

## **CITAR Y REFERENCIAR CON NORMAS APA**

- 1. ¿Qué son las Normas APA?**
- 2. Citas en APA**
- 3. Referencias en APA**
- 4. Ediciones de las Normas APA (6ta. vs. 7ma.)**

### **Referencias**

### **Bibliografía Recomendada**

#### **1. ¿Qué son las Normas APA?**

Las Normas APA (American Psychological Association) son reglas diseñadas con el objetivo de unificar criterios para la confección de publicaciones académicas. Estas reglas son revisadas y actualizadas periódicamente siendo la séptima edición la última versión de las mismas.

Las Normas APA surgen en 1929 como respuesta a la necesidad de un grupo de psicólogos y antropólogos que, buscando unificar criterios para la redacción de literatura científica, establecieron una serie de reglas que determinan lineamientos básicos de redacción de documentos con la finalidad de facilitar la creación y lectura de la literatura científica. La guía para documentos de formato electrónico “APA Style Guide to Electronic References”, fue publicada por primera vez en el año 2012.

Estos lineamientos, que con el transcurrir del tiempo fueron modificándose de acuerdo a las necesidades de la comunidad que lo utiliza, centran su interés en asuntos como el tamaño de la letra, puntuación, márgenes, construcción de tablas, figuras, abreviaciones y - por supuesto - la manera de citar y referenciar documentos de diversas fuentes y formatos.

Estas reglas facilitan al autor de un texto científico la realización del mismo, ya que puede concentrar su atención en el contenido y no en los aspectos estructurales de la redacción, también al lector aporta beneficios importantes como son la lectura ordenada y coherente de un texto académico.

Si bien las normas APA han sido creadas y desarrolladas en inglés, fue necesaria la adaptación de algunos de sus lineamientos a otros idiomas de modo que su aplicación y uso pudiera ser universalizado.

Las adaptaciones más significativas tienen que ver con el uso de abreviaturas y de mayúsculas, y se detallan a continuación.

## **Estructura**

- Orden de las páginas
  - a. página del título
  - b. resumen
  - c. texto
  - d. referencias
  - e. notas al pie
  - f. tablas

g. cifras

h. apéndices

- Espaciado del párrafo

Se establece doble espacio en todas las partes de un artículo, incluido el resumen; texto; cotizaciones en bloque; números, títulos y notas de tablas, figuras y lista de referencias. No agregue espacio adicional antes o después de los párrafos.

Para excepciones a esta regla amplíe en: <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/paper-format/line-spacing>

- Tipo de fuente

- Calibri 11 puntos

- Arial 11 puntos

- Lucida Sans Unicode 10 puntos

- Times New Roman 12 puntos

- Georgia 11 puntos

- Computer Modern normal 10 puntos

- Márgenes

Establecer márgenes de 1 pulgada (2,54 cm) en cada lado de la página.

- Alineación y sangría

Alinear el texto con el margen izquierdo. Dejar el margen derecho desigual o "irregular".

Sangrar la primera línea de cada párrafo de texto a 0,5 (1,27) pulg. Desde el margen izquierdo. Utilice la tecla de tabulación o la función automática de formato de párrafo de su programa de procesamiento de texto para lograr la sangría. No use la barra espaciadora para crear sangrías.

- Abreviaturas

Capítulo	cap.
Edición	ed.
Editor/es	ed. /eds.
Edición revisada	ed. rev.
Traductor/es	trad. trads.
Sin Fecha	s.f.
Página/s	p./pp.
Volúmen/es	vol. vols.
Número	num.
y otros	et al.

- Adaptación al español

(Tuttle & Wright, 2016)

(Tuttle y Wrigt, 2016)

Tuttle, L. J., & Wright, S. D.

Tuttle, L. J., y Wrigt, S. D.

et al.

et al o et ál

(2018, Jun 20)

(2018, 20 de junio)

(2nd.ed)

(2.<sup>a</sup> ed.)

