

# TUTORIAL

ASSINAR EMPENHO NO SIAFI  
WEB

# Apresentação

O SIAFI é o Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal que consiste no principal instrumento utilizado para registro, acompanhamento e controle da execução orçamentária, financeira e patrimonial do Governo.

Este tutorial objetiva orientar a assinatura de empenho pelo Gestor Financeiro e Ordenador de Despesa no SIAFI Web. Para fazer uso do sistema, o usuário deve estar devidamente cadastrado, habilitado e de posse da sua senha pessoal e intransferível.

# Assinar Empenho SIAFI WEB

1. Acessar o SIAFI WEB pelo link: <https://siafi.tesouro.gov.br/>
2. Digitar **Código** e **Senha** do usuário e os caracteres apresentados na imagem ao lado, e clicar em **“Acessar”**.

3. Na barra de comando, digitar o código **“CONNE”** e clicar na seta para avançar.

4. No campo **Operação Seleccionada**, seleccionar a função de acordo com a qual assinará o empenho:

- **Gestor Financeiro:** Diretor da Diretoria de Contabilidade e Finanças;
- **Ordenador de Despesa:** Reitor ou Pró-reitor de Administração.

5. Preencher o campo **Número** com uma Nota de Empenho (NE) a ser assinada ou utilizar os filtros de pesquisa para encontrá-la.

Consultar Nota de Empenho - CONNE

Filtros

Órgão:  Nome do Órgão:

UG Emitente: 153080 Nome da UG Emitente: UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

\* Operação Seleccionada: Assinar como Gestor Financeiro

\* Ano: 2021 Tipo: NE Número:

Período de Emissão:

Célula Orçamentária

Esfera:  PTRES:  Fonte de Recurso:  Natureza da Despesa:  UGR:  Plano Interno:

Assinatura

Status da NE:  Pendência de Assinatura: Gestor Financeiro Assinada por:  Disponível para impressão:

Favorecido

☐ Favorecido diferente da UG Emitente

Favorecido:  Nome do Favorecido:

Tipo:  Sistema de Origem:  Modalidade de Licitação:  Passivo Anterior:

6. Serão exibidas todas as NEs que atendem ao critério da busca. Caso não retorne resultados, revisar os filtros aplicados.

Consultar Nota de Empenho - CONNE

Filtros

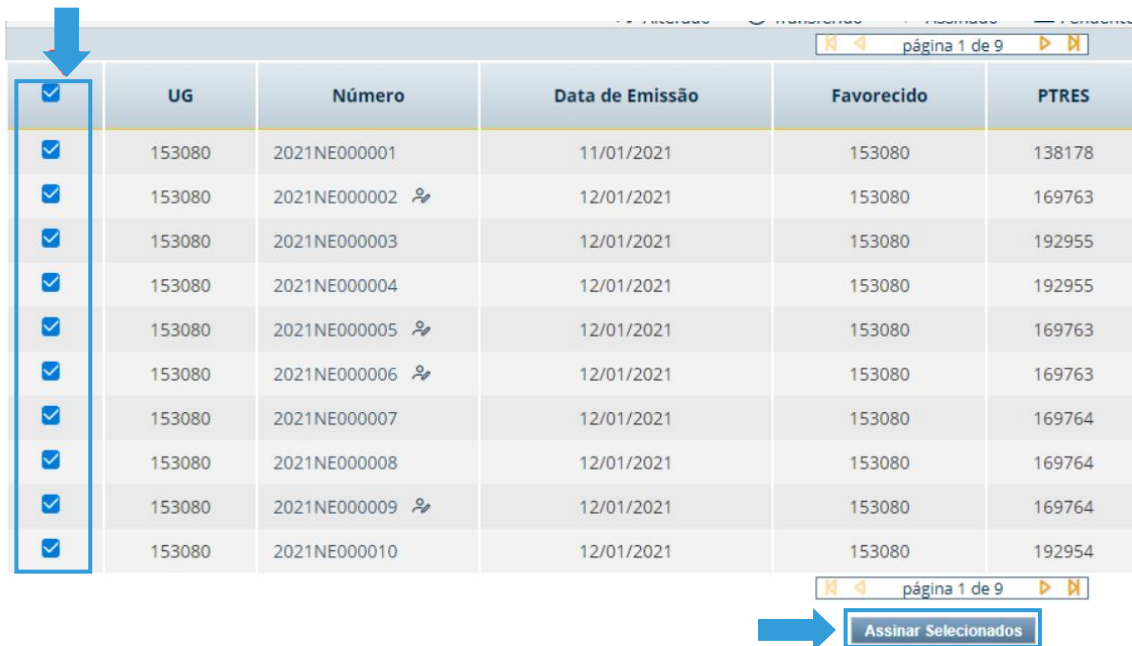
Alterado Transferido Assinado Pendente de ratificação

