

Vademecum Tutor Inclusione Università di Padova

Il sistema di tutoraggio per l'inclusione dell'Università di Padova rappresenta un modello avanzato di supporto specializzato che integra formazione mirata, procedure amministrative strutturate e un quadro normativo robusto per garantire il diritto allo studio a studenti con disabilità, DSA e altre vulnerabilità.

Responsabilità e attività dei tutor per l'inclusione

I **tutor per l'inclusione** sono studenti magistrali o dottorandi specializzati nel supporto a studenti con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e bisogni educativi speciali (BES). A differenza del tutorato didattico tradizionale, i tutor inclusione operano come "**compagni di strada**" con responsabilità più ampie che includono supporto accademico, sociale e personale.

Attività principali

Accompagnamento studenti con disabilità: I tutor forniscono supporto individualizzato per **studenti del primo anno** principalmente, facilitando l'integrazione universitaria attraverso assistenza nell'organizzazione dello studio, preparazione esami e sviluppo dell'autonomia. Il servizio è attivo durante i periodi di lezione e sessioni d'esame, dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 18:00.

Tutor lettori e amanuensi: Servizio specializzato che include assistenza nella lettura durante lezioni ed esami, supporto nella scrittura per studenti con difficoltà motorie, e presa di appunti durante le lezioni. Le richieste devono essere presentate **10 giorni prima della data d'esame** tramite moduli specifici.

Supporto dedicato a studenti con DSA: I tutor forniscono assistenza personalizzata basata su diagnosi DSA valide (massimo 3 anni se rilasciate prima dei 18 anni, permanenti se successive). Il supporto include strategie di studio adattive, utilizzo di strumenti compensativi e preparazione agli esami con tempi aggiuntivi fino al **30%**.

Assistenza durante esami e lezioni: Include prolungamento dei tempi d'esame (+50% per disabilità, +30% per DSA), formati alternativi (orale vs scritto), uso di strumenti compensativi, aule silenziose separate e supporto lettore/amanuense quando necessario.

Supporto per studenti con esigenze speciali: Servizi di accompagnamento fisico per raggiungere le lezioni, supporto per la scelta dei piani di studio, assistenza nelle procedure amministrative e orientamento accademico e professionale.

Procedure amministrative specifiche

Il sistema amministrativo dei tutor inclusione prevede procedure distintive rispetto al tutorato generale, con **limitazioni orarie specifiche** e sistemi di monitoraggio dedicati.

Gestione ore e tracking

Limite massimo 250 ore totali: Tutti i contratti di tutorato per studenti magistrali sono soggetti a un limite complessivo di 250 ore annuali. **Per scuole di specializzazione e dottorato il limite è di**

100 ore. Il **monitoraggio avviene tramite tabelle Google Drive condivise** dove i tutor inseriscono mensilmente le ore svolte entro il 10 del mese successivo.

⚠ **IMPORTANTE - Sistema Drive:** Il file Drive **NON va scaricato sul proprio PC** ma deve essere **compilato direttamente dal link** fornito. Il sistema calcola automaticamente le ore e monitora il raggiungimento del monte ore contrattuale.

Pagamenti strutturati in tre tranches: Il sistema di compensi è organizzato come segue:

- **1° tranche:** 1 ottobre - 28 febbraio con **pagamento il 20 marzo**
- **2° tranche:** 1 marzo - 30 giugno con **pagamento il 20 luglio**
- **3° tranche:** 1 luglio - 30 settembre con **pagamento il 20 ottobre**

🕒 **Scadenze critiche:** Dopo il **25 del mese antecedente** quello di pagamento non sarà possibile modificare il file aggiungendo ore. Se si è già a conoscenza di attività negli ultimi giorni del mese, le ore vanno inserite entro il giorno 25, riportando comunque la data esatta dell'attività.

Preparazione personale: È possibile inserire fino al **20% delle ore totali dedicato alla preparazione personale** (materiale, ripasso personale della materia). Sarà possibile inserire fino ad un massimo di 20% delle ore totali dedicate ciascuna studentessa o ciascuno studente e solo per la preparazione agli esami.

IBAN obbligatorio: Per ricevere il pagamento è necessario aver inserito in Uniweb l'**IBAN di un conto corrente intestato o co-intestato** al tutor. Il compenso percepito non crea reddito ed è calcolato sul lordo indicato nel contratto, sottraendo la parte relativa agli oneri per la previdenza.

