



Inhaltsverzeichnis

| | |
|--------------------------------------|-----------|
| Benutzerhandbuch | 1 |
| Abbildungsverzeichnis | 3 |
| Einleitung | 4 |
| Zweck und Zielgruppe der Anwendung | 4 |
| Systemanforderungen | 4 |
| Anwendungs- und Navigationsübersicht | 5 |
| Erste Schritte | 8 |
| Rollen-Rechte-System | 8 |
| Registrierung als Benutzender | 9 |
| Quiz erstellen | 10 |
| Fragenpool anlegen | 10 |
| Fragenpool bearbeiten | 11 |
| Fragenpool bearbeiten | 12 |
| Fragenpool löschen | 12 |
| Teilnahme am Quiz | 13 |
| Einzelspieler-/Mehrspielermodus | 13 |
| Fragenpool auswählen | 14 |
| Fragen lösen und Antwort-Feedback | 15 |
| Spieldauswertung | 17 |
| Benutzerprofil verwalten | 18 |
| Anpassen des Benutzerprofils | 18 |
| Löschen des Benutzerprofils | 19 |
| Best Practices | 19 |
| Datensicherheit | 20 |
| Rechte der Studierenden/Dozenten | 20 |
| Sicherheitsanweisungen | 20 |
| Support | 21 |
| FAQs | 21 |
| Kontaktmöglichkeiten | 22 |

Abbildungsverzeichnis

| | |
|--|----|
| Abb. 1 Ansicht der Registerkarte - Bibliothek..... | 5 |
| Abb. 2 Ansicht der Registerkarte - Einzelspieler..... | 5 |
| Abb. 3 Ansicht der Registerkarte - Mehrspieler | 6 |
| Abb. 4 Ansicht der Registerkarte - Profil | 6 |
| Abb. 5 Ansicht Registerkarte - Login..... | 7 |
| Abb. 6 Ansicht der Eingabemaske - Registrieren | 7 |
| Abb. 7 Ansicht nach erfolgreicher Registrierung..... | 9 |
| Abb. 8 Schritte zur Erstellung eines Fragenpools..... | 11 |
| Abb. 9 Ansicht nach Auswahl der Registerkarte des Einzelspieler- oder Mehrspielermodus | 13 |
| Abb. 10 Ansicht zur Auswahl des Fragenpool im Einzelspielermodus..... | 14 |
| Abb. 11 Ansicht zur Auswahl des Fragenpool im Mehrspielermodus | 14 |
| Abb. 12 Ansicht der Warteschlange im Mehrspielermodus | 15 |
| Abb. 13 Antwort markieren und Navigation zu Auswertung im Einzelspielermodus | 16 |
| Abb. 14 Ansicht des Antwort-Feedbacks im Einzelspielermodus | 16 |
| Abb. 15 Antwort markieren im Mehrspielermodus | 17 |
| Abb. 16 Ansicht der Spielauswertung im Einzelspielermodus | 17 |
| Abb. 17 Ansicht der Spielauswertung im Mehrspielermodus..... | 18 |

Einleitung

Mit diesem Dokument stellen wir alle für den Benutzenden notwendigen Informationen bereit, die für die Sachgemäße Verwendung der Quiz-Anwendung notwendig sind. Zuerst erfolgt eine Übersicht der erforderlichen Systemanforderungen, um die Anwendung sicher und Benutzerfreundlich nutzen zu können. Dann werden die wichtigsten Hauptfunktionen in einer Kurzdarstellung aufgezeigt. Anschließend werden die notwendigen ersten zu erledigenden Schritte dargelegt, gefolgt von einer detaillierten Anleitung zu allen verfügbaren Funktionen. Danach werden für ein angenehmes und erfolgreiches Spielerlebnis „Best Practices“ vorgestellt. Tipps zur Vergabe von Benutzernamen und Passwörtern finden sich im Kapitel „Datensicherheit“. Bei Problemen und Fragen können sich die Benutzenden jederzeit an unseren Support wenden. Die Kontaktmöglichkeiten sind im vorletzten Kapitel zu finden. Im letzten Kapitel erfolgt eine Erläuterung nicht allgemein bekannter Wörter, die in diesem Benutzerhandbuch verwendet wurden.

Zweck und Zielgruppe der Anwendung

Wir möchten den Studierenden der IU, unabhängig von deren Studienmodell eine qualitativ hochwertige webbasierte Quiz-Anwendung zur Verfügung stellen. Sie sollen dadurch in die Lage versetzt werden, sich zukünftig noch umfangreicher auf ihre Klausuren vorzubereiten. Es werden ausnahmslos Fragenpools von Modulen der IU - Internationalen Hochschule zur Verfügung gestellt. Ein weiterer Aspekt ist die intuitive Bedienbarkeit. Es soll für die Studierenden ohne große Vorkenntnisse möglich sein, Fragenpools zu erstellen und aufzufinden. Dies wird einerseits durch eine Benutzeroberfläche mit wenigen und übersichtlichen Registerkarten ermöglicht, andererseits durch Schritt-für-Schritt Anleitungen in diesem Benutzerhandbuch.

