

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2020 PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
PEMERINTAHAN KOTA PADANG PANJANG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KERJA	TARGET KINERJA	PROGRAM	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET KEGIATAN	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp.)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN				KET
											TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Meningkatnya Kinerja Pelayanan Perpustakaan	Persentase Peningkatan kunjungan masyarakat ke perpustakaan	8%	Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	1. Pengembangan Minat Budaya Baca	1. Jumlah Lomba yang diadakan	6 Lomba	1. Melaksanakan pembinaan ke sekolah dan mengadakan lapak baca melalui kegiatan Perpustakaan Keliling 1x seminggu ke TBM dan kelurahan dan 2x seminggu kesekolahan bekerjasama dengan Forum Pegiat	359,351,760	JONI ALDO, A.Md (Kabid Perpustakaan)					
						2. Frekwensi Layanan Perpustakaan Keliling	72 Kali								
						3. Jumlah Bedah Buku	2 Kali								
						4. Frekuensi Pemutaran Film Bertema Edu Kasi	60 Kali								
					2. Penyediaan Bahan Perpustakaan dan Sosialisasi Minat Baca	1. Penambahan Jumlah Koleksi	1 Paket	Melengkapi bahan bacaan melalui pengadaan dan survey kebutuhan pengunjung	435,948,240	JONI ALDO, A.Md (Kabid Perpustakaan)					
						2. E-book	1 Paket								
						3. APE	1 Paket								
						4. Pengolahan serta pemeliharaan buku buku	1 Paket								
						5. Jumlah Publikasi	1 Paket	Melaksanakan pameran dan lomba-lomba peningkatan minat baca	487,250,000	JONI ALDO, A.Md (Kabid Perpustakaan)					
						6. Jumlah buku hasil Karya Penulis Padang Panjang	6 Judul								
					3. Festival Literasi	1. Jumlah Lomba dan event Pestival Literasi	1 Event								
					4. Pengembangan Forum- forum Komonitas Masyarakat Penunjang Gerakan Literasi	1. Jumlah Forum Komunitas Masyarakat Penunjang Gerakan Literasi	1 Forum	membentuk forum penunjang gerakan literasi dan melaksanakan arsip peningkatan kompetensi dan keterampilan masyarakat	171,990,000	JONI ALDO, A.Md (Kabid Perpustakaan)					
						2. Krekuensi Kelas Kreatif	48 Kali								
						3. Jumlah Fasilitator	5 Orang								
						4. Jumlah Kampung Literasi	16 Buah								
					5. Pelatihan dan Pengembangan Perpustakaan Digital	5. Jumlah Warkshop	11 Kali	Melaksanakan pelatihan perpustakaan digital bagi pengelola perpustakaan sekolah	64,500,000	JONI ALDO, A.Md (Kabid Perpustakaan)					
						1. Jumlah Sarana dan Prasarana Perpustakaan	1 Paket								
						2. Jumlah Pelatihan Pengelolaan Perpustakaan	64 Peserta								

2	Meningkatnya penyelamatan Pembinaan dan Penataan Arsip secara Baku	Persentase pencipta arsip yang melaksanakan kearsipan secara baku	20%	Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/Arsip Daerah	1. Penelusuran Arsip/inventarisasi	1. Jumlah Khasanah arsip yang bertambah	20 Box	Melakukan /penelusuran arsip langsung ke masyarakat/OPD	(Kabid Kearsipan)				
					2. Pendataan dan penataan Dokumen/Arsip Daerah	2. Jumlah Arsip statis yang terdigitalisasi	500 Dokumen		(Kabid Kearsipan)				
						1. Jumlah Arsip yang dinilai Kembali	100 dokumen	Melakukan Audit langsung ke OPD					
						2. Jumlah Arsip Yang dimusnahkan	50 Dokumen						
					3. Pembangunan Data Base Arsip Digital	3. Jumlah Arsip yang di selamatkan dan di pelihara	700 Dokumen		(Kabid Kearsipan)				
						1. Jumlah Pendampingan Aplikasi Tambo pada OPD	5 OPD	Melakukan pembelian server untuk penyimpanan arsip digital					
						2. Jumlah Sarana dan Prasarana yang diadakan	1 Buah Server						
					4. Pelayanan Informasi Kearsipan	3. Jumlah Jasa Konsultan Pengolahan Arsip dan Pembangunan Data Base Kearsipan	1 OPD		(Kabid Kearsipan)				
						1. Jumlah Orang yang terlayani	300 Pengunjung	Memperkenalkan arsti pentingnya arsip ,adat Istiadat di suatu Kaum					
						1. Jumlah Arsip Bencana yang terselamatkan	10 Dokumen	Mensosialisasikan cara penanganan arsip dari bencana					
					5. Simulasi Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Bencana				(Kabid Kearsipan)				

Padang Panjang, 05 Maret 2020

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

ALY SENA, ST,MT
NIP. 197508252002121004