



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL

ESCUELA SUPERIOR DE CÓMPUTO



Sistema de apoyo para la
gestión de cursos en la
Coordinación de Educación
Continua
de la Escuela Superior de
Cómputo del Instituto
Politécnico Nacional

Documentación de Procesos

México, D.F.

10\10\2014

Índice

1. Introducción	3
2. Reinscripción	5
2.1. Objetivos del Proceso	5
2.1.1. Objetivo General	5
2.1.2. Objetivos Específicos	5
2.2. Descripción del Proceso	5
2.2.1. Mapa General del Proceso	5
2.2.2. Criterios de Entrada	5
2.2.3. Entradas	5
2.2.4. Criterios de Salida	5
2.2.5. Salidas	5
2.2.6. Descripción de Actividades del Proceso	6
2.2.7. Descripción de Roles	7
2.2.8. Descripción de Productos	8
2.3. Indicadores	9
2.4. Reglas del Proceso	10
2.5. Factores Críticos	11
2.6. Fecha de elaboración	12
2.7. Firmas de elaboración, revisión y aprobación	12
3. Glosario	13

1. Introducción

El presente documento tiene como objetivo poner a disposición de los interesados el análisis de 5 procesos que se consideran primordiales en el funcionamiento de la Escuela Superior de Cómputo:

1. Reinscripción
2. Asignación de Calificaciones
3. Inscripción de Exámenes a Título de Suficiencia
4. Creación de Horarios
5. ABC de Profesores

Siguiendo el Manual Administrativo de Aplicación General en las materias de Tecnologías de la Información (**MAAGTIC**) se definieron los siguientes apartados como relevantes para el análisis:

Objetivo General: Establece el alcance y los principios del proceso. Responde a las preguntas de *¿Qué?*, *¿Dónde?*, *¿Cuándo?*, *¿Por qué?* y *¿Para qué?*.

Objetivos Específicos: Son objetivos que intervienen en el cumplimiento del objetivo general, inciden en metas indirectas y de un alcance menor que el objetivo general.

Descripción: Es la explicación del desarrollo del proceso a grandes rasgos, es, también, una guía general del flujo que sigue el proceso en circunstancias normales.

Mapa General del Proceso: Es una representación gráfica del proceso usando la notación de Modelado de Procesos de Negocio (**BPMN**). En éste se observa el flujo que sigue el proceso desde que inicia hasta que termina.

Criterios de Entrada: Son las condiciones que se deben cumplir para que el proceso pueda dar inicio.

Entradas: Son todos los productos (documentos y/o datos) que provienen de una fuente externa al proceso pero que son importantes dentro de éste.

Criterios de Salida: Son las condiciones que se deben cumplir para que el proceso pueda concluir.

Salidas: Son todos los productos (documentos y/o datos) que se generan en el transcurso del proceso.

Descripción de las Actividades: Es la explicación de las actividades que conforman el proceso. Esta explicación incluye:

- *Descripción.* Es la especificación de las tareas que se realizan en una actividad y en que consiste cada una de ellas.
- *Precondiciones de Entrada.* Es un listado de las condiciones que debieron de haber sido satisfechas para poder dar inicio a la actividad.
- *Relación de Productos.* Es un listado de los productos que tienen relación como entrada o salida en la actividad.
- *Descripción de Roles.* Es la especificación de las personas o actores que participan en el proceso, éste listado incluye las tareas y responsabilidades que posee el mismo dentro del proceso.
- *Descripción de Productos.* Es un listado de aquellos productos que participan en el proceso.
- *Indicadores.* Es una relación de aquellos parámetros que son medibles dentro del proceso. Incluye:
 - Nombre
 - Objetivo
 - Descripción
 - Dimensión. Refiere al aspecto que es medible por el indicador. Eficiencia, calidad, efectividad, etc.
 - Fórmula. Es la forma de calcular dicho indicador.
 - Responsable. Es la persona(s) encargada de realizar el cálculo del indicador.
 - Frecuencia de Cálculo. Es la periodicidad con la que el indicador debe ser medido.
- *Reglas del Proceso.* Es una lista de todas aquellas reglas que se deben cumplir para que el proceso se considere correctamente realizado.

- *Factores Críticos.* Es un listado de todos aquellos posibles casos en los que el proceso pudiese verse afectado. Se incluye el impacto que éstos pueden tener en el flujo del proceso y se propone una solución desde un enfoque organizacional.

Finalmente se pretende que éste se convierta en un documento de consulta para cualquier implicado en el desarrollo del proyecto y que permita el profundo entendimiento de lo aquí detallado.

2. Reinscripción

2.1. Objetivos del Proceso

2.1.1. Objetivo General

2.1.2. Objetivos Específicos

I

2.2. Descripción del Proceso

2.2.1. Mapa General del Proceso

Diagrama Subprocesos

- Reinscribir alumnos recuperados.
- Revisar Situación Escolar.
- Solicitar cambio de materias.

2.2.2. Criterios de Entrada

2.2.3. Entradas

Entradas	Descripción
	.

Cuadro 1: Entradas de Nombre del Proceso

2.2.4. Criterios de Salida

- ..

2.2.5. Salidas

Salidas	Descripción

Cuadro 2: Entradas de Nombre del Proceso

2.2.6. Descripción de Actividades del Proceso

Proceso1-A1	Publicar horarios de clase
Descripción	
Precondiciones de entrada	.
Relación de productos	Documentos.

Cuadro 3: Descripción de Reinscripción A1

2.2.7. Descripción de Roles

Rol	Descripción
Alumno	<ul style="list-style-type: none">...

Cuadro 4: Identificación y descripción de roles

2.2.8. Descripción de Productos

Producto	Descripción
Documento	Descripción.

Cuadro 5: Identificación y descripción de productos (Documentos)

2.3. Indicadores

Nombre	Objetivo	Descripción	Dimensión	Tipo	Formula	Responsable	Frecuencia de cálculo
Cantidad de alumnos reinscritos regulares	Obtener la cantidad de alumnos que se reinscribirán siendo regulares	Conocer y llevar una estadística de la cantidad de alumnos regulares que se reinscriben semestre tras semestre	Estadística	De gestión		Titular del Departamento de Gestión Escolar	Semestral

Cuadro 6: Métricas de calidad y extensión del proceso

2.4. Reglas del Proceso

Código	Descripción
RP1	

Cuadro 7: Lista de reglas del proceso

2.5. Factores Críticos

Factor Critico	Descripción

Cuadro 8: Lista de Factores Críticos

2.6. Fecha de elaboración

Fecha

2.7. Firmas de elaboración, revisión y aprobación

Revisó y Aprobó:

Redactó:

3. Glosario

Termino	Descripción
	.

Cuadro 9: Glosario