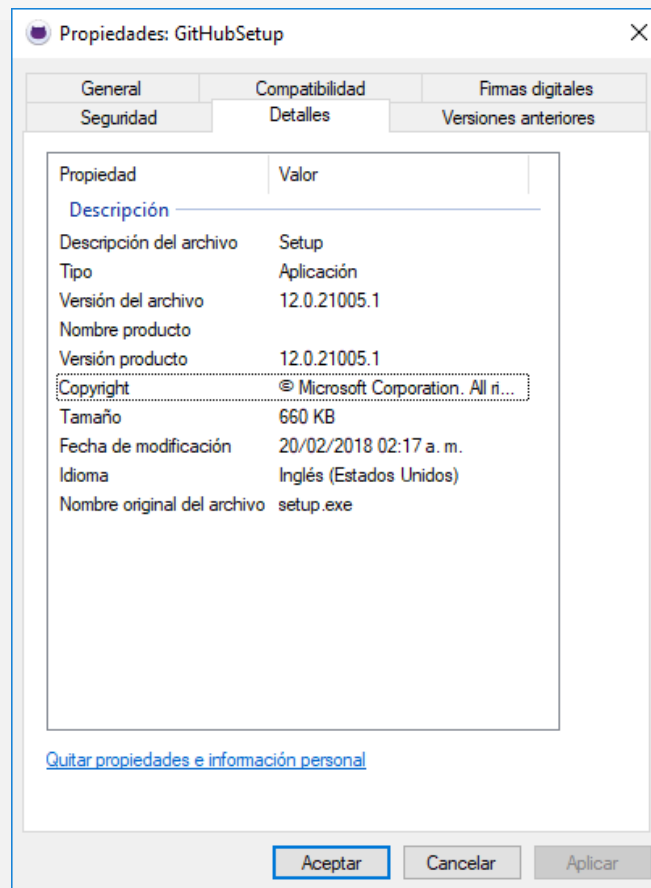
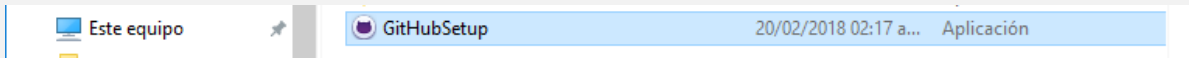


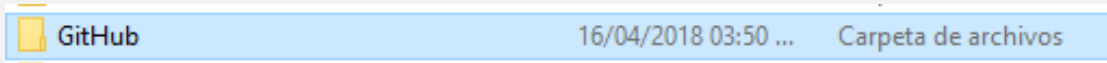
## Normas para subir un archivo a GitHub en nuestro repositorio LeastSoft

### Pasos a seguir para subir un archivo en GitHub

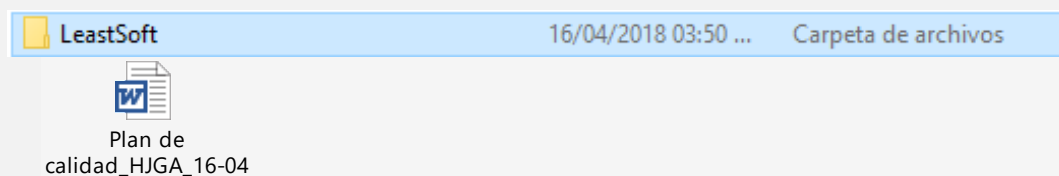
1. Tener instalado GitHub en el ordenador, LeastSoft está utilizando esta versión el cual nos permitirá subir un a nuestro repositorio de tal manera que al usuario le sara tan fácil y sencillo hacer un commit.



2. Automáticamente GitHub te creara una carpeta en documento llamada "GitHub" el cual ahí tendrás toda la documentación de LeastSoft.

