
	<p align="center"> Ministério da Educação Universidade Tecnológica Federal do Paraná Diretoria de Relações Empresariais e Comunitárias Departamento de Extensão </p>	
---	---	---

TERMO DE ADESÃO PARA VOLUNTÁRIO(A)

Dados da Instituição

Instituição: Universidade Tecnológica Federal do Paraná – UTFPR
Câmpus: Apucarana

Dados da ação

Título da ação: Chatbot: aplicação para micro e pequenas empresas	
Modalidade: () programa	(X) projeto
() evento	() curso
Vigência	início: 04/10/2021 término previsto: 30/08/2024

Dados da coordenação da ação

Nome: Tamara Angélica Baldo	
CPF: 320.407.888.40	Departamento: COENC
Fone: (43) 3162-1200 / Ramal: 1277	E-mail: tabaldo@utfpr.edu.br

Dados do(a) Voluntário(a)

Nome: Felipe de Almeida Bueno		Data nascimento: 01/11/2003
CPF: 482.319.638-47		Nacionalidade: brasileiro
É estudante da UTFPR: (X) sim () não		
Curso: Engenharia de Computação	Período: 1º	RA: 2408759
Endereço: Rua João Domingues do Val, 346		
Cidade: Piraju	Estado: SP	
Fones: (14)998665550	E-mail: felipe.2003@alunos.utfpr.edu.br	

Síntese das atividades a serem desenvolvidas pelo(a) voluntário(a)

Etapa 1: Contato com as empresas, coleta de informações e preparação das equipes de trabalho
Etapa 2: Formulação da proposta do chatbot e estudos sobre o funcionamento da ferramenta a ser utilizada
Etapa 3: Desenvolvimento do chatbot fazendo testes e simulações em uma rede social com espaço controlado
Etapa 4: Apresentação da proposta do chatbot ao responsável (ou proprietário) pela administração da rede social da empresa e capacitação para implantação e manutenção
Etapa 5: Compartilhamento da experiência da construção do chatbot e discussão da aprendizagem
Etapa 6: Elaboração do relatório parcial semestral

Cronograma das atividades a serem desenvolvidas pelo(a) voluntário(a)

PERÍODO	INÍCIO	04/10/2021	FIM	23/12/2021
---------	--------	------------	-----	------------

ATIVIDADES	Mês									
	Outubro	Novembro	Dezembro							
1	X	X								
2	X	X								
3		X	X							
4			X							
5			X							
6			X							

Condições Gerais

1. O(a) Voluntário(a) compromete-se a:

- Dedicar-se às atividades acadêmicas e ações de extensão em ritmo compatível com as atividades exigidas pelo curso durante o ano letivo.
- Realizar suas atividades nos dias e horários previstos, podendo modificá-los, em comum acordo com a Coordenação da ação de Extensão.
- Ser assíduo, pontual e agir de forma ética nas ações extensionistas.
- Observar as determinações da coordenação alusivas ao bom desenvolvimento das ações de extensão.
- Solicitar por escrito, com anuência da Coordenação da ação de Extensão, junto à Diretoria de Relações Empresariais e Comunitárias – DIREC, ou órgão equivalente de seu Campus, permissão para afastamentos superiores a 15 dias consecutivos.
- Apresentar relatório parcial e final do trabalho desenvolvido à Coordenação da ação de Extensão.

2. Os trabalhos publicados em decorrência das ações de extensão apoiadas pela UTFPR deverão, necessariamente, fazer referência ao apoio recebido, com a seguinte expressão: "O presente trabalho foi realizado com o apoio da Universidade Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR".

3. O(a) Voluntário(a) declara ser conhecedor da Lei Federal N. 9.608, de 18 de fevereiro de 1998, especialmente de que o serviço voluntário "não gera vínculo empregatício, nem obrigação de natureza trabalhista, previdenciária ou afim".

4. O(a) Voluntário(a), estudante da UTFPR, contará com o seguro contra acidentes pessoais pago pela UTFPR, conforme dispositivo legal pertinente.

5. A UTFPR não se responsabiliza por qualquer dano físico ou mental causado ao(à) estudante voluntário(a) na execução da ação de extensão.

6. À coordenação da ação de extensão cabe supervisionar as atividades desenvolvidas pelo(a) voluntário(a), nos dias e horários previstos, e informar à DIREC sobre o cancelamento deste Termo, quando ocorrer, em até 03 dias.

7. A UTFPR poderá cancelar ou suspender o vínculo com a atividade quando constatado que foram infringidas quaisquer das condições constantes deste termo e das normas aplicáveis ao Edital respectivo, sem prejuízo da aplicação dos dispositivos legais que disciplinam o ressarcimento dos recursos.

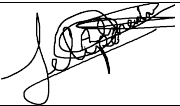
8. O(a) voluntário(a) e a coordenação da ação de Extensão comprometem-se a cumprir as condições expressas neste instrumento e as normas que lhe são aplicáveis.

Local: Apucarana, PR

Data: 16/11/2021

ACEITE E CONCORDÂNCIA

(Este documento deverá ser assinado pelo voluntário(a), pela coordenação da ação e pela Diretoria de Relações Empresariais e Comunitárias, sendo uma cópia arquivada na DIREC).

Voluntário(a)	
Coordenação da ação	
DIREC	