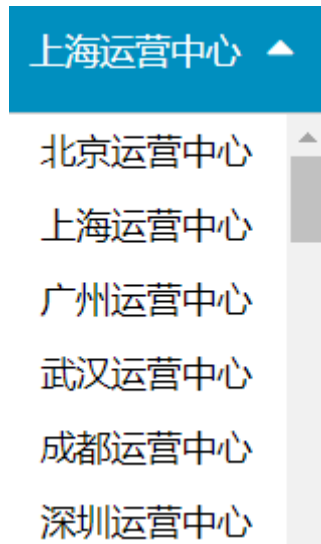


如何往 TMS 系统里增加一个新的机构

2018 年 4 月 28 日

什么是机构/运营中心？



比如上面这些就是一个个的机构

这篇文章主要说明如何往系统里面增加一个新的机构。

如果增加一个新的机构需要怎么做？

①先在 AMS 控制台>员工管理 中增加机构：



进入 员工管理 后，点击 复融供应链 后，点击新建子职位，在弹出的弹窗的职位名称里输入想新增的机构名称，然后点击确定即可：



②切换到 TMS 系统 > 系统维护 > 权限管理 > 机构与员工管理 并进入：



在**总部**两个字上点击 (不是点击前面的那个+号), 会在右侧显示出这个总部下面的所有已经存在的机构:



找到该总部下面的最后一个机构并记住他的编号, 稍后会用到:



点击页面右上角的 增加 按钮, 可以往该总部下面添加新的机构:



机构编号为前面提到的已经存在的机构编号往后面+1，机构全称和名称则填写需要显示的名称即可，关联组织架构选择在①里添加的公司，点击提交即可：

机构编号:

1010

机构全称:

机构名称:

关联组织架构:

宁波分公司

提交

③给刚才新加的机构设置默认管辖城市：（必须要做）

找到我们刚才新增的机构，往后看，可以看到操作列：

101	10100000	正
10	10100000	反
总记录数 总页数 当前		

地址	描述	基本操作			
		修改	区域管理	员工管理	修改组织机构
		修改	区域管理	员工管理	修改组织机构
		修改	区域管理	员工管理	修改组织机构

后面有区域管理，点击进去设置该机构默认的发货起始地：

添加		
	行政编号	是否默认
没有相关记录.		

点击添加进入一个新页面：

省份城市： 四川 成都市

提交

选择一个城市后点击提交：

添加			
区域	行政编号	是否默认	操作
成都市	510100		<div>设为默认</div> <div>删除</div>

最后一步，点击设为默认，完成。

④如何给刚才新加的机构里添加员工呢？

新增了机构之后，只有加了员工去用，这个机构才有新增的必要，找到我们刚才新增的机构：

101	10100000	正	中心
10	10100000	成	中心

总记录数 总页数 当前
 ↩
⏮
⏪
⏩
⏭

	地址	描述	基本操作			
			修改	区域管理	员工管理	修改组织机构
			修改	区域管理	员工管理	修改组织机构
			修改	区域管理	员工管理	修改组织机构

点击员工管理，进入新的页面后，点击添加员工，根据手机号和邮箱去搜索添加即可。这个时候，机构内的员工即可正常访问并使用该机构了（前提是需要开通相关权限）。

电子邮箱			
身份证号码			
<div>添加员工</div>			
编号	电子邮箱		手机



PS: 员工需要事先在系统里用手机号和邮箱自行注册账号，此处不再赘述。详情请参考《员工账号使用说明 V1.4》。