



au cœur de l'innovation.

KIAMA S.A. au capital de 40 000 000 de FCFA.
siège social : Mobil Omnisport
contact@kiama.cm www.kiama.cm
Tél: (237) 697 812 515 / 682 202 675
Fixe: (237) 222 209 043
BP: 15709 Yaoundé Cameroun

Yaoundé, 22 Novembre 2023

Compte rendu de la réunion de travail sur la Gestion des Ressources Humaines

Début : 09h20

Fin : 09h40

Durée : 20 min

1. Formations

ID	Formation	Budget	Statuts (Encours, En étude, Remise)	Personnel	Recommandations	Délais
	Formation en secretariat bureautique		En cours	Mr MOFAKE et TEWLE		45 jours

2. Examen des correspondances et plaintes reçues du personnel

RAS

3. Examen de besoin en recrutement personnel et consultant

ID	Dossier	Statut	Recommandations	Responsables	Delais
1	UEE	En cours	poste vacant	AD	

4. Examen disciplinaire poste vacant

ID	Dossier	Statut	Recommandations	Responsables	Delais
1	Poser les escalier pour contrôler les déplacements du personnel	En cours		AD	
	Mettre sur pied un appareil de pointage des heures d'arrivée et de départ du personnel afin de résoudre l'indiscipline	En cours	Améliore la discipline au sein de l'entreprise	AD	

Vu
22/11/23

5. Gestion des délais des contrats

ID	Dossier	Statut	Recommandations	Responsables	Delais
1	Le contrat de Mr MOFAKE	En cours	En attente des instruction du DG	SCC	29/11/2023

6. Gestion administrative des contrats

ID	Dossier	Statut	Recommandations	Responsables	Delais
1	Le contrat de Mme MENGUE	En cours		SCC	29/11/2023
2	Le contrat de Mr OUSMANOU	En cours	En attente des instruction du DG	SCC	29/11/2023
3	Le contrat de Mr OUSMAHILA	En cours		SCC	29/11/2023
4	Le contrat de Mr LAMBOU	En cours	Monter le contrat	SCC	29/11/2023

7. Divers

RAS

RAPPORTEUR

GERON ASTRID
EPSE HEMO

PRESIDENT DE SEANCE

NIAM NIAM U
22/11/2023



au cœur de l'innovation.

KIAMA S.A. au capital de 40 000 000 de FCFA.

Mobile Omnisport, Derrière le Stade Annexe N°3

contact@kiama.cm www.kiama.cm

Tel: (237) 697 812 515 / 682 202 675

Fixe: (237) 222 209 04 WhatsApp +237 697 812 515

BP: 15709 Yaoundé Cameroun



FICHE DE PRESENCE

NOM REUNION *Gestion RH*

DATE: *22/11/2023*

PRESIDENT DE SEANCE: *DAAF*

RAPPORTEUR *AD*

LISTE ET SIGNATURE DU PERSONNEL PRESENT

ID	NOMS ET PRENOMS	DEPARTEMENT	SIGNATURE
01	<i>MANMLEDZIO CLAIRE</i>	<i>DAAF</i>	<i>[Signature]</i>
02	<i>KEPSEU TACHIE ARMAND</i>	<i>SCC</i>	<i>[Signature]</i>
03	<i>GOTON ASTRID EPOSE HERO</i>	<i>AD</i>	<i>[Signature]</i>
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			
11			