EMPLEA+

PLATAFORMA ONLINE DE FORMACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES

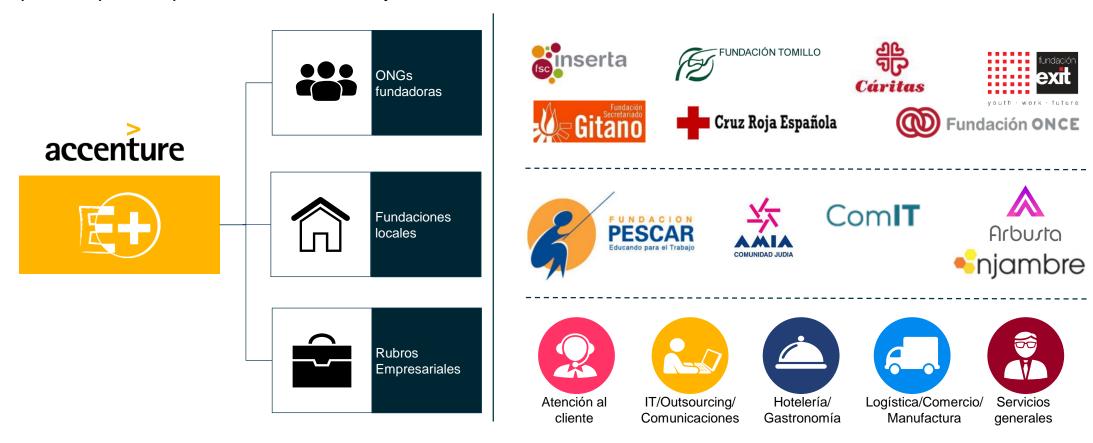
High performance. Delivered.



- PRESENTACIÓN DE EMPLEA+
- COMPETENCIA
 - Listado de Competencias
- NAVEGACIÓN
 - Acceso
 - Pop ups
 - Simulación
 - Plan de formación
 - Navegación General
 - Autorecupero de clave

¿QUÉ ES EMPLEA+?

Es un programa de formación por competencias cuyo objetivo es desarrollar capacidades claves para mejorar la empleabilidad de jóvenes. La misma fue desarrollada por Accenture junto a organizaciones no gubernamentales y empresas que comparten nuestra misión y visión.



- PRESENTACIÓN DE EMPLEA+
- COMPETENCIA
 - Listado de Competencias
- NAVEGACIÓN
 - Acceso
 - Pop ups
 - Simulación
 - Plan de formación
 - Navegación genera
 - Autorecupero de clave

¿QUÉ ES UNA COMPETENCIA?

Es una combinación de habilidades, conocimientos y comportamientos asociados a un rol o trabajo. En Emplea+ contamos con 2 tipos de competencias: Básicas y Trasversales. El curso comenzará por 3 competencias: Autoconfianza, Flexibilidad y Ser Digital.

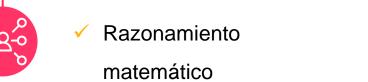
COMPETENCIAS BÁSICAS

COMPETENCIAS TRANSVERSALES

- Autoconfianza
- Autocontrol
- Comunicación
- Cumplimiento de normas y tareas

- Flexibilidad
- Capacidad de relación
- Orientación a la clientela
- Tolerancia a la frustración
- Iniciativa y toma de decisiones
- Orientación al logro
- Creatividad e innovación

- Trabajo en equipo
- Interés por aprender
- Calidad de trabajo
- Análisis y resolución de problemas
- Negociación
- Organización propia
- Gestión de personas







- PRESENTACIÓN DE EMPLEA+
- COMPETENCIA
 - Listado de Competencias
- **NAVEGACIÓN**
 - Acceso
 - Pop ups
 - Simulación
 - Plan de formación
 - Navegación General
 - Autorecupero de clave

Para el acceso a la plataforma online, deberán seguir los siguientes pasos:

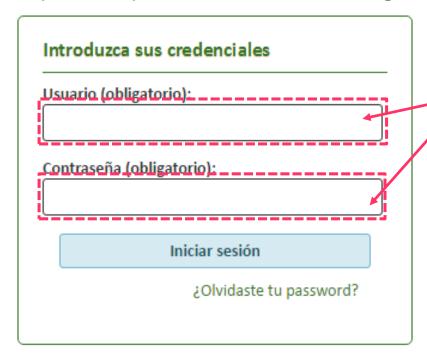


Acceso a +Competencias

Ir a Google Chrome:



https://competencias-lms.cclearning.accenture.com



Usuario y contraseña será el **DNI** del participante. Sin guión, punto ni espacios.

