



**BOMBEIRO  
MILITAR  
ALAGOAS**



ESTADO DE ALAGOAS  
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA  
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR

**PLANO SETORIAL DA  
SUPERINTENDÊNCIA DE  
ATIVIDADES TÉCNICAS**

**2020-2021**

MACEIÓ/AL - 2020

**COMANDANTE GERAL DO CBMAL:**

Cel BM André Alessandro Madeiro de Oliveira

**SUBCOMANDANTE GERAL DO CBMAL:**

Cel BM Jacques Wolbeck Godoy Amorim

**ASSESSOR DE PLANEJAMENTO DO CBMAL:**

Cel BM Denildson Cruz de Queiroz

**EQUIPE DE ELABORAÇÃO:**

Ten Cel BM Sérgio André Silva Vereçosa

Maj BM Ailton Barbosa Trindade

Maj BM Joaquim kenzo Andrade Kishishita

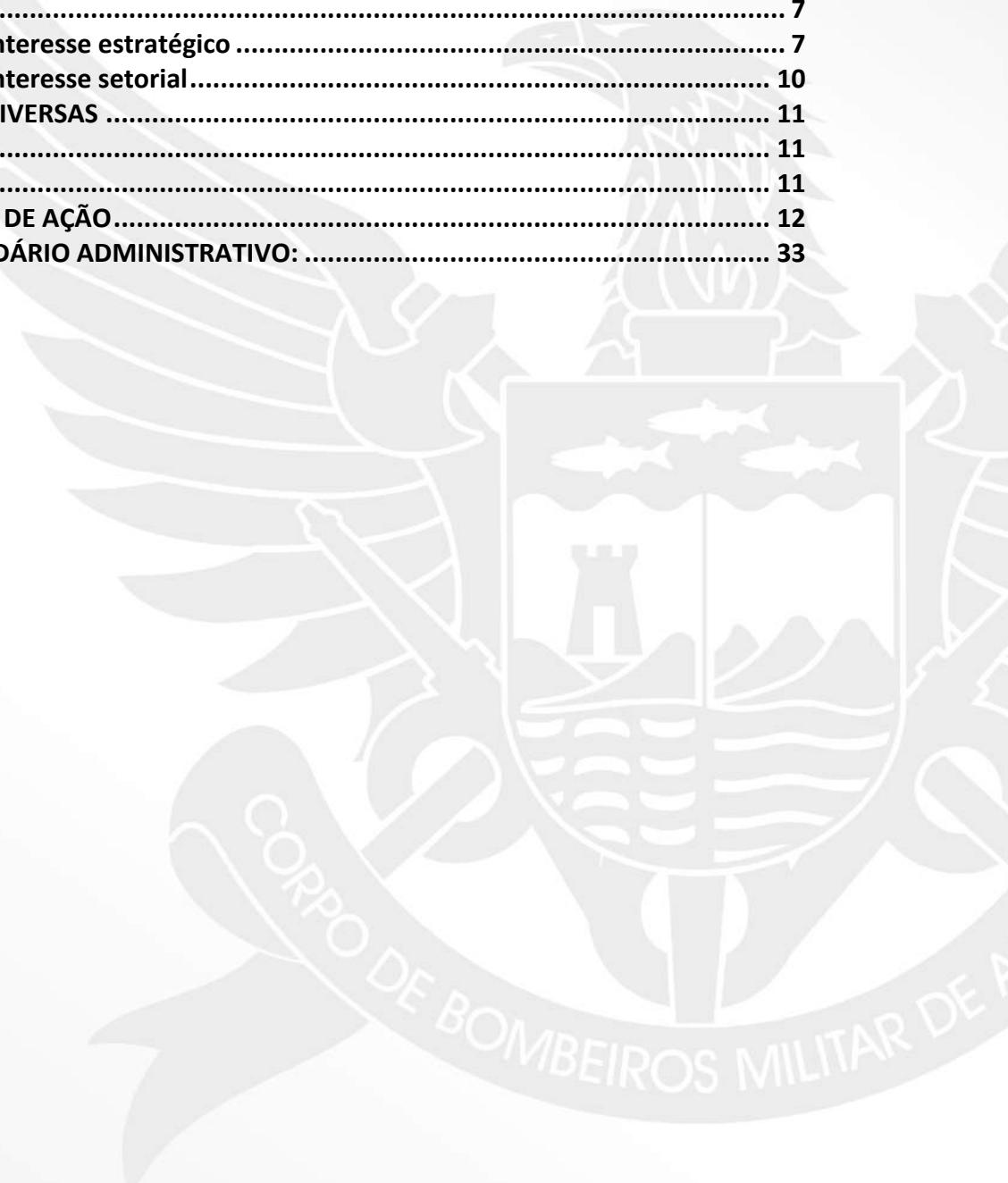
Maj BM Osmar Damasceno Brandão

Cap BM José Cícero da Silva



## SUMÁRIO

<b>1. FINALIDADE.....</b>	<b>4</b>
<b>2. VIGÊNCIA .....</b>	<b>4</b>
<b>3. ÂMBITO .....</b>	<b>4</b>
<b>4. APRESENTAÇÃO SETORIAL.....</b>	<b>4</b>
<b>5. MACROPROCESSOS .....</b>	<b>6</b>
<b>6. AÇÕES .....</b>	<b>7</b>
<b>6.1 Ações de interesse estratégico .....</b>	<b>7</b>
<b>6.2 Ações de interesse setorial.....</b>	<b>10</b>
<b>7. PRESCRIÇÕES DIVERSAS .....</b>	<b>11</b>
<b>8. REFERÊNCIAS.....</b>	<b>11</b>
<b>9. GLOSSÁRIO:.....</b>	<b>11</b>
<b>ANEXO 1 - PLANO DE AÇÃO .....</b>	<b>12</b>
<b>ANEXO 2 - CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO: .....</b>	<b>33</b>



