

## ユーザー別アクセス権限設定 画面マニュアル

オーナー様向け画面マニュアル

### 1. 画面の目的と機能の概要

ユーザー個別に「アクセス可能な画面」「アクセス不可な画面」を設定することができます。  
オーナーIDでのログイン時のみ、使用可能です。

### 2. 画面操作説明

#### (1) 条件指定画面

[操作の流れ]

1. ユーザーIDをプルダウンから選択します。
2. 設定ボタンを押下します。

The screenshot shows the e-Mossles application interface. At the top, there is a navigation bar with 'HOMEへ', 'ログインユーザ: テストユーザ2 前回ログイン日時: 2009/02/17 16:47:10', and links for 'マイメニュー', '登録', and 'ヘルプ'. Below the navigation bar, there is a search bar with dropdown menus for '通達' and 'を' followed by a '検索' button. A message box displays the text 'ログインユーザ: テストユーザ2 前回ログイン日時: 2009/02/17 16:47:10'. A green button labeled '設定' is visible. A modal dialog box titled 'ユーザーID' is open, showing a dropdown menu with several user names listed.

#### [入力項目]

項目名	必須	入力形式	備考
ユーザーID		文字列	

#### [ボタン/リンク]

ボタン/リンク名	機能概要
設定	指定のユーザーIDで編集画面に遷移します。

#### [補足説明]

ログインしているユーザー本人のユーザーIDは選択できません。

## (2) 編集画面

## [操作の流れ]

1. ユーザーに付与されていて、かつ上限拡張可能な設定がなされているメニュー一覧が表示されます。  
初期設定として閲覧権限が付与されているメニューは背景がグリーンになります。
2. アクセス可能に設定したい画面のチェックをONに、アクセス不可に設定したい画面のチェックをOFFにします。ID毎に設定可能です。
3. 確認ボタンを押下します。

**e-MOSSLES**

HOMEへ

在 通達(全文検索)で 検索 ユーザー: テストユーザ2 前回ログイン: 2010/01/05 10:47:34 [マイメニュー登録] [ヘルプ]

戻る 確認 ユーザーID:

選択	分類	メニュー名	アクセス可能画面名
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	売上情報	営業日報
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	売上情報	売上推移表
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	売上情報	メニュー別売上
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	売上情報	時間帯別売上
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	売上情報	種別売上推移表
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	売上情報	POS日報
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	売上情報	売上金管理月報
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	売上情報	支部平均比較
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	キャンペーン	キャンペーン日報
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	キャンペーン	キャンペーン売上推移表
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	キャンペーン	キャンペーンベスト100
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	キャンペーン	キャンペーン過去履歴
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	キャンペーン	キャンペーン設定数量確認
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	経営分析	P/L照会
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	経営分析	P/L一括抽出
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	経営分析	P/Lデータ入力
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	経営分析	P/LCSV一括取込
<input checked="" type="checkbox"/>	照会系	経営分析	P/L内容確認

## [入力項目]

項目名	必須	入力形式	備考
選択		チェックボックス	

## [ボタン/リンク]

ボタン/リンク名	機能概要
確認	確認画面へ遷移します。
戻る	条件指定画面に戻ります。

## [補足説明]

オプション機能・データ提供機能は、申込で閲覧可能となります。

## (3) 確認画面

[操作の流れ]

1. 編集前・編集後で変更内容の確認をします。  
初期設定として閲覧権限が付与されているメニューは背景がグリーンになります。
2. 登録ボタンを押下します。

編集前	編集後	分類	メニュー名	アクセス可能画面名
v	v	照会系	売上情報	営業日報
v	v	照会系	売上情報	売上推移表
v	v	照会系	売上情報	メニュー別売上
v	v	照会系	売上情報	時間帯別売上
v	v	照会系	売上情報	種別売上推移表
v		照会系	売上情報	POS日報
v		照会系	売上情報	売上金管理月報
v	v	照会系	売上情報	支部平均比較
v	v	照会系	キャンペーン	キャンペーン日報
v	v	照会系	キャンペーン	キャンペーン売上推移表
v	v	照会系	キャンペーン	キャンペーンベスト100
v	v	照会系	キャンペーン	キャンペーン過去履歴
v	v	照会系	キャンペーン	キャンペーン設定数量確認
	v	照会系	経営分析	P/L照会
		照会系	経営分析	P/L一括抽出
		照会系	経営分析	P/Lデータ入力
		照会系	経営分析	P/LCSV一括取込
		照会系	経営分析	P/L内容確認
v	v	照会系	経営分析	類似店検索
v	v	照会系	お客様の声	お客様の声一覧

[ボタン/リンク]

ボタン/リンク名	機能概要
登録	表示されている内容を登録して、条件指定画面へ遷移します。
戻る	編集画面へ戻ります。