



au cœur de l'innovation

KIAMA S.A. au capital de 40 000 000 de FCFA.
Bastos, en Face de l'ANOR, Rue Ambassade De Chine.
contact@kiama.cm www.kiama.cm
Tel: (237) 697 812 515 / 682 202 675
Fixe: (237) 222 209 043
BP: 15709 Yaoundé Cameroun

**COMPTE RENDU DE LA REUNION HEBDOMADAIRE (PRODUCTION/GESTION ADMINISTRATIVE DES
CONTRATS) DU 13/02/2024**

L'an deux mille vingt-quatre et le treize(13) du mois de février, s'est tenue dans la salle de réunion A DE KIAMA SA, une réunion hebdomadaire sur la production et la gestion administrative des contrats.

Ont pris part : voir liste de présence en annexe

La réunion débute à 08h40 et porte sur les points suivants :

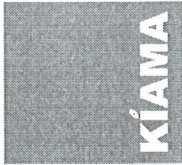
Jour : mardi 08h15

Président : DPR

Participants : DRDE, DAAC, DPR, CIP, SDE, SET, SCO

Ordre du jour :

1. Mot du président de séance
2. Suivi des recommandations
3. Présentation des activités de la DRDE :
 - Etat d'avancement des projets ;
 - Observations et recommandations ;
4. Présentation des activités de la CIP :
 - Etat d'avancement des projets ;
 - Observations et recommandations ;
5. Présentation des activités de la DAACC :
 - Etat d'évaluation administrative des projets ;
 - Observations et recommandations.
6. Perspectives et divers.



au cœur de l'innovation

KIAMA S.A. au capital de 40 000 000 de FCFA.
Bastos, en Face de l' ANOR, Rue Ambassade De Chine.
contact@kiama.cm www.kiama.cm
Tel: (237) 697 812 515 / 682 202 675
Fixe: (237) 222 209 043
BP: 15709 Yaoundé Cameroun

COMPTE RENDU DE LA REUNION HEBDOMADAIRE (PRODUCTION/GESTION ADMINISTRATIVES DES CONTRATS) DU 13 FEVRIER 2024

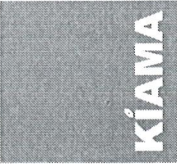
a) Suivi de mise en œuvre des recommandations de la semaine dernière S-1 (du 06/02 au 12/02/2024)

❖ DRDE

Programmes	Observations	Recommandations	Responsable	Délai d'exécution	Situation d'exécution (oui/non)
Projets 2023 et avant clôturés mais pas réalisés	PEPS :	Faire les vidéos et leur proposer pour validation ;	Mr Lambou	15/02/2024	NON
	MINSANTE-ERP :	<ul style="list-style-type: none">Poursuivre avec les calendriers des livrablesProcéder à la livraison des modules facturation et caisse	Mr Lambou		NON
	MINEPAT/COURRIER :	Faire le rapport de collecte	Mr Mariassou		NON
	MINEPAT/ACCORDS :	Faire le rapport de collecte	Mr Mariassou		NON
Projets inscrits pour la production du mois de Février 2024	PATNUC/SECURITE :	<ul style="list-style-type: none">Finaliser avec les livrablesFinaliser avec les tests	Mr Lambou		NON
	PATNUC/MODULE D'INSCRIPTION :	<ul style="list-style-type: none">Finaliser avec les livrablesFinaliser avec les tests	Mr Lambou		NON
	ADC/MATERIEL INFORMATIQUE :	Elaborer le bon de commande du matériel	Mr Lambou		NON
	AUTRES :				NON

❖ CIP

Programmes	Observations	Recommandations	Responsable	Délai d'exécution	Situation d'exécution (oui/non)
projets	MPT CAMSPACE	<ul style="list-style-type: none">Etablir le compte d'exploitation concernant les études préliminaires, le cahier de charges et faire une étude de l'impact environnemental	Mr ousmahila	15/02/2024	NON



au cœur de l'innovation

KIAMA S.A. au capital de 40 000 000 de FCFA.
Bastos, en Face de l'ANOR, Rue Ambassade De Chine.
contact@kiama.cm www.kiama.cm
Tel: (237) 697 812 515 / 682 202 675
Fixe: (237) 222 209 043
BP: 15709 Yaoundé Cameroun

