



Sistemas de Informação - Prática Profissional

Pousada Power Visão

Versão 1.1





Sistemas de Informação - Prática Profissional

Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
23/02/2016	1.0	Criação do documento	Gabriel Berlanda
25/03/2016	1.1	Atualização e correção do documento	Gabriel Berlanda





Sistemas de Informação - Prática Profissional

Índice Analítico

1.		<u>Introdução</u>
	1.1	Finalidade Finalidade
	1.2	Escopo
	1.3	Definições, Acrônimos e Abreviações
	1.4	Referência
	1.5	Visão Geral
2.		Descrições dos Envolvidos e dos Usuários
	2.1	Resumo dos Envolvidos (Stakeholders)
	2.2	Resumo dos Usuários (Atores do Sistema)
	2.3	Ambiente do Usuário
	2.4	Principais Problemas dos Usuários ou dos Envolvidos
3.		Funcionalidades do Produto
4.		Restrições
5.		Premissas
6.		Riscos



Sistemas de Informação - Prática Profissional



Visão

1. Introdução

O foco deste documento é trazer uma visão geral sobre o sistema Pousada Power, solicitado pela empresa Recanto do Ypyranga, com o intuito de informatizar suas informações e automatizar alguns de seus processos.

1.1 Finalidade

A finalidade deste documento é trazer uma visão geral e inicial de como será o escopo do sistema Pousada Power, relatando suas funcionalidades, seus usuários e seus stakeholders.

1.2 Escopo

O sistema abordará desde o cadastro dos hospedes até a sua saída da pousada.

O sistema irá manter informações de reservas, check-in, check-out, consumo do hospede, pagamentos, disponibilidade de reserva, irá contar também com relatórios gerenciais para um maior controle da empresa e de sua receita.

1.3 Definições, Acrônimos e Abreviações

- Check-in: Chegada/ Entrada do hospede na pousada;
- Check-out: Saída do hospede na pousada;
- Overbooking: É uma expressão em inglês que significa excesso de reservas;

1.4 Referência

Não se aplica.

1.5 Visão Geral

A seguir o documento trará os atores e as partes interessadas no projeto, as funcionalidades, restrições, premissas e riscos do projeto.





Sistemas de Informação - Prática Profissional

2. Descrições dos Envolvidos e dos Usuários

A seguir será exibido a descrição dos principais envolvidos no sistema (Stakeholders), usuários e os principais problemas dos usuários e como será a solução para os mesmos.

2.1 Resumo dos Envolvidos (Stakeholders)

Nome	Descrição	Responsabilidades
Gilberto Fracaroli	Dono	 Assegurar que o sistema poderá ser mantido Assegurar que haverá uma demanda de mercado pelos recursos do produto Monitorar o andamento do projeto
Isabel Dorini Fracaroli	Dona	- Monitorar o andamento do projeto - Ajuda com o recolhimento de requisitos
Rodrigo Fracaroli	Dono	-Ajudar com o recolhimento de requisitos; -Monitorar o andamento do projeto; -Testar funcionalidades; -Ajudas no detalhamento dos processos da empresa.

2.2 Resumo dos Usuários (Atores do Sistema)

Nome	Descrição	Responsabilidades	Envolvido
Administrador	Administrador do sistema	Responsável por todas as atividades do sistema. Entre elas: - Levantamento de requisitos - Formular relatórios - Gerenciar o sistema	Gilberto Fracaroli





Sistemas de Informação - Prática Profissional

Financeiro	Financeiro	Responsável pelo financeiro da empresa, os lançamentos, pagamentos e relatórios financeiros		empresa,	Gilberto
Recepcionista	Recepcionista da pousada	Responsável por efetuar a reserva, efetuar a entrada e saída do cliente	Recepcionistas		

2.3 Ambiente do Usuário

Atualmente o estabelecimento não possui nenhum sistema, a reserva era feita por telefone, o pagamento era na entrada e não era registrado, não tinha um cadastro de seus clientes.

