

- 1.roles permission default ဖြစ်အောင်လုပ်ရမယ် သက်ဆိုင်ရာ Roles နှင့် Permission
- 2.add ticket က client မှာ add button ထည့်ပီး Customer ထည့်လို့ ရအောင်လုပ်ပေးပါ
3. permission error ကို error message နဲ့ ဖြစ်အောင်လုပ်ပေးပါ

403 | SORRY, YOU DO NOT HAVE ENOUGH
POSITION TO PERFORM THIS ACTION!

Assign Permissions

Dashboard / roles / 1

Role -Super Admin

Permissions

- ☒ View all activities ☒ Show create form for activities
- ☒ Store the activities ☐ View detail of the activities
- ☐ Show Edit form for the activities ☐ Update the activities
- ☐ Delete the activities ☐ Export the activities ☐ Import the activities
- ☐ View all activity_tasks ☐ Show create form for activity_tasks
- ☐ Store the activity_tasks ☐ View detail of the activity_tasks
- ☐ Show Edit form for the activity_tasks ☐ Update the activity_tasks
- ☐ Delete the activity_tasks ☐ Export the activity_tasks
- ☐ Import the activity_tasks ☐ View all comments
- ☐ Show create form for comments ☐ Store the comments
- ☐ View detail of the comments ☐ Show Edit form for the comments
- ☐ Update the comments ☐ Delete the comments ☐ Export the comments

4. Ticket က sender information ကိုနိပ်လိုက်တဲ့အခါ

← → ↻ ⓘ localhost:8000/ticket/senders

```
Illuminate\Database\Eloquent\Collection {#3293 ▼
  #items: []
}
```

5. client မှာ customer ကို add လိုရအောင်လုပ်ပေးပါ

Add Ticket

Ticket Subject	Ticket Id
<input type="text"/>	<input type="text" value="Ticket-00001"/>
Case Type	Client
<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="-"/>
Priority	Product
<input type="text" value="Urgent"/>	<input type="text"/>
Assign	Add Followers
<input type="text" value="Choose Assign Type"/>	<input type="text"/>
Assign To	
<input type="text"/>	
Description	
<input type="text"/>	

- ticket subject ကို Subject လိုပဲထားပေးပါ

- source, email, name field, phone no ထည့်ပေးပါ

- Assign Type မှာ Group နဲ့ Agent လိုပြောင်းပေးပါ

- Ticketing မှာ Grouping ကို သက်သက်လုပ်ရမယ်

-description ကို အောက်ပုံအတိုင်းလုပ်ပေးပါ

Description *

B

I

U

A1

≡

≡

¶

☞

☒

☑

()

✖

↺

A

🔗

🖼

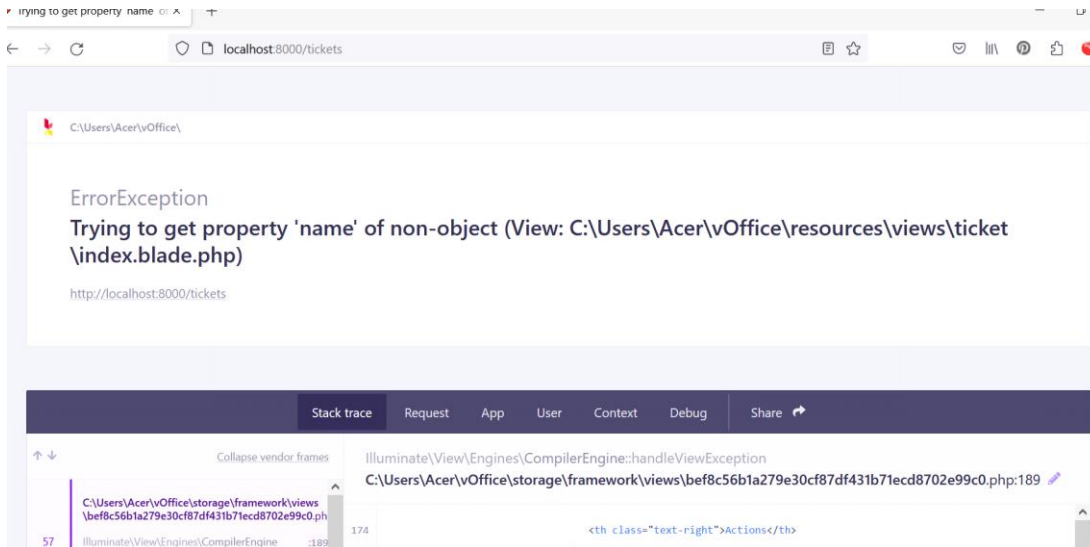
📎

-contact*, descripton*, subject*, status* တို့ကို ကြယ်လေးတွေပြပြီး မထည့်မနေထည့်ခိုင်းပါ ကျန်တာကို