## **1. FINALIDADE**

O plano setorial tem por finalidade formalizar e orientar as ações a serem desenvolvidas pelos setores em nível tático da estrutura organizacional, com vistas ao cumprimento do que preconiza o Plano Estratégico 2020-2024 e o Plano de Gestão 2020-2021 do CBMAL.

## **2. VIGÊNCIA**

A partir da data de publicação até 31 de dezembro de 2021.

## **3. ÂMBITO**

O presente plano se aplica à Superintendência de Atividade Técnicas Superintendência de Atividades Técnicas (SAT) e demais setores que lhe são subordinados.

## **4. APRESENTAÇÃO SETORIAL**

Remanescente da então Diretoria de Atividades Técnicas, nos termos da o art. 19 da Lei Estadual nº 7.444, de 28 de dezembro de 2012, a Superintendênciade Atividades Técnicas é o órgão máximo responsável pelo Serviço de Atividades Técnicas do Corpo de Bombeiros Militar de Alagoas, competindo-lhe:

- a) habilitar seus oficiais e praças por meio de cursos de capacitação, especialização e treinamentos, ministrados por profissionais legalmente habilitados, para desenvolvimento das atividades;
- b) analisar Processos de Segurança Contra Incêndio e Emergência – PSCIE;
- c) realizar vistorias nas edificações e áreas de risco;
- d) expedir licenças, após regular processo de licenciamento de edificações;
- e) anular, revogar ou cassar as licenças expedidas, no caso de apuração de irregularidade;
- f) realizar estudos e pesquisas na área de segurança contra incêndio e emergências;
- g) realizar investigações de incêndio;
- h) planejar ações e operações na área da segurança contra incêndio e emergências;
- i) fiscalizar o cumprimento do COSCIE e aplicar sanções administrativas; e
- 10)elaborar Instruções Técnicas sobre as medidas de segurança contra incêndio e emergências nas edificações e áreas de risco, e demais ações previstas neste Decreto.

Em conformidade com o que preconiza a Lei Delegada nº 47, de 10 de agosto de 2015, a Assessoria de Planejamento apresenta a seguinte estrutura:

- a) Gerência de estudos análises e projetos (GEAP);
- b) Gerência de hidrantes testes e vistorias (GHTV)
- c) Gerência de perícias e pesquisas (GPERP)
- d) Gerência pareceres recursos e infrações (GPRI)

Atualmente, a Superintendência de Atividades Técnicas é sediada em um prédio anexo ao Quartel do Comando Geral do CBMAL e dispõe de um efetivo de 13 (treze) Oficiais e 15 (quinze) praças, distribuídos nas seguintes funções e encargos:

<b>Nº</b>	<b>Funções e encargos</b>	<b>Responsável</b>
01	Superintendente de Atividades Técnicas	Ten Cel Verçosa
02	Gerente de estudos análises e projetos	Maj Ailton
03	Gerente de hidrantes, testes e vistorias	Maj Brandão
04	Gerente de perícias e pesquisas	Maj Kenzo
05	Analista de projetos	Cap Vasconcelos
06	Analista de projetos	Cap Salvador
07	Gerente de pareceres recursos e infrações	Cap Cícero
08	Licença	Cap Miroel
09	Subchefe da Gerência de Testes, Vistorias e Pareceres	1º Ten Genesis
10	Subchefe da Gerência de Estudos Análises e Projetos	1º Ten Freitas
11	Licença	1º Ten Luiza
12	Chefe da Seção de hidrantes	2º Ten Avelino
13	Vistoriador	2º Ten Falcão
14	Subchefe da Seção de Expediente e Arquivo	Sub Ten Marculino
15	Auxiliar da Seção Administrativa	2º Sgt Jadielson
16	Auxiliar da Seção de Expediente e Arquivo	2º Sgt Duarte
17	Auxiliar da Seção de Perícias e Pesquisas	2º Sgt Albuquerque
18	Auxiliar da Seção Administrativa	2º Sgt Priscila
19	Auxiliar da Seção de Hidrantes	3º Sgt Lopes
20	Auxiliar da Gerência de Testes, Vistorias e Pareceres	3º Sgt Sandra

21	Auxiliar da Seção de Hidrantes	Cb Jurandir
22	Auxiliar da Gerência de Estudos Análises e Projetos	Cb Marcos Xavier
23	Auxiliar da Seção de Perícias e Pesquisas	Cb Moreira
24	Auxiliar da Seção de Perícias e Pesquisas	Cb De Barros
25	Auxiliar da Seção de Perícias e Pesquisas	Cb Thalita
26	Auxiliar da Seção de Expediente e Arquivo	Cb Chagas
27	Auxiliar da Seção de Hidrantes	Cb Ribeiro
28	Auxiliar da Gerência de Testes, Vistorias e Pareceres	Cb Carlos Gomes