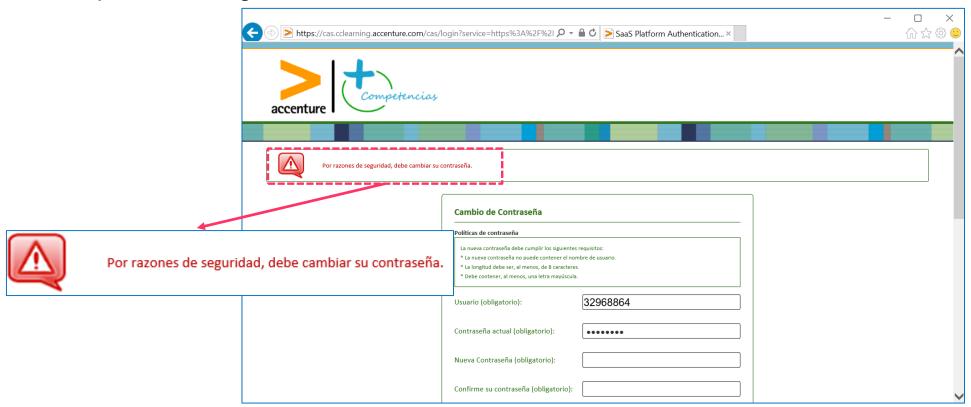
EJEMPLO

Usuario: 32968864

Contraseña: 32968864

2 Cambio de Contraseña

La primera vez que lo hagas, el sistema te solicitará que cambies tu contraseña siguiendo la política de seguridad.



Cambio de contraseña.



- La nueva contraseña **no puede** contener el nombre de usuario.
- La longitud al menos, de 8 caracteres.
- Debe contener, al menos, una letra mayúscula.

EJEMPLO: Primavera

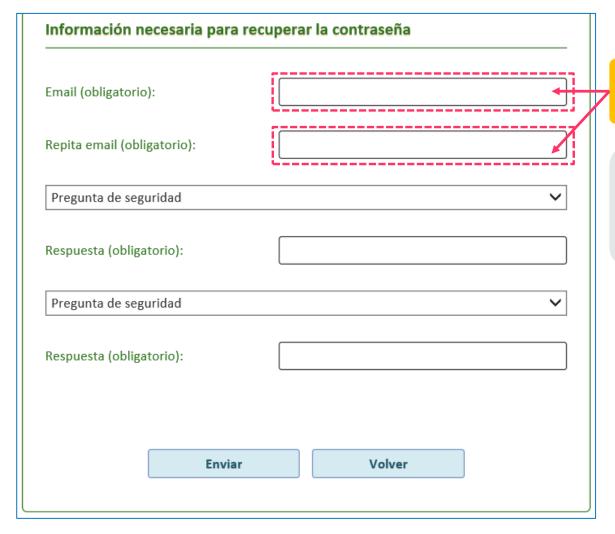
Para poner Mayúscula con el teclado:



Poner la palabra de verificación.



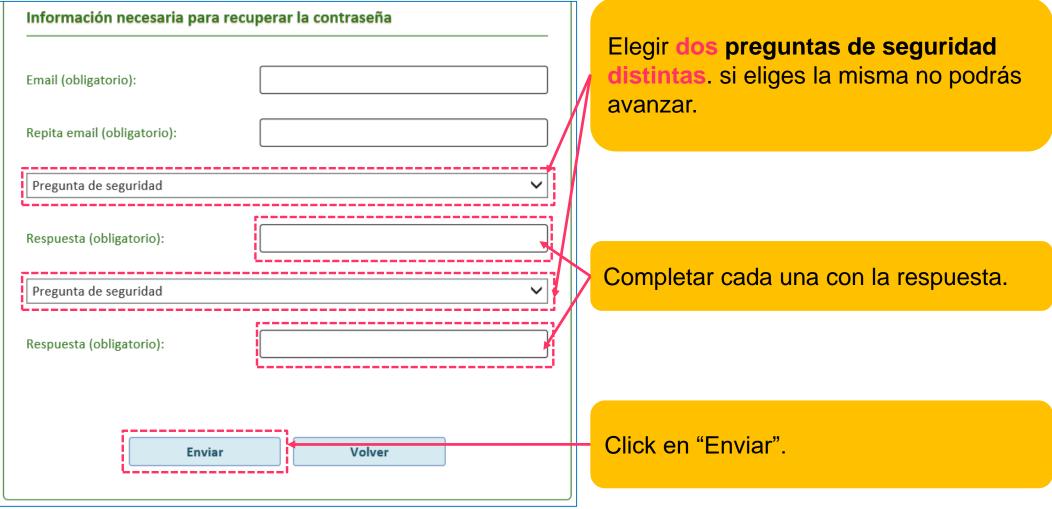
2c Para recuperar la contraseña incluir email:



