



au cœur de l'innovation

**KIAMA S.A.** au capital de F CFA 40000000.

**Direction Générale :** Mobil Omnisport, Derrière le stade Anne

**Email:** contact@kiama.cm

**Site web:** www.kiama.cm

**Mobile:** 697 812 515 / 682 202 675

**Fixe:** 222 209 043

**BP:** 15709 Yaoundé

## **COMPTE RENDU DE LA REUNION DU 29/11/2023 POUR LA PRODUCTION.**

### **ORDRE DU JOUR**

- Mot du président de séance
- Mise à jour de la réalisation annuelle
- Statut des projets en cours
- Perspectives de production
- Divers

Après le mot du président de séance, nous avons entamé la séance avec le déroulement de l'ordre du jour.

N°	AXES DE LA REUNION	BUDGET	RECOMMANDATIONS	DELAIS D'EXECUTION	RESPONSABLE
01	MPT Certification	57 400 234 FCFA	Rapport de diagnostique	06/12/2023	OUSMAHILA
02	PATNUC/ sécurité	48 856 500 FCFA	Mettre à jour le rapport démarrage et élément cahier charge et transmission	06/12/2023	MARIASSOU
03	PATNUC/PLS		Mettre à jour le rapport démarrage et élément cahier charge et transmission		
04	PATNUC/SITE WEB	12 856 500 FCFA	Réception	06/12/2023	MARIASSOU
05	MINTP Matériel informatique	19 621 708 FCFA	Vérification et achèvement du matériel, bon commande	06/12/2023	MARIASSOU
06	MINEPAT Accord	23 879 200 FCFA	Choix du chef de projet et démarrage des travaux	06/12/2023	MARIASSOU
07	MINEPAT Courrier	14 823 413 FCFA	Choix du chef de projet et démarrage des travaux	06/12/2023	MARIASSOU
08	PEPS	45 945 616 FCFA	Rapport de validation des stratégies pédagogique	06/12/2023	OUSMAHILA
09	MINRESI Plateforme	16 332 600 FCFA	1- 29/11/2023 au 05/12/2023 travaux production des 2 derniers livrables et transmission;  2 - jeudi 07/12/2030 (14h) Travaux de validation interne de tous les livrables avec le	06/12/2023	LAMBOU



au cœur de l'innovation

**KIAMA S.A.** au capital de F CFA 40000000.

**Direction Générale :** Mobil Omnisport, Derrière le stade Annex

**Email:** contact@kiama.cm

**Site web:** www.kiama.cm

**Mobile:** 697 812 515 / 682 202 675

**Fixe:** 222 209 043

**BP:** 15709 Yaoundé

			DPAI.  3- 08/12 au 11/12/2023 intégration des recommandations et transmission de la version finale.		
10	HRG vidéo de surveillance	4 180 000 FCFA	Rapport trimestriel	06/12/23	M HONORE/ EWOLO
11	HRG matériel informatique	4 180 000 FCFA	Rapport trimestriel		M HONORE/ EWOLO
12	APME ARCHIVAGE		1- 20/11/2023 au 01/12/2023 : fin de la collecte des données  2- 01/12/2023 au 06/12/2023 production de tous les rapports provisoires et support de formation. + Planification de la formation.  3- 11/12/2023: formation a l'exploitation de l'application + production du rapport de formation  4- 14/12/2023: transmission du rapport final (+ hard et soft).		LAMBOU
13	APME BASE DE DONNEES		1- 20/11/2023 au 01/12/2023 : Transmission rapport analyse existant.  2- 01/12/2023 au 11/12/2023 production de tous les rapports provisoires étape 1.  3- 12/12/2023: formation a l'exploitation de l'application + production du rapport de formation  4- 14/12/2023: transmission du rapport final (+ hard et soft).		MARIASSOU
14	MINTOUL	30 262 438 FCFA	LIVRE	-	-



au cœur de l'innovation

**KIAMA S.A.** au capital de F CFA 40000000.

**Direction Générale :** Mobil Omnisport, Derrière le stade Annexe

**Email:** contact@kiama.cm

**Site web:** www.kiama.cm


**Mobile:** 697 812 515 / 682 202 675

**Fixe:** 222 209 043

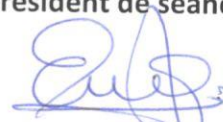
**BP:** 15709 Yaoundé

15	MPT/Cybercriminalité	35 030 567 FCFA	LIVRE	-	-
16	MINREX	77 470 500 FCFA	LIVRE	-	-
17	MINSUP Matériel informatique	57 306 906 FCFA	LIVRE	-	-
18	MINRESI	11 699 708 FCFA	LIVRE	-	-
19	MCCE Tablettes	14 366 303 FCFA	LIVRE	-	-
20	MINDDEVEL	16 895 299 FCFA	LIVRE	-	-
	TOTAL	491 107 492 FCFA			
DATE DE LA PROCHAINE REUNION 06/12/2023 à 8h avec le même ordre du jour					

Le Rapporteur

  
Ewolo N.G  
28/11/23

Le Président de séance

  
Ewolo N.G  
28/11/23





au cœur de l'innovation

KIAMA S.A. au capital de F CFA 40000000.

Direction Générale : Mobil Omnisport, Derrière le stade Anne

Email: contact@kiama.cm

Site web: www.kiama.cm

Mobile: 697 812 515 / 682 202 675

Fixe: 222 209 043

BP: 15709 Yaoundé

### FICHE DE PRESENCE

NOM DE LA REUNION : *Production.*

DATE : *29/11/23*

PRESIDENT DE SEANCE :

RAPPORTEUR : *ARRDE*

Heure de début :

Heure de fin :

### LISTE ET SIGNATURE DU PERSONNEL CONVIE

ID	NOMS ET PRENOMS	DEPARTEMENT	PRESENT/ ABSENT	SIGNATURE
01				
02	<i>JUSTAHILA KANGAKWA</i>	<i>DRDE</i>	<i>P</i>	<i>[Signature]</i>
03	<i>MARIASSOU IZINSINA</i>	<i>DRDE</i>	<i>P</i>	<i>[Signature]</i>
04	<i>Ewolo Nkora G</i>	<i>DRDE</i>	<i>P</i>	<i>[Signature]</i>
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				