## 5. MACROPROCESSOS

Em linhas gerais, a Superintendência de Atividades Técnicas permeia sua atuação em torno dos seguintes macroprocessos:

Nº	Macroprocesso	Processos
01	Planejamento e gestão do serviço de segurança contra incêndio e emergências	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagnóstico e planejamento;</li> <li>- Monitoramento, controle e avaliação.</li> </ul>
02	Desenvolvimento de normas técnicas referentes a segurança contra incêndio e emergências	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planejamento e estudo para confecção e atualização de normas técnicas.</li> </ul>
03	Desenvolvimento da doutrina do serviço de segurança contra incêndio e emergências	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planejamento de cursos e instruções de nivelamento.</li> </ul>

04	Fomento ao desenvolvimento de uma cultura preventiva de segurança contra incêndio e emergências	- Promoção de ações educativas junto a sociedade por meio de seminários, palestras e orientações técnicas.
05	Análise de processos, vistorias técnicas de regularização e vistorias técnicas de fiscalização	- Realização dos serviços de Análise de processos, vistorias técnicas de regularização e vistorias técnicas de fiscalização.
06	Investigação e perícia de incêndios	- Acionamento da equipe de perícia; - Exame do local do incêndio e elaboração do laudo pericial.

## 6. AÇÕES

### 6.1 Ações de interesse estratégico

Tema 1 - Operacional				
Objetivo estratégico	Iniciativa	Meta/entrega	Indicador	Prazo
1- Fortalecer as ações preventivas contra incêndios e emergências	Aperfeiçoar a Política de Segurança Contra Incêndio e Emergências do CBMAL	Relatório técnico com a proposta de aperfeiçoamento da Política de SCIE do CBMAL	Não se aplica	DEZ/2021
	Buscar a atualização das normas e legislações de SCIE	Atualizar 100% das Instruções Técnicas de SCIE do CBMAL	1 - Taxas de propostas de modificação no arcabouço de normas	DEZ/2020
		Manual de Vistoria Técnica em Edificações	67 – Manuais Técnicos de Bombeiros	DEZ/2020

1- Fortalecer as ações preventivas contra incêndios e emergências	Otimizar os serviços de vistoria técnica em edificações	Reducir para 25% a Demanda reprimida em vistoria técnica, de acordo com os prazos previstos na legislação de SCIE	3 - Taxa de demanda reprimida em vistorias técnicas	DEZ/2021
	Realizar estudo de viabilidade da capilarização do serviço de análise de projetos	Estudo de viabilidade da capilarização do serviço de análise de projetos	Não se aplica	MAI/2021
	Reestruturar o serviço de perícia de incêndio	Relatório técnico com a proposta de reestruturação do serviço de perícia de incêndio	Não se aplica	MAI/2021
	Intensificar as operações de fiscalização de edificações e eventos	Relatório técnico com a proposta de reestruturação do serviço de perícia de incêndio	Não se aplica	MAI/2021
	Intensificar as operações de fiscalização de edificações e eventos	Realizar 500 (quinhentas) fiscalizações em edificações e eventos	5 - Fiscalizações técnicas em edificações e eventos (SAT e GATs)	DEZ/2021
	Aperfeiçoar a logística necessária às atividades de SCIE	Adquirir EPIs para os serviços de atividades técnicas no valor previsto de R\$ 6.999,00	82 - Taxa de investimento em equipamentos e materiais para a atividade finalística	DEZ/2021

1- Fortalecer as ações preventivas contra incêndios e emergências	Aperfeiçoar a logística necessária às atividades de SCIE	Adquirir ferramentas para os serviços de atividades técnicas no valor previsto de R\$ 1.784,52	82 - Taxa de investimento em equipamentos e materiais para a atividade finalística	DEZ/2021
	Mapear e simplificar os processos referentes aos serviços de atividades técnicas	Mapear 25% dos processos existentes no serviço de SCIE do CBMAL, contemplando as áreas de vistoria, análise e perícia de incêndio	17 - Taxa de mapeamento de processos internos	DEZ/2021
	Promover ações de divulgação dos serviços de SCIE do CBMAL	Realizar 15 (quinze) ações de divulgação, por meio das seguintes mídias: Intranet, Site e Instagram corporativo	33 - Promoção da imagem institucional	DEZ/2021
	Desenvolver ações educativas para o público externo envolvido na área de SCIE	Promover 02 (duas) ações educativas para o público externo que labuta na área de SCIE	32 - Número de iniciativas de educação pública	DEZ/2021
	Otimizar a resposta operacional pelo uso de equipamentos e tecnologias de SCIE	Estudo estatístico sobre o uso de sistema preventivo por bombeiro militar ou popular em ocorrência de incêndio em edificação	8 - Taxa de utilização dos preventivos do SCIE das edificações em ocorrências de incêndio	DEZ/2021

