Yayasan Kesehatan Telkom

USER MANUAL

Aplikasi Medical Record Registrasi



DAFTAR ISI

1.	Registrasi	1
	1.1. Melakukan Registrasi	1
	1.2. Edit Data Pasien	1
	1.3. Counter Registrasi	2
	1.4. Batal Registrasi	3
2.	Cetak Rekam Medis	
3.	Input Tunda	5
4.	Ubah Password	9
	Logout	

Fitur-Fitur Petugas Registrasi:

- 1. Registrasi
 - 1.1. Melakukan Registrasi
 - 1.2. Edit Data Pasien
 - 1.3. Counter Registrasi
 - 1.4. Batal Registrasi
- 2. Cetak Rekam Medis
- 3. Input Tunda
- 4. Ubah Password
- 5. Logout

1. Registrasi

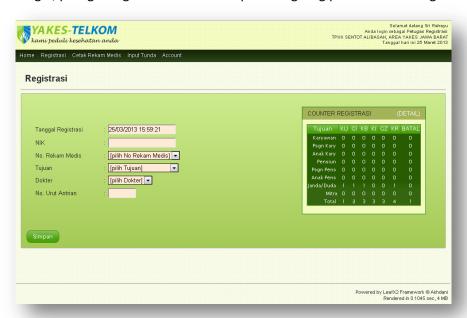
1.1. Melakukan Registrasi

Untuk melakukan registrasi pasien, berikut langkah-langkahnya:

a. Untuk masuk ke menu registrasi terlebih dahulu petugas restitusi harus login, dengan mengisi username dan password.



b. Setelah login, petugas registrasi akan dihadapkan langsung pada halaman registrasi.



- c. Isi NIK dengan mengetikkan pada field nik, maka data akan muncul secara autocomplete, lalu pilih nomor rekam medis pada bagian bawahnya.
- d. Pilih klinik tujuan, beserta dokter yang dituju, maka No. Urut antrian akan muncul secara otomatis.

1.2. Edit Data Pasien

Untuk melakukan edit data pasien, berikut langkah-langkahnya:

a. Isi data registrasi, maka pada bagian bawah akan muncul info pasien.



o. Klik tombol edit data pasien. Maka akan muncul pop up data pasien.



c. Jika ada perubahan data tekan tombol simpan, jika tidak tekan tombol tutup.

1.3. Counter Registrasi

Counter registrasi akan menghitung jumlah pasien yang telah teregistrasi ke masing-masing klinik. Pada counter registrasi juga ada jumlah total pasien yang teregistrasi ke tiap klinik, beserta jumlah registrasi yang dibatalkan.



Klik link detail untuk menampilkan detail data counter registrasi. Jika sudah diklik, maka akan muncul tampilan seperti dibawah ini. Data yang ditampilkan juga dapat berupa matrik atau grafik.



Klik tombol tutup untuk menutup pop up detail counter registrasi

1.4. Batal Registrasi

Untuk membatalkan registrasi pilih submenu daftar registrasi maka akan muncul daftar registrasi seperti berikut :



Untuk membatalkan registrasi klik tombol batal yang ada disebelah kanan, maka akan muncul konfirmasi untuk pembatalan. Klik ok atau ya jika registrasi akan dibatalkan.

2. Cetak Rekam Medis

Untuk melihat data cetak rekam medis, berikut langkah-langkahnya:

a. Klik menu cetak rekam medis.



b. Maka akan muncul halaman berikut.



