



CENTRO UNIVERSITÁRIO  
UNITOP

# AGRONOMIA

Introdução à Informática

Prof. Me. **Paulo Augusto**

11 de fevereiro de 2026

# Windows

O **Windows** é o sistema operacional desenvolvido pela **Microsoft**. Ele atua como o software principal que permite a interação entre o usuário e o computador.

## Principais Funções:

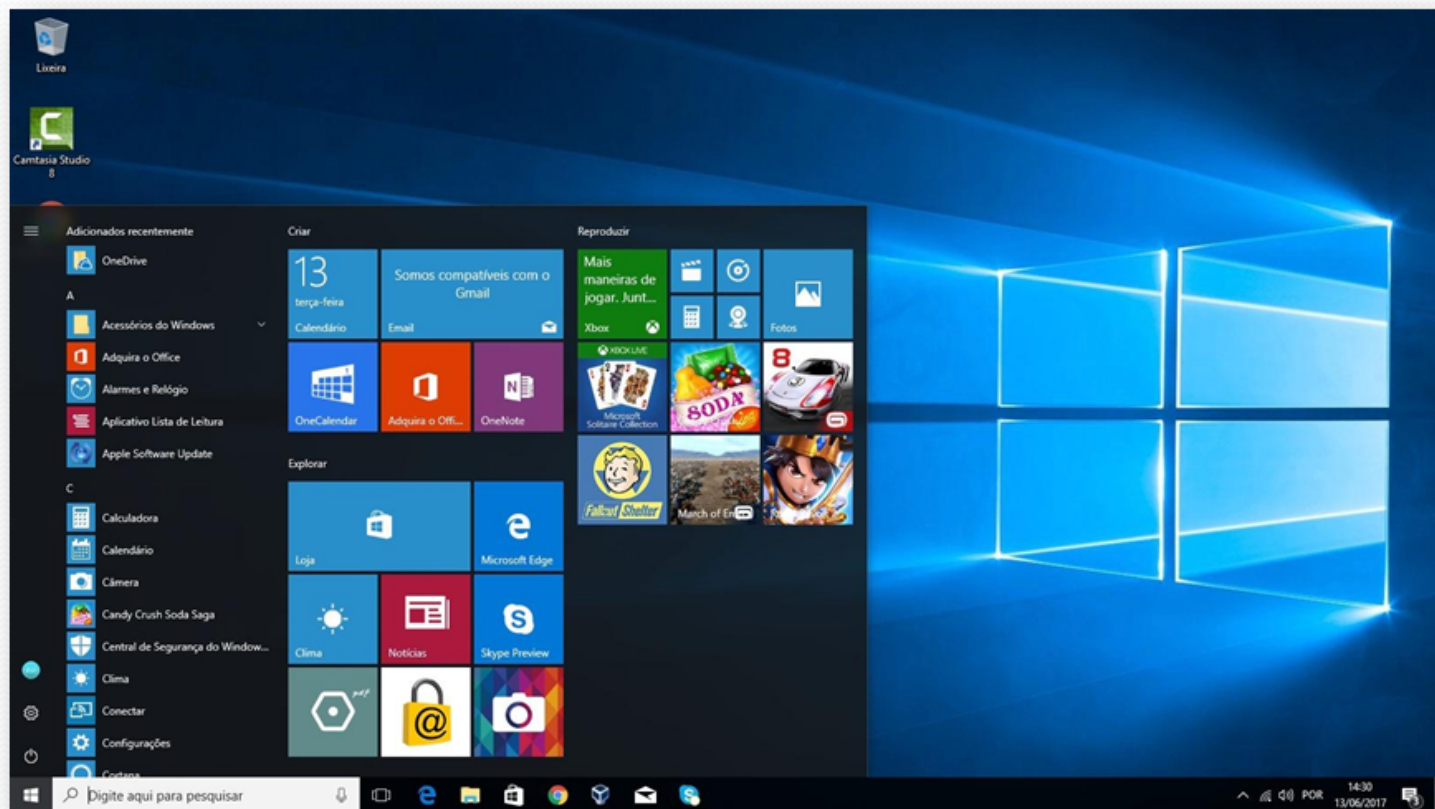
- **Gerenciamento de Recursos:** Controla o funcionamento de programas e aplicativos.
- **Gestão de Arquivos:** Organiza a estrutura de pastas e o armazenamento de dados.
- **Controle de Hardware:** Gerencia dispositivos periféricos como mouse, teclado, impressora e monitores.
- **Conectividade:** Administra conexões de rede e acesso à internet.

## Diferencial:

- Devido à sua interface gráfica intuitiva e facilidade de uso, é o sistema operacional mais utilizado em **computadores pessoais** (PCs) ao redor do mundo.

