

Logo da Empresa	PLANO DE GERENCIAMENTO DAS COMUNICAÇÕES	
Objetivos		
Este documento tem como objetivo fornecer uma descrição detalhada de como as comunicações do projeto serão gerenciadas		
Projeto	Integração de Sistemas	
Data Registro	14/12/2023	
Responsável (da parte cliente):	Marco Antônio	
Responsável (da parte do projeto):	Marcos Antônio (mavl@cin.ufpe.br)	
Processo de gerenciamento das comunicações		
<p>Para nossa comunicação criamos um grupo do whatsapp o qual consiste para que tenhamos uma comunicação mais rápida Assíncrona no dia a dia e para que a equipe sempre esteja em contato entre si. Foi criado também um Discord para o projeto, o qual tem como finalidade auxiliar na hora da comunicação entre os membros durante a realização de alguma atividade em conjunto.</p> <p>Por fim, também é válido mencionar que, para a comunicação com o cliente, estamos fazendo uso do contato via whatsapp a fim de facilitar e acelerar a produção. Dessa forma, estamos sempre mantendo ele ciente do que está acontecendo no projeto, alinhando nossas ideias com o problema real e conseguindo obter informações e validações com ele sempre que necessário. Além de ser utilizado o Google Meet durante nossas reuniões que ocorrem quinzenalmente. E, por fim, para alinhar as informações em um lugar, utilizamos o notion, para gerar eficiência na organização das informações.</p>		
Eventos programados para comunicação		
Evento	Quando será realizado	Responsável
Reunião com cliente chave (Marco Antonio)	Quinzenalmente (Às segundas)	Equipe
Reunião entre a equipe	Semanalmente (Às segundas) e em eventuais compromissos	Equipe
Processo de registro dos eventos de comunicação		
<p>O processo de registro dos eventos de comunicação é normalmente organizado pelo nosso GP Marcos Antônio, feito no google docs e salvados e postados no Notion do trabalho no qual tem uma área específica das reuniões do projeto para que a gente possa acompanhar nossas evoluções e sanar eventuais dúvidas.</p>		
Estrutura de diretório do projeto		
<p>A estrutura escolhida como diretório para o projeto foi o Notion para melhor disposição das informações, bem como pela oportunidade de uma organização mais adequada.</p>		
Frequência e critérios para atualização deste plano		
<p>Foi decidido em conjunto com a equipe que seriam realizadas reuniões semanais de maneira síncrona no Google Meet nas segundas-feiras às 21:30, as quais visam a atualização e alinhamento dos trabalhos realizados e o planejamento de atividades da semana e de datas futuras. Além é claro de encontros nossos via discord para realização de atividades em conjunto ou para a conversas pertinentes e de ideias.</p>		

Ademais, reuniões com o cliente também são marcadas em média a cada duas semanas, buscando sempre manter o alinhamento de todo o processo. É válido destacar que tiveram momentos em que era necessário reuniões de emergência com o cliente em casos de grandes desafios.

Elaborado por: Gabriel Aragão e Geydson Renan

Aprovado por: Marcos Antônio e Mariana Amorim