



DOKUMENTASI KEGIATAN TANGGAL 30 OKTOBER 2024				
NO	Waktu	KEGIATAN	KETERANGAN	DOKUMENTASI
1	08.40 – 08.45	Tugas Tambahan	Mengikuti Kegiatan Zoom Metting untuk Sosialisasi Penyusunan Rencana Penggunaan Dana (RPD) Bantuan Operasional Kesehatan Tahun Anggaran 2025	<div><div><div><div>Kementerian Kesehatan</div><div>Sekretariat Jenderal</div><div><div><div><div><div></div></div></div><div><div><div></div></div></div><div><div><div></div></div></div><div><div><div></div></div></div></div><div><div>Jalan H.R. Rasuna Said Blok X-5 Kavling 4-9</div><div>Jakarta Selatan 12950</div><div>(021) 5201590 (hunting)</div><div><a href="https://www.kemkes.go.id">https://www.kemkes.go.id</a></div></div></div></div><div><div>Nomor : PR.01.08/A.1/4035/2024</div><div>Hal : Undangan Sosialisasi Rencana Penggunaan Dana (RPD) Bantuan Operasional Kesehatan TA 2025</div><div>29 Oktober 2024</div></div><div><div>Yth.</div><div>1. Kepala Bappeda Provinsi dan Kabupaten/Kota</div><div>2. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi dan Kabupaten/Kota</div><div>3. Kepala Puskesmas</div><div>Penerima DAK Nonfisik TA 2025</div></div><div><div>Sehubungan dengan akan dilaksanakan kegiatan penyusunan Rencana Penggunaan Dana (RPD) Bantuan Operasional Kesehatan TA 2025, bersama ini kami mohon Saudara dapat menugaskan pejabat/staf teknis terkait selaku penanggung jawab BOK untuk mengikuti Sosialisasi Penyusunan Rencana Penggunaan Dana (RPD) Bantuan Operasional Kesehatan Tahun Anggaran 2025 yang akan dilaksanakan pada:</div><div><div>hari, tanggal : Rabu, 30 Oktober 2024</div><div>waktu : 09.00 WIB – Selesai</div><div>zoom meeting : meeting id : 456 637 0744</div><div>passcode : 2024</div><div>agenda : Sosialisasi Penyusunan Rencana Penggunaan Dana (RPD) Bantuan Operasional Kesehatan Tahun Anggaran 2025</div></div><div><div>Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi <b>sdri. Radita Cahyani (0857 8082 2811)</b>.</div><div>Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.</div><div><div>Kepala Biro Perencanaan dan Anggaran Kemenkes,</div><div></div><div>Liendha Andajani</div></div><div><div>Tembusan:</div><div>1. Sekretaris Jenderal</div><div>2. Inspektur Jenderal</div></div></div></div></div></div>


DOKUMENTASI KEGIATAN TANGGAL 30 OKTOBER 2024				
NO	Waktu	KEGIATAN	KETERANGAN	DOKUMENTASI
2	08.46 – 08.59	Tugas Tambahan	Pendaftaran Peserta untuk mengikuti Zoom Metting untuk Sosialisasi Penyusunan Rencana Penggunaan Dana (RPD) Bantuan Operasional Kesehatan Tahun Anggaran 2025	<div></div> <div></div>

DOKUMENTASI KEGIATAN TANGGAL 30 OKTOBER 2024				
NO	Waktu	KEGIATAN	KETERANGAN	DOKUMENTASI
3	09.00 – 11.00	Tugas Tambahan	<p>Mengikuti pembahasan zoom yang di dibawakan oleh narasumber dr.Maliki, beliau menyampaikan untuk menyiapkan Bahan berupa RUK 2025 dan Akun KRISNA Puskesmas di situs web beralamat <a href="https://seruyankab.krisna.systems/">https://seruyankab.krisna.systems/</a> yang nanti akan di bahas tiap menu nya pada bulan November, untuk jadwal masih dalam tahap penyusunan.</p>	<div><div><div>Ketentuan Penyusunan RPD BOK 2025</div><div><div><div>1. Usulan RPD BOK TA 2025 sesuai menu kegiatan, rincian menu dan pagu daerah per menu sesuai Pagu Pepres Rincian Alokasi dan surat Sekjen → sesuaikan dengan prioritas dan kebutuhan daerah</div><div>2. BOK Puskesmas : kadinkes kab/kota membagi pagu alokasi per Puskesmas dan per menu kegiatan sesuai prioritas dan kebutuhan masing-masing Puskesmas dan ditetapkan dengan SK Kepala Dinas Kesehatan Kab/Kota.</div><div>3. Pagu per menu untuk BOK Dinas dan BOK Puskesmas agar <b>dibagi habis</b> (100%) dan dituangkan dalam BA RPD.</div><div>4. RPD yang telah disetujui masih dapat direvisi dalam tahun berjalan:<div><div>a. Proses revisi antar menu dan antar rincian menu dapat dilakukan dalam bulan Maret dan Juli 2025.</div><div>b. Proses revisi antar menu memerlukan persetujuan dari Kementerian Kesehatan.</div><div>c. Proses revisi antar rincian menu cukup persetujuan dari kepala dinas kesehatan.</div></div></div><div>5. Jika pagu RPD lebih kecil dari pagu Perpres, maka selisihnya tidak dapat digunakan .</div></div><div>Until. Shh.</div><div><div>zoom</div><div>REPUBLIK INDONESIA</div></div></div></div></div> <div><div><div>Ketentuan Penyusunan RPD BOK 2025</div><div><div><div>6. Dalam fase RPD, pergeseran anggaran <b>hanya</b> dapat dilakukan antar <b>rincian menu yang sama</b>.</div><div>Contoh :<div><div>Subjenis : BOK Puskesmas</div><div>Menu 1 : Peningkatan Layanan Kesehatan Masyarakat Sesuai Siklus Hidup</div><div>Rincian Menu : 1) Pelaksanaan kelas ibu hamil dan ibu balita</div><div>2) Pendampingan pemberian MPASI, ASI eksklusif dan PMT penyuluhan</div><div>3) Pendampingan rujukan balita stunting/gizi buruk</div></div><div>Menu 2 : Upaya deteksi dini, preventif dan respons penyakit</div><div>Rincian Menu : 1) Verifikasi sinyal/ PE penyakit potensial KLB/wabah/penyakit infeksi emerging, PD3I, penyakit menular/tidak menular, NTDs, serta penyehatan lingkungan</div><div>2) Penemuan kasus aktif dan pemantauan pengobatan TBC</div><div>3) Pelayanan Imunisasi</div></div><div>Menu 3 : Insentif UKM</div></div><div><div>kosiduk.</div><div>zoom</div><div>REPUBLIK INDONESIA</div></div></div></div></div>