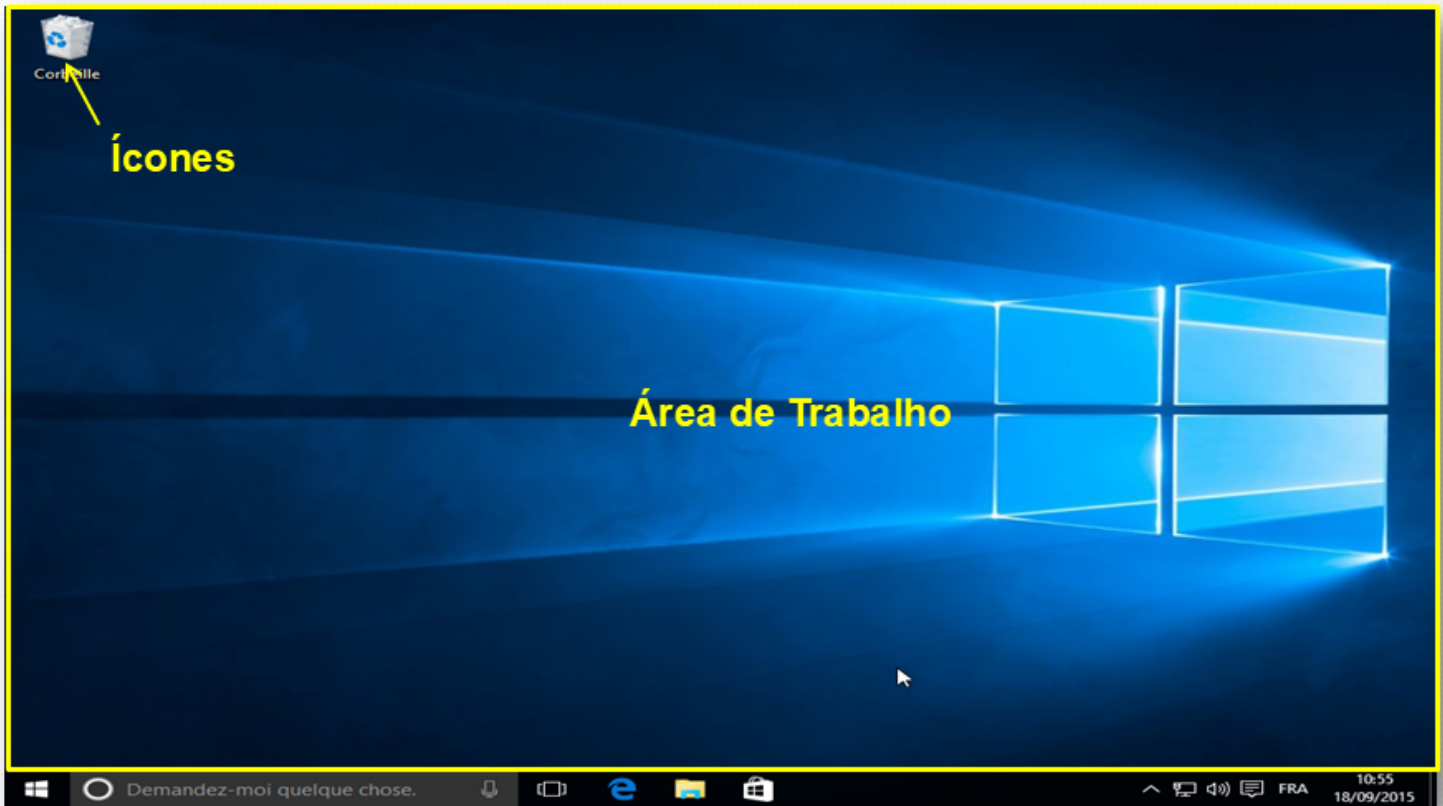
# Windows

## Interface



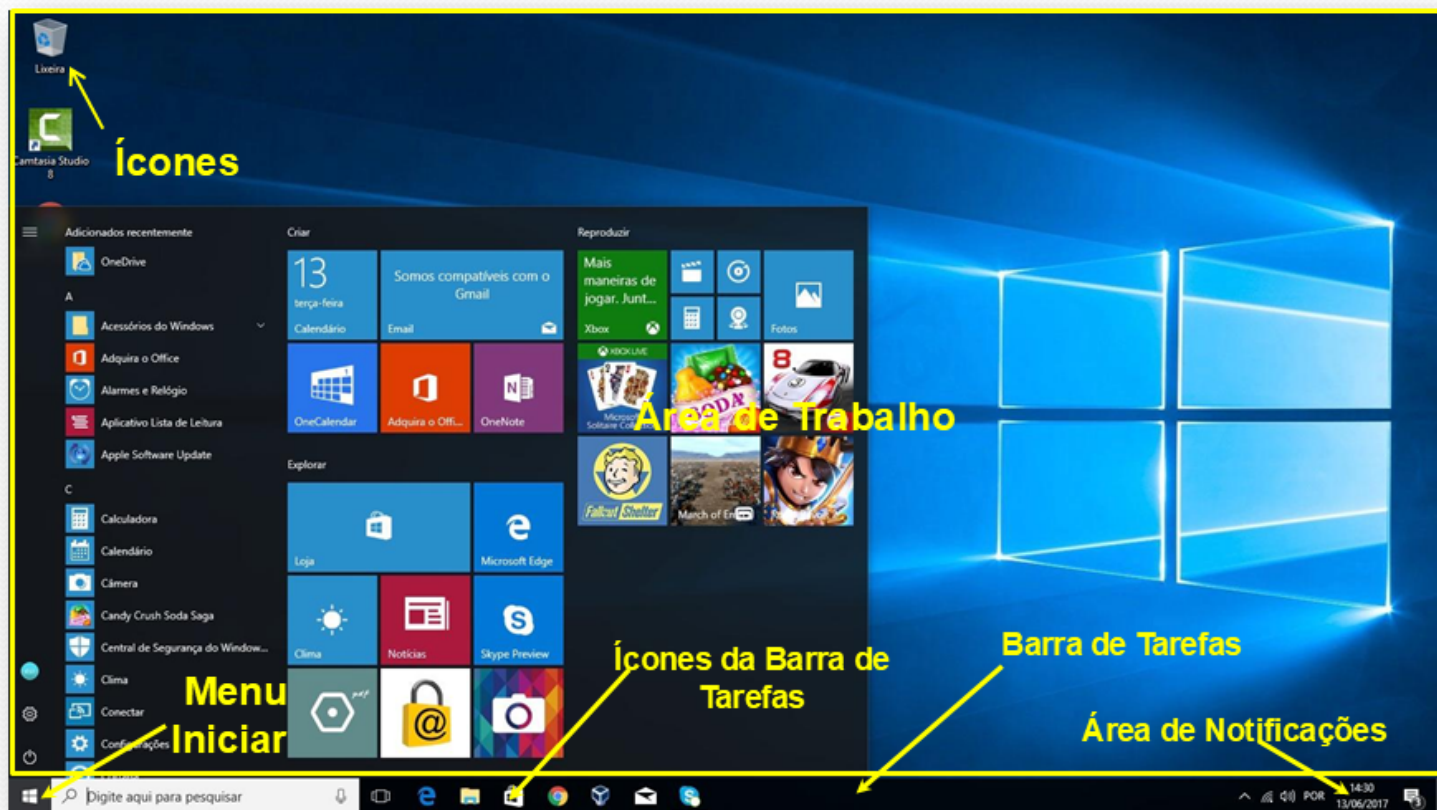
# Windows

## Interface



# Windows

## Interface

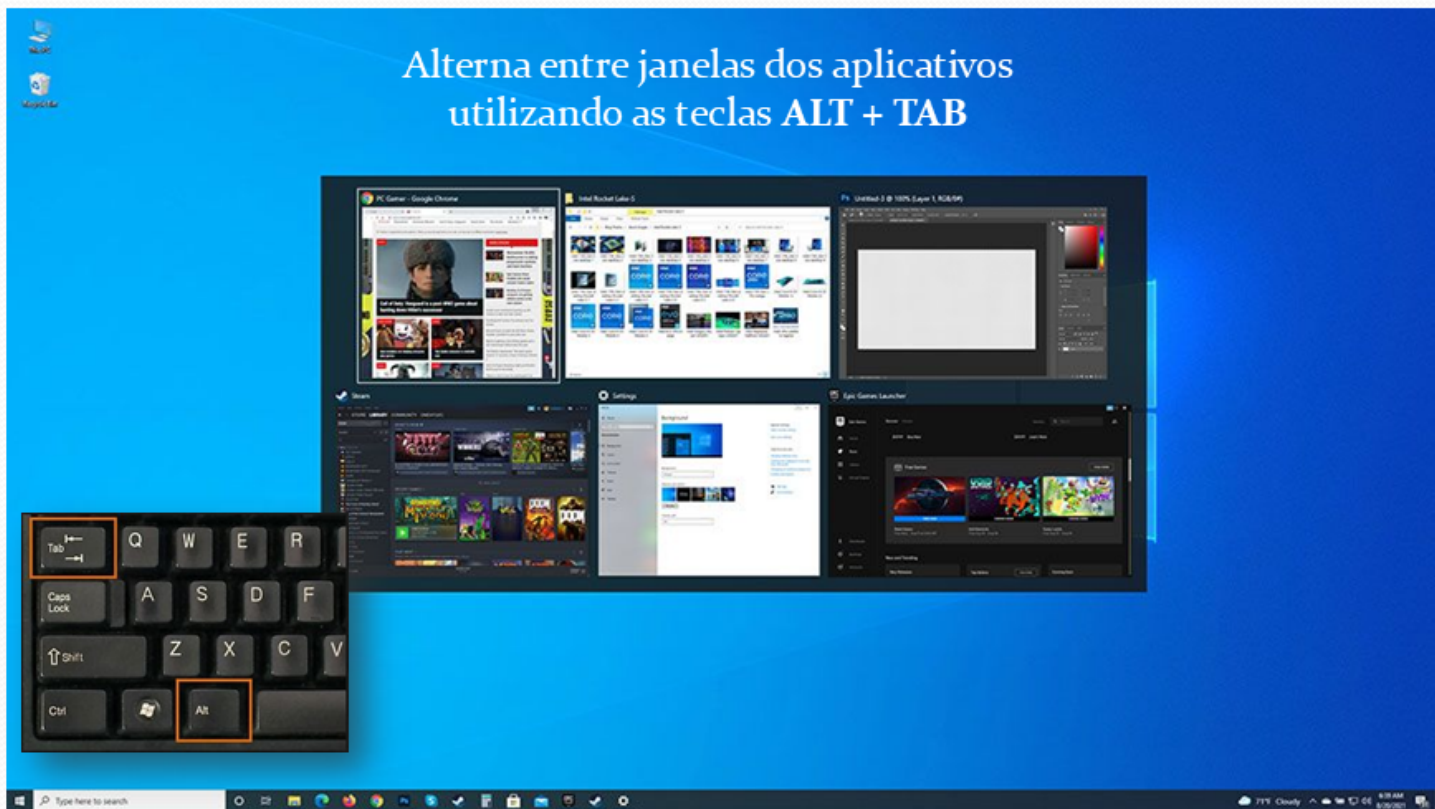




# Windows

## Interface

Alterna entre janelas dos aplicativos  
