



## CONCEPTION ET DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE

LETTRE COMMANDE N°22-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE  
SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N°22-  
004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE)  
RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE  
DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE  
PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

## PROGRAMME D'EXECUTION

ETABLI PAR KIAMA SA	VISA INGENIEUR DU MARCHE N°1	VISA INGENIEUR DU MARCHE N°2



# PROGRAMME D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

## SOMMAIRE

<b>PRESENTATION DU PROJET .....</b>	<b>3</b>
1- Objet du contrat .....	3
2- Consistance des prestations.....	3
3- Délai et financement.....	3
<b>COMPRÉHENSION DE LA MISSION.....</b>	<b>4</b>
<b>METHODOLOGIE ET DESCRIPTIONS DES ÉTAPES CLÉS DE RÉALISATION DE LA MISSION.....</b>	<b>10</b>
1. Description de la méthodologie .....	10
2. Les phases de réalisation .....	12
<b>DESCRIPTION DES ROLES DES PERSONNELS TECHNIQUES ET ADMINISTRATIFS AFFECTÉS AU PROJET .....</b>	<b>16</b>
1. Organisation du travail .....	16
2. Personnel technique .....	17
<b>MOYENS LOGISTIQUES ET MATERIELS INFORMATIQUES AFFECTÉS AU PROJET .....</b>	<b>19</b>
<b>PLANNING PRÉVISIONNEL DE RÉFALISATION DES TRAVAUX.....</b>	<b>20</b>
Planning général des grandes étapes .....	20
<b>PLAN D'ASSURANCE QUALITÉ.....</b>	<b>21</b>
1- Introduction .....	21
2- Cadre du PAQ.....	21
3- Outils (Outils logiciels, autres outils) .....	21
4- Suivi de l'application du plan qualité .....	21
5- Liste des livrables .....	22
<b>CONCLUSION .....</b>	<b>24</b>
<b>A1/ TDRs .....</b>	<b>26</b>

# **PROGRAMME D'EXECUTION**

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT No22-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

## **PRESENTATION DU PROJET**

Le présent programme d'exécution met en exergue les techniques et procédés qui seront mis en œuvre dans le cadre du projet de conception et du déploiement d'un progiciel intégré (ERP) à l'agence de promotion des PME (APME) en procédure d'urgence.

### **1- Objet du contrat**

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT No22-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

### **2- Consistance des prestations**

Les prestations consistent à :

- L'analyse technique et fonctionnelle, la conception et la mise en service de l'application telle que souhaitée par l'APME ;
- La formation et le transfert de compétences nécessaires au profit des administrateurs et utilisateurs pour une prise en main de ce nouvel d'accompagnement ; et éventuellement ;
- Le support technique (SAV) pour la maintenance de l'application à un niveau de fonctionnement optimal.

### **3- Délai et financement**

- a) Délai : le délai est de soixante (120) jours.
- b) Financement : Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Budget du Chapitre 93 – DOTATION REHABILITATION (MINEFI).

# **PROGRAMME D'EXECUTION**

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

## **COMPRÉHENSION DE LA MISSION**

### **1. Contexte de la mission**

Le Chef de l'État dans son discours du 10 Février 2016 à l'occasion de la Fête de la jeunesse où « il appelle les grandes entreprises et autres structures, publiques comme privées, à donner l'exemple, en procédant progressivement à leur propre mutation numérique ». À cet effet, il a instruit au Gouvernement d'accélérer ce processus car disait-il : « ...dans ce dernier domaine, il nous faut rattraper au plus vite notre retard dans le développement de l'Économie Numérique. Celle-ci est un véritable accélérateur de croissance, en plus d'être une véritable niche d'emplois nouveaux pour notre jeunesse. Nous devons pouvoir en tirer avantage pleinement. Le Gouvernement, dans son organisation, accordera à ce secteur toute l'attention méritée ». L'Agence de Promotion des Petites et Moyennes Entreprises (APME), joue un rôle de facilitateur dans l'écosystème, dans le cadre de sa mission d'implémentation du Plan Directeur de Développement des PME et de coordination du système d'appuis non financiers des pouvoirs publics en faveur des PME (Décret n° 2013 / 092, portant organisation et fonctionnement de l'Agence de Promotion des PME, du 3 avril 2013). Ainsi, la vision de l'APME est de « Devenir la Référence de l'Accompagnement des PME » et pour la réaliser, elle s'est fixé un certain nombre d'objectifs à atteindre dont le principal est de soutenir et accompagner les PME camerounaises dans leur évolution afin de jouer un rôle moteur dans le développement de l'économie. De façon spécifique, il est question, entre autres, de :

- Faciliter la création de nouvelles PME ;
- Accompagner le développement des PME en activité en s'appuyant sur l'écosystème d'appui aux entreprises ;
- Développer autour des PME un cadre institutionnel qui incite d'autres partenaires à concourir à leur développement ;
- Mettre en place un système d'information pertinent, dynamique et dense sur et pour la PME ;
- Faciliter l'éligibilité des PME aux régimes des incitations à l'investissement.

Le Rapport principal de l'APME sur la cartographie des Petites et Moyennes Entreprises de Novembre 2020 décrit le contexte numérique des PME : « Au niveau de l'entreprise, les TIC et leurs applications améliorent et accélèrent la communication et permettent une gestion plus efficace des ressources de l'entreprise. Le transfert transparent de l'information grâce au partage de fichiers électroniques et aux réseaux d'ordinateurs améliore l'efficacité d'un certain nombre de processus de l'entreprise comme la documentation, le traitement de données et d'autres fonctions d'administration. »

## PROGRAMME D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

Tableau 8. 18: Proportion de PME disposant des outils fonctionnels des TIC et nombre moyen d'outils par PME

	UPI	Pme formelle			
		TPE	PE	ME	Ensemble
Outils TIC	%	%	%	%	%
Ordinateur/tablette	11,3	72,7	96	96,8	94,2
Ligne de Téléphone Fixe	1,2	26,6	45,8	66,7	56,9
Téléphone Mobile	59,9	74	73,2	76,8	75,3
Serveur	0,9	22,6	38,8	55,8	47,8
Dictaphones	0	5,9	10,3	4,2	6,2
Photocopieuse	1,4	46,8	68,6	85	76,5
Fax	0	4,3	17,9	25	21,2
Imprimante	3,1	54,2	83,9	89,9	84,9
Scanner	1,4	43,6	56,1	78,3	68,2
Outils numérique de sécurité (caméra de surveillance)	1,4	12,9	32,1	49,8	41,4

Tableau 8. 19: Proportion des entreprises utilisant d'une connexion internet et d'un site web

	UPI	Pme formelle			
		TPE	PE	ME	Ensemble
Structure (%) disposant d'une connexion internet ?	4,9	48,2	74,5	82,7	78,0
Structure disposant d'un Site web ?	0,7	22,9	25,3	43,7	36,5

Source : INS/Enquête CartoPME 2020

Tableau 8. 20: Présence d'autres réseaux et partage des informations/ressources (en %) dans les PME

	UPI	Pme formelle			
		TPE	PE	ME	Ensemble
Dispose d'un Réseau local	6,6	26,4	38,2	49,6	44,5
Dispose d'un Réseau intranet pour les échanges d'informations avec les collaborateurs	0,9	15,7	34,4	37,7	35,4
Dispose d'un Réseau extranet	0,5	5,7	11,8	22,0	17,7
Echange des informations via un serveur en entreprise	0,9	11,5	30,6	49,0	40,8

Source : INS/Enquête CartoPME 2020

Tableau 8. 21: Proportion d'utilisation de certains progiciels dans les PME

	UPI	Pme formelle			
		TPE	PE	ME	Ensemble
<b>Les applications informatiques dont vous disposez Servent à:</b>					
Fiscalité/Douane	2,3	17,0	39,9	47,3	43,1
Commerce électronique	3,5	11,6	14,6	22,7	19,4
Gestion des stocks	7,0	26,5	56,7	52,6	52,5
Transport et logistique	2,1	18,4	27,1	32,0	29,6
Finance/comptabilité/marketing	3,3	35,3	48,7	59,9	54,8
Ressources humaines	3,1	27,1	39,8	49,2	44,8
Autres	3,1	,9	2,3	6,3	4,7

Source : INS/Enquête CartoPME 2020

## PROGRAMME D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

Tableau 8. 22: Utilisation des plateformes numériques dans les PME

	UPI	Pme formelle			Ensemble
		TPE	PE	ME	
<b>L'entreprise effectue la promotion et la publicité sur les plateformes numériques suivantes</b>					
Réseaux sociaux	9,4	27,2	29,3	29,6	29,4
Site Web de l'entreprise	0,9	18,0	23,7	35,8	30,8
D'autres sites Web	0,7	6,6	5,1	4,2	4,6
Autres	1,2	5,6	8,5	6,0	6,8
<b>L'entreprise effectue des ventes sur les plateformes numériques suivantes</b>					
Réseaux sociaux	7,7	19,1	16,1	9,2	12,0
Site Web de l'entreprise	0,5	10,6	17,2	13,3	14,4
D'autres sites Web	0,2	4,5	1,7	4,0	3,3
Autres	0,9	1,7	3,3	5,1	4,3
<b>Moyens numériques de règlement utilisés par l'entreprise lors des ventes sur les plateformes numériques</b>					
Carte de crédit	1,2	8,7	28,1	23,8	24,4
Mobile money	46,7	40,8	33,6	35,1	34,9
Transfert express union	11,0	19,6	14,7	12,0	13,3
Autres	3,5	16,3	17,5	23,3	21,0