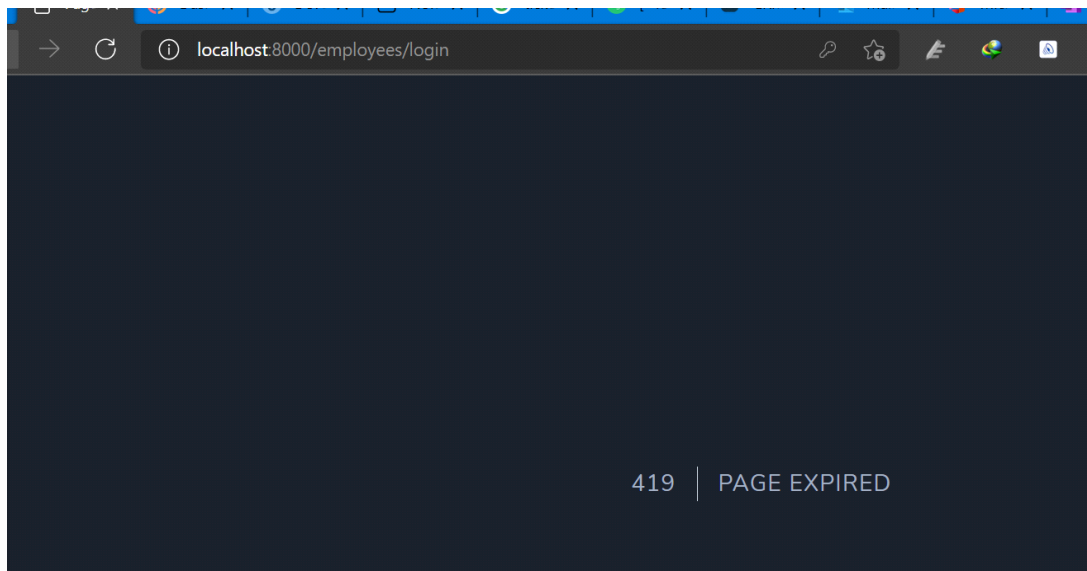
Optional ထားပါ

-ticket admin နဲ့ agent တွေက login လုပ်တာနဲ့ သက်ဆိုင် သူတို့ရဲ့ dashboardကိုပြပေးအောင်လုပ်ပေးပါ။

6. error



- page experience error



user name နဲ့ password ထည့်ပြီးမှ ဒီ ကြီးပေါ်လာတယ် ။ refersh နှိပ်ရင်လည်း မရပါ ၊ တစ်ခုခုလုပ်မှ ရမယ် ထည့်ပါသည်

7. Created tickets split by source , Created tickets split by priority, Created tickets split by status,

Created tickets split by type

8. inquire errors

The screenshot shows a web browser at `localhost:8000/inquiries`. The page displays a Symfony error message: `Symfony\Component\Routing\Exception\RouteNotFoundException` with the message `Route [inquiries] not defined.` and the URL `http://localhost:8000/inquiries`.

Below the error message is a stack trace viewer with tabs for `Stack trace`, `Request`, `App`, `User`, `Context`, `Debug`, and `Share`. The `Stack trace` tab is active, showing the following information:

- File: `C:\Users\Acer\Vendor\laravel\framework\src\Illuminate\Routing\UrlGenerator.php`
- Line: 431
- Method: `route`
- Code snippet:

```
* Get the URL to a named route.  
*  
* @param string $name  
* @param mixed $parameters
```

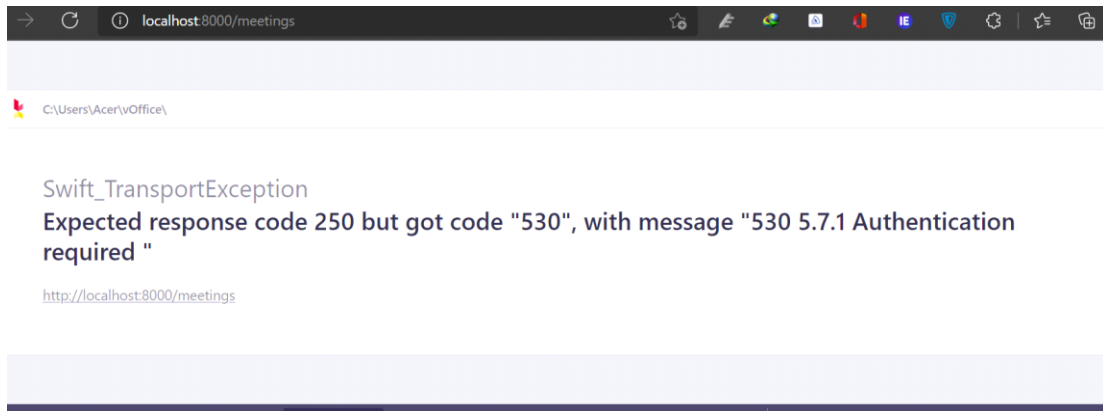
9. Product Errors

The screenshot shows a web browser at `localhost:8000/products`. The page displays an Illuminate database error: `Illuminate\Database\QueryException` with the message `SQLSTATE[HY000]: General error: 1364 Field 'image' doesn't have a default value (SQL: insert into `products` (`name`, `tax`, `currency_unit`, `description`, `sale_price`, `purchase_price`, `cat_id`, `model_no`, `serial_no`, `sku`, `part_no`, `available_stock`, `enable`, `updated_at`, `created_at`) values (Broad Band, 1, MMK, Internet, 343, 55, 1, 4545, 4343, 4343, 3434, 77, 1, 2021-08-01 07:37:12, 2021-08-01 07:37:12))` and the URL `http://localhost:8000/products`.

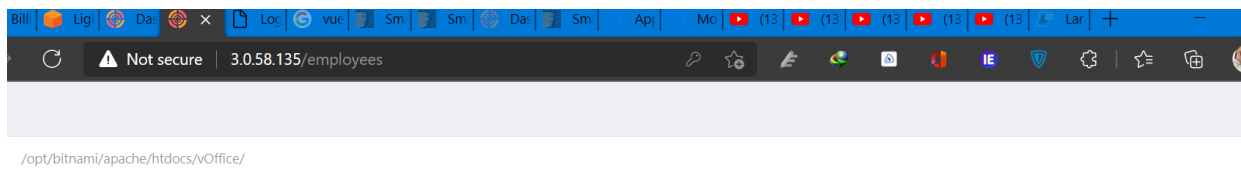
Below the error message is a stack trace viewer with tabs for `Stack trace`, `Request`, `App`, `User`, `Context`, `Debug`, and `Share`. The `Stack trace` tab is active, showing the following information:

- File: `C:\Users\Acer\Vendor\laravel\framework\src\Illuminate\Database\Connection.php`
- Line: 671
- Method: `runQueryCallback`

