

マスターライセンス結果登録 画面マニュアル

1. 画面の目的と機能の概要

マスターライセンスにおける能力と面接の結果を登録することができます。
また、総合結果と筆記テストの結果をCSVファイルから取り込むことができます。(※1)

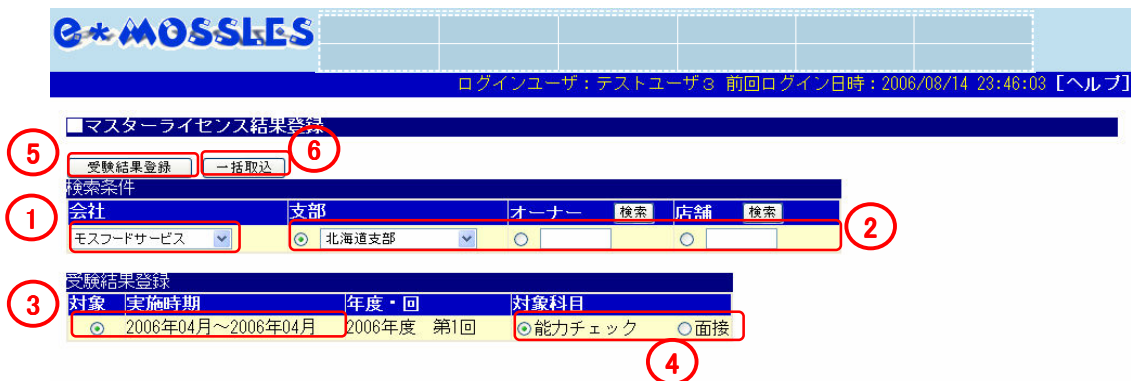
※1・・・MHA様のみ

2. 画面操作説明

(1) 条件指定画面

【操作の流れ】

- 対象の会社を選択します。
- 支部、オーナー、店舗のいずれかを選択します。
- 対象のマスターライセンスを選択します。
- 対象科目を選択します。
- 受験結果登録ボタンを押下します。
- CSVファイルにて一括登録したい場合は一括取込ボタンを押下します。
詳細はP14を参照ください。



【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	会社	○	プルダウン	会社名が表示されます。
2	支部	○	プルダウン	支部取込名が表示されます。
3	オーナー	○	文字列	半角5文字まで入力可能です。
4	店舗	○	文字列	半角5文字まで入力可能です。

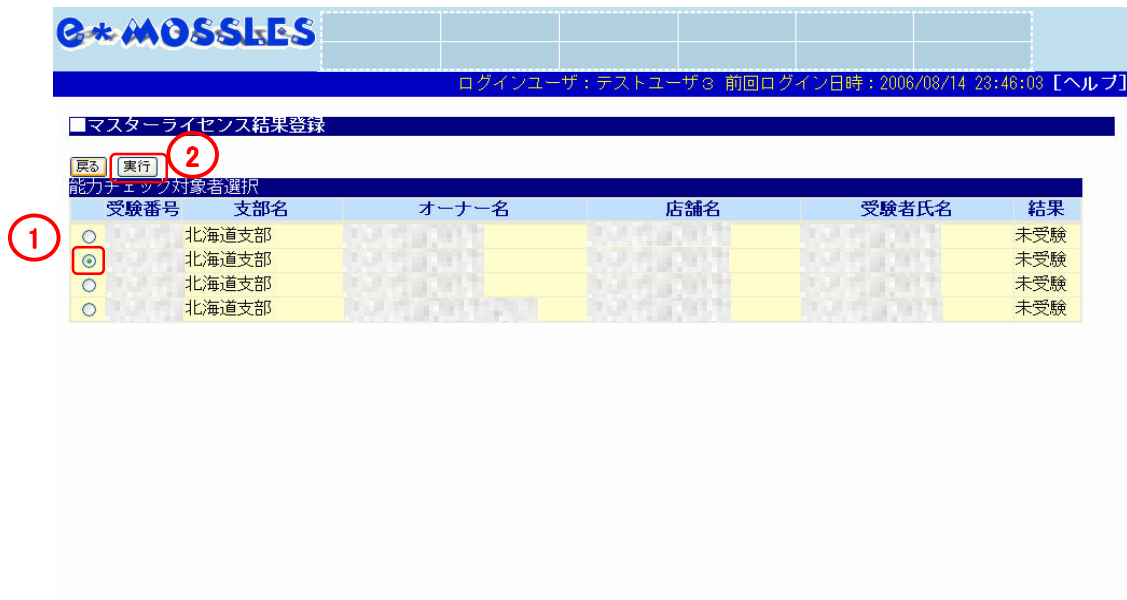
【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	検索(オーナー)	オーナー選択画面へ遷移します。
2	検索(店舗)	店選択画面へ遷移します。
3	一括取込	一括取込画面へ遷移します。(※MHA様のみ表示されます)
4	受験結果登録	対象のマスターライセンスを受験したスタッフの一覧が表示されます。