utilizando as teclas **ALT + TAB**



# Windows

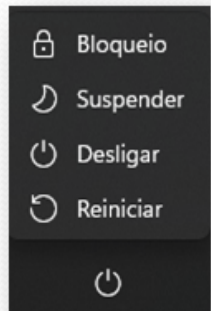
## Interface – Janelas dos aplicativos



# Windows

## Opções do botão “Desligar”

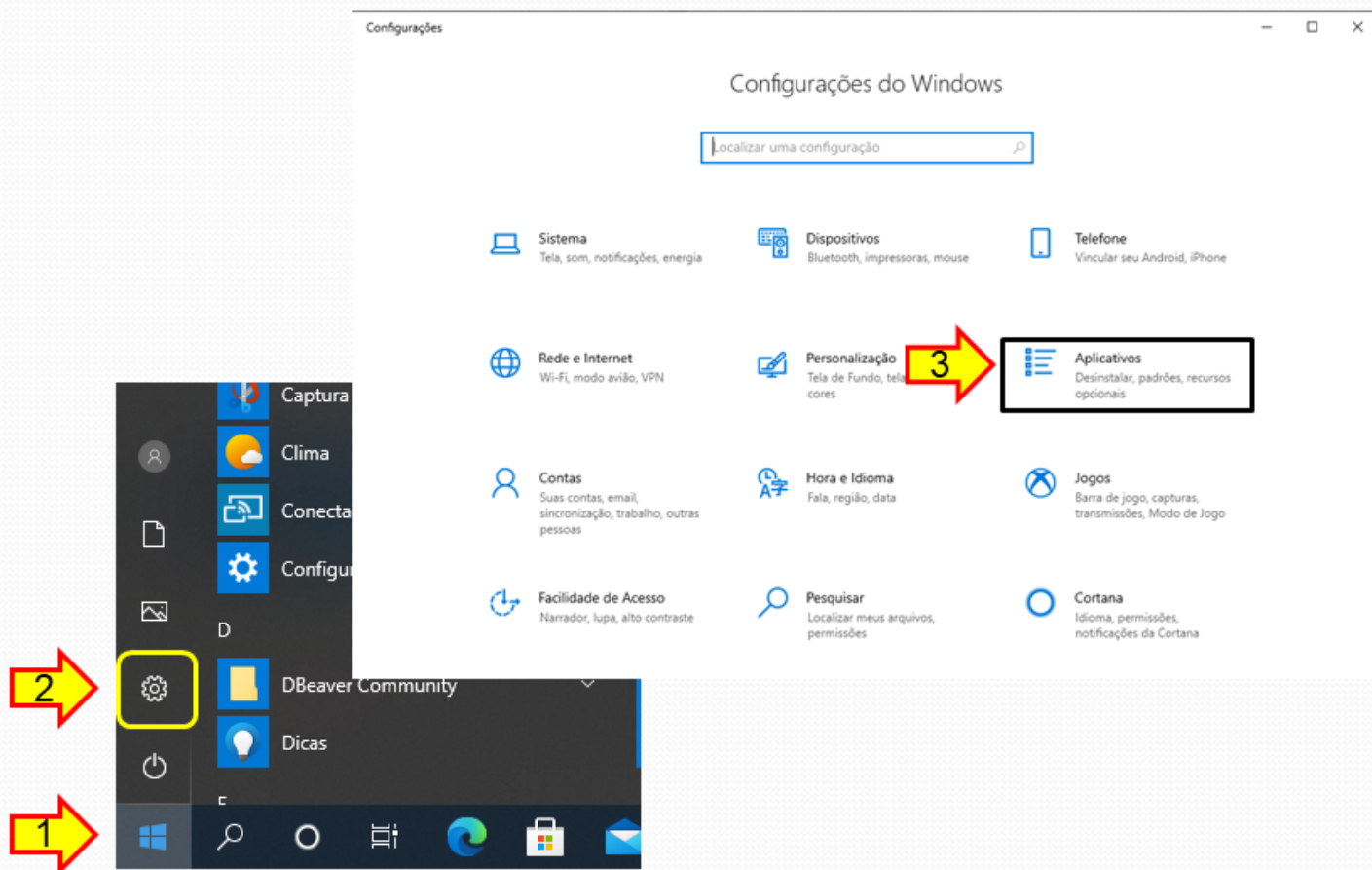
- **Suspender:** Computador “dorme”, economiza energia, mas continua ligado. Aplicativos permanecem abertos.
- **Hibernar:** Salva o que está aberto e desliga. Ao ligar, volta exatamente como estava.
- **Desligar:** Fecha tudo e desliga completamente.
- **Reiniciar:** Fecha tudo e reinicia o computador.