10. Meeting error



11. assign တွေချရင် Follower ထည့်ရင်း။ email မထွက်ပါ။
12. ticket agent တွေ Ticket Admin တွေက မှာ ကိုယ်ပိုင် dashboard တွေရှိအောင်လုပ်ပေးပါ။
13. page expire ဖြစ်သွားတယ် ၊ ဖြစ်သွားရင် ဘာမှလုပ်မရတော့ဘူး
14. Ticket File , Image upload တွေက optional
15. email မထပ်အောင် Validate လုပ်ပေးပါ



16. Ticket Assign မှာ Unassign ထည့်ပေးပါ။ Ticket ဖွင့်ပြီး Assign လုပ်လို့ မရသေးတဲ့ အခြေအနေမျိုးရှိနိုင်နေလို့ပါ။
17. Source ကို Phone, Email, Web Messenger, Viber, Whatapp, Other လို့ထည့်ပေးပါ။

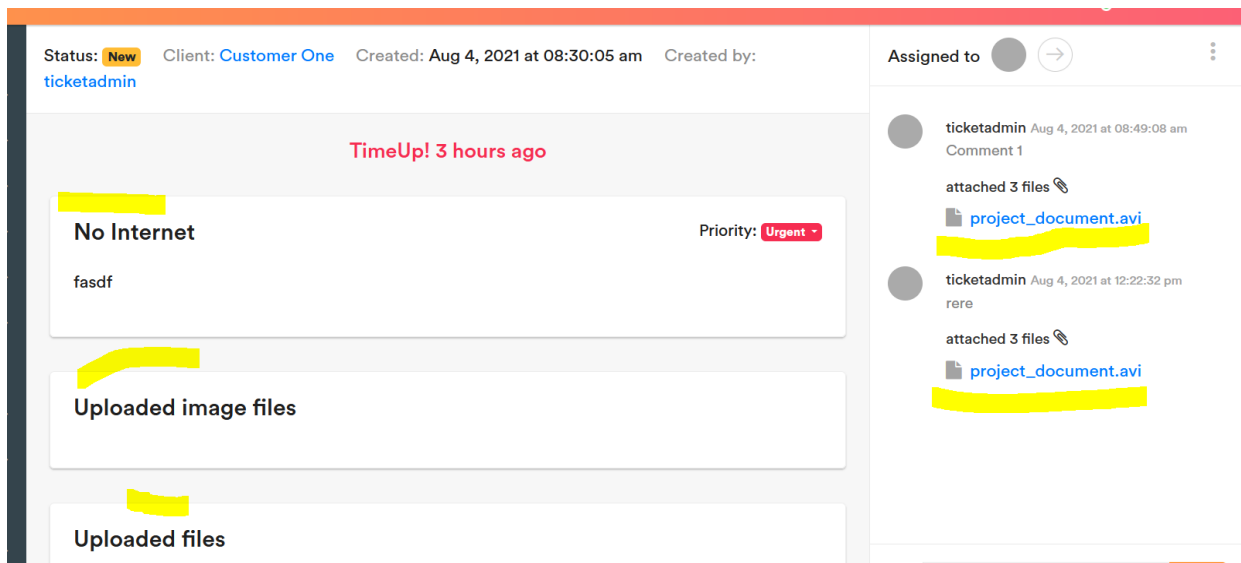
18. Tag Fields ထက်ထည့်ပေးပါ

19. Status မှာ Overdue ထည့်ပေးရမယ် သက်မှတ်ထားတဲ့ အချိန်အတွင်း Close မလုပ်နိုင်တဲ့ Tikcet တွေကို overdue ထဲထည့်ထားရမယ်

overdue ကို **Ticket Dashboard** မှာပြပေးရမယ်။

Status ရဲ့ **Progress** ကို **In Progress** လို့ပြင်ပေးပါ။

20 Comment ရေးရင် ပေါ် လာ တာ



21. Setting အောက်မှာ မိမိ Company ကို ဆောက်ခိုင်းမယ်။ အခုလုပ်ထားတာက Current Company ဆိုပြီး check box On ခိုင်းထားတယ် ၊ Company Logo ထည့်တာကို ဒီအောက်မှာထားမယ် ၊

22. အသုံးပြုသူတွေ Mail Server Setup လုပ်ရလွယ်အောင် SMTP Server Configuration ကို လည် Setting အောက်မှာထားမယ် ။

Setting ကို Template အတိုင်းသွားကြမယ် ။

Ticket Prefix, Currency, Invoice Prefix, တွေကို Setting အောက်ထားကြမယ်

Back to Home

Settings

Company Settings

Localization

Theme Settings

Roles & Permissions

Email Settings

Invoice Settings

Salary Settings

Notifications

Change Password

Leave Type

Company Settings

Company Name *

Dreamguy's Technologies

Contact Person

Daniel Porter

Address

3864 Quiet Valley Lane, Sherman Oaks, CA, 91403

Country

USA

City

Sherman Oaks

State/Province

California

Postal Code

91403

Email

danielporter@example.com

Phone Number

818-978-7102

Mobile Number

818-635-5579

Fax

818-978-7102

Website Url

22. Inquire ကနေ Lead ကိုပြောင်းတဲ့အခါ inquiry က Name နဲ့ Phone No တွေက Lead ကိုပါသွားရမယ်

23. page ကို မသုံးပဲထားလိုက်ပြီးကြာသွားရင် page exprire ဆိုပြီးပေါ်လာတယ် Refresh လုပ်လို့လည်းမရတော့ဘူး ။