2.4 Principais Problemas dos Usuários ou dos Envolvidos

Problema	Prioridade	Preocupações	Solução Atual	Soluções Propostas
Controle não informatizado das reservas	Alta	Uma das preocupações maiores é reservar quartos a mais, não ter essa disponibilidade na chegada do cliente.	Anotar em um livro as chegadas previstas	Manter o cadastro das reservas
Falta de informações sobre seus hospedes	Alta	Caso aconteça algum problema no estabelecimento , o sistema não tem nenhuma informação do cliente	Anotar em um livro nome e cidade	Manter o cadastro do usuário
Sem controle de caixa	Alta	Falta de controle das receitas da empresa	Anotado em um livro	Manter o controle das receitas da pousada

Campus Centro: Rua Castelo Branco, 349 | Centro | Foz do Iguaçu - PR | CEP 85852-130

Tel. (45) 3523 - 6900 Fax (45) 3523 - 6900 | www.udc.edu.br



UDC

CENTRO UNIVERSITÁRIO DINÂMICA DAS CATARATAS

Sistemas de Informação - Prática Profissional

				-Reservas -Entradas -Contas do hospede
Sem controle de estoque	Média	Faltar itens, não conseguir repor os itens faltantes a tempo, pois como não possui controle o pedido pode ser de ultima hora.	Sem solução	Controlar estoque dos produtos.

3. Funcionalidades do Produto

Funcionalidade	Descrição
Manter usuário	Manter os usuários do sistema
Manter hospede	Manter o cadastro dos hospedes
Manter Quartos	Manter o cadastro dos quartos disponiveis
Manter Tipo de Quartos	Manter a que categoria esse quarto pertence
Manter Reserva	Manter reservas dos hospedes
Manter Estadia	Manter a estadia dos hospedes
Manter Conta do hospede	Manter a conta do hospede.
Manter Produtos	Manter os produtos que são vendidos no estabelecimento
Manter Fornecedores	Manter os fornecedores dos produtos



UDC

CENTRO UNIVERSITÁRIO DINÂMICA DAS CATARATAS

Sistemas de Informação - Prática Profissional

Efetuar Pagamento	Deve permitir ao usuário efetuar pagamentos dos hospedes
Check-in	Realizar a entrada do hospede na pousada.
Fechar conta	Realizar o fechamento da conta do hospede
Check-out	Realizar a saída do hospede na pousada
Lançar Itens na conta	Realizar o lançamento de produtos na conta do hospede
Manter Formas de pagamento	Manter formas de pagamento
Manter tipo de cartão de credito	Manter o tipo de cartão de crédito aceito na pousada
Emitir relatórios de reservas	Emitir relatório de reservas
Estornar itens na conta	Estornar itens da conta do hospede
Emitir relatórios de itens estornados	Emitir relatório de itens estornados
Emitir relatório de hospedes presentes na pousada	Emitir relatório de hospedes presentes na pousada
Emitir relatório de saída de hospedes	Emitir relatório de saída de hospedes
Emitir relatório de hospedes/ conta	Relatório da conta do usuário
Manter Informações da Pousada	Manter o cadastro das informações da pousada
Gerenciar Contas a Pagar	Controlar as contas a pagar da empresa





Sistemas de Informação - Prática Profissional

Gerenciar Receber	Contas	а	Controlar as contas a receber da empresa
Manter contas	Categoria	de	Manter o cadastro das categorias de contas a receber e/ou pagar que a empresa possui

4. Restrições

Restrição	Descrição
Internet limitada	O serviço de internet da empresa é limitado, pois a pousada não fica em área urbana.
Disponibilidade Stakeholder	O Stakeholder principal, Gilberto Fracaroli, só está disponível para ajudar no levantamento de requisitos nos finais de semana.
Infraestrutura limitada	A empresa não tem uma infraestrutura robusta, não contem servidor de aplicações e nem muitos computadores.

5. Premissas

Premissa	Descrição
Infraestrutura do cliente	O cliente possuirá uma infraestrutura mínima para o projeto
Disponibilidade de usuários para levantamento de requisitos	Os usuários estarão disponíveis para ajudar no levantamento de requisitos e teste do sistema





Sistemas de Informação - Prática Profissional

6. Riscos

Risco	Prioridade	Probabilidade (%)	Ação
Infraestrutura não adequada	Média	30%	O requisitante deverá adequar sua infraestrutura
Oposição dos funcionários da empresa	Baixa	10%	Informar os principais interessados sobre a oposição de seus funcionários com o auxilio nos levantamento s de requisitos