1- Fortalecer as ações preventivas contra incêndios e emergências	Elaborar plano de melhoria da rede de hidrantes públicos	Plano de melhoria da rede de hidrantes urbanos públicos	Não se aplica	DEZ/2021
	Realizar estudo estatístico das causas de incêndios no estado de Alagoas	Estudo estatístico das causas de incêndios apontadas pelos laudos periciais dos últimos 5 (cinco) anos	Não se aplica	DEZ/2021
		Estudo estatístico sobre a taxa de investigação e perícia de incêndios dos últimos 5 (cinco) anos	7 - Taxa de investigação e perícia de incêndios	DEZ/2021
	Propor normativa que viabilize o exercício da competência legal atribuída ao CBMAL referente à profissão de bombeiro civil privado	Minuta de Lei Estadual que estruture a competência do CBMAL no que tange à profissão de bombeiro civil	1 - Taxas de propostas de modificação no arcabouço de normas	DEZ/2021

## 6.2 Ações de interesse setorial

Unidade/setor: GEAP				
Macroprocesso	Processo	Meta/entrega	Indicador	Prazo
---	---	---	---	---

## 7. PRESCRIÇÕES DIVERSAS

7.1. Os órgãos aos quais advierem responsabilidades, decorrentes do presente plano setorial, deverão adotar as providências julgadas necessárias no âmbito de suas atribuições;

7.2. Havendo movimentação dos responsáveis pela execução das tarefas constantes no Plano de Ação (Anexo 1), caberá ao militar que lhe substituiu a assunção imediata destas responsabilidades, prezando pela continuidade dos trabalhos no setor;

7.3. Os casos omissos serão resolvidos, em primeira instância, pelo Assessor de Planejamento, em segunda instância, pelo Subcomandante Geral e, em última instância, pelo Comandante Geral do CBMAL.

## 8. REFERÊNCIAS

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE ALAGOAS (CBMAL). **Plano Estratégico 2020-2024**. Maceió, AL, mai. 2020.

\_\_\_\_\_. **Plano de Gestão 2020-2021**. Maceió, AL, out. 2020.

## 9. GLOSSÁRIO:

**Ações de interesse estratégico** - São aquelas que apresentam interesse estratégico da corporação, previstas no Plano de Gestão 2020-2021.

**Ações de interesse setorial** - São aquelas a serem desenvolvidas no âmbito do setor, em atendimento à demandas específicas, não contempladas em nível estratégico, mas que estejam relacionadas aos seus macroprocessos.

**Calendário administrativo** - Instrumento onde deverão estar listados os principais eventos ou atividades da administração setorial a serem desenvolvidos durante a vigência do plano, evidenciando os prazos e os responsáveis pelo seu cumprimento.

**Macroprocesso** - Reúnem os processos principais de um setor, representando, basicamente, suas funções essenciais (*core-business*).

**Plano de ação** - ferramenta gerencial para organizar e controlar as tarefas e pormenores necessários para o alcance de determinada meta.

**Processo** - são atividades sequenciais que agregam valor, recebendo entradas e transformando-as em resultados. Devem ter o começo e o fim determinados, além de contar como ações lógicas e claras para gerar os resultados de forma independente.

## ANEXO 1 - PLANO DE AÇÃO

Iniciativa: Aperfeiçoar a Política de Segurança Contra Incêndio e Emergências do CBMAL							
Meta: Relatório Técnico com a proposta de aperfeiçoamento da Política de SCIE do CBMAL							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Vincular bombeiro militar a meta.	Facilitar a feitura da tarefa de trabalho e acompanhamento dos resultados.	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	DEZ/2020	Sem custos.
2	Estabelecer o modelo de Relatório a ser usado.	Permitir a fácil compreensão e padronizar o documento.	Ten Cel Verçosa	Buscar referência nos arquivos do CBMAL.	Acesso a pasta da SAT.	DEZ/2020	Sem custos.
3	Definir o conteúdo a ser estudado para aplicação ao caso.	Estabelecer a referência bibliográfica a ser usada para o trabalho.	Ten Cel Verçosa	Consultar material disponível na internet.	Realização a visitação em sites específicos de desenvolvimento para o trabalho.	FEV/2021	Sem custos.

4	Confeccionar o Relatório.	Permitir o ajuntamento de todo o conteúdo estudado em único arquivo.	Ten Cel Verçosa	Aplicar todo o conhecimento formulado e produzir o texto.	No expediente administrativo.	MAR/2021	Sem custos.
5	Promover o melhoramento do texto.	Difundir as ideias e permitir o amplo conhecimento no âmbito da SAT.	Ten Cel Verçosa	Realizar reunião de apresentação e avaliação do conteúdo.	No expediente administrativo.	MAR/2021	Sem custos.
6	Validação e fechamento do Relatório.	Reorganizar após a discussão e novas perspectivas alcançadas.	Ten Cel Verçosa	Realizar a tabulação dos novos ajustamentos propostos.	No expediente administrativo.	MAI/2021	Sem custos.
7	Entregar via SEI do Relatório.	Finalizar o trabalho e realizar o fechamento da tarefa.	Ten Cel Verçosa	Disponibilizar a mídia para inserção no SEI.	No expediente administrativo.	JUL/2021	Sem custos.