Systemanforderungen

Da diese Quiz-Anwendung nicht auf den lokalen Geräten der Studierenden und Dozenten installiert werden muss, bestehen keine Hardwareanforderungen. Dadurch ist diese Anwendung mit Notebooks, Tablets, Smartphones und Desktop-PCs zu nutzen. Es sind lediglich Anforderungen bezüglich der verwendeten Browser und der Internetverbindung zu erfüllen.

Browserkompatibilität: Die Quiz-Anwendung wird mindestens von folgenden Browsern unterstützt: Chrome, Firefox und Safari.

Diese Browser sollten vorzugsweise verwendet werden, da diese auf Kompatibilität hin getestet wurden.

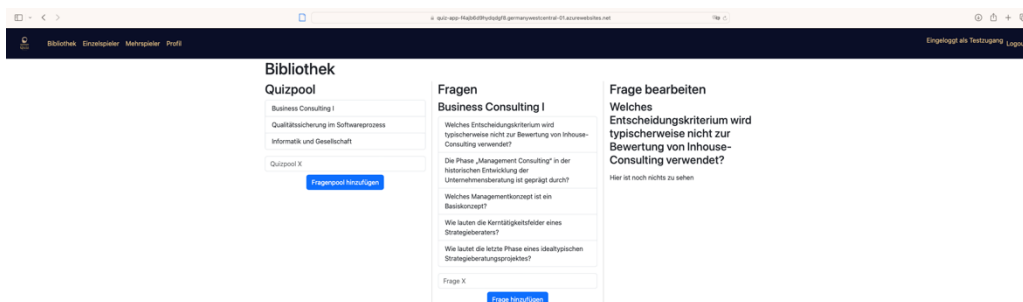
Internetverbindung: Ein Internetanschluss mit mindestens 16 Mbit/s stellt eine ausreichende Bandbreite zur Verfügung, um diese Quiz-Anwendung mit allen verfügbaren Funktionen zu benutzen.

Anwendungs- und Navigationsübersicht

Den Benutzenden stehen bei der Verwendung der Quiz-Anwendung folgende Hauptfunktionen/Registerkarten zur Verfügung:

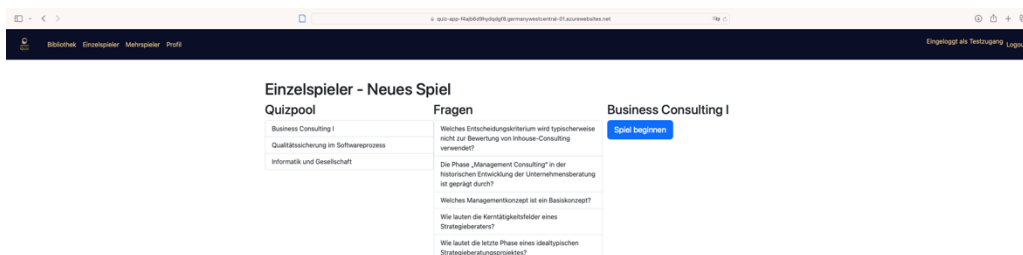
Bibliothek: In dieser Ansicht ist die Erstellung von Fragenpools und den dazugehörigen Fragen einschließlich Antworten mit einer Begründung möglich.

Abb. 1 Ansicht der Registerkarte - Bibliothek



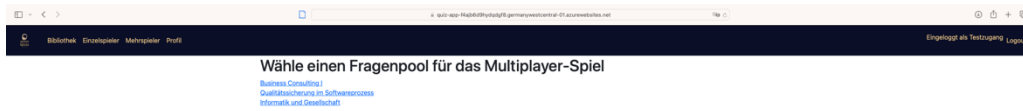
Einzelspieler: Benutzende können aus allen verfügbaren Fragenpools einen auswählen und selbstständig alle Fragen beantworten.

Abb. 2 Ansicht der Registerkarte - Einzelspieler



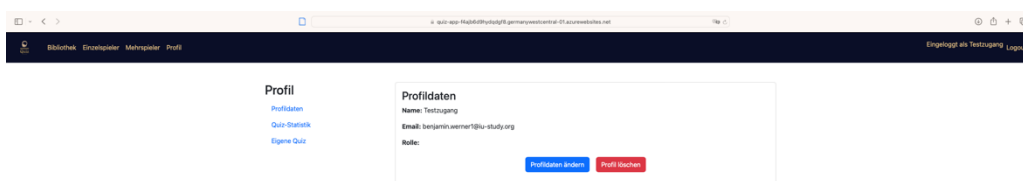
Mehrspieler: Zwei Benutzende können gleichzeitig zusammen mit dem gleichen Fragenpool lernen und erhalten unabhängig voneinander eine Bewertung ihrer Leistung. Jeder vergibt seine Antwort auf die aktuelle Frage selbst.

Abb. 3 Ansicht der Registerkarte - Mehrspieler



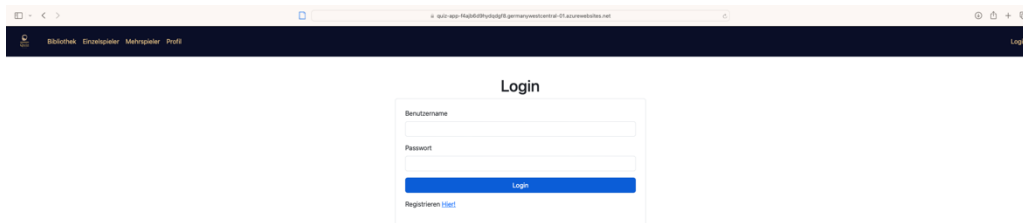
Profil: Eine Änderungsmöglichkeit der Profildaten (Benutzername, E-Mail und Passwort) finden sich unter dieser Registerkarte.