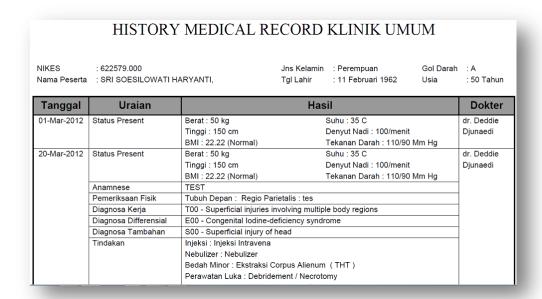
c. Lakukan pencarian data, maka akan muncul list yang dicari.



d. Klik tombol edit yang ada disebelah kanan, maka akan muncul pop up berikut :



e. Pilih klinik, lalu ubah field halaman terakhir, sesuai dengan halaman terakhir yang diprint. Klik tombol print, maka akan tampil halaman berikut :



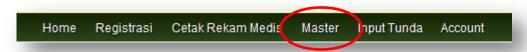
3. Master

Data master akan dijelaskan dibawah ini :

3.1. Klinik TPK

Untuk melihat Klinik TPK, berikut langkah-langkahnya:

a. Klik submenu Klinik TPK pada menu master.



b. Maka akan muncul halaman seperti dibawah ini. Untuk mencari data, gunakan filter pencarian.



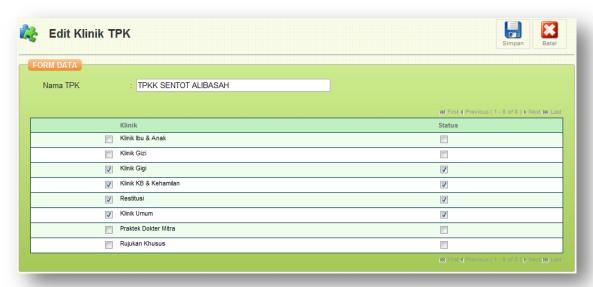
3.1.1. Tambah / Edit Klinik TPK

Untuk menambah/mengedit data Klinik TPK, berikut langkah-langkahnya:

a. Pilih TPK dan Kliniknya lalu klik tombol edit:



b. Maka akan muncul form tambah/edit seperti berikut :



c. Isi data lalu tekan tombol simpan, untuk menyimpan data.

3.2. Dokter

Untuk melihat dokter, berikut langkah-langkahnya:

a. Klik submenu dokter pada menu master.



b. Maka akan muncul halaman seperti dibawah ini. Untuk mencari data, gunakan filter pencarian.



3.2.1. Tambah Dokter

Untuk menambah data dokter, berikut langkah-langkahnya:

a. Klik tombol tambah untuk menambah data.



b. Maka akan muncul form tambah seperti berikut :

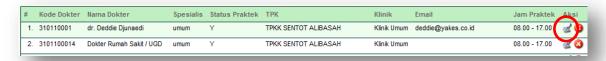


c. Isi data lalu tekan tombol simpan, untuk menyimpan data.

3.2.2. Edit Dokter

Untuk mengedit data dokter, berikut langkah-langkahnya:

a. Klik tombol edit pada daftar dokter.



b. Maka akan muncul form edit seperti berikut :



c. Lakukan perubahan data lalu tekan tombol simpan, untuk menyimpan data.

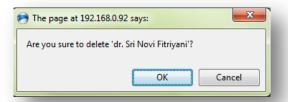
3.2.3. Hapus Dokter

Untuk menghapus data dokter, berikut langkah-langkahnya:

a. Pada daftar dokter klik tombol hapus:



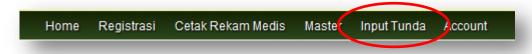
b. Maka akan muncul jendela konfirmasi seperti berikut:



4. Input Tunda

Untuk melakukan input tunda, berikut langkah-langkahnya:

a. Klik pada menu input tunda.



b. Maka akan muncul halaman input tunda berikut.



c. Klik pada field tanggal, lalu pilih tanggal input tunda. Lalu klik tombol simpan untuk menyimpan data.

5. Ubah Password

Untuk mengubah password, berikut langkah-langkahnya:

a. Klik submenu ubah password pada menu account.



b. Maka akan muncul form ubah password.



6. Logout

Untuk logout, klik submenu logout dari menu account.