## **2. Citas en APA**

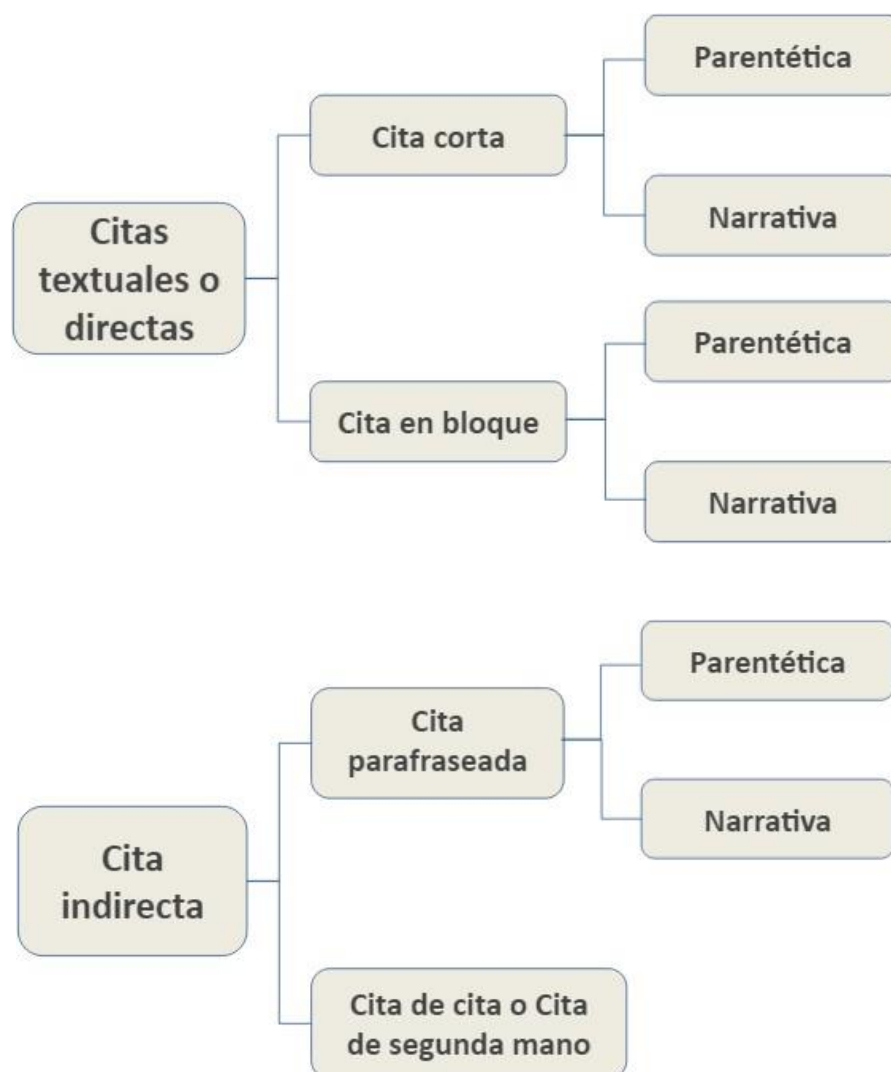
Existen dos maneras de presentar una cita: cita textual o directa y parafraseada o cita indirecta. Además al momento de citar una obra el autor puede decidir resaltar o hacer énfasis en una idea o concepto (cita parentética) o en la persona a la que ese concepto pertenece (citas narrativas). En ambos casos, textual y paráfrasis, es necesario realizar las correspondientes citas y referencias.

La forma en la que APA presenta sus citas es a través de los datos de autor-fecha y parte (página, párrafo, etc.), y pueden aparecer dentro del cuerpo de un documento, debajo de un cuadro o tabla o en una nota al pie o apéndice; luego, al final del documento, en una entrada a la lista de referencia los lectores tendrán acceso a una información completa de cada cita.

Para realizar correctamente las citas en nuestros trabajos, APA nos proporciona las siguientes pautas:

- Asegúrese de que la ortografía de los nombres de los autores y las fechas de publicación en las entradas de la lista de referencias coincidan con las de las citas en el texto correspondientes.
- Cite sólo trabajos que haya leído e ideas que haya incorporado en su escritura. Los trabajos que cite pueden proporcionar información de antecedentes claves, respaldar o cuestionar su tesis u ofrecer definiciones y datos críticos.
- Los lectores pueden encontrar una larga serie de citas difíciles de entender, especialmente si están usando tecnología de asistencia como un lector de pantalla; por lo tanto, incluya sólo las citas necesarias para respaldar su punto inmediato.
- Cite las fuentes primarias cuando sea posible y cite las fuentes secundarias con moderación.
- Cite fuentes para documentar todos los hechos y cifras que mencione y que no sean de conocimiento común.
- Para citar una parte específica de una fuente, proporcione una cita de la fecha del autor del trabajo más información sobre la parte específica.
- Incluso cuando las fuentes no se puedan recuperar (por ejemplo, porque son comunicaciones personales ), déles crédito en el texto (sin embargo, evite el uso de fuentes en línea que ya no sean recuperables) (Manual de publicación de la Asociación Americana de Psicología, séptima edición (2020), s. f.).

