



**PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH**

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ☎ ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARLINA PERMATA SARI, SKM, MKM

Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. ARDONI

Jabatan : Direktur RSUD Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
DIREKTUR RSUD KOTA PADANG  
PANJANG

dr. ARDONI  
NIP. 19720513 200501 1 009

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kepala Bagian Tata Usaha,

MARLINA PERMATA SARI, SKM, MKM  
NIP. 19740218 200003 2 003

PERJANJIAN KINERJA ESSELON III TAHUN 2020  
KEPALA BAGIAN TATA USAHA  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	5
1	Meningkatnya Mutu Pelayanan Kesehatan	- Persentase Pemenuhan Layanan Sesuai Standar	90%

Program :

Anggaran

Ket

1 Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan BLUD

Rp

10.959.600.000

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Bagian Tata Usaha,

DIREKTUR RSUD KOTA PADANG PANJANG

dr. ARDONI  
NIP. 19720513 200501 1 009

MARLINA PERMATA SARI, SKM, MKM  
NIP. 19740218 200003 2 003



## PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ☎ ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

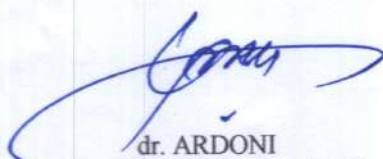
Nama : Ns. ADE DEVITA, S.Kep, MM, M.Kes  
Jabatan : Kepala Bidang Penunjang  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. ARDONI  
Jabatan : Direktur RSUD Kota Padang Panjang  
Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
DIREKTUR RSUD KOTA PADANG  
PANJANG



dr. ARDONI  
NIP. 19720513 200501 1 009

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kepala Bidang Penunjang,



Ns. ADE DEVITA, S.Kep, MM, M.Kes  
NIP. 19721010 199503 2 003

PERJANJIAN KINERJA ESSELON III TAHUN 2020  
KEPALA BIDANG PENUNJANG  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	5
1	Meningkatnya Mutu Pelayanan Kesehatan	- Persentase Pemenuhan Layanan Sesuai Standar	90%
2	Meningkatnya Sarana dan Prasarana RSUD	- Persentase Kelengkapan sarana dan Prasarana RSUD sesuai dengan Master Plane	78,26%

Program :

Anggaran

Ket

- |   |  |    |                |
|---|--|----|----------------|
| 1 | Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan BLUD                        | Rp | 19.127.120.000 |
| 2 | Program Pengadaan , Peningkatan Sarana dan Prasarana Rumah Sakit | Rp | 3.007.919.000  |

DIREKTUR RSUD KOTA PADANG PANJANG

  
dr. ARDONI  
NIP. 19720513 200501 1 009

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Bidang Penunjang

  
Ns. ADE DEVITA, S. Kep, MM, M. Kes  
NIP. 19721010 199503 2 003





**PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH**

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YEVI MASLINDA, SKM, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. ARDONI

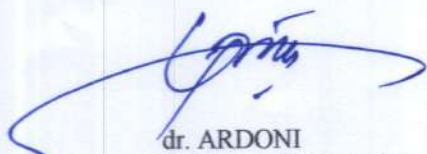
Jabatan : Direktur RSUD Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
DIREKTUR RSUD KOTA PADANG  
PANJANG

  
dr. ARDONI  
NIP. 19720513 200501 1 009

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kepala Bidang Pelayanan,

  
YEVI MASLINDA, SKM, M.Si  
NIP. 19730626 199703 2 003

PERJANJIAN KINERJA ESSELON III TAHUN 2020  
KEPALA BIDANG PELAYANAN  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	5
1	Meningkatnya Mutu Pelayanan Kesehatan	- Persentase Pemenuhan Layanan Sesuai Standar	90%

Program

Anggaran (Rp)

1 Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan BLUD Rp 1.565.000.000

DIREKTUR RSUD KOTA PADANG PANJANG

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Bidang Pelayanan

dr. ARDONI  
NIP. 19720513 200501 1 009

YEVI MASLINDA, SKM, M.Si  
NIP. 19730626 199703 2 003



**PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH**

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting (0752) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RAFNI YENTI, S.Sos, M.Ec, D.Ev

Jabatan : Kepala Bidang Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. ARDONI