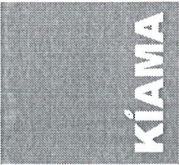
❖ DAACC

Programmes	Observations	Recommandations	Responsable	Délai d'exécution	Situation d'exécution (oui/non)
projets	PATNUC/MODULE D'INSCRIPTION :	Suivre pour obtention la date de réception	Mr Akaldang		NON
	MINEPAT/COURRIER :	Suivre pour obtention la date de réception	Mr Akaldang		NON
	MPT CAMPOST :	Obtenir le contrat de partenariat avec INTEGC, suivre le dossier pour obtention de l'OS de prolongation de délai	Mr Akaldang		NON
	APME	Rencontrer l'ingénieur pour signature de la lettre d'utilisation du personnel supplémentaire	Mr Akaldang		NON
	MPT CERTIFICATION :	Suivre la procédure pour obtention de l'OS de prolongation	Mr Akaldang		NON
	MPT CAMSPACE :	Obtenir le contrat de sous-traitance	SCO	01/02/2024	OUI

b) Programmation des activités de la Direction de la semaine en cours s + 0 (du 13/02 au 19/02/2024)

❖ DRDE

Programmes	Observations	Recommandations	Responsable	Délai d'exécution	Situation d'exécution (oui/non)
Projets 2023 et avant clôturés mais pas réalisés	PEPS :	Faire les vidéos et leur proposer pour validation ;	Mr Lambou	15/02/2024	
	MINSANTE-ERP :	<ul style="list-style-type: none">Poursuivre avec les calendriers des livrablesProcéder à la livraison des modules facturation et caisse	Mr Lambou		
	MINEPAT/COURRIER :	Faire le rapport de collecte	Mr Mariassou		
Projets inscrits pour la production	MINEPAT/ACCORDS :	<ul style="list-style-type: none">Programme d'exécutionRapport de cadrageFaire l'architecture système (cahier des charges niveau/ cahier de spécifications fonctionnelles)	Mr Mariassou		



au cœur de l'innovation

KIAMA S.A. au capital de 40 000 000 de FCFA.
Bastos, en Face de l'ANOR, Rue Ambassade De Chine.
contact@kiama.cm www.kiama.cm
Tel: (237) 697 812 515 / 682 202 675
Fixe: (237) 222 209 043
BP: 15709 Yaoundé Cameroun

du mois de Février 2024		<ul style="list-style-type: none">• Faire le rapport d'analyse et de conception (plan de développement, choix technologiques, critère des tests et évaluation...)• Faire le rapport de collecte• Etablir le cahier d'implémentation (rapport de tests internes et rapport des évaluations opérationnelles intermédiaires)• Faire le rapport de tests internes et rapport des évaluations opérationnelles intermédiaires• Donner la version finale installée et configurée• Faire le plan de formation• Produire le manuel d'utilisation• Faire le rapport d'activité de formation• Produire le manuel de maintenance• Définir les modalités d'appui à la maintenance• Faire le rapport d'intervention• Faire le rapport final de la mission.		
	PATNUC/SECURITE :	<ul style="list-style-type: none">• Faire le rapport d'état des lieux des solutions existantes• Faire l'URL du module développé• Faire le rapport de conception et d'implémentation• Etablir le module d'inscription des PLS fonctionnel• Produire le CD ROM contenant les codes sources de toutes les applications développées• Produire deux rapports de test de la solution proposée• Produire le manuel ou guide des administrations et utilisateurs (FR/EN)• Faire le rapport de formation des administrateurs et utilisateurs• Faire le rapport de formation des administrateurs et utilisateurs des API développés• Faire un plan de suivi et de maintenance sur 12 mois	Mr Lambou	



au cœur de l'innovation

KIAMA S.A. au capital de 40 000 000 de FCFA.
Bastos, en Face de l'ANOR, Rue Ambassade De Chine.
contact@kiama.cm www.kiama.cm
Tel: (237) 697 812 515 / 682 202 675
Fixe: (237) 222 209 043
BP: 15709 Yaoundé Cameroun

