

fulla fridhi

Poste administrative Avec Expérience (Non-Manager) 5 à 10 ans

✓ fulla@gmail.com

50 304 224

Rue des oranges khezema est, 4051

Sousse, Sousse khezema est, Tunisie

© CDI, CDD, Temps plein, Temps partiel

Permis de conduire

Intéressé par:

- Administration
- Vente
- Sante

Langue

Français, Anglais, Arabe

Compétences

La capacité d'adaptation

L'autonomie

Le sens des responsabilités

L'esprit d'équipe

Le respect des règles

La capacité d'écoute

L'intelligence émotionnelle

Le dynamisme

Expériences

Gérante de magasin ALDO SOUSSE

oct. 2022 - sept. 2023 à Mercure Retail Tunisia

·

Définir la stratégie commerciale du point de vente ;

Recruter, former et superviser l'équipe de vente.

Organiser le planning de travail.

vérifier le chiffre d'affaires quotidien.

Déterminer le budget et tenir la comptabilité.

Sélectionner les nouvelles collections.

Commander et réceptionner les marchandises.

Contrôler les stocks.

Organiser les soldes et les évènements promotionnels.

Agencer la présentation du magasin et mettre en valeur les nouveaux articles.

Effectuer des recommandations à la clientèle et la tenir informée.

Gérer les litiges et les réclamations.

Statut actuel

Je suis au chômage et cherche un travail

Assistante gérante de magasin ALDO SOUSSE



nov. 2019 - sept. 2022 à Mercure Retail Tunisia

Définir et mettre en place l'organisation du magasin (fixer les horaires de chaque employé, mettre le matériel à disposition).

Organiser l'espace de vente et mettre les produits en valeur dans les rayons;

Contrôler le stock des produits, puis étudier les besoins en approvisionnement afin de passer les Commandes si nécessaire .

Réceptionner les commandes et s'assurer de la conformité des produits.

Conseiller et informer les clients sur les articles du magasin.

Gérer le suivi administratif et comptable du magasin ou s'il n'est pas responsable, transmettre les informations au service indiqué ;

Former les salariés aux techniques de vente et aux argumentaires.

Conseillère de vente ALDO SOUSSE



ianv. 2018 - oct. 2019 à Mercure Retail Tunisia

Accueillir et conseiller les clients.

Présenter et tenir son rayon.

Étiqueter les produits et marchandises.

Participer à l'inventaire.

Conseillère de vente et caissière (HAMMADI ABID CORNICHE SOUSSE)



déc. 2016 - nov. 2017 à **HAMMADI ABID**

Disposer les articles dans les rayons,

Vérifier l'étiquetage des prix,

Veiller à l'approvisionnement des rayons,

Accueillir et conseiller les clients,

Fournir les informations demandées, faire la démonstration des articles si nécessaire.

Encaisser les paiements,

Eventuellement, comptabiliser les recettes en fin de journée, vérifier les stocks et passer les commandes.

Traiteur des commandes (COPROPHA H. SOUK DJERBA)

juil. 2016 - sept. 2016 à Comptoir des produis pharmaceutiques

Préparation des commandes

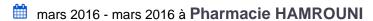
Reception de la marchandise

Edition de bon de livraison

Verification des arrives.

Stockage

Stagiaire (pharmacie Hamrouni H. Souk Djerba)

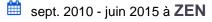


Techniques de rangement et de stockage des medicaments connaitre les categories des medicament

comment traiter les clients.

connaitre les types des ordonnance

Coordinatrice et responsable de stock (zen DJERBA)



Contrôler le stock.

Reassort.

Organiser les soldes et les évènements promotionnels.

Agencer la présentation du magasin et mettre en valeur les nouveaux articles.

Etudes

Prothésiste ongulaire

oct. 2022 - oct. 2022 | Marzouk Nails Academy

Techniques de traitements des clients

oct. 2017 - oct. 2017 | Mercure Retail consulting

BTP aide préparateur pharmacien

oct. 2014 - juin 2016 | Centre pilote de formation professionnelle et hôtellerie