(2) 選択画面(能力チェックを選択した場合)

【操作の流れ】

1. 登録対象の受験者を選択します。
2. 実行ボタンを押下します。



■マスターライセンス結果登録

戻る 実行 2

能力チェック対象者選択

受験番号	支部名	オーナー名	店舗名	受験者氏名	結果
1	北海道支部				未受験
2	北海道支部				未受験
3	北海道支部				未受験
4	北海道支部				未受験

【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	受験番号	○	ラジオボタン	

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	実行	編集画面へ遷移します。
2	戻る	条件画面へ遷移します。

(3) 編集画面(能力チェックを選択した場合)

【操作の流れ】

1. 各タブの合格状況を選択します。
2. クリアした項目にチェックをつけます。
3. 確認ボタンを押下します。

・課題タブ



The screenshot shows the '課題タブ' (Topic Tab) in the e-mossles system. At the top, there's a header with the MOS logo and a login status bar. Below that, a table titled '能力チェック 結果' (Ability Check Results) shows the user's performance across various topics. The 'クリア' (Clear) checkbox is highlighted for the '改善' (Improvement) item.

課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成
前回	×	×	×	×	×	×
今回	×	×	×	×	×	×

項目	クリア	基準
改善	<input type="checkbox"/>	お店の運営全般に渡り、改善案が企画できる
改善	<input type="checkbox"/>	企画した改善案をスタッフに説明・共有し、お店全体で実行できる
分析	<input type="checkbox"/>	安易な解決策に飛びつかず、現状・事実を列挙できる
分析	<input type="checkbox"/>	手持ちの情報や先入観にとらわれず、客観的・冷静に現状を把握できる
情報活用	<input type="checkbox"/>	問題意識を持って情報の収集・活用ができる

【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	クリア	△	チェックボックス	チェックをつけると合格です。

- ・ 対人タブ

e*MOSSLES

ログインユーザ: テストユーザ③ 前回ログイン日時: 2006/08/14 23:46:03 [ヘルプ](#)

■マスターライセンス結果登録

[戻る](#) [確認](#)

能力チェック 受験者情報

受験番号

受験者

アセッサー

能力チェック 結果

課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケティング	人事管理	人材育成
前回						
今回	×	×	×	×	×	×

①

課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケティング	人事管理	人材育成
項目	クリア	基準				
コミュニケーション	<input type="checkbox"/>	上司へ報・連・相ができ、良いコミュニケーションがとれる				
コミュニケーション	<input type="checkbox"/>	同僚や職場内での良いコミュニケーションがとれる				
コミュニケーション	<input type="checkbox"/>	他のモスのお店と良いコミュニケーションがとれる				
コミュニケーション	<input type="checkbox"/>	支部店長会に協力・参加できる				
信頼関係	<input type="checkbox"/>	お店全体の信頼関係を作ることができる				

【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	クリア	△	チェックボックス	チェックをつけると合格です。