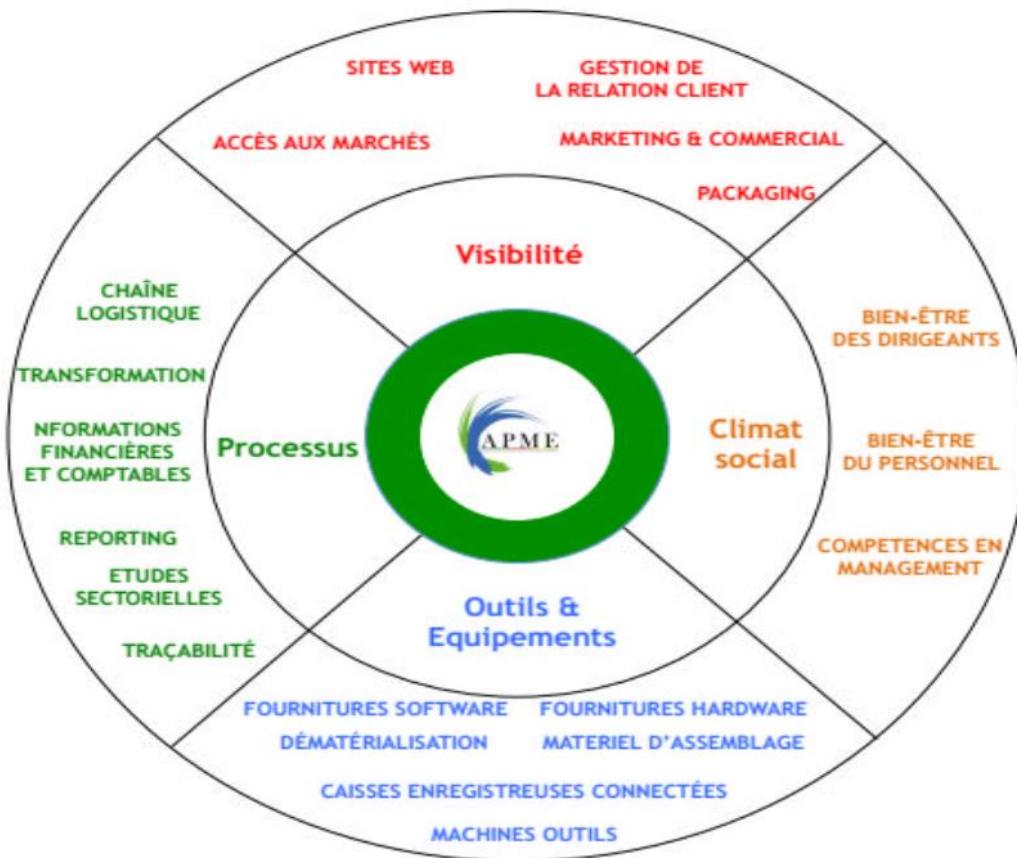
Source : INS/Enquête CartoPME 2020

L'Agence de Promotion des PME a élaboré depuis 2016 un Programme de Modernisation des PME par les Technologies de l'Information et de la Communication (PMTIC) qui vise de manière globale l'amélioration de la compétitivité des PME par l'utilisation des TIC pour faciliter l'accès aux informations, aux formations, aux marchés, aux financements et aux innovations. Le programme PMTIC de l'Agence de Promotion des PME repose sur quatre piliers :

1. La modernisation de l'environnement social : compétences numériques, connectivité, mobilité, communication, collaboration, disponibilité, sécurité, bien-être des dirigeants et des équipes.
2. La modernisation de la visibilité : sites Web et réseaux sociaux ; accès aux marchés ; marketing numérique ; digitalisation de la force de vente ; gestion de la relation client.
3. La modernisation des processus : information financière et comptable, chaîne logistique, dématérialisation ; moyens de paiement ; modèles économiques, reporting, études.
4. La modernisation des outils : fournitures hardware, caisses enregistreuses connectées, digitalisation des technologies ; utilisation du cloud et des data base ; gestion intégrée.

## PROGRAMME D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N°022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N°022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.



*Figure : Roue de la modernisation*

Le présent Contrat d'Objectif Minimum de l'Agence de Promotion des Petites et Moyennes Entreprises (APME) avec la Commission Technique de Réhabilitation du Ministère de Finances a pour but de :

- i. Doter l'APME des moyens de production performants ;
- ii. Doter l'APME d'un système d'organisation efficace
- iii. Mettre en place à l'APME un dispositif moderne d'appui de suivi, et accompagnement des PME
- iv. Mettre en place à l'APME un système d'information complet dont l'opérationnalisation passe par le développement d'un système de notation des PME.

Le but de ce programme est donc de permettre à l'APME de retrouver son équilibre financier à travers la mise en œuvre d'activités génératrices de revenus. Il est question dans cette activité de mettre sur pied un progiciel de gestion intégré pour les PME clientes et l'unité commerciale de l'APME. L'APME offrant désormais différents services payants aux PME (formations, notation, etc.), il est primordial que ce périmètre d'activités que nous appellerons APME BUSINESS UNIT soit organisé, promu et géré dans les canons de l'art afin de répondre efficacement, de manière efficiente, rentable et dans les délais aux besoins exprimés ou non de sa clientèle. D'autre part, les PME pour améliorer leur compétitivité ont besoin d'une meilleure structuration de leurs processus, de leurs outils, de leurs pratiques

## PROGRAMME D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

d'affaires en interne et d'une meilleure visibilité commerciale sur le plan externe. Aujourd'hui, les ERP doivent apporter aux entreprises beaucoup de souplesse, avec des logiciels à architecture plus ouverte, facilitant l'intégration de processus externes et de nouvelles applications, au fil des besoins des utilisateurs. L'APME doit ainsi davantage mettre l'accent sur des ERP paramétrables pour en premier niveau d'adaptation aux processus, mais surtout facilement programmables pour des développements plus avancés. Les présents TDR qui se rapportent au recrutement d'un consultant chargé du développement d'un Progiciel de gestion intégré (ERP : Entreprise Resource Planning) déclinent les prestations attendues, la méthodologie, l'équipe à mobiliser, le niveau d'effort et le délai d'exécution de la prestation.

### 5. Objectifs de la mission

#### • Objectif global

L'objectif visé dans le cadre de cette activité est de mettre sur pied un progiciel de gestion intégré pour les PME clientes et l'unité commerciale de l'APME. Cette plateforme devra permettre d'améliorer pour les PME clientes :

- i. D'une part la visibilité commerciale et les ventes et
- ii. D'autre part les processus de gestion internes pour plus de compétitivité de dynamisme, d'efficacité professionnelle, de structuration.

#### • Objectifs spécifiques

De manière spécifique, il s'agira de :

- ✓ Collecter les besoins des acteurs en termes de système d'information et de visibilité commerciale des PME cibles (TPE, PE, ME) dans les différents secteurs
- ✓ Proposer une architecture de la plateforme à mettre sur pied et un modèle commercial pour répondre aux besoins des PME clientes
- ✓ Identifier toutes les ressources nécessaires à la mise en œuvre et à l'exploitation de cette plateforme technologique (Humaine, Matériel, financière, infrastructure informatique...) ;
- ✓ Tester, implémenter le progiciel de gestion intégré, former et accompagner la prise en main du système y compris le paramétrage des PME clientes et la mise sur le marché par le personnel de l'APME.
- ✓ La plateforme est présentée et validée par les représentants des parties prenantes.
- ✓ Disposer d'un dispositif d'aide à la décision efficace (l'ERP simplifie l'intégration des flux d'information d'une organisation et les rends fiables et permet de maîtriser les indicateurs clés de performance)

Selon les besoins prioritaires des PME clientes à déterminer, selon leur taille (TPE, PE, ME), leurs secteurs d'activités, les marchés visés, leurs pouvoirs d'achat, différentes fonctions pourront être paramétrées :

- Gestion des achats et inventaires,
- stocks,

## PROGRAMME D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

- Expédition et Facturation ponctuelle ou récurrente des clients,
- Devis, commandes, livraisons,
- projets, Planification et réapprovisionnement en intrants ou matières premières,
- Planification de la main-d'œuvre,
- CRM (Customer Relationship Management) et Marketing, campagnes promotionnelles,
- Pointage ou feuille de temps des ressources humaines, Possibilité de créer des fiches de paie
  - Gestion et calcul du coût de revient,
  - Gestion et analyse budgétaire,
  - Comptabilité,
  - Caisse enregistreuse,
  - Fabrication et production,
  - Indicateurs de performance du tableau de bord calculés automatiquement,
  - logistique, coordination, etc.
  - Possibilité d'intégrer une messagerie interne et instantanée
  - Possibilité de faire un reporting, analyse, traitement des données

### 6. Les résultats attendus de la mission

**Résultat** : les PME clientes et l'unité commerciale de l'APME disposent d'un ERP fonctionnel qui permet de gérer et suivre au quotidien, l'ensemble des informations, des services opérationnels et des flux financiers.

**Résultat** : les PME clientes et l'unité commerciale de l'APME disposent d'outils de pilotage et d'aide à la décision (ERP offre une vue globale et en temps réel de toutes les données de l'organisation, le système apporte une visibilité à l'ensemble des unités et permet de répondre aux besoins de la clientèle au bon moment et au bon endroit, avec la quantité et la qualité correcte des produits sollicités, à l'organisation de gérer les risques, d'améliorer la conformité financière et légale).