Iniciativa: Buscar a atualização das normas e legislações de SCIE							
Meta: Atualizar 100% das Instruções Técnicas de Segurança contra Incêndio e Emergências (SCIE) do CBMAL							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Instituir Comissão Técnica de estudo	Promover um grupo de estudo e discussão	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	MAR/2020	Sem custos
2	Instituir um modelo padrão de Instrução Técnica	Padronizar as Instruções Técnicas	Maj Ailton, Maj Kenzo, Maj Brandão, Cap Valdeilson e Cap Vasconcelos	Buscar referência em outras corporações	Busca nos sítios eletrônicos dos Corpos de Bombeiros	MAR/2020	Sem custos
3	Elaborar cronograma de reuniões	Estabelecer metas e prazos	Maj Ailton	Nota de Publicação	BGO	ABR/2020	Sem custos
4	Consulta Pública	Dar publicidade às Instruções Técnicas	Cap Vasconcelos	Na internet através de formulário do google	Disponibilizar no sítio eletrônico do CBMAL /SAT	OUT/2020	Sem custos

5	Análise da sugestões da Consulta Pública	Analizar as sugestões e propostas	Maj Ailton, Maj Kenzo, Maj Brandão, Cap Valdeilson e Cap Vasconcelos	Analizando as sugestões e propostas da Consulta Pública	Através das sugestões formulário do google	JAN/2021	Sem custos
6	Formatação e diagramação das Instruções Técnicas	Formatar e diagramar as Instruções Técnicas	Maj Kenzo	Ferramentas de design gráfico e diagramação	Home-office / SAT	FEV/2021	Sem custos
7	Publicação das Instruções Técnicas	Publicar as Instruções Técnicas	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO e DOE	MAR/2021	Sem custos

Iniciativa: Buscar a atualização das normas e legislações de SCIE							
Meta: Manual de Vistoria Técnica em Edificações							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Designar Comissão de elaboração	Promover um grupo de estudo e discussão	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	MAR/2020	Sem custos
2	Elaborar cronograma de atuação	Estabelecer metas e prazos	1º Ten Gênesis e Cb Jurandi	Planilhas de organização	Programa computacional	MAR/2020	Sem custos
3	Realizar reuniões de estudo	Elaboração do conteúdo do manual	1º Ten Gênesis e Cb Jurandi	Analizando e discutindo os pontos importantes sobre o manual	SAT	ABR/2020	Sem custos
4	Formatação e diagramação do Manual	Formatar e diagramar o manual de vistoria	Maj Kenzo	Ferramentas de design gráfico e diagramação	Home-office/SAT	OUT/2020	Sem custos
5	Publicação	Para tornar público	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	JAN/2021	Sem custos

Iniciativa: Otimizar os serviços de vistoria técnica em edificações							
Meta: Reduzir para 25% a demanda reprimida em vistoria técnica, de acordo com os prazos previstos na legislação de SCIE							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Identificar o volume da demanda reprimida	Para buscar atingir a meta	Maj Brandão e TC Dárbio/Maj Adolfo (STIC)	Busca de dados no sistema informatizado	SAT/STIC	JAN/2021	Sem custos
2	Elaborar cronograma de atuação	Para distribuir as ações ao longo do ano	Maj Brandão	Planilha informatizada	SAT	FEV/2021	Sem custos
3	Implementar as atividades para redução da demanda	Para buscar atingir a meta	Equipes de vistorias	Realizando fiscalizações	Nas edificações alvo de fiscalização	MAR/2021	Sem custos
4	Avaliar a condução das ações e a meta	Possíveis correção de ações	Maj Brandão	Dados das fiscalizações e reuniões matinais com as equipes de fiscalização	SAT	ABR/2021	Sem custos
5	Elaborar e analisar dados da meta	Quantificar a possível redução	Maj Brandão	Levantamento de dados junto ao SAPS e STIC	QCG	NOV/2021	Sem custos

Iniciativa: Realizar estudo de viabilidade da capilarização do serviço de análise de projetos							
Meta: Estudo de viabilidade da capilarização do serviço de análise de projetos							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Instituir Comissão Técnica de estudo	Promover um grupo de estudo e discussão	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	SAT/STIC	MAR/2021	Sem custos
2	Elaborar cronograma de reuniões	Estabelecer metas e prazos	Maj Ailton, Maj Kenzo	Nota de Publicação	BGO	ABR/2021	Sem custos
3	Elencar pontos positivos e negativos	Subsidiar a tomada de decisão sobre a capilarização de serviço de análise de projeto	Maj Ailton e Maj Kenzo e Cap Vasconcelos	Relatório	Relatório de estudos	SET/2021	Sem custos
4	Publicação	Para tornar público	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	OUT/2021	Sem custos

