PROCESSOS NO GERENCIAMENTO DE PROJETOS O que é um processo? - reservada para a questão acima -Que relevância os processos têm dentro de um projeto? Quais são as **9 Áreas** que o Gerenciamento de Processos PMBOK avalia? E quantos processos cada uma comporta? - reservada para a questão acima -Quais são os 5 Grupos de Processos que cada uma das Áreas deve passar? - reservada para a questão acima -Ilustre um Diagrama de Gerenciamento de **Processos implementado:** - reservada para a questão acima -

Como o Gerente de Projetos deve atribuir as ações

sobre as áreas de Projeto?

PROCESSOS NO GERENCIAMENTO DE PROJETOS

Processo: Um processo é um conjunto de ações e atividades inter-relacionadas que são executadas para alcançar um produto, resultado ou serviço predefinido (PMI, 2008). Cada processo é caracterizado por suas entradas, as ferramentas e as técnicas que podem ser aplicadas e as saídas resultantes.



Para que um projeto seja bem-sucedido, a equipe do projeto deve selecionar os processos apropriados necessários para cumprir os objetivos do projeto. Para isso a PMBOK traz um grupo de **42 processos** de gerenciamento, subdivididos em **5 Grupos de Processos** pelas quais **9 Áreas** diferentes do Projeto deverão passar para visando garantir o fluxo eficaz do projeto ao longo de sua existência. Estes 42 processos são encadeados, ou seja, o resultado do primeiro será a entrada do segundo e assim sucessivamente. Dessa forma, é muito importante que cada resultado seja prontamente avaliado a fim de eliminar dúvidas ou erros, para não avançarmos carregando problemas, isso é a retroação ou o conhecido feedback.

Aréa	Qualidade	
Integração	6	
Escopo	5	
Tempo	6	
Custo	3	
Qualidade	3	
Recursos Huamanos	4	
Comunicação	5	
Riscos	6	
Aquisições	4	
Total	42 Processos	

Iniciação: essa etapa leva **2 processos** para definir um novo projeto ou uma nova fase de um projeto existente através da obtenção de autorização para iniciar o projeto ou a fase.

Planejamento: são 20 processos realizados para definir o escopo do projeto, refinar os objetivos e desenvolver o curso de ação necessário para alcançar os objetivos para os quais o projeto foi criado.

Execução: são os **8 processos** realizados para executar o trabalho definido no plano de gerenciamento do projeto para satisfazer as especificações.

Monitoramento e controle: são os 10 processos necessários para acompanhar, revisar e regular o progresso e o desempenho do projeto, identificar todas as áreas nas quais serão necessárias mudanças no plano e iniciar as mudanças correspondentes.

Encerramento: são os **2 processos** executados para finalizar todas as atividades de todos os grupos de processos, visando encerrar formalmente o projeto ou a fase.

	Iniciação	Planejamento	Execução	Monitoramento e controle	Encerramento	Total
Integração	.1	1	1	2	1	6
Escopo		3		2		5
Tempo		5		1		6
Custo		2		1		3
Qualidade		1	1	1		3
Recursos Huamanos		-1	1			4
Comunicação	1	1	2	1		5
Riscos		5		1		6
Aquisições		1	1	1	1	4
Total		20				

Os conhecimentos, as habilidades e os processos descritos sempre devem ser aplicados de maneira uniforme em todos os projetos. Para qualquer projeto específico, o gerente de projetos, em colaboração com a equipe de projetos, sempre é responsável por determinar quais processos são apropriados e o grau de rigor apropriado para cada um. Perceba que a distribuição dois processos não é linear, os grupos de planejamento e monitoramento e controle são aqueles que concentram cerca de 70% dos processos, o que significa que devemos dar atenção maior a estes pontos no gerenciamento dos projetos.

PROCESSOS NO GERENCIAMENTO DE PROJETOS	PROCESSOS NO GERENCIAMENTO DE PROJETOS
O que é o Ciclo PDCA ?	Ciclo PDCA: é uma técnica para melhoria contínua, o Ciclo PDCA ou Ciclo de Deming que visa melhorar o gerenciamento de uma atividade, tarefa ou processo. O ciclo PDCA visa: - A melhoria ocorre quanto mais o Ciclo PDCA for aplicado/ executado. - Otimiza a execução dos processos.
- reservada para a questão acima -	 Possibilita reduzir custos e aumentar a produtividade. Leva ao aperfeiçoamento e ajuste do caminho que o projeto deve seguir. Processos considerados satisfatórios podem ser melhorados. As melhorias podem ser gradativas.