## Tipos de Citas



Tipo de cita	Cita Textual Corta Parentética
Elementos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menos de 40 palabras.</li> <li>- Énfasis en el texto: se debe citar primero el texto entre comillas.</li> <li>- Transcripción exacta del texto.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las palabras o frases omitidas se reemplazan con puntos suspensivos entre paréntesis (...).</li> <li>- Datos al final de la frase citada (autor, año, páginas).</li> <li>- A continuación de los datos colocar un punto.</li> </ul>
Ejemplo	<p><b>Énfasis en el texto</b></p> <p>Entre sus impulsos originarios, se menciona la intención de atacar o contrarrestar los efectos de la occidentalización tratando de “recobrar el nexo tradicional entre el hombre y la naturaleza” (Lizarazo, 2000, p. 25). No obstante esta actitud de resistencia a la extranjerización.</p>

Tipo de cita	Cita Textual Corta Narrativa
Elementos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menos de 40 palabras.</li> <li>- Énfasis en el autor: se debe mencionar primero el apellido del mismo y luego citar el año de la obra (entre paréntesis).</li> <li>- Transcripción exacta del texto.</li> <li>- Se debe incorporar una frase o palabra que vincule al autor con la cita, ej.: afirma, concluye, asegura, etc.</li> <li>- Luego la cita textual.</li> <li>- Al final se debe agregar el número de la/s página/s citada/s entre paréntesis.</li> </ul>



Ejemplo	<p><b>Énfasis en el autor</b></p> <p>Entre sus impulsos originarios, se menciona la intención de atacar o contrarrestar los efectos de la occidentalización, como asegura <b>Lizarazo (2000)</b>, tratando de “recobrar el nexo tradicional entre el hombre y la naturaleza” <b>(p. 25)</b>. No obstante esta actitud de resistencia a la extranjerización.</p>
---------	---

Tipo de cita	<b>Cita textual en Bloque Parentética</b>
Elementos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Más de 40 palabras.</li> <li>- Énfasis en el texto.</li> <li>- Transcripción exacta del texto.</li> <li>- Sin comillas.</li> <li>- La cita se despliega en un bloque independiente del texto.</li> <li>- Bloque de cita en nuevo renglón y con margen izquierdo de 1,27cm, un tab o cinco espacios.</li> <li>- Incluye la fuente (autor, año, página)</li> <li>- No se agrega punto después de cerrar el paréntesis.</li> <li>- La ubicación de los datos son inmediatamente después de la cita.</li> </ul>
Ejemplo	<p>Entre los impulsos originarios, se menciona la intención de atacar o contrarrestar los efectos de la occidentalización tratando</p>

	<p>de recobrar el nexo tradicional entre el hombre y la naturaleza.</p> <p>No obstante esta actitud de resistencia a la extranjerización, las expresiones de la danza butoh también integraron el llamado teatro Angura de los años sesenta y setenta (una suerte de underground japonés), considerado como parte de un proceso que continúa las contaminaciones culturales. <b>(Lizarazo, 2000, p. 45)</b></p>
--	---

Tipo de cita	Cita Textual en Bloque Narrativa
Elementos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Más de 40 palabras.</li> <li>- Énfasis en el autor.</li> <li>- Transcripción exacta del texto.</li> <li>- Se debe incorporar una frase o palabra que vincule al autor con la cita, ej.: afirma, concluye, asegura, etc.</li> <li>- La cita se despliega en un bloque independiente del texto, sin comillas, en nuevo renglón en margen izquierdo de 1,27cm, un tab o cinco espacios.</li> <li>- Al finalizar el bloque se incluye la fuente (año, página)</li> </ul>
Ejemplo	<p>Entre los impulsos originarios, se menciona la intención de atacar o contrarrestar los efectos de la occidentalización tratando de recobrar el nexo tradicional entre el hombre y la naturaleza, como asegura <b>Lizarazo</b></p>

