# 系统需求分析

## 1.1绩效考核子系统需求分析

### 1.1.1绩效考核子系统用例图分析

查询

我的绩效

自评



绩效查询

查询

普通用户

考核评分

评分

增加

明细

查询

自评

编辑

我的绩效

查询

考核任务

删除



绩效查询

流程

编辑

考核模板

考核评分

流程

管理员

查询

删除

查询

评分

增加

### 1.1.2绩效考核子系统用例说明书

#### 1.1.2.1我的绩效用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-JX001 |
| 具体描述 | 查询自己的绩效，可以看到个人的工作完成情况以及表现情况；通过自评对自己的工作进行综合评价 |
| 角色 | 普通用户与管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 绩效查询、考核评分 |
| 输入 | 年份、考核类别 |
| 输出 | 显示我的绩效，如果有自评，则显示自评信息 |
| 正常流 | 1.选择年份、考核类别  2.点击“查询”按钮  3.显示我的绩效  4.如果有自评，则可点击“自评”按钮进行自评 |
| 异常流 | 1.年份不合理  2.操作失败 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.1.2.2绩效查询用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-JX002 |
| 具体描述 | 查询每个人的绩效 |
| 角色 | 普通用户与管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 我的绩效、考核评分 |
| 输入 | 年份、考核类别 |
| 输出 | 显示查询员工的绩效 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.选择要查询的员工  3.选择年份、考核类别  4.显示查询员工的绩效 |
| 异常流 | 1.年份不合理  2.操作失败 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.1.2.3考核评分用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-JX003 |
| 具体描述 | 查询或进行考核评分，对过去的工作业绩作出客观全面的评价 |
| 角色 | 普通用户与管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 我的绩效、绩效查询 |
| 输入 | 年份、考核类型、考核状态、考核部门、任务步骤 |
| 输出 | 显示考核评分详细信息、考核信息 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.选择年份、考核类型、考核状态  3.进行查询，显示考核评分详细信息  4.单个进行评分  5.选择考核部门、任务步骤进行批量评分 |
| 异常流 | 1.年份不合理  2.批量评分未选择任务步骤  3.操作失败 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.1.2.4新增考核任务用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-JX004 |
| 具体描述 | 新增考核任务，考核任务制定后用户与管理员可根据考核任务进行评分 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 1.登录系统  2.有权限 |
| 后置条件 | 查询考核模板 |
| 输入 | 选择考核模板、被考核人、评分开始日期、评分结束日期、备注 |
| 输出 | 新增成功 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.新增考核任务  3.提交 |
| 异常流 | 1.无考核模板，新增考核任务失败  2.考核名称重复，新增考核任务失败 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.1.2.5查询考核任务用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-JX005 |
| 具体描述 | 查询考核任务 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 新增考核任务 |
| 输入 | 年份、考核类型 |
| 输出 | 显示考核任务信息 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.查询考核任务 |
| 异常流 | 选择年份、考核类型有误，查询失败 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.1.2.6删除考核任务用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-JX006 |
| 具体描述 | 删除考核任务 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 新增考核任务 |
| 输入 | 无 |
| 输出 | 提示信息 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.删除考核任务 |
| 异常流 | 状态为进行中，删除失败 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.1.2.7编辑考核任务用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-JX007 |
| 具体描述 | 编辑考核任务 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 删除、新增、查询考核任务 |
| 输入 | 被考核人、评分结束日期 |
| 输出 | 编辑成功 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.编辑考核任务 |
| 异常流 | 被考核人未空，编辑失败 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.1.2.8明细考核任务用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-JX008 |
| 具体描述 | 明细考核任务，主要查询被考核人姓名、考核等级、总分等信息 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 删除、编辑考核任务 |
| 输入 | 无 |
| 输出 | 考核明细 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.明细考核任务 |
| 异常流 | 无 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.1.2.9增加考核模板用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-JX009 |
| 具体描述 | 增加考核模板，规定考核项目、考核步骤、等级标准，有考核模板才可以制定考核任务 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 1.登录系统  2.有权限 |
| 后置条件 | 新增考核任务 |
| 输入 | 模板名称、被考核职位、考核类型、总分等考核模板信息以及考核项目、考核步骤、等级标准 |
| 输出 | 新增考核模板成功 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.新增考核模板  3.模板名称、被考核职位、考核类型、总分等考核模板信息  4.新增考核项目、考核步骤、等级标准  5.提交 |
| 异常流 | 1.新增考核模板时被考核职位为空，新增失败  2.考核模板名称重复，新增失败 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.1.2.10查询考核模板用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-JX010 |
| 具体描述 | 查询考核模板 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 新增、删除、编辑考核模板 |
| 输入 | 模板名称、考核类型、创建时间 |
| 输出 | 显示考核模板信息 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.查询考核模板  3.选择模板名称、考核类型、创建时间  4.查询成功 |
| 异常流 | 1.模板名称不存在，查询失败  2.创建时间有误，查询失败 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.1.2.11编辑考核模板用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-JX011 |
| 具体描述 | 编辑考核模板 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 新增、删除考核模板 |
| 输入 | 模板名称、考核类型、创建时间 |
| 输出 | 显示考核模板信息 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.编辑考核模板，编辑模板名称、被考核职位等  3.新增、编辑、删除考核项目、考核步骤、等级标等  4.编辑成功 |
| 异常流 | 1.模板名称重复，编辑失败  2.被考核职位为空，编辑失败 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.1.2.12删除考核模板用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-JX012 |
| 具体描述 | 删除考核模板 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 增加、查询考核模板 |
| 输入 | 无 |
| 输出 | 删除成功 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.删除考核模板  3.删除成功 |
| 异常流 | 无 |
| 特殊需求 | 无 |

