

中国农业大学

课程设计报告书

（2015-2016学年春季学期）

**设计题目：** 档案管理系统编码规范

**课程名称：** 软件工程

**任课教师：** 李林

**班　　级：** 档案管理小组

**姓 名：** 张维轩 王李宇 陈昱冰

**姓　　名：** 郝鹏宇 闫小鲁 于松民 姜皓天翔

目录

[档案管理系统编码规范 3](#_Toc139470953)

[引言： 3](#_Toc139470954)

[一、数据库编码规范 3](#_Toc139470955)

[1.1 表和字段命名规范 3](#_Toc139470956)

[1.2 主键和外键命名规范 3](#_Toc139470957)

[1.3 约束命名规范 3](#_Toc139470958)

[二、代码编码规范 4](#_Toc139470959)

[2.1 命名规范 4](#_Toc139470960)

[2.2 注释规范 4](#_Toc139470961)

[2.3 代码结构规范 4](#_Toc139470962)

[2.4 异常处理规范 4](#_Toc139470963)

档案管理系统编码规范

# 引言：

档案管理系统的开发需要遵循一定的编码规范，以确保代码的可读性、可维护性和可扩展性。本报告将详细介绍档案管理系统的编码规范，包括数据库编码规范和代码编码规范。

# 一、数据库编码规范

## 1.1 表和字段命名规范

表名使用英文小写加下划线的格式，以清晰表达其含义。例如，archive为档案表。

带有下划线的表名表示下划线前的表为下划线后表的分表或子表。例如，archive\_history为档案历史记录表，是档案表的子表。

字段名也采用英文小写加下划线的格式，具有描述性，能清晰表示其含义。

## 1.2 主键和外键命名规范

主键名以表名加上"\_id"的形式命名，例如，archive\_id为档案表的主键。

外键名以关联表名加上"\_id"的形式命名，例如，department\_id为关联部门表的外键。

## 1.3 约束命名规范

约束名应清晰描述其作用，采用英文小写加下划线的格式，以表名或字段名开头。例如，fk\_archive\_department为档案表和部门表之间的外键约束。

# 二、代码编码规范

## 2.1 命名规范

类名、方法名和变量名采用驼峰命名法，清晰描述其用途和功能。类名使用大写字母开头的驼峰命名法，例如，ArchiveManager为档案管理类。

方法名和变量名使用小写字母开头的驼峰命名法，例如，getArchivesClassification为获取档案分类的方法名。

## 2.2 注释规范

在关键代码段、方法或类的头部添加注释，清晰描述其作用、输入和输出。

注释应使用英文撰写，简洁明了，避免冗长和重复。

## 2.3 代码结构规范

使用适当的缩进和空格，保持代码的可读性。合理使用空行分隔代码块，提高代码的可读性和清晰度。将相关功能的代码封装成函数或方法，提高代码的重用性和模块化。

## 2.4 异常处理规范

合理捕获和处理异常，避免异常的直接抛出给用户或影响系统的稳定性。

在适当的位置添加异常处理代码，包括捕获异常、记录日