Abb. 4 Ansicht der Registerkarte - Profil



Login: Benutzende, die sich bereits registriert haben, können sich mit ihrem Benutzernamen und Passwort anmelden.

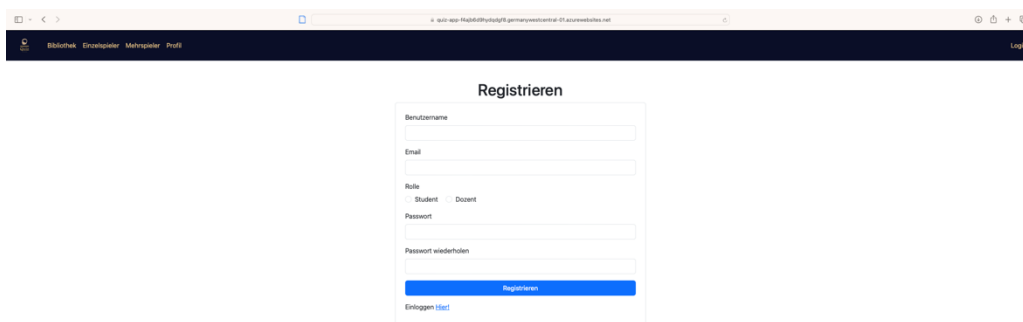
Abb. 5 Ansicht Registerkarte - Login



The screenshot shows a web browser window with the URL `http://www.kit.edu/.../login.html`. The page has a dark blue header with navigation links: [Bibliothek](#), [Einschüler](#), [Mitarbeiter](#), and [Profil](#). On the right side of the header is a [Login](#) button. The main content area is titled "Login" and contains a form with two input fields: "Benutzername" and "Passwort". Below these fields is a blue "Login" button. At the bottom of the form is a link: [Registrieren](#) [hier!](#).

Registrieren: Falls bisher kein Konto erstellt wurde, kann dies unter der Registerkarte „Login“ und dann anschließend durch Klick auf den Hier!-Link (neben Registrieren) erfolgen.

Abb. 6 Ansicht der Eingabemaske - Registrieren



The screenshot shows a web browser window with the URL `http://www.kit.edu/.../register.html`. The page has a dark blue header with navigation links: [Bibliothek](#), [Einschüler](#), [Mitarbeiter](#), and [Profil](#). On the right side of the header is a [Login](#) button. The main content area is titled "Registrieren" and contains a form with several input fields: "Benutzername", "Email", "Rolle" (with radio buttons for "Student" and "Dozent"), "Passwort", and "Passwort wiederholen". Below these fields is a blue "Registrieren" button. At the bottom of the form is a link: [Einloggen](#) [hier!](#).

Erste Schritte

In diesem Abschnitt erfolgt eine Erklärung des Rollen-Rechte-Systems, bei der die Benutzenden einer der beiden Rollen „Student“ oder „Dozent“ auswählen können. Falls sich Benutzende noch nicht registriert haben, wird die Vorgehensweise zur Registrierung erläutert. Anschließend erfolgt eine Einführung in die wichtigsten Registerkarten, um sich in der Quiz-Anwendung zurechtzufinden.

Rollen-Rechte-System

Benutzende können die Rolle „Student“ oder „Dozent“ einnehmen. Abhängig von der gewählten Rolle sind die Rechte zum Ändern und Löschen von selbst erstellten Fragenpools unterschiedlich. Die Rolle „Dozent“ muss durch den Admin der Quiz-Anwendung nach vorheriger Identitätsprüfung freigeschaltet werden.

| Rollen & Rechte | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| | Selbst erstellter Fragenpool als Student | Nicht selbst erstellter Fragenpool als Student | Nicht selbst erstellte Fragenpools als Dozent |
| Fragenpool erstellen | JA | X | JA |
| Fragenpool Namen ändern | JA | NEIN | JA |
| Fragenpool löschen | JA | NEIN | JA |
| Frage erstellen | JA | NEIN | JA |
| Frage ändern | JA | NEIN | JA |
| Frage löschen | JA | NEIN | JA |
| Antwort erstellen | JA | NEIN | JA |
| Antwort ändern | JA | NEIN | JA |
| Antwort löschen | JA | NEIN | JA |

Registrierung als Benutzer

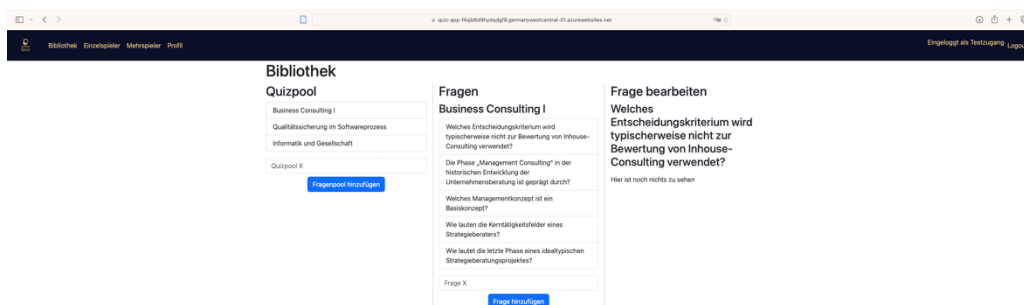
Studierende und Dozenten, die noch kein Konto erstellt haben, müssen sich vor Verwendung dieser Anwendung einmalig registrieren.