- ・ 店舗運営タブ

戻る

確認

能力チェック 受験者情報

受験番号	
受験者	
アセッサー	

能力チェック 結果

	課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成
前回							
今回	×	×	×	×	×	×	×


1

課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成
項目	クリア	基準				
接客	<input type="checkbox"/>	時間帯やスタッフによるバラツキをなくし、商品や接客サービスを安定して提供できる				
接客	<input type="checkbox"/>	お客様に対して商品の味・素材・栄養面などのセールスポイントを的確に伝えることができる				
クレーム	<input type="checkbox"/>	異物混入や不衛生などの原因を究明し、お客様への結果報告を要するクレームが解決できる				
クレーム	<input type="checkbox"/>	クレーム発生の原因を分析し、再発防止策を立案・実施できる				
衛生	<input type="checkbox"/>	総合衛生チェックの検査手続きと、検査結果に対する情報の共有や教育などの改善活動ができる				
衛生	<input type="checkbox"/>	スタッフの身なりや職場全体を、衛生的で清潔な状態に保つことができる				
保全	<input type="checkbox"/>	計器・備品類や配電盤など、設備機器全般の日常点検および故障時の応急対応ができる				
オペレーション	<input type="checkbox"/>	接客サービス・商品製造・クレンリネスなどの全ポジションの業務を、全時間帯を通してできる				

【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	クリア	△	チェックボックス	チェックをつけると合格です。

- ・ 経営管理タブ



ログインユーザ：テストユーザ③ 前回ログイン日時：2006/08/14 23:46:03 [【ヘルプ】](#)

■ マスターライセンス結果登録

戻る

確認

能力チェック 受験者情報

受験番号	
受験者	
アセッサー	

能力チェック 結果

	課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成
前回							
今回	×	×	×	×	×	×	×

1


課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成
----	----	------	------	-----	------	------

項目	クリア	基準
原価	<input type="checkbox"/>	適正原価率に近づけるために、仕入れから製造過程・廃棄までの原材料管理ができる
原価	<input type="checkbox"/>	原材料のロスや過剰在庫による無駄な作業を防止できる
原価	<input type="checkbox"/>	適正在庫を保つための発注から納品までの一連の業務ができる
原価	<input type="checkbox"/>	日々の現金チェックで誤差が発生した場合、正しく報告し、原因究明と予防・改善が実施できる
POSレジ	<input type="checkbox"/>	POSレジの仕入れ・ロス・棚卸しなどの諸機能を連携し、適正在庫を保つための対策立案・実行ができる
人件費	<input type="checkbox"/>	適正人件費管理のためのマスターワークスケジュールを作り、日々のワークスケジュールに落とし込むことができる
経費	<input type="checkbox"/>	水道光熱費を分析し月経値を決め、省エネなどの経費削減対策の立案・実行ができる

【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	クリア	△	チェックボックス	チェックをつけると合格です。

- ・ マーケタブ



ログインユーザ：テストユーザ③ 前回ログイン日時：2006/08/14 23:46:03 [【ヘルプ】](#)

■ マスターライセンス結果登録

戻る
確認

能力チェック 受験者情報

受験番号	
受験者	
アセッサー	

能力チェック 結果

	課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケティング	人事管理	人材育成
前回							
今回	×	×	×	×	×	×	×

課題
対人
店舗運営
経営管理
マーケティング
人事管理
人材育成

項目	クリア	基準
分析	<input type="checkbox"/>	お客様動向を分析し、客層を考えた対策立案・実行ができる
分析	<input type="checkbox"/>	商品動向を分析し、売れ筋商品の訴求・オペレーションの変更など、対策立案・実行ができる
分析	<input type="checkbox"/>	売上・客数・客単価・客層・商品・イート/ディクを時間帯・曜日・月別に分析し、対策立案・実行ができる
販売促進	<input type="checkbox"/>	店内外ツールを活用して、お店全体に調和や統一感を持たせた演出ができる
販売促進	<input type="checkbox"/>	季節や流行を取り入れるなどの工夫を要するお店全体の演出ができる
販売促進	<input type="checkbox"/>	ミーティング・役割分担・目標設定・ツールと食材の発注など、キャンペーン全体の段取りができる
販売促進	<input type="checkbox"/>	キャンペーンやポスティングなどお店全体で取り組む販促活動を率先して行い、規範となれる