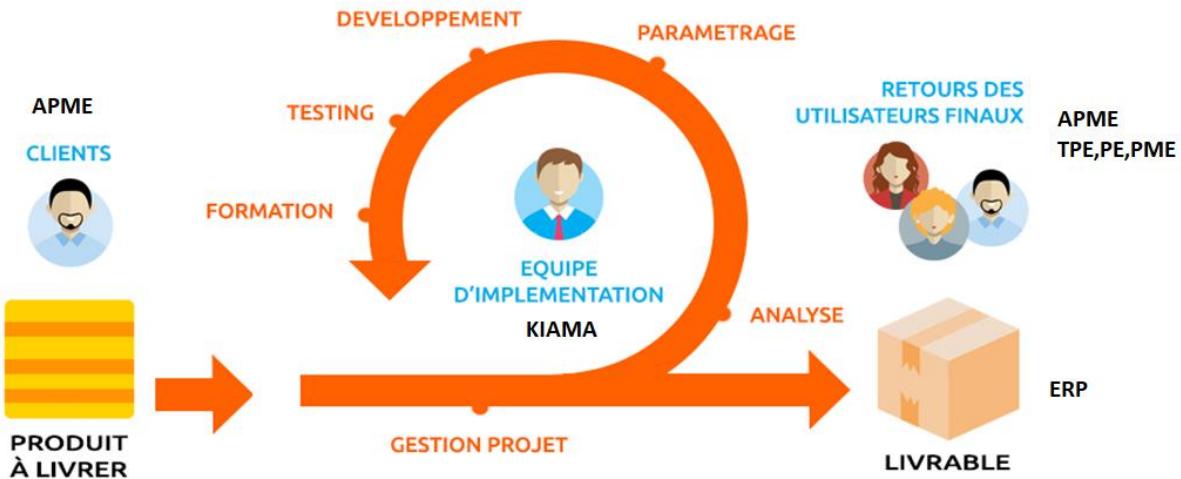
**Résultat** : l'ERP permet d'automatiser et de rationnaliser un certain nombre de processus de la structure ; d'intégrer, de synchroniser les flux d'informations, produits et financiers pour satisfaire les besoins de la clientèle.55/85

**Résultat** : la plateforme électronique est un marché virtuel où les produits et services de l'APME et des PME clientes sont visibles, promus et commercialisés avec des systèmes de paiement intégrés ; cette connaissance ou cette meilleure maîtrise de l'information sur l'écosystème des PME a un impact positif sur l'image de l'Agence comme la référence de l'accompagnement des PME ; l'Agence maîtrisant mieux ses données elle va améliorer le service aux PME avec des sources de données fiables, une information technico-économique appropriée et des produits d'accompagnement appropriés.

## PROGRAMME D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT No22-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

### METHODOLOGIE ET DESCRIPTIONS DES ÉTAPES CLÉS DE RÉALISATION DE LA MISSION



Méthode Agile en image

#### 1. Description de la méthodologie

La méthode agile que nous allons utiliser est la plus populaire es SCRUM. C'est Elle se caractérise par itérations (appelées sprints) assez courts (maximum 1 mois) et un formalisme réduit :

##### a) Les rôles

- **Product Owner** : Ingénieur génie logiciel (BAC+5), Il représente les intérêts du client et à ce titre, il a l'autorité pour définir et valider les fonctionnalités du produit final. Il travaille en étroite collaboration avec l'ingénieur du marché désigné pour le projet.
- **ScrumMaster** : Ingénieur génie logiciel (BAC+5), il a pour mission de former les membres aux pratiques agiles et d'animer les différents « rituels » de Scrum : mélées quotidiennes, planning poker, rétrospectives..., il joue le rôle de chef de projet, il sert d'interface entre l'équipe et le monde extérieur, la protégeant de tout élément susceptible de perturber son fonctionnement et sa concentration
- **Equipe** : Constitué d'un chef d'équipe de développeurs (Ingénieur logiciel BAC+5) et des développeurs full Stack (BAC+3), ils vont travailler ensemble pendant les sprints pour développer le produit final respectant les spécifications fonctionnelles attendues. Nous aurons aussi les experts métier à savoir : expert Statisticien économiste, Expert dans l'administration des plateformes commerciales électroniques, experts dans les tests, expert dans la conception et la gestion des bases de données, un expert dans le développement des progiciels de gestion intégré (ERP) Open Source.

##### b) Timeboxes

## PROGRAMME D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N°022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N°022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

- **Planification de release :**

**Une release** peut être définie comme une période de temps à l'issue de laquelle une version du livrable est proposée. Elle est constituée d'un ensemble de Sprints, leur nombre étant dépendant de leur durée et de celle fixée par la release. Ainsi, si une release possède une durée de 30 jours et que les Sprints ont une durée de 15 jours, la release comportera alors 2 Sprints (au plan théorique bien sûr).



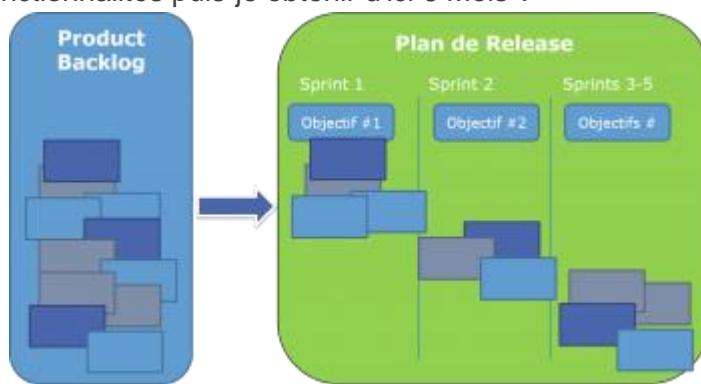
- **Planification de sprint :** La réunion de planification du sprint est l'une des étapes les plus importantes d'un projet Scrum. Elle sert à planifier le travail à réaliser au cours du sprint. L'objectif de cette réunion qui servira également à répondre à deux questions importantes :
  - a) Qu'est-ce qui peut être fait dans ce sprint ?
  - b) Comment transformer les éléments du **product backlog** que l'on a sélectionné en un incrément terminé ?
- **Scrum quotidien :** Le scrum quotidien est une réunion qui se passe tous les jours avec l'équipe debout. L'objectif étant d'optimiser la probabilité que l'équipe atteigne les objectifs du sprint (définis dans la réunion de planification du sprint). Toute l'équipe Scrum participe à la réunion. La réunion peut être animée par le ScrumMaster au début. Mais à terme, l'équipe doit pouvoir se passer d'un animateur.
- **Revue de sprint :** Le but de la revue est de montrer ce qui a été réalisé pendant le sprint, afin d'en tirer les conséquences pour la suite du projet.  
L'équipe présente le produit partiel résultat de ses travaux en faisant une démonstration des éléments du backlog de produit (histoires d'utilisateur) réalisés. L'équipe Scrum étendue, avec le ScrumMaster et le ProductOwner, est présente à la réunion.  
Le Product Owner et les intervenants présents posent des questions à l'équipe et donnent leur impression sur le produit montré. Leur feedback se concrétise en propositions et demandes de changement. Le backlog de produit est enrichi avec les éventuels bugs découverts et les demandes d'évolution suggérées.
- **Introspection :** Après chaque revue du sprint, l'équipe doit s'interroger sur la façon de devenir plus efficace et s'ajuster à son environnement. L'introspection permet aux membres de l'équipe de se regarder en face et d'améliorer la façon de travailler.

## PROGRAMME D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

### c) Artéfacts :

- **Backlog de produit** : Le backlog est une liste de tâches priorisées définissant les caractéristiques d'un produit. Il est un des éléments fondamentaux de la méthodologie Scrum. Il s'agit de l'outil de travail principal du Product Owner, Le ScrumMaster se chargera de recueillir les besoins auprès des parties prenantes et de les transformer en liste de fonctionnalités prêtes à être développées par l'équipe de développement. Une validation préalable par le Product Owner sera effectuée.
- **Plan de produit** : La planification des versions est une planification à plus long terme qui nous permet de répondre à des questions telles que « Quand aurons-nous fini ? » ou « Quelles fonctionnalités puis-je obtenir d'ici 6 Mois ? »



- **Plan de sprint** : Toute l'équipe Scrum (Product Owner, Scrum Master et les Développeurs) est présente à cette réunion. Son objectif est de décider des éléments du Carnet de produit à développer dans la limite du temps imparti. Elle prévoit également la façon de s'organiser pour y parvenir.

Dans la pratique, le Product Owner présente au reste de l'équipe quel sera le but du Sprint qui démarre. Les membres sont invités à clarifier ensemble tous éléments du backlog du Sprint. Ensuite, ils procèdent au découpage des Items en tâches techniques et opérationnelles. Leur estimation prend en compte les tests et la documentation. Le découpage doit être aussi précis que possible ; ceci permet une meilleure estimation et le meilleur engagement de l'équipe sur les fonctionnalités à produire.

- **Burdown/burnup de release et sprint** : Nous produirons les graphiques burnup et burndown pour capturer rapidement les points dans le Product Backlog qui peuvent être utilisés pour montrer les progrès accomplis, ou le travail restant, sur une période définie (généralement un cycle de Sprint de deux semaines). Les deux graphiques permettent de recueillir des données qui leur permettront de terminer les projets dans les délais et dans les limites du budget.