Moduli fiscali e autorizzazioni per dottorandi: I dottorandi devono presentare specifici moduli fiscali e richiedere autorizzazioni al Consiglio Direttivo per attività di didattica, tutorato e attività esterne. La documentazione include registri firmati dal supervisore e relazioni individuali qualitative. Il modulo fiscale fa riferimento a situazioni (gestione separata e forme pensionistiche obbligatorie) strettamente personali.

Comunicazioni ufficiali: Per le comunicazioni sarà utilizzato esclusivamente l'**indirizzo di posta istituzionale** (nome.cognome@studenti.unipd.it). Il Settore Inclusione si occupa della gestione e del pagamento del solo tutorato per l'Inclusione.

Monitoraggio e controlli

Monitoraggio tramite form semestrali: Il monitoraggio tramite form deve essere inviato:

- **A metà di ogni semestre** (dicembre - maggio)
- **Al termine di ogni semestre** (febbraio - settembre)
- **A fine contratto** per monte ore raggiunto

Responsabilità del tutor: È cura del tutor tenere monitorato il monte ore complessivo per tutte le altre eventuali attività di tutorato (tutor di Ateneo, tutor Buddy, ecc.). Il monte ore complessivo per tutte le attività di tutorato non può superare le **250 ore per le lauree magistrali** e le **100 ore per le scuole di specializzazione e di dottorato**.

Formazione obbligatoria per tutor inclusione

La formazione rappresenta un elemento distintivo e obbligatorio per l'inclusione nell'elenco degli idonei al tutoraggio inclusione.

Struttura formativa

Corsi specifici presso Psicologia UniPD: La formazione è organizzata dal Settore Inclusione con sessioni presso l'Edificio Psicologia 3, Via Venezia 14 (Aule A e B). Per l'anno 2025 sono previste due date alternative: **24 giugno 2025 (pomeriggio)** o **23 settembre 2025 (pomeriggio)**.

Programma formativo articolato: La formazione include un **modulo online autonomo di 2 ore** da completare prima della sessione in presenza, seguito da training specializzato su principi di inclusione, metodologie didattiche inclusive, conoscenza delle disabilità e DSA, e applicazione dei principi Universal Design for Learning.

Competenze richieste: La formazione sviluppa competenze interpersonali (facilitazione, mediazione, comunicazione inclusiva), competenze di supporto accademico (strategie di studio, preparazione esami, supporto disciplinare) e metodologie specifiche per l'inclusione (tecnologie assistive, personalizzazione dell'apprendimento, rimozione di barriere).

Formazione continua: Sono previsti workshop regolari su metodologie inclusive, seminari su disabilità specifiche, aggiornamenti su tecnologie assistive e programmi di certificazione per Learning Tutor.

Requisiti e selezione

Il processo di selezione per tutor inclusione presenta **criteri specifici** che differenziano questo ruolo dal tutorato didattico tradizionale.

Criteri di selezione distintivi

Eleggibilità: Possono candidarsi studenti iscritti a corsi magistrali, magistrali a ciclo unico, dottorati di ricerca e scuole di specializzazione. La selezione avviene tramite **valutazione per titoli** (rendimento accademico) e **colloquio orale** per la valutazione motivazionale.

Competenze interpersonali specifiche: I candidati devono dimostrare capacità di agire come "compagni di strada", facilitare l'integrazione degli studenti più giovani nella vita universitaria, e possedere sensibilità verso bisogni diversi e vulnerabilità.

Differenze dal tutorato didattico normale: Mentre il tutorato didattico si concentra su informazioni accademiche e orientamento generale, i tutor inclusione ricevono **formazione specializzata più intensiva**, lavorano direttamente con il Settore Inclusione, e forniscono supporto più ampio che include integrazione sociale e sviluppo personale.

Timeline di selezione: Per l'anno 2025-2026, le candidature sono accettate dal **6-26 maggio 2025** tramite Uniweb, con colloqui dal 29 maggio al 10 giugno 2025 e pubblicazione risultati dal 18 giugno 2025.

Coordinamento e referenti

L'organizzazione del tutoraggio inclusione presenta una **struttura amministrativa distinta** dall'ufficio tutorato generale, con personale specializzato e procedure dedicate.