CloudArk

Wai Lin Aun

Assignments

Create Assignment

Title

Arrange|

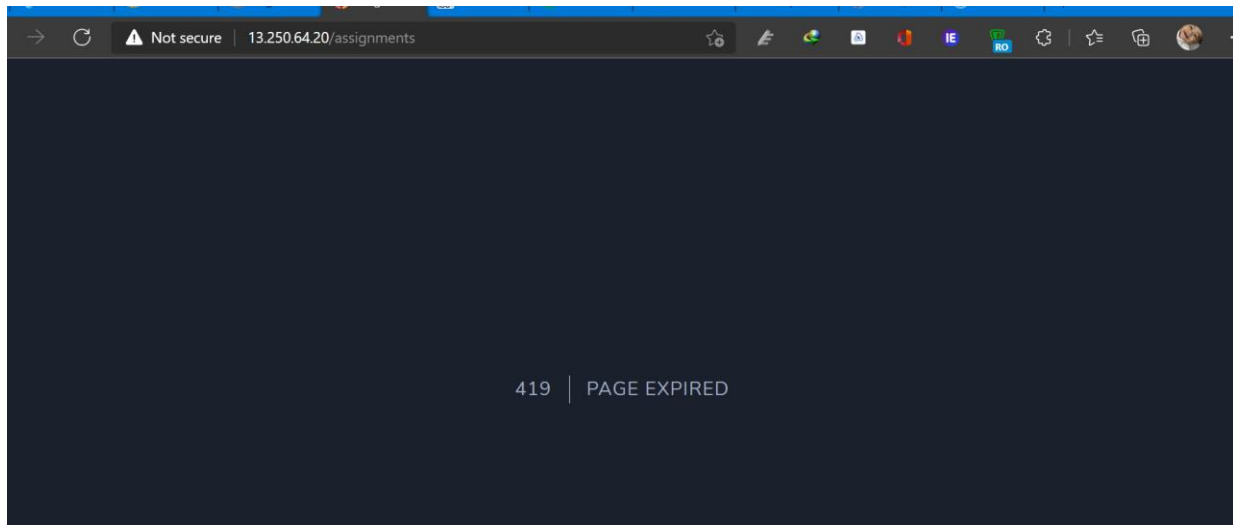
Assign Group

Assign to

Due Date

Create

Cancel



တကယ်လို့ Session Expire ဖြစ်သွားတဲ့အခါ၊ Refresh လုပ်လိုက်ရင် သူ့ရဲ့ login page ကို ပြန်ရောက်သွားသင့်တယ် ပြီးမှ နော်ကဆုံးသုံးခဲ့တဲ့ section or page ကို ပြန်ခေါ်တာမျိုး ဖြစ်သင့်တယ်

24. Ticket မှာ assign ချခံလိုက်ရတဲ့သူနဲ့ Follower ထည့်ခံလိုက်ရတဲ့သူတွေဆီကို email တွေ dashboard တွေကို မပို့ ပေးသေးဘူး။

25. Ticket ကို Create လုပ်ပြီး Assign ချလိုက်တဲ့အချိန်မှာ Followers ထည့်ပေးလိုက် တဲ့ အခါ ၊ ၎င်း အထည့်ခံလိုက်ရတဲ့ Follower တွေကို အကုန်တုံးမြင်အောင်ပြပေးပါ။

26. အပြာနေရာမှာ Description လို့ ထည့်ပေးပါ ၊ Time is up နေရာမှာ Over Due! လို့ အနီနဲ့ ပြောင်းပေးပါ။
ဥပမာ 1 hour Overdue !

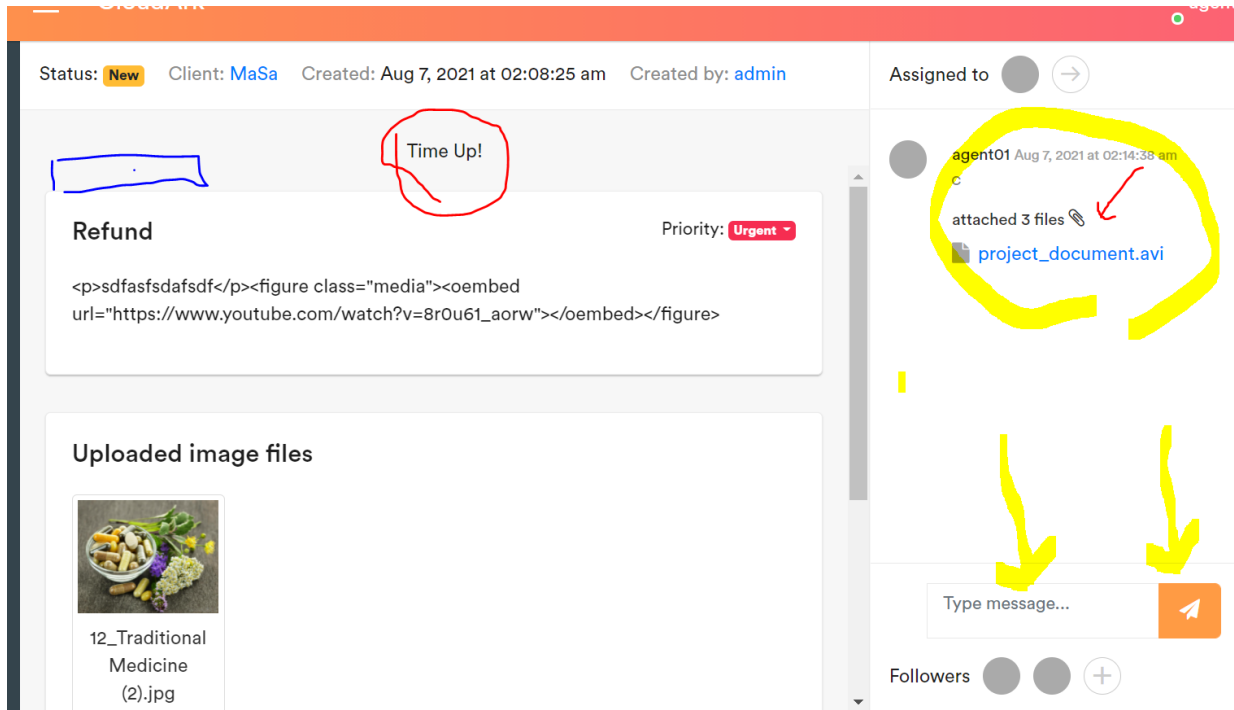
Priority ကိုလည်း ပြန်ပြောင်းလို့ ရအောင်လုပ်ပေးပါ။

