

# ポータルトップ 画面マニュアル

※オーナー様向け画面マニュアル

## 1. 画面の目的と機能の概要

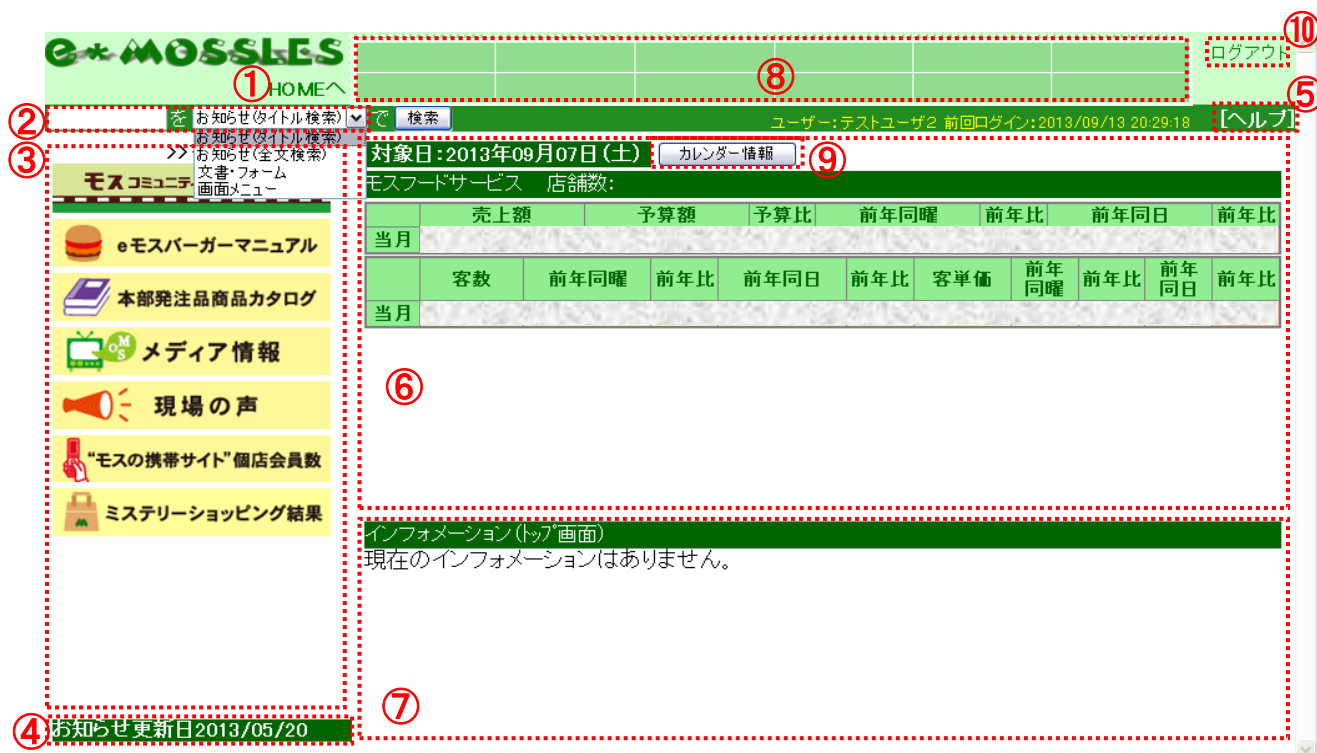
ログイン後のトップページとして、インフォメーション(トップ画面)や売上速報などの最新情報が表示されます。

## 2. 画面操作説明

### (1) トップ画面

#### 【機能の説明】

1. 「HOMEへ」リンク
2. 総合検索機能 (→3ページ)
3. 外部リンクエリア&マイメニュー機能 (→4ページ)
4. お知らせ更新日
5. ヘルプ機能
6. 売上速報表示エリア
7. インフォメーション(トップ画面)表示エリア
8. メニューエリア (→5ページ)
9. カレンダー情報 (→6ページ)
10. ログアウト (→7ページ)



The screenshot shows the e-mossles portal top page. The layout includes a header with the e-mossles logo, a navigation bar with links like HOME, 検索, ユーザー情報, and ヘルプ. A left sidebar contains various menu items like お知らせ, モスコミュニケーション, and eモスバーガーメニュー. The main content area displays a calendar for September 7, 2013, and a table for sales and budget data. The bottom section shows the current information (インフォメーション) as 'No information available'.

