

1 차 프로젝트 (1 조)

화면정의서

조장 : 최영

김규엽, 남경국, 류명훈, 송주관, 이지혜, 장은철

| | | | | | |
|----------|---|-------|-------------|-------|-------------|
| 사용자화면정의서 | | 프로젝트명 | 주차장 관리 프로그램 | | |
| | | 프로젝트조 | 1 조 | | |
| 화면번호 | 1 | 작 성 자 | | 작 성 일 | 2016, 3, 25 |

◎ 메인화면

| 업무시스템 | 메인화면 | 화면명 | 차량입차, 사원관리 |
|-------|---|----------|------------|
| 업무기능 | 사원번호 입력후 출근하기차번호 입력후 주차하기 출차시 계산하여 영수증 레이아웃 교체 일,월,년 레이아웃 교체 직원급여 레이아웃 교체 | 관련 TABLE | |
| 단위시스템 | | | |

1.1 화면

1조 Parking Management System.

1층 : 20 / 00

2층 : 20 / 00

3층 : 20 / 00

Fri Mar 25 16:01:35 KST 2016

주차장번호

차량번호

입차시간

출차시간

발렛담당

자동차번호

주차

영수증

사원번호

사원이름

출근시간

발렛횟수

사원번호

1234

출근

발렛

2016

일일정산

직원급여

1.2 처리 개요

메인화면에 대한 업무

자동차번호 입력후 주차버튼 눌렀을시 데이터 UI 에 띄우고 파일쓰기

사원번호 입력후 출근버튼 눌렀을시 데이터 UI 에 띄우고 파일쓰기

출차시 영수증버튼을 누르면 파일을 읽어 UI 에 띄우고 영수증 UI 출력

발렛버튼 눌렀을시 파일을 읽은후 데이터 UI 출력

직원급여 버튼 눌렀을시 직원 급여 UI 출력

연도 설정후 일일정산 눌렀을시 연도별 정산 UI 출력

연도 월 설정후 일일정산 눌렀을시 월별 정산 UI 출력

연도 월 일 설정후 일일정산 눌렀을시 일별 정산 UI 출력

1.3 화면 입/출력 정보일람

| 번호 | I/O | 한글명 | 영문명 | 자료형태 |
|----|-----|--------|-----|--------|
| 1 | I/O | 자동차번호 | c | Int |
| 2 | I/O | 사원번호 | | Int |
| 3 | I/O | 주차장 번호 | | String |
| 4 | I/O | 입차시간 | | String |
| 5 | I/O | 출차시간 | | String |

| | | | | | |
|------------|---|--------|---------------|-----|-------------|
| 사용자 화면 정의서 | | 프로젝트 명 | 주차 직원 관리 프로그램 | | |
| | | 프로젝트 조 | 1 조 | | |
| 화면 번호 | 1 | 작성자 | | 작성일 | 2016. 03.25 |

주차 직원 배치 현황

| | | | |
|--------|--------------|-----|-------------|
| 업무 시스템 | 직원 출퇴근 현황 | 화면명 | 주차 직원 배치 현황 |
| 업무 기능 | 직원 출퇴근 현황 관리 | | |

1. 1 화면

주차 직원 배치 현황

| 담당구역 | 이름 | 사원번호 | 출근 시간 | 퇴근 시간 | 발렛 횟수 |
|------|----|------|----------------------|----------------------|-------|
| A | 방지 | 1 | 2016. 3. 25 10:00 | 2016. 3. 25 18:00 | 3 |
| | | | | | |
| | | | | | |

사원번호

1

출근/ 퇴근

발렛

직원 급여

| | |
|---------------|--|
| 1. 2 처리 개요 | |
| 1) 출근 시 | <ul style="list-style-type: none"> - 사원은 사원 번호를 입력하고, 출근/ 퇴근 버튼을 누른다. - 사원 번호가 확인되고 출근 기록이 없다면 출근 확인이 된다. |
| 2) 발렛 시 | <ul style="list-style-type: none"> - 사원은 사원 번호를 입력하고, 발렛 버튼을 누른다. - 사원 번호가 확인되고 출근 기록이 있으며, 퇴근 기록이 없다면 발렛 승인이 확인된다. - 발렛 횟수가 증가된다 |
| 3) 퇴근 시 | <ul style="list-style-type: none"> - 사원은 사원 번호를 입력하고, 출근/ 퇴근 버튼을 누른다. - 사원 번호가 확인되고 출근 기록이 있다면, 퇴근 확인이 된다. |
| 4) 직원 급여 확인 시 | <ul style="list-style-type: none"> - 직원 급여 확인 버튼을 누른다. - 사원 번호가 확인되고 퇴근 기록이 있다면, 직원 급여 확인 화면으로 넘어간다 (화면 번호 2 참조) |

| 1. 3 화면 입출력 정보 일람 | | | | |
|-------------------|-------|-------|--------|------|
| 번호 | I / O | 한글명 | 영문명 | 자료형태 |
| 1 | I / O | 사원 번호 | number | int |

| | | | | |
|---|-----|-------|------------|--------|
| 2 | I/O | 이름 | name | String |
| 3 | I/O | 담당구역 | section | String |
| 4 | I/O | 출근 시간 | companyIn | String |
| 5 | I/O | 퇴근 시간 | companyOut | String |
| 6 | I/O | 발렛 횟수 | valet | int |

| | | | | | |
|------------|---|--------|---------------|-----|-------------|
| 사용자 화면 정의서 | | 프로젝트 명 | 주차 직원 관리 프로그램 | | |
| | | 프로젝트 조 | 1 조 | | |
| 화면 번호 | 2 | 작성자 | | 작성일 | 2016. 03.25 |