Type Message နေရာမှာ Add Note လို့ ပြောင်းပေးပါ ၊ များခလုပ်နေရာမှာ Add ဆိုတဲ့ ခလုပ်လေးပြောင်းပေးပါ။
text box ထဲမှာ Enter နှိပ်ရင် လည်း ခလုပ်နှိပ်သလို ဖြစ်အောင်လုပ်ပေးပါ။

ဒီpage ကနေပီတော့လည်း File upload တင်နိုင်အောင်ထည့်ပေးပါ။ Assign To နေရာမှာ Reassign လို့ ပြောင်းပေးပါ။

Status ကို DropBox လေးသုံးပြီး ရွေးခိုင်းရင် ပိုကောင်းမယ်ထင်ပါတယ်။ အစက်ခု

စက်ကိုလည်းဒီအတိုင်းထားမယ်။



27. Meeting Module မှာ Room Booking sub module ထည့်ပေးပါ။

1. Create Meeting Room,
2. Room selection and Booking

Meeting Room ကို ဆောက်ခွင့်ပေးမယ် Room Name ရယ် လိပ်စာ ရယ်နှင့်တကွ ။

ဥပမာ ရုံးတွင်းမှာ Meetingခန်းသုံးခန်းရှိမယ်ပထမတစ်ခန်းကို ရတနာပုံ Room လို့ပေးမယ်ဒုတိရနှင့်တတိရကို

Room 1 2 ပေးမယ် ဆိုပါဆို။ သူတို့ ကိုယ်တိုင် အခန်းကို နာမည်နှင့်တကွဖန်တီးခွင့်ပေးမယ်။

ဆောက်ပြီးသွားရင် ဒုတိရအနေနဲ့ အခန်းရွေးပြီး Book လုပ်လို့ ရမယ်။

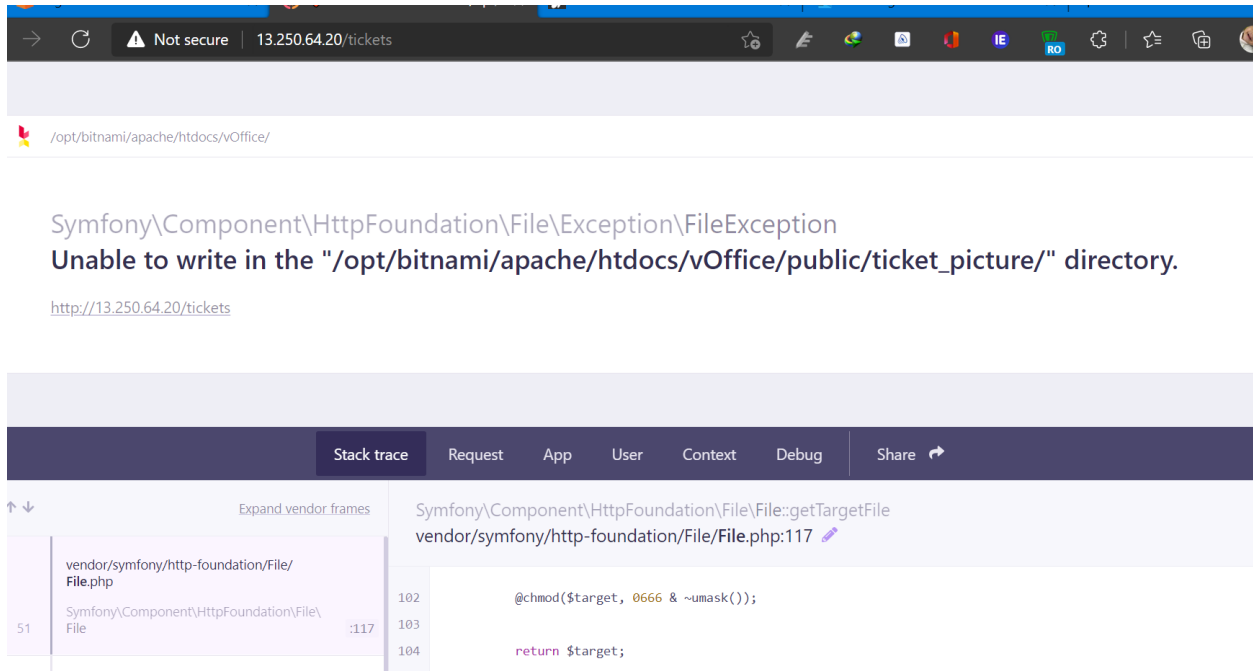
ဆိုပါဆို ၂၄ နာရီမှာ ၁၂ ရက်နေ့ မနက် ၉ နာရီကလေး နေ့လည်း ၁၂ နာရီအတိ အခန်းနံပါတ် ၁ ကို Booking လုပ်ထားလိုက်ပြီဆိုပါဆို။တခြားတွေက ဘယ်အချိန်မှာ ဘယ်သူက ဘာကိစ္စနဲ့ Meeting ခန်းဘယ်လောက်ကို

Book လုပ်ထားတယ်ဆိုတာ မြင်နေရမယ် ။ သူတို့ကလည်း Book လုပ်ချင်ရင် သူများရွေးထားပြီးသားအချိန်ကို ရွေးလို့ မရနိုင်စေရပါဘူး ။