Resultados por página: 10

	UG	Número	Data de Emissão	Favorecido	PTRES	Fonte de Recurso	Natureza da Despesa	Valor	Ord. Desp.	Gest. Fin.	Resp. NE
<input type="checkbox"/>	153080	2021NE000001	11/01/2021	153080	138178	0151000000	339059	25.992,00			
<input type="checkbox"/>	153080	2021NE000002	12/01/2021	153080	169763	8100000000	319016	1.330.000,00			
<input type="checkbox"/>	153080	2021NE000003	12/01/2021	153080	192955	8100000000	339008	522.181,00			
<input type="checkbox"/>	153080	2021NE000004	12/01/2021	153080	192955	8100000000	339008	65.000,00			
<input type="checkbox"/>	153080	2021NE000005	12/01/2021	153080	169763	8100000000	319091	560.000,00			
<input type="checkbox"/>	153080	2021NE000006	12/01/2021	153080	169763	8100000000	319092	0,00			
<input type="checkbox"/>	153080	2021NE000007	12/01/2021	153080	169764	0156000000	319091	4.000.000,00			
<input type="checkbox"/>	153080	2021NE000008	12/01/2021	153080	169764	0169000000	319001	75.451.045,00			
<input type="checkbox"/>	153080	2021NE000009	12/01/2021	153080	169764	0156000000	319092	0,00			
<input type="checkbox"/>	153080	2021NE000010	12/01/2021	153080	192954	8100000000	339004	1.250.000,00			

Resultados por página: 10

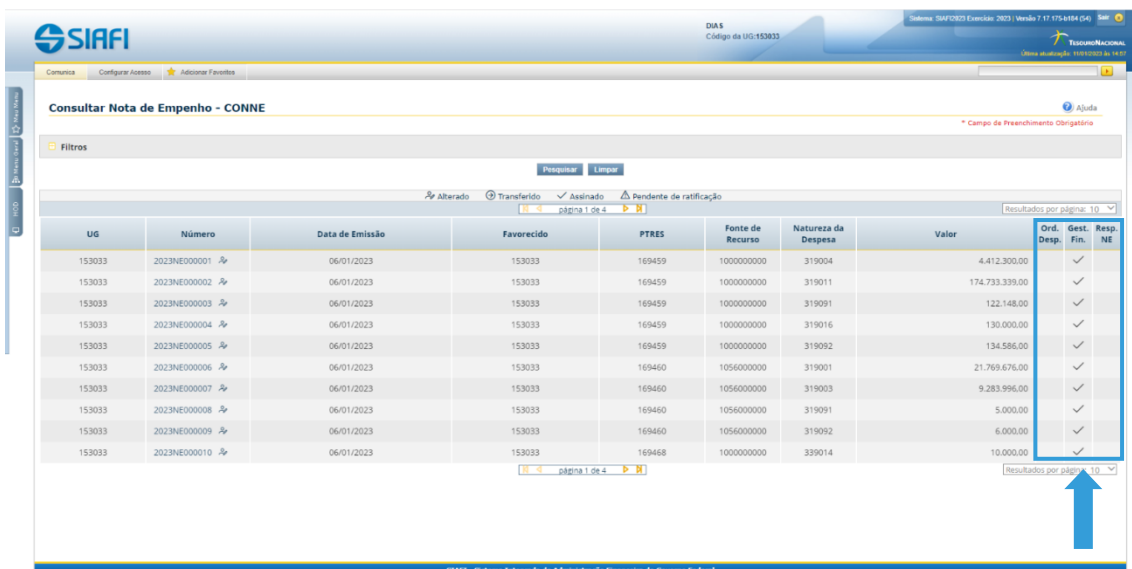
7. Selecionar as NEs que deseja assinar e clicar em “Assinar Seleccionados”.