	<p>No obstante esta actitud de resistencia a la extranjerización, las expresiones de la danza butoh también integraron el llamado teatro Angura de los años sesenta y setenta, una suerte de underground japonés, considerado como parte de un proceso que continúa las contaminaciones culturales. <b>(2000, p. 65)</b></p>
--	--

Tipo de cita	<b>Cita Indirecta (parafraseada) Parentética</b>
Elementos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Énfasis en el texto.</li> <li>- Reproduce la idea de un autor con palabras propias.</li> <li>- El nombre del autor y el año de la obra se incorporan entre paréntesis y pueden aparecer dentro o al final de una oración.</li> <li>- Si se parafrasean diferentes fuentes, cada una de ellas debe mencionar los datos del apellido del autor y el año de la obra.</li> <li>- No es necesario agregar número de página aunque agregarlo ayudaría a los lectores interesados a ubicar el pasaje relevante dentro de un trabajo largo o complejo (por ejemplo, un libro).</li> </ul>
Ejemplo	<p>Esto implica que la sociedad japonesa, entre las décadas del 60 y del 70, a pesar de resistirse a la extranjerización, demostró</p>

	tendencias inclusivas con respecto a la danza Butoh y al teatro Angura los cuales podrían considerarse como actos facilitadores de las contaminaciones culturales <b>(Horton Fraleigh, 1999, p. 173)</b>
--	--

Tipo de cita	<b>Cita Indirecta (parafraseada) Narrativa</b>
Elementos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Énfasis en el autor.</li> <li>- Reproduce la idea de un autor con palabras propias.</li> <li>- El nombre del autor se incorpora al texto. El mismo va acompañado del año de la publicación entre paréntesis.</li> <li>- Si el parafraseo continúa a lo largo de varias oraciones, siempre que se trate de la misma obra, la mención del autor se realizará sólo en la primera oración.</li> <li>- No es necesario agregar número de página aunque agregarlo ayudaría a los lectores interesados a ubicar el pasaje relevante dentro de un trabajo largo o complejo (por ejemplo, un libro).</li> </ul>
Ejemplo	Tal como lo asegura <b>Lizarazo (2000)</b> , las expresiones de la danza butoh también integraron el llamado teatro Angura de los años sesenta y setenta, una suerte de underground japonés. <b>(p. 96)</b>

Tipo de cita	Cita de cita (cita de segunda mano)
Elementos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La cita de segunda mano se debe utilizar luego de agotar la posibilidad de citar de primera fuente.</li> <li>- Utilizar este tipo de cita sólo cuando sea indispensable para la redacción del documento y ante la imposibilidad de hallar la fuente primaria o ante desconocimiento del idioma original del documento.</li> <li>- La cita debe comenzar con la frase como se cita en / citado en .</li> <li>- Señale el apellido y si es posible el año de las obras (fuente primaria y secundaria).</li> <li>- Realice una entrada en la lista de referencias para la cita de segunda mano.</li> </ul>
Ejemplo	<p>En esta línea, crítico e historiador japonés de la danza, afirma que butoh es “una mezcla internacional de elementos” <b>(Horton Fraleigh, 1999, citado en Nario Goda, 2003 )</b> conectados a través de una pregunta: ¿qué es el cuerpo?</p>

### **3. Referencias en APA**

Las referencias son los datos que permiten al lector identificar y recuperar la información citada en el texto. Las mismas deben ser realizadas y presentadas de manera coherente para que los lectores puedan no sólo identificar el tipo de fuente que se utilizó en un trabajo sino que además puedan acceder a esas fuentes. Una lista de referencias normalizada en APA presenta siempre la información organizada de forma tal que tanto autores como lectores accedan a la misma sin complicaciones.

Toda entrada de referencia debe corresponder a una cita y toda cita debe tener su referencia de modo que se puedan localizar en ella todos los datos de la fuente citada.

Por este motivo, es fundamental que esos datos sean chequeados y corregidos desde la portada de la fuente original de un texto. Normas APA utilizan cuatro datos para realizar sus referencias: 1) Nombre del autor o responsable, 2) Fecha de publicación, 3) Título de la obra y 4) Fuente de la información.