Die notwendigen Schritte zur Registrierung sind:

1. Im oberen rechten Bildschirmbereich auf die Registerkarte „Login“ klicken.
2. Im unteren Bereich des Login-Fensters auf den blau hinterlegten Hier!-Link (neben Registrieren) klicken. Alle vorhanden Eingabefelder sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden. Dazu zählen: Benutzername, E-Mail, Rolle (Student oder Dozent), Passwort und Passwort wiederholen. Bei der Registrierung als Dozent bitte einen Nachweis an folgende E-Mail senden: mario.kaiser1@iu-study.org
3. Nach Eingabe aller Daten bitte auf die blau hinterlegte Schaltfläche mit der Bezeichnung „Registrieren“ klicken. Es wird keine Bestätigungsmail nach erfolgreicher Registrierung versendet.
4. Der Benutzer befindet sich nun im eingeloggten Bereich (Registerkarte „Bibliothek“) und kann sich nach der Abmeldung erneut mit seinem Benutzernamen und Passwort anmelden.

Hinweis: Zur Vergabe von Benutzernamen und Passwörtern finden sich in dem Kapitel „Datensicherheit“ wichtige Informationen.

Abb. 7 Ansicht nach erfolgreicher Registrierung



Quiz erstellen

Fragenpool anlegen

1. Um einen neuen Fragenpool anzulegen, müssen Sie sich zunächst mit ihren Logindaten anmelden. Im Anschluss daran müssen Sie im oberen Bildschirmbereich auf die Registerkarte „Bibliothek“ klicken. Unter der Überschrift „Bibliothek“ finden Sie alle vorhandenen Fragenpools. Für das hinzufügen eines neuen Fragenpools, bitte in das Eingabefeld über der blauen Schaltfläche „Fragenpool hinzufügen“ einen eindeutigen Namen für das neu anzulegende Modul vergeben. Danach auf die Schaltfläche „Fragenpool hinzufügen“ klicken. Der soeben erstellte Fragenpool erscheint in der Übersicht aller verfügbaren Fragenpools.
2. Fragen können hinzugefügt werden, indem unter der Überschrift „Fragen“ im Eingabefeld über der blauen Schaltfläche „Frage hinzufügen“ eine aussagekräftige Frage verfasst wird. Nach Eingabe der Frage bitte auf die Schaltfläche „Frage hinzufügen“ klicken, um die Frage zu speichern. Die soeben erstellte Frage erscheint in der Übersicht aller verfügbaren Fragen für das momentan betrachtete Modul.
3. Zuletzt wird für jede erstellte Frage eine Antwort hinzugefügt. Dazu bitte auf die soeben erstellte Frage klicken, dadurch erscheint im rechten Bildschirmbereich die Schaltfläche „Antwort hinzufügen“ unter der Überschrift „Frage bearbeiten“.
4. Nach Klick auf die blaue Schaltfläche „Antwort hinzufügen“ können fünf Antworten je Frage erstellt werden, bei denen lediglich eine richtig ist. Im Eingabefeld oberhalb der Auswahlmöglichkeit „Richtig?“ bitte einen Antworttext eingeben. Falls diese Frage richtig ist, bitte auf das Kästchen neben dem Text „Richtig?“ klicken. Als Ergebnis sollte ein blauer Haken zu sehen sein. Anschließend erfolgt die Eingabe einer Begründung. Jede der fünf Antworten erhält eine Begründung, weshalb die Antwort richtig oder falsch ist. Dazu muss in das Eingabefeld über der grauen Schaltfläche „Antwort speichern“, die Begründung eingeben werden. Nach erfolgter Eingabe auf die graue Schaltfläche „Antwort speichern“ klicken.

Abb. 8 Schritte zur Erstellung eines Fragenpools

The screenshot displays the Quiz application interface, which is organized into three main functional areas:

- Bibliothek (Library):** This section on the left contains a 'Quizpool' list with items like 'Business Consulting I', 'Qualitätssicherung im Softwareprozess', 'Informatik und Gesellschaft', and 'Business Consulting II'. Below this list is a 'Quizpool X' entry with a '2. Schritt: Name vergeben' instruction and a 'Fragenpool hinzufügen' button. A red note indicates: '1. Schritt: Klick auf Registerkarte "Bibliothek"'. A third step instruction reads: '3. Schritt: Klick auf "Fragenpool hinzufügen"'.
- Fragen (Questions):** The middle section shows a 'Business Consulting II' question pool. It contains a question 'Wie lauten die drei Bestandteile eines Geschäftsmodells?' with a '6. Schritt: Klick auf Frage' instruction. Below it, a 'Frage X' entry has a '4. Schritt: Frage eingeben' instruction and a 'Frage hinzufügen' button. A red note states: '5. Schritt: Klick auf "Frage hinzufügen"'. At the bottom, there is a 'Name ändern' button and a 'Quizpool Business Consulting II löschen' button.
- Frage bearbeiten (Edit Question):** The right section shows a form for editing a question titled 'Wie lauten die drei Bestandteile eines Geschäftsmodells?'. It includes a 'Frage ändern' button at the top. The form contains several input fields and checkboxes, with red instructions for each step:
 - '8. Schritt: Antworttext eingeben' (near 'Value Proposition, Wertschöpfungskette')
 - '9. Schritt: Haken bei Richtig setzen' (near 'Richtig?')
 - '10. Schritt: Begründung eingeben' (near 'Das sind die drei Bestandteile deines Geschäftsmodells')
 - '11. Schritt: Klick auf "Antwort speichern"' (near 'Antwort speichern' button)
 - '7. Schritt: Klick auf "Antwort hinzufügen"' (near 'Antwort hinzufügen' button)

