

BILAN DE COMPÉTENCES MODULAIRE

« Identification des compétences et transférabilité dans un projet professionnel »

- I.** PRÉSENTATION GÉNÉRALE DE LA DÉMARCHE
- II.** FINALITÉ D'UN BILAN DE COMPÉTENCES MODULAIRE
- III.** DÉROULEMENT
- IV.** DESCRIPTION DU BILAN MODULAIRE « Identification des compétences et transférabilité dans un projet professionnel »



I. PRÉSENTATION GÉNÉRALE DE LA DÉMARCHE

Le bilan modulaire a pour objectif d'accompagner tout actif dans son parcours professionnel. À tout moment du parcours professionnel, chacun peut éprouver le besoin d'être accompagné dans un projet d'évolution ou de transition professionnelle, de reprise d'activités ou d'analyser ses compétences pour les adapter au marché de l'emploi. Le bilan professionnel modulaire s'adapte aux besoins individuels. Chaque Module est par conséquent unique, puisqu'il répond précisément aux besoins exprimés par le bénéficiaire.

II. FINALITÉ D'UN BILAN DE COMPÉTENCES MODULAIRE

Le bilan modulaire ne peut être réalisé qu'avec le consentement de la personne. La personne qui a bénéficié d'un bilan de compétences au sens de l'article R6322-35 du Code du travail, est seule destinataire des résultats détaillés et d'un document de synthèse. Ce document ne peut être communiqué à un tiers qu'avec son accord (article L 6313-10 du Code du travail).

Les personnes chargées de réaliser et de détenir les bilans de compétences sont soumis aux dispositions des articles 226-13 et 226-14 du Code Pénal, en ce qui concerne les informations qu'elles détiennent à ce titre.

III. DÉROULEMENT

A) Phase de négociation / Rendez-Vous préalable

- Définition, analyser la nature de ses besoins
- Information sur les conditions de déroulement du bilan ainsi que des méthodes et techniques mises en œuvre.
- Confirmation de l'engagement dans la démarche

B) Phase préliminaire

- Analyse du parcours
- Elaboration des objectifs du module
- Exploration, inventaire et analyse pour dégager les perspectives

C) Phase d'investigation :

- Explicitation, Appropriation
- Hiérarchisation des priorités
- Spécification et choix.

D) Phase de conclusion : Synthèse

- Plan d'action
- Rédaction de la synthèse du module
- Remise de la synthèse du module au client

E) Phase de suivi

- Conseil- soutien – redynamisation

S'il le désire, le bénéficiaire peut joindre le Consultant pour évaluer et résoudre une difficulté à surmonter, ceci pendant une période de trois mois après la fin du bilan.

Au bout de six mois, un entretien d'une heure est proposé au bénéficiaire pour faire le point s'il le désire

IV. DESCRIPTION DES MODULES

MODULES	OBJECTIFS DES PHASES ET ÉTAPES	MOYENS ET OUTILS AU SERVICE DE LA MÉTHODOLOGIE	NOMBRE DE SÉANCES, AMPLITUDE
PHASE DE NÉGOCIATION ET RDV PRÉALABLE	<p>Définir et analyser la nature des motivations et des besoins du demandeur :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Confirmer son engagement actif dans la démarche bilan. ▪ L'informer sur les conditions du déroulement du bilan, sur les méthodes et techniques mises en œuvre. ▪ Etablir une convention tripartite. 	Cette phase est réalisée en entretien individuel	Première séance préalable au Bilan qui n'engage ni le demandeur, ni le consultant
MODULE Identification des compétences et transférabilité dans un projet professionnel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analyser son parcours professionnel et personnel, ▪ Identifier ses compétences professionnelles et extra-professionnelles, ses atouts, ▪ Identifier ses compétences transférables et les pistes d'orientation possibles ▪ Connaître le marché du travail et les besoins des entreprises, ▪ Savoir présenter et valoriser ses compétences dans le cadre de son évolution ▪ Définir un plan d'action 	<p>Analyse du parcours personnel et professionnel</p> <p>Inventaire des compétences</p> <p>Support d'inventaire des compétences</p> <p>Consultation de la documentation information sur les métiers et les postes y compris en interne</p> <p>Entretiens avec des professionnels du secteur sélectionné,</p> <p>Validation de l'orientation dans la voie professionnelle.</p> <p>Travail personnel, démarches documentaires, enquêtes</p> <p>Restitution de la synthèse du Module au bénéficiaire</p>	<p>4 séances en entretiens individuels</p> <p>08 h00</p> <p>+</p> <p>2 séances de Travail personnel, démarches documentaires, enquêtes</p> <p>04 h00</p> <p>Durée totale</p> <p>12H00</p> <p>1 heure de suivi à 6 mois</p>

Inscription : <https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/>