Los datos y ejemplos de los elementos que se enumeran más abajo fueron extraídos de la página oficial de APA Style, sólo se mencionan los casos más significativos (*Manual of the American Psychological Association (2020)*, s. f.)

Para una información más completa y exhaustiva diríjase a

<https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/elements-list-entry>

Elementos	Formas de presentación
Nombre del autor	<p>Autor se refiere en términos generales a la (s) persona (s) o grupo (s) responsables de una obra. Un autor puede ser : un individuo, varias personas, un grupo (institución, agencia gubernamental, organización, etc.), o una combinación de personas y grupos.</p> <p>Proporcione primero el apellido, seguido de una coma y las iniciales del autor (ej. Pérez, AA).</p> <p>En el caso de dos autores separe con la letra <b>y</b> (ej. Pérez AA, <b>y</b> Díaz BB) .</p> <p>Proporcione apellidos e iniciales de hasta 20 autores inclusive, separe los autores con comas y coloque la letra <b>y</b> antes del último.</p> <p>Escriba el nombre del autor exactamente como aparece en el trabajo publicado, incluidos los apellidos con guión y los apellidos de dos partes (ej. Santos-García, S, y Velasco Rodríguez, ML) .</p> <p>Cuando no pueda determinar quién es el autor, trate el trabajo como si no tuviera autor.</p> <p>Si sólo se presenta el nombre de un grupo / institución en la portada, trate el trabajo como si tuviera un autor grupal (ej. Organización de Estados Americanos).</p>

Fecha de publicación	<p>Sólo año (2021).</p> <p>Mes y año (julio de 2021)</p> <p>Rango de fechas (por ejemplo, rango de años, rango de fechas exactas).</p> <p>Cuando la fecha de publicación original sea aproximada, utilice la abreviatura "ca" (que significa "circa: aproximadamente").</p> <p>Cuando la fecha de publicación sea desconocida, utilice la abreviatura "s./f."</p>
Título de la obra	<p>Obras que forman parte de un todo mayor (ej. artículos de revistas, capítulos de libros editados), no ponga el título en cursiva ni utilice comillas a su alrededor.</p> <p>Obras independientes (ej. Libros, informes, páginas web), escriba el título en cursiva.</p> <p>Cuando no se pueda determinar el título de la obra, trate la obra como si no tuviera título.</p>
Fuente de la información	<p>Obras que forman parte de un todo (ej. artículos de revistas, capítulos de libros editados), incluya los datos según el caso que corresponda: título de la publicación, volumen, número, número de artículo, rango de páginas y DOI o URL.</p> <p>Obras independientes (ej. Libros, informes, páginas web):</p>



	<p>Nombre del editor y DOI o URL.</p> <p>Página web en un sitio web cuando los autores son diferentes al nombre del sitio: Nombre y URL del sitio web.</p> <p>Página web cuando los autores son los mismos que el nombre del sitio: sólo URL.</p> <p>Si una obra no es recuperable, trátela como si no tuviera fuente.</p>
Fecha de recuperación	<p>Incluya una fecha de recuperación sólo si el trabajo no está archivado y está diseñado para cambiar con el tiempo (ej. Recuperado el 12 de julio de 2021 de https://11111/xxxxx).</p> <p>La mayoría de las referencias no incluyen fechas de recuperación</p>

Estos elementos de la referencia aparecerán siempre en el mismo orden

**Apellido, X.X. (año). Título. Fuente**

APA ofrece ejemplos para cada caso de fuente de información, los mismos pueden consultarse:

<https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples>

**Aspectos a tener en cuenta al momento de presentar referencias mediante normas APA (Pérez et al., 2015):**

- Sólo se realizarán referencias de los textos citados en el documento.
- Se ordenan alfabéticamente por apellido.
- Sólo se incluirán las iniciales de los nombres.
- En el caso de las instituciones, se ordenan alfabéticamente a partir de la primera palabra significativa. Ej.: Ministerio de Ciencia, Tecnología e Investigación.
- Las instituciones deben respetar el nivel jerárquico al que pertenecen. Ej.: Universidad de Buenos Aires. Facultad de Ciencias Sociales.
- Si algún trabajo citado no tiene autor, se citará y referenciará por el título del documento.
- Cuando se haya citado más de una obra de un mismo autor, se organizan desde la más antigua hasta la más reciente.
- Las entradas se presentan con sangría francesa.
- No se enumeran ni se colocan viñetas.
- Se recomienda agregar el vínculo activo en el caso de fuentes electrónicas (URL/DOI).
- Se permite el uso de URLs abreviadas.
- No incluya una abreviatura de un autor de grupo en una entrada de la lista de referencias.