## 2. Les phases de réalisation

La méthodologie que nous préconisons en développement agile, s'effectuera selon les phases et les étapes suivantes :

## PROGRAMME D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

<b>Phases</b>	<b>Etapes du projet</b>	<b>Taches spécifiques à effectuer</b>
1- Le démarrage de la mission	Analyse et cadrage	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réunion de cadrage de la mission (délimitant le périmètre et ressortant l'écart existant entre la situation actuelle et la situation objective de la future Application)</li> <li>• Analyse de l'existant / Recueil des besoins et attentes (entretiens et focus groupes avec la Direction Générale, les Antennes, un échantillon de Consultants SAE externes, les Banques de la plateforme FinAccess-PME, les sociétés d'investissements, les structures d'incubation)</li> <li>• Présentation d'un rapport, d'état des lieux.</li> <li>• Plan assurance qualité.</li> </ul>
2. La réalisation des activités du chronogramme adopté par la mission	Conception	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cahiers de charges technique et fonctionnel</li> <li>• Élaboration de la charte graphique</li> <li>• Définition du socle technique</li> <li>• Choix du progiciel</li> <li>• Choix infrastructure déploiement progiciel</li> </ul>
	Déploiement Production et test	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hébergement</li> <li>• Déploiement</li> <li>• Intégration du design APME</li> <li>• Première version disponible dans la plateforme de test</li> <li>• Dossier de test de validation et de non conformités</li> <li>• Dossier de suivi des modifications</li> <li>• Recette et intégration des exigences qualité</li> <li>• Dossier de réception</li> </ul>
Formation de prise en main et reporting (amélioration continue)	Support, maintenance corrective et préventive	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Production des supports de formation avec un guide d'utilisation et d'administration de l'Application</li> <li>• Formation des utilisateurs et administrateurs</li> <li>• Assister techniquement l'APME (personnel)</li> <li>• Proposition d'un contrat de maintenance (éventuel)</li> <li>• Rédaction d'un rapport final de mission qui sera assorti d'un P V de Recette Technique en vue de la réception définitive</li> </ul>

## PROGRAMME D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

Nous veillerons à impliquer les structures techniques de l'APME dans le suivi et l'exécution des activités, en prenant en compte les spécificités de la méthode AGILE.

### 1. Tableau des activités

<b>N°</b>	<b>ACTIVITES</b>
<b>D1</b>	<b>Rapport de démarrage</b>
	1/ Entretien préalable avec l'ensemble des parties prenantes du projet (l'Ingénieur du marché et le Chef de service du marché) : Réunion de cadrage de la mission et recueil des recommandations
	2/ Entretiens préliminaires avec les acteurs clés du projet
	3/Rédaction du rapport d'étude préalable
	4/ Echange avec l'équipe de suivi du projet
	5/ Intégration des amendements
	6/ Fourniture du rapport final d'état des lieux et plan assurance qualité
<b>D2</b>	<b>Rapport de Cahier de charges actualisées (Spécifications techniques et fonctionnelles du système de base)</b>
	<i>Identification des besoins</i>
	1/ Analyse du domaine : modèle du domaine
	2/ Identifier toutes les ressources nécessaires à la mise en œuvre et à l'exploitation de cette plateforme technologique (Humaine, Matériel, financière, infrastructure informatique...) ;
<b>D3</b>	<b>Rapport de développement de l'application web et mobile</b>
	<b>D3-3/ Portail web ERP</b>
	1/ Choix ERP
	2/ Déploiement des versions basique
	3/ Test des différentes fonctionnalités
	4/ Correction des bugs rencontrés et mise à jour des fonctionnalités
	5/ Documentation de la réalisation
<b>D4</b>	<b>Rapport de test et d'intégration</b>
	1/ Test unitaire
	2/ Test d'intégration de fonctionnalité
	3/ Test de robustesse
	4/ Intégration du système et ajustement des fonctionnalités
	5/ Intégration des exigences qualité
<b>D5</b>	<b>Formation et transferts de compétences</b>
	1/ Préparation de la formation (ajustement des modules de formation, cahier des participants, salle et autres moyens logistiques : Production des guides utilisateurs et manuels)
	2/ Formation
	3/ Rapport de formation et proposition d'un projet de mise à niveau continue des compétences
<b>D6</b>	<b>Rapport de la maîtrise d'œuvre du mois M1</b>
	1/ Suivi des activités du prestataire

## PROGRAMME D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

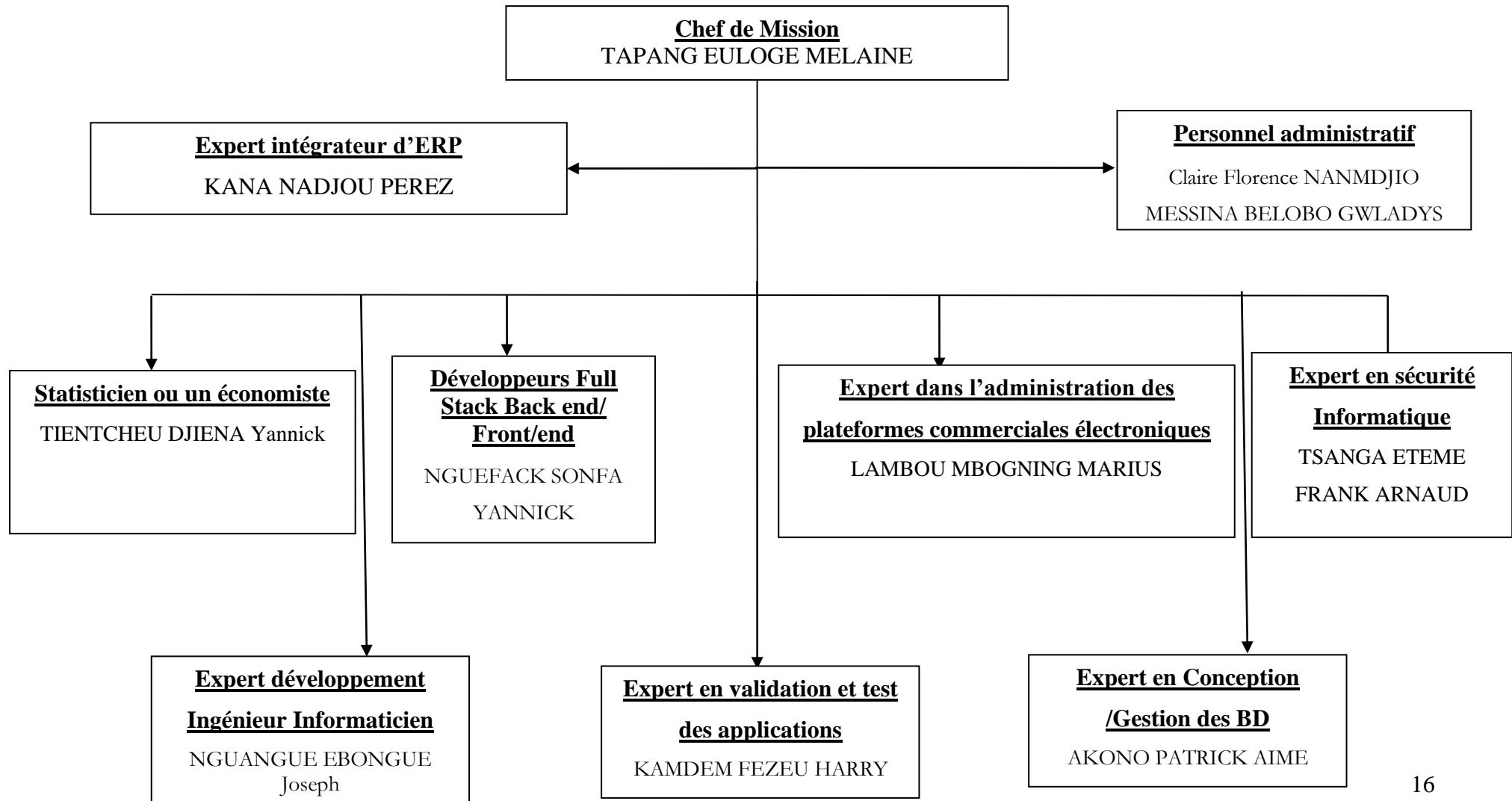
	2/ Rédaction du rapport préliminaire
	3/ Ajuste du rapport conformément aux recommandions de l'équipe de suivi
	4/ Dépôt du rapport mensuel
<b>D7</b>	<b>Rapport de la maitrise d'œuvre du mois M2</b>
	1/ Suivi des activités du prestataire
	2/ Rédaction du rapport préliminaire
	3/ Ajuste du rapport conformément aux recommandions de l'équipe de suivi
	4/ Dépôt du rapport mensuel
<b>D8</b>	<b>Rapport de la maitrise d'œuvre du mois M3</b>
	1/ Suivi des activités du prestataire
	2/ Rédaction du rapport préliminaire
	3/ Ajuste du rapport conformément aux recommandions de l'équipe de suivi

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT No22-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

### DESCRIPTION DES ROLES DES PERSONNELS TECHNIQUES ET ADMINISTRATIFS AFFECTÉS AU PROJET

#### 1. Organisation du travail



## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

### 2. Personnel technique

Nom	Poste	Attributions
TAPANG EULOGE MELAINE	Un (01) Chef de Mission (BAC +5 informatique)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assure la coordination générale de la mission</li> <li>- Garantie la bonne qualité des livrables</li> <li>- Valide les choix technologiques</li> <li>- Valide les choix organisationnels, opérationnels et des processus Spécifient le système à réaliser</li> <li>- Participe à la conception du système</li> <li>- Réalise le prototypage (S'assure de la cohérence des bases de données, e l'implémentation des aspects sécuritaires)</li> <li>- S'assure du paramétrage et du développement de l'ERP.</li> <li>- Coordonne le Déploiement la solution</li> </ul>
NGUANGUE EBONGUE Joseph	Un (01) expert en développement des progiciels de gestion intégré (ERP) open sources (BAC +5 informatique)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conception, paramétrage et développement des ERP OpenSource</li> <li>- Intégration des processus métiers</li> <li>- Implémentation des fonctionnalités issues de l'analyse fonctionnelle</li> <li>- Implémentation des accès à la base de données</li> <li>- Intégration des aspects sécuritaires (Chiffrement des mot de passe) https...</li> </ul>
AKONO PATRICK AIME	Un (01) expert en conception/gestion de base de données	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Description et modélisation de la base de données</li> <li>- Respect des règles de gestion au niveau de la base de données</li> <li>- S'assure de l'intégrité et du dimensionnement des données</li> <li>- Assure la sécurité liée aux données stockées dans la BD.</li> </ul>
TSANGA ETEME FRANK ARNAUD	Un(01) expert en sécurité informatique (BAC +4 au minimum en sécurité informatique)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- S'assurer des aspects sécuritaires dans l'application</li> <li>- Faire des tests de sécurité</li> <li>- Évalue et attenue les risques informatiques</li> <li>- Détermine le niveaux d'accès des utilisateurs</li> <li>- Réexamine les droits d'accès</li> </ul>
KANA NADJOU	Un (01) expert intégrateur d'ERP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oriente sur le choix de l'ERP Open Source</li> <li>- Maitrise les processus métiers et aide à la prise de décision</li> </ul>

