

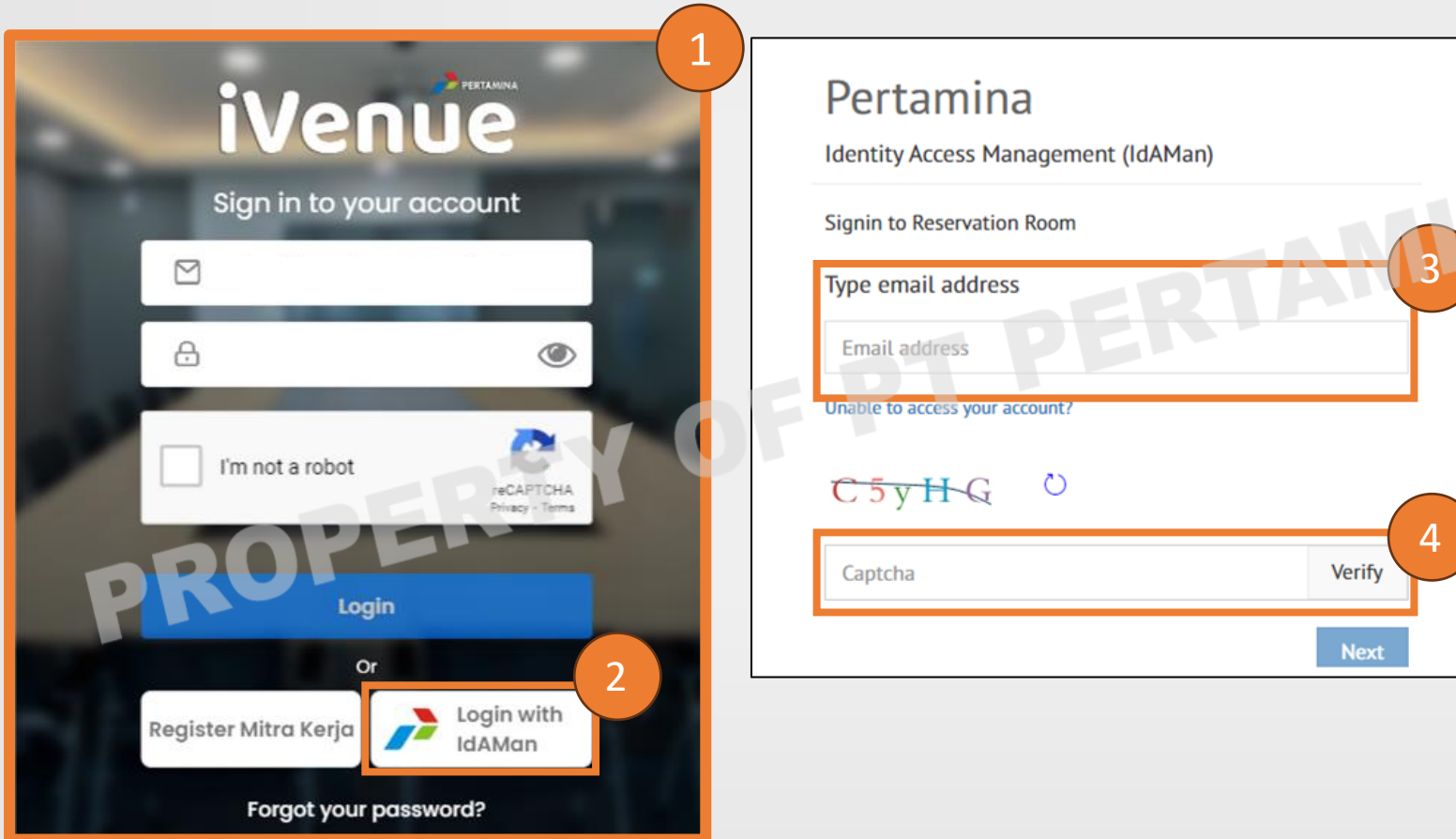
Manual Book **iVenue for Approver** Register Mitra Kerja

Modul Reservation

**Melakukan approve register akun iVenue atas Mitra Kerja (Non-PWTT)
dapat dilakukan dengan 2 opsi, yaitu:**

1 Approval melalui ivenue.pertamina.com

2 Approval melalui email

1Approval melalui ivenue.pertamina.com

1

2

3

4

Untuk melakukan approve register akun iVenue Mitra Kerja (Non-PWTT), dapat dilakukan dengan langkah-langkah berikut:

1. Akses aplikasi iVenue melalui tautan <https://ivenue.pertamina.com/>.
2. **Log in** menggunakan **IdAMAN**;
3. Input alamat email IdAMAN;
4. Dibutuhkan validasi Captcha:
 - a. Centang **checkbox**;
 - b. Tuliskan **Captcha code** kemudian klik **Verify**.

Catatan :

* Khusus Mitra Kerja yang tidak memiliki akun IdAMAN

1Approval melalui venue.pertamina.com

Approval registrasi akun iVenue Mitra Kerja dapat dilakukan dengan dua cara, yaitu:

A. Approve Melalui Aplikasi:

Setelah klik reservation, tampilan menu akan muncul. Berikut langkah untuk melakukan Approval Registrasi akun Mitra Kerja:

1. Klik side bar menu **Approval** kemudian klik sub menu **Register Mitra Kerja**;

1 Approval melalui ivenue.pertamina.com

RESERVATION

Approve

Waiting Approval 1

Approved By Me 8

Decline 5

Filter Group

ID	EMAIL	EMAIL IDAMAN	FULL NAME	COMPANY NAME	REGISTERED DATE
NJn8xnPSR	mk.dalifa.nurfalah@mitrakerja.pertamina.com		Dalifa Nurfalah	Pertamina Persero	2024-05-17 15:25

One record

2. Klik **Waiting Approval** untuk melihat list request;
3. Pilih pengajuan akun yang akan disetujui.

- a. Tampilan setelah klik **Register Mitra Kerja**.
- b. Status approval registrasi akun iVenue Mitra Kerja dengan detail sebagai berikut:
 - **Waiting Approval**: daftar pengajuan registrasi akun iVenue Mitra Kerja yang membutuhkan approval;
 - **Approved by Me**: daftar pengajuan akun iVenue Mitra Kerja yang sudah disetujui;
 - **Declined**: daftar pengajuan akun iVenue Mitra Kerja yang sudah ditolak.

1 Approval melalui ivenue.pertamina.com

The screenshot shows the 'detail' page of an iVenue approval request. It includes an attachment section with a PDF document, an approval action bar with 'Approve' and 'Decline' buttons, and a 'RECORD ACTIVITY' section showing the submission and approval status. A modal dialog titled 'Approve Record' is open at the bottom, asking for confirmation to approve the record and providing a field for notes.

a 4. Setelah membuka detail pengajuan akun iVenue mitra kerja, lakukan verifikasi kesesuaian data. Kemudian klik **Approve** untuk menyetujui pembuatan akun iVenue Mitra Kerja terkait;

b Attachment dokumen kontrak Mitra Kerja.

c Action button **Approve** untuk menyetujui registrasi akun Mitra Kerja dan action button **Decline** untuk menolak registrasi akun Mitra Kerja.

d **Record activity** digunakan untuk melihat aktivitas approval.

2 **Approve Record**
Are you sure want to approve this record?
Write notes...
Yes No

4. Setelah membuka detail pengajuan akun iVenue mitra kerja, lakukan verifikasi kesesuaian data. Kemudian klik **Approve** untuk menyetujui pembuatan akun iVenue Mitra Kerja terkait;
 5. Akan muncul pop up, tuliskan notes kemudian klik **Yes**.
- a. Tampilan detail request approval akun iVenue Mitra Kerja.
- b. Attachment dokumen kontrak Mitra Kerja.
- c. Action button **Approve** untuk menyetujui registrasi akun Mitra Kerja dan action button **Decline** untuk menolak registrasi akun Mitra Kerja.
- d. **Record activity** digunakan untuk melihat aktivitas approval.

2**Approval melalui email**

iVenue PERTAMINA

Approval Request of New Account Registration

Dengan hormat,

Bapak/Ibu, saat ini terdapat pengajuan pendaftaran akun mitra kerja di aplikasi i-Venue yang menunggu persetujuan Anda dengan detail sebagai berikut:

Nomor registrasi	: MK-0000000768
Nama pendaftar	: Nanda Laula Anggrita
Fungsi	: Shared Services
Perusahaan	: PT. Pertamina (Persero)
Attachment	: Link

Mohon melakukan verifikasi terkait permohonan pendaftaran ini.

Silakan klik tombol **"Approve"** apabila Anda menyetujui pendaftaran akun ini. Klik tombol **"Decline"** atau abaikan email ini jika Anda tidak menyetujui pendaftaran akun tersebut.

Pengajuan pendaftaran ini akan kedaluwarsa pada 2 hari ke depan.

Terima kasih.

Approve **Decline**

a**B. Approve Melalui email**

a. Tampilan detail notifikasi untuk melakukan approve registrasi akun Mitra Kerja.

1. Klik tombol **Approve** untuk menyetujui, atau **Decline** untuk menolak persetujuan pembuatan akun iVenue bagi Mitra Kerja terkait.

Catatan:

Apabila selama H+2 registrasi akun Mitra Kerja tidak di-approve, maka registrasi akun iVenue untuk Mitra Kerja akan hangus secara otomatis dan Mitra Kerja dapat melakukan registrasi ulang jika diperlukan.

RESERVATION

Approve

Waiting Approval: 0

Approved By Me: 7

Filter Group

ID	EMAIL	EMAIL IDAMAN	FULL NAME	COMPANY NAME	REGISTERED DATE
athbSbJIR	mk.arifin.rahmad@mitrakerja.pertamina.com		Arifin Nur Rahmad	Pertamina Persero	2024-03-21 10:01
sw6PrdIIR	mk.cut.salsabila@mitrakerja.pertamina.com		Cut Salsabila	Pertamina Persero	2024-03-18 13:37

- Setelah melakukan approve, status secara otomatis menjadi **Approved by Me** dan akan berpindah ke status bar **Approved by Me**.
- Untuk melihat status lainnya dapat klik salah satu status bar yang tersedia.