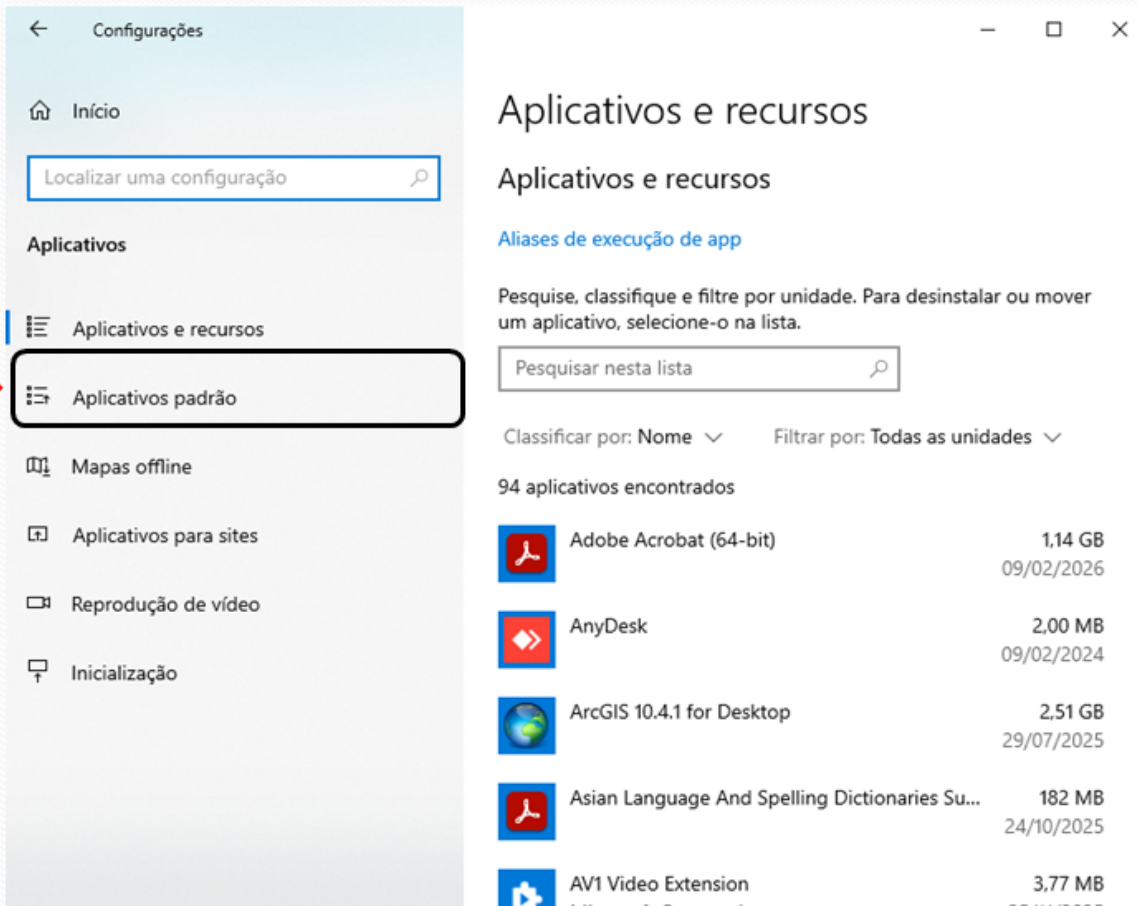
# Windows

## Definindo aplicativos padrão



# Windows

## Definindo aplicativos padrão



The screenshot shows the Windows Settings application. The left sidebar is titled 'Configurações' and contains a list of settings categories. A red arrow points to the 'Aplicativos e recursos' category, which is highlighted with a black border. Below it, 'Aplicativos padrão' is also visible. The main pane is titled 'Aplicativos e recursos' and contains a search bar, a list of installed applications, and a 'Pesquisar nesta lista' search bar. The list of applications includes Adobe Acrobat (64-bit), AnyDesk, ArcGIS 10.4.1 for Desktop, Asian Language And Spelling Dictionaries Su..., and AV1 Video Extension.