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

PEREZ		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprend les besoins métiers et conçoit la solution</li> <li>- Répond aux attentes métier et accompagne au fil du temps l'APME</li> </ul>
LAMBOU MBOGNING MARIUS	Un (01) expert dans l'administration des plateformes commerciales électroniques	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assure l'intégration des moyens de paiement locaux dans l'ERP</li> <li>- Assure l'administration des produits et services des PME clientes (création d'un tableau de bord personnalisé)</li> </ul>
TIENTCHEU DJIENA Yannick	Un (01) statisticien ou un économiste bac+4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- S'assure de la cohérence des données statistiques affichées, des graphes générés, des données de reporting générées.</li> <li>- Fais des analyse et projection dans le temps pour une meilleure prise de décision</li> </ul>
NGUEFACK SONFA YANNICK	Un (01) développeur full stack/back end et front end	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Développe tous les modules de gestion à intégrer dans l'ERP</li> <li>- Personnalise le design de l'ERP avec la charte de l'APME</li> <li>- Développe les accès à la Base de données (CRUD : Insertion, suppression, Mise à jour)</li> <li>- Gère le reporting des informations</li> <li>- Gère les droits d'accès à l'application...</li> </ul>
AKONO PATRICK AIME	Expert en validation et test des applications	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectue les Tests unitaires</li> <li>- Effectue les Tests d'intégration</li> <li>- Effectue les Test de déploiement</li> <li>- Effectue les Test de mise en production</li> </ul>

### 3. Personnel d'administratif

Nom	Poste	Attributions
Claire Florence NANMDJIO	Secrétaire Technique et suivi administratif	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respect des procédures administratives et financières du marché</li> <li>- Gestion des aspects contractuels du marché.</li> </ul>
MESSINA BELOBO GWLADYS	Assistant Technique	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestion du secrétariat technique du projet,</li> <li>- Assister le chef de projet dans l'exécution de ses tâches.</li> </ul>

## **PROJET D'EXECUTION**

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

### **MOYENS LOGISTIQUES ET MATERIELS INFORMATIQUES AFFECTÉS AU PROJET**

#### **1. Moyen matériel affecté au projet**

Comme moyen matériel affecté au projet, nous avons :

- Un Pickup 4 places
- Cafetière ;

#### **2. Moyen matériels et informatique**

Comme moyen matériel informatique affecté au projet, nous avons :

- Ordinateur HP i5 500 Go,
- Vidéoprojecteur Epson
- Imprimante HP LaserJet P2035 | Imprimantes HP LaserJet P2035
- Serveur Cloud (Pour la sauvegarde des données)

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

### PLANNING PRÉVISIONNEL DE RÉALISATION DES TRAVAUX

Nous comptons réaliser cette prestation en 11 semaines conformément au planning ci-après.

#### Planning général des grandes étapes

Phases/activités	Mois (Semaines)															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Audit des processus																
Cahier des charges																
Lancement du projet																
Analyse fonctionnelle																
Conception																
Test des infrastructures																
Déploiement de la solution ERP																
Test et Mise à jour des fonctionnalités																
Formation & accompagnement à la prise en main																

Délai d'exécution : 120 jours

# **PROJET D'EXECUTION**

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

## **PLAN D'ASSURANCE QUALITE**

### **1- Introduction**

Le Plan d'Assurance Qualité (PAQ) décrit comment mettre en œuvre les moyens permettant d'obtenir la qualité nécessaire à la bonne réalisation de ce projet. Il précise également les dispositions relatives à la conception et à la maîtrise de la qualité pour l'ensemble du cycle de vie d'un système.

### **2- Cadre du PAQ**

Le but de ce document est de définir la politique qualité de l'entreprise au niveau projet. Le présent document décrit donc les méthodes à employer dans les différents cas de figure pouvant se présenter lors de ce projet.

### **3- Outils (Outils logiciels, autres outils)**

- Open Office pour la rédaction des livrables
- Microsoft Visio pour l'élaboration des schémas

### **4- Suivi de l'application du plan qualité**

#### **a) Principes**

L'application du présent PAQP et de ses différentes instances tels les PAQL est primordiale pour obtenir un produit final de qualité. Il est donc important de s'assurer tout au long du projet, que les règles spécifiées sont bien appliquées.

#### **b) Interventions du Chef de Projet**

Le Chef de Projet devra tout au long de la mise en œuvre du nouveau système veiller au bon respect de la qualité. Il est chargé de valider les livrables. Il veillera également au bon déroulement des revues. Il contrôlera la bonne application des documents relatifs à la qualité. Les interventions du Responsable Qualité (maître d'œuvre) se situent à différents endroits

- Lorsqu'une personne de l'équipe technique ou le chef de projet a besoin de conseils.
- Quand un composant est terminé et doit être validé.
- De manière aléatoire pour vérifier la qualité de la production

## **PROJET D'EXECUTION**

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

### **c) Procédure d'évolution**

Les mises à jour du plan doivent être justifiées par une amélioration des conditions de déroulement du projet ou de la qualité des fournitures.

Le Chef du projet est chargé des mises à jour du plan. Après validation par le chef de projet, il s'assure de sa diffusion auprès de l'équipe projet.

### **d) Procédure de dérogation**

Les membres de l'équipe projet sont tenus de se conformer aux dispositions décrites dans le plan d'assurance qualité. En cas de non-application de ces dispositions, une demande de dérogation doit être faite auprès du chef de projet traitement de non-conformité.

Lorsqu'une anomalie (fonctionnelle) ou incident (non-fonctionnelle) est constatée, en particulier grâce aux actions qualité sur le projet, la procédure appliquée par le chef de projet du projet est la suivante :

- Identification de la cause,
- Évaluation de la portée et des conséquences de cet état de fait,

L'engagement d'une ou plusieurs actions correctives qui peuvent être :

- Exiger l'application du Plan d'Assurance Qualité (faire réexprimé par les commanditaires l'importance du Plan d'Assurance Qualité),
- Faire évoluer le Plan d'Assurance Qualité car il se révèle mal adapté,
- Accorder une dérogation qui est validée par le Comité de pilotage et qui est enregistrée en tant qu'action qualité.
- Remonter un manquement en comité opérationnel

Toute autre démarche aboutissant à une violation des règles méthodologiques, entraîne le rejet, par le contrôle qualité, des productions concernées.

## **5- Liste des livrables**

Les livrables attendu pendant le déroulement du projet sont respectivement :

- Un programme d'exécution
- Un rapport de démarrage

## **PROJET D'EXECUTION**

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

- **Un rapport d'analyse**
- **Un rapport de conception**
- **Un rapport d'implémentation et test**
- **Un rapport de déploiement**
- **Un rapport de maintenance**
- **Un rapport final et général des travaux.**

## **PROJET D'EXECUTION**

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

## **CONCLUSION**

En conclusion, le présent projet sera réalisé dans un délai de 120 jours. Il est divisé en trois grandes phases. La première phase consiste l'analyse technique et fonctionnelle, la conception et la mise en service de l'application telle que souhaitée par l'APME ;

La deuxième consiste à la formation et le transfert de compétences nécessaires au profit des administrateurs et utilisateurs pour une prise en main de ce nouvel d'accompagnement ; et la troisième elle consiste à la mise en place d'un support technique (SAV) pour la maintenance de l'application à un niveau de fonctionnement optimal.

La réalisation du projet se fera en étroite collaboration avec l'Ingénieur de marché avec des mises au point de façon hebdomadaire.

## **PROJET D'EXECUTION**

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

## **ANNEXES**

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDÉE N°022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N°022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCÉDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DÉPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRÉ (ERP) À L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCÉDURE D'URGENCE.

**A1/ TDRs**

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix – Travail – Patrie  
-----  
AGENCE DE PROMOTION DES PETITES ET  
MOYENNES ENTREPRISES  
-----  
DIRECTION GENERALE  
-----  
DIVISION DE LA CRÉATION D'ENTREPRISES



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace – Work - Fatherland  
-----  
SMALL AND MEDIUM SIZED ENTERPRISES  
PROMOTION AGENCY  
-----  
GENERAL DIRECTORATE  
-----  
DIVISION OF ENTERPRISES CREATION

**ETUDE POUR LA CONCEPTION ET LE DÉPLOIEMENT D'UN  
PROGICIEL DE GESTION INTEGRÉ (ERP)  
POUR LE COMPTE DE L'AGENCE DE PROMOTION DES  
PME (APME)**

**Exercice 2022**

## TERMES DE REFERENCES

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

### **1) CONTEXTE ET JUSTIFICATION DE LA PRESTATION**

Le Chef de l’État dans son discours du 10 Février 2016 à l’occasion de la Fête de la jeunesse où « il appelle les grandes entreprises et autres structures, publiques comme privées, à donner l’exemple, en procédant progressivement à leur propre mutation numérique ». À cet effet, il a instruit au Gouvernement d’accélérer ce processus car disait-il : « ...dans ce dernier domaine, il nous faut rattraper au plus vite notre retard dans le développement de l’Économie Numérique. Celle-ci est un véritable accélérateur de croissance, en plus d’être une véritable niche d’emplois nouveaux pour notre jeunesse. Nous devons pouvoir en tirer avantage pleinement. Le Gouvernement, dans son organisation, accordera à ce secteur toute l’attention méritée ».

