



**Afriland First Bank**

SIEGE SOCIAL BP: 11834 Yaoundé  
Tél.: 222 23 30 68 - Fax: 222 22 17 85  
RC: 87R041/Cont.M 108700000043 E

**N° 18177926**

ORDRE DE VIREMENT IMMEDIAT No 995525  
8 Mars 2023 à 09:25

**\*\*DEMO\*\*** 00024 - FIRST BANK BIYEM-ASSI  
Culcheteur **SANI**  
Gestionnaire **FAHA ROBERT**

04890291001 - 01  
Société **KIAMA SA**  
BP 15 709 YAOUNDE  
BASTOS RUE AMBASSADE DE CHINE  
YAOUNDE HIPPODROME

Bénéficiaire **NDJOCK BALOCK FRANCOIS**  
10033 - 05207 UBA AGENCE HIPP  
Compte **07002019897 - 83**  
Motif **SOLDE HONORAIRES PROJE MINR**  
Montant **239.500 XAF**

No 995525

Net à créditer **239.500 XAF**  
Frais **4.000 XAF**  
Commission **0 XAF** Taux à 10,2

770 XAF

Nous débitons votre compte n° 04890291001 - 01 la somme de XAF  
244.270 en date de virement du 07/03/2023.

Client

Culcheteur

ACCUSE DE RECEPTION



RELATIF À LA MISE EN PLACE DU DOCUMENT DE POLITIQUE NATIONALE DE VEILLE TECHNOLOGIQUE.

OBJET DU CONTRAT : POUR LA MISE EN PLACE DU DOCUMENT DE POLITIQUE NATIONALE DE VEILLE TECHNOLOGIQUE.

DUREE DU CONTRAT : Trois (03) mois

Le présent contrat est conclu entre KIAMA SA, BP : 15709 Yaoundé, Tel : (+237) 696 81 25 15 / 682 20 26 75, Fixe : (+237) 222 20 90 43, N°RCCM : RC/YAO/2016/B/224, N° CONTRIBUTUABLE : M031612491838P Représenté par son Directeur, Monsieur **MOLE HAMMA Fidel**. Ci-après dénommée « LA SOCIETE » d'une part,

Et

Mr **NDJOCK BALOCK Francois Flaubert**, titulaire du Recépissé CE67161I5J3JKFQI4804

Tél : Ci-après dénommée « **CONSULTANT** » d'autre part.

ATTENDU QUE LA SOCIETE souhaite que LE CONSULTANT fournisse les services visés ci-après

Et

ATTENDU QUE LE CONSULTANT accepte fournir lesdits services

PAR CES MOTIFS, LES PARTIES AU CONTRAT sont convenues de ce qui suit :

**I. OBJET DU CONTRAT :**

Le présent contrat de service a pour objet l'apport en expertise comme CONSULTANT : La mise en place du document de politique nationale de veille technologique.

**II. OBLIGATIONS DE KIAMA SA**

KIAMA SA a pour obligations de :

- Payer tous les honoraires du consultant après transmission du procès-verbal.

**III. OBLIGATIONS DU CONSULTANT :**

LE CONSULTANT a pour obligations suivantes :

- Appuyer et seconder le chef de mission sur tous les aspects techniques et notamment l'identification des points cibles et procédures de veille technologique en vigueur dans les PME/PMI et administrations publiques Camerounaises ;
- Coordonner et mener toutes les tâches liées à la veille technologiques et à l'accès aux bases de données existantes ;
- Superviser l'enquête nationale sur les capacités existantes dans le secteur de la veille technologique ;
- Coordonner et mener toutes les activités liées aux opérations de définition, supervision échantillonnage, d'élaboration des questionnaires, de supervision de collecte ;
- Proposer un schéma de collecte des données ;
- Rédaction des aspects techniques des rapports en matière de veille technologique à développer ou à renforcer ;
- Participer à la rédaction des différents rapports.

**IV. COUT DE LA PRESTATION ET MODALITES DE PAIEMENT :**

Le montant total de la prestation s'élève à la somme d'UN MILLION CENT (1 100 000) FCFA répartie ainsi qu'il suit :

- 100 000 à la signature du contrat ;
- 30% après validation 1<sup>er</sup> rapports ;
- 30% après validation du dernier rapport ;
- 40% 30 jours après réception du marché.

Le présent contrat est conclu pour une durée de trois (03) mois maximum à compter de la date de signature dudit contrat. Il cesse de plein droit au terme de la réception définitive par le comité de recette technique.

**V. OBLIGATION DE RESERVE :**

LE CONSULTANT considérera comme strictement confidentiel, et s'interdit de divulguer, toute information, documents, données ou concepts, dont il pourra avoir connaissance à l'occasion du présent contrat. Toutefois, LE CONSULTANT, ne saurait être tenu pour responsable d'aucune divulgation si les éléments divulgués étaient dans le domaine public à la date de la divulgation, ou s'il en avait connaissance, ou les obtenait de tiers par des Moyens légitimes.

**VI. PROPRIETE DES DOCUMENTS ET DROITS**

LA SOCIETE accepte que LE CONSULTANT puisse faire figurer parmi ses références les travaux accomplis dans le cadre du présent contrat.

**VII. REGLEMENT DES LITIGES :**

Une solution à l'amiable devra être recherchée par les parties pour tout différend relatif à l'interprétation et à l'exécution du présent contrat. A défaut, le Tribunal de Première Instance de Yaoundé est compétent pour régler tout litige né entre les deux parties signataires.

**VIII. DISPOSITIONS DIVERSES :**

Le présent contrat ne crée entre les parties aucun lien de subordination, LE CONSULTANT demeurant libre et responsable du contenu de ses prestations.

Fait à Yaoundé, le 02/11/2022

LE CONSULTANT

(Précédé de la mention  
"lu et approuvé")

*[Signature]*  
**NDJOCK BALOCK**  
03/11/2022



Pour LA SOCIETE,  
(Précédé de la mention  
"lu et approuvé")

*[Signature]*  
**Fidel MOLE HAMMA**  
Ingénieur de Conception