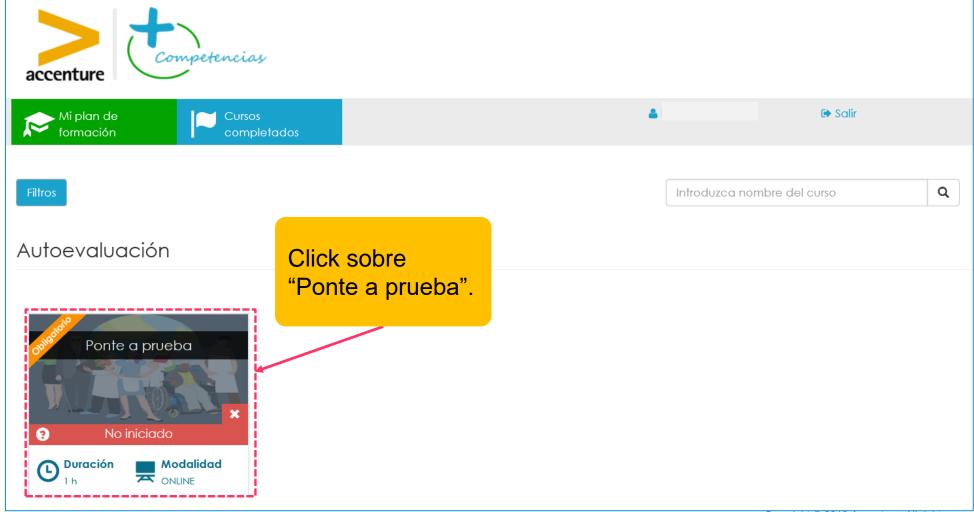
Poner su email.

@ es con esta combinación de teclas:

2c Poner 2 preguntas de seguridad distintos:

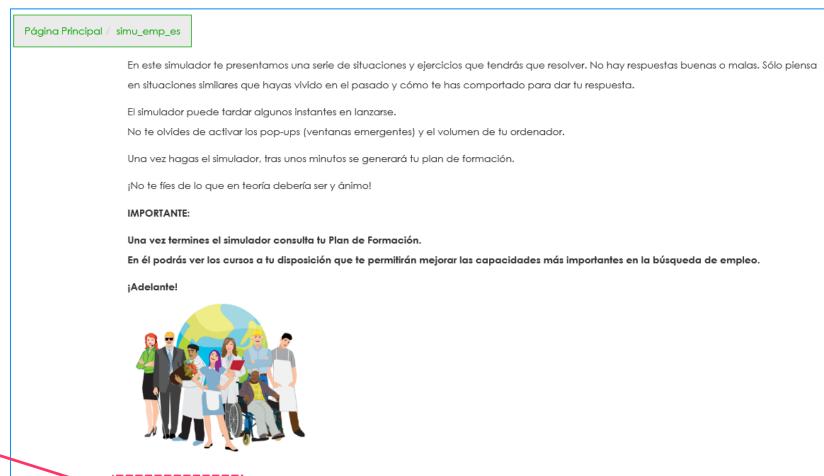


4a Click en "Ponte a Prueba" para realizar la evaluación.