L’Agence de Promotion des Petites et Moyennes Entreprises (APME), joue un rôle de facilitateur dans l’écosystème, dans le cadre de sa mission d’implémentation du Plan Directeur de Développement des PME et de coordination du système d’appuis non financiers des pouvoirs publics en faveur des PME (Décret n° 2013 / 092, portant organisation et fonctionnement de l’Agence de Promotion des PME, du 3 avril 2013).

Ainsi, la vision de l’APME est de « Devenir la Référence de l’Accompagnement des PME » et pour la réaliser, elle s’est fixé un certain nombre d’objectifs à atteindre dont le principal est de soutenir et accompagner les PME camerounaises dans leur évolution afin de jouer un rôle moteur dans le développement de l’économie.

De façon spécifique, il est question, entre autres, de :

- faciliter la création de nouvelles PME ;
- accompagner le développement des PME en activité en s’appuyant sur l’écosystème d’appui aux entreprises;
- développer autour des PME un cadre institutionnel qui incite d’autres partenaires à concourir à leur développement ;
- mettre en place un système d’information pertinent, dynamique et dense sur et pour la PME ;
- faciliter l’éligibilité des PME aux régimes des incitations à l’investissement.

Le Rapport principal de l’APME sur la cartographie des Petites et Moyennes Entreprises de Novembre 2020 décrit le contexte numérique des PME :

« Au niveau de l’entreprise, les TIC et leurs applications améliorent et accélèrent la communication et permettent une gestion plus efficace des ressources de l’entreprise. Le transfert transparent de l’information grâce au partage de fichiers électroniques et aux réseaux d’ordinateurs améliore l’efficacité d’un certain nombre de processus de l’entreprise comme la documentation, le traitement de données et d’autres fonctions d’administration. »

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT No22-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

Tableau 8. 18: Proportion de PME disposant des outils fonctionnels des TIC et nombre moyen d'outils par PME

	UPI	Pme formelle			
		TPE	PE	ME	Ensemble
<b>Outils TIC</b>	%	%	%	%	%
Ordinateur/tablette	11,3	72,7	96	96,8	94,2
Ligne de Téléphone Fixe	1,2	26,6	45,8	66,7	56,9
Téléphone Mobile	59,9	74	73,2	76,8	75,3
Serveur	0,9	22,6	38,8	55,8	47,8
Dictaphones	0	5,9	10,3	4,2	6,2
Photocopieuse	1,4	46,8	68,6	85	76,5
Fax	0	4,3	17,9	25	21,2
Imprimante	3,1	54,2	83,9	89,9	84,9
Scanner	1,4	43,6	56,1	78,3	68,2
Outils numérique de sécurité (caméra de surveillance)	1,4	12,9	32,1	49,8	41,4

Tableau 8. 19: Proportion des entreprises utilisant d'une connexion internet et d'un site web

	UPI	Pme formelle			
		TPE	PE	ME	Ensemble
Structure (%) disposant d'une connexion internet ?	4,9	48,2	74,5	82,7	78,0
Structure disposant d'un Site web ?	0,7	22,9	25,3	43,7	36,5

Source : INS/Enquête CartoPME 2020

Tableau 8. 20: Présence d'autres réseaux et partage des informations/ressources (en %) dans les PME

	UPI	Pme formelle			
		TPE	PE	ME	Ensemble
Dispose d'un Réseau local	6,6	26,4	38,2	49,6	44,5
Dispose d'un Réseau intranet pour les échanges d'informations avec les collaborateurs	0,9	15,7	34,4	37,7	35,4
Dispose d'un Réseau extranet	0,5	5,7	11,8	22,0	17,7
Echange des informations via un serveur en entreprise	0,9	11,5	30,6	49,0	40,8

Source : INS/Enquête CartoPME 2020

Tableau 8. 21: Proportion d'utilisation de certains progiciels dans les PME

	UPI	Pme formelle			
		TPE	PE	ME	Ensemble
<b>Les applications informatiques dont vous disposez Servent à:</b>					
Fiscalité/Douane	2,3	17,0	39,9	47,3	43,1
Commerce électronique	3,5	11,6	14,6	22,7	19,4
Gestion des stocks	7,0	26,5	56,7	52,6	52,5
Transport et logistique	2,1	18,4	27,1	32,0	29,6
Finance/comptabilité/marketing	3,3	35,3	48,7	59,9	54,8
Ressources humaines	3,1	27,1	39,8	49,2	44,8
Autres	3,1	,9	2,3	6,3	4,7

Source : INS/Enquête CartoPME 2020

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

Tableau 8. 22: Utilisation des plateformes numériques dans les PME

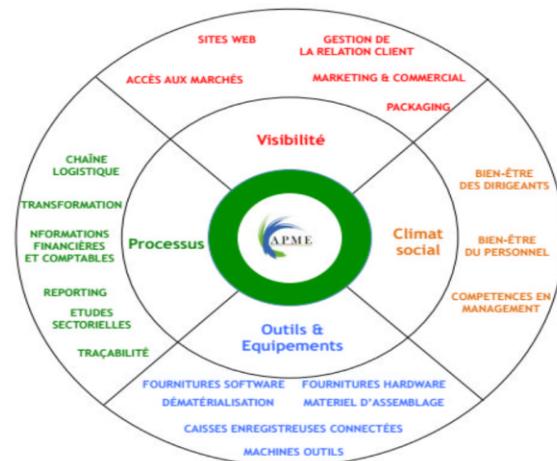
	UPI	Pme formelle			Ensemble
		TPE	PE	ME	
<b>L'entreprise effectue la promotion et la publicité sur les plateformes numériques suivantes</b>					
Réseaux sociaux	9,4	27,2	29,3	29,6	29,4
Site Web de l'entreprise	0,9	18,0	23,7	35,8	30,8
D'autres sites Web	0,7	6,6	5,1	4,2	4,6
Autres	1,2	5,6	8,5	6,0	6,8
<b>L'entreprise effectue des ventes sur les plateformes numériques suivantes</b>					
Réseaux sociaux	7,7	19,1	16,1	9,2	12,0
Site Web de l'entreprise	0,5	10,6	17,2	13,3	14,4
D'autres sites Web	0,2	4,5	1,7	4,0	3,3
Autres	0,9	1,7	3,3	5,1	4,3
<b>Moyens numériques de règlement utilisés par l'entreprise lors des ventes sur les plateformes numériques</b>					
Carte de crédit	1,2	8,7	28,1	23,8	24,4
Mobile money	46,7	40,8	33,6	35,1	34,9
Transfert express union	11,0	19,6	14,7	12,0	13,3
Autres	3,5	16,3	17,5	23,3	21,0

Source : INS/Enquête CartoPME 2020

L'Agence de Promotion des PME a élaboré depuis 2016 un Programme de Modernisation des PME par les Technologies de l'Information et de la Communication (PMTIC) qui vise de manière globale l'amélioration de la compétitivité des PME par l'utilisation des TIC pour faciliter l'accès aux informations, aux formations, aux marchés, aux financements et aux innovations.

Le programme PMTIC de l'Agence de Promotion des PME repose sur quatre piliers :

1. La modernisation de l'environnement social : compétences numériques, connectivité, mobilité, communication, collaboration, disponibilité, sécurité, bien-être des dirigeants et des équipes.
2. La modernisation de la visibilité : sites Web et réseaux sociaux ; accès aux marchés ; marketing numérique ; digitalisation de la force de vente ; gestion de la relation client.
3. La modernisation des processus : information financière et comptable, chaîne logistique, dématérialisation ; moyens de paiement ; modèles économiques, reporting, études.
4. La modernisation des outils : fournitures hardware, caisses enregistreuses connectées, digitalisation des technologies ; utilisation du cloud et des data base ; gestion intégrée.



*Figure : Roue de la modernisation*

# PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

Le présent Contrat d'Objectif Minimum de l'Agence de Promotion des Petites et Moyennes Entreprises (APME) avec la Commission Technique de Réhabilitation du Ministère de Finances a pour but de (i) doter l'APME des moyens de production performants ; (ii) doter l'APME d'un système d'organisation efficace ; (iii) mettre en place à l'APME un dispositif moderne d'appui de suivi, et accompagnement des PME et (iv) mettre en place à l'APME un système d'information complet dont l'opérationnalisation passe par le développement d'un système de notation des PME. Le but de ce programme est donc de permettre à l'APME de retrouver son équilibre financier à travers la mise en œuvre d'activités génératrices de revenus.

Il est question dans cette activité de mettre sur pied un progiciel de gestion intégré pour les PME clientes et l'unité commerciale de l'APME. L'APME offrant désormais différents services payants aux PME (formations, notation, etc.), il est primordial que ce périmètre d'activités que nous appellerons APME BUSINESS UNIT soit organisé, promu et géré dans les canons de l'art afin de répondre efficacement, de manière efficiente, rentable et dans les délais aux besoins exprimés ou non de sa clientèle. D'autre part, les PME pour améliorer leur compétitivité ont besoin d'une meilleure structuration de leurs processus, de leurs outils, de leurs pratiques d'affaires en interne et d'une meilleure visibilité commerciale sur le plan externe.

