

**CONTRATO DE TRABALHO A TÍTULO DE EXPERIÊNCIA**  
**REGIME DE TRABALHO HÍBRIDO**

Por este instrumento particular, que entre si fazem a empresa Corporation do Brasil S/A, estabelecida nesta capital à Avenida Paulista, nº 1294 - Bela Vista - São Paulo - SP, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 61.090.615/0001-29, aqui denominada **EMPREGADOR** e o(a) Sr.(a) Eduarda Silva, portador(a) da CTPS nº série , Cédula Identidade nº 314.291.255-XX, PIS nº , CPF nº 957.094.523-00, aqui denominada **EMPREGADO(A)**, celebram o presente contrato individual de trabalho em caráter de experiência conforme letra C, parágrafo 2º do artigo 443 da CLT, mediante as cláusulas e condições a seguir:

**DA FUNÇÃO E DO SALÁRIO**

1. O (A) **EMPREGADO (A)** trabalhará para o **EMPREGADOR** exercendo as funções de **Gerente Industrial**, recebendo o salário de R\$ 5.000,00 (CINCO MIL REAIS reais) por mês.

**DA JORNADA DE TRABALHO**

2. O horário de trabalho a ser obedecido será o seguinte: de Administrativo - das 8 às 18 Horas para refeição e descanso.

**DO PRAZO CONTRATUAL**

3. O prazo deste contrato será de 90 dias, com início em 27/08/2024 e término 24/11/2024, caso não haja manifestação por nenhuma das partes o mesmo será prorrogado por mais 0 dias com término em 24/11/2024.

**DAS DISPOSIÇÕES SOBRE O REGIME DE TRABALHO HÍBRIDO**

4. 5- B, 75-C e seguintes da Consolidação das Leis do Trabalho, fica estabelecida a s do (a) **EMPREGADO (A)** em regime de Trabalho Híbrido, consistente na prestação de serviço tanto nas dependências do **EMPREGADOR** quanto fora de suas dependências.

- 4.1 O regime de trabalho híbrido, exige o comparecimento presencial do(a) **EMPREGADO (A)** nas dependências físicas do **EMPREGADOR** durante 02 (três) dias na semana, bem como poderá o(a) **EMPREGADO (A)** prestar serviços de forma remota (*home office*) durante 03 (dois) dias na semana.
- 4.2 A escala de trabalho realizada de forma remota e presencial será determinada pelo **EMPREGADOR**, conforme necessidade do trabalho.
- 4.3 O **EMPREGADOR** fornecerá, a título de comodato, ao (à) **EMPREGADO (A)** os equipamentos tecnológicos e a infraestrutura necessária e adequada à prestação do teletrabalho, sem que tais despesas tenham caráter salarial.
- 4.4 Os equipamentos tecnológicos serão entregues pelo **EMPREGADOR** ao (à) **EMPREGADO (A)** mediante termo de entrega, no qual será(ão) descrito (s), qualificado(s) e precificado(s), ficando, este último, responsável por sua guarda e conservação em perfeito estado de funcionamento durante o período de utilização.
- 4.5 Em caso de perda ou inutilização dos equipamentos tecnológicos entregues pelo **EMPREGADOR** salvo em caso de furto ou roubo, o (a) **EMPREGADO (A)** arcará integralmente com os custos para reparo ou substituição, ficando, inclusive, desde já, para tal fim, autorizado o desconto de seus vencimentos, na forma do artigo 462 da Consolidação das Leis do Trabalho.
- 4.6 O tempo de uso de equipamentos tecnológicos e de infraestrutura necessária, bem como de softwares, de ferramentas digitais ou de aplicações de internet utilizados para o teletrabalho, fora da jornada de trabalho normal do (a) **EMPREGADO (A)** não constitui tempo à disposição ou regime de prontidão ou de sobreaviso.
- 4.7 O regime de trabalho híbrido é pactuado por prazo indeterminado, podendo, entretanto, ser alterado a qualquer tempo para o regime presencial em todos os dias de trabalho às dependências físicas da empresa, por determinação do **EMPREGADOR**, após decurso do prazo de transição mínimo de 15 (quinze) dias, com correspondente registro em aditivo contratual.
- 4.8 Fica estabelecido que o **EMPREGADOR** não será responsável pelas despesas resultantes do retorno ao trabalho presencial, na hipótese em que o (a) **EMPREGADO (A)** optar por realizar serviços em *home office* fora da localidade da sede da empresa.
- 4.9 O (A) **EMPREGADO (A)** declara estar ciente das precauções a tomar a fim de evitar doenças e acidentes de trabalho, mediante assinatura do termo de responsabilidade, comprometendo-se a seguir as instruções fornecidas pelo **EMPREGADOR**.

## **DO REGIME DE COMPENSAÇÃO**

5. O (A) **EMPREGADO (A)** se compromete a trabalhar em regime de compensação, inclusive em horário

noturno, sempre que as necessidades assim o exigirem, observadas as formalidades legais.

## **DA TRANSFERÊNCIA**

6. O **EMPREGADOR** poderá transferir o Empregado para outro Município, de acordo com as necessidades da empresa, mesmo que isso implique em mudança de domicílio residencial por parte do empregado, observadas as disposições legais.