Iniciativa: Reestruturar o serviço de perícia de incêndio							
Meta: Relatório Técnico com a proposta de reestruturação do serviço de perícia de incêndio							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Instituir Comissão Técnica de estudo	Promover um grupo de estudo e discussão sobre a reestruturação	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	ABR/2021	Sem custos
2	Elaborar cronograma de reuniões	Estabelecer metas e prazos	Maj Ailton e Maj Kenzo	Nota de Publicação	BGO	ABR/2021	Sem custos
3	Instituir análise de projeto por meio digital	Promover a capilarização de serviço de análise de projeto	Maj Ailton e Maj Kenzo Cap Vasconcelos e Ten Mário (STIC)	Nota de Publicação	BGO	MAI/2021	Sem custos
4	Definir junto ao STIC os parâmetros técnicos	Elaborar junto ao STIC os parâmetros técnicos para elaboração do software	Maj Ailton e Maj Kenzo Cap Vasconcelos e Ten Mário (STIC)	Reuniões	SAT/STIC	JUN/2021	Sem custos
5	Teste do sistema de análise digital	testar o sistema antes de sua implantação	Ten Mário (STIC) e Cap Vasconcelos	Reuniões	SAT/STIC	OUT/2021	Sem custos
6	Implantação do serviço de análise digital	Implementar o serviço	Ten Mário (STIC)	Nota de Publicação	BGO	NOV/2021	Sem custos

Iniciativa: Intensificar as operações de fiscalização de edificações e eventos							
Meta: Realizar 500 (quinhentas) fiscalizações em edificações e eventos							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Elaborar cronograma de trabalho	Para distribuição de ações	Maj Brandão	Planilha informatizada	SAT	JAN/2021	Sem custos
2	Acompanhar a atuação das equipes conforme cronograma de trabalho	Cobrar a realização da atividade de fiscalização	Maj Brandão e demais chefes de equipes de vistorias	Em reuniões matinais	SAT	FEV/2021	Sem custos
3	Avaliar o cumprimento da meta	Quantificar as fiscalizações do ano	Maj Brandão e Ten Mário (STIC)	Busca em banco de dados do SAPs	SAT/STI C	JUN/2021	Sem custos
4	Nova elaboração de cronograma de trabalho	Para distribuição de ações	Maj Brandão	Planilha informatizada	SAT	JUL/2021	Sem custos
5	Acompanhar a atuação das equipes conforme cronograma de trabalho	Cobrar a realização da atividade de fiscalização	Maj Brandão e demais chefes de equipes de vistorias	Em reuniões matinais	SAT	AGO/2021	Sem custos

Iniciativa: Aperfeiçoar a logística necessária às atividades de SCIE							
Meta: Adquirir EPIs para os serviços de atividades técnicas no valor previsto de R\$ 6.999,00							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Instituir uma comissão técnica	Proporcionar sugestões e debates acerca da meta	TC Verçosa	Nota para Publicação	BGO	MAR/2021	Sem custos
2	Identificar os EPIs necessários para os serviços de atividades técnicas	Instruir o processo de aquisições	Cap Salvador	Memorando de solicitação da demanda	SEI	ABR/ 2021	Sem custos
3	Abrir processo de aquisição de EPIS em razão do baixo valor	Adquirir os EPIs necessários ao serviço técnico da SAT, dentro do limite pecuniário sugerido	Cap Salvador	Processo de Aquisição (levantamento de fornecedores e preços, bem como de atas existentes para possível carona)	SEI, site de compras do Governo	JUN/2021	Sem custos

Iniciativa: Aperfeiçoar a logística necessária às atividades de SCIE							
Meta: Adquirir ferramentas para os serviços de atividades técnicas no valor previsto de R\$ 1.784,52							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Instituir uma comissão técnica	Proporcionar sugestões e debates acerca da meta	TC Verçosa	Nota para Publicação	BGO	MAR/2021	Sem custos
2	Identificar as ferramentas necessárias para os serviços de atividades técnicas	Instruir o processo de aquisições	Cap Salvador	Memorando de solicitação da demanda	SEI	ABR/2021	Sem custos
3	Abrir processo de aquisição de ferramentas em razão do baixo valor	Adquirir as ferramentas necessárias ao serviço técnico da SAT, dentro do limite pecuniário sugerido	Cap Salvador	Processo de Aquisição (levantamento de fornecedores e preços, bem como de atas existentes para possível carona)	SEI, site de compras do Governo	JUN/2021	Sem custos

Iniciativa: Mapear e simplificar os processos referentes aos serviços de atividades técnicas							
Meta: Mapear 25% dos processos existentes no serviço de SCIE do CBMAL contemplando as áreas de vistoria, análise e perícia de incêndio							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Elencar os processos de maior importância, extraíndo os 25%	Estabelecer os processos primordiais de cada setor citado na meta	Chefe do Setor de Vistoria, Chefe do Setor de Análise e Chefe do Setor de Perícia	Estudo dos processos que mais impactam o setor	SAT	FEV/2021	Sem custos
2	Definir o Mapa dos Processos existentes no serviço de SCIE CBMAL	Padronizar e organizar os Processos	Chefe do Setor de Vistoria, Chefe do Setor de Análise e Chefe do Setor de Perícia	Programas de Computador	SAT	ABR/2021	Sem custos
3	Identificar os principais óbices e desperdícios	Trazer eficiência e eficácia aos processos	Chefe do Setor de Vistoria, Chefe do Setor de Análise e Chefe do Setor de Perícia	Análise do fluxo atual dos processos	SAT	AGO/2021	Sem custos
4	Propor melhorias na gestão dos processos	Indicar as soluções mais efetivas para os processos existentes no serviço SCIE CBMAL	Chefe do Setor de Vistoria, Chefe do Setor de Análise e Chefe do Setor de Perícia	Relatório de Ações e Melhoria	SAT	DEZ/2021	Sem custos