Terima Kasih



Manual Book **iVenue for Requestor** Reservasi Ruang Rapat

Modul Reservation

Login Akun

Akses Modul Reservation

Menu Home

Akses Menu Reservation

Reservasi Ruangan Rapat

Akses Menu My Reservation

Konfirmasi Reservasi

Pembatalan Reservasi

Perubahan Jadwal Reservasi
(*Reschedule*)

Akses Menu Reserved Room

Login

1

2.b

2.a

3.b

3.a

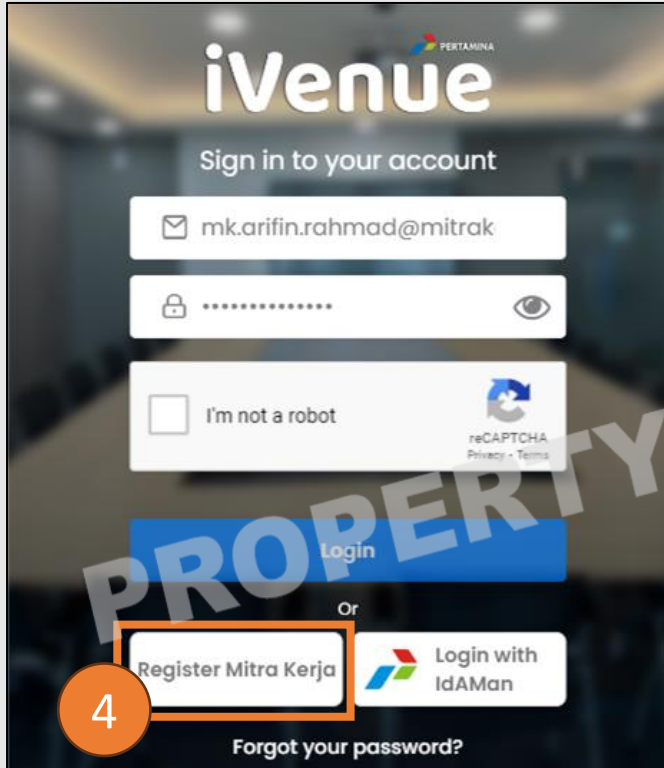
Untuk melakukan request ruang rapat dapat dilakukan oleh user PWTT dan Non-PWTT, berikut Langkah-langkahnya :

1. Akses aplikasi iVenue melalui tautan <https://ivenue.pertamina.com/>.
2. **Log in** dapat menggunakan:
 - a. **IdAMan**;
 - b. **Non IdAMan***;
3. Dibutuhkan validasi Captcha:
 - a. Centang **checkbox**;
 - b. Tuliskan **Captcha code** kemudian klik **Verify**;

Catatan :

* Khusus Mitra Kerja yang tidak memiliki akun IdAMan

Login



iVenue
Sign in to your account

☐ I'm not a robot

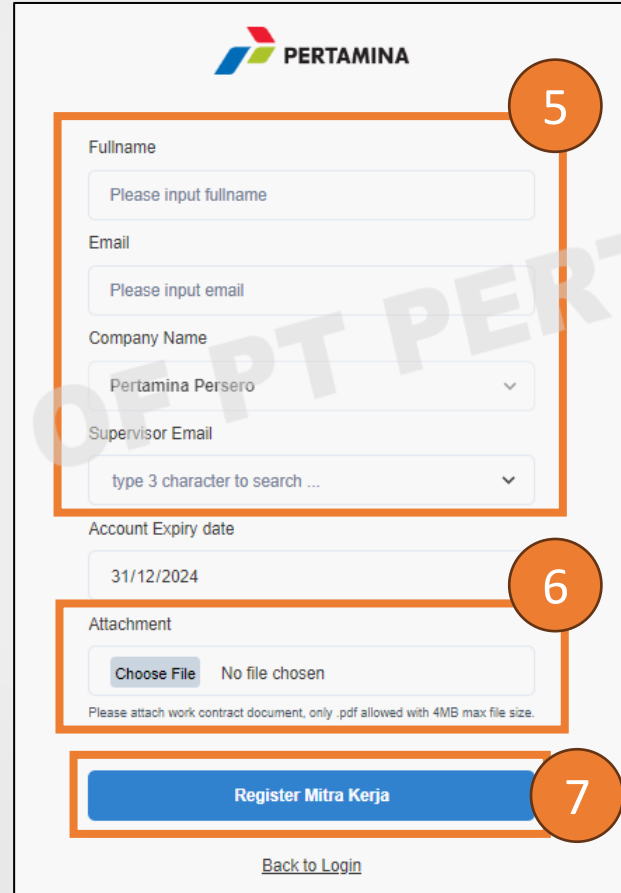
[Login](#)

Or

[Register Mitra Kerja](#)

[Login with IdAMAN](#)

[Forgot your password?](#)



PERTAMINA

5

Fullname

Email

Company Name

Supervisor Email

Account Expiry date

6

Attachment
 No file chosen

Please attach work contract document, only .pdf allowed with 4MB max file size.

7

[Register Mitra Kerja](#)

[Back to Login](#)

- Klik **Register Mitra Kerja** apabila belum memiliki akses;
- Isi formulir** sesuai dengan data sebenarnya;
- Lampirkan** dokumen digital **kontrak Mitra Kerja** tahun berjalan;
- Setelah semua diisi klik **Register Mitra Kerja**.

Catatan Khusus Mitra Kerja:

- Seluruh Mitra Kerja wajib melakukan **Registrasi Mitra Kerja**, baik yang sudah maupun belum memiliki akun IdAMAN.
- Proses registrasi Mitra Kerja membutuhkan approval supervisor/atasan yang akan dikirimkan ke Email Supervisor ataupun melalui aplikasi iVenue.
- Supervisor/atasan merupakan PWT minimal setingkat Manager.
- Setiap akhir tahun (31 Desember) akun Mitra Kerja akan otomatis *expired* dan Mitra Kerja wajib melakukan registrasi ulang untuk dapat menggunakan aplikasi iVenue.

Login Akun

Akses Modul Reservation

Menu Home

Akses Menu Reservation

Reservasi Ruangan Rapat

Akses Menu My Reservation

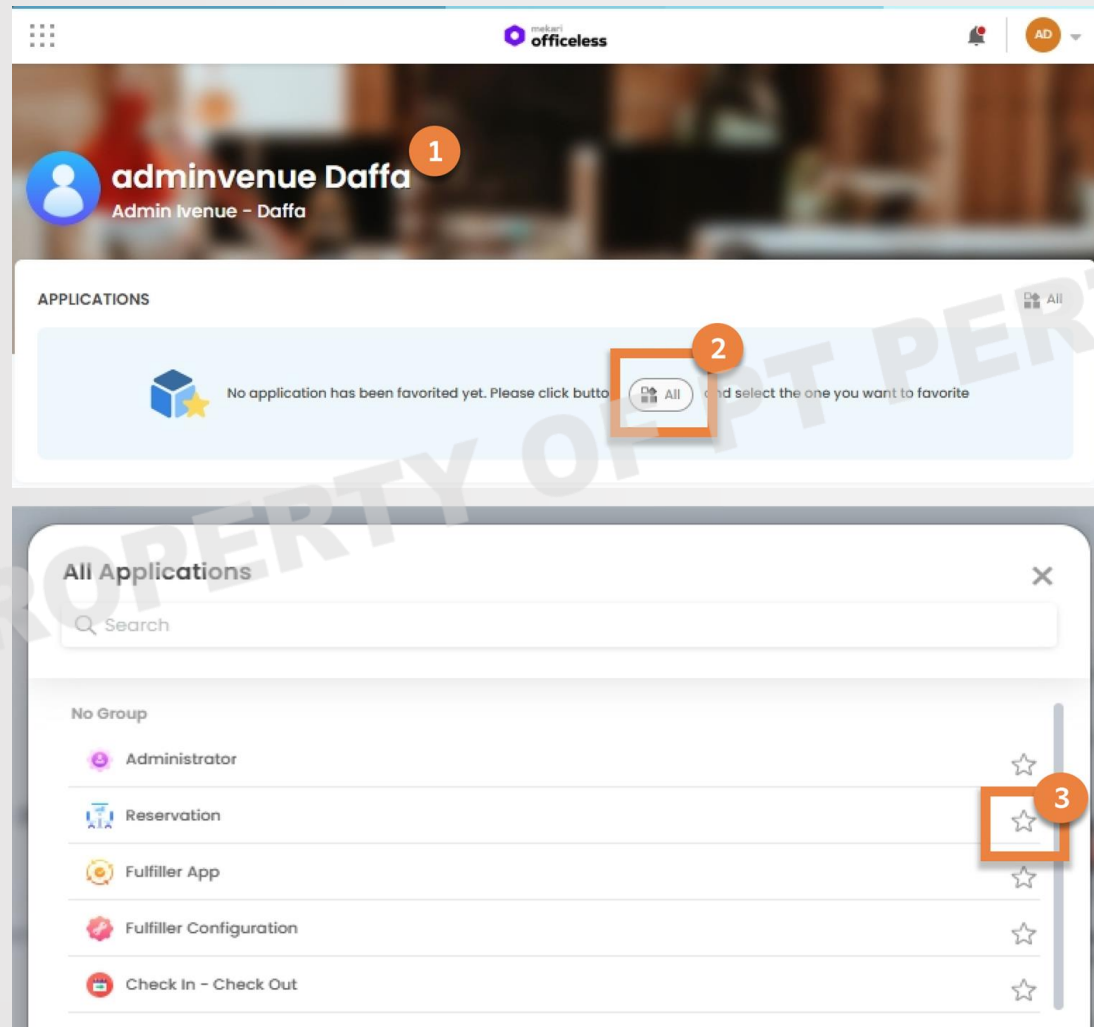
Konfirmasi Reservasi



Pembatalan Reservasi

Perubahan Jadwal Reservasi
(*Reschedule*)