**DOKUMENTASI KEGIATAN  
TANGGAL 30 OKTOBER 2024**

NO	Waktu	KEGIATAN	KETERANGAN	DOKUMENTASI
				<div> <div> <p><b>Tata Tertib Bagi Peserta Daerah (1/3)</b></p> <p><b>A. Peserta</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bappeda Provinsi dan Kabupaten/Kota</li> <li>2. Dinas Kesehatan Provinsi dan Kabupaten/Kota;</li> <li>3. Labkesda Provinsi dan Kabupaten/Kota;</li> <li>4. Puskesmas</li> </ol> <p>Peserta memiliki <b>kewenangan penuh</b> untuk melakukan pembahasan terkait data teknis dan usulan RPD BOK TA 2025;</p> <p><b>B. Registrasi Peserta</b></p> <p>Setiap peserta harus sudah melakukan registrasi daring secara lengkap dengan mengunggah surat tugas melalui link: <a href="https://link.kemkes.go.id/sinkronDAKNF25">https://link.kemkes.go.id/sinkronDAKNF25</a> paling lambat 3 (tiga) hari sebelum jadwal pembahasan.</p> <p>tapi ketika ditanya tahu</p> </div> <div> </div> </div>
				<div> <div> <p><b>Tata Tertib Bagi Peserta Daerah (2/3)</b></p> <p><b>C. Waktu Pelaksanaan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembahasan Penyusunan RPD BOK 2025 dilaksanakan mulai tanggal 4 – 30 November 2024 (07.30/08.00 – 17.00 WIB)</li> <li>2. Peserta pembahasan hadir tepat waktu sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan (sudah <i>join zoom meeting</i> 10 menit sebelum jadwal pembahasan)</li> </ol> <p><b>D. Mekanisme Pelaksanaan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembahasan dilakukan secara virtual dengan menggunakan aplikasi <i>zoom meeting</i>.</li> <li>2. Peserta daerah yang mengikuti pembahasan Penyusunan RPD BOK 2025 sesuai surat tugas agar menggunakan nama identitas peserta dengan format sebagai berikut: <b>nama daerah _ nama instansi _ nama peserta</b></li> <li>3. Setiap daerah mempersiapkan tim yang akan melakukan pembahasan, baik dari segi jumlah personil maupun penguasaan materi sesuai dengan usulan per menu. dan semua yang ikut menggunakan format nama daerahnya</li> </ol> </div> <div> </div> </div>

DOKUMENTASI KEGIATAN TANGGAL 30 OKTOBER 2024				
NO	Waktu	KEGIATAN	KETERANGAN	DOKUMENTASI
				<div><div>Tata Tertib Bagi Peserta Daerah (3/3)</div><div><div><div></div><div>Maliki Budant...</div></div></div><div><div>E. Persiapan Dokumen Pembahasan (Wajib)</div><div><div>1. Menyiapkan data dukung yang dipersyaratkan sesuai dengan lampiran surat undangan Penyusunan RPD 2025</div><div><div>a. Data dukung diunggah di KRISNA paling lambat H-1 dari jadwal pembahasan</div><div>b. Perbaikan data dukung wajib diunggah di erenggar H+7 dari jadwal pembahasan</div></div><div>2. Menginput laporan realisasi penggunaan Dana BOK TA 2024 sampai triwulan III di aplikasi e-renggar.</div></div><div><div>F. Ketentuan Lain</div><div>Kementerian Kesehatan tidak memungut biaya apapun atas pelayanan yang diberikan, dan untuk menjaga integritas dan <i>good governance</i> maka tidak diperkenankan memberikan sesuatu dalam bentuk apapun kepada pejabat/pegawai Kementerian Kesehatan.</div></div><div><div>Siapkan dokumennya. Jangan lupa kemudian data</div></div><div><div>zoom</div><div>25</div></div></div></div>

DOKUMENTASI KEGIATAN TANGGAL 30 OKTOBER 2024				
NO	Waktu	KEGIATAN	KETERANGAN	DOKUMENTASI
4	12.00 – 13.30	Tugas Tambahan	Menyusun kelengkapan SPJ Tahap 2 yang akan di kirim ke Dinas Kesehatan tujuan Bagian Keuangan. Dibantu oleh <i>candra volta, barnadi, dan wahyu hanggara</i>	



DOKUMENTASI KEGIATAN TANGGAL 30 OKTOBER 2024				
NO	Waktu	KEGIATAN	KETERANGAN	DOKUMENTASI
5	13.30 – 14.00	Breafing Siang	Pelaksanaan breafing siang di pimpin langsung oleh Kepala Puskesmas yaitu Bapak Mujianto, S.Kep serta absensi pulang melalui ioffice+	