【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	クリア	△	チェックボックス	チェックをつけると合格です。

・ 人事管理タブ



ログインユーザ: テストユーザ③

前回ログイン日時: 2006/08/14 23:46:03

ヘルプ

マスターライセンス結果登録

戻る

確認

能力チェック 受験者情報

受験番号	
受験者	
アセッサー	

能力チェック 結果

	課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成
前回							
今回	×	×	×	×	×	×	×

1

課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成
項目	クリア	基準				
就業	<input type="checkbox"/>	スタッフがルールに従って働くよう指導するなど、正しい就業管理ができる				
就業	<input type="checkbox"/>	スタッフの勤務時間・休憩・休日などの勤怠面に対し、正しい労務管理ができる				
就業	<input type="checkbox"/>	スタッフに不公平感を与えないような、役割分担や教育ができる				
就業	<input type="checkbox"/>	ワークスケジュール通りの人員確保・人員配置ができる				
健康	<input type="checkbox"/>	スタッフの日常の健康状態に気を配り、全員の健康管理や指導ができる				
健康	<input type="checkbox"/>	スタッフの悩み事の相談などを行い、精神面での健康管理ができる				
賃金	<input type="checkbox"/>	残業・深夜手当、最低賃金など、マニュアル記載レベルの法的な知識を持ち、正しい人事管理ができる				

【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	クリア	△	チェックボックス	チェックをつけると合格です。

- ・ 人材育成タブ

e*MOSSLES

ログインユーザ : テストユーザ3 前回ログイン日時 : 2006/08/14 23:46:03 [ヘルプ](#)

■マスターライセンス結果登録

[戻る](#) [確認](#)

能力チェック 受験者情報		能力チェック 結果						
受験番号	受験者	課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケティング	人事管理	人材育成
受験者		前回						
アセッサー		今回	×	×	×	×	×	×

①

課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケティング	人事管理	人材育成
項目	クリア	基準				
モチベーション	<input type="checkbox"/>	様々な手法を使った動機づけができる				
ティーチング	<input type="checkbox"/>	ものごとの判断基準を教えることができる				
ティーチング	<input type="checkbox"/>	HDCの意味・意義を教えることができる				
ティーチング	<input type="checkbox"/>	ルーチンワーク（日常的な定型業務）全般を教えることができる				
トレーニング	<input type="checkbox"/>	Off J.T.（集合形式のトレーニング・訓練）ができる				
トレーニング	<input type="checkbox"/>	O.J.T.（仕事を通じてのトレーニング・訓練）ができる				
コーチング	<input type="checkbox"/>	相手の存在を認め、関心を持って話を聴くことができる				
コーチング	<input type="checkbox"/>	自発的な行動を促進させることができる				

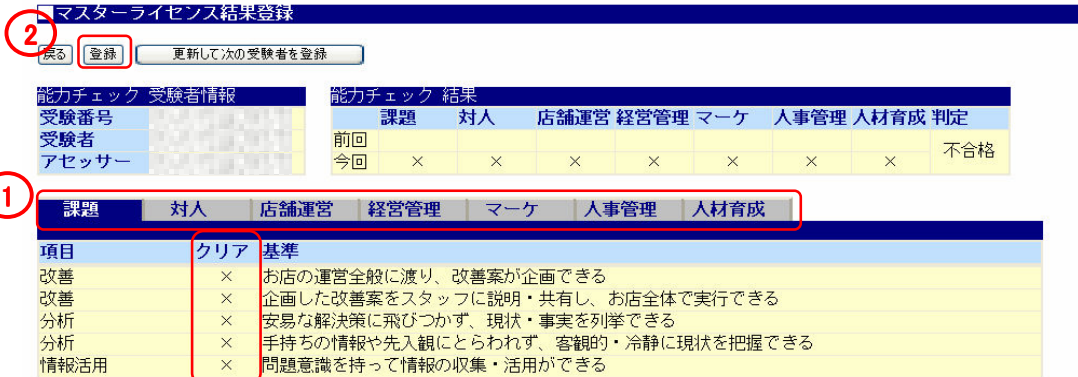
【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	クリア	△	チェックボックス	チェックをつけると合格です。