2.1 화면

직 원 급 여

| 담당구역 | 이름 | 사원번호 | 출근 시간 | 퇴근 시간 | 발렛횟수 | 급여 |
|------|----|------|-------------------|-------------------|------|-------|
| A | 방지 | 1 | 2016. 3. 25 10:00 | 2016. 3. 25 18:00 | 5 | 50000 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

총 급여 : 50000

확인

직원 급여 현황

| | | | |
|--------|-------------|-----|----------|
| 업무 시스템 | 직원 급여 현황 | 화면명 | 직원 급여 현황 |
| 업무 기능 | 직원 급여 현황 관리 | | |

| | |
|------------|---|
| 2. 2 처리 개요 | |
| 1) 급여 정보 | <ul style="list-style-type: none"> - 직원 급여 화면이 보여진다. - 담당구역, 이름, 사원번호, 출근시간, 퇴근시간, 발렛횟수, 급여 정보가 보여진다. |

| 2. 3 화면 입출력 정보 일람 | | | | |
|-------------------|-------|-------|---------|--------|
| 번호 | I / O | 한글명 | 영문명 | 자료형태 |
| 1 | O | 사원 번호 | number | int |
| 2 | O | 이름 | name | String |
| 3 | O | 담당구역 | section | String |

| | | | | |
|---|---|-------|------------|--------|
| 4 | O | 출근 시간 | companyIn | String |
| 5 | O | 퇴근 시간 | companyOut | String |
| 6 | O | 발렛 횟수 | valet | int |

| | | | | | |
|----------|---|-------|-------------|-----|-------------|
| 사용자화면정의서 | | 프로젝트명 | 주차장 관리 프로그램 | | |
| | | 프로젝트조 | 1조 | | |
| 화면번호 | 3 | 작성자 | | 작성일 | 2016.03..25 |

◎일일정산

| | | | |
|-------|------------------|----------|-----|
| 업무시스템 | 영수증 출력 | 화면명 | 영수증 |
| 업무기능 | 주차시간(입·출차)과 요금계산 | 관련 TABLE | |
| 단위시스템 | | | |

◆ 3.1화면

◆ 3.2 처리 개요

◆주차시간에 따른 요금 확인 업무

- ☞ 메인 화면에서 출차할 차량을 선택하고 영수증 버튼 클릭 시 영수증 확인창이 생성된다.
- ☞ 영수증 확인창에서 차량의 번호, 입차시간, 출차시간, 주차요금, 주차구역이 입력된다.
- ☞ 주차요금에는 기본요금과 주차시간에 따른 금액이 합산되어 입력된다.
- ☞ 확인 버튼 클릭 시 메인 화면으로 돌아간다.

◆ 3.3 화면 입/출력 정보일람

| 번호 | I/O | 한글명 | 영문명 | 자료형태 |
|----|-----|----------|-----|------|
| 1 | I/O | 차량번호 | | |
| 2 | I/O | 입차날짜와 시간 | | |
| 3 | I/O | 출차날짜와 시간 | | |
| 4 | I/O | 주차요금 | | |
| 5 | I/O | 주차구역 | | |
| 6 | I/O | | | |
| 7 | I/O | | | |
| 8 | I/O | | | |
| 9 | I/O | | | |
| 10 | I/O | | | |

| | | | | | |
|----------|---|-------|-------------|-------|--------------|
| 사용자화면정의서 | | 프로젝트명 | 주차장 관리 프로그램 | | |
| | | 프로젝트조 | 1조 | | |
| 화면번호 | 4 | 작 성 자 | 남경국 | 작 성 일 | 2016년 3월 25일 |

◎일일정산

| | | | |
|-------|-----------|----------|------|
| 업무시스템 | 일일 정산값 출력 | 화면명 | 일일정산 |
| 업무기능 | 일일 정산 조회 | 관련 TABLE | |
| 단위시스템 | | | |

4.1 화면

YYYY년 MM월 DD일 일일정산

입차

출차

수입

4.2 처리 개요

일일 정산 관리에 대한 업무
: 메인 화면에서 연, 월, 일을 선택후 버튼 클릭 시 팝업창 생성된다
연,월,일을 선택한 해당 년도 월, 일의 입차 대수, 출차 대수, 일일 총 수입을 확인 가능하다
X 버튼 클릭 시 DD 일 일일정산 화면은 닫힌다.

