

ユーザー登録 画面マニュアル

1. 画面の目的と機能の概要


新規のオーナーユーザー、店舗ユーザーの情報を登録することができます。

2. 画面操作説明

(1) 条件指定画面

【操作の流れ】

1. 新規登録するユーザータイプを選択します。
2. 「新規登録」ボタンを押下します。



【入力項目】

項目名	必須	入力形式	備考
ユーザータイプ		プルダウン	オーナー/店舗から選択します。

【ボタン/リンク】

ボタン/リンク名	機能概要
新規登録	選択したユーザータイプごとに編集画面へ遷移します。

(2) 編集画面(オーナーユーザー登録の場合)

【操作の流れ】

1. ユーザーIDを入力します。
2. 初期パスワードを入力します。
3. 確認用パスワードを入力します。
4. ユーザー名を入力します。
5. ユーザー名(カナ)を入力します。
6. 会社を選択します。
7. 6で選択した会社のオーナーコード入力テキストボックスとオーナー選択ボタンが使用可能となります。それぞれの会社のオーナーコードを入力します。検索ボタンを押下すると、オーナー選択画面へ遷移します。
8. 検索ボタンを押下して業態選択画面へ遷移します。
9. 契約タイプを選択します。
10. オプション選択を選択します。
11. 確認ボタンを押下します。

e*MOSSLES				ログアウト	
HOMEへ				>>照会系	
を 通達(全文検索) で 検索				ユーザー:テストユーザ1 前回ログイン:2010/03/24 15:48:56 [マイメニュー登録] [ヘルプ]	
戻る 確認					
ユーザータイプ	オーナー				
ユーザーID	<input type="text"/>	初期パスワード	<input type="text"/>	確認用パスワード	<input type="text"/>
ユーザー名	<input type="text"/>		ユーザー名(カナ)	<input type="text"/>	
会社	<input type="checkbox"/> モスフードサービス <input type="checkbox"/> トモス <input type="checkbox"/> モスダイニング				
モスフードサービス	<input type="text"/>	トモス	<input type="text"/>	モスダイニング	<input type="text"/>
オーナーコード	<input type="text"/>	オーナーコード	<input type="text"/>	オーナーコード	<input type="text"/>
業態	<input type="text"/>	契約タイプ	<input type="text"/>		
請求フラグ	<input checked="" type="radio"/> 請求する <input type="radio"/> 請求しない		オプション選択	<input type="checkbox"/> オプション機能 <input type="checkbox"/> データ提供	
請求開始日	<input type="text"/>	請求変更予定日	<input type="text"/>	申込日	<input type="text"/>
メールアドレス	<input type="text"/>			使用停止	<input type="checkbox"/> 使用停止

【入力項目】

項目名	必須	入力形式	備考
ユーザーID		文字列	半角英数字で入力します。8文字まで登録可能です。
初期パスワード		文字列	半角英数字で入力します。20文字まで登録可能です。入力した文字列は で表示されます。
確認用パスワード		文字列	2の初期パスワードと同じ文字列を入力します。入力した文字列は で表示されます。
ユーザー名		文字列	全角20文字/半角40文字まで登録可能です。
ユーザー名(カナ)		文字列	全角カナで入力します。20文字まで登録可能です。
会社		チェックボックス	選択する会社のチェックボックスにチェックをつけます。
オーナーコード		文字列	6でチェックをつけた会社のオーナーコード入力欄が入力可となります。半角数字で入力します。または、検索ボタンを押下してオーナー選択画面で選択します。
業態		選択	業態選択画面で選択します。
契約タイプ		プルダウン	契約タイプを「A:オーナー B:社員 D:会計士」から選択します。
請求フラグ		ラジオボタン	請求する/請求しないから選択します。
オプション選択		チェックボックス	オプション機能、データ提供を登録する場合、チェックボックスにチェックをつけます。
請求開始日		文字列	9の請求フラグで請求するを選択した場合、必須項目となります。2006/06/06または20060606形式で入力します。
請求変更予定日		文字列	2006/06/06または20060606形式で入力します。
申込日		文字列	2006/06/06または20060606形式で入力します。
メールアドレス		文字列	半角英数字で入力します。60文字まで登録可能です。
使用停止		チェックボックス	該当ユーザーを使用停止で登録する場合、チェックボックスにチェックをつけます。

【ボタン/リンク】

ボタン/リンク名	機能概要
検索(オーナー選択)	オーナー選択画面へ遷移します。
検索(業態)	業態選択画面へ遷移します。
クリア	2で選択して入力された業態を解除します。
戻る	条件指定画面へ戻ります。
確認	確認画面へ遷移します。

