

## マスターライセンス研修修了登録 画面マニュアル

### 1. 画面の目的と機能の概要

ベーシック研修、出張ベーシック研修、及びマスターライセンス更新研修の修了登録を行います。  
また、検索した研修者の状況一覧をcsvファイルに出力することが出来ます。  
更新研修情報を全てクリアすることが出来ます。(※1)

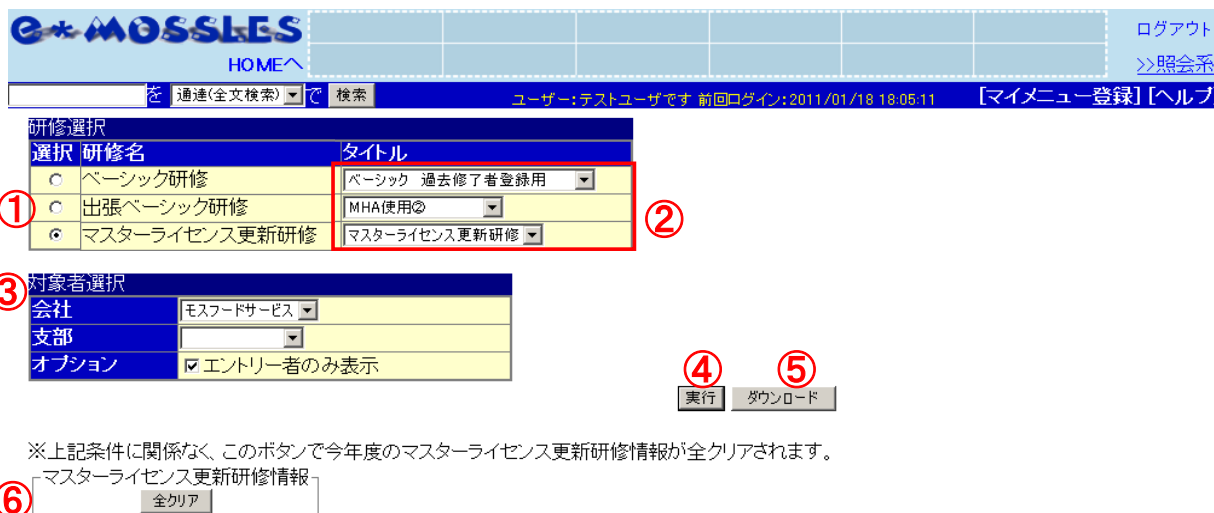
※1・・・MHA様のみ

### 2. 画面操作説明

#### (1) 条件指定画面

##### 【操作の流れ】

- 登録対象の研修(ベーシック研修、出張ベーシック研修、マスターライセンス更新研修)を選択します。
- 1.で選択した研修のタイトルを選択します。
- 対象者の会社・支部(支部取込)・オプションを指定します。  
支部は空白を指定すると支部の絞込みを行いません。(※補足説明を参照)
- 実行ボタンを押下します。
- csvファイルに出力する場合は、ダウンロードボタンを押下します。
- 今年度の更新研修情報を全てクリアする場合は、全クリアボタンを押下します。(※1)



研修選択

選択	研修名	タイトル
<input type="radio"/>	ベーシック研修	ベーシック 過去修了者登録用
<input type="radio"/>	出張ベーシック研修	MHA使用
<input checked="" type="radio"/>	マスターライセンス更新研修	マスターライセンス更新研修

対象者選択

会社	モスフードサービス
支部	
オプション	<input checked="" type="checkbox"/> エントリー者のみ表示

実行 ダウンロード

※上記条件に関係なく、このボタンで今年度のマスターライセンス更新研修情報が全クリアされます。  
マスターライセンス更新研修情報

全クリア

#### 【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	ベーシック研修		プルダウン	
2	出張ベーシック研修		プルダウン	
3	マスターライセンス更新研修		プルダウン	
4	会社	○	プルダウン	
5	支部	○	プルダウン	

#### 【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	実行	入力して頂いた条件のマスターライセンス研修者一覧が表示されます。
2	ダウンロード	入力して頂いた条件のマスターライセンス研修者一覧をcsvファイルに出力します。
3	全クリア	ML更新研修情報を全てクリアします。(※MHA様のみ表示されます)

#### 【補足説明】

オプションの「エントリー者のみ表示」チェックボックスのチェックをはずした場合、  
支部選択は必須となります。

## (2) 編集画面

## 【操作の流れ】

1. 更新対象となる研修者のチェックボックスをチェックします。
2. 研修者一覧のステータスを一括で設定したい場合、  
コース名(マスターライセンス更新研修のみ)、修了状況、年月を入力し、一括設定ボタンを押下します。
3. 1.でチェックした研修者のコース名(マスターライセンス更新研修のみ)、修了状況、年月を入力します。
4. 確認ボタンを押下します。



Header: MOS BURGER, HOME, ログアウト, >>照会系

Search: 通達(全文検索) で 検索 ユーザー: テストユーザです 前回ログイン: 2011/01/18 18:05:11 [マイメニュー登録] [ヘルプ]

Buttons: 戻る 確認 (4) 一括設定 (2) 一括設定

Filters: 研修名: マスターライセンス更新研修, タイトル, 会社: モスフードサービス, 支部: 全支部, オプション: エントリー者のみ表示

研修者一覧

	オーナー名	店舗名	氏名	コース名	修了状況 (3)	年月
1	<input checked="" type="checkbox"/>			ライセンス更新研修2	<input type="radio"/> 未修了 <input checked="" type="radio"/> 修了 <input type="radio"/> 予定	2010/10
	<input type="checkbox"/>			ライセンス更新研修2	<input type="radio"/> 未修了 <input type="radio"/> 修了 <input checked="" type="radio"/> 予定	
	<input checked="" type="checkbox"/>			ライセンス更新研修2	<input checked="" type="radio"/> 未修了 <input type="radio"/> 修了 <input type="radio"/> 予定	2010/10

## 【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	年月(一括設定)		テキスト	
2	修了状況		ラジオ	
3	年月		テキスト	

## 【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	戻る	条件指定画面へ遷移します。
2	確認	入力項目チェックを行い確認画面へ遷移します。
3	一括設定	入力した項目を、研修者一覧すべてに一括して設定を行います。

## 【補足説明】

### (3) 確認画面

#### 【操作の流れ】

1. 内容を確認してください。
2. 登録・終了ボタンを押下します。



選択対象

研修名	マスターライセンス更新研修
タイトル	
会社	モスフードサービス
支部	全支部
オプション	エントリー者のみ表示

研修者一覧

オーナー名	店舗名	氏名	コース名	修了状況	年月
			ライセンス更新研修 2	修了	2010/10
			ライセンス更新研修 2	未修了	2010/10

#### 【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	戻る	編集画面へ遷移します。
2	登録・終了	更新処理を行い、条件指定画面へ遷移します。