

GERÊNCIA DE ESCOPO		GERÊNCIA DE ESCOPO
O que é o <b>Escopo</b> de um Projeto?		<b>Escopo de Projeto:</b> todo o trabalho que deve ser realizado para entregar o produto, serviço ou resultado como foi especificado - como deve ser feito.
O que é a <b>Gestão do Escopo</b> de um Projeto?		<b>Gestão do Escopo:</b> o gerenciamento do escopo inclui os processos relativos à garantia de que o projeto inclua todo o trabalho necessário, <b>e apenas o trabalho necessário</b> , para que o projeto seja concluído com sucesso. Trata, principalmente, do que está e do que não está no projeto. (PMI 2008)
Quais são os <b>processos de gerenciamento</b> de um Escopo de Projeto?		O PMBOK subdivide o gerenciamento do escopo em cinco processos (PMI, 2008): <b>1 - Coleta dos Requisitos:</b> definir e documentar as necessidades das partes interessadas visando ao alcance dos objetivos do projeto. <b>2 - Definição do Escopo:</b> desenvolver a descrição detalhada do projeto e do produto, serviço ou resultado que se espera no final do projeto. <b>3 - Criação da EAP:</b> subdividir as entregas e o trabalho do projeto em componentes menores e para gerenciá-los mais facilmente. <b>4 - Verificação do Escopo:</b> formalizar a aceitação das entregas terminadas. <b>5 - Controle do Escopo:</b> monitorar o progresso do escopo do projeto e escopo do produto e gerenciar as mudanças na base do escopo.
- reservada para as questões acima -		
Como podemos fazer uma <b>boa coleta de requisitos</b> para a criação de um Escopo?		Para fazer uma boa coleta de requisitos as palavras-chave são: <b>ouvir e anotar</b> . Coletar as necessidades dos stakeholders e documentá-las para poder definir as funções e funcionalidades do projeto a fim de atender às demandas das próprias partes interessadas.
Quais são algumas <b>técnicas</b> que podem ser usadas durante a coleta de requisitos do nosso Escopo de Projeto?		Algumas técnicas são: - <b>Entrevistas:</b> converse diretamente com as partes interessadas no projeto. Para isso, você deve conhecê-las antecipadamente. As perguntas podem ser feitas de maneira espontânea ou seguindo um roteiro pré-estabelecido. É importante registrar as respostas dadas pelos entrevistados. - <b>Dinâmicas de Grupo:</b> servem para unir partes interessadas especialistas em determinado assunto e verificar suas expectativas sobre determinado produto ou serviço. Um moderador guiará o grupo na discussão que tem uma proposta mais informal que a entrevista. - <b>Oficinas:</b> é útil para unir partes interessadas multidisciplinares ou multifuncionais em sessões focadas para determinar requisitos de um produto. - <b>Questionários e Pesquisas:</b> conjuntos escritos de questões, que podem ser realizados em papel, por meio eletrônico, individualmente ou conduzidas por uma pessoa. Essas ferramentas mais apropriadas para um grande número de respostas, as quais necessitam de uma análise estatística. - <b>Observação Pessoal:</b> é uma maneira de observar os indivíduos em seu ambiente de trabalho. É particularmente interessante para descobrir requisitos escondidos ou aqueles que as pessoas têm dificuldade ou relutam a expressar. - <b>Protótipos:</b> são esquemas funcionais do produto esperado, antes de construí-lo são apenas modelos. - <b>Técnicas de Criatividade em Grupo:</b> são muitas as atividades em grupo que estimulam a criatividade das pessoas para que deem ideias ou especifiquem requisitos de um produto ou serviço. - <b>Brainstorming:</b> um grupo de pessoas se reúne e com apoio de um mediador, passa a dar ideias sobre um determinado assunto. Todas as ideias são acatadas e anotadas em um local visível a todos até que se esgotem as possibilidades. Não há críticas nem discussões de qual é a melhor ideia. Assim, estimula-se a criatividade das pessoas, pois todas as ideias serão levadas em consideração. A escolha da melhor ideia ocorre depois, em outra fase, com a participação de especialistas e tomadores de decisão.
- reservada para as questões acima -		
- reservada para as questões acima -		
- reservada para as questões acima -		
O que são técnicas de <b>Tomada de Decisão em Grupo</b> ? E quais podem ser utilizadas?		<b>Técnicas de Tomada de Decisão em Grupo:</b> podem ser utilizadas para gerar, classificar e priorizar os requisitos do produto, vejamos alguns métodos: <b>Unanimidade:</b> todos concordam com uma única solução. <b>Maioria:</b> suporte de mais de 50% dos membros do grupo. <b>Pluralidade:</b> o maior bloco no grupo decide, mesmo que a maioria não seja alcançada. <b>Ditadura:</b> um indivíduo decide pelo grupo.