

a. Suivi de mise en œuvre des recommandations de la semaine dernière s-1

| PRINCIPALES RECOMMANDATIONS DAAF S-1 | | | | | MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS S-1 | |
|---|---|------|----------|-------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| Programmes | Projets et Recommandations | RESP | Priorité | Date limite | % | Commentaires et suggestions |
| Suivi administratif et autres activités | 1. MINTOUL : Suivre pour enregistrement contrat | | | | | 1 - En cours |
| | 2. MINEPAT Gestion des Accords : Suivre pour souscription contrat | | | | | 2 - OK |
| | 3. MINTP Matériel : Suivre pour visa budgétaire | | | | | 3 - En cours |
| | 4. MINEPAT Gestion des Courriers : Suivre pour signature. | | | | | 4 - En cours |
| | 5. MINTSS Ekiosque : Suivre pour édition titre de créance | | | | | 5 - En cours |
| | 6. MINREX : Suivre pour retrait AVI | | | | | 6 - En cours |
| | 7. MINPOSTEL Avenants, MINESEC CAMPOST : Suivre pour signature | DAAF | +++ | 11/09/2023 | | 7 - En cours |
| | 8. Déposer l'état des salaires | | | | | 8 - OK |

| Recouvrement créances | 9. MINTP Travaux décompte N°6 : Suivre pour paiement | | | | |
|-----------------------|--|----------|-----|------------|--|
| DAAF | 10. MINTP Travaux décompte N°7 : Suivre pour traitement | | | | 9 - En cours |
| | 11. MINPOSTEL cybercriminalité : Suivre décompte avance de démarrage pour enregistrement <i>engagement</i> | | | | 10 - OK c'est pour contrôle financier pour 41120 |
| | 12. MINEPAT AUDIT : Décompte final suivre pour engagement | | | | 11 - En cours |
| | 13. MINEE NKOLMEWOUT : Suivre pour retrait attestation de la retenue de garantie | | | | 12 - OK c'est pour CF pour 41120 |
| | 14. APME Reliquat : Suivre pour traitement au MINFI | DAAF/SCC | | | 13 - OK le note pour signature |
| | 15. MINPOSTE : Avance de démarrage, certification pour signature décompte | | +++ | 11/09/2023 | 14 - En cours |
| | 16. MINDEVEL suivre pour transmission à la paerie. | | | | 15 - décompte en signature |
| | | | | | 16 - OK. |

b) Programmation des activités du département pour la semaine en cours s+0

| PRINCIPALES RECOMMANDATIONS DE LA SEMAINE S+0 | | | | | | |
|---|---|-------------|----------|-------------|-----------|---------------------|
| Programmes | Projets (lister les objectifs par projet) | Responsable | Priorité | Date limite | Référence | Gestion des risques |
| Suivi administratif et autres activités | <p>1- MINIBOL : Suivre pour enregistre-ment conflict.</p> <p>2- MINEPAT Gestion des Accords. Suivre pour Visa budgétaire</p> <p>3- MINITP matériel, Suivre pour Visa budgétaire.</p> <p>4- MINERES : plateforme : Suivre pour signature</p> <p>5- MINERES : site Web Suivre pour engagement</p> <p>6- MINIS SECURITE : Suivre pour édition du titre de licence</p> <p>7- MINERES : Suivre retrait Acti</p> <p>8- MINPOSTEL AVERNANTS (MINERES) Suivre pour signature</p> <p>9- Télécommunication CHIPSX Impact.</p> | | | | | |

| Recouvrement créances | | | | | |
|-----------------------|---|--|--|--|--|
| DAAF | <p>10- MINITP Travaux décompte N°6: Suivre pour paiement</p> <p>11- MINITP Travaux: décompte N°7: Suivre pour travaux</p> <p>12- MINIPOSTEL cybercriminalité: Suivre le décompte d'apport de démarrage pour engagement</p> <p>13- MINIPET audit: décompte Suivre pour visa</p> <p>14- APNE reliquat: Suivre pour Étalement au MINFI</p> <p>15- MINIPOSTEL certification: apport de démarrage Suivre pour signature du décompte</p> <p>16- MINIDENEL Suivre pour paiement.</p> <p>17) MINITP TRAVAUX decompte de Suivre pour honoraires des a b Dc pour avancement des a b c et a b c nouveaux</p> | | | | |

Commentaires : NB : Les objectifs doivent être précis, atteignable, réalisable, mesurable. Ils doivent avoir des grands défis à relever également. Le niveau de priorité est défini suivant les critères suivants : Importance, l'Urgence et le niveau de complexité des tâches ou activités. Les noms des programmes peuvent être modifiés.

 Le DAAF