(4) 確認画面(能力チェックを選択した場合)

- 各タブの内容を確認します。
- 登録ボタンを押下します。

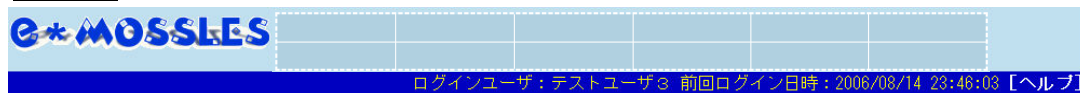
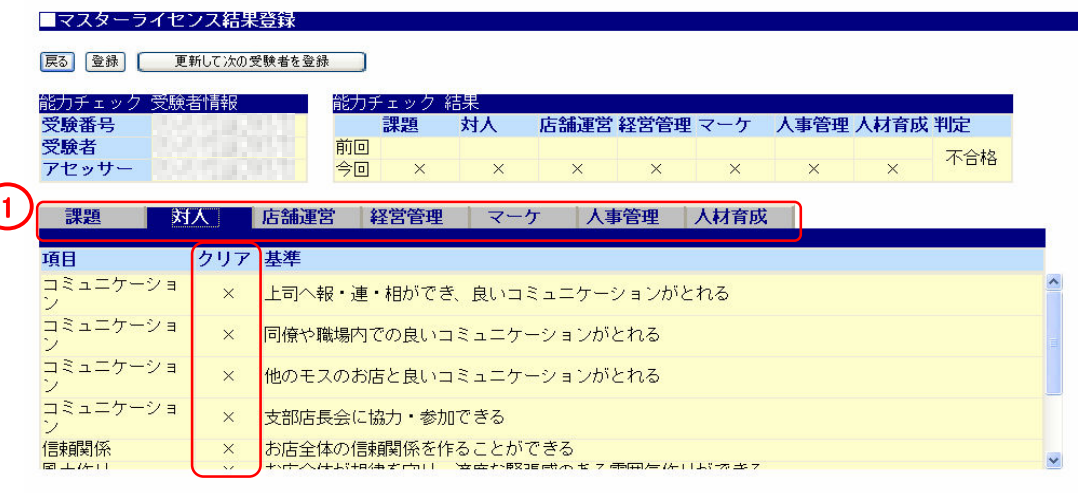
・課題タブ

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	登録	条件画面へ遷移します。
2	戻る	編集画面へ遷移します。
3	更新して次の受験者を登録	受験結果を登録して編集画面へ遷移します。

・対人タブ

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	登録	条件画面へ遷移します。
2	戻る	編集画面へ遷移します。
3	更新して次の受験者を登録	受験結果を登録して編集画面へ遷移します。

・店舗運営タブ

e*MOSSLES

ログインユーザ：テストユーザ③ 前回ログイン日時：2006/08/15 18:13:37 [ヘルプ]

■マスターライセンス結果登録

戻る 登録 更新して次の受験者を登録

能力チェック 受験者情報

受験番号	
受験者	
アセッサー	

能力チェック 結果

課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成	判定
前回							
今回	×	×	×	×	×	×	不合格

