Maria Cecília Rodrigues Pimenta

Rio de Janeiro, RJ, RJ 22411020

mariaceciliarodriguespime8\_2w3@indeedemail.com

021983563424

Experiência Profissional

**Consultora Financeira**

**Uniinvest**

-

Rio de Janeiro, RJ

Fevereiro de 2019 a Agosto de 2019

Prospecção e captação de novos clientes para oferecer Investimentos, seção de crédito público alvo funcionários públicos federais das forças armadas brasileiras

**Consultora de Vendas/Gerente de Expansão**

**RAMOS & SILVA SOLUCOES FINANCEIRS LTDA/ Banco Santander**

-

Belo Horizonte, MG

Março de 2018 a Dezembro de 2018

Período: 04/09/2017 a 04/03/20    
    
. Prospecção e captação de novos clientes, responsável pela abertura de contas para pessoas jurídicas, acompanhar abertura da conta juntamente com aluguel ou venda da máquina de cartão de crédito,produto exclusivo do banco,dar suporte necessário para o cliente. Adquirencencia de máquinas de cartão.Trabalho externo para visita aos clientes e interno dentro da agência.

**Consultora de Vendas/Supervisão.**

**Ethicos Representações**

-

Belo Horizonte, MG

Setembro de 2017 a Março de 2018

Vendas em telefonia corporativa Tim .Prospecção, vendas e pós vendas em telefonia após 3 meses recrutamento interno ascensão de cargo para gestora de equipes.

**Consultor de Vendas**

**Semax Segurança Máxima Ltda**

-

Belo Horizonte, MG

Abril de 2017 a Julho de 2017

Prospecção e vendas produtos segurança

**Assistente de Cobrança**

**Seculos Cobrança**

-

Montes Claros, MG

Setembro de 2015 a Abril de 2016

Negociação e atendimento por telefone e pessoalmente, envio das faturas bancárias e fazia o acompanhamento ate o recebimento.

**Auxiliar financeira/ Vendas de consignado/Supervisão**

**Agil Shopping das Soluções.**

-

Montes Claros, MG

Maio de 2014 a Dezembro de 2015

Atendimento ao cliente,serviços bancários,auxiliar nas atividades do setor administrativo confecção de relatórios e cobranças.

**Assessora de Vendas / Telemarketing/ Supervisão**

**Palimontes Comércio e Serviços Ltda**

-

Montes Claros, MG

Julho de 2013 a Abril de 2014

Vendas internas e por telefone produtos informática e papelaria. Após 3 meses por recrutamento interno ascensão de cargo para supervisão.

**Auxiliar Administrativo/Financeiro.**

**Primus Propaganda**

-

Montes Claros, MG

Maio de 2012 a Junho de 2013

Auxiliar no controle e conferencia de documentos, organização e manuseio de arquivos, auxiliar nas atividades do setor administrativo confecção de relatórios e cobranças.

**Call Center ( Telemarketing)Consultora de Vendas .**

**Biomark**

-

Montes Claros, MG

Junho de 2011 a Outubro de 2012

Captação de novos clientes , vendas internas e externas de produtos laboratoriais.

Escolaridade

**Administração**

**Faculdade Santo Agostinho**

**Pos graduação em Gestão de pessoas**

**Faculdade Santo Agostinho**

-

Brasil

Informações Adicionais

Profissional dinâmica e criativa, com facilidade de comunicação, relacionamento e trabalho em grupo, objetivando desenvolver-se pessoalmente e profissionalmente.