Fragenpool bearbeiten

Die Quiz-Anwendung bietet Funktionen zum Bearbeiten bereits erstellter Fragenpools. Eine Änderung des Fragenpool-Namens, der einzelnen Fragen und Antworten einschließlich der

Begründungen ist möglich. Ferner kann das gesamte Fragenpool für ein Modul, einzelne Fragen oder Antworten mit der dazugehörigen Begründung gelöscht werden.

Studierende können ihre selbst erstellten Fragenpools uneingeschränkt bearbeiten oder löschen. Dozenten können alle von den Studierenden erstellten Fragenpools bearbeiten und löschen.

Fragenpool bearbeiten

Um einen Fragenpool zu bearbeiten, muss auf die Registerkarte „Bibliothek“ im oberen linken Bildschirmbereich geklickt werden. Die weiteren Schritte werden unten detailliert erläutert.

Folgende Möglichkeiten zur Bearbeitung des Fragenpools stehen zur Verfügung:

1. Name des Fragenpools ändern: Um den Namen zu ändern, bitte unter „Bibliothek“ im linken Bildschirmbereich auf den Fragenpool klicken, um ihn auszuwählen. Dann kann unter „Fragen“ im Eingabefeld über der Schaltfläche „Name ändern“ ein neuer Name vergeben werden. Die Änderungen werden mit Klick auf die Schaltfläche „Name ändern“ gespeichert.
2. Antwort/Begründung bearbeiten: Zuerst muss unter „Bibliothek“ der Fragenpool durch Klick ausgewählt werden. Anschließend die Frage unter „Fragen“ durch Klick selektiert werden. Um eine Antwort oder Begründung zu bearbeiten, einfach in das Eingabefeld klicken, Text löschen und neuen Text eingeben.

Fragenpool löschen

Es ist möglich, das ganze Fragenpool, einzelne Fragen oder die dazugehörigen Antworten mit Begründungen zu löschen:

1. Fragenpool löschen: Der komplette Fragenpool inklusive der Fragen und Antworten/Begründungen kann nach vorheriger Auswahl mit Klick auf den Fragenpool unter „Bibliothek“ mit der roten Schaltfläche „Quizpool löschen“ unwiderruflich gelöscht werden.
2. Frage löschen: Um eine Frage zu löschen, muss mit Klick auf den Fragenpool unter „Bibliothek“ zunächst der Fragenpool ausgewählt werden. Danach wird die Frage, die gelöscht werden möchte, unter „Fragen“ durch Klick ausgewählt. Im rechten Bildschirmbereich „Frage bearbeiten“ ist auf die letzte rote Schaltfläche „Frage löschen“ zu klicken.

3. Antwort löschen: Zuerst muss unter „Bibliothek“ der Fragenpool durch Klick ausgewählt werden. Anschließend die Frage unter „Fragen“ durch Klick selektiert werden. Im Anschluss darauf bitte die zu löschende Antwort/Begründung im rechten Bildschirmbereich unter „Frage bearbeiten“ durch Klick auf „Antwort löschen“ entfernen.

Teilnahme am Quiz

In diesem Kapitel erfolgt eine Anleitung für den Einzelspieler- und Mehrspielermodus. Die Quiz-Anwendung kann alleine oder mit einem weiteren Studierenden benutzt werden.

Einzelspieler-/Mehrspielermodus

Einzelspielermodus:

Um in den Einzelspielermodus zu gelangen, bitte im oberen Bildschirmbereich nach erfolgreichem Login auf die Registerkarte „Einzelspieler“ klicken. Danach auf die blaue Schaltfläche „Neues Spiel“ klicken.

Mehrspielermodus:

Um in den Mehrspielermodus zu gelangen, bitte im oberen Bildschirmbereich nach erfolgreichem Login auf die Registerkarte „Mehrspieler“ klicken. Danach auf die blaue Schaltfläche „Neues Spiel“ klicken.