1

課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成
項目	クリア	基準				
接客	×	時間帯やスタッフによるバラツキをなくし、商品や接客サービスを安定して提供できる				
接客	×	お客様に対して商品の味・素材・栄養面などのセールスポイントを的確に伝えることができる				
クレーム	×	異物混入や不衛生などの原因を究明し、お客様への結果報告を要するクレームが解決できる				
クレーム	×	クレーム発生の原因を分析し、再発防止策を立案・実施できる				
衛生	×	総合衛生チェックの検査手続ごと、検査結果に対する情報の共有や教育などの改善活動ができる				
衛生	×	スタッフの身なりや職場全体を、衛生的で清潔な状態に保つことができる				
保全	×	什器・備品類や配電盤など、設備機器全般の日常点検および故障時の応急対応ができる				
オペレーション	×	接客サービス・商品製造・クレンジングなどの全ポジションの業務を、全時間帯を通してできる				
環境	×	包材の過剰使用を防いだり、水の適量使用、省エネなど経費節約とエコロジー対応ができる				

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	登録	条件画面へ遷移します。
2	戻る	編集画面へ遷移します。
3	更新して次の受験者を登録	受験結果を登録して編集画面へ遷移します。

・経営管理タブ

e*MOSSLES

ログインユーザ：テストユーザ③ 前回ログイン日時：2006/08/14 23:46:03 [ヘルプ]

■マスターライセンス結果登録

戻る 登録 更新して次の受験者を登録

能力チェック 受験者情報

受験番号	
受験者	
アセッサー	

能力チェック 結果

課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成	判定
前回							
今回	×	×	×	×	×	×	不合格

1

課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成
項目	クリア	基準				
原価	×	適正原価率に近づけるために、仕入れから製造過程・廃棄までの原材料管理ができる				
原価	×	原材料のロスや過剰在庫による無駄な作業を防止できる				
原価	×	適正在庫を保つための発注から納品までの一連の業務ができる				
原価	×	日々の現金チェックで誤差が発生した場合、正しく報告し、原因究明と予防・改善が実施できる				
POSレジ	×	POSレジの仕入れ・ロス・棚卸などの諸機能を連携し、適正在庫を保つための対策立案・実行ができる				
人件費	×	適正人件費管理のためのマスターワークスケジュールを作り、日々のワークスケジュールに落とし込むことができる				
経費	×	水道光熱費を分析し目標値を決め、省エネなどの経費削減対策の立案・実行ができる				

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	登録	条件画面へ遷移します。
2	戻る	編集画面へ遷移します。
3	更新して次の受験者を登録	受験結果を登録して編集画面へ遷移します。

・マーケット

e*MOSSLES

ログインユーザ：テストユーザ3 前回ログイン日時：2006/08/14 23:46:03 [ヘルプ](#)

■マスターライセンス結果登録

[戻る](#) [登録](#) [更新して次の受験者を登録](#)

能力チェック 受験者情報		能力チェック 結果							
受験番号	受験者	課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成	判定
アセッサ		前回							
		今回	×	×	×	×	×	×	不合格

①

課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成
項目	クリア	基準				
分析	×	お客様動向を分析し、客層を考えた対策立案・実行ができる				
分析	×	商品動向を分析し、売れ筋商品の訴求・オペレーションの変更など、対策立案・実行ができる				
分析	×	売上・客数・客単価・客層・商品・イート/テイクを時間帯・曜日・月別に分析し、対策立案・実行ができる				
販売促進	×	店内外ツールを活用して、お店全体に調和や統一感を持たせた演出ができる				
販売促進	×	季節や流行を取り入れるなどの工夫を要するお店全体の演出ができる				
販売促進	×	ミーティング・役割分担・目標設定・ツールと食材の発注など、キャンペーン全体の段取りができる				
販売促進	×	キャンペーンやポスティングなどお店全体で取り組む販促活動を率先して行い、模範となる				

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	登録	条件画面へ遷移します。
2	戻る	編集画面へ遷移します。
3	更新して次の受験者を登録	受験結果を登録して編集画面へ遷移します。

・人事管理タブ

e*MOSSLES

ログインユーザ：テストユーザ3 前回ログイン日時：2006/08/14 23:46:03 [ヘルプ](#)

■マスターライセンス結果登録

[戻る](#) [登録](#) [更新して次の受験者を登録](#)