← Configurações

Início

Localizar uma configuração

Aplicativos

Aplicativos e recursos

Aplicativos padrão

Mapas offline

Aplicativos para sites

Reprodução de vídeo

Inicialização

Aplicativos e recursos

Aplicativos e recursos






Aliases de execução de app

Pesquise, classifique e filtre por unidade. Para desinstalar ou mover um aplicativo, selecione-o na lista.

Pesquisar nesta lista

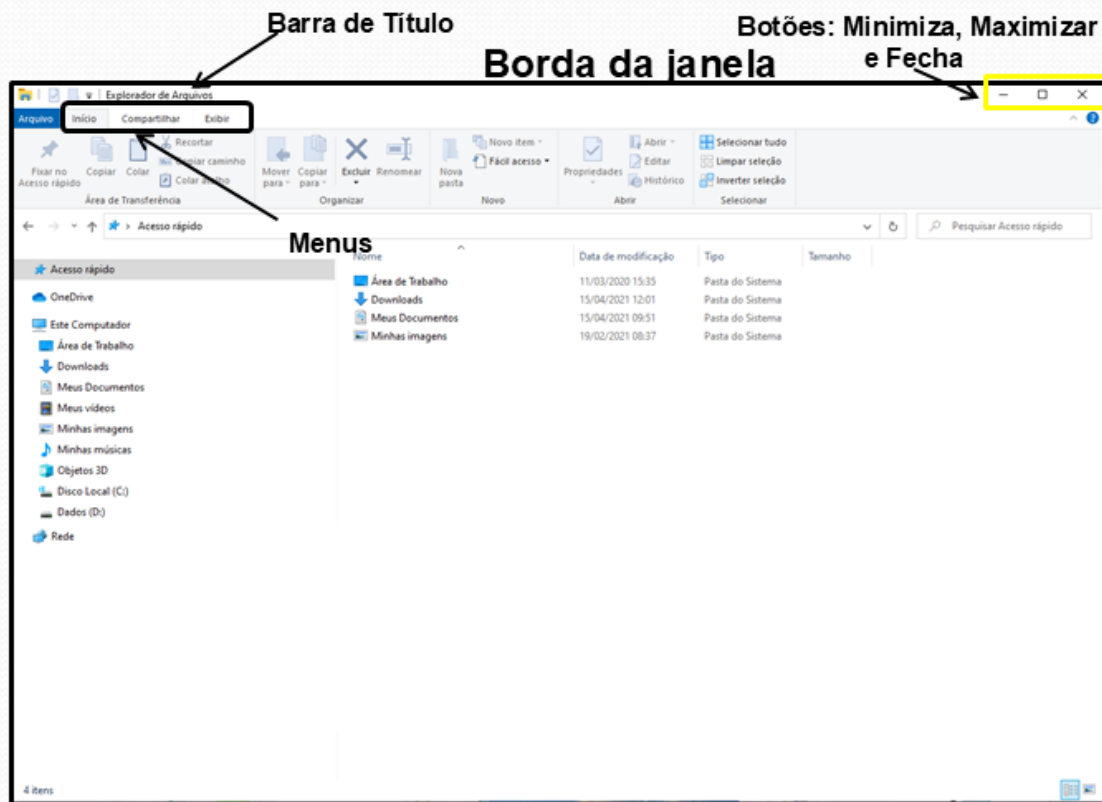
Classificar por: Nome ▾ Filtrar por: Todas as unidades ▾

94 aplicativos encontrados

|   |  |                       |
|---|--|-----------------------|
|    | Adobe Acrobat (64-bit)                         | 1,14 GB<br>09/02/2026 |
|    | AnyDesk  | 2,00 MB<br>09/02/2024 |
|   | ArcGIS 10.4.1 for Desktop                      | 2,51 GB<br>29/07/2025 |
|  | Asian Language And Spelling Dictionaries Su... | 182 MB<br>24/10/2025  |
|  | AV1 Video Extension                            | 3,77 MB<br>24/10/2025 |