#### 【入力・選択項目】

| 項目名  | 必須 | 入力形式  | 備考   |
|------|----|-------|--|
| 総合検索 | ○  | 文字列   | 検索する単語を入力します。  |
|      | ○  | プルダウン | 「お知らせ(タイトル検索)」、「お知らせ(全文検索)」、「文書・フォーム」、「画面メニュー」の中から、検索するジャンルを選択します。 |

## 【表示項目】

| 項目名              | 備考   |
|------------------|--|
| 外部リンク            | 各リンク先を表すアイコンが表示されます。                           |
| お知らせ更新日          | お知らせが最後に更新された日付が表示されます。yyyy/MM/dd              |
| 対象日              | 売上速報の対象となる日付が表示されます。yyyy/MM/dd                 |
| 会社名・店舗数          | 保有店舗の会社名とユーザの保有する店舗数が表示されます。                   |
| 売上速報             | ユーザ保有店舗数と、ログイン時点の最終営業日と当月分の、保有店舗の会社別売上が表示されます。 |
| インフォメーション(トップ画面) | 表示対象期間のインフォメーション(トップ画面)が表示されます。                |

## 【ボタン/リンク】

| ボタン/リンク名  | 機能概要  |
|-----------|---|
| HOMEへ     | トップ画面に遷移します。  |
| 検索        | 総合検索で、選択された条件で検索を実行します。<br>ここでは、「お知らせ(タイトル検索)」で一致したものを結果として表示します。 |
| マイメニューを開く | マイメニュー表示エリアを表示し、外部リンクエリアを隠します。                                    |
| 外部リンク     | 各外部リンクに遷移します。   |
| ヘルプ       | ヘルプ一覧を表示する画面のウインドウを表示します。   |

## (2) 総合検索機能

### 【操作の流れ】

1. テキストボックスに検索する単語を入力します。
2. 「お知らせ(タイトル検索)」、「お知らせ(全文検索)」、「文書・フォーム」、「画面メニュー」の中から、検索したいジャンルを選択します。
3. 「検索」ボタンを押下します。



### 【入力・選択項目】

| 項目名  | 必須 | 入力形式  | 備考   |
|------|----|-------|--|
| 総合検索 | ○  | 文字列   | 検索する単語を入力します。  |
|      | ○  | プルダウン | 「お知らせ(タイトル検索)」、「お知らせ(全文検索)」、「文書・フォーム」、「画面メニュー」の中から、検索するジャンルを選択します。 |

### 【ボタン/リンク】

| ボタン/リンク名 | 機能概要                    |
|----------|-------------------------|
| 検索       | 総合検索で、選択された条件で検索を実行します。 |

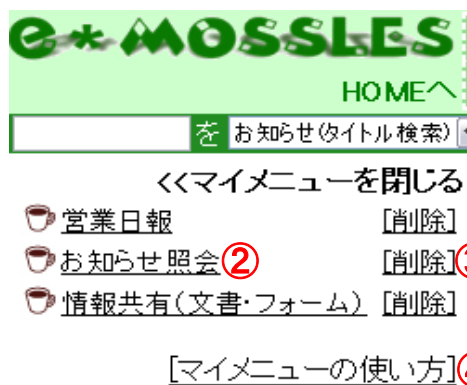
### (3) 外部リンクエリア&マイメニュー機能

#### 【操作の流れ】

1. 「マイメニューを開く」を押下します。(ログイン時は、外部リンクが表示されています)
2. 表示されたマイメニューのうち、見たいメニューリンクを押下すると、そのメニューの画面に遷移します。
3. マイメニューから削除したい画面の削除リンクを押下すると、マイメニューから削除されます。
4. 「マイメニューの使い方」を押下すると、マイメニューの使い方が新しいウインドウで表示されます。
5. 「マイメニューを閉じる」を押下すると、マイメニューの一覧が隠れ、再び外部リンク表示エリアが現れます。



&gt;&gt;マイメニューを開く①



&lt;&lt;マイメニューを閉じる⑤

- 営業日報 [削除]
- お知らせ照会② [削除]③
- 情報共有(文書・フォーム) [削除]