The screenshot displays a table of Nota de Empenho (NE) records. The first column contains checkboxes, all of which are selected. A blue arrow points to the first row. The table has the following columns: UG, Número, Data de Emissão, Favorecido, and PTRES. The records are for UG 153080, with dates ranging from 11/01/2021 to 12/01/2021. At the bottom right, there is a button labeled "Assinar Seleccionados".

	UG	Número	Data de Emissão	Favorecido	PTRES
<input checked="" type="checkbox"/>	153080	2021NE000001	11/01/2021	153080	138178
<input checked="" type="checkbox"/>	153080	2021NE000002	12/01/2021	153080	169763
<input checked="" type="checkbox"/>	153080	2021NE000003	12/01/2021	153080	192955
<input checked="" type="checkbox"/>	153080	2021NE000004	12/01/2021	153080	192955
<input checked="" type="checkbox"/>	153080	2021NE000005	12/01/2021	153080	169763
<input checked="" type="checkbox"/>	153080	2021NE000006	12/01/2021	153080	169763
<input checked="" type="checkbox"/>	153080	2021NE000007	12/01/2021	153080	169764
<input checked="" type="checkbox"/>	153080	2021NE000008	12/01/2021	153080	169764
<input checked="" type="checkbox"/>	153080	2021NE000009	12/01/2021	153080	169764
<input checked="" type="checkbox"/>	153080	2021NE000010	12/01/2021	153080	192954

8. A coluna destacada indicará a assinatura dos responsáveis. A NE somente será considerada assinada quando contiver as assinaturas do Gestor Financeiro e Ordenador de Despesa.



The screenshot displays the SIAFI interface for consulting Nota de Empenho (NE). The table shows columns for UG, Número, Data de Emissão, Favorecido, PTRES, Fonte de Recurso, Natureza da Despesa, Valor, and a column for signatures (Assinar). The 'Assinar' column has checkboxes for 'Ord. Desp.' and 'Gest. Fin.'. A blue arrow points to the 'Assinar' button at the bottom right.

UG	Número	Data de Emissão	Favorecido	PTRES	Fonte de Recurso	Natureza da Despesa	Valor	Ord. Desp.	Gest. Fin.	Assinar
153033	2023NE000001	06/01/2023	153033	169459	1000000000	319004	4.412.300,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
153033	2023NE000002	06/01/2023	153033	169459	1000000000	319011	174.733.339,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
153033	2023NE000003	06/01/2023	153033	169459	1000000000	319091	122.148,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
153033	2023NE000004	06/01/2023	153033	169459	1000000000	319016	130.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
153033	2023NE000005	06/01/2023	153033	169459	1000000000	319092	134.586,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
153033	2023NE000006	06/01/2023	153033	169460	1056000000	319001	21.769.676,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
153033	2023NE000007	06/01/2023	153033	169460	1056000000	319003	9.283.996,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
153033	2023NE000008	06/01/2023	153033	169460	1056000000	319091	5.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
153033	2023NE000009	06/01/2023	153033	169460	1056000000	319092	6.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
153033	2023NE000010	06/01/2023	153033	169468	1000000000	339014	10.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Nota de Empenho assinada.

**UFERSA**