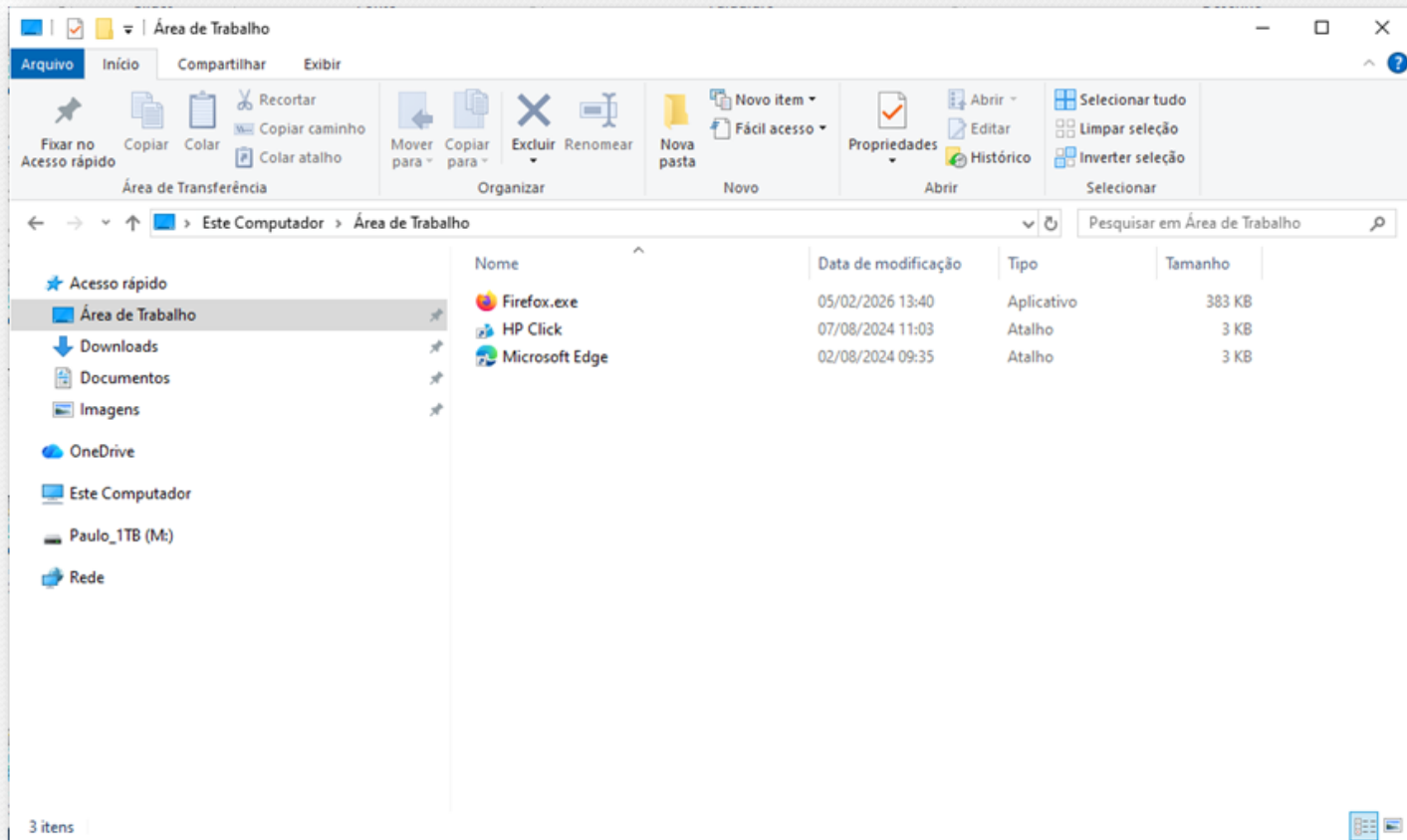
# Windows

## Explorador de Arquivos



# Windows

## Explorador de Arquivos



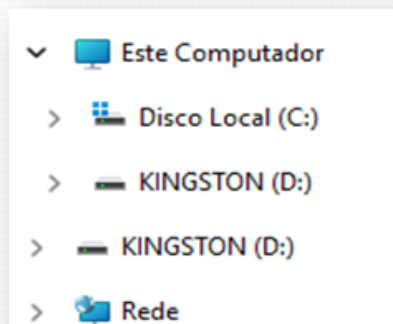
# Windows

## Explorador de Arquivos

### Unidades de Discos

O Windows reconhece os discos rígidos como unidades as quais são identificadas com uma letra; em geral, a letra padrão é a C. Se a máquina possui mais de um dispositivo de armazenamento secundário, segue-se com as letras D, E, F e assim por diante.

Quando o disco é dividido, tais divisões são conhecidas como partições de discos, funcionando como se fossem unidades separadas.





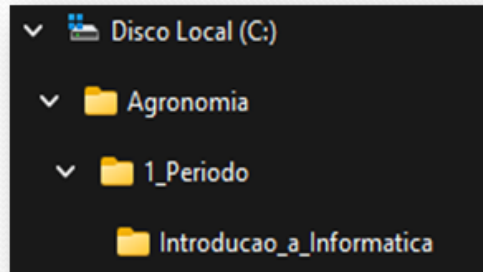
# Windows

## Explorador de Arquivos

### O que é uma Pasta?

Uma **pasta** (ou diretório) é um local virtual utilizado para agrupar e armazenar arquivos e outras subpastas. Sua principal finalidade é a **organização lógica** do sistema, permitindo que o usuário localize e acesse informações de maneira rápida e eficiente.

Pense que o computador é um escritório e que as pastas são as gavetas da mesa da secretária, dentro de cada gaveta são guardados objetos, tais como: lápis, apontador, batom, borracha, brincos, folhas em branco, documentos de paciente, etc.