[マイメニューの使い方]④

#### 【表示項目】

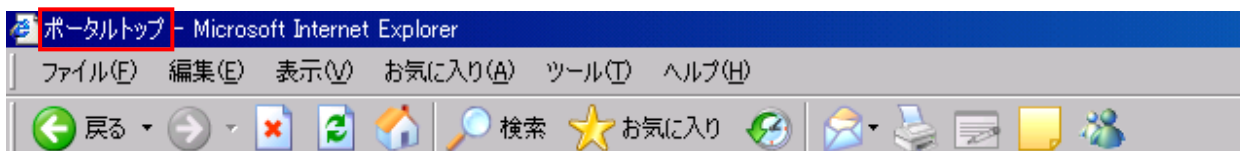
| 項目名    | 備考                            |
|--------|-------------------------------|
| 外部リンク  | 各リンク先を表すアイコンが表示されます。          |
| マイメニュー | マイメニューに登録された画面へのリンク一覧が表示されます。 |

#### 【ボタン/リンク】

| ボタン/リンク名   | 機能概要                                 |
|------------|--------------------------------------|
| 外部リンク      | 各外部リンクに遷移します。                        |
| マイメニューを開く  | マイメニュー表示エリアを表示し、外部リンクエリアを隠します。       |
| マイメニューを閉じる | マイメニュー表示エリアを隠し、外部リンクエリアを表示します。       |
| メニューリンク    | 登録されたマイメニュー画面へのリンクを押下すると、その画面へ遷移します。 |
| 削除         | 該当画面のマイメニューからの削除を実行します。              |
| マイメニューの使い方 | マイメニューの使用法マニュアルを別ウインドウで表示します。        |

#### 【補足説明】

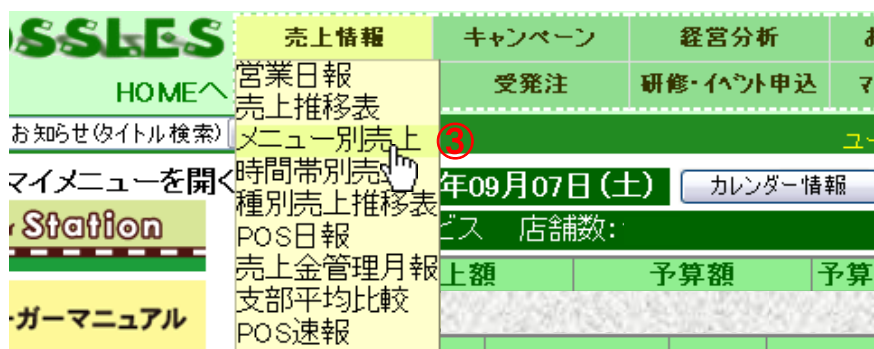
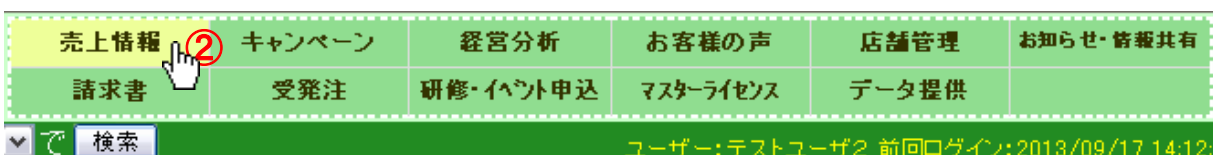
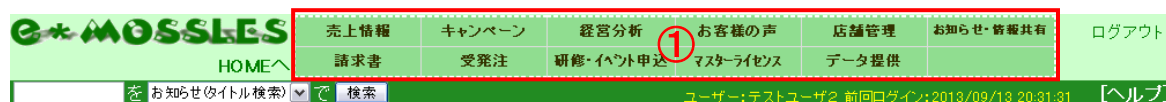
※ Internet Explorerのウインドウ枠に、現在表示している画面の名称が表示されます。



#### (4) メニューエリア

##### 【操作の流れ】

1. メニューエリアに、ユーザー様の使用権限のあるメニューのメニューカテゴリが表示されます。
2. メニューカテゴリ上にカーソルを合わせると、色が変わります。
3. メニューカテゴリをクリックすると、メニューがプルダウンで現れます。  
プルダウン内のメニューをクリックすると、その画面に遷移します。  
※他のメニューカテゴリが見たい場合、そのメニューカテゴリリンクにカーソルを合わせます。