Jabatan : Direktur RSUD Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
DIREKTUR RSUD KOTA PADANG PANJANG

  
dr. ARDONI  
NIP. 19720513 200501 1 009

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kepala Bidang Keuangan,

  
RAFNI YENTI, S.Sos, M.Ec, D.Ev  
NIP. 19741220 200212 2 003

PERJANJIAN KINERJA ESSELON III TAHUN 2020  
KEPALA BIDANG KEUANGAN  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	5
1	Meningkatnya Mutu Pelayanan Kesehatan	- Persentase Penuhan Layanan Sesuai Standar	90%

Program	Anggaran (Rp)
1 Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan BLUD	Rp 20.348.280.000

DIREKTUR RSUD KOTA PADANG PANJANG

  
dr. ARDONI  
NIP. 19720513 200501 1 009

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Bidang Keuangan



RAFNI YENTI, S.Sos, M.Ec, D.Ev  
NIP. 19741220 200212 2 003





**PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH**

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ☎ ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEWY JOHAR, SKM

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Rekam Medis

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARLINA PERMATA SARI, SKM, MKM

Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bagian Tata Usaha

MARLINA PERMATA SARI, SKM, MKM  
NIP. 19740218 200003 2 003

Padang Panjang, Januari 2019  
Pihak Pertama  
Kasubbag PEP & RM,

DEWY JOHAR, SKM  
NIP. 19790908 200604 2 004

PERJANJIAN KINERJIAN ESELON IV TAHUN 2020  
SUB BAGIAN PERENCANAAN EVALUASI PELAPORAN DAN REKAM MEDIS  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya kebutuhan Operasional Pelayanan	Pemenuhan Operasional RSUD	1 Tahun

Kegiatan :

Anggaran

Ket

Pelayanan Pendukung Pelayanan BLUD

- Belanja kegiatan pengembangan media promosi dan informasi sadar hidup sehat

Rp

- Belanja Kegiatan Smart Hospital

Rp.

- Pengembangan inovasi dan literasi

Rp.

- Shuttle bus

Rp.

Belanja Modal pengadaan peralatan smart hospital

Rp.

150.000.000

400.000.000

350.000.000

50.000.000

631.400.000

Kabag Tata Usaha

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Sub Bagian PEP & RM

MARLINA PERMATA SARI, SKM.MKM  
NIP. 19740218 200003 2 003

DEWY JOHAR SIMAMORA  
NIP. 19700808 200604 2 004



## PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ☎ ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HIDAYAT, S.Sos  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Perlengkapan  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARLINA PERMATA SARI, SKM.MKM  
Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha  
Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bagian Tata Usaha

MARLINA PERMATA SARI, SKM.MKM  
NIP. 19740218 200003 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kasubbag Umum dan Perlengkapan,

HIDAYAT, S.Sos  
NIP. 19710916 200212 1 003

PERJANJIAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2020  
SUB BAGIAN PERENCANAAN EVALUASI LAPORAN DAN REKAM MEDIS  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya kebutuhan Operasional Pelayanan	Pemenuhan Operasional RSUD	1 Tahun

Kegiatan :

Pelayanan Pendukung Pelayanan BLUD			
- Belanja perangkat & benda pos lainnya	Rp	2.080.000	
- Belanja ATK	Rp.	130.000.000	
- Belanja barang dan jasa alat kantor	Rp.	28.400.000	
- Belanja cetak	Rp.	400.000.000	
- Belanja pengadaan	Rp.	50.000.000	
- Belanja makanan dan minuman tamu	Rp.	10.000.000	
- Belanja makan dan minum rapat	Rp.	45.000.000	
- Belanja pemeliharaan kendaraan dinas	Rp.	208.600.000	
- Belanja pemeliharaan alat kantor	Rp.	50.000.000	
- Belanja pemeliharaan jaringan internet, dll	Rp.	15.000.000	
- Belanja jasa kantor	Rp.	1.627.200.000	
- Belanja perencanaan, pengawasan dan teknis kegiatan pembangunan gedung IDT	Rp.	1.040.000.000	
- Belanja modal pengadaan komputer	Rp.	11.000.000	
- Belanja modal pengadaan peralatan komputer	Rp.	119.270.000	
- Belanja modal pengadaan meubelair	Rp.	24.000.000	
- Belanja modal pengadaan alat pendingin (AC 1 PK)	Rp.	15.000.000	
- Belanja modal pengadaan alat rumah tangga lainnya (televisi)	Rp.	24.000.000	
- Belanja modal pengadaan alat studio visual (CCTV)	Rp.	45.000.000	
- Belanja modal pengadaan infocus	Rp.	10.000.000	
- Belanja modal pembuatan atap rawat inap jantung	Rp.	200.000.000	