能力チェック 受験者情報		能力チェック 結果							
受験番号	受験者	課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成	判定
アセッサ		前回							
		今回	×	×	×	×	×	×	不合格

①

課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成
項目	クリア	基準				
就業	×	スタッフがルールに従って働くよう指導するなど、正しい就業管理ができる				
就業	×	スタッフの勤務時間・休憩・休日などの勤怠面に対し、正しい労務管理ができる				
就業	×	スタッフに不公平感を与えないような、役割分担や教育ができる				
就業	×	ワークスケジュール通りの人員確保・人員配置ができる				
健康	×	スタッフの日常の健康状態に気を配り、全員の健康管理や指導ができる				
健康	×	スタッフの悩み事の相談などを行い、精神面での健康管理ができる				
賃金	×	残業・深夜手当、最低賃金など、マニュアル記載レベルの法的な知識を持ち、正しい人事管理ができる				
採用	×	お店の人員状況を把握し、計画的な募集、面接に関する実務ができる				

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	登録	条件画面へ遷移します。
2	戻る	編集画面へ遷移します。
3	更新して次の受験者を登録	受験結果を登録して編集画面へ遷移します。

・人材育成タブ



ログインユーザ：テストユーザ3 前回ログイン日時：2006/08/14 23:46:03 [ヘルプ]

■ マスターライセンス結果登録

能力チェック 受験者情報

受験番号	
受験者	
アセッサー	

能力チェック 結果

	課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成	判定
前回								
今回	×	×	×	×	×	×	×	不合格


1
課題
対人
店舗運営
経営管理
マーケ
人事管理
人材育成

項目	クリア	基準
モチベーション	×	様々な手法を使った動機づけができる
ティーチング	×	ものごとの判断基準を教えることができる
ティーチング	×	HDCの意味・意義を教えることができる
ティーチング	×	ルーチンワーク（日常的な定型業務）全般を教えることができる
トレーニング	×	Off J.T.（集合形式のトレーニング・訓練）ができる
トレーニング	×	O.J.T.（仕事を通じてのトレーニング・訓練）ができる
コーチング	×	相手の存在を認め、関心を持って話を聴くことができる
コーチング	×	自発的な行動を促進させることができる
コーチング	×	抽象的でなく具体的によいところをほめることができる

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	登録	条件画面へ遷移します。
2	戻る	編集画面へ遷移します。
3	更新して次の受験者を登録	受験結果を登録して編集画面へ遷移します。

・マーケティングタブ



ログインユーザ：テストユーザ3 前回ログイン日時：2006/08/14 23:46:03 [ヘルプ]

■ マスターライセンス結果登録

能力チェック 受験者情報

受験番号	
受験者	
アセッサー	

能力チェック 結果

	課題	対人	店舗運営	経営管理	マーケ	人事管理	人材育成	判定
前回								
今回	×	×	×	×	×	×	×	不合格

1
課題
対人
店舗運営
経営管理
マーケ
人事管理
人材育成

項目	クリア	基準
分析	×	お客様動向を分析し、客層を考えた対策立案・実行ができる
分析	×	商品動向を分析し、売れ筋商品の訴求・オペレーションの変更など、対策立案・実行ができる
分析	×	売上・客数・客単価・客層・商品・イート/テイクを時間帯・曜日・月別に分析し、対策立案・実行ができる
販売促進	×	店内外ツールを活用して、お店全体に調和や統一感を持たせた演出ができる
販売促進	×	季節や流行を取り入れるなどの工夫を要するお店全体の演出ができる
販売促進	×	ミーティング・役割分担・目標設定・ツールと食材の発注など、キャンペーン全体の段取りができる
販売促進	×	キャンペーンやポスティングなどお店全体で取り組む販促活動を率先して行い、模範となる

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	登録	条件画面へ遷移します。
2	戻る	編集画面へ遷移します。
3	更新して次の受験者を登録	受験結果を登録して編集画面へ遷移します。

(5) 条件指定画面(面接を選択した場合)