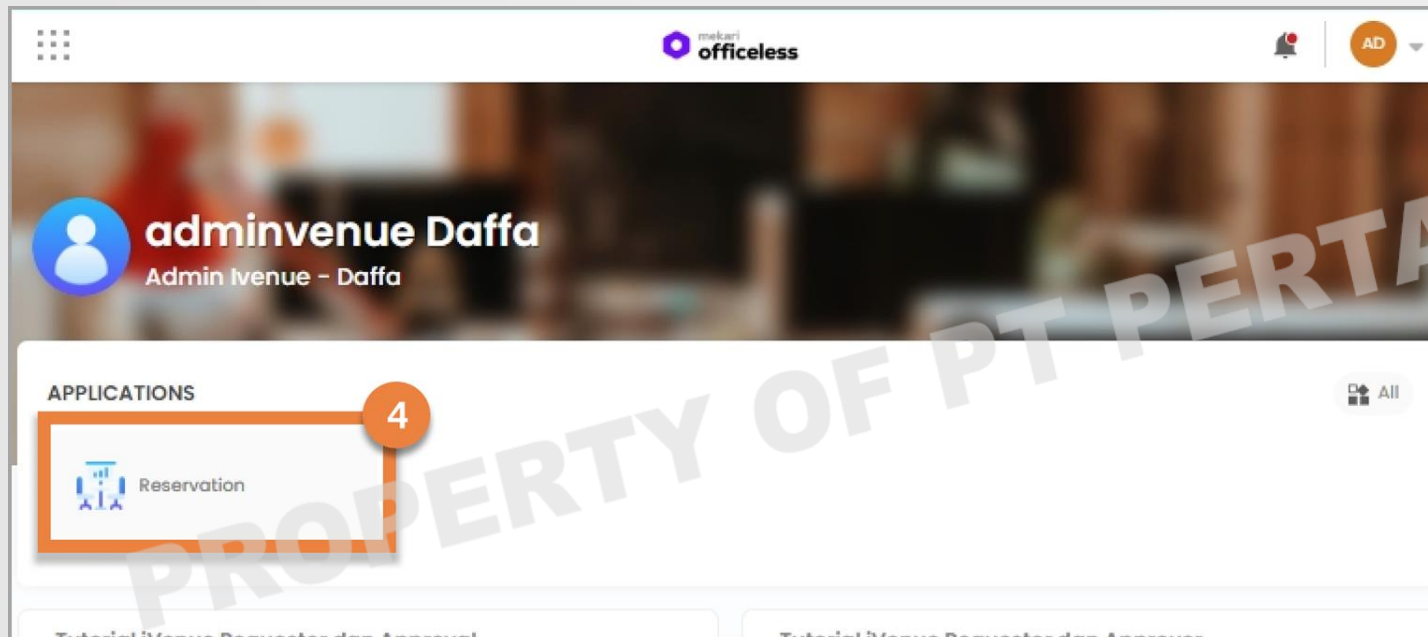
Akses Menu Reserved Room

Akses Modul Reservation



1. Setelah berhasil melakukan proses Login Akun, sistem akan **menampilkan halaman 'Home'**.
2. Apabila **pada bagian 'Applications' tidak ada daftar aplikasi** yang ditampilkan, klik ikon  untuk menampilkan daftar aplikasi.
3. Klik ikon  untuk menambahkan data aplikasi pada bagian 'Applications' di halaman 'Home' agar aplikasi mudah diakses.

Akses Modul Reservation



3. Aplikasi yang telah ditambahkan akan ditampilkan pada halaman 'Home'.
4. Klik modul 'Reservation' untuk mengakses modul dan melakukan proses reservasi meeting room.

Login Akun

Akses Modul Reservation

Menu Home

Akses Menu Reservation

Reservasi Ruangan Rapat

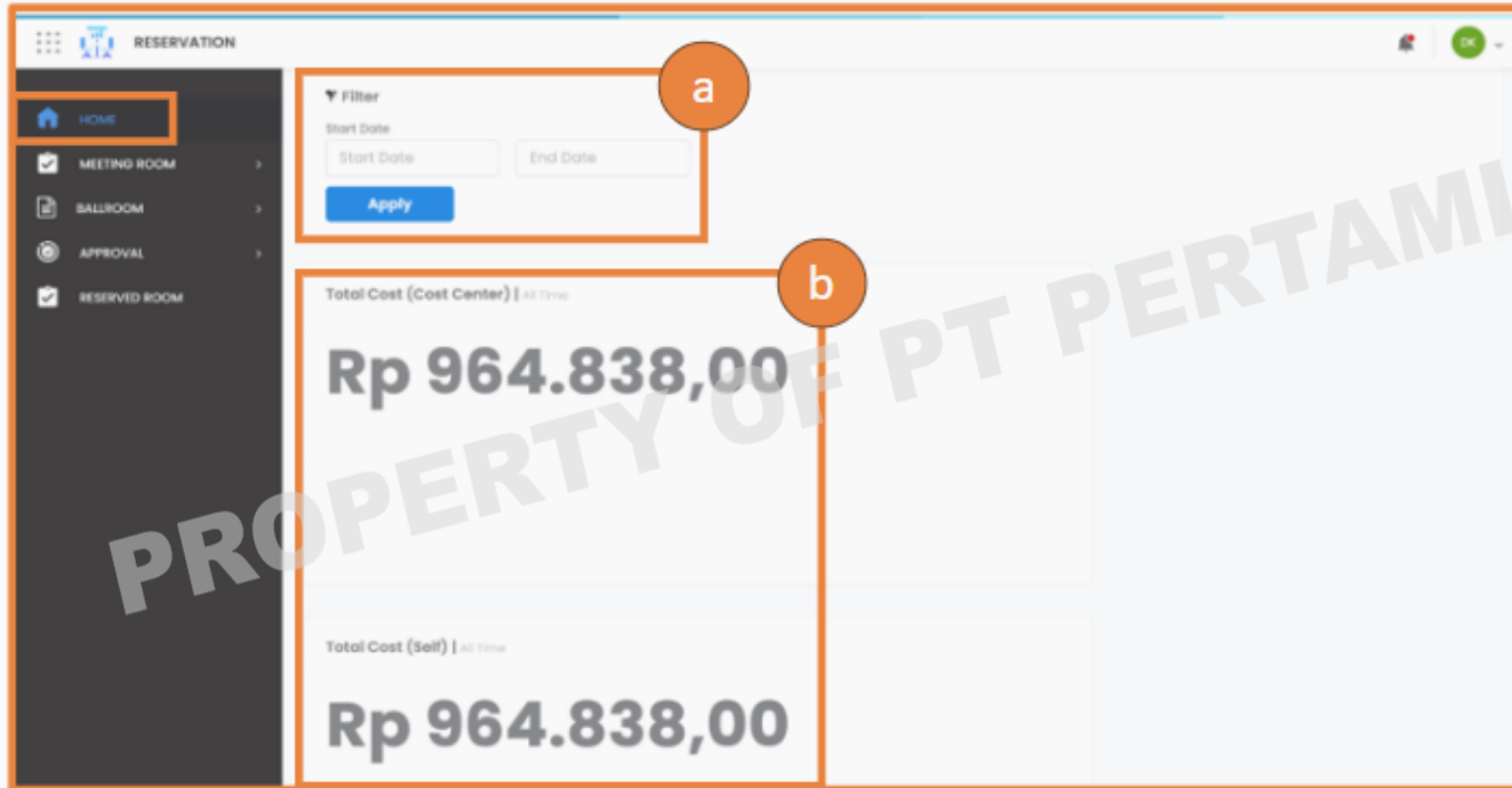
Akses Menu My Reservation

Konfirmasi Reservasi

Pembatalan Reservasi

Perubahan Jadwal Reservasi
(*Reschedule*)


Akses Menu Reserved Room


Menu Home


Setelah klik Reservation maka akan muncul tampilan Dashboard yang berisi informasi total cost dari reservasi yang telah dibuat:


- Filter untuk melihat Total Cost pada periode tertentu.
- Informasi Total Cost
 - Total Cost (Cost Center)**
Total biaya penggunaan ruang rapat berdasarkan Cost Center pengguna;
 - Total Cost (Self)**
Total biaya penggunaan ruang rapat individual pengguna.


Menu Home


 RESERVATION

 HOME

 MEETING ROOM

 BALLROOM

 APPROVAL

 RESERVED ROOM

Reservation Dashboard | All Time

CODE RESERVATION	BUILDING	ROOM	FLOOR	START DATE	END DATE	SLOT	CHECK IN	CHECK OUT	COST	CONNECTING ROOM	STATUS	CREATED AT
RM-0000000000034	Grha Pertamina Tower Fastron	7A	7	05-Dec-2024	05-Dec-2024	11:00 - 13:00, 13:00 - 15:00, 15:00 - 17:00, 19:00 - 21:00, 09:00 - 21:00,	2024-12-05 11:11	2024-12-05 11:27	Rp 170.505,00	Not Connecting	completed	2024-12-05 11:11
RM-0000000000014	Sopo Del Tower A	33A	33	05-Dec-2024	05-Dec-2024	11:00 - 13:00, 09:00 - 11:00,	2024-12-05 10:22	2024-12-05 10:25	Rp 138.406,00	Not Connecting	completed	2024-12-05 10:21
RM-0000000000008	KPI Building Dedicated	KPI Room Dedicated 1	1	05-Dec-2024	06-Dec-2024	07:00 - 09:00, 09:00 - 11:00, 11:00 - 13:00, 13:00 - 15:00, 15:00 - 17:00,	2024-12-05 10:24	2024-12-05 11:10	Rp 10.000,00	Not Connecting	completed	2024-12-05 09:49
RM-0000000000005	Grha Pertamina Tower Fastron	8B	7	05-Dec-2024	05-Dec-2024	07:00 - 09:00, 09:00 - 11:00, 11:00 - 13:00, 13:00 - 15:00, 15:00 - 17:00,	2024-12-05 10:23	2024-12-05 10:26	Rp 341.015,00	Not Connecting	completed	2024-12-05 09:41
RM-0000000000001	Grha Pertamina Tower Fastron	5A	5	05-Dec-2024	05-Dec-2024	07:00 - 09:00, 09:00 - 11:00, 11:00 - 13:00,	2024-12-05 10:23	2024-12-05 10:29	Rp 306.912,00	Not Connecting	completed	2024-12-05 09:16

5 records

Reservation Dashboard Cost Center | All Time

CODE RESERVATION	BUILDING	ROOM	FLOOR	START DATE	END DATE	SLOT	CHECK IN	CHECK OUT	COST	CONNECTING ROOM	STATUS	CREATED AT
RM-0000000000034	Grha Pertamina Tower Fastron	7A	7	05-Dec-2024	05-Dec-2024	11:00 - 13:00, 13:00 - 15:00, 15:00 - 17:00, 19:00 - 21:00, 09:00 - 21:00,	2024-12-05 11:11	2024-12-05 11:27	Rp 170.505,00	Not Connecting	completed	2024-12-05 11:11

Pada halaman Home juga terdapat tabel dengan informasi:

- Reservation Dashboard:** informasi list pemesanan yang dilakukan oleh akun Requestor ybs.
- Reservation Dashboard Cost Center:** Informasi pemesanan yang dilakukan oleh seluruh Requestor yang terdaftar di Cost Center yang sama.