# Windows

## Explorador de Arquivos

### Operações Básicas

Para gerenciar pastas e arquivos, utilizamos as seguintes operações:

- **Criar Pasta:** No Explorador de Arquivos, você pode clicar com o botão direito em um espaço vazio e selecionar *Novo > Pasta*, ou usar o atalho: **Ctrl + Shift + N**.
- **Recortar (Ctrl + X):** Move o item de um lugar para outro. O arquivo original é "apagado" da origem assim que você o cola no destino.
- **Copiar (Ctrl + C):** Cria uma duplicata do item. O arquivo original permanece onde está, e uma cópia idêntica é gerada no destino.
- **Colar (Ctrl + V):** Conclui a ação de mover ou duplicar, inserindo o item no local selecionado.

# Windows

## Nomes de Pastas e Arquivos e Caracteres Proibidos

- No Windows, os seguintes caracteres não podem ser utilizados em nomes de arquivos ou pastas:

**\\ : \* ? " < > |**

## Dicas Importantes:

- **Incompatibilidades:** Evite o uso de acentos, espaços no final do nome ou símbolos especiais (como @, #, \$) para garantir a compatibilidade entre diferentes sistemas operacionais (como Linux ou macOS) e servidores na nuvem.
- **Como memorizar:** Muitos usuários utilizam a palavra "**BASIADO**" ou o desenho do "**Bonequinho do Windows**" para lembrar dos símbolos:
  - **B**arras (/ \)
  - **A**sterisco (\*)
  - **S**eta (< >)
  - **I**nterrogação (?)
  - **A**spas (")
  - **D**ois pontos (:)
  - **O**u (barra vertical |)

# Windows

## Gerenciamento de Arquivos e Pastas no Windows

### ➤ Uso do Mouse (Arrastar e Soltar):

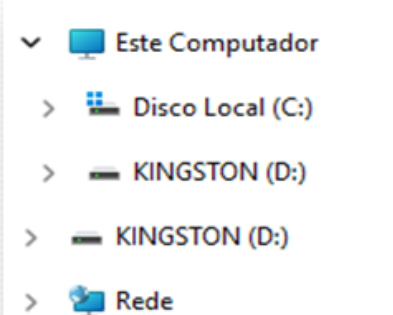
- Arrastar com o botão esquerdo:
  - Na **mesma unidade** (ex.: de C: para C:) → **Move** o arquivo/pasta;
  - Entre **unidades diferentes** (ex.: de C: para D:) → **Copia** o arquivo/pasta..

### ➤ Atalhos de Teclado:

- Ctrl + C → Copia o arquivo/pasta para a Área de Transferência.;
- Ctrl + X → Recorta o arquivo/pasta (prepara para mover);
- Ctrl + V → Cola o arquivo/pasta no destino desejado.

### ➤ Exclusão de Arquivos:

- **Shift + Delete**: Realiza a **exclusão definitiva**, sem enviar o arquivo para a Lixeira.
- **Excluir arquivos/pastas em outro computador** (via rede): Arquivos excluídos em outros computadores ou servidores (pastas compartilhadas) são **removidos permanentemente**, sem passar pela lixeira local.



# Windows

## Mover, copiar e excluir Arquivos/Pastas

### ➤ Arrastar com o botão esquerdo:

- Na **mesma unidade** (C: para C:) → Mover;
- Entre **unidades diferentes** (C: para D:) → Copiar.
- Ctrl + C → Copia para memória do computador;
- Ctrl + X → Prepara o arquivo/pasta para ser movido;
- Ctrl + V → Cola o arquivo/pasta no destino desejado.

### ➤ **Shift + Delete**: exclusão **definitiva**, sem passar pela lixeira.

### ➤ **Excluir arquivos/pastas em outro computador** (via rede): também é exclusão definitiva.





# Windows

## Atalhos de Teclado Importantes

| Função                            | Atalho              |
|-----------------------------------|---------------------|
| Renomear arquivo/pasta            | F2                  |
| Alternar entre janelas abertas    | Alt + Tab           |
| Excluir sem passar pela Lixeira   | Shift + Delete      |
| Copiar arquivo ou texto           | Ctrl + C            |
| Recortar arquivo ou texto         | Ctrl + X            |
| Colar arquivo ou texto            | Ctrl + V            |
| Selecionar tudo                   | Ctrl + A            |
| Desfazer a última ação            | Ctrl + Z            |
| Refazer a ação desfeita           | Ctrl + Y            |
| Procurar (em pastas ou navegador) | Ctrl + F            |
| Abrir o Gerenciador de Tarefas    | Ctrl + Shift + Esc  |
| Bloquear o computador             | Windows + L         |
| Tirar print da tela inteira       | Print Screen        |
| Tirar print de uma parte da tela  | Windows + Shift + S |

Obs.: Para fazer alguma alteração o arquivo/pasta deve está selecionado.

# Windows

Exercício Prático!!!

No link:

[https://github.com/sousatecnologia/agro\\_1a2026](https://github.com/sousatecnologia/agro_1a2026)

➡ 2026-02-10\_-\_Exercicio\_Sistema\_Operacional.pdf – *Exercícios a ser executado;*

➡ 2026-02-10\_-\_Exercicio\_Relatorio.docx – *Relatório para preenchimento.*

*Envia para: sousatecnologia@gmail.com  
até dia 12/02/2026, às 17h.*

# Duvidas?