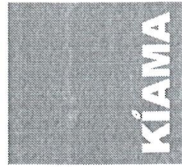
		<ul style="list-style-type: none">Faire le modèle de contrat de support une fois garantie expiréeFaire un rapport final du mandat			
	PATNUC/MODULE D'INSCRIPTION :	<ul style="list-style-type: none">Faire le rapport de conception et d'implémentationDéfinir le module d'inscription des PLS fonctionnelFaire le support contenant les codes sources de l'application développéeProduire le manuel ou guide des administrations et utilisateurs (FR/EN)Faire le rapport de formation des administrateurs et utilisateurs pilotes du moduleFaire le modèle de contrat de support une fois garantie expirée	Mr Lambou		
	ADC/MATERIEL INFORMATIQUE :	Elaborer le bon de commande du matériel	Mr Lambou		
	AUTRES :				

❖ CIP

Programmes	Observations	Recommandations	Responsable	Délai d'exécution	Situation d'exécution (oui/non)
projets	MPT CAMSPACE	<ul style="list-style-type: none">Etablir le compte d'exploitation concernant les études préliminaires, le cahier de charges et faire une étude de l'impact environnemental	Mr ousmahila	15/02/2024	

❖ DAACC

Programmes	Observations	Recommandations	Responsable	Délai d'exécution	Situation d'exécution (oui/non)



au cœur de l'innovation

KIAMA S.A. au capital de 40 000 000 de FCFA.
Bastos, en Face de l'ANOR, Rue Ambassade De Chine.
contact@kiama.cm www.kiama.cm
Tel: (237) 697 812 515 / 682 202 675
Fixe: (237) 222 209 043
BP: 15709 Yaoundé Cameroun

projets	PATNUC/MODULE D'INSCRIPTION :	Suivre pour obtention la date de réception	Mr Akaldang	
	MINEPAT/COURRIER :	Suivre pour obtention la date de réception	Mr Akaldang	
	MPT CAMPOST :	Obtenir le contrat de partenariat avec INTEGC, suivre le dossier pour obtention de l'OS de prolongation de délai	Mr Akaldang	
	APME	Rencontrer l'ingénieur pour signature de la lettre d'utilisation du personnel supplémentaire	Mr Akaldang	
	MPT CERTIFICATION :	Suivre la procédure pour obtention de l'OS de prolongation	Mr Akaldang	
	MPT CAMSPACE :	Obtenir le contrat de sous-traitance signé	SCO	

Le rapporteur (SDPR)


Mme KAYIM LUCIENNE

Le président (DPR)


Ladjo Yangounda
Ingénieur des Travaux
de Génie Civil



au cœur de l'innovation

KIAMA S.A. au capital de F CFA 40000000.
Direction Générale : Mobil Omnisport, Derrière le stade Anne:
Email: contact@kiama.cm
Site web: www.kiama.cm
Mobile: 697 812 515 / 682 202 675
Fixe: 222 209 043
BP: 15709 Yaoundé

FICHE DE PRESENCE

NOM DE LA REUNION :

PRESIDENT DE SEANCE : DPR

Heure de début :

DATE : 13/02/2024

RAPPORTEUR : SDPR

Heure de fin :

LISTE ET SIGNATURE DU PERSONNEL CONVIE

ID	NOMS ET PRENOMS	DEPARTEMENT	PRESENT/ ABSENT	SIGNATURE
01	SASSO YOUOUDA	DPR	P	
02	KALISANG BOKH	DAACC	P	
03	OUSMAHILA KANAKIWA	CIP	P	
04	MARIASSOU KIDINA	SME	P	
05	Mengue Crescence E	SCO	P	
06	HGOHO Emerantine	SDAACC	P	
07	Mme KAYIM LUCIENNE	SDPR	P	
08	MOHANIADOU BOUBA	SDPR	P	
09	FOTIEU THOMAS	STC	P	
10				
11				
12				