

Añadir notas en el panel de gestión

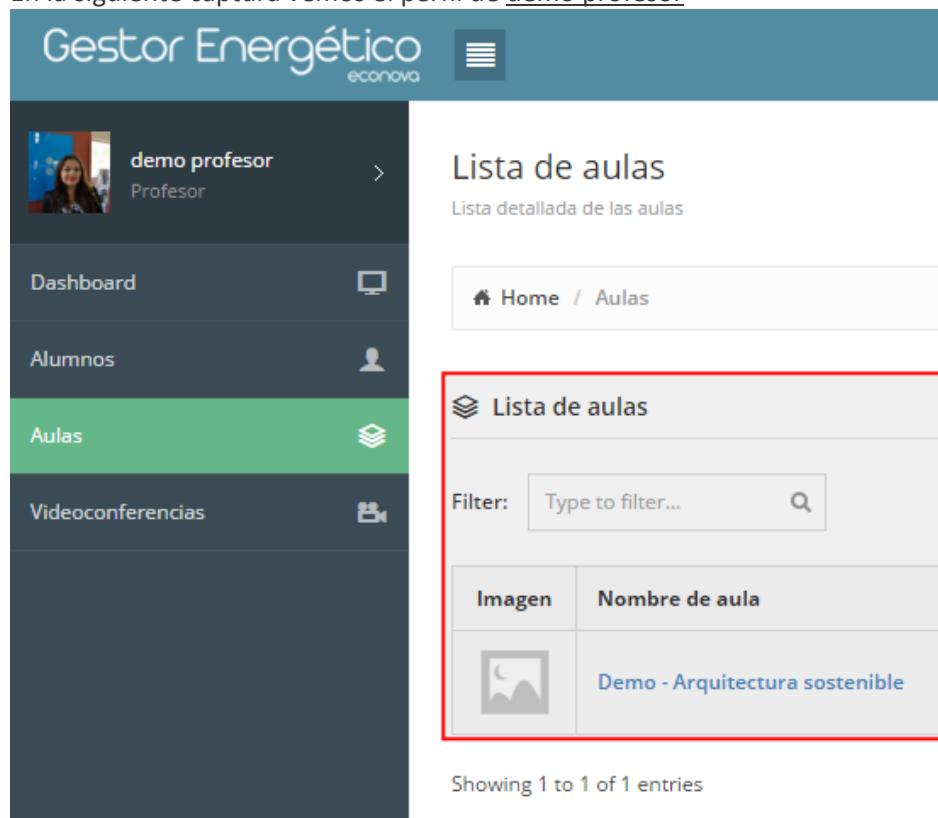
Uno de los puntos más importantes como profesor es asignar notas a los alumnos, para hacer llevar a cabo esta labor, debemos asumir como el panel de gestión entiende las notas.

¿Qué es una nota?


Una nota en el panel de gestión **es un punto de encuentro**, que usamos en el momento en el que queremos asignar una nota a un alumno.

Ejemplo practico

En la siguiente captura vemos el perfil de demo profesor



The screenshot shows the 'Gestor Energético econova' interface. On the left is a sidebar with a user profile for 'demo profesor' (Profesor) and navigation links: Dashboard, Alumnos, Aulas (highlighted in green), and Videoconferencias. The main content area is titled 'Lista de aulas' with the subtitle 'Lista detallada de las aulas'. Below this is a breadcrumb 'Home / Aulas'. A red box highlights a table with one entry. The table has columns 'Imagen' and 'Nombre de aula'. The entry shows a placeholder image and the text 'Demo - Arquitectura sostenible'. Below the table, it says 'Showing 1 to 1 of 1 entries'.

Imagen	Nombre de aula
	Demo - Arquitectura sostenible

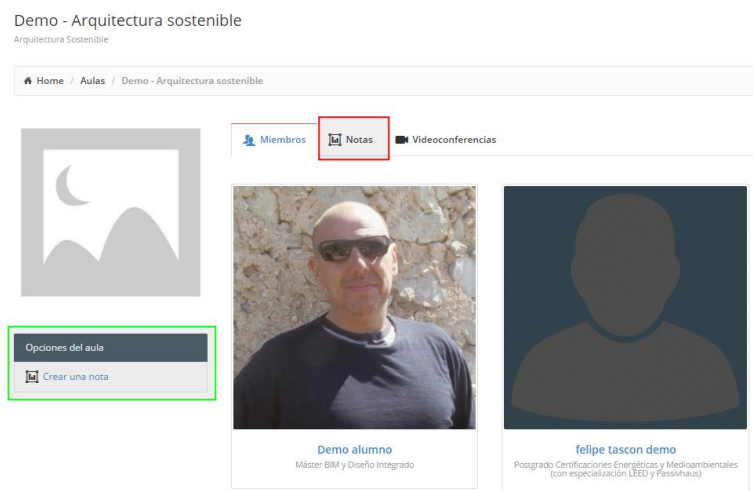
Demo profesor quiere asignarle una nota al alumno demo alumno. ¿Dónde pondría la nota? ¿Cómo se llamaría? ¿Cómo le asignaría esa nota?

