



Plan de Gestión de Proyecto

Proyecto: Sistema de información Web para la gestión de ventas de artículos de remate Bestnid

Agosto de 2015

Ficha del documento

Fecha	Revisión	Autor	Verificado
26/08/2015		Casas, Valeria Dicuonzo, Lucio Mamani, Vanesa Passaro, Bernardo Santos, Francisco	

Documento validado por las partes en fecha: 26/08/2015

Por el cliente	Por la empresa suministradora
Empresa Bestnid	CodiFive
Aclaración	Aclaración

1 Introducción

1.1 Resumen del Proyecto

1.1.1 Propósito, alcance y objetivos.

En este documento se tratará sobre la planificación del proyecto Codifive, incluyendo las acciones necesarias para definir, integrar y coordinar todos los planes dedicados al proyecto. En este plan se refleja también, la planificación del proyecto en base a los distintos procesos relacionados con la dirección y ejecución, herramientas, como se van a aplicar, y técnicas que se utilizarán en el seguimiento y control de los cambios. Se profundizará sobre los distintos aspectos relacionados con:

- > Alcance del proyecto
- > Organización (estimación de recursos)
- > Gestión de costos (elaboración de presupuesto)
- > Roles y responsabilidades
- > Plan de administración
- > Plan de trabajo
- > Plan de control
- > Planes de procesos técnicos (tales como métodos, herramientas y técnicas)

1.1.2 Supuestos y restricciones

Se asume que los requisitos descritos son estables.

1.1.3 Entregables del proyecto

Una vez llegada la fecha de entrega, se entregarán los siguientes elementos:

- El sistema funcionando de forma correcta
- El manual de usuario

1.1.4 Calendario y resumen del presupuesto

Se calcula que el sistema estará completo a más tardar diciembre del año 2015 y que el proyecto saldrá \$35.000 (pesos argentinos).

2 Documentos referenciados

Referencia	Título	Fecha	Autor
Std(830)	Especificación de requerimiento de software.	20/06/2015	CodiFive
Entrevista_1	Entrevista 01	06/06/2015	CodiFive

Cuestionario Bestnid	Cuestionario 01	12/06/2015	CodiFive
Entrevista_2	Entrevista 02	13/06/2015	CodiFive

3 Definiciones y acrónimos

Nombre	Descripción
Usuario	Persona que utilizara el sistema para la administración
SIS-I	Sistema de aplicación web para la gestión de compra-venta

4 Organización del proyecto

4.1 Interfaces externas

4.2 Estructura interna

La empresa esta organizada internamente por un total de 5 participantes en el equipo de desarrollo que también, a su vez, cumplen los diferentes roles de la empresa.

4.3 Roles y responsabilidades

Los roles que cumplan cada integrante del equipo en la técnica SCRUM¹:

- El Product Owner(Propietario): cliente que solicita el producto.
- El ScrumMaster (Jefe): mayor representante del grupo de desarrollo que tiene como función ayudar a los demás participantes del grupo.
- El ScrumTeam (Equipo): integrantes del equipo de desarrollo que tienen como función programar y cumplir que todas las tareas se realicen de forma correcta.
- Los Usuarios o Clientes: son aquellas personas que utilizaran el sistema o serán afectados por él en el día de mañana..

¹ Para saber más acerca de esta metodología de trabajo, revisar la sección: 6.1. Modelo de procesos

5 Planes de administración del proceso

5.1 Plan inicial

5.1.1 Plan del personal

La empresa necesitará los 5 integrantes del área de desarrollo durante la totalidad del proyecto para poder realizar con éxito este sistema y cumplir con la fecha estimada.

