

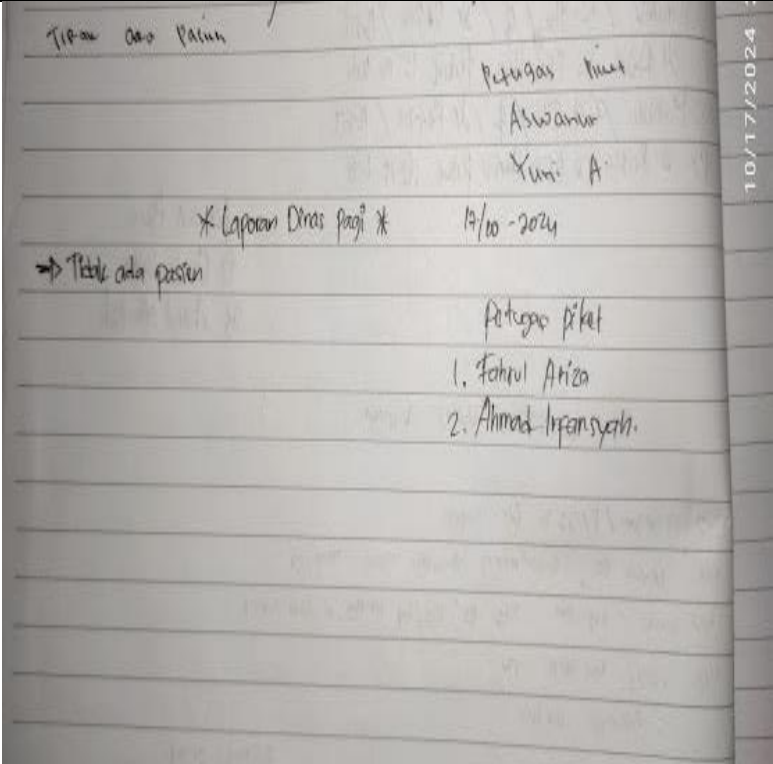



DOKUMENTASI KEGIATAN TANGGAL 17 OKTOBER 2024				
NO	Waktu	KEGIATAN	KETERANGAN	DOKUMENTASI
1	10.00 – 12.10	Kordinasi	Mengikuti Rapat Internal PGD yang dipimpin oleh Bpk Aswanur dan dihadiri petugas perawat terkait untuk pembahasan tentang perubahan jadwal sistem petugas rujukan, dan pemisahan instrumen barang dengan kategori infeksius dan Non infeksius. Dan untuk pencatatan kegiatan di buku aplusan untuk kunjungan pasien rawat jalan.	

DOKUMENTASI KEGIATAN TANGGAL 17 OKTOBER 2024				
NO	Waktu	KEGIATAN	KETERANGAN	DOKUMENTASI
2	13.50 – 14.15	Kordinasi	Kegiatan applusan dengan dari Dinas Pagi ke Dinas Sore	

DOKUMENTASI KEGIATAN TANGGAL 17 OKTOBER 2024				
NO	Waktu	KEGIATAN	KETERANGAN	DOKUMENTASI
3	14.30 – 16.00	Tugas Tambahan	Melakukan Perekapan dan Pengecekan file TPP dalam bentuk excel untuk Pegawai ASN di lingkungan UPTD Puskesmas Rantau Pulut I. Yang nantinya di kirim ke dinas kesehatan bagian keuangan. <ul style="list-style-type: none">- Masih terdapat beberapa orang yang berlebihan dalam penginputan kegiatan.	
4	19.30 – 20.30	Tugas Tambahan	LANJUTAN - Melakukan Perekapan dan Pengecekan file TPP dalam bentuk excel untuk Pegawai ASN di lingkungan UPTD Puskesmas Rantau Pulut I.	

DOKUMENTASI KEGIATAN TANGGAL 17 OKTOBER 2024				
NO	Waktu	KEGIATAN	KETERANGAN	DOKUMENTASI
5	20.31 – 20.40	Melakukan Dokumentasi tindakan keperawatan	<ul style="list-style-type: none">- Membuat Laporan Untuk Aplusan dan Laporan pasien rawat inap.- Merapikan barang – barang yang telah digunakan.	

DOKUMENTASI KEGIATAN TANGGAL 17 OKTOBER 2024				
NO	Waktu	KEGIATAN	KETERANGAN	DOKUMENTASI
6	20.55 – 21.10	Kordinasi	Kegiatan apusan dari Dinas Sore ke dinas Malam	 <p>10/17/2024</p>