ဆိုတော့ကိုယ့်ရုံးမှာ Meeting လုပ်မယ်ဆိုရင်အခန်းအရင်Bookရမယ်ပြီးတော့ MeetingCreateလုပ်ပြီးinvitation

လုပ်ရမယ်။

28. Ticket error



File Attachment မှာ ပြသနာရှိနေပုံရ တယ်

29. Ticket 4

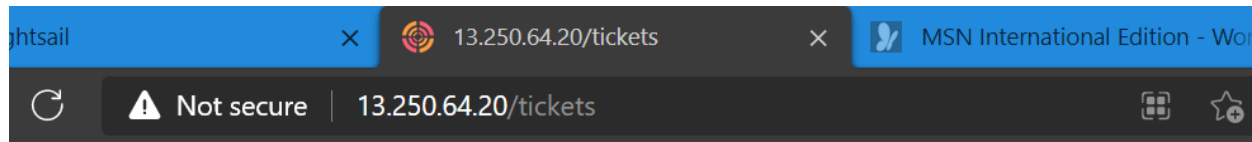


ial tcp 13.250.64.20:80: connect: connection refused

Error တတ်လို့ ပဲဖြစ်ဖြစ် ၊ Session expire ဖြစ်သွားပြီးလို့ Refresh လုပ်တဲ့အခါ ပြန်ပြီး အလုပ် လုပ် နိုင်နေရမယ် ဆိုတော့ Log In Page လိုမျိုးကို ပြန်ရောက်သွားရမယ် ။

အခု Error တတ်သွားရင် 13.250.64.20 ဆိုပြီးပြန်ရိုက်မှ login page ကိုပြန်ရောက် တယ်။

30. Admin ကနေ Ticket Create လုပ်တယ် Submit နှိပ်ပြီး ၊ ဆက်မသွားတော့ဘူး ရပ်နေတယ် ။



24. report မှာ Ticket Create လုပ်တဲ့သူကို ဖော်ပြပေးပါ။ ။

Assign Staff

All

Status

All

Priority

All

From

To

SEARCH

#	Ticket Id	Ticket Subject	Assigned Staff	Created Date	Last Reply	Priority	Status	Actions
2	#Ticket-00002	Refund	<div><div></div>agent01</div>	Aug 7, 2021		<div><div></div>Urgent</div>	<div><div></div>Progress</div>	<div><div></div></div>

31. Attachment တွေ ထည့်ပီးရင် ပြန်ဖြတ်ဖို့ cross button လေးထည့်ပေးပါ။

32. * Ticket Create လုပ်လို့က်ပြီဆိုတာနဲ့ Customer Email ကို ဒီ Ticket ID နှင့် ဒီနေ့ ဒီချိန်မှာ ဒီ Ticket Subject နဲ့ ဖွင့်လို့က်ပါပြီဆိုတာ မျှိုးပို့ ပေး နိုင်ရင် ပိုကောင်းမယ်။

33. Ticket ဖွင့်လို့က်တိုင်း Ticket မှာ reassign လို့မျှိုး Add Note လုပ်တာမျိုး တစ်ခုခု Update လုပ်တာနဲ့ သက်ဆိုင်ရာ Followers တွေ Agents တွေကို မေးပို့ ပေးပါ။

34. Ticket မှာ Reassign ပြန်လုပ်လို့ ရတာ အခု လုပ်လို့ မရတော့သလို့ပဲ။

35. Employee တွေ login ဝင်ပြီး သူတို့ ရဲ့ Dashboard ကိုရောက်တဲ့အခါ Ticket Info တွေ မတွေ့ ရသေးပါ။

36. Transferring map.googleapi ဆိုတာဖြစ်နေတယ် Page loading လုပ်တဲ့အခါမှာ ။ နောက် cdn ဆိုတာလည်းပါတယ်

37. Ticket Prefix ကို Setting ကနေပြီးတော့ ထည့်ပေးလို့ရအောင်လုပ်ပေးပါ။

38. ဘယ်အချိန်မှာ Ticket ကို Resolved လုပ်တယ် Close လုပ်လိုက်တယ်ဆိုတာကို အချိန်နဲ့ ပြ ပေးဖို့ လိုမယ် ။ ဘယ်လိုလုပ်ကြာမလည်း Templateမှာတော့ TimeLine ဆိုတာပါတယ်ဘယ်အချိန်မျှာဘာလုပ်သွားတယ်ဆိုတဲ့

Activities History တွေကို အချိန်နှင့်တကွ ပြပေးတာ ၊ အဒါလေးသုံးနိုင်ရင်ကောင်းမယ် ။

39. *Ticket Report ကို Time Slot, Agent, Group, Customer, Type, Source, Customer, Product, Priority တွေနဲ့ ပြန်ကြည့်လုရမယ် ။ Ticket ထဲမှာ Customer ကို ထည့်တဲ့အခါ Customer Table နဲ့ လင့်လုပ်ပြီး ဒီ Customer က ဘာတွေ ဝယ်ထားတယ်ဆိုတာ လွယ်လွယ်ကူကူ ကြည့်လို့ ရအောင်လုပ်ထားပေးရမယ် ။ ဥပမာ ကို Cin Pu က ဈေးနှစ်ခါဝယ်ထားတယ် ၊ Complaint တစ်ခါတတ်ထားတယ်ဆိုပါဆို ၊ ဒုတိရအကြိမ် ကွန်ပလိပ်လုပ်တဲ့အခါ Customer နေရာမှာ Cin Pu လို့ ရိုက်ထည့်လိုက်တဲ့ အခါ Cin Pu ဝယ်ထားတဲ့ Invoice နှစ်ခုရယ် Complaint တစ်အဟောင်းတစ်ခုရယ်ကို တစ် page ထဲမှာ ဖော်ပြပေးရမယ်။ ဆိုတော့ Ticket မှာ ကြည့်လို့ရသလို ၊ ၎င်း Customer ကိုသွားကြည့်တဲ့အခါလည်း ၎င်းဖွင့်ထားတဲ့ Invoice နှင့် Complaint တွေကို တခါထဲမြင်နိုင်ရမယ်။ Design စဉ်းစားရမယ်

