

个人简历

基本信息

姓名：应明顺

出生日期：1990 年 4 月

电话：18227657756

性别：男

现居：四川成都桂溪

Email: jk7896@126.com

教育经历 2010/09 -- 2014/06

浙江农林大学/电子信息工程/本科

求职意向

期望职业：iOS 开发

工作性质：全职

工作地区：成都

专业技能

1. 能独立进行应用程序开发和维护，同时具有良好的团队合作意识和较强的责任心；
2. 有良好的表达、沟通能力以及快速的学习能力，能适应较大的工作压力；
3. 有良好的 C、Object-C 基础、熟悉 Cocoa Touch 框架，能熟练使用 Xcode 进行编程；熟悉 Interface Builder 开发环境，能熟悉使用 xib 进行单人开发；
4. 熟悉 JSON，Xml 数据解析，多线程，TCP/IP、HTTP 协议；
5. 良好的程序代码编写规范与文档编写能力；
6. 熟悉 MVC 及基础的设计模式，拥有面向对象编程的思想；较好的软件及接口设计能力，能独立完成软件设计及接口设计；
7. 能快速定位与解决程序中存在的 Bug，并对其进行修改完善；
8. 热爱技术开发，有志于在移动互联网方向长期发展；
9. 了解部分 Andriod 手机软件开发知识；
10. 了解 Xcode6 新特性及 Swift 语言等相关技术；

项目经验

项目名称：欠债还钱（开发周期 13 天）

开发工具：Xcode

项目描述：该 APP 实现了在好友之间可以生成、解除、转移债务等功能。主要意义在于通过 APP 提醒有债务关系的好友及时还清所欠的债务，而不需要当面提醒对方，以免尴尬。主要涉及到分享、数据处理、服务器推送等技术。

项目职责：负责对用户信息、APP 设置、债务转移等功能模块的实现，包括用户信息修改的同步上传、用户好友的增删改查、好友列表更新、APP 版本更新的消息推送、好友分享等功能。

涉及工具及技术：Bmob 的三方服务器、腾讯 SDK 及新浪 SDK。数据网络持久化及本地持久化，腾讯新浪授权及分享。

项目名称：中国工商银行智慧银行（开发周期 13 天）

开发工具：Xcode

项目描述：该项目为银行客户查询、购买金融产品的客户端。功能包含了理财、基金，保险、贵金属等产品的在线查询与购买，银行活动在线查询、报名，日程提醒、日常缴费等。

项目职责：在该项目中主要负责整体框架搭建、界面布局、网络请求等。

涉及工具及技术： xib， CoreData， 以及三方数据解析工具 GData 类， 三方网络请求工具 ASI 类。

项目名称：隐私相册（开发周期 7 天）

开发工具： Xcode

项目描述：项目包括照片的转移及照片的加密模块。在转移模块中实现了将系统中相册的照片导入到该应用程序中，并在系统的相册中进行移除；在加密模块中通过查看时显示解锁界面来限制查看内容，从而达到保护隐私的功能。

项目职责：独立完成整个项目的开发，该应用主要实现相册中部分私密照片的移动与加密功能。

涉及工具及技术： UIKit， plist 文件、图片压缩、系统相册的调用以及系统相册的数据删除，数据本地的持久化。

项目名称：中国银行内蒙分行（开发周期 12 天）

开发工具： Xcode

项目描述：项目包括首页、出国服务、理财产品、选购清单、服务进度等模块。该应用实现了银行销售人员使用该 APP 可以随时随地地向客户介绍、推广和订购银行当前的金融产品以及完成服务进度的查询等业务。

项目职责：独立完成整个项目的开发，包括 NSURLConnection 网络请求，界面实现。

涉及工具及技术： Animation 的基本动画， MRC， UserDefaults 使用

工作经历 2013/6 -- 2014/02

嘉兴艾凡信息科技有限公司 | 项目协调/需要分析

行业类别： 计算机软件 | 企业性质： 民营 | 规模： 20 人以下

工作描述： 监理“开心学汉字”软件 iOS 版的完成进度，协调杭州、嘉兴两地工作人员的工作，为了杭州工作人员提供进度报告、索取所需资料、反馈资料中的错误数据；为嘉兴工作人员提供开发需求说明及杭州的实时进度。最后帮助该项目提前一个月完成第一段，为了第二阶段的开发打下良好的基础。

主要使用工具： Eclipse， SQLite Expert， Word， Excel， Visio 等

培训经历 2014/05 -- 2014/09

成都睿峰科技 iOS 开发

获得证书

全国计算机等级二级 2012/09

电子信息技术资格证书 2013/08

英语： 读写能力良好 | 听说能力良好

自我评价

1. 本人性格开朗乐观，与人友善，乐于助人，有良好的团队精神，对同事真诚以待，乐意为同事讲解自己所知道的知识；
2. 具有较强的执行能力，做事认真，听从组织的统一安排能及时完成所负责的工作内容；有较好的主动学习能力，及时学习所需要的知识，并加以应用实践；
3. 保持踏实、认真、负责、积极向上的工作态度，对所负责的工作部分保质保量地按时完成；
4. 有良好的沟通交际能力，善于倾听他人的想法也能清楚地表达自己的观点；