Bien, vamos por partes.

Creamos una nota

1. Buscamos el **aula** en la que nos interese asignar la nota, sea para toda el aula o sea para un alumno que esté en ella.
2. Identificamos los sitios desde los cuales podemos **crear una nota** dentro de esta aula.

—Cuadrado verde- creación de una nota.



3. Por último, **creamos la nota**: es importante saber que contenidos quiero para mis dos campos:

Nueva nota para Demo - Arquitectura sostenible

Añadir calificación al aula

The screenshot shows the 'Nueva nota' form. At the top, there's a breadcrumb trail: 'Home / Demo - Arquitectura sostenible / Notas / Nueva nota'. Below this, there's a header bar with a menu icon and the text 'Nueva nota'. The form has two main sections: 'Título:' with a text input field containing 'Evaluación individual', and 'Descripción:' with a larger text area containing 'Esta nota está basada en la participación en el foro y en las videoconferencias'. At the bottom right, there's a 'Guardar nota' button.

- **Título:** es lo que verán los alumnos como **nombre de la nota**.
- **Descripción:** Campo para ampliar la **información** sobre lo que **representa nota** – a nivel de temario-.

Ya tenemos creada la nota en el aula donde está nuestro alumno, que es el aula desde la que se le asignará la nota, ¿Cómo asignamos la nota?


Asignar una nota

1. Buscamos el aula donde hemos creado la nota anteriormente.
2. Iremos a el apartado “**Notas**” –**recuadro rojo**–

Demo - Arquitectura sostenible

Arquitectura Sostenible

Home / Aulas / Demo - Arquitectura sostenible




Miembros

Notas


Videoconferencias

Opciones del aula

Crear una nota



Demo alumno
Máster BIM y Diseño Integrado




felipe tascon demo
Postgrado Certificaciones Energéticas y Medioambientales
(con especialización LEED y Passivhaus)

3. En esta sección veremos todas las notas creadas para esa aula en concreto.

Demo - Arquitectura sostenible

Arquitectura Sostenible

Home / Aulas / Demo - Arquitectura sostenible





Miembros

Notas

Videoconferencias

Filter:

Show: 10

Titulo	Comentario	Opciones
Evaluación individual	Esta nota está basada en la participación en el foro y en las videoconferencias	
Nota de prueba	nota de prueba	

Showing 1 to 2 of 2 entries

First < **1** > Last

4. Entraremos en **Evaluación individual** que es la nota que hemos creado anteriormente para evaluar al alumno demo alumno.

Evaluación individual resultados

Aula Demo - Arquitectura sostenible

Home / Demo - Arquitectura sostenible / Evaluación individual

Filter: Show: 10

Foto	Nombre Alumno	Nota	Comentario	¿Notificar al alumno?	Guardado individual
	Demo alumno	<input type="text" value="8"/>	Has participado activamente en el modulo, especialmente en el foro	<input type="checkbox"/>	<button>Guardar</button>
	felipe tascon demo	<input type="text"/>	Comentario personalizado (limitado)	<input type="checkbox"/>	<button>Guardar</button>
	test subtest	<input type="text"/>	Comentario personalizado (limitado)	<input type="checkbox"/>	<button>Guardar</button>

Showing 1 to 3 of 3 entries First < 1 > Last

Guardar todo

Esta sección es la parte clave para dominar el tema de las notas, porque **aquí decidiremos** si una nota va a ser para **un alumno** o para **varios alumnos** dentro del aula. ¿Cómo lo hacemos? **Sólo y únicamente rellenaremos** los campos de **los alumnos** a los que les **queramos asignar** esta nota llamada en este caso **“Evaluación individual”**.

Los campos son los siguientes:

- **Nota:** numero entre 0 y 10, en caso de asignar una nota con decimales usaremos la coma (,). el campo no acepta punto (.)
- **Comentario:** Un texto “corto” usado como ampliación de la nota. Máximo 100 caracteres.
- **¿Notificar al alumno?:** Marcaremos o desmarcaremos esta casilla en función de si queremos o no notificarle al alumno que hemos efectuado cambios en sus notas. Esto solo **se aplicara cuando** usemos el **“guardado individual”** o **“guardar todos”**

Ya tenemos nuestra nota asignada al alumno demo alumno, ¿cómo vera el alumno está nota?

Vista de alumno

Perfil personal

Información personal del alumno



Demo alumno
Alumno

Link a las aulas 1 Fechas videoconferencias Resultados

Resumen de resultados Has click encima del + para ver los resultados

Arquitectura Sostenible

Evaluación individual 8

Has participado activamente en el modulo, especialmente en el foro.

Cualquier duda al respecto: felipe@gestor-energetico.com