Login Akun

Akses Modul Reservation

Menu Home

Akses Menu Reservation

Reservasi Ruangan Rapat

Akses Menu My Reservation

Konfirmasi Reservasi

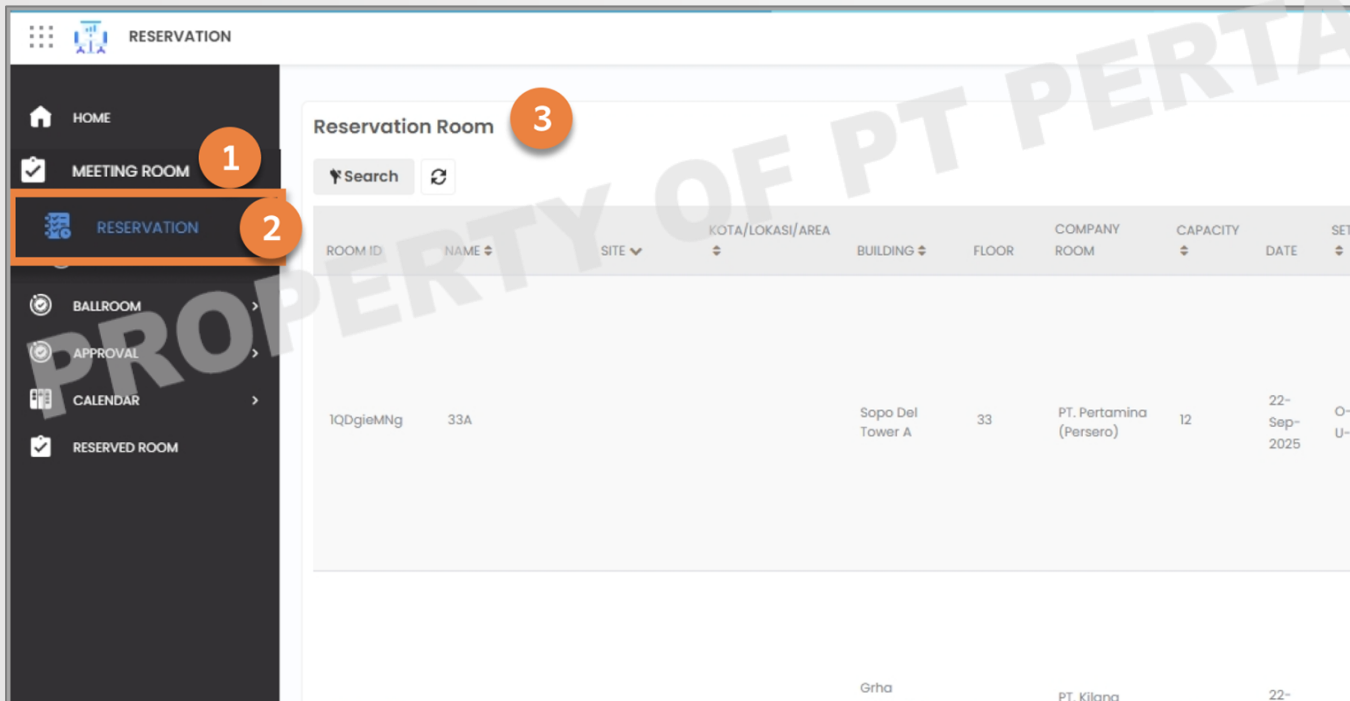
Pembatalan Reservasi

Perubahan Jadwal Reservasi
(Reschedule)

Akses Menu Reserved Room

Akses Menu Reservasi

Menu **Meeting Room - Reservation** merupakan menu yang menampilkan data ketersediaan ruang rapat, dan pada halaman ini Requestor melakukan tahap awal reservasi ruang rapat. Data yang ditampilkan pada halaman ini menyesuaikan dengan data entitas perusahaan dan site/lokasi kerja yang terdaftar pada masing-masing akun pengguna.



1. Klik menu **'Meeting Room'** untuk menampilkan sub-menu.
2. Klik menu **'Reservation'** untuk mengakses halaman **'Reservation Room'**.
3. Sistem akan menampilkan daftar ruangan rapat termasuk ketersediaan ruang rapat.

Akses Menu Reservasi

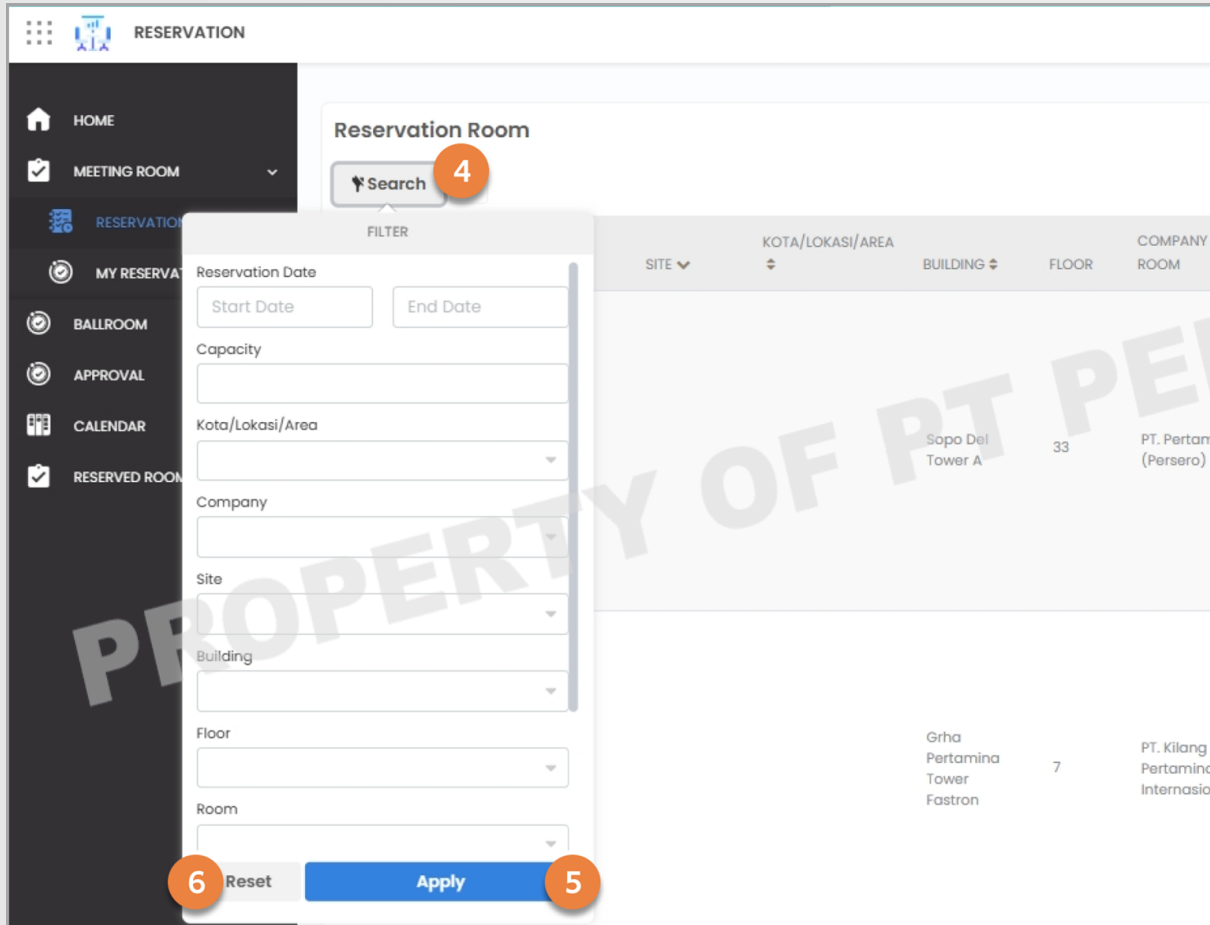
Reservation Room

ROOM ID	NAME	SITE	KOTA/LOKASI/AREA	BUILDING	FLOOR	COMPANY ROOM	CAPACITY
zDW_GF9HR	Kamboja 1	TC01 - Balikpapan	Balikpapan	Gedung Perwira 2	12	PT. Pertamina (Persero)	40
mXj27KrNR	123	TC01	Balikpapan	Gedung Perwira 2	1231	PT. Pertamina (Persero)	123

**** Realisasi penambahan kolom:**

- a. Kota/Lokasi/Area
- b. Site

Akses Menu Reservasi



The screenshot shows the 'RESERVATION' interface. On the left is a sidebar with navigation options: HOME, MEETING ROOM, RESERVATION, MY RESERVATION, BALLROOM, APPROVAL, CALENDAR, and RESERVED ROOM. The main area is titled 'Reservation Room' and contains a search bar with a magnifying glass icon and a 'Search' button (callout 4). Below the search bar is a 'FILTER' panel (callout 5) with the following fields: Reservation Date (Start Date and End Date), Capacity, Kota/Lokasi/Area, Company, Site, Building, Floor, and Room. At the bottom of the filter panel are 'Reset' (callout 6) and 'Apply' buttons. The main table displays reservation data with columns: SITE, KOTA/LOKASI/AREA, BUILDING, FLOOR, and COMPANY ROOM. Two rows are visible: one for 'Sopo Del Tower A' (Floor 33, PT. Pertamina Persero) and another for 'Grha Pertamina Tower Fastron' (Floor 7, PT. Kilang Pertamina Internasional).

4. Pada halaman ini requestor dapat melakukan proses pencarian data sesuai dengan yang dibutuhkan. **Klik tombol 'Filter'** untuk melakukan pencarian data berdasarkan kolom yang telah disediakan, diantaranya:

- Reservation Date
- Capacity
- Kota/Lokasi/Area
- Company
- Site
- Building
- Floor
- Room
- Schedule
- Connection Room

5. **Klik tombol 'Apply'** untuk melakukan filter atau pencarian data.

6. **Klik tombol 'Reset'** untuk menghapus filter data.