Anggaran

Ket

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Subbag Umum dan Perlengkapan



HIDAYAT, S.Sos  
NIP. 19710916 200212 1 003

Kabag Tata Usaha



MARLINA PERMATA SARI, SKM, MKM  
NIP. 19740218 200003 2 003





**PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH**

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ☎ ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YULI NENTI HERLINA, SST,M.Keb

Jabatan : Kapala Sub Bagian Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARLINA PERMATA SARI, SKM, MKM

Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bagian Tata Usaha

MARLINA PERMATA SARI, SKM, MKM  
NIP. 19740218 200003 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kasubbag Kepegawaian,

YULI NENTI HERLINA, SST,M.Keb  
NIP. 19750719 200501 2 015

PERJANJIAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2020  
KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya kebutuhan Operasional Pelayanan	Pemenuhan Operasional RSUD	1 Tahun

Kegiatan :

Anggaran

Ket

**Pelayanan Pendukung Pelayanan BLUD**

- Upah pegawai BLUD Rumah Sakit (Non PNS)
- Asuransi Pegawai Tidak Tetap (PTT)
- Belanja perjalanan dinas dalam daerah
- Belanja perjalanan dinas luar daerah

4.159.650.000  
150.000.000  
75.000.000  
200.000.000

Rp  
Rp  
Rp  
Rp

- Belanja bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan
- Belanja bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan
- Belanja perjalanan dinas luar daerah
- Belanja perjalanan dinas dalam daerah

200.000.000  
350.000.000  
50.000.000

Rp  
Rp  
Rp

Kabag Tata Usaha

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Sub Bagian Kepegawaian

MARLINA PERMATASARI, SKM.MKM  
NIP. 197402182000032003

YULI NENTI HERLINA, SST.M.Keb  
NIP. 197507192005012015



**PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH**

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ☎ ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YULI NENTI HERLINA, SST,M.Keb

Jabatan : Kepala Sub Bagian Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARLINA PERMATA SARI, SKM, MKM

Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bagian Tata Usaha

MARLINA PERMATA SARI, SKM, MKM  
NIP. 19740318 200003 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kasubbag Kepegawaian,

YULI NENTI HERLINA, SST,M.Keb  
NIP. 19750719 200501 2 015

**PERJANJIAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2020**  
**KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN**  
**RSUD KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya kebutuhan Operasional Pelayanan	Pemenuhan Operasional RSUD	1 Tahun

Kegiatan :

Anggaran

Ket

**Pelayanan Pendukung Pelayanan BLUD**

- Upah pegawai BLUD Rumah Sakit (Non PNS)
- Asuransi Pegawai Tidak Tetap (PTT)
- Belanja peralatan dinas dalam daerah
- Belanja perjalanan dinas luar daerah

Rp 4.159.650.000  
Rp 150.000.000  
Rp 75.000.000  
Rp 200.000.000

- Belanja bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan
- Belanja bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan
- Belanja perjalanan dinas luar daerah
- Belanja perjalanan dinas dalam daerah

Rp 200.000.000  
Rp 350.000.000  
Rp 50.000.000

Kabag Tata Usaha

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Sub Bagian Kepegawaian

MARLINA PERMATASARI, SKM, MKM  
NIP. 197402181000032003

YULI NENTI HERUNA, SST, M. Keb  
NIP. 197507192005012015





## PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ☎ ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD RUDI, SE  
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Non Medis  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ns. ADE DEVITA, S.Kep, MM, M.Kes  
Jabatan : Kepala Bidang Penunjang  
Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Penunjang

Ns. ADE DEVITA, S.Kep, MM, M.Kes  
NIP. 19721010 199503 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kasi Penunjang Non Medis,

MUHAMMAD RUDI, SE  
NIP. 19730303 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2020  
SEKSI PENUNJANG NON MEDIS  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya kebutuhan Operasional Pelayanan	Pemenuhan Operasional RSUD	1 Tahun

Kegiatan :