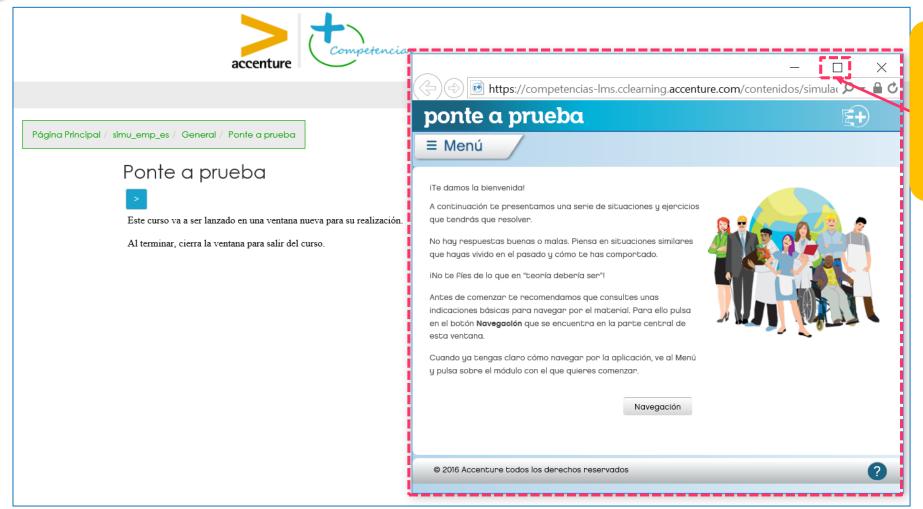
Ponte a prueba

Seleccionar el "Ponte a Prueba".



Click sobre "Ponte a prueba".

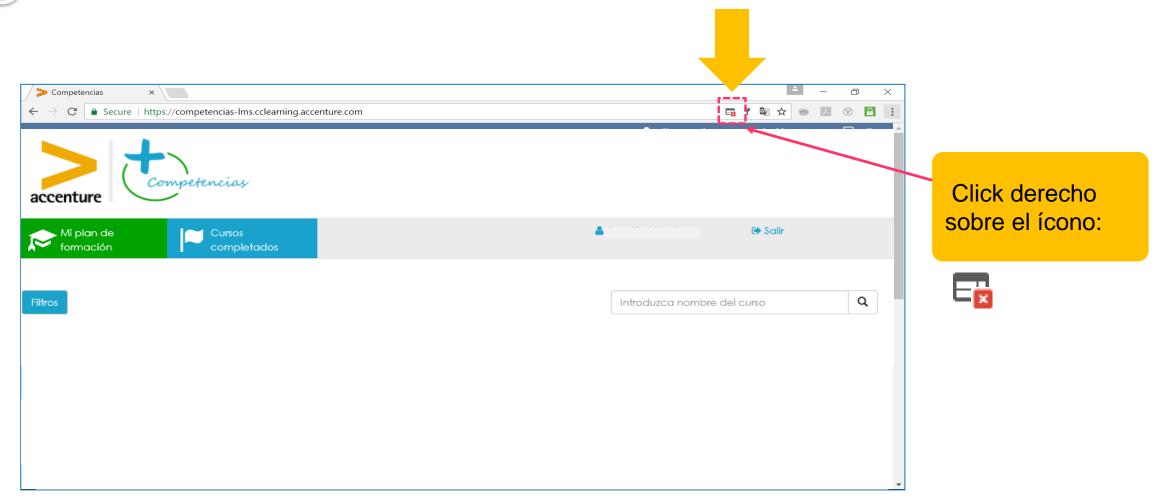
4c Agrandar la ventana que se desplegó:



Click sobre el ícono para agrandar la pantalla.

NAVEGACIÓN - POP UPS

3a Si no se llega a aparecer la ventana emergente seguir los siguientes pasos:



NAVEGACIÓN - POP UPS

Seleccionar "Permitir siempre pop ups de https://competencias-lms.cclearning.accenture.com. Y click en "Listo".



NAVEGACIÓN - POP UPS

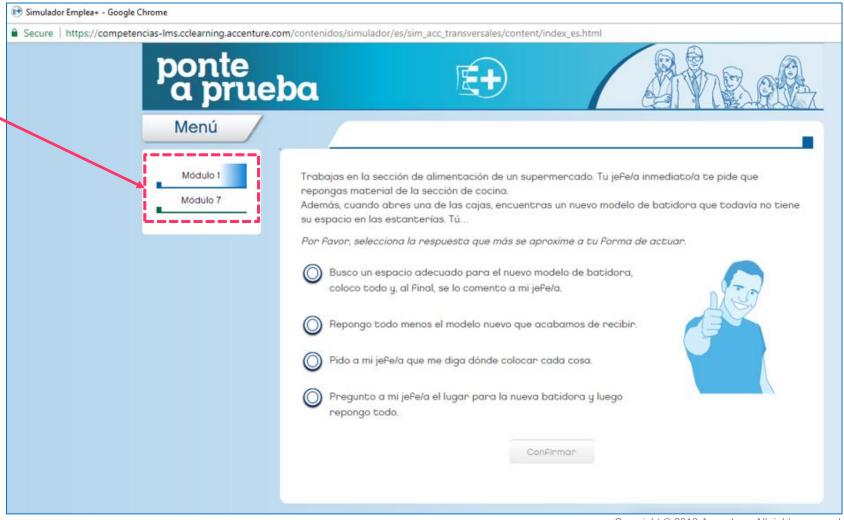


4d Realizar los módulos para la evaluación:

Cuando la evaluación de un módulo está completo, se genera una tilde al lado de un Módulo.