Login Akun

Akses Modul Reservation

Menu Home

Akses Menu Reservation

Reservasi Ruang Rapat

Akses Menu My Reservation

Konfirmasi Reservasi

Pembatalan Reservasi

Perubahan Jadwal Reservasi
(*Reschedule*)

Akses Menu Reserved Room

Reservasi Ruang Rapat

RESERVATION

HOME

MEETING ROOM

RESERVATION

BALLROOM

APPROVAL

CALENDAR

RESERVED ROOM

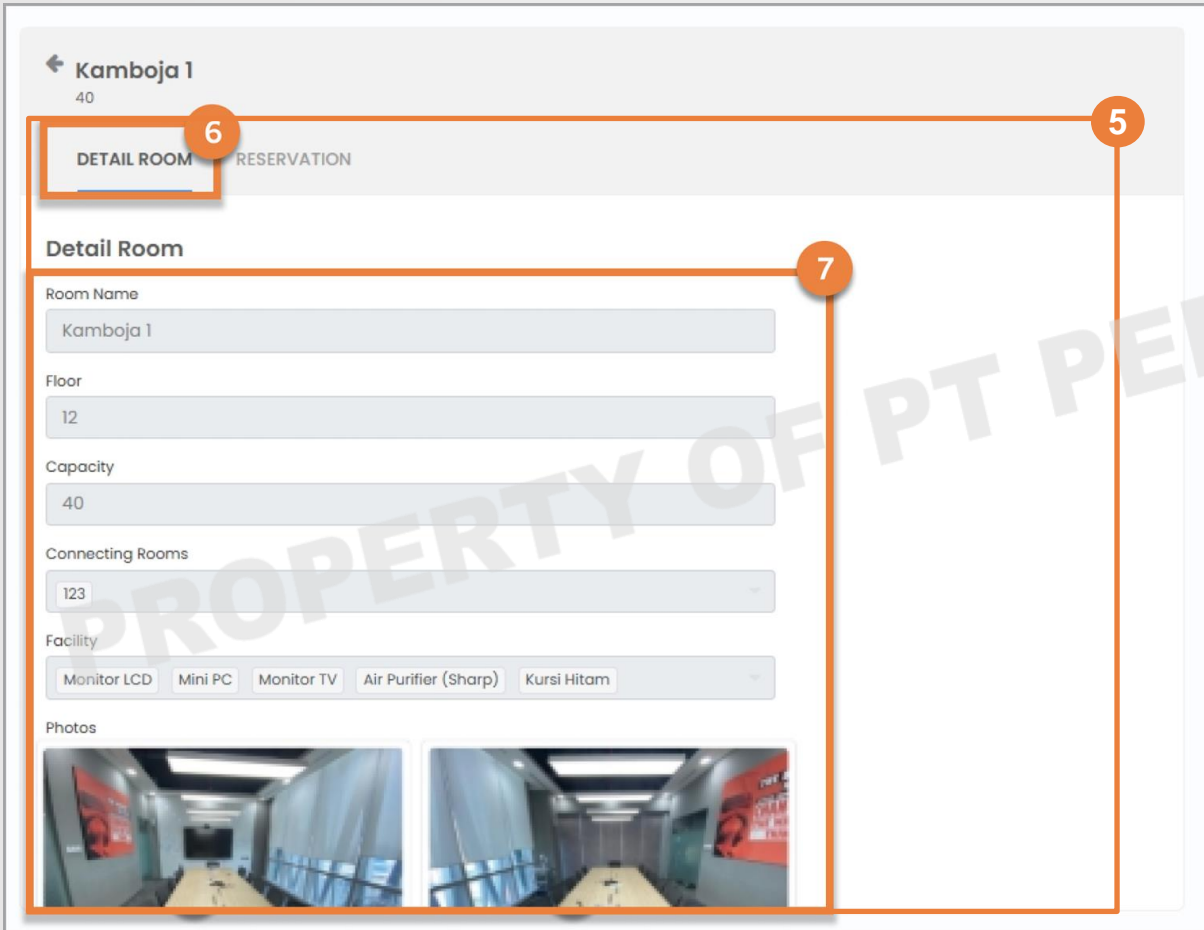
Reservation Room

Search

ROOM ID	NAME	SITE	KOTA/LOKASI/AREA	BUILDING	FLOOR	COMPANY ROOM	CAPACITY	DATE	SETUP TABLE	CONNECTING ROOM	SLOT AVAIL	STATUS	ACTION
DW_GF9HR	Kamboja 1	TC01 - Balikpapan	Balikpapan	Gedung Perwira 2	12	PT. Pertamina (Persero)	40	22-Sep-2025	Open Space, Round Table,	123	08:00 - 09:00, 09:00 - 10:00, 10:00 - 12:00, 10:00 - 11:00, 00:00 - 01:00, 14:00 - 15:00,	Available	Reserve Now
mxj27K6NR	123	TC01 - Balikpapan	Balikpapan	Gedung Perwira 2	1231	PT. Pertamina (Persero)	123	22-Sep-2025		Kamboja 1	08:00 - 09:00, 09:00 - 10:00, 10:00 - 12:00, 10:00 - 11:00, 00:00 - 01:00, 14:00 - 15:00,	Available	Reserve Now
1Ze4lsNR	Mindala room	TC01 - Balikpapan	Balikpapan	Gedung Perwira 244	1	PT. Pertamina Patra Niaga	50	22-Sep-2025	Single Table,		08:00 - 09:00, 09:00 - 10:00, 10:00 - 12:00, 10:00 - 11:00, 00:00 - 01:00, 14:00 - 15:00,	Available	Reserve Now
w0wicjHR	Test Hapus Dari Bulk Update (check box)	TC01 - Balikpapan	Balikpapan	Talavera Cilandak		PT. Pertamina Patra Niaga		22-Sep-2025			08:00 - 09:00, 09:00 - 10:00, 10:00 - 12:00, 10:00 - 11:00, 00:00 - 01:00, 14:00 - 15:00,	Available	Reserve Now

1. Akses menu **'Meeting Room - Reservation'**.
2. Pada kolom **'Slot Avail'** menampilkan **informasi waktu** atau slot jam yang dapat digunakan.
3. **Pilih ruang rapat** sesuai dengan kebutuhan.
4. **Klik tombol 'Reserve Now'** untuk menampilkan halaman **'Detail Room'**.

Reservasi Ruang Rapat



The screenshot shows a web interface for room reservation. At the top, there's a header with a back arrow, the room name 'Kamboja 1', and the number '40'. Below this is a tab bar with two tabs: 'DETAIL ROOM' (highlighted with an orange box and labeled '6') and 'RESERVATION' (labeled '5'). The 'Detail Room' section contains several input fields: 'Room Name' (filled with 'Kamboja 1'), 'Floor' (filled with '12'), 'Capacity' (filled with '40'), 'Connecting Rooms' (filled with '123'), and 'Facility' (a dropdown menu showing 'Monitor LCD', 'Mini PC', 'Monitor TV', 'Air Purifier (Sharp)', and 'Kursi Hitam'). At the bottom, there's a 'Photos' section with two images of the meeting room. An orange line with a label '7' connects the 'DETAIL ROOM' tab to the 'Detail Room' section.

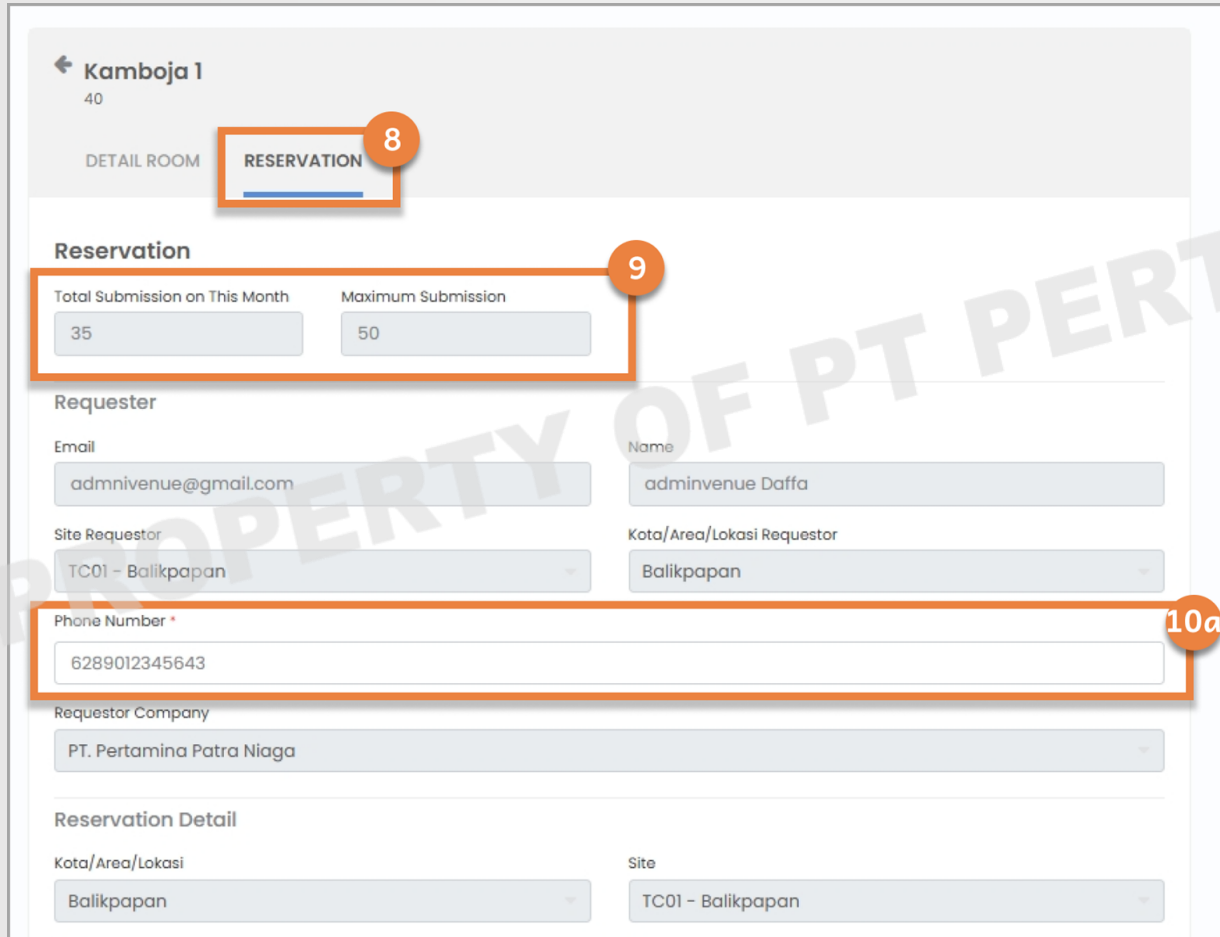
5. Pada halaman ini, memiliki 2 (dua) *tab* halaman diantaranya:

- a. **Detail Room:** Menampilkan detail informasi mengenai ruangan rapat.
- b. **Reservation:** Menampilkan formulir reservasi ruangan.