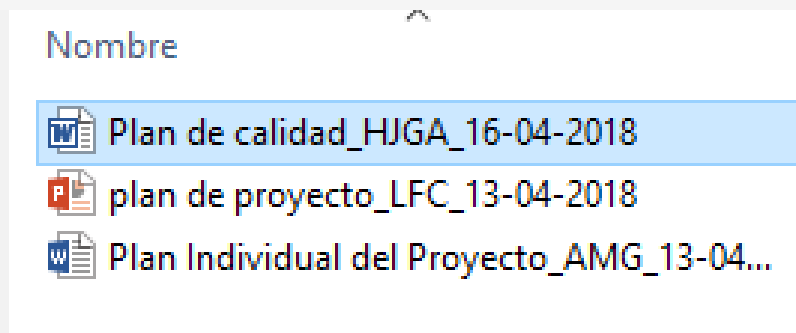


3. Para subir un archivo al repositorio de LeastSoft tendremos que copiar el archivo dentro de la carpeta GitHub – LeastSoft

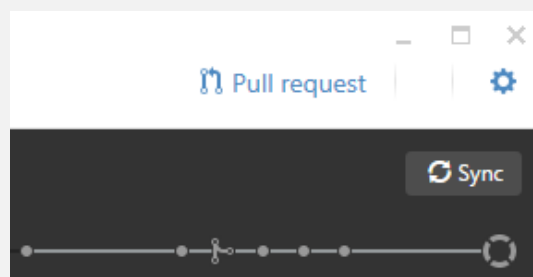


4. Las normas que maneja LeastSoft al subir un archivo son las siguientes:

Debes de ingresar el nombre del documento, nombre del integrante (esto en mayúsculas) y después su fecha respectiva.



5. El miembro del equipo por último deberá dar click en publish – Sync para subir el documento en el repositorio de LeasSoft



**Nota:**

Cada vez que un miembro del equipo haga un commit en el repositorio de LeastSoft deberá subirlo en su respectiva carpeta.

Por ejemplo:

- Documentos: toda documentación necesaria.
- Código: todo archivo que contenga código.
- Trabajos por terminar: trabajos que queden pendientes o aun no se hayan terminado.

### Realizar un commit en GitHub por medio de la terminal

Abre el Símbolo de sistema o también llamada Terminal en la carpeta donde estén tus archivos o con la dirección de donde están tus archivos y coloca el siguiente comando:

```
git add nombre-del-fichero
```

Nota: éste comando es si queremos agregar un archivo específico, ahora que si queremos agregar todos los archivos sería éste: `git add .` el `.` es un comodín que indica que subiremos todos los archivos creados, cabe resaltar que, si Git detecta que ya subimos un archivo antes, no lo volverá a agregar.

Luego introduce el siguiente comando que nos ayuda a ver lo que tenemos realmente en el archivo, ésta es como el área para ver si tienes cambios o no por subir (si es necesario crear un commit o no)

```
git status
```

Si tenemos cosas que enviar al repositorio, es decir cambios, añadimos el siguiente comando:

```
git commit -am "mensaje para el commit"
```

**Nota:** aquí es importante añadir un comentario descriptivo, del porqué estamos añadiendo el commit, cuáles han sido los cambios.

Ahora debemos introducir el siguiente comando para especificar el origen de nuestro repositorio, para este paso debiste haber seguido el artículo anterior en donde describimos cómo crear un repositorio remoto en Github.


```
git remote add origin <url_repositorio_github>
```

La URL del repositorio remoto la obtienes de tu repositorio en Github, de la siguiente imagen, puedes ver el lugar en el que puedes obtener la URL, para copiarla sólo necesitas hacer clic en el botón a un lado de la URL:

### HTTPS clone URL

https://github.com



You can clone with [HTTPS](#), [SSH](#), or [Subversion](#). 



**Clone in Desktop**



**Download ZIP**

Por último, introducimos este comando para que se suban nuestros archivos al repositorio remoto (en Github) `git push -u origin master`

Tendrás que seguir los mismos pasos cada que desees enviar tus cambios a tu repositorio remoto (Github).

#### **Nota:**

El penúltimo punto (donde agregamos el repositorio remoto) solo se hace una vez, (la primera vez que subimos nuestros archivos) de ahí no volvemos a introducirlo por cada vez que subimos archivos.