Los números de los módulos pueden no ser consecutivos, ya que depende de las competencias asignadas a cada usuario.

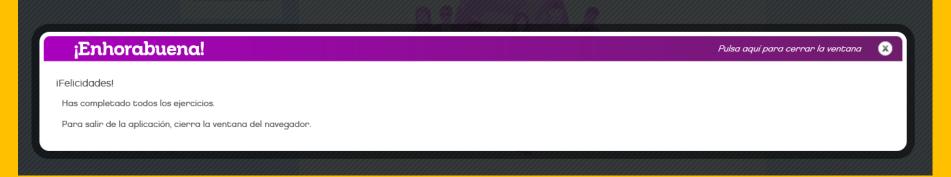


4e Seleccionar el módulo:



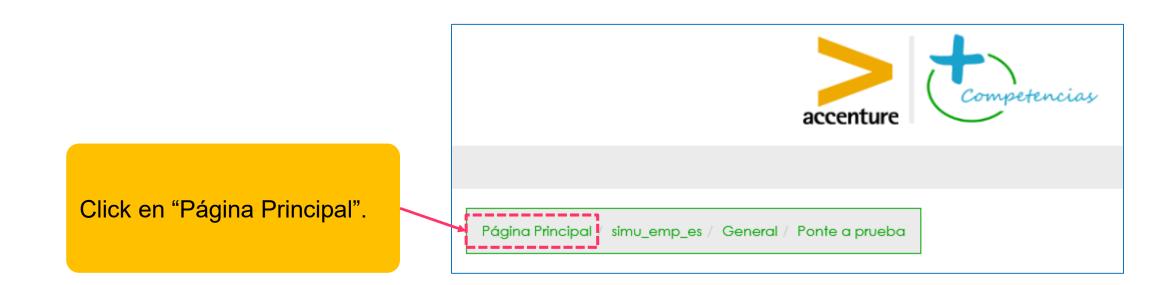
Comentarios generales:

- El avance realizado en cada módulo será guardado, sin importar si el mismo ha sido completado.
- Para completar el simulador (Ponte a Prueba) los **módulos** deberán ser completados. Y debe tener una tilde!
- Cuando finalizan, se genera el siguiente mensaje:



- Cerrar la ventana del "Ponte a prueba."
- Se abre una ventana con una encuesta de satisfacción y rating: completar y cerrar.

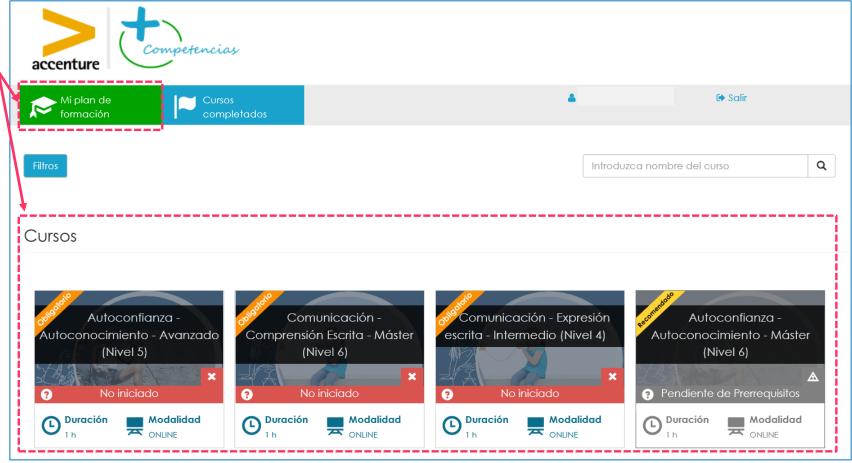
5a Ver "Mi plan de formación":



5b En la "Página Principal", abajo del todo se genera el "Plan de formación".