6. Klik ***tab* 'Detail Room'** untuk mengakses detail informasi ruangan.
7. Pada halaman 'Detail Room' akan menampilkan beberapa informasi, diantaranya: Room Name, Floor, Capacity, Connecting Room, Facility, dan Photo Ruangan.

Catatan: Apabila data 'Connecting Room' kosong, maka ruangan tersebut tidak terhubung dengan ruangan lain.

Reservasi Ruang Rapat



← Kamboja 1
40

DETAIL ROOM **RESERVATION** 8

Reservation

Total Submission on This Month 35 Maximum Submission 50 9

Requester

Email admnivenue@gmail.com Name adminvenue Daffa

Site Requestor TC01 - Balikpapan Kota/Area/Lokasi Requestor Balikpapan

Phone Number * 6289012345643 10a

Requestor Company PT. Pertamina Patra Niaga

Reservation Detail

Kota/Area/Lokasi Balikpapan Site TC01 - Balikpapan

8. Klik **tab 'Reservation'** untuk mengisi formulir reservasi.

9. Jika data pada kolom 'Total Submission on This Month' melebihi data kolom '**Maximum Submission**' maka wajib melampirkan Dokumen Pendukung pada kolom 'Attachment'.

10. Lengkapi beberapa kolom untuk melakukan reservasi ruangan, diantaranya:

a. **Phone Number (wajib)**

Reservasi Ruang Rapat

← Kamboja 1
40

DETAIL ROOM RESERVATION

Total Connect Rooms

1

Start Date * End Date *

Sep 22, 2025 Sep 22, 2025

Schedule Time *

14:00 - 15:00

Cost

Rp 1.200.000,00

Agenda *

Meeting Internal

Agenda Category * Meeting Type * Total Audience *

1. Rapat Internal 10

Notes

- b. **Start Date** (tanggal mulai agenda)
- c. **End Date** (tanggal selesai agenda)
- d. **Schedule Time** (waktu/jam berjalannya agenda)
- e. **Agenda** (nama kegiatan)
- f. **Agenda Category**
- g. **Meeting Type**
- h. **Total Audience**
- i. **Notes** (opsional)

Reservasi Ruang Rapat

DETAIL ROOM
RESERVATION

Attachment

No Attachment Uploaded
Upload

document format: png, jpeg, jpg, xlsx, docx, doc, pdf

Connecting Rooms

1
Room *
123
Open Detail

Add More Data

Catatan

- Nomor telepon yang diisikan adalah nomor yang aktif dan dapat dihubungi;
- Seluruh data yang diisikan pada form pemesanan ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan;
- Wajib memberikan konfirmasi penggunaan ruang rapat melalui notifikasi yang akan dikirim ke email pada H-1 agenda;
- Apabila ada kepentingan dari fungsi lain yang lebih mendesak, Pihak Pengelola berhak membatalkan pemesanan ini dengan pemberitahuan sebelumnya.
- Mohon lampirkan dokumen nota dinas untuk pemesanan di atas ketentuan yang berlaku.

Additional Information

Bagi entitas yang sudah go-live aplikasi MySSC khususnya layanan konsumsi, event support, dan multimedia (IT), dapat melakukan pemesanan layanan tambahan tersebut dengan mengakses link berikut:

Link

Terms & Conditions
Link

☒ I agree to all term and conditions

Submit

j. Attachment (Wajib jika sudah melebihi kuota "Maximum Submission")

k. Connecting Rooms (Opsional)

l. Klik hyperlink 'Link' untuk melihat *Terms & Conditions*.

m. Checklist checkbox 'Terms & Conditions'

6. Klik tombol 'Submit' untuk mengajukan dan menyimpan data yang telah diisi.

Login Akun

Akses Modul Reservation

Menu Home

Akses Menu Reservation

Reservasi Ruangan Rapat

Akses Menu My Reservation

Konfirmasi Reservasi

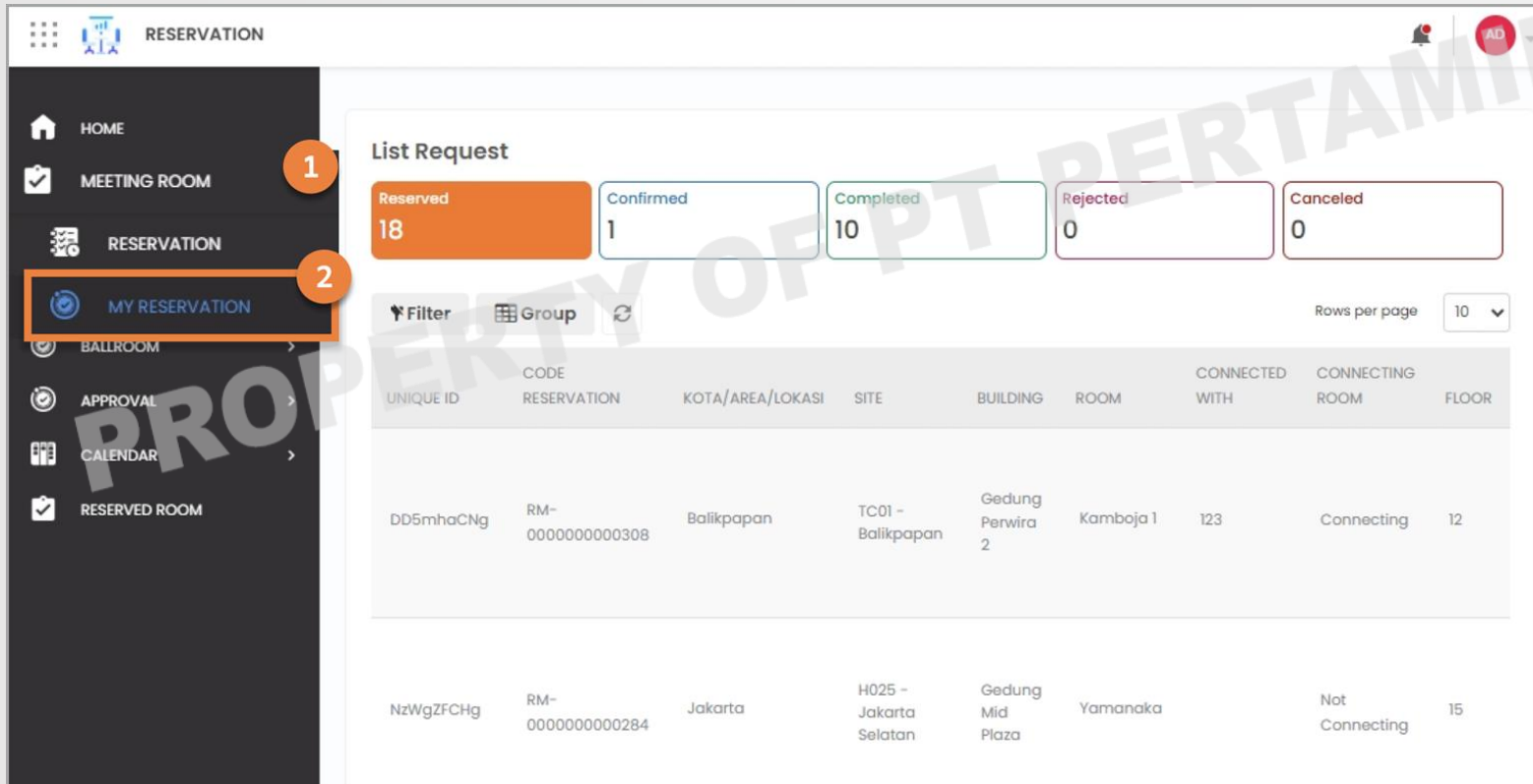
Pembatalan Reservasi

Perubahan Jadwal Reservasi
(*Reschedule*)

Akses Menu Reserved Room

Akses Menu My Reservation

Menu **'Meeting Room - My Reservation'** merupakan menu yang digunakan untuk mengakses dan melihat daftar reservasi yang telah dibuat.



RESERVATION

1 **2**

List Request

Reserved 18 Confirmed 1 Completed 10 Rejected 0 Canceled 0

Filter Group Rows per page 10

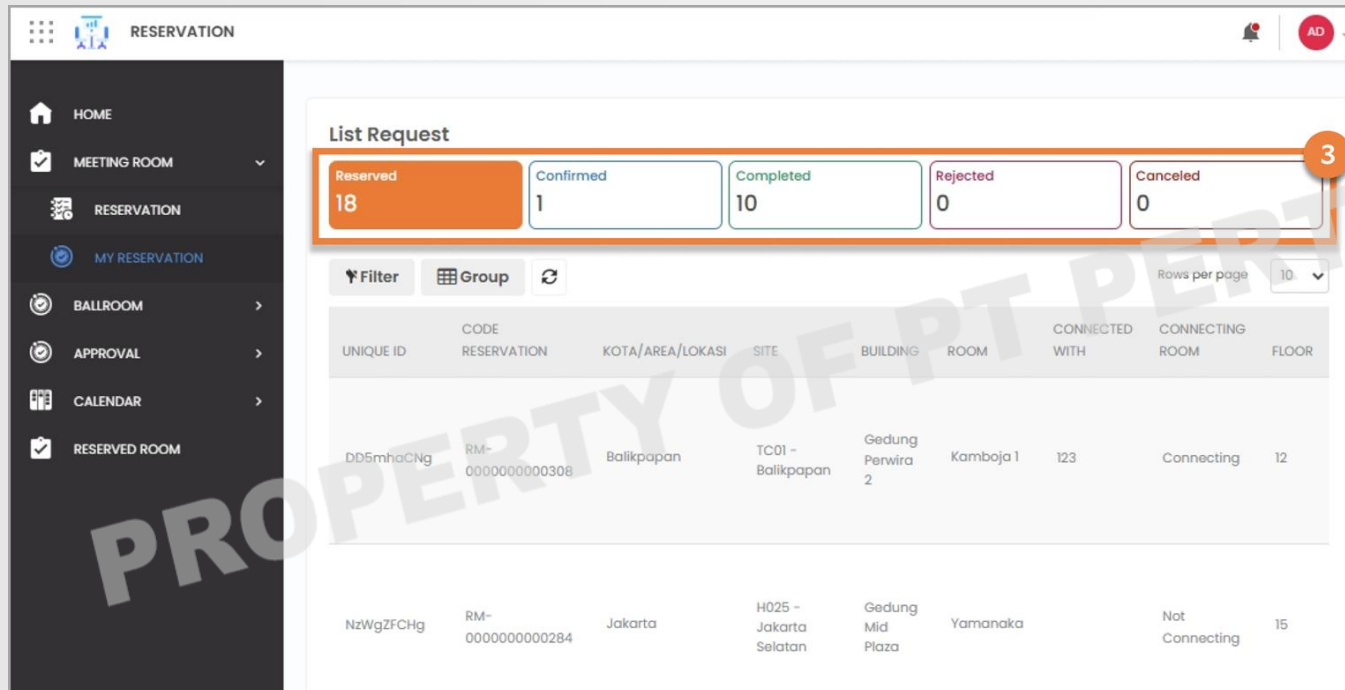
UNIQUE ID	CODE RESERVATION	KOTA/AREA/LOKASI	SITE	BUILDING	ROOM	CONNECTED WITH	CONNECTING ROOM	FLOOR
DD5mhaCNg	RM-0000000000308	Balikpapan	TC01 - Balikpapan	Gedung Perwira 2	Kamboja 1	123	Connecting	12
NzWgZFCHg	RM-0000000000284	Jakarta	H025 - Jakarta Selatan	Gedung Mid Plaza	Yamanaka		Not Connecting	15