Struttura organizzativa

Settore Inclusione: L'unità responsabile è il **Settore Inclusione dell'Ufficio Servizi agli Studenti**, distinto dal Settore Orientamento e Tutorato. La sede principale è in **Via Venezia 8/A, 35131 Padova** (vicino al Bar Scalini del Portello), con ufficio secondario in Via Portello 23.

Personale chiave: La **Responsabile del Settore Inclusione è Benedetta Zatti** (tel. 049 827 5042, benedetta.zatti@unipd.it). **Maria Elena Zanon** è parte del personale del Settore specializzata nei tutor inclusione (tel. 049 827 50 38, mariaelena.zanon@unipd.it), insieme a Sarah Benato (Responsabile, 049 827 5032), Luca Deppieri (049 827 5043), Angela Paiano, Marta Rizzo (049 827 8956) e Livia De Paolis (049 827 5963).

Procedure di comunicazione: Il contatto primario è **inclusione.studenti@unipd.it** (tel. 049 827 5038). Gli orari di ricevimento sono: lunedì, mercoledì, venerdì 10:00-13:00; martedì 10:00-13:00 e 15:00-16:30; giovedì 10:00-15:00.

Coordinamento gerarchico: Prof.ssa Barbara Arfè è la Delegata all'Inclusione e Disabilità, con Roberta Rasa come Dirigente Area Didattica e Servizi agli Studenti e Alessandra Biscaro come Direttrice Ufficio Servizi agli Studenti.

Aspetti normativi e legali

Il quadro normativo per il tutoraggio inclusione si basa su una **stratificazione legislativa** che include normative nazionali, linee guida ministeriali e regolamenti istituzionali specifici.

Fondamenti legislativi nazionali

Legge 17/1999: Stabilisce il diritto all'istruzione universitaria per studenti con disabilità e obbliga le università a creare servizi e sistemi di supporto, fornendo la base legale per i servizi di tutorato.

Legge 170/2010: Riconosce dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia come disturbi specifici dell'apprendimento, garantendo **misure dispensative e compensative** appropriate durante tutto il percorso universitario, inclusa la possibilità di tempi aggiuntivi fino al **30%** per le verifiche.

Legge 104/1992: Legislazione quadro fondamentale sui diritti delle persone con disabilità, che stabilisce diritti di dignità, libertà e autonomia e fornisce il framework per l'integrazione in contesti educativi.

Linee guida ministeriali recenti

Linee Guida CNUDD 2024: Approvate il 25 settembre 2024 e ratificate dalla CRUI, rappresentano le linee guida più recenti per l'inclusione universitaria con 24 pagine e 10 capitoli che coprono obblighi istituzionali, organizzazione dei servizi, requisiti di formazione per tutor e sistemi di garanzia qualità.

Decreto Ministeriale 5669/2011: Fornisce procedure dettagliate per l'implementazione della Legge 170/2010, specificando misure compensative e dispensative e stabilendo il tempo aggiuntivo massimo del 30% per gli esami.

Regolamenti UniPD specifici

Regolamento Tutorato (D.R. 2754/2013, modificato da D.R. 1066/2024): Regolamento attuale in vigore dal 2 aprile 2024 che governa tutte le attività di tutorato includendo il tutoraggio inclusione, definendo criteri di selezione, requisiti formativi e procedure operative.

Regolamento Didattica (D.R. 4871/2024): Regolamento in vigore dal 10 dicembre 2024 con articoli specifici sul supporto per disabilità e inclusione, che obbliga attività di supporto individualizzate e richiede collaborazione tra dipartimenti e servizi specializzati.

Diritti degli studenti e obblighi istituzionali

Diritti fondamentali: Esenzione totale dalle tasse universitarie per studenti con disabilità >66% o riconoscimento Legge 104/1992, procedure d'esame personalizzate, accesso a tecnologie assistive e servizi di accompagnamento.

Obblighi istituzionali UniPD: Servizi di tutorato inclusione obbligatori, valutazioni di accessibilità, interpretariato LIS professionale e stenotipia, servizi di trasporto e accompagnamento, aule studio silenziate e attrezzature specializzate.

Il sistema di tutoraggio inclusione dell'Università di Padova rappresenta un modello integrato che combina formazione specializzata, procedure amministrative strutturate e un solido quadro normativo per garantire il successo accademico di studenti con diverse esigenze educative. La sua efficacia si basa sulla collaborazione tra personale specializzato, tutor formati professionalmente e un sistema di monitoraggio continuo che assicura qualità e adeguatezza del servizio offerto.