##### 【表示項目】

| 項目名     | 備考                      |
|---------|-------------------------|
| メニューエリア | 使用権限のあるメニューカテゴリが表示されます。 |

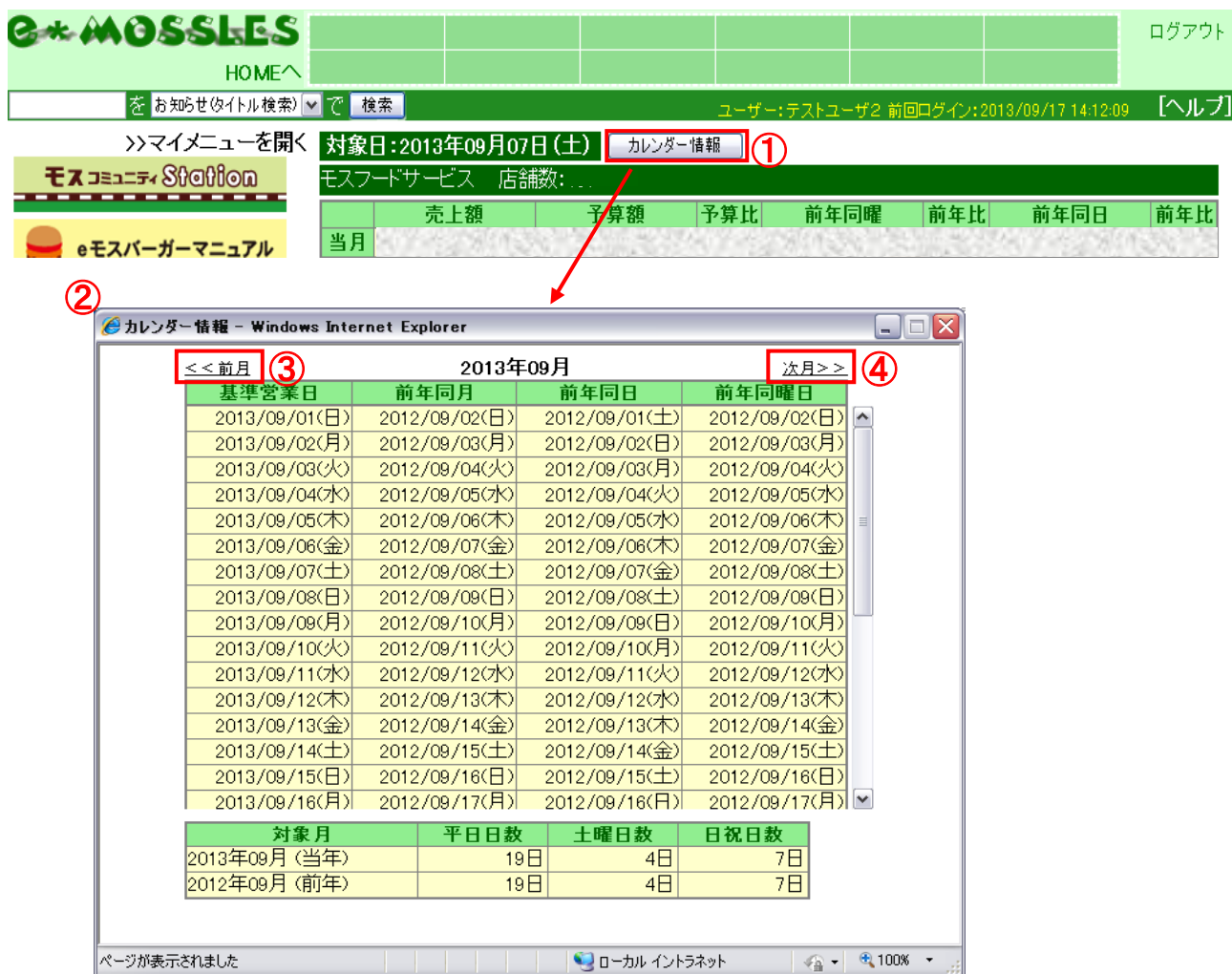
##### 【ボタン/リンク】

| ボタン/リンク名    | 機能概要                                   |
|-------------|--|
| メニューカテゴリリンク | メニューカテゴリをクリックすると、カテゴリ内のメニューリンクが表示されます。 |
| メニューリンク     | メニューリンクをクリックすると、そのメニューの画面へ遷移します。       |

