

Monika Kowalczyk

Księgowa



Dane osobowe

Telefon
501-001-002

E-mail
monika.kowalczyk@gmail.com

Umiejętności

- Zarządzanie księgowością
- Finanse i rachunkowość
- Deklaracje, raporty i sprawozdania
- Obsługa księgowa klientów
- Budowanie relacji biznesowych
- Wsparcie Zarządu i CEO
- Zarządzanie sekretariatem biura

Języki obce

- angielski (zaawansowany)
- niemiecki (zaawansowany)

Programy

- Rachmistrz, Subiekt, Gratyfikant
(biegły)
- Płatnik, Symfonia
(biegły)
- MS Office
(zaawansowany)

Jestem samodzielną księgową z ponad 6-letnim doświadczeniem w biurze rachunkowym. Zapewniam kompleksową obsługę przedsiębiorców w obszarze księgowym i administracyjnym. Władam językiem niemieckim i angielskim w stopniu zaawansowanym. Jestem zainteresowana rozwojem na stanowisku Główniej Księgowej.

Doświadczenie

- 2012.06 - **Biuro Rachunkowe - Samodzielną Księgową**
do dziś **Zakres obowiązków:**
 - Obsługiwałam klientów w zakresie księgowości
 - Prowadziłam księgi przychodów i rozchodów 10 klientów biura
 - Prawidłowo i terminowo sporządzałam deklaracje PIT, CIT, VAT, ZUS, GUS
 - Zapewniałam obsługę kadrowo-płacową klientów
 - Dbalam o bieżący kontakt i rozwój współpracy z klientami
 - Zarządzałam pracą sekretariatu i biura firmy
 - Wspierałam pracę Zarządu i CEO biura**Osiągnięcia:**
 - Przygotowałam roczny raport księgowo-kadrowy, co zaowocowało obniżeniem kosztów działu o 25%.
 - Koordynowałam wdrożenie w firmie elektronicznego systemu księgowania faktur.
 - Stworzyłam w Excel bazę obecnych i potencjalnych klientów obejmującą ponad 1000 kontaktów.
- 2009.02 - **Biuro Rachunkowe - Księgowa**
2012.05 **Zakres obowiązków:**
 - Prowadziłam pełną księgowość klientów biura
 - Zapewniałam zgodność dokumentacji z ustawą o rachunkowości
 - Odpowiadałam za ewidencję księgową
 - Sporządzałam sprawozdania finansowe oraz deklaracje podatkowe
- 2006.05 - **Biuro Rachunkowe - Młodsza Księgowa**
2009.01 **Zakres obowiązków:**
 - Realizowałam wyznaczone zadania księgowo-płacowe
 - Księgowałam i dekretowałam dokumenty księgowe
 - Prowadziłam Księgi Przychodów i Rozchodów
 - Archiwizowałam dokumentację księgową
- 2005.01 - **Kancelaria Podatkowa - Pomoc księgowa**
2006.04 **Zakres obowiązków:**
 - Asystowałam głównej księgowej w obsłudze księgowej klientów

Edukacja

- 2007.10 - **Szkoła Główna Handlowa | Finanse i rachunkowość | Magister**
2009.06
- 2004.10 - **Szkoła Główna Handlowa | Finanse i rachunkowość | Licencjat**
2007.06

Certyfikaty

- 2015.05 Stowarzyszenie Księgowych w Polsce | Certyfikat Głównego Księgowego
- 2013.02 Microsoft Learning | Microsoft Office Specialist (MOS) Expert