONCLUÍDAS S/ APONTAMENTO*"

[illegible]

15 Selecionar o botão "Enviar";