【補足説明】

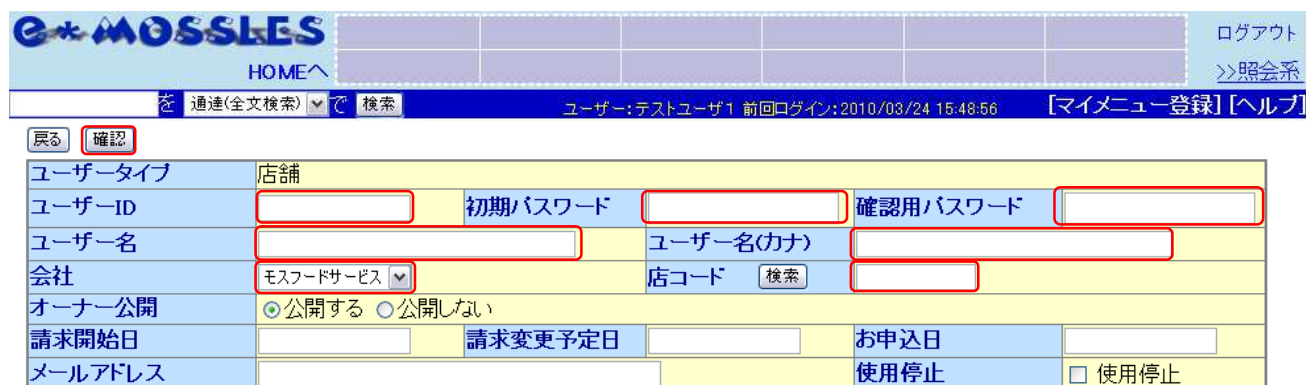
- 業態選択画面で選択した業態は、以下の画面のように表示されます。クリアボタンを押下すると表示している業態を解除します。

業態	<div>モスバーガー店舗</div> <div>緑モス</div> <div>クリア</div>
----	---

(3) 編集画面(店舗ユーザー登録の場合)

【操作の流れ】

1. ユーザーIDを入力します。
2. 初期パスワードを入力します。
3. 確認用パスワードを入力します。
4. ユーザー名を入力します。
5. ユーザー名(カナ)を入力します。
6. 会社を選択します。
7. 店コードを入力します。
8. 確認ボタンを押下します。



【入力項目】

項目名	必須	入力形式	備考
ユーザーID		文字列	半角英数字で入力します。8文字まで登録可能です。
初期パスワード		文字列	半角英数字で入力します。20文字まで登録可能です。入力した文字列は で表示されます。
確認用パスワード		文字列	2の初期パスワードと同じ文字列を入力します。入力した文字列は で表示されます。
ユーザー名		文字列	全角20文字/半角40文字まで登録可能です。
ユーザー名(カナ)		文字列	全角カナで入力します。20文字まで登録可能です。
会社		プルダウン	会社を選択します。
店コード		文字列	半角数字で入力します。または、店選択画面で選択します。
オーナー公開		ラジオボタン	公開する/公開しないから選択します。
請求開始日		文字列	8の請求フラグで請求するを選択した場合、必須項目となります。2006/06/06または20060606形式で入力します。
請求変更予定日		文字列	2006/06/06または20060606形式で入力します。
申込日		文字列	2006/06/06または20060606形式で入力します。
メールアドレス		文字列	半角英数字で入力します。60文字まで登録可能です。
使用停止		チェックボックス	該当ユーザーを使用停止で登録する場合、チェックボックスにチェックをつけます。

【ボタン/リンク】

ボタン/リンク名	機能概要
検索	店選択画面へ遷移します。
戻る	条件指定画面へ戻ります。
確認	確認画面へ遷移します。

(4) 確認画面

【操作の流れ】

1. 内容を確認します。
2. 登録ボタンを押下します。

・ ユーザータイプがオーナーの確認画面

e*MOSSLES				ログアウト	
HOMEへ				>>照会系	
を 通連(全文検索) で 検索				ユーザー:テストユーザ1 前回ログイン:2010/03/24 15:48:56 [マイメニュー登録] [ヘルプ]	
戻る 登録					
ユーザータイプ	オーナー				
ユーザーID	mosuserO				
ユーザー名	MOSユーザーオーナー	ユーザー名(カナ)	モスユーザーオーナー		
会社	モスフードサービス				
モスフードサービス オーナーコード		トモス オーナーコード		モスタイニング オーナーコード	
業態	モスバーガー店舗 緑モス	契約タイプ	A: オーナー		
請求フラグ	請求 する	オプション選択	<input checked="" type="checkbox"/> オプション機能 <input checked="" type="checkbox"/> データ提供		
請求開始日	2010/03/03	請求変更予定日		申込日	
メールアドレス	mosuser_o@mos.co.jp			使用停止	使用停止 OFF

・ ユーザータイプが店舗の確認画面

e*MOSSLES				ログアウト	
HOMEへ				>>照会系	
を 通連(全文検索) で 検索				ユーザー:テストユーザ1 前回ログイン:2010/03/24 15:48:56 [マイメニュー登録] [ヘルプ]	
戻る 登録					
ユーザータイプ	店舗				
ユーザーID	mosuserT				
ユーザー名	モスユーザー店舗	ユーザー名(カナ)	モスユーザーデンボ		
会社	モスフードサービス	店コード			
オーナー公開	公開 する				
請求開始日		請求変更予定日		申込日	
メールアドレス				使用停止	使用停止 OFF

【ボタン/リンク】

ボタン/リンク名	機能概要
登録	表示されている内容を登録して、条件指定画面へ遷移します。
戻る	編集画面へ戻ります。