1. Klik menu **'Meeting Room'** untuk menampilkan sub-menu.

2. Klik menu **'My Reservation'** untuk mengakses halaman **'My Reservation Room'**.

Sistem akan menampilkan daftar ruang rapat yang telah dipesan.

Akses Menu My Reservation



RESERVATION

MY RESERVATION

List Request

Reserved 18 Confirmed 1 Completed 10 Rejected 0 Canceled 0

Filter Group Rows per page 10

UNIQUE ID	CODE RESERVATION	KOTA/AREA/LOKASI	SITE	BUILDING	ROOM	CONNECTED WITH	CONNECTING ROOM	FLOOR
DD5mhaCNg	RM-0000000000308	Balikpapan	TC01 - Balikpapan	Gedung Perwira 2	Kamboja 1	123	Connecting	12
NzWgZFCHg	RM-0000000000284	Jakarta	H025 - Jakarta Selatan	Gedung Mid Plaza	Yamanaka		Not Connecting	15

3. Pada halaman ini menampilkan *summary block* yang berfungsi sebagai filter data berdasarkan status reservasi, diantaranya:

- Reserved
- Confirmed
- Completed
- Rejected
- Canceled

Login Akun

Akses Modul Reservation

Menu Home

Akses Menu Reservation

Reservasi Ruangan Rapat

Akses Menu My Reservation

Konfirmasi Reservasi

Pembatalan Reservasi

Perubahan Jadwal Reservasi
(*Reschedule*)

Akses Menu Reserved Room

Konfirmasi Reservasi

1

iVenue PERTAMINA

Meeting Room Reservation Need Confirmation

Dengan hormat,

Bapak/Ibu, tiket pemesanan ruang rapat Anda saat ini membutuhkan konfirmasi dengan detail sebagai berikut :

Nomor pemesanan	:	RM-00000000000066
Nama pemesan	:	Arifin Nur Rahmad
No. pekerja	:	undefined
Fungsi	:	Shared Services
Perusahaan	:	PT. Pertamina (Persero)
Tanggal kegiatan	:	17 April 2024 - 19 April 2024
Waktu kegiatan	:	08:00 - 10:00, 10:00 - 12:00
Gedung	:	Graha Elnusa
Ruangan	:	AVTUR ROOM
Jumlah peserta	:	12
Status	:	RESERVED

Tekan tombol "Confirm" untuk melanjutkan pesanan Anda, tekan tombol "Cancel" untuk membatalkan, atau tekan "Reschedule" untuk mengubah jadwal kegiatan Anda.

Confirm Cancel Reschedule

Terima kasih telah menggunakan layanan iVenue

1. Buka email dengan Subject:
[i-Venue] Confirmation of Meeting Room Reservation.
2. Pastikan detail pesanan yang akan dibatalkan sudah benar.
3. Klik **tombol 'Confirm'** untuk melakukan proses konfirmasi reservasi ruangan rapat.

Catatan:

Pembatalan pemesanan hanya dapat dilakukan pada permintaan dengan status Reserved.

Login Akun

Akses Modul Reservation

Menu Home

Akses Menu Reservation

Reservasi Ruangan Rapat

Akses Menu My Reservation

Konfirmasi Reservasi

Pembatalan Reservasi

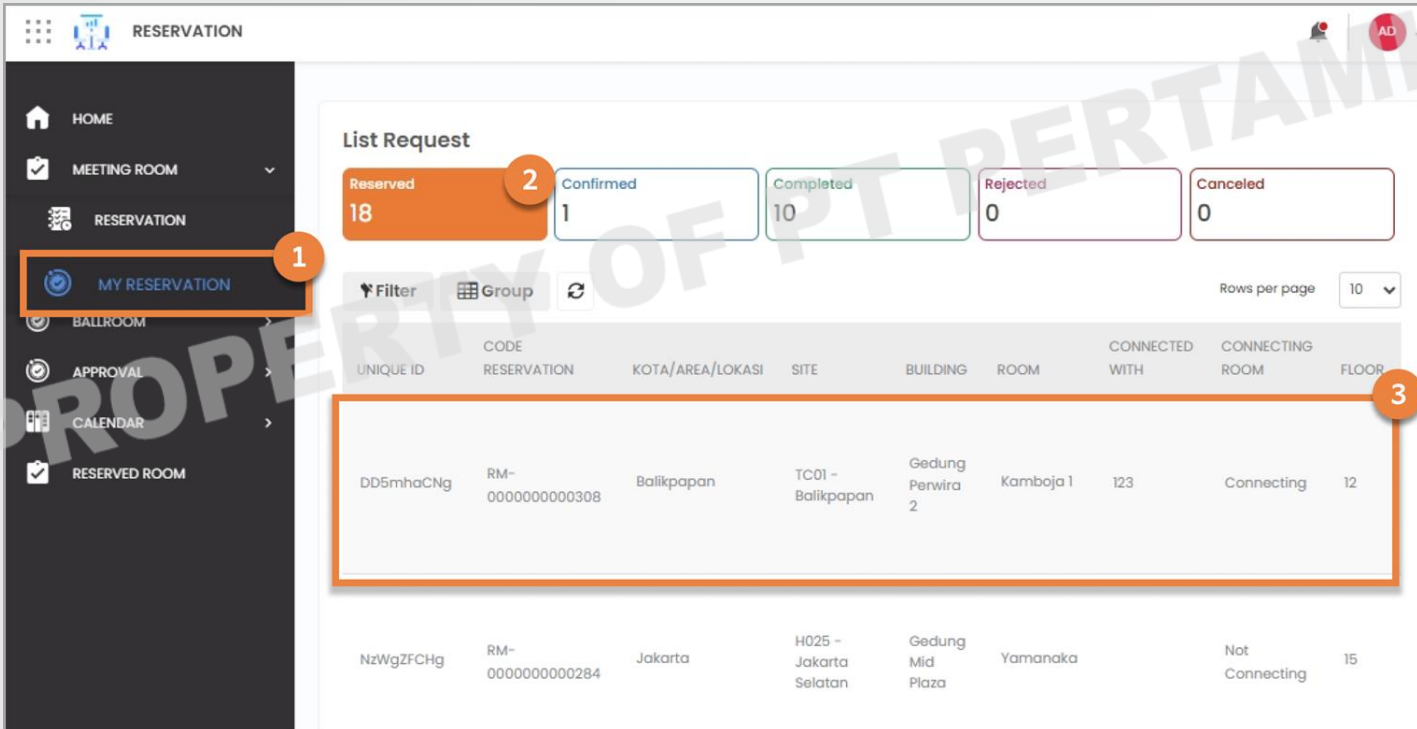
Perubahan Jadwal Reservasi
(*Reschedule*)

Akses Menu Reserved Room

Pembatalan Reservasi

Pembatalan pemesanan ruang rapat dapat dilakukan melalui 2 (dua) cara, yaitu **melalui Aplikasi iVenue** dan **melalui notifikasi email**.

1. Melalui Aplikasi iVenue



List Request

Reserved	Confirmed	Completed	Rejected	Canceled
18	1	10	0	0

Filter **Group** **Rows per page** 10

UNIQUE ID	CODE RESERVATION	KOTA/AREA/LOKASI	SITE	BUILDING	ROOM	CONNECTED WITH	CONNECTING ROOM	FLOOR
DD5mhaCNg	RM-0000000000308	Balikpapan	TC01 - Balikpapan	Gedung Perwira 2	Kamboja 1	123	Connecting	12
NzWgZFCHg	RM-0000000000284	Jakarta	H025 - Jakarta Selatan	Gedung Mid Plaza	Yamanaka		Not Connecting	15

1. Klik menu **'Meeting Room - My Reservation'**.
2. Klik **summary block 'Reserved'** untuk melihat daftar permintaan yang belum dikonfirmasi.
3. Klik data permintaan reservasi yang akan dibatalkan.

Pembatalan Reservasi

4

← Reservation Detail

ID

DD5mhaCNg

Status

reserved

Reservation Code

RM-0000000000308

Rejection Note

Requester

Email

adminvenue@gmail.com

Name

adminvenue Daffa

Phone Number

62648385935325

Kota/Area/Lokasi Requestor

Balikpapan

Site Requestor

Fungsi

ACTIONS

5

Cancel

Reschedule

4. Sistem akan menampilkan halaman 'Reservation Detail'.

5. **Klik tombol 'Cancel'** untuk melakukan pembatalan.


Catatan:

Pembatalan pemesanan (cancel) hanya dapat dilakukan pada data permintaan reservasi yang berstatus 'Reserved'.

Pembatalan Reservasi

2. Melalui email

1


Meeting Room Reservation Need Confirmation

Dengan hormat,
Bapak/Ibu, tiket pemesanan ruang rapat Anda saat ini membutuhkan konfirmasi dengan detail sebagai berikut :

2

Nomor pemesanan	:	RM-0000000000066
Nama pemesan	:	Arifin Nur Rahmad
No. pekerja	:	undefined
Fungsi	:	Shared Services
Perusahaan	:	PT. Pertamina (Persero)
Tanggal kegiatan	:	17 April 2024 - 19 April 2024
Waktu kegiatan	:	08:00 - 10:00, 10:00 - 12:00
Gedung	:	Graha Elnusa
Ruangan	:	AVTUR ROOM
Jumlah peserta	:	12
Status	:	RESERVED

Tekan tombol "Confirm" untuk melanjutkan pesanan Anda, tekan tombol "Cancel" untuk membatalkan, atau tekan tombol "Reschedule" untuk mengubah jadwal kegiatan Anda.