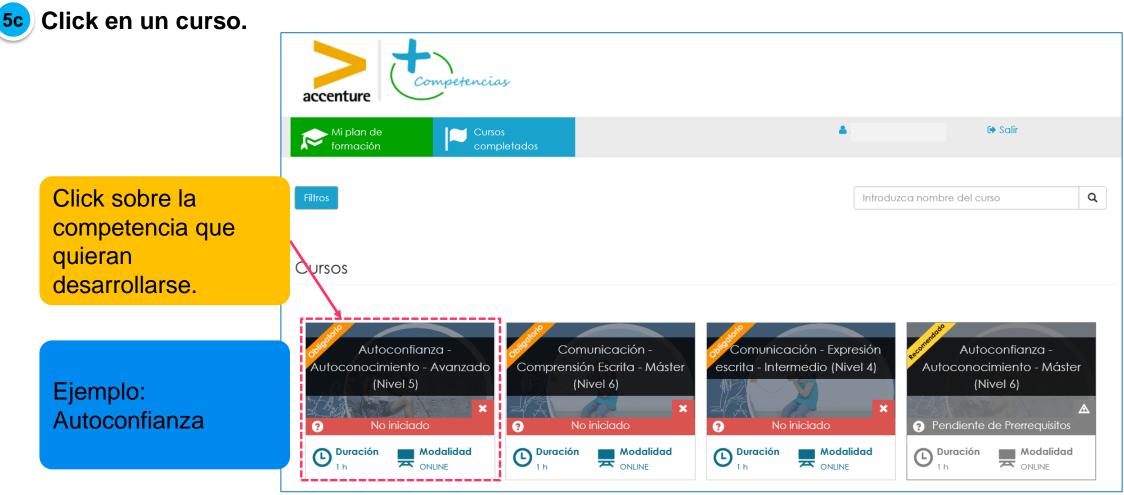
Una vez finalizado el simulador se cargará y desplegará e plan de formación.

En el caso que el plan de capacitación no se despliegue, tomar foto de la pantalla y comunicarse con el administrador de la plataforma.

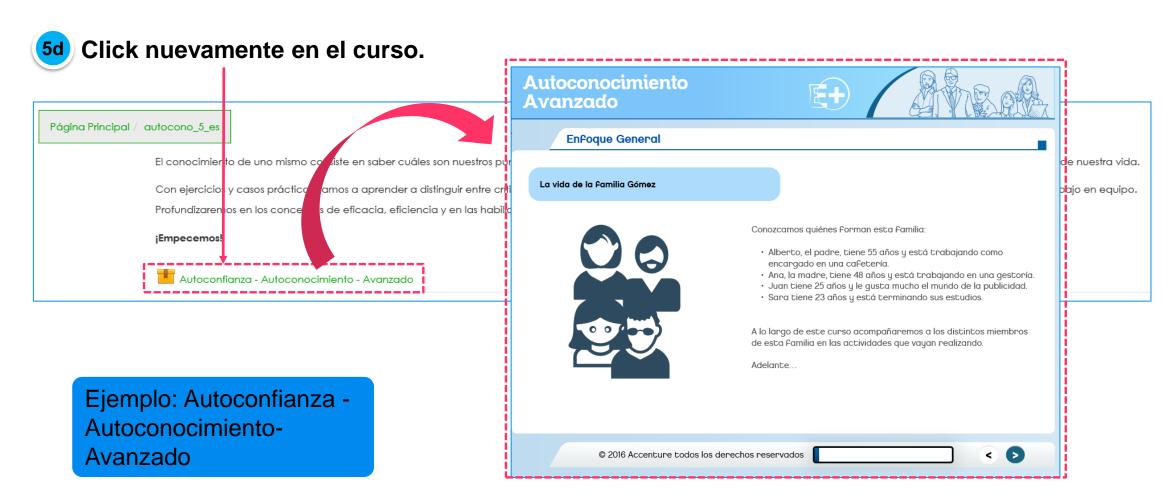


NAVEGACIÓN – MI PLAN DE FORMACIÓN

El Plan de Formación generado para cada uno se encontrará determinado por los resultados que cada uno haya obtenido en el simulador en relación a cada una de las competencias y rasgos asociados.



NAVEGACIÓN - MI PLAN DE FORMACIÓN



En el caso que la plataforma quede inactiva durante un rato, el usuario deberá volver a ingresar a la aplicación. El grado de avance será guardado automáticamente.

NAVEGACIÓN – MI PLAN DE FORMACIÓN

Al completar las diferentes secciones del módulo de capacitación el usuario deberá aprobar una evaluación final para completarlo.





En el caso de salir de aplicación antes de finalizar la evaluación, el grado de avance logrado no será guardado, teniendo que tomar el test desde cero la próxima vez.