4.3 화면 입/출력 정보일람

| 번호 | I/O | 한글명 | 영문명 | 자료형태 |
|----|-----|--------|-----|------|
| 1 | I/O | 하루 입차량 | | |
| 2 | I/O | 하루 출차량 | | |


| | | | | |
|---|-----|---------|--|--|
| 3 | I/O | 하루 총 수입 | | |
|---|-----|---------|--|--|

| 사용자화면정의서 | | 프로젝트명 | 주차장 관리 프로그램 | | |
|----------|---|-------|-------------|-------|--------------|
| | | 프로젝트조 | 1조 | | |
| 화면번호 | 5 | 작 성 자 | 남경국 | 작 성 일 | 2016년 3월 25일 |

◎월간정산

| | | | |
|-------|-----------|----------|------|
| 업무시스템 | 월간 정산값 출력 | 화면명 | 월간정산 |
| 업무기능 | 월간 정산 조회 | 관련 TABLE | |
| 단위시스템 | | | |

5.1 화면

YYYY년 MM월 월간정산


입차

출차

월 수입

5.2 처리 개요

월간 정산 관리에 대한 업무
: 메인 화면에서 연, 월 두가지를 선택 후 버튼 클릭 시 해당하는 팝업 창이 생성된다
연,월 을 선택한 해당 년도 월 의 입차 대수, 출차 대수, 일일 총 수입을 확인 가능하다
X 버튼 클릭 시 YYYY 년 MM 월 월간 정산 화면은 닫힌다.

5.3 화면 입/출력 정보일람

| 번호 | I/O | 한글명 | 영문명 | 자료형태 |
|----|-----|--------|-----|------|
| 1 | I/O | 한달 입차량 | | |

| | | | | |
|---|-----|---------|--|--|
| 2 | I/O | 한달 출차량 | | |
| 3 | I/O | 한달 총 수입 | | |

| 사용자화면정의서 | 프로젝트명 | | 주차장 관리 프로그램 | | |
|----------|-------|-------|-------------|-------|--------------|
| | 프로젝트조 | | 1조 | | |
| 화면번호 | 6 | 작 성 자 | 남경국 | 작 성 일 | 2016년 3월 25일 |

◎연간정산

| 업무시스템 | 연간 정산값 출력 | 화면명 | 연간정산 |
|-------|-----------|----------|------|
| 업무기능 | 연간 정산 조회 | 관련 TABLE | |
| 단위시스템 | | | |

6.1 화면

| YYYY년 연간정산 | | | <input type="checkbox"/> |
|------------|------|--|--------------------------|
| 1월 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |
| 2월 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |
| 3월 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |
| 4월 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |
| 5월 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |
| 6월 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |
| 7월 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |
| 8월 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |
| 9월 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |
| 10월 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |
| 11월 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |
| 12월 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |
| 총 금액 | 월차량 | | |
| | 총 금액 | | |

6.2 처리 개요

| |
|--|
| <p>연간 정산 관리에 대한 업무</p> <p>: 메인 화면에서 년도만 을 선택 후 버튼 클릭 시 팝업창이 생성된다</p> <p>년 을 선택한 해당 년을 선택하면 해당 년도 각각 월의 월 입차량 , 월 수입을 확인 가능하고</p> <p>마지막에 해당 년도 총 입차량 및 총 금액이 표시된다.</p> <p>X 버튼 클릭 시 연간 정산 화면은 닫힌다.</p> |
|--|

6.3 화면 입/출력 정보일람

| 번호 | I/O | 한글명 | 영문명 | 자료형태 |
|----|-----|------------|-----|------|
| 1 | I/O | 1월 입차량 | | |
| 2 | I/O | 1 월 총 수입 | | |
| 3 | I/O | 2월 입차량 | | |
| 4 | I/O | 2월 총 수입 | | |
| 5 | I/O | 3월 입차량 | | |
| 6 | I/O | 3월 총 수입 | | |
| 7 | I/O | 4월 입차량 | | |
| 8 | I/O | 4월 총 수입 | | |
| 9 | I/O | 5월 입차량 | | |
| 10 | I/O | 5월 총 수입 | | |
| 11 | I/O | 6월 입차량 | | |
| 12 | I/O | 6월 총 수입 | | |
| 13 | I/O | 7월 입차량 | | |
| 14 | I/O | 7월 총 수입 | | |
| 15 | I/O | 8월 입차량 | | |
| 16 | I/O | 8월 총 수입 | | |
| 17 | I/O | 9월 입차량 | | |
| 18 | I/O | 9월 총 수입 | | |
| 19 | I/O | 10월 입차량 | | |
| 20 | I/O | 10월 총 수입 | | |
| 21 | I/O | 11월 입차량 | | |
| 22 | I/O | 11월 총 수입 | | |
| 23 | I/O | 12월 입차량 | | |
| 24 | I/O | 12월 총 수입 | | |
| 25 | I/O | 해당년도 총 입차량 | | |
| 26 | I/O | 해당년도 총 수입 | | |