40. SelfService Ticket တစ်ခုလုပ်ထားပေးဖို့ လိုမယ်။ Customer ကသူပါသူ Complaint လုပ်နိုင်ရမယ်။ နာမည်ရယ် ဖုန်းနံပါတ်ရယ် အီးမေးရယ် Description, OrderID or Invoice No ရယ် (OrderId ရယ် Email ရယ် Invoice No က Optional ထားရမယ်) ရယ် ပို့ပြီး Complaint လုပ်နိုင်ရမယ် ။ အဲဒီ Data ကို ကြည့်ပြီး Ticket Admin က Ticket ဖွင့်ပေးတာမျိုးလုပ်ပေးရမယ်။ Ticket ဖွင့်လိုက်ပြီဆိုတာနဲ့ email ထည့်ထားတဲ့ Customer ဆီကို Email ပို့ ပေးရမယ်။

Note Pad က စာများ

1. Dashboard ရဲ့ Ticket မှာ Link ထည့်ပေးပါ ။ နှိပ်လိုက်တာနဲ့ သူနဲ့ ဆိုင်တဲ့ Ticket တွေ ကြည့်လို့ရအောင်။

2. Date နဲ့ Search လုပ်လို့ ရအောင်ထည့်ပေးပါ။ ဥပမာ သဘက်ခါ ဘယ်အချိန်တွေ Meeting Room အားမလည်း

3. သိချင်တဲ့ အခါ ၁၉ ရက်နေ့ ကိုရွေးပြီး ကြည့်လိုက်ရင် ၁၉ ရက်နေ့ မှာ Book ထားတဲ့ သူတွေကို ကြည့်လို
့ရမယ်။

- 4.Booking Cancel ကို Meeting Create လုပ်တဲ့ သူက ပဲ Cancel လုပ်ပိုင်ခွင့်ရှိရမယ်
- 5.Meeting မှာ guest ကိုဖိတ်တဲ့ မေးမှာ Dear နောက်မှာ နာမည်လိုက်မှ ပိုကောင်းမယ် ၊
- 6.Dear နောက်က နာမည်မှာ ဦး ဒေါ် ကို မ ထည့် ပေးမှ ရမယ် ၊ ဘယ်လိုနည်းလမ်းက ဖြစ်နိုင်မလည်း
နောက် Guest Person Email Address ဆိုတာထက် နာမည်ထည့်တာ ပို ကောင်းမယ် လုပ်လို့ ရနိုင်မလား
7. Meeting Booking မှာ အချိန်ရွေးတဲ့ အခါ Time က Overlap ဖြစ်ခွင့်ရှိနေသေးတယ်။
8. Invited By: ကို အလိုင်းပြန်ချိန်ရမယ် ညာဘက်ကတ်နေတယ်
9. Ticket မှာ ပါတဲ့ Progress ကို In Progress လို့ ပြောင်းပေးပါ။
10. Ticket Dashboard က Agent Perform မှာ Join Date ကိုမပြပေးနဲ့ ။
11. Request To Open Ticket ကို Complaint လို့ ပြောင်းပေးပါ
12. Ticket Create က Product ကို Optional လုပ်ပေးပါ။
13. Ticket Status ပြောင်းတာကို ဘယ်အချိန်မှာ ဘယ် Status သို့ ပြောင်းလဲလိုက်တယ် ဆိုတဲ့ Time လေး
ဘယ်မှာကြည့်ရမလည်း။
ကြည့်လို့ ရသင့်တယ်
14. Ticket က Add Note မှာ Attachment ထည့်လို့ မရဘူး ဖြစ်နေတယ်။

15. Ticket Request Form ဆိုတာကို Complaint Form လို့ ပြင်မယ်၊ Name ရယ် Phone ရယ်ကလွဲရင်ကျန်တာ အကုန် Optional ပေးထားမယ်။ ဒီဖောင်ကို ဒီရိုင်းလေးနည်းနည်းပြင်ချင်တယ်၊ ပိုမိုက်သွားအောင် :)

Submit လုပ်ပြီးသွားရင် Thank you that you submit complaint. We will take care of it as soon as possible.
ဆိုတဲ့ Message လေးပြ ပေးမယ် ပီးရင် Form မှာမြင်နေရတဲ့ Data တွေအကုန် Clear လုပ်ပေးမယ်။

Address Field ကိုဖြုတ်လိုက်မယ်

16. Log In Page မှာ ရော Customer Self-Complaint ဖောင်မှာရော facebook, web, linkedin, instagram ပုံလေးတွေထည့်ပေးပါ သူတို့ ကို သက်ဆိုင်ရာ Link တွေထည့်ပေးရမယ်။