Confirm

Cancel

3

Terima kasih telah menggunakan layanan iVenue

1. Buka email dengan Subject: [i-Venue] Confirmation of Meeting Room Reservation.
2. Pastikan detail pesanan yang akan dibatalkan sudah benar.
3. Klik tombol '**Cancel**' untuk melakukan proses pembatalan reservasi ruangan rapat.

Catatan:

Pembatalan pemesanan hanya dapat dilakukan pada permintaan dengan status Reserved.

Login Akun

Akses Modul Reservation

Menu Home

Akses Menu Reservation

Reservasi Ruangan Rapat

Akses Menu My Reservation

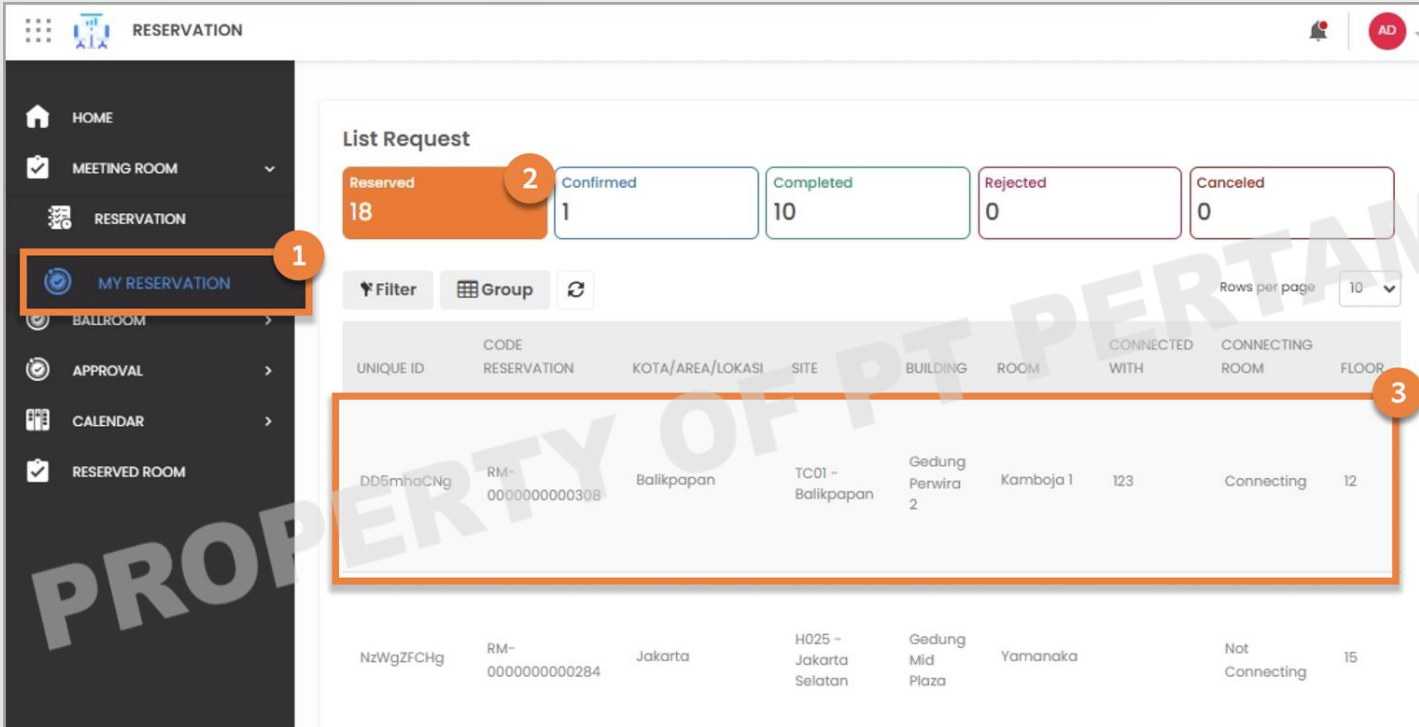
Konfirmasi Reservasi

Pembatalan Reservasi

**Perubahan Jadwal Reservasi
(Reschedule)**

Akses Menu Reserved Room

Perubahan Jadwal Reservasi (*Reschedule*)



RESERVATION

HOME
MEETING ROOM
RESERVATION
MY RESERVATION
BALLROOM
APPROVAL
CALENDAR
RESERVED ROOM

List Request

Reserved 18 Confirmed 1 Completed 10 Rejected 0 Canceled 0

Filter Group Rows per page 10

UNIQUE ID	CODE RESERVATION	KOTA/AREA/LOKASI	SITE	BUILDING	ROOM	CONNECTED WITH	CONNECTING ROOM	FLOOR
DD5mhaCNg	RM-00000000000308	Balikpapan	TC01 - Balikpapan	Gedung Perwira 2	Kamboja 1	123	Connecting	12
NzWgZFCHg	RM-00000000000284	Jakarta	H025 - Jakarta Selatan	Gedung Mid Plaza	Yamanaka		Not Connecting	15

1. Klik menu **'Meeting Room - My Reservation'**.
2. Klik **summary block 'Reserved'** untuk melihat daftar permintaan yang belum dikonfirmasi.
3. Klik data permintaan reservasi.

Catatan:

Pembatalan pemesanan hanya dapat dilakukan pada permintaan dengan status Reserved.

← Reservation Detail

4

- 6

Catatan: Data 'Schedule Time' akan diperbarui sesuai jadwal baru, dan waktu yang dibatalkan menjadi 'Available to reserve'.

Login Akun

Akses Modul Reservation

Menu Home

Akses Menu Reservation

Reservasi Ruangan Rapat

Akses Menu My Reservation

Konfirmasi Reservasi

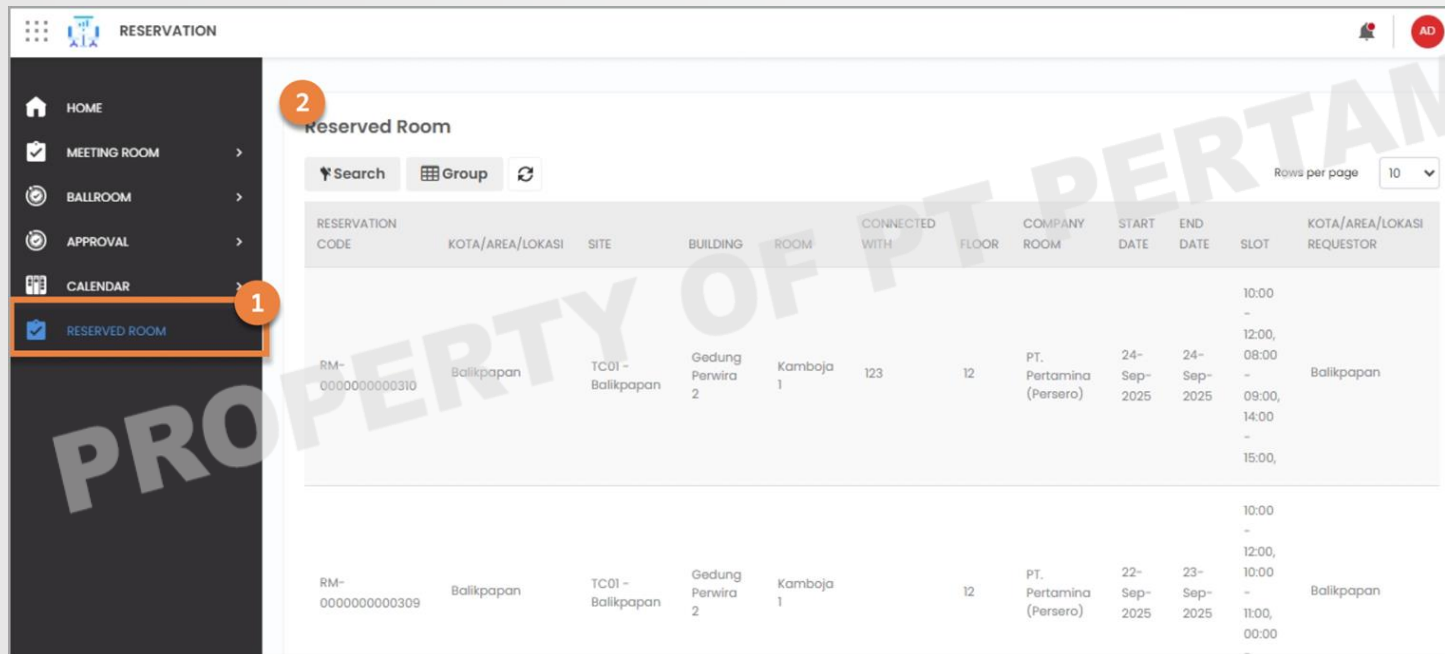
Pembatalan Reservasi

Perubahan Jadwal Reservasi
(*Reschedule*)

Akses Menu Reserved Room

Reserved Room

Menu 'Reserved Room' merupakan menu yang dapat digunakan untuk menampilkan daftar ruangan yang sudah berhasil dipesan (*reserved*) oleh Requestor lain.



RESERVATION CODE	KOTA/AREA/LOKASI	SITE	BUILDING	ROOM	CONNECTED WITH	FLOOR	COMPANY ROOM	START DATE	END DATE	SLOT	KOTA/AREA/LOKASI REQUESTOR
RM-00000000000310	Balikpapan	TC01 - Balikpapan	Gedung Perwira 2	Kamboja 1	123	12	PT. Pertamina (Persero)	24-Sep-2025	24-Sep-2025	10:00 - 12:00, 08:00 - 09:00, 14:00 - 15:00	Balikpapan
RM-00000000000309	Balikpapan	TC01 - Balikpapan	Gedung Perwira 2	Kamboja 1		12	PT. Pertamina (Persero)	22-Sep-2025	23-Sep-2025	10:00 - 11:00, 10:00 - 00:00	Balikpapan

1. Klik **menu 'Reserved Room'**.
2. Sistem akan menampilkan halaman 'Reserved Room'.



Terima Kasih