## **DAS OBRIGAÇÕES**

7. Obriga-se o a **EMPREGADO (A)**, além de executar com dedicação e lealdade o seu serviço, a cumprir o Regulamento Interno do **EMPREGADOR**, as instruções de sua administração e as ordens de seus superiores hierárquicos, relativas às peculiaridades dos serviços que lhe forem confiados.

## **DOS DESCONTOS**

8. O **EMPREGADOR** poderá descontar do (a) **EMPREGADO (A)**, nos termos do Caput do art. 462 da CLT, além dos descontos previstos por lei ou contrato coletivo, os valores referentes a Seguro de Vida em Grupo, Vales Transportes, Refeições, Empréstimos Pessoais, Contribuições a Associação de Funcionários, Medicamentos adquiridos através de convênio firmado com farmácia e drogaria, e outros benefícios concedidos, desde que previamente autorizado pelo (a) **EMPREGADO (A)**.
- 8.1 O (A) **EMPREGADO (A)**, nos termos do parágrafo primeiro do artigo 462 da CLT, autoriza efetuar descontos em caso de perda, desvio ou dano causado ao **EMPREGADOR**, mesmo sem dolo, seja qual for a sua natureza e origem, autorizando o desconto dos valores correspondentes não só nos salários, como, igualmente, na gratificação natalina, férias, aviso prévio indenizado ou trabalhado, e todas as demais parcelas laborais.

## **DA POLÍTICA DE PROTEÇÃO DE DADOS**

9. O **EMPREGADOR** trata os dados pessoais de seus empregados e colaboradores em estrita consonância com o disposto na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD). O (A) **EMPREGADO(A)**, neste ato, reconhece que o **EMPREGADOR** trata seus dados pessoais e de

seus dependentes legais (cônjuge, filhos, etc), inclusive sensíveis, tais como: nome completo, estado civil, profissão, RG, CPF, CTPS, PIS/PASESP, FGTS, endereço de residência, dados referentes a exames médicos e demais dados pessoais necessários para o desempenho das suas atividades.

10. No sentido atribuído pela LGPD, o **EMPREGADOR** é o controlador dos dados pessoais, zelando pelo tratamento lícito, leal e transparente dos dados pessoais que são coletados para finalidades determinadas e legítimas, tais como gestão da folha de pagamentos e de benefícios salariais, contabilidade, comunicação interna, desenvolvimento e formação dos empregados e colaboradores, segurança da empresa e dos seus colaboradores, gestão do recrutamento, organização interna do **EMPREGADOR**, gestão do suporte informático individual, controle para fins de auditoria com o objetivo de evitar fraudes e irregularidades, gestão dos equipamentos corporativos, gestão de viagens e deslocamentos corporativos, dentre outras vinculadas à atividade laboral do (a) **EMPREGADO (A)**.
11. O (A) **EMPREGADO (A)** concorda que os dados pessoais serão conservados por períodos que variam segundo a natureza do dado e sua função nos termos da legislação regulatória, trabalhista, previdenciária e outras eventualmente aplicáveis. O **EMPREGADOR** poderá compartilhar os dados pessoais com terceiros, tais como fornecedores que tratarão dados pessoais em seu nome ou órgãos da Administração Pública.
12. O **EMPREGADOR** poderá transferir dados pessoais para fora do território brasileiro, especialmente para outras unidades do grupo empresarial, com o objetivo de realizar algumas de suas atividades corporativas ou para processamento e armazenamento de dados em nuvem, como é o caso do Microsoft Office 365. Nessa hipótese, o **EMPREGADOR** se compromete a observar todas as normas sobre transferência internacional de dados estabelecidas na legislação brasileira.
13. Em respeito ao estabelecido no art. 18 da LGPD, o (a) **EMPREGADO (A)** possui o direito de solicitar ao **EMPREGADOR** a confirmação da existência de tratamento de seus dados pessoais; o acesso aos dados; a correção de dados completos, inexatos ou desatualizados; a anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com a legislação aplicável; a portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa e observados os segredos comercial e industrial, nos termos de regulamentação do órgão controlador; a eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, quando aplicável; a informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados; a informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa; a revogação do consentimento.
- 13.1 Para o exercício desses direitos, o **EMPREGADOR (A)** deve endereçar solicitação formal ao Encarregado por meio dos seguintes canais:

- [rh@weleda.com.br](mailto:rh@weleda.com.br)

13.2 As solicitações deverão ser acompanhadas de uma cópia dos documentos de identidade.

14. Fica estabelecido entre as partes a aplicação da Política de Privacidade do **EMPREGADOR** de forma complementar a este instrumento.

### **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

15. Vencido o período deste Contrato, o mesmo será rescindido automaticamente, sem que haja necessidade de **Aviso Prévio** ou o pagamento de qualquer indenização, caso o Empregador venha a dar **Aviso Prévio** apenas para governo do Empregado, não implicará em pagamento de nenhuma indenização.

16. Vencido o período experimental e continuando o Empregado a prestar serviços ao Empregador, por tempo indeterminado, ficam prorrogadas todas as cláusulas aqui estabelecidas.

E por estarem justos e acordados, assinam ambas as partes o presente documento em 02 (duas) vias de igual teor.

São Paulo, 27 de August de 2024

---

**Corporation do Brasil S/A**

---

**Eduarda Silva**