Ej. Incorrecto: Organización de Estados Americanos (OEA)

Ej. Incorrecto: (OEA)

Ej. Correcto: Organización de Estados Americanos

### **Notas al pie de página**

Las Notas a pie de página no deben utilizarse para presentar datos de las fuentes (entrada de referencia) sino para ofrecer conceptos o información breve y complementaria que no se incluye en el cuerpo del documento ya que podría distraer la atención de la lectura principal.

Se sugiere que, en caso de agregar notas al pie, las misma se realicen con un interlineado sencillo y se utilicen las herramientas de “Insertar nota al pie” disponibles en el procesador de texto.

## **4. Ediciones de las Normas APA (6ta. vs. 7ma.)**

### Resumen de los principales cambios en APA 7ma. edición:

- Las referencias de libros ahora omiten la ubicación del editor.
- Los nombres de los autores se señalan a través de sus iniciales.
- Los artículos de revistas siempre deben incluir un número de edición.
- Las fuentes recuperadas de las bases de datos ahora se tratan como fuentes impresas.

- Ahora puedes agregar hasta 20 autores en una lista de referencias en lugar de sólo 7.
- Se agregaron ejemplos de redes sociales.
- Las URL de los sitios web omiten la frase "Recuperado de" o "Accedido de" a menos que el material de la fuente pueda cambiar con el tiempo.

**APA 6ta ed.**

Buxarrais Estrada, María Rosa, and Sofía Valdivielso Gómez. 2021. "La Perspectiva Feminista En La Educación y Sus Debates Actuales." *Teoría de La Educación: Revista Interuniversitaria* 33(2):129–47.  
Recuperado de  
<https://doaj.org/article/040b0f89071f428cbf0004c727667677>

**APA 7ma. ed.**

Buxarrais Estrada, M. R., y Valdivielso Gómez, S. (2021). La perspectiva feminista en la educación y sus debates actuales. *Teoría de la Educación: Revista Interuniversitaria*, 33(2), 129-147. Directory of Open Access Journals. <https://doi.org/10.14201/teri.25923>

## **Referencias**

*Manual of the American Psychological Association (2020)*. Recuperado 30 de junio de 2021, de <https://apastyle.apa.org/products/publication-manual-7th-edition>

Pérez, M., Romero, M., Suárez, E., Vaughan, N., & Castañeda, F. (2015).

*Manual de citas y referencias bibliográficas: Latino, APA, Chicago, IEEE, MLA, Vancouver: Vol. Segunda edición*. Ediciones Uniandes; eBook Collection (EBSCOhost).

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=nlebk&AN=1630425&lang=es&site=eds-live&scope=site>

## **Bibliografía recomendada**

De Volder, C., Mancini, I., & Marpegan, L. (2020). *La cita documental: Elementos y ejemplos de referencias en estilo APA*. 33.

<http://iigg.sociales.uba.ar/2020/12/01/la-cita-documental/>

Morán Seminario, H. M. (2017). *El plagio en la vida académica universitaria*.

10. <http://repositorio.urp.edu.pe/handle/urp/1144>

Pérez, M., Romero, M., Suárez, E., Vaughan, N., & Castañeda, F. (2015).

*Manual de citas y referencias bibliográficas: Latino, APA, Chicago, IEEE, MLA, Vancouver: Vol. Segunda edición*. Ediciones Uniandes; eBook Collection (EBSCOhost).

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=nlebk&AN=1630425&lang=es&site=eds-live&scope=site>

Jiménez Salazar, J. J. (2021). *Guía para citar y referenciar en estilo APA*.

54.

<https://repositorio.cetys.mx/bitstream/60000/964/1/Gu%c3%ada%20para%20citar%20y%20referenciar%20en%20estilo%20APA%20%28s%c3%a9ptima%20edici%c3%b3n%29%20%281%29.pdf>