

## Contrat de l'équipe : I I.68

Local : Barb29

Affectation des fonctions lors des réunions d'équipes :

| Fonction         | S1 | S2 | S3 | S4 | S5 | S6 | S7 | S8 | S9 | S10 | S11 | S12 | S13 | S14 |
|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Gardien Du Temps | A  | M  | S  | T  | G  | C  | A  | M  | S  | T   | G   | C   | A   | M   |
| Scribe           | C  | A  | M  | S  | T  | G  | C  | A  | M  | S   | T   | G   | C   | A   |
| Porte-Parole     | G  | C  | A  | M  | S  | T  | G  | C  | A  | M   | S   | T   | G   | C   |
| Secrétaire       | T  | G  | C  | A  | M  | S  | T  | G  | C  | A   | M   | S   | T   | G   |
| Animateur        | S  | T  | G  | C  | A  | M  | S  | T  | G  | C   | A   | M   | S   | T   |

A : Arthur – C : Clément – G : Guillaume – T : Théo – S : Simon – M : Martin

Autres éléments à consigner dans le contrat :

Coordonnées

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| Arthur VANDROOGENBROEK | 0476/29 87 26 |
| Clément VAN DEN EYMDE  | 0471/35 31 76 |
| Guillaume VAN DER REST | 0493/77 11 18 |
| Martin VAN MOLLEKOT    | 0494/86 88 94 |
| Simon VAN ROY          | 0473/56 55 41 |
| Théo VANDEN DRIESSCHE  | 0475/28 60 79 |

Règles de travail en équipe :

- Arriver à temps aux cours.
- Participer activement lors du cours, cela inclut écouter les autres membres, faire avancer le projet, et rester concentrés.
- La seule personne autorisée à utiliser son ordinateur est le secrétaire.
  - Celui-ci ne pourra pas utiliser ces appareils à des fins autres que le cours de projet.
- Les autres membres du groupe ont le droit d'utiliser leur ordinateur ou téléphone uniquement dans le cas où ils doivent rechercher des informations.
- Les rôles sont tenus d'être respectés dans la mesure du possible.
- S'en tenir à ses obligations et objectifs fixés pour chaque cours.
- Le travail doit être réparti d'une manière équitable entre les membres de l'équipe.