

TIETOSUOJASELOSTE

Tämä asiakirja sisältää EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) mukaisesti tiedot.

Rekisterin nimi ja käyttötarkoitus

Heli Kronberg tmi:n asiakasrekisteri

1. Rekisterinpitäjän yhteystiedot

Rekisterinpitäjä: Heli Kronberg tmi

Y-tunnus 1377463-8

Asentajantie 8 06150 Porvoo (Fyseli)

Tietosuojavastaavan yhteystiedot: Heli Kronberg

heli.k.kronberg@gmail.com

p. 0405906566

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn peruste

Rekisteri sisältää toiminnan läpiviemiseen vaadittavat asiakkaan henkilötiedot sekä terveydenhoitoprosessin (fysioterapian) läpiviemiseen vaadittavat asiakastiedot. Asiakastietorekisteriä käytetään myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnitteluun ja laskutukseen.

Terveysliikunnan osalta henkilötietojen käsittelyperuste on EU:n yleinen tietosuoja-asetus. Fysioterapian osalta henkilötietoja käsittelyn perusteena on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen lisäksi laki potilaan asemasta ja oikeuksista sekä tietosuojalaki potilas- ja asiakasrekisterin ylläpitämisestä.

Potilasrekisteriin kuuluvat mm. potilaan nimi, henkilötunnus, yhteystiedot sekä kaikki fysioterapiaprosessissa käytettävät, laaditut tai sitä varten saapuneet asiakirjat tai tallenteet, jotka sisältävät asiakkaan terveydentilaa koskevia tai muita henkilökohtaisia tietoja. Tietoja käytetään fysioterapiaprosessin läpiviemiseen liittyviin toimintoihin. Henkilötietoja kerätään asiakkaalta itseltään, asiakkaan hoitoon kiinteästi liittyviltä henkilöiltä, lähettäviltä tahoilta, asiakkaan kuntoutukseen välittömästi liittyviltä tahoilta.

Rekisterinpitäjä voi käyttää yhteystietojen käsittelyssä sähköisiä laskutusjärjestelmiä tuottavia yrityksiä ja fysioterapiassa muita asiakkaan fysioterapiaprosessiin liittyviä terveydenhuollon henkilöitä. Tällöin huomioidaan EU:n tietosuoja-asetuksen ja potilasasiakirja-asetuksen edellyttämä sopimus henkilötietojen käsittelystä. Potilastiedot ovat lakisääteisen salassapitovelvollisuuden piirissä eikä niitä luovuteta sivullisille ilman lakiin perustuvaa syytä tai asiakkaan nimenomaista ja erikseen saatua kirjallista suostumusta. Sivullisella tarkoitetaan muita kuin kiinteästi potilaan hoitoon tai siihen liittyviin tehtäviin osallistuvia henkilöitä. Säännönmukaisesti asiakkaan yhteystietoja (nimi, sähköpostiosoite) luovutetaan seuraaville tahoille: Zervant laskutusjärjestelmä

3. Henkilötietojen säilytys ja säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään lukituissa tiloissa ja lukituissa kaapeissa. Tietojen käsittely on rajattu vain rekisterinpitäjälle.

Terveydenhuollon potilastietoja säilytetään niin pitkään kuin laki potilaan asemasta ja oikeuksista sekä sen perusteella annettu potilasasiakirja-asetus (94/2022) edellyttävät (12 vuotta potilaan kuolemasta, tai 120 vuotta potilaan syntymästä). Muita kuin terveydenhoitoon liittyviä henkilö- ja yhteystietoja säilytetään vain yhteistyön jatkumisen ajan, jonka jälkeen ne poistetaan.

4. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukainen oikeus pyytää itsestään kerättyjä tietoja nähtäville, pyytää kyseisten tietojen oikaisemista, poistamista, rajoittamista sekä vastustaa tietojen käsittelyä. Mikäli kyseessä on sähköisesti tuotettu tieto, jonka käsittely perustuu sopimukseen, on sinulle myös oikeus saada sinusta kerätyt

automaattisesti käsitellyt tiedot siirretyksi sähköisesti järjestelmästä toiseen sovittuna aikana.
Henkilötietorekisterin tarkastaminen tapahtuu yhdessä rekisterinpitäjän kanssa yhdessä sovittuna aikana.

5. Oikeus peruuttaa suostumus

Potilastietojen käsittely ei perustu rekisteröidyn suostumukseen, vaan on rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus ja perustuu lakiin ja asetukseen potilaan asemasta ja oikeuksista. Muiden kuin lakisääteisten yhteystietojen käsittely perustuu suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa tällainen suostumus milloin tahansa.

6. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröitynä sinulla on oikeus tehdä tietojesi käsittelystä valitus valvontaviranomaiselle. Toimivaltainen valvontaviranomainen Suomessa on tietosuojavaltuutetun toimisto www.tietosuoja.fi

7. Tietojen käyttötarkoituksen muutoksesta on ilmoitettava asiakkaalle

Jos rekisterinpitäjä aikoo käsitellä henkilötietoja edelleen muuhun tarkoitukseen kuin siihen, johon henkilötiedot alun perin kerättiin, on rekisterinpitäjän tietosuoja-asetuksen mukaisesti ilmoitettava rekisteröidylle ennen kyseistä jatkokäsittelyä tästä muusta tarkoituksesta ja annettava kaikki asiaankuuluvat lisätiedot tietosuoja-asetuksen mukaisesti.

Tämän lisäksi on huomioitava, että lakisääteisten potilastietojen käyttötarkoituksen on muutoksen jälkeenkin oltava potilassalaisuutta koskevan lainsäädännön sallimat.