四川用尔商务服务有限公司

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 特殊事项申请

申请部门：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 申请时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

概要：为保障公司财务管理需求，规范财务经营，依据财务部签发YE-CWB[2022]第 01 号文件，以下事项因不符合文件要求，故单独做特殊事项申请。

|  |
| --- |
| 详细申请理由： |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 市场经办人确认 |  | 技 术 中 心 | 数  据  修  改  确  认 |  | 财  务  中  心 | 数  据  修  改  确  认 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 主管 领 导  批示 |  |
| 董事长 批 示 |  |