Anggaran

Ket

Pelayanan Pendukung Pelayanan BLUD	Rp	400.000.000
- Belanja jasa pihak ketiga pengelolaan limbah B3	Rp	400.000.000
- Belanja pemeliharaan, kalibrasi dan perizinan/ penggantian suku cadang, dll	Rp	89.000.000
- Belanja pemeliharaan perlengkapan rumah sakit	Rp	82.000.000
- Belanja pemeliharaan pengelolaan limbah	Rp	50.000.000
- Belanja pemeliharaan air bersih	Rp	30.000.000
- Belanja pemeliharaan laundry	Rp	40.000.000
- Belanja pemeriksaan sampel kesling	Rp	12.800.000
- Belanja BBM Genset	Rp	80.000.000
- Belanja penyediaan alat listrik dan elektronik	Rp	169.750.000
- Belanja barang dan jasa perlengkapan RTRS	Rp	185.750.000
- Belanja bahan makanan dan minuman petugas selama Ramadhan	Rp	725.000.000
- Belanja pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor/ rumah dinas	Rp	200.000.000
- Belanja pemeliharaan jaringan listrik	Rp	53.784.000
- Konsultan perencanaan teknis	Rp	33.181.500
- Konsultan pengawasan teknis	Rp	9.500.000
- Pengadaan Finger key	Rp	600.000.000
- Belanja Modal pengadaan mesin cuci	Rp	1.200.000.000
- Belanja bahan makanan dan minuman pasien	Rp	2.400.000.000
- Belanja jasa pihak ketiga (Cleaning Service)	Rp	743.000.000
- Belanja bahan makanan dan minuman petugas	Rp	

Kabid Penunjang

Ns. ADE DEVITA, S.Kep. MM, M.Kes  
NIP. 19721010 199503 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Seksi Penunjang non Medis

MUHAMMAD RUDI, SE  
NIP. 19730303 201001 1 003



## PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ☎ ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WELFIA SYUKRI, SKM  
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medis  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ns. ADE DEVITA, S.Kep, MM, M.Kes  
Jabatan : Kepala Bidang Penunjang  
Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Penunjang

Ns. ADE DEVITA, S.Kep, MM, M.Kes  
NIP. 19721010 199503 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kasi Penunjang Medis,

WELFIA SYUKRI, SKM  
NIP. 19780726 200604 2 006

PERJANJIAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2020  
KEPALA SEKSI PENUNJANG MEDIS  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pembelian Alat-alat Kesehatan (DAK)	Jumlah alat-alat Kesehatan yang diadakan	37 Jenis
2	Terpenuhinya kebutuhan Operasional Pelayanan	Pemenuhan Operasional RSUD	1 Tahun

Kegiatan :

Anggaran (Rp)

Ket

1 DAK Bidang Kesehatan Pelayanan Rujukan	Rp.	3.007.919.000
2 Pelayanan Pendukung Pelayanan BLUD	Rp.	4.990.340.000
- Belanja Bahan Obat-obatan	Rp.	1.200.000.000
- Belanja Bahan Kimia	Rp.	4.000.000.000
- Belanja Bahan Alkes Habis Pakai	Rp.	500.000.000
- Belanja Gas Medis	Rp.	55.000.000
- Belanja pemeliharaan sentral O2	Rp.	68.150.000
- Belanja barang dan jasa perlengkapan dapur	Rp.	794.864.000
- Belanja modal pengadaan alat kesehatan perawatan	Rp.	15.000.000
- Belanja Pengurusan Izin Sararana Prasarana RS	Rp.	

Kabid Penunjang

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Seksi Penunjang Medis

Ns. ADE DEVITA, S.Kep. MM, M.Kes  
NIP. 19721010 199503 2 003

WELFIASYUKRI, SKM  
NIP. 19780726 200604 2 006





**PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH**

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ☎ ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUSNARTI, SE  
Jabatan : Kepala Seksi Perbendaharaan  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAFNI YENTI, S.Sos, M.Ec, D.Ev  
Jabatan : Kepala Bidang keuangan  
Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang keuangan

RAFNI YENTI, S.Sos, M.Ec, D.Ev  
NIP. 19741220 200212 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kasi Perbendaharaan,

JUSNARTI, SE  
NIP. 19681013 199003 2 003

PERJANJIAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2020  
KEPALA SEKSI PERBENDAHARAAN  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya kebutuhan Operasional Pelayanan	Pemenuhan Operasional RSUD	1 Tahun

