

a. Suivi de mise en œuvre des recommandations de la semaine dernière s-1

PRINCIPALES RECOMMANDATIONS DAAF S-1						MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS S-1	
Programmes	Projets et Recommandations	RESP	Priorité	Date limite	%	Commentaires et suggestions	
Suivi administratif et autres activités	1. MINEPAT Ekiosque : Suivre pour traitement					1 - En cours	
	2. MINTP Matériel : Suivre pour visa budgétaire					2 - En cours	
	3. MINPOSTEL veille sécuritaire : suivre pour signature					3 - En cours	
	4. MINEPAT Audit : Suivre pour transmission à la palerie	DAAF	+++	09/10/2023		4 - En cours	
	5. MINEPAT Gestion des courriers : Suivre pour signature					5 - En cours	
	6. MINTS Ekiosque : suivre pour édition du titre de créance					6 - En cours	
	7. MINEE NKOLMEWOUT : Suivre pour retrait attestation retenue de garantie					7 - En cours	
Recouvrement créances DAAF	8. APME Reliquat : Suivre pour traitement au MINFI					8 - En cours	
	9. MINPOSTEL Camposte et MINESEC Avenant : Déposer pour enregistrement	DAAF/SCC				9 - En cours	
	10. MINDEVEL : Suivre pour transmission à la comptabilité		+++	09/10/2023		10 - En cours	
	11. HGR, PEPS et MINPOSTEL : Suivre pour enregistrement					11 - En cours	

b) Programmation des activités du département pour la semaine en cours s+0

PRINCIPALES RECOMMANDATIONS DE LA SEMAINE S+0					
Programmes	Projets (Lister les objectifs par projet)	Responsable	Priorité	Date limite	Référence
Suivi administratif et autres activités	<p>A- MINISTÈRE ÉCROGUE : Suivre pour traitement</p> <p>2- MINISTÈRE Météo : Suivre pour vison budgétaire</p> <p>3- MINISTÈRE Velle sécuritaire : Suivre pour signature</p> <p>4- MINISTÈRE Gestion des fournisseurs et gestion : Suivre pour signature</p> <p>5- MINISTÈRE AMPPOST &amp; MINISTÈRE AVENANT : Suivre pour enregistrement</p> <p>6- HEC, DEPS, MINISTÈRE : Suivre pour enregistrement</p> <p>7- MINISTÈRE Tablette : Suivre pour population et ordonnancement</p> <p>8- MINISTÈRE ÉCROGUE : Suivre pour édition des titre de location</p>				
MODEL DE MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS S+0					
					Gestion des risques

Recouvrement créances DAAF							
	<p>IMPOSTEL mission de Velle Générale Suite de décompte final pour engagement. 9 - MISET MICHELETTI : suite pour lettre d'attestation de paiement des quartiers 10 - MISETPAT KUDIT : suite pour transmission de la pièce 11 - MISETDEVEL : suite pour <del>transmission</del> paiement. 12 - MISETUP : suite pour transmission aux centres financiers.</p>						

**Commentaires** : NB : Les objectifs doivent être précis, atteignable, réalisable. Ils doivent avoir des grands défis à relever également. Le niveau de priorité est défini suivant les critères suivants : Importance, l'Urgence et le niveau de complexité des tâches ou activités. Les noms des programmes peuvent être modifiés.

Le DAAF