Abb. 9 Ansicht nach Auswahl der Registerkarte des Einzelspieler- oder Mehrspielermodus

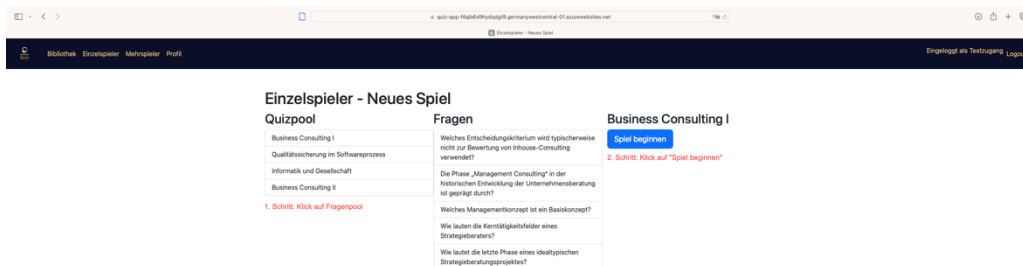


Fragenpool auswählen

Einzelspielermodus:

Unter „Einzelspieler – Neues Spiel“ bitte den zu lernenden Fragenpool selektieren. Anschließend im rechten Bildschirmbereich auf die blaue Schaltfläche „Spiel beginnen“ klicken.

Abb. 10 Ansicht zur Auswahl des Fragenpool im Einzelspielermodus



Mehrspielermodus:

Unter „Wähle einen Fragenpool für das Multiplayer-Spiel“ bitte den zu lernenden Fragenpool anklicken.

Abb. 11 Ansicht zur Auswahl des Fragenpool im Mehrspielermodus



Nach Auswahl des Fragenpools befindet sich der Studierende in einer Warteschlange. Wenn ein weiterer Studierende ebenfalls den Mehrspieler mit dem gleichen Fragenpool auswählt, fängt das Spiel an zu starten.

Abb. 12 Ansicht der Warteschlange im Mehrspielermodus



Fragen lösen und Antwort-Feedback

Es darf im Einzelspieler- und Mehrspielermodus lediglich eine Antwort als richtig markiert werden.

Einzelspielermodus:

1. Die vom Studierenden geschätzte richtige Antwort wird markiert, indem auf die Antwort geklickt wird. Danach erscheint ein X neben der Antwort.
2. Nach Auswahl der Antwort, bitte auf die blaue Schaltfläche „Auswertung“ klicken. In dieser Ansicht sind alle Antworten mit Begründungen ersichtlich.
3. Um zu der nächsten Frage zu navigieren, einmal auf die blaue Schaltfläche „Weiter“ klicken.
4. Die Schritte 1-3 wiederholen sich bis zur letzten Frage. Wenn der Studierende bei der Beantwortung der letzten Frage angekommen ist, muss nach Markierung der Antwort auf die blaue Schaltfläche „Spielergesult anzeigun“ geklickt werden.

Abb. 13 Antwort markieren und Navigation zu Auswertung im Einzelspielermodus

Einzelspieler
Business Consulting I -
13.09.2024 12:22

Welches Entscheidungskriterium wird typischerweise nicht zur Bewertung von Inhouse-Consulting verwendet?

Die Phase „Management Consulting“ in der historischen Entwicklung der Unternehmensberatung ist geprägt durch?

Welches Managementkonzept ist ein Basiskonzept?

Wie lautet die Kernfähigkeit eines Strategieberaters?

Wie lautet die letzte Phase eines idealistischen Strategieberatungsprozesses?

| Auswahl | Antwort |
|----------------------------------|------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> | Präsentationsgeschick |
| <input type="radio"/> | Know-how |
| <input type="radio"/> | Effizienz |
| <input type="radio"/> | Akzeptanz des Beraters |

[Zurück](#) [Auswertung](#) [Weiter](#)

2. Schritt: Klick auf "Auswertung"

Abb. 14 Ansicht des Antwort-Feedbacks im Einzelspielermodus

Einzelspieler
Business Consulting I -
13.09.2024 12:22

Welches Entscheidungskriterium wird typischerweise nicht zur Bewertung von Inhouse-Consulting verwendet?

Die Phase „Management Consulting“ in der historischen Entwicklung der Unternehmensberatung ist geprägt durch?

Welches Managementkonzept ist ein Basiskonzept?

Wie lautet die Kernfähigkeit eines Strategieberaters?

Wie lautet die letzte Phase eines idealistischen Strategieberatungsprozesses?

| Auswahl | Antwort | Erklärung |
|----------------------------------|------------------------|--|
| <input checked="" type="radio"/> | Präsentationsgeschick | Die Präsentation ist ein wichtiges Merkmal mit dem Ziel der Kostenreduzierung und somit ein Entscheidungskriterium für den Einsatz von Inhouse-Consulting. |
| <input type="radio"/> | Know-how | Das Know-how ist ein wichtiges Merkmal zur Problemlösung und somit ein Entscheidungskriterium für den Einsatz von Inhouse-Consulting. |
| <input type="radio"/> | Effizienz | Die Effizienz ist ein wichtiges Merkmal mit dem Ziel der Kostenreduzierung und somit ein Entscheidungskriterium für den Einsatz von Inhouse-Consulting. |
| <input type="radio"/> | Akzeptanz des Beraters | Die Akzeptanz des Beraters ist ein wichtiges Merkmal für die erfolgreiche Zusammenarbeit zwischen Berater und Fachabteilungen und somit ein Entscheidungskriterium für den Einsatz von Inhouse-Consulting. |

[Zurück](#) [Auswertung](#) [Weiter](#)

Mehrspielermodus:

1. Nachdem sich zwei Studierende im Mehrspielermodus mit dem gleichen Fragenpool angemeldet haben, startet das Spiel.
2. Die Lösung der Fragen erfolgt durch beide Studierende getrennt. Der erste ist am Zug und wählt die geschätzte richtige Antwort durch klick in den Radiobutton. Danach erfolgt die Anzeige der gleichen Frage beim zweiten Spielenden. Dieser wählt ebenfalls die von ihm geschätzte richtige Antwort aus. Danach erhält der erste die nächste Frage und dieser Zyklus wiederholt sich bis zur letzten Frage.