Aujourd'hui, les ERP doivent apporter aux entreprises beaucoup de souplesse, avec des logiciels à architecture plus ouverte, facilitant l'intégration de processus externes et de nouvelles applications, au fil des besoins des utilisateurs. L'APME doit ainsi davantage mettre l'accent sur des ERP paramétrables pour en premier niveau d'adaptation aux processus, mais surtout facilement programmables pour des développements plus avancés.

Les présents TDR qui se rapportent au recrutement d'un consultant chargé du développement d'un Progiciel de gestion intégré (ERP : Entreprise Resource Planning) déclinent les prestations attendues, la méthodologie, l'équipe à mobiliser, le niveau d'effort et le délai d'exécution de la prestation.

## 2) OBJECTIF GLOBAL

L'objectif visé dans le cadre de cette activité est de mettre sur pied un progiciel de gestion intégré pour les PME clientes et l'unité commerciale de l'APME. Cette plateforme devra permettre d'améliorer pour les PME clientes :

- d'une part la visibilité commerciale et les ventes et
- d'autre part les processus de gestion internes pour plus de compétitivité de dynamisme, d'efficacité professionnelle, de structuration.

## 3) OBJECTIFS SPECIFIQUES:

Spécifique il s'agit de :

- Collecter les besoins des acteurs en termes de système d'information et de visibilité commerciale des PME cibles (TPE, PE, ME) dans les différents secteurs
- Proposer une architecture de la plateforme à mettre sur pied et un modèle commercial pour répondre aux besoins des PME clientes

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

- Identifier toutes les ressources nécessaires à la mise en œuvre et à l'exploitation de cette plateforme technologique (Humaine, Matériel, financière, infrastructure informatique...) ;
  - Tester, implémenter le progiciel de gestion intégré, former et accompagner la prise en main du système y compris le paramétrage des PME clientes et la mise sur le marché par le personnel de l'APME.
  - La plateforme est présentée et validée par les représentants des parties prenantes.
  - Disposer d'un dispositif d'aide à la décision efficace (l'ERP simplifie l'intégration des flux d'information d'une organisation et les rends fiables et permet de maîtriser les indicateurs clés de performance)
- Selon les besoins prioritaires des PME clientes à déterminer, selon leur taille (TPE, PE, ME), leurs secteurs d'activités, les marchés visés, leurs pouvoirs d'achat, différentes fonctions pourront être paramétrées :
- Gestion des achats et inventaires,
  - stocks,
  - Expédition et Facturation ponctuelle ou récurrente des clients,
  - Devis, commandes, livraisons,
  - projets, Planification et réapprovisionnement en intrants ou matières premières,
  - Planification de la main-d'œuvre,
  - CRM (Customer Relationship Management) et Marketing, campagnes promotionnelles,
  - Pointage ou feuille de temps des ressources humaines, Possibilité de créer des fiches de paie
  - Gestion et calcul du coût de revient,
  - Gestion et analyse budgétaire,
  - Comptabilité,
  - Caisse enregistreuse,
  - Fabrication et production,
  - Indicateurs de performance du tableau de bord calculés automatiquement,
  - logistique, coordination, etc.
  - Possibilité d'intégrer une messagerie interne et instantanée
  - Possibilité de faire un reporting, analyse, traitement des données

### 4) LES PRINCIPAUX RESULTATS ATTENDUS

- **Résultat** : les PME clientes et l'unité commerciale de l'APME disposent d'un ERP fonctionnel qui permet de gérer et suivre au quotidien, l'ensemble des informations, des services opérationnels et des flux financiers.
- **Résultat** : les PME clientes et l'unité commerciale de l'APME disposent d'outils de pilotage et d'aide à la décision (ERP offre une vue globale et en temps réel de toutes les données de l'organisation, le système apporte une visibilité à l'ensemble des unités et permet de répondre aux besoins de la clientèle au bon moment et au bon endroit, avec la quantité et la qualité correcte des produits sollicités, à l'organisation de gérer les risques, d'améliorer la conformité financière et légale).
- **Résultat** : l'ERP permet d'automatiser et de rationaliser un certain nombre de processus de la structure ; d'intégrer, de synchroniser les flux d'informations, produits et financiers pour satisfaire les besoins de la clientèle.

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

- **Résultat :** la plateforme électronique est un marché virtuel où les produits et services de l'APME et des PME clientes sont visibles, promus et commercialisés avec des systèmes de paiement intégrés ; cette connaissance ou cette meilleure maîtrise de l'information sur l'écosystème des PME a un impact positif sur l'image de l'Agence comme la référence de l'accompagnement des PME ; l'Agence maîtrisant mieux ses données elle va améliorer le service aux PME avec des sources de données fiables, une information technico-économique appropriée et des produits d'accompagnement appropriés.

### 5) DUREE DE LA CONSULTATION

La mission d'élaboration de cet outil est prévue pour couvrir une période n'excédant pas 120 jours calendaires, à compter de la date de signature de l'ordre de service de démarrer la prestation.

### 6) ENVERGURE DE L'ACTIVITE

L'ERP qui sera mise en place est destiné à améliorer les processus de gestion interne, les ventes, la communication entre les acteurs et organiser le suivi des activités et projets de l'ensemble des composantes.

### MISSION DU CONSULTANT

Le prestataire devrait :

- i. Faire une analyse du système existant et en développement notamment les questions d'hébergement, de stockage, sauvegarde, sécurité, etc
  - ii. Faire une critique du système existant et proposer un état des lieux ;
  - iii. Élaborer une cartographie du processus /description détaillée de l'ERP ;
  - iv. Matérialiser la conception du système informatisé qui permet de prendre suffisamment en compte les aspects suivants ;
- Description des données indépendantes des utilisateurs qui seront faites par l'utilisateur final (langage de définition)
  - Manipulation des données (interroger et mettre des données sans préciser l'algorithme d'accès)
  - Contrôle de l'intégrité des données /vérifier les contraintes d'intégrité
  - Partage des données (partage entre plusieurs utilisateurs en même temps, contrôle d'accès concurrents)
  - Sécurité du système (reprise après panne, journalisation ou actualisation) ;
  - Performance d'accès.
- Indépendance physique (pouvoir et possibilité de modifier les structures de stockage ou les index sans que cela ait des répercussions au niveau des applications, les disques, les méthodes d'accès, les modes de placement, le codage des données ne sont pas apparents) ;
- Indépendance logique (permettre aux différentes applications d'avoir des vues différentes de mêmes données permettre au BBA de modifier le schéma logique sans que cela ait des répercussions au niveau des applications) ;

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

- Stockage les données de manière persistante (très grands volumes Go Téra avec des structures flexibles) ;
  - Langage de définition des données d'interrogation et de manipulation ;
  - Catalogues accessibles aux utilisateurs ;
  - Gestion des autorisations, des transactions et des accès concurrents ;
  - Gestion de l'intégrité des données ;
  - Outils divers ;
  - Programmation développement, administration aide à la décision.
- v. Faire une implémentation du progiciel ;
- vi. Tests sur une période de 04 semaines minimum à travers des séances de prise en main ;
- vii. Renforcement les capacités du personnel chargé d'administrer le système.

### **8) PROFIL DU CONSULTANT**

La présente consultation est ouverte aux PME de droit camerounais et dont les promoteurs sont des nationaux. Les experts affectés à la mission devront jouir au minimum d'une bonne expérience dans la conduite de missions similaires c'est-à-dire l'édition (conception, développement, tests, commercialisation) et l'intégration (personnalisation, paramétrage, déploiement, formation, conduite de changement) de solutions ERP dans les entreprises publiques ou privées. Le cabinet doit justifier de :

- Une expérience dans le développement des applications mobiles ou web sur les 03 dernières années d'au moins 20 millions CFA ;
- Une expérience dans la réalisation d'un marché de développement des plateformes de collectes de donnée en ligne d'un montant d'au moins 75millions CFA ;
- Une expérience dans la réalisation d'un marché de plateforme de gestion ou d'ERP d'au moins 50 millions CFA
- une expérience dans la réalisation d'un marché informatique sur les 03 dernières années d'au moins 40 millions CFA;
- Avoir piloté ou participé au projet d'édition et d'intégration de l'ERP proposé ;
- Avoir implanté ledit ERP dans des organisations présentes au Cameroun ;
- Une connaissance des stratégies et politiques de développement, de la planification stratégique et opérationnelle dans le secteur des PME en général ;
- Maitrise des outils de traitements de données

Le cabinet devra en plus justifier de la disponibilité en son sein des compétences ci-après :

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT No22-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