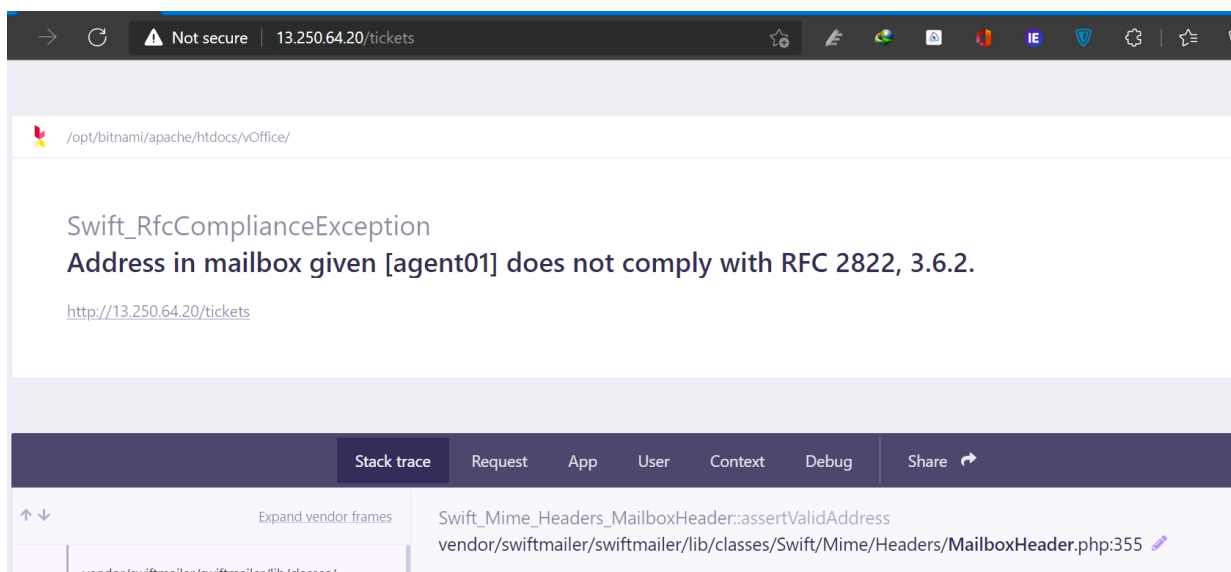
17. Ticket Module မှာ Ticket --> All Ticket လို့ ရှုနေတာကို ၊ Ticket နေရာမှာ Complaint Management , All Ticket နေရာမှာ ..Tickets လို့ ပဲပြင်ပေးပါ

18. External Ticket ကို Complaints လို့ ပဲပြင်ပေးပါ။

19. External ကနေပို့ လာတဲ့ ကွန်ပလီမ့်တွေကို လက်ခံတဲ့ နေရာမှာ လက်ခံတဲ့ Date လေးပြပေးပါ။

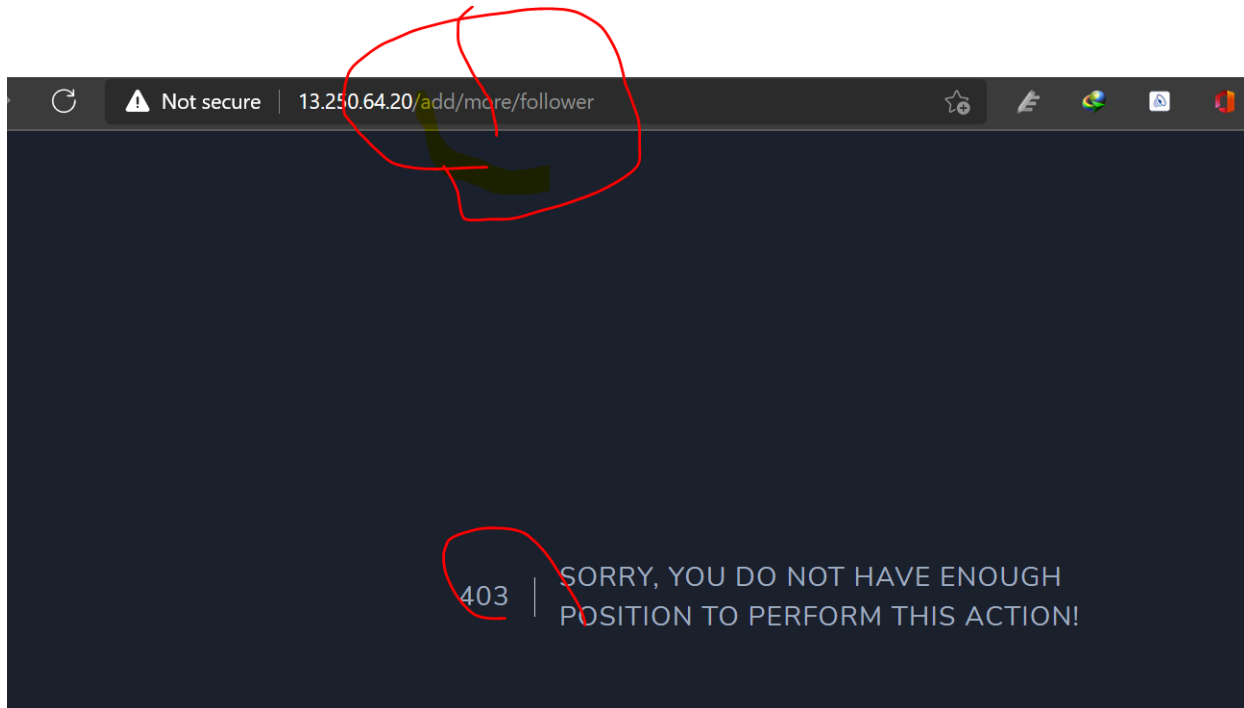
20. Is Open Ticket နေရာမှာ No ထားပြီး Ticket Admin က Ticket Create လုပ်လိုက်တဲ့ အခါမှာ Yes လို့ ပြန်ပြောင်းသွားအောင်လုပ်ပေးပါ။

21. Complaint ပွင့်လို့က်တဲ့အခါမှာ



dashboard, Setting, Customer, Employee, department, group, room, meeting, approval,, CRM, Ticketing.

22 ဒါလေးတွေကို Message ပုံစံပေးပြီး ရှင်းပေးပါ



CRM

1. crm မှာပါတဲ့ next plan ကို Activity Schedule လို့ပြင်ပေးပါ။ ။ ၎င်း