Abb. 15 Antwort markieren im Mehrspielermodus



Spielauswertung

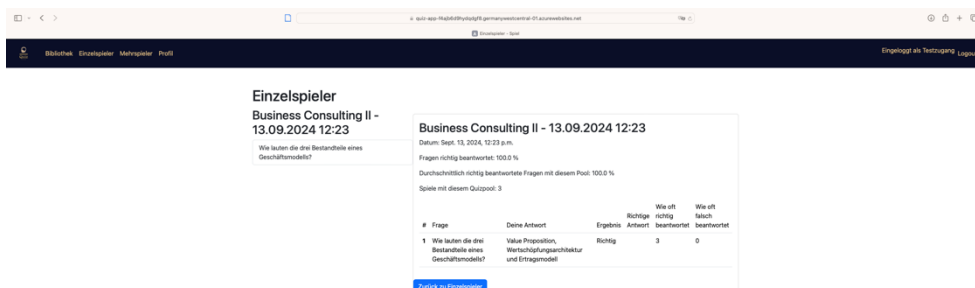
Einzelspielermodus:

Nachdem der Studierende auf die Schaltfläche „Spielergesult anzeige“ geklickt hat, wird die Ansicht zur Spielauswertung angezeigt.

In dieser Ansicht werden dem Studierenden folgende Informationen angezeigt:

1. Eine Prozentangabe der richtig beantworteten Fragen.
2. Eine Prozentangabe der durchschnittlich richtig beantworteten Fragen bei mehreren Spielen mit dem gleichen Fragenpool.
3. Anzahl der abgeschlossen Spiele mit dem gleichen Fragenpool.

Abb. 16 Ansicht der Spielauswertung im Einzelspielermodus



Mehrspielermodus:

Wenn beide Studierende alle Fragen beantwortet haben, werden sie zur Spielauswertung weitergeleitet.

In dieser Ansicht werden beiden Studierenden folgende Informationen angezeigt:

1. Eine Prozentangabe der richtig beantworteten Fragen.
2. Die Anzahl der richtig beantworteten Fragen

Abb. 17 Ansicht der Spielauswertung im Mehrspielermodus



Benutzerprofil verwalten

Studierende und Dozenten erhalten umfangreiche Möglichkeiten ihr Profil anzupassen (ändern von Benutzernamen, E-Mail und Passwort) und ihr gesamtes Profil unwiderruflich zu löschen.

Anpassen des Benutzerprofils

Nach erfolgreichem Login muss auf die Registerkarte „Profil“ im oberen Bildschirmbereich geklickt werden. Sie befinden sich nun in der Ansicht „Profildaten“.

Sie haben mehrere Optionen zur Anpassung des Profils:

1. Benutzername: Um den Benutzernamen zu ändern, bitte in das Eingabefeld für den Benutzernamen klicken, ihn löschen und im Anschluss einen neuen Namen vergeben. Anschließend muss auf die blaue Schaltfläche „Änderungen speichern“ geklickt werden.
2. Passwort: Zur Vergabe eines neuen Passworts, muss zuerst in das Eingabefeld „Altes Passwort“, das derzeit gültige eingegeben werden. Danach erfolgt die Eingabe des neuen Passworts im Eingabefeld „Neues Passwort“. Dies muss aufgrund versehentlich falscher

Eingaben im Eingabefeld „Neues Passwort bestätigen“ erneut geschehen. Anschließend bitte auf die blaue Schaltfläche „Änderungen speichern“ klicken.

3. E-Mail: Sie können ihre E-Mail-Adresse ändern, indem Sie in das Eingabefeld „E-Mail“ klicken, die alte löschen und eine neue E-Mail Adresse vergeben. Danach mit Klick auf die blaue Schaltfläche „Änderungen speichern“ bestätigen.

Löschen des Benutzerprofils

Ein Profil kann gelöscht werden, indem nach erfolgreichem Login auf die Registerkarte „Profil“ im oberen Bildschirmbereich geklickt wird. Sie befinden sich nun in der Ansicht „Profildaten“. Um das Profil zu löschen, bitte auf die rote Schaltfläche „Profil löschen“ klicken. Daraufhin erscheint folgende Meldung: Sind Sie sicher, dass Sie Ihr Profil löschen möchten? Mit Klick auf die blaue Schaltfläche „OK“ die Löschung bestätigen. Danach ist das Profil unwiderruflich gelöscht und Sie sind nicht mehr eingeloggt.