【操作の流れ】

1. 対象の会社を選択します。
2. 支部、オーナー、店舗のいずれかを選択します。
3. 対象のマスターライセンスを選択します。
4. 対象科目を選択します。
5. 受験結果登録ボタンを押下します。



【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	会社	○	プルダウン	会社名が表示されます。
2	支部	○	プルダウン	支部取込名が表示されます。
3	オーナー	○	文字列	半角5文字まで入力可能です。
4	店舗	○	文字列	半角5文字まで入力可能です。

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	検索(オーナー)	オーナー選択画面へ遷移します。
2	検索(店舗)	店選択画面へ遷移します。
3	一括取込	一括取込画面へ遷移します。(MHA様のみ表示されます)
4	受験結果登録	対象のマスターライセンスを受験したスタッフの一覧が表示されます。

(6) 編集画面(面接を選択した場合)

【操作の流れ】

1. 面接結果、面接日、面接官を入力します。
2. 確認ボタンを押下します。



ログインユーザ:テストユーザ1 前回ログイン日時:2007/02/13 17:30:19 [ヘルプ]

■マスターライセンス結果登録

2007年02月13日 17時51分 現在

戻る

確認

2

面接 受験 番号	支部名 店舗名	オーナー名 受験者氏名	自立の 姿勢	自己成 長意欲	モスの 価値観	使命感	面接日 面接官
	北海道支部	XXXXXX	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2006/04/20
	XXXXXX店	山海 太郎					山田 花子
	北海道支部	XXXXXX	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2006/04/25
	XXXXXX店	山海 次郎					山田 花子

1

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	確認	確認画面へ遷移します。
2	戻る	条件画面へ遷移します。


【補足説明】

1. 面接結果、面接日、面接官が全て未入力の場合、未受験となります。

(7) 確認画面(面接を選択した場合)

【操作の流れ】

1. 面接結果の内容を確認します。
2. 登録画面を押下します。



ログインユーザ: テストユーザ1 前回ログイン日時: 2007/02/13 17:30:19 [ヘルプ]

戻る

登録

2

面接

受験番号	支部名 店舗名	オーナー名 受験者氏名	自立の 姿勢	自己成 長意欲	モスの 価値観	使命感	面接日 面接官	判定
	北海道支部 xxxxxx店	xxxxxx 山海 太郎	○	○	○	○	2006/04/20 山田 花子	合格
	北海道支部 xxxxxx店	xxxxxx 山海 次郎	×	×	×	×	2006/04/25 山田 花子	不合格

1

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	登録画面	条件画面へ遷移します。
2	戻る	編集画面へ遷移します。

(8) 条件指定画面(一括取込を選択した場合)

【操作の流れ】

1. 一括取込ボタンを押下します。

※注…一括取込ボタンはMHAユーザーの時のみ表示されます。



【入力項目】

NO	項目名	必須	入力形式	備考
1	会社	○	プルダウン	会社名が表示されます。
2	支部	○	プルダウン	支部取込名が表示されます。
3	オーナー	○	文字列	半角5文字まで入力可能です。
4	店舗	○	文字列	半角5文字まで入力可能です。

【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	検索(オーナー)	オーナー選択画面へ遷移します。
2	検索(店舗)	店選択画面へ遷移します。
3	一括取込	一括取込画面へ遷移します。(MHA様のみ表示されます)
4	受験結果登録	対象のマスターライセンスを受験したスタッフの一覧が表示されます。

(9) 編集画面(一括取込を選択した場合)

【操作の流れ】

1. 対象ファイルを指定します。
2. 一括取込ボタンを押下します。



【ボタン/リンク】

NO	ボタン/リンク名	機能概要
1	参照...	ファイル選択ダイアログが開きます。
2	合格者一括取込	選択されたファイルを取り込みます。
3	ライセンス発行一括取込	選択されたファイルを取り込みます。
4	ライセンス更新一括取込	選択されたファイルを取り込みます。
5	戻る	条件画面に戻ります。