NAVEGACIÓN GENERAL

Para el acceso a la plataforma online una vez modificado la contraseña:

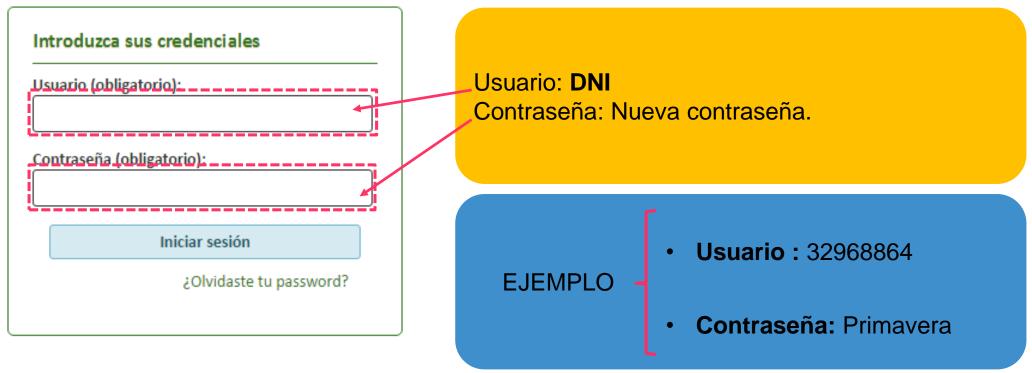


Acceso a +Competencias

Ir a Google Chrome:



https://competencias-lms.cclearning.accenture.com



NAVEGACIÓN GENERAL

6b En la "Página Principal", ir al "Plan de formación" y seleccionar un curso.

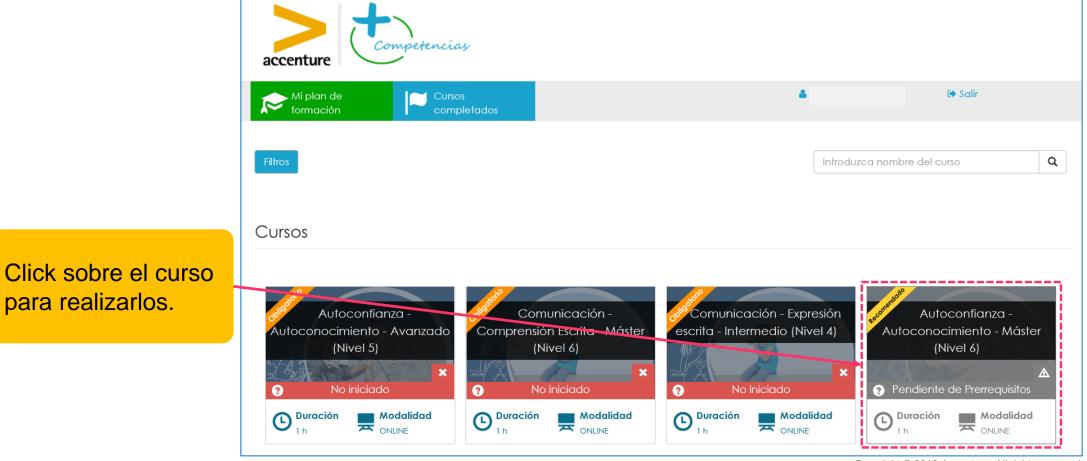
accenture

Competencias

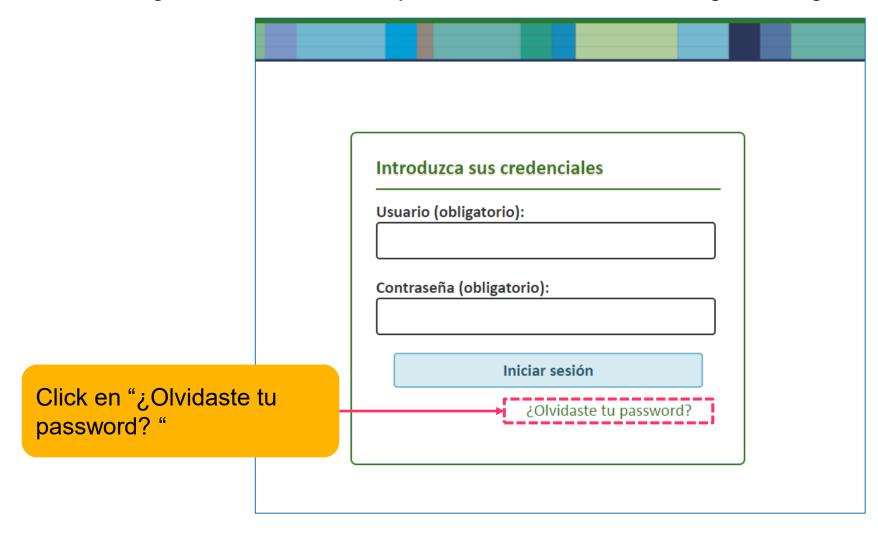
Salir Mi plan de Q Introduzca nombre del curso Click sobre el curso Cursos para realizar los cursos "Obligatorios". Están en naranja. Autoconfianza -Comunicación -Comunicación - Expresión Autoconfianza -Comprensión Escrita - Máster Autoconocimiento - Máster escrita - Intermedio (Nivel 4) Autoconocimiento - Avanzado (Nivel 5) (Nivel 6) (Nivel 6) No iniciado ? Pendiente de Prerrequisitos No iniciado (L) Duración (L) Duración Modalidad Modalidad Modalidad Modalidad ₩ ONLINE

