

P/L入力状況確認 画面マニュアル

1. 画面の目的と機能の概要

P/L金額の入力状況の確認、ダウンロードをすることができます。
対象年月より過去13ヶ月分の入力状況を表示します。

2. 画面操作説明

(1) 条件指定画面

【操作の流れ】

1. 対象年月をプルダウンより選択します。
2. 状況をプルダウンから選択します。
3. 支部をプルダウンから選択します。
4. クローズ店を含む チェックを選択します。
5. 検索ボタンを押下します。

【入力項目】

| NO | 項目名 | 必須 | 入力形式 | 備考 |
|----|----------|----|----------|----------------------------|
| 1 | 対象年月 | | プルダウン | 選択できる年月は直近月から過去13ヶ月までです。 |
| 2 | 状況 | | プルダウン | |
| 3 | 支部 | | プルダウン | |
| 4 | クローズ店を含む | | チェックボックス | 初期状態ではクローズ店を含みません。(チェックなし) |

【ボタン/リンク】

| NO | ボタン/リンク名 | 機能概要 |
|----|----------|--|
| 1 | 検索 | 入力された条件に一致したP/L入力状況一覧が表示されます。 |
| 2 | ダウンロード | 入力された条件に一致したP/L入力状況一覧がダウンロードされます。 |
| 3 | 店へ | 入力された店コードを先頭にそれ以降のP/L入力状況一覧が表示されます。 |
| 4 | オーナーへ | 入力されたオーナーコードを先頭にそれ以降のP/L入力状況一覧が表示されます。 |
| 5 | 最初へ | 検索結果が2ページ以上存在した場合に、最初のページに遷移します。 |
| 6 | 最後へ | 検索結果が2ページ以上存在した場合に、末尾のページに遷移します。 |
| 7 | 次へ | 検索結果が2ページ以上存在した場合に、次のページに遷移します。 |
| 8 | 前へ | 検索結果が2ページ以上存在した場合に、前のページに遷移します。 |
| 9 | 単月全店明細 | 入力された条件に一致したP/L入力状況一覧の単月明細がダウンロードされます。 |

【補足説明】

1. 対象年月のプルダウンで選択できる年月は直近月から過去13ヶ月までです。