## 1.2培训管理子系统需求分析

### 1.2.1培训管理子系统用例图分析



查看

培训计划

查询

培训讲师

普通用户

查看

增加

培训计划

删除



编辑

新增

培训讲师

管理员

编辑

查询

删除

### 1.2.2培训管理子系统用例说明书

#### 1.2.2.1查看培训计划用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-PX001 |
| 具体描述 | 查看培训计划 |
| 角色 | 普通用户与管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 管理员制定培训计划 |
| 输入 | 无 |
| 输出 | 培训计划信息 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.查询培训计划 |
| 异常流 | 无 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.2.2.2增加培训计划用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-PX002 |
| 具体描述 | 制定培训计划，对员工进行指定培训 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 编辑培训计划 |
| 输入 | 培训计划名称、负责人、培训地点、培训费用、培训内容等信息 |
| 输出 | 新增培训计划成功 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.新增培训计划  3.输入培训计划名称、负责人、培训地点、培训费用、培训内容等信息  4.新增培训计划成功 |
| 异常流 | 计划名称为空，新增培训计划失败 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.2.2.3删除培训计划用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-PX003 |
| 具体描述 | 删除培训计划 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 新增培训计划 |
| 输入 | 无 |
| 输出 | 删除培训计划成功 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.删除培训计划  3.删除成功 |
| 异常流 | 无 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.2.2.4编辑培训计划用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-PX004 |
| 具体描述 | 编辑培训计划 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 查看培训计划 |
| 输入 | 培训计划名称、负责人、培训地点、培训费用、培训内容等要修改的内容 |
| 输出 | 编辑培训计划成功 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.编辑培训计划  3.输入培训计划名称、负责人、培训地点、培训费用、培训内容等信息  4.编辑培训计划成功 |
| 异常流 | 无 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.2.2.5查询培训讲师用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-PX005 |
| 具体描述 | 培训讲师主要给所有人负责讲解培训计划 |
| 角色 | 普通用户与管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 查询培训计划 |
| 输入 | 无 |
| 输出 | 讲师详细信息 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.查询培训讲师  3.显示培训讲师信息 |
| 异常流 | 无 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.2.2.6新增培训讲师用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-PX006 |
| 具体描述 | 增加培训讲师 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 查询培训计划、查询培训讲师 |
| 输入 | 讲师的姓名、电话、邮箱、地址等信息 |
| 输出 | 新增培训讲师成功 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.输入培训讲师的姓名、电话、邮箱、地址等信息  3.新增成功 |
| 异常流 | 1.培训讲师姓名为空，新增失败  2.培训讲师姓名重复，新增失败 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.2.2.7删除培训讲师用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-PX007 |
| 具体描述 | 删除培训讲师 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 查询、新增培训讲师 |
| 输入 | 无 |
| 输出 | 删除成功 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.删除培训讲师 |
| 异常流 | 无 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.2.2.8编辑培训讲师用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-PX008 |
| 具体描述 | 编辑培训讲师 |
| 角色 | 管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 查询、新增培训讲师 |
| 输入 | 输入要修改的培训讲师的姓名、电话、邮箱等信息 |
| 输出 | 编辑成功 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.编辑培训讲师  3.编辑成功 |
| 异常流 | 无 |
| 特殊需求 | 无 |

## 1.3人力分析子系统需求分析

### 1.3.1人力分析子系统用例图分析

人力结构



流动分析

离职分析

普通用户和管理员

### 1.3.2人力分析子系统用例说明书

#### 1.3.2.1人力结构用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-RL001 |
| 具体描述 | 人力结构对公司员工某一类别的统计分类查询，管理员可以根据人力分析来考虑公司人员分配、招新计划的一个因素之一 |
| 角色 | 普通用户与管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 查询流动分析 |
| 输入 | 选择部门、类型（学位、学历、性别、岗位等） |
| 输出 | 员工类别统计 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.查询员工某一个类别的统计 |
| 异常流 | 无 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.3.2.2流动分析用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-RL002 |
| 具体描述 | 流动分析，对公司员工在职、离职、入职的统计，掌握员工的去向 |
| 角色 | 普通用户与管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 查询人力结构、离职分析 |
| 输入 | 部门、类型、报表类型 |
| 输出 | 员工流动分析统计 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.查询员工流动分析统计 |
| 异常流 | 无 |
| 特殊需求 | 无 |

#### 1.3.2.3离职分析用例说明

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | OA-RL003 |
| 具体描述 | 对公司员工离职分析进行统计，了解公司发展过程中人才的流动状况，总结员工离职的主要原因，及时发现公司目前存在的管理问题，提出合理的建议 |
| 角色 | 普通用户与管理员 |
| 前置条件 | 登录系统 |
| 后置条件 | 查询离职分析 |
| 输入 | 无 |
| 输出 | 离职统计 |
| 正常流 | 1.登录系统  2.查询员工离职统计 |
| 异常流 | 无 |
| 特殊需求 | 无 |