## (5) カレンダー情報

### 【操作の流れ】

1. カレンダー情報ボタンを押下します。
2. カレンダー情報が別ウインドウで表示されます。  
※ウインドウのサイズは固定です。  
※開くと、当月のカレンダー情報が表示されます。
3. 「<<前月」リンクを押下すると、表示年月が1ヶ月前になります。
4. 「次月>>」リンクを押下すると、表示年月が1ヶ月先になります。



### 【表示項目】

| 項目名     | 備考  |
|---------|---|
| カレンダー情報 | 表示年月の「基準営業日」、「前年同月」、「前年同日」、「前年同曜日」情報と<br>当年・前年の「平日日数」、「土曜日数」、「日祝日数」が表示されます。 |

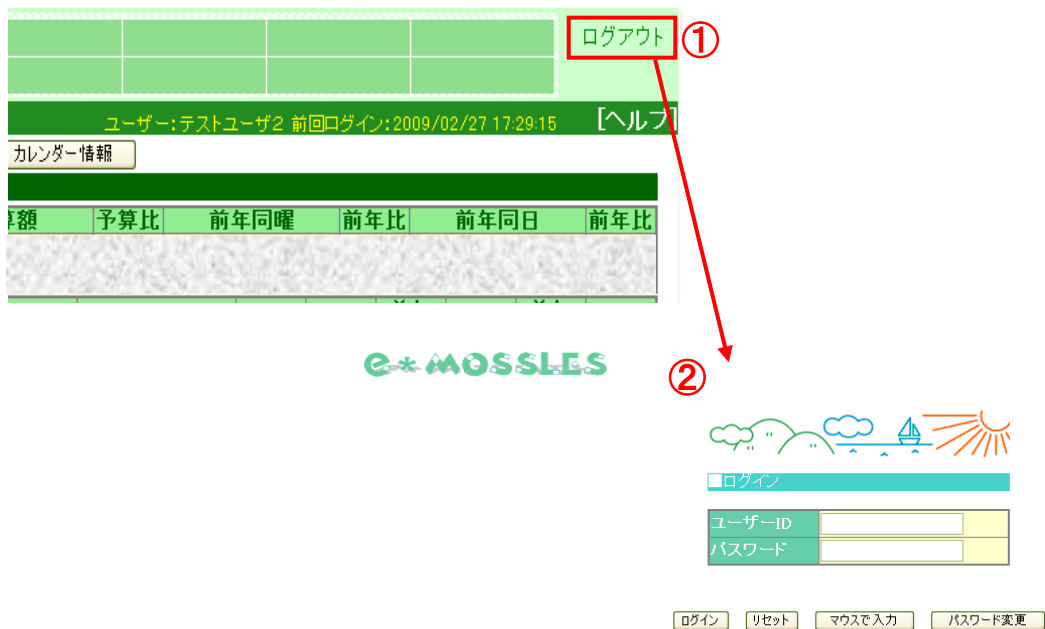
### 【ボタン/リンク】

| ボタン/リンク名   | 機能概要  |
|------------|---|
| カレンダー情報ボタン | カレンダーボタンを押下すると、カレンダー情報画面が出現します。   |
| ※表示できる期間   | 過去分: 当月含む3年間(36ヶ月分) 例: 2013年9月に見た場合、2010年10月まで。<br>未来分: 今年度末まで 例: 2013年9月に見た場合、2014年3月まで。 |
| <<前月 リンク   | 前月リンクを押下すると、表示する月が1つ古くなります。   |
| 次月>> リンク   | 次月リンクを押下すると、表示する月が1つ進みます。   |

## (6) ログアウト

### 【操作の流れ】

1. ログアウトリンクをクリックします。
2. セッションが切れ、ログイン画面へ遷移します。  
※同じユーザーIDで複数ウィンドウを立ち上げている場合、ログアウト時、全ウィンドウを閉じてください。



### 【ボタン/リンク】

| ボタン/リンク名 | 機能概要                         |
|----------|------------------------------|
| ログアウトリンク | ログアウトリンクを押下すると、ログイン画面に遷移します。 |