- Un (01) Chef de mission ou Directeur de projet digital, chargé du management opérationnel (fonctionnel et technique) du projet ;
  - BAC +5, de formation ingénieur informaticien
  - Être certifié ITIL ou équivalent
  - 15 années d'expérience en gestion de projet digital en agence
  - Minimum 10 ans dans la pratique fonctionnelle ou technique dans la conception, l'utilisation, le paramétrage et le développement d'ERP Opensource.
  - Avoir une très bonne maîtrise gestion de projet avec la méthode Scrum
  - Avoir une très bonne connaissance dans les langages suivant : Java/J2EE, C# et technologie Web et mobiles.
  - Très bonne connaissance des bases de données relationnelles (SGBD, RDBMS)
  - Connaissance générale des règles de sécurité informatiques
  - Avoir conduit deux (02) à trois (03) projets similaires
  - Vous disposez d'une excellente élocution tant orale qu'écrite de la langue Française ou Anglaise
- Un (01) expert en développement des progiciels de gestion intégré (ERP) open sources avec les qualifications suivantes :
  - BAC +5, de formation ingénieur informaticien
  - Minimum 10 ans dans la pratique fonctionnelle ou technique dans la conception, l'utilisation, le paramétrage et le développement d'ERP Opensource.
  - Bonne compréhension des processus métiers et des fonctionnalités d'un ERP
  - Avoir une très bonne connaissance dans les langages de programmation suivant : Java/J2EE, C# et technologie Web et mobiles.
  - Très bonne connaissance des bases de données relationnelles (SGBD, RDBMS)
  - Connaissance des règles de bases de sécurité informatiques
  - Vous disposez d'une excellente élocution tant orale qu'écrite de la langue Française ou Anglaise
- Un (01) expert en conception/gestion de base de données, chargé de la conception des bases de données avec les qualifications suivantes :
  - BAC +4/5 au minimum en informatique de gestion spécialisé en base de donnée et système d'information ou tout domaine connexe
  - Avoir une certification en base de données
  - Minimum 10 ans dans la pratique fonctionnelle ou technique dans la conception, l'utilisation, le paramétrage et le développement d'ERP Opensource.
  - Avoir une très bonne maîtrise gestion de projet avec la méthode Scrum
  - Avoir une très bonne connaissance dans les langages suivant : Java/J2EE, C# et technologie Web.
  - Connaissance approfondie des systèmes de gestion de données Open source (PostGre SQL, Mysql ..)
  - Connaissance générale des règles de sécurité des données dans le développement d'application
  - Avoir conduit deux (02) à trois (03) projets similaires

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

- Vous disposez d'une excellente élocution tant orale qu'écrite de la langue Française ou Anglaise
- Un (01) expert en sécurité informatique, chargé de la sécurité des applications avec les qualifications suivantes :
  - BAC +4 au minimum en sécurité informatique tout domaine connexe
  - Avoir au minimum une (01) certification en sécurité informatique (CISSP, CEH etc..)
  - Avoir une très bonne maîtrise gestion de projet avec la méthode Scrum
  - Connaissance approfondie de la sécurité des progiciels de gestion intégré (ERP) Open source
  - Security Tester, ISO 27001, serait un atout
  - Avoir conduit deux (02) à trois (03) projets similaires dans le volet sécuritaire
  - Vous disposez d'une excellente élocution tant orale qu'écrite de la langue Française ou Anglaise
- Un (01) expert intégrateur d'ERP
  - Bac+4 en informatique ou informatique de gestion
  - Minimum 5 ans d'expérience pratique fonctionnelle ou technique dans l'utilisation, la paramétrisation ou le développement d'ERP Opensource
  - Bonne compréhension des processus métiers et des fonctionnalités d'un ERP
  - Être en mesure de mieux d'orienter le choix d'un ERP Open Source
  - Très bonne connaissance en développement JAVA/J2EE et technologies Web
  - Bonne connaissance pratique des bases de données relationnelles (SGBD, RDBMS)
  - Bon niveau d'anglais
  - Être communicatif et apprécier le travail en équipe
- Un (01) expert en validation des tests des applications, chargé des tests de fonctionnels, techniques, avec la qualification suivante :
  - Bac+3 en informatique génie logiciel
  - Minimum 5 ans d'expérience dans le test de logiciel et débogage
  - Bonne compréhension des processus métiers et des fonctionnalités d'un ERP
  - Très bonne connaissance en développement JAVA/J2EE et technologies Web
  - Bonne connaissance pratique des tests de logiciel
  - Bonne expertise en termes de développement d'application ethical
  - Bon niveau d'anglais
  - Être communicatif et apprécier le travail en équipe (DevOps)
- Un (01) expert dans l'administration des plateformes commerciales électroniques et ayant une connaissance dans les domaines des PME et de l'entrepreneuriat ;
- Un (01) statisticien ou un économiste bac+4 ayant fait ses preuves dans l'élaboration des indicateurs économiques sur les PME.
- Un (01) développeur full stack/back end et front end confirmé d'application et de progiciel de gestion intégré open source avec les qualifications suivantes :
  - Bac+3 en informatique génie logiciel
  - Minimum 5 ans d'expérience dans le développement de progiciel intégré de gestion ERP
  - Bonne compréhension des processus métiers et des fonctionnalités d'un ERP

# PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

- Très bonne connaissance en programmation JAVA/J2EE et technologies Web
- Bonne connaissance des systèmes des systèmes de gestion de données Open source (PostGre SQL, Mysql ..)
- Avoir conduit deux (02) à trois (03) projets similaires
- Bon niveau d'anglais
- Être communicatif et apprécier le travail en équipe (DevOps)

## Responsabilité et confidentialité

Le cabinet travaillera sous la responsabilité de la Division du Développement et de la Restructuration des PME assisté de la Cellule informatique. Les experts sont tenus aux règles de la déontologie professionnelle et de la confidentialité quant à l'usage des informations et documents auxquels ils ont accès ou qu'ils ont produit dans le cadre de la mission.

## 9) ORGANISATION DE LA MISSION

La coordination de l'étude sera assurée par l'APME. Le phasage des tâches de la mission se présente comme suit :

### Etape 1 : Le démarrage de la mission

Il consistera en la tenue d'une réunion de lancement avec le comité de suivi du projet mis en place par l'APME. Dans ce cadre, les consultants exposent leur compréhension des TDR assorties d'éventuelles réserves, ainsi que la démarche méthodologique proposée pour atteindre les résultats. Cette phase s'achèvera avec l'adoption d'un cahier de charges et du chronogramme précis et consensuels de mise en œuvre de la mission.

### Etape 2 : La réalisation des activités du chronogramme adopté par la mission

Au cours de cette phase, les consultants travailleront avec le département de l'observatoire et de la prospective économique, et la cellule informatique de l'APME qui pourraient les orienter, soit leur fournir toute documentation utile et disponible à leur niveau. Également, des entretiens pourraient être passés avec les principaux experts sectoriels. Cette phase pourra être divisée en quatre (04) phases selon le modèle d'implémentation suivant, développé par Markus et Tanis (2000) :

#### i. La conception

Elle constitue la phase de planification où les principales décisions seront prises : la sélection du progiciel, l'identification du chef de projet, l'approbation du budget et du plan de projet.

#### ii. L'implantation

Cette phase comporte l'analyse de la situation actuelle des PME cibles (TPE, PE, PME) avec une étude des besoins et du marché, la mise en place du nouveau système et sa configuration aux systèmes existants et les tests.

#### iii. La stabilisation

C'est la phase pendant laquelle le système est testé entièrement et stabilisé pour permettre de détecter les différentes anomalies et de les corriger éventuellement.

## PROJET D'EXECUTION

LETTRE COMMANDE N022-0000006/LC/APME/CIPM/2022 DU 12 OCT 2022 PASSE SUIVANT L'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N022-004/AONR/APME/CIPM/2022 DU 08 AOUT 2022 EN PROCEDURE D'URGENCE) RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA CONCEPTION ET LE DEPLOIEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRE (ERP) A L'AGENCE DE PROMOTION DES PME (APME) EN PROCEDURE D'URGENCE.

iv. L'amélioration continue

Cette partie va consister à former le personnel dédié de l'APME à l'amélioration continue de l'ERP. Ceci va consister à faire la maintenance du système ; l'introduction de nouvelles fonctionnalités au système, le support des utilisateurs, les mises à jour éventuelles, etc.

Il est à noter que ces phases sont indicatives, le consultant pourra proposer autre chose dans sa méthodologie permettant d'atteindre effacement les résultats escomptés. Chaque phase sera sanctionnée par un rapport produit et présenté au comité de suivi.

**Etape 3 : Production des rapports.**

Le travail effectué par les consultants permettra d'élaborer : (i) un rapport comportant les conclusions de l'ensemble des points retenus, (ii) des modules et guides de formation pour les équipes de l'APME et les PME clientes et (iii) une note synthétique de recommandations et de stratégie reprenant les principaux points du rapport, et prenant la forme d'une feuille de route à l'usage de l'APME. Ces rapports seront présentés aux acteurs impliqués au projet, au cours des ateliers de formation, d'un atelier de présentation au public et d'un atelier de restitution final. Les rapports dans leur version finale intégreront les observations pertinentes issues de l'atelier.

**Etape 4 : Validation de la prestation**

Après intégration des observations ci-dessus mentionnées dans les différents rapports, toute la documentation générée dans le cadre de ce projet sera transmise à l'APME par le consultant, sous tout format utilisé. Il reviendra au Directeur Général de l'APME de se prononcer sur la validation des résultats de la mission.

**Etape 5 : Accompagnement à la prise en main**

Le prestataire accompagnera l'APME à la prise en main de la solution par des formations appropriées aux différentes équipes et un appui à la mise en production.

**10) LIVRABLES**

Les principaux livrables attendus de l'opérateur sont :

- ✓ L'analyse des besoins : synthèse des besoins exprimés
- ✓ La première note d'étape à livrer un mois après la signature de l'ordre de service de démarrer la prestation
- ✓ La seconde note d'étape à livrer deux mois après la signature de l'ordre de service de démarrer la prestation
- ✓ Le rapport provisoire à livrer trois mois après la signature de l'OS (versions électronique et physique en dix exemplaires)
- ✓ Le rapport final à livrer quatre mois après la signature l'OS (versions électronique et physique en dix exemplaires)
- ✓ Les supports des présentations PowerPoint des sessions de restitution
- ✓ Un progiciel ERP
- ✓ Un manuel d'utilisation du progiciel ERP