Kegiatan :

Anggaran (Rp)

Ket

Pelayanan Pendukung Pelayanan BLUD

- Belanja jasa pelayanan
- Belanja penggantian tagihan pelayanan pasien peserta BPJS
- Belanja pengembalian dana pasien

Rp.  
20.070.280.000  
Rp.  
50.000.000  
Rp.  
10.000.000

Kepala Bidang Keuangan

*Rafni Yenti*

RAFNI YENTI, S.Sos, M.Ec, D.Ev  
NIP. 19741220 200212 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Seksi Perbendaharaan,

*Jusnanti*  
JUSNANTI, SE  
NIP. 19681013 199003 2 003



**PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH**

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ☎ ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARIANA, SE  
Jabatan : Kepala Seksi Verifikasi RSUD Kota Padang Panjang  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAFNI YENTI, S.Sos, M.Ec, D.Ev  
Jabatan : Kepala Bidang keuangan  
Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang keuangan

RAFNI YENTI, S.Sos, M.Ec, D.Ev  
NIP. 19741220 200212 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kasi Verifikasi,

MARIANA, SE  
NIP. 19710705 199203 2 004

PERJANJIAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2020  
KEPALA SEKSI VERIFIKASI  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya kebutuhan Operasional Pelayanan	Pemenuhan Operasional RSUD	1 Tahun

Kegiatan :

Anggaran (Rp)

Ket

1	Pelayanan Pendukung Pelayanan BLUD	50.000.000
	- Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	160.800.000
	- Honorarium Dewan Pengawas	7.200.000
	- Honorarium Tenaga Ahli/ Nara sumber/ Instruktur/ Pembina satpam	

Kepala Bidang Keuangan

RAFNI YENTI, S.Sos, M.Ec, D.Ev  
NIP. 19741220 200212 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Seksi Verifikasi,

MARIANÁ, SE  
NIP. 19710705 199203 2 004





**PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH**

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ☎ ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERKI TONI, SKM, MARS

Jabatan : Kepala Seksi Keperawatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YEVI MASLINDA, SKM, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan

Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Pelayanan

YEVI MASLINDA, SKM, M.Si  
NIP. 19730626 199703 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kasi Keperawatan

HERKI TONI, SKM, MARS  
NIP. 19750724 199503 1 001

PERJANJIAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2020  
KEPALA SEKSI PELAYANAN  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya kebutuhan Operasional Pelayanan	Pemenuhan Operasional RSUD	1 Tahun

Kepala Bidang Pelayanan,



YEVI MASLINDA, SKM, M.Si  
NIP. 19730626 199703 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Seksi Keperawatan,



HERKI TONI, SKM, MARS  
NIP. 19750724 199503 1 001



**PEMERINTAH DAERAH KOTA PADANG PANJANG**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH**

Jl. Tabek Gadang Kel. Ganting ( 0752 ) 484 250 Fax(0752)82046 Padang Panjang 27127  
Website rsud.padangpanjang.go.id - email : rsud@padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TRINANDA WAHYUNI, SKM  
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Medis  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YEVI MASLINDA, SKM, M.Si  
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan  
Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Pelayanan

  
YEVI MASLINDA, SKM, M.Si  
NIP. 19730626 199703 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Pihak Pertama  
Kasi Pelayanan Medis

  
TRINANDA WAHYUNI, SKM  
NIP. 19780731 199803 2 001

PERJANJIAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2020  
KEPALA SEKSI PELAYANAN  
RSUD KOTA PADANG PANJANG

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya kebutuhan Operasional Pelayanan	Pemenuhan Operasional RSUD	1 Tahun

Kegiatan :

Anggaran (Rp)

Ket

Pelayanan Pendukung Pelayanan BLUD

- Belanja bahan alat ruang rawatan (BLUD)
- Belanja Kegiatan Kemitraan Alih Teknologi Kedokteran dan Kesehatan

90.000.000

1.175.000.000

- Belanja kegiatan evaluasi akreditasi rumah sakit

300.000.000

Kepala Bidang Pelayanan,

YEVI MASLINDA, SKM, M.Si  
NIP. 19730626 199703 2 003

Padang Panjang, Januari 2020  
Kepala Seksi Pelayanan,

TRINANDA WAHYUNI, SKM  
NIP. 19780731 199803 2 001