Best Practices

In diesem Kapitel möchten wir den Studierenden einige hilfreiche Tipps für die Lösung der Multiple-Choice-Fragen mit auf den Weg geben, um ihren Lernerfolg zu erhöhen und eine bestmögliche Punktzahl zu erreichen.

| Best Practices | |
|-------------------------|---|
| Best Practice | Erläuterung |
| Frage sorgfältig lesen | Lies die gestellte Frage langsam und sorgfältig, so dass du sie wirklich verstanden hast. |
| Auf Verneinungen achten | Achte in der Frage auf Signalwörter, die eine Verneinung darstellen und somit die Bedeutung der Frage verändern. Beispielwörter: <u>nicht</u> , <u>kein</u> , <u>niemals</u> und <u>ohne</u> . |
| Fragen ausschließen | Wenn die richtige Antwort nicht offensichtlich sein sollte, schließe zunächst die Antworten aus, die definitiv falsch sind. |
| Auf Zeit achten | Falls die richtige Antwort aufgrund eines Wissensdefizites nicht beantwortet werden kann, halten Sie sich nicht zu lange an einer Frage |

| | |
|--------------------------------|---|
| | auf. Bei vier Antwortmöglichkeiten haben Sie eine 25% Wahrscheinlichkeit richtig zu liegen. |
| Kontext im Hinterkopf behalten | Überlege genau, ob die Antwort auch zu der gestellten Frage passt oder zu sehr abweicht. |

Datensicherheit

Rechte der Studierenden/Dozenten

Die Studierenden und Dozenten haben das Recht, ihr Profil einschließlich aller gespeicherten Daten zu löschen. Dies geschieht von Montag bis Freitag innerhalb von 48 Stunden nach Eingang der E-Mail.

Dazu muss eine formlose E-Mail an folgende Adresse mit Bitte um Löschung gesendet werden:
benjamin.puetz@iubh-fernstudium.de

Sicherheitsanweisungen

Mit folgenden Tipps möchten wir den Studierenden und Dozenten wertvolle Ratschläge an die Hand geben, wie sie ihre Benutzernamen und Passwörter sicher auswählen.

Tipps zur Vergabe von Benutzernamen:

- Es wird empfohlen keine vollständigen personenbezogenen Daten, die eine Zuordnung zu einer Person ermöglichen, mit in den Benutzernamen aufzunehmen. Dies gilt insbesondere für folgende personenbezogene Informationen: Vorname, Nachname, Geburtsdatum, Geburtsort und Geschlechtsangaben.

Tipps zur Vergabe von Passwörtern:

- Die Länge des Passworts sollte mindestens 12 Zeichen betragen.
- Eine Mischform aus Sonderzeichen, Groß- und Kleinbuchstaben und Zahlen.
- Keine Passwörter auswählen, die Ähnlichkeiten zu eigenem Nachnamen, Vornamen, Geburtsdatum und Geburtsort aufweisen.
- Die Sicherheit vor unbefugtem Zugriff wird erhöht, wenn für jede Website/Anwendung ein eigenes Passwort verwendet wird.
- Es wird empfohlen, dass Passwort in regelmäßigen Abständen zu ändern.

Support

Um den Studierenden und Dozenten bei auftretenden Problemen zur Seite zu stehen, bieten wir zum einen eine Übersicht der häufig auftretenden Probleme mit einer umfassenden Problemlösung an. Zusätzlich können Studierende und Dozenten eine E-Mail an uns senden und erhalten eine individuelle Problemlösung.

FAQs

In diesem Abschnitt erfolgt eine Auflistung aller häufig gestellter Fragen mit Problemlösungen.

| FAQs | | | |
|------|---------------|--|---|
| ID | Kategorie | Frage | Antwort |
| 1 | Einzelspieler | Mein erstelltes Fragenpool wird nicht zur Auswahl angezeigt. | Die Häufigste Ursache dafür ist, dass bei dem hinzufügen des Fragenpools eine Störung der Internetverbindung vorliegt. Dadurch wurde kein Eintrag in der Datenbank vorgenommen. |
| 2 | Mehrspieler | Wieso startet das Spiel nicht? | Um zu zweit ein Spiel zu starten, müssen beide Teilnehmenden den gleichen Fragenpool ausgewählt haben. Das Spiel startet, sobald beide eine Auswahl getroffen hat. |
| 3 | Bibliothek | Kann man alle vorhandenen Fragenpools löschen? | Nur eigene Fragenpools können von dem Benutzenden gelöscht werden. Die Rolle „Dozent“ ist befugt, jeden Fragenpool zu bearbeiten und zu löschen. |

| | | | |
|---|---------------|---|---|
| 4 | Registrierung | Wieso kann ich nicht selbstständig die Rolle „Dozent“ auswählen? | Die Rolle „Dozent“ kann nur von dem Admin der Quiz-Anwendung vergeben werden. Dies erfolgt nach vorheriger Überprüfung der Identität. |
| 5 | Login | Anmeldedaten sind trotz korrekter Eingabe falsch und es ist kein Login möglich. | Die Häufigste Ursache dafür ist, das unbeabsichtigte Aktivieren der Feststelltaste (Caps Lock). Bitte stellen Sie sicher, dass diese nicht aktiviert ist. |

Kontaktmöglichkeiten

Unser Supportteam antwortet von Montag bis Freitag innerhalb von 48 Stunden auf Fragen.

Unter diesen E-Mail-Adressen ist unser Supportteam erreichbar:

E-Mail: mario.kaiser1@iu-study.org

E-Mail: marvin.schilling@iu-study.org