5.1.2 Plan de adquisición de recursos

5.1.3 Plan de entrenamiento del personal del Proyecto

El personal encargado del área de desarrollo todavía no tiene la totalidad de las herramientas necesarias para poder ejecutar dicha aplicación. Por lo tanto se va a tener en cuenta un retraso en el espacio de producción para poder a su vez capacitar a los integrantes de esta area en los siguientes aspectos:

- Codificación en Ruby on Rails
- Codificación en HTML
- Manejo del sistema de repositorio Github
- Manejo de la plataforma virtual de para la organización de proyecto PivotalTracker
- Manejo de funcionamiento del servidor para alojar el sistema Heroku.

5.2 Plan de trabajo

5.2.1 Principales actividades del proyecto

Las principales actividades que se realizarán en la etapa de desarrollo son las siguientes:

- Análisis del problema
- Diseño de la solución
- Codificación
- Testeo

5.2.2 Asignación de esfuerzo

Actividad	Cantidad	Esfuerzo (hs) Unitario	Esfuerzo (hs) Subtotal
Análisis del problema	5	3	15
Diseño de la solución	5	5	25
Codificación	5	6	30
Testeo	5	3	15

5.2.3 Asignación de presupuesto

El presupuesto total del proyecto es de \$35.000 (pesos argentinos). Esto incluye los recursos utilizados y la mano de obra de la empresa.

5.3 Plan de control

5.3.1 Plan de control de requerimientos

N/A

5.3.2 Plan de control de calendario

N/A

5.3.3 Plan de control de presupuesto

N/A

5.3.4 Plan de control de calidad

N/A

5.3.5 Plan de informe

N/A

5.3.6 Plan de recolección de métricas

N/A

5.4 Plan de administración de riesgos

N/A

5.5 Plan de liberación de proyecto

N/A

6 Planes de procesos técnicos

6.1 Modelo de proceso

Durante este proceso se utilizara la metodología ágil: Scrum. Este tipo de metodología consta en que el equipo de desarrollo y el cliente interactúa

frecuentemente entre ellos para poder consultar las dudas y estar al tanto de lo que está sucediendo en el momento.

En esta metodología estará dividida en ciclos de 2 semanas cada uno. Una vez finalizado cada uno de los ciclos se entregará una versión demo con los avances realizados en este hasta llegar a la fecha acordada de finalización donde se entregará el producto final.

6.2 Métodos, herramientas y técnicas

Los recursos que se utilizarán durante el proceso de desarrollo son los siguientes:

- Pivotal Tracker: alojamiento de la pila de producto.
- GitHub: repositorio donde se almacenará las versiones y los archivos del producto
- Heroku: servidor en donde estará almacenado el sistema.
- Ruby on Rails: lenguaje que se utilizara para la programación del sistema
- HTML: lenguaje que se utilizara para el diseño de la página web.

6.3 Plan de infraestructura

N/A

6.4 Plan de aceptación del producto

Las pruebas de aceptación serán pruebas funcionales sobre los módulos que se vayan agregando al sistema de manera parcial que luego conformarán el software final. Estas pruebas serán llevadas a cabo por el cliente en el lugar de desarrollo en donde se creará un ambiente con las mismas condiciones en las que se encontrara luego una vez que el sistema se encuentre en producción. Se realizarán las pruebas y se documentaran los resultados para determinar si la entrega cumple con los requisitos definidos. Si se cumplen los criterios establecidos, el cliente notificará que no existen más obligaciones con respecto a dicha entrega. En el caso que la entrega no cumpla con las funcionalidades establecidas se definirá una serie de tareas para modificar y reemplazar la entrega en una fecha estipulada.

7 Plan de procesos de apoyo

7.1 Plan de administración de configuración

N/A

7.2 Plan de pruebas

N/A

7.3 Plan de documentación

N/A

.

7.4 Plan de aseguramiento de calidad

N/A

.

7.5 Plan de revisiones y auditorías

N/A

.

7.6 Plan de resolución de problemas

N/A

.

7.7 Plan de administración de terceros

N/A

.

7.8 Plan de mejoras en el proceso

N/A

8 Planes adicionales

N/A