Iniciativa: Promover ações de divulgação dos serviços de SCIE do CBMAL							
Meta: Realizar 15 (quinze) ações de divulgação por meio da seguintes mídias: internet, site e instagram corporativo							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Compartilhar cronograma de trabalho anual com a ASCOM	Divulgar as ações de SCIE e eventos de rotina anual da SAT	CAP Duarte (ASCOM) TEN Freitas	Memorando de solicitação da demanda	SEI	JAN/2021	Sem custos
2	Compartilhar cronograma de Fiscalização	Divulgar as ações de Fiscalização da SAT	CAP Duarte (ASCOM) TEN Freitas	Memorand o de solicitação da demanda	SEI	JAN/2021	Sem custos
3	Compartilhar cronograma de ações educativas para o público externo	Divulgar as ações educativas promovidas pela SAT	CAP Duarte (ASCOM) TEN Freitas	Memorando de solicitação da demanda	SEI	ABR/2021	Sem custos
4	Informar sobre as Vistorias das edificações de alto risco	Divulgar as ações de Vistoria promovidas pela SAT	CAP Duarte (ASCOM) TEN Freitas	reuniões	SAT	JAN-DEZ/2021	Sem custos
5	Informar sobre as Perícias nas edificações de alto risco	Divulgar as ações de Perícia promovidas pela SAT	CAP Duarte (ASCOM) TEN Freitas	reuniões	SAT	JAN-DEZ/2021	Sem custos

Iniciativa: Desenvolver ações educativas para o público externo envolvido na área de SCIE							
Meta: Promover 02 (duas) ações educativas para o público externo que labuta na área de SCIE							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Designar Comissão de elaboração	Promover um grupo de estudo e discussão sobre a reestruturação	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	FEV/2021	Sem custos
2	Elaborar cronograma de reuniões	Estabelecer metas e prazos	CAP Vasconcelos e CAP Salvador	Nota de Publicação	BGO	MAR/2021	Sem custos
3	Elaborar cronograma de trabalho	Para buscar atingir a meta	CAP Vasconcelos e CAP Salvador	Nota de Publicação	BGO	ABR/2021	Sem custos
4	Acompanhar cronograma de trabalho	Cobrar a realização da atividade	CAP Salvador	Planilha informatizada	SAT	MAI-OUT/2021	Sem custos
5	Avaliar o cumprimento da meta	Quantificar e identificar os resultados atingidos	CAP Vasconcelos	Reuniões	SAT	NOV/2021	Sem custos
6	Elaborar relatório das ações executadas	Registrar ações executadas	CAP Vasconcelos e CAP Salvador	Nota de Publicação	BGO	DEZ/2021	Sem custos
7	Divulgar resultados e experiências	Compartilhar conhecimento adquirido	Ten Duarte (ASCOM)	Matéria	Intranet	MAI-DEZ/2021	Sem custos

Iniciativa: Otimizar a resposta operacional pelo uso dos equipamentos e tecnologias de SCIE							
Meta: Estudo estatístico sobre o uso de sistema preventivo por bombeiro militar ou popular em ocorrência de incêndio em edificação							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Designar Comissão de elaboração	Promover um grupo de estudo e discussão	TC Verçosa	Nota de Publicação	BGO	FEV/2021	Sem custos
2	Elaborar cronograma de reuniões	Estabelecer metas e prazos	Maj Ailton e Maj Kenzo	Nota de Publicação	BGO	FEV/2021	Sem custos
3	Delimitação do universo de estudo	Delimitação do período de estudo	Maj Ailton e Maj Kenzo Cap Vasconcelos	Em reuniões de estudo	SAT	FEV/2021	Sem custos
4	Análise dos dados no Sistemas FÊNIX nuanlmente os laudos periciais	Analizar os dados do sistema FÊNIX nuanlmente os laudos periciais	Maj Ailton e Maj Kenzo Cap Vasconcelos	Busca no arquivo físico da Seção de Perícia	Arquivo SAT	MAR/2021	Sem custos
5	Compilação dos dados arquivados	Compilar os dados	Maj Ailton e Maj Kenzo Cap Vasconcelos	Através de software	Planilha eletrônica	JUN/2021	Sem custos

6	Análise estatísticas dos dados	Analizar os dados estatísticos	Maj Ailton e Maj Kenzo Cap Vasconcelos	Através de software	Planilha eletrônica	JUL/2021	Sem custos
7	Publicação	Para tornar público	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	SET/ 2021	Sem custos

Iniciativa: Elaborar plano de melhoria da rede de hidrantes públicos							
Meta: Plano de melhorias da rede de hidrantes urbanos públicos							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Identificação da malha de hidrantes	Saber a quantidade de hidrantes existentes	Equipes de militares da SAT	Visitando os hidrantes	Maceió	Ao longo de 2020	Sem custos
2	Producir relatório da situação dos hidrantes	Registrar documentalmente a situação dos hidrantes	Maj Brandão	Editor de texto	SAT	Ao longo de 2020	Sem custos
3	Encaminhar relatório dos hidrantes ao CORM	Para que tome conhecimento da situação dos hidrantes da Capital e atue junto aos demais órgãos do Estado em prol da melhoria dos hidrantes da região Metropolitana sobre ação do CORM.	Ten Cel Verçosa	Sistema Eletrônico de Informações - SEI	SAT	OUT/2020	Sem custos