NAVEGACIÓN GENERAL

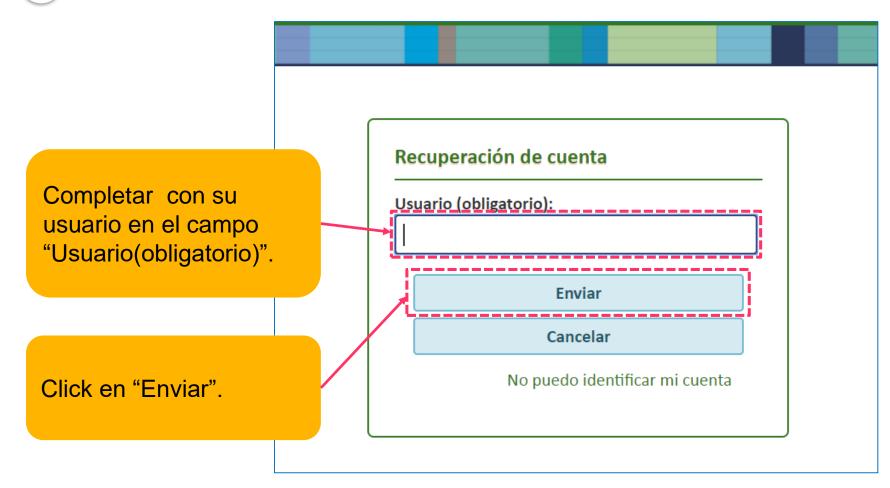
(7a) Una vez finalizado todos los cursos obligatorios, seleccionar los "Recomendados".



En el caso de ingresar una contraseña y la misma sea incorrecta, seguir los siguientes pasos:



8a Poner usuario.



8b Responder las preguntas y enviar.



Cambio de contraseña.

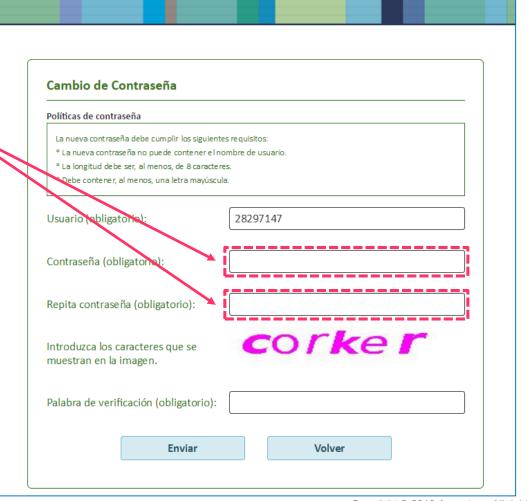
- La nueva contraseña **no puede** contener el nombre de usuario.
- La longitud al menos, de 8 caracteres

Shift

Debe contener, al menos, una letra mayúscula.

EJEMPLO: Maravilla Para poner Mayúscula con el teclado:

Letra



Se le estará habilitando al usuario el reseteo de contraseña:

8d Poner la palabra de verificación. Cambio de Contraseña Políticas de contraseña La nueva contraseña debe cumplir los siguientes requisitos: * La nueva contraseña no puede contener el nombre de usuario * Debe contener, al menos, una letra mayúscula. Poner las letras que se muestran en Usuario (obligatorio): 28297147 la pantalla. Contraseña (obligatorio): Repita contraseña (obligatorio): EJEMPLO: corker corker Introduzca los caracteres que se muestran en la imagen. Enviar. Palabra de verificación (obligatorio): Click en "Enviar" y listo! Volver

MUCHAS GRACIAS