

Yaoundé, le 29 Décembre 2023

Suivant l'ordre du jour, les points ci-dessous constituent l'essentiel des échanges et directives du comité de direction.

## 1. Ordre du jour

Les points inscrits à l'ordre du jour étaient les suivants : (1) mots du président de séance ; (2) Bilan des recommandations et perspectives ALE ; (3) Bilan des recommandations et perspectives AS ; (4) Bilan des recommandations et perspectives CHAUFFEUR ; (5) Bilan des recommandations et perspectives SOCA ; (6) Divers.

## 2. Mot du Président de séance

Après les salutations adressées au personnel, le Président de séance a procédé à la présentation des points inscrits à l'ordre du jour.

## 3. Bilan des recommandations de la réunion précédente

Ci-dessous la synthèse des recommandations conformément aux fiches de suivi de celles-ci déposées par les Responsables des postes.

### - Recommandation à l'Agent de Liaison et d'Entretien

Le score arrêté à l'ALE est Bien. Une amélioration sur la définition les objectifs.

### - Recommandation à l'Agent de Sécurité

Le score arrêté à l'AS est Bien. Une amélioration sur la définition des objectifs

### - Recommandation du Chauffeur

Le score arrêté du Chauffeur est bien. Une amélioration sur la définition des objectifs

### - Recommandation du Secrétaire chargé de l'Accueil du Courrier et des Opérations

Le score arrêté de SOCA est bien. Une amélioration sur la définition des objectifs

## 4. KIAMA Short Training 15 : RAS

## 5. Grandes Orientations et Recommandations des activités de l'entreprise

Le tableau 2 ci-dessous donne les principales recommandations à mettre en œuvre par l'ensemble du personnel de l'entreprise pour le compte des semaines en cours.

PRINCIPALES RECOMMANDATIONS ALE				
Suivi	Recommandations	Responsable	Priorité	Date limite
<b>SUIVI EXECUTION DU TRAVAIL</b>	➤ Problème d'eau qui n'a pas toujours de solution	ALE	++	05/01/2024

PRINCIPALES RECOMMANDATIONS AS				
SUIVI	Recommandations	Responsable	Priorité	Date limite

<b>EXECUTION DU TRAVAIL</b>	➤ Problème d'éclairage (plusieurs ampoules sont grillées)	AS	+++	05/01/2024
-----------------------------	---	----	-----	------------

**PRINCIPALES RECOMMANDATIONS CHAUFFEUR**

SUIVI	Recommandations	Responsable	Priorité	Date limite
<b>SUIVI EXECUTION DU TRAVAIL</b>	/ / / /	CHAUFFEUR	+++	05/01/2024


**PRINCIPALES RECOMMANDATIONS SOCA**

SUIVI	Recommandations	Responsable	Priorité	Date limite
<b>SUIVI EXECUTION DU TRAVAIL</b>	➤ Faire plus d'effort dans les tâches ménagères	SOCA	+++	05/01/2024


**Informations importantes :**

1. Le niveau de priorité est défini suivant les critères suivants : Importance, l'Urgence et le niveau de complexité des tâches ou activités.
2. Les principales recommandations sont assurées par les Responsables des postes et Secrétariat Général.
3. L'AD est chargée du suivi de la mise en œuvre des recommandations.
4. Les réunions de département se tiendront désormais le dernier jour ouvrable de la semaine.
5. La date de la prochaine réunion est fixée le 05/01/ 2024
6. Divers :

**RAPPORTEUR**

  
 Rolo Rana

**PRESIDENT DE SEANCE**

  
 GERON ASTRID  
 EPSE HENTO