Iniciativa: Realizar estudo estatístico das causas de incêndios no estado de Alagoas							
Meta: Estudo estatístico sobre causas de incêndio apontadas pelos laudos periciais dos últimos 5 (cinco) anos							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Designar Comissão de elaboração	Promover um grupo de estudo e discussão	TC Verçosa	Nota para Publicação	BGO	MAI/2021	Sem custos
2	Elaborar cronograma de reuniões	Estabelecer metas e prazos	Maj Ailton e Maj Kenzo	Nota de Publicação	BGO	MAI/2021	Sem custos
3	Análise manual dos laudos periciais	Analisa manualmente os laudos periciais dos últimos 05 anos	Maj Ailton e Maj Kenzo Cap Vasconcelos	Busca no arquivo físico da Seção de Perícia	Arquivo SAT	JUN/2021	Sem custos
4	Compilação dos dados arquivados	Compilar os dados dos laudos periciais dos últimos 05 anos	Maj Ailton e Maj Kenzo Cap Vasconcelos	Analizando e compilando os laudos periciais	Planilha eletrônica	AGO/2021	Sem custos
5	Análise estatísticas dos dados	Analisa os dados estatísticos	Maj Ailton e Maj Kenzo Cap Vasconcelos	Através de software	Planilha eletrônica	NOV/2021	Sem custos
6	Publicação	Para tornar público	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	DEZ/ 2021	Sem custos

Iniciativa: Realizar estudo estatístico das causas de incêndios no estado de Alagoas							
Meta: Estudo estatístico sobre a taxa de investigação e perícia de incêndios dos últimos 5 (cinco) anos							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Instituir Comissão Técnica de estudo	Promover um grupo de estudo e discussão	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	JUL/2021	Sem custos
2	Elaborar cronograma de reuniões	Estabelecer metas e prazos	Maj Kenzo, Cap Vasconcelos	Nota de Publicação	BGO	AGO/2021	Sem custos
3	Levantamento dos incêndios e perícias ocorridas nos últimos 5 anos	Analizar os dados estatísticos	Maj Kenzo, Cap Vasconcelos	Busca em banco de dados do SAPs e da seção de perícia	SAT/STIC	SET/2021	Sem custos
4	Publicação	Para tornar público	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	NOV/ 2021	Sem custos

<b>Iniciativa: Propor normativa que viabilize o exercício da competência legal atribuída ao CBMAL referente à profissão de bombeiro civil privado</b>							
<b>Meta: Minuta de lei Estadual que estruture a competência do CBMAL no que tange à profissão de bombeiro civil</b>							
Nº	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como?	Onde?	Quando?	Quanto?
1	Instituir Comissão Técnica de estudo	Promover um grupo de estudo e discussão	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	FEV/2021	Sem custos
2	Elaborar cronograma de reuniões	Estabelecer metas e prazos	Ten Cel Verçosa, Maj Ailton, Maj Kenzo, Maj Brandão, Cap Valdeilson e Cap Vasconcelos	Nota de Publicação	BGO	MAR/2021	Sem custos
3	Instituir um modelo padrão de Lei	Estabelecer o padrão de redação oficial para Lei e Decretos	Cap Valdeilson e Cap Vasconcelos	Buscar referência em outras corporações	Busca nos sítios eletrônicos dos Corpos de Bombeiros	MAR/2021	Sem custos
4	Análise da projeto de lei sugerido pela Comissão	Analizar as sugestões e propostas	Ten Cel Verçosa, Maj Ailton, Maj Kenzo, Maj Brandão, Cap Valdeilson e Cap Vasconcelos	Analizando as sugestões e propostas referente ao projeto de lei	Através de reuniões com o Superintendente da SAT	OUT/2021	Sem custos

5	Formatação e diagramação	Formatar e diagramar	Maj Kenzo	Ferramenta de edição de texto	Home-office/ SAT	NOV/2021	Sem custos
6	Envio do projeto de lei ao Comando	Cientificar ao Comando Geral da proposta de Lei	Ten Cel Verçosa	Nota de Publicação	BGO	DEZ/2021	Sem custos

## ANEXO 2 - CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO:

Evento/atividade	Frequência	Prazo/Data	Responsável
Operação Reveillon	Anual	Dezembro	Ten Cel Verçosa
Operação Carnaval	Anual	Março	Ten Cel Verçosa
Operação São João	Anual	Junho	Ten Cel Verçosa
Análise de processos	Diário	30 dias	Maj Ailton
Vistoria técnica de regularização	Diário	30 dias	Maj Brandão
Vistoria técnica de fiscalização	Diário	Sob agendamento	Maj Brandão
Perícia de incêndio	Diário	30 dias	Maj Luiz Diego
Parecer Técnicos	Diário	30 dias	Ten Cel Verçosa
Atendimento a cliente	Diário	Agendado	Maj Kenzo