

MANUAL DE USUARIO PARA APLICACIÓN WEB DE GESTIÓN DE DATOS

Índice

1. Introducción.....	3
2. Inicio.....	3
3. Login.....	3
4. Pantalla Principal.....	4
4.1- Pantalla principal (administrador).....	4
4.2- Pantalla principal (usuario normal).....	5
4.3- Pantalla principal (invitado).....	5
5. Funcionalidades.....	6
5.1- Informes (Funcionalidad sólo para Administrador).....	6
5.2- Ayuda.....	7
5.3- Usuarios (Funcionalidad sólo para Administrador).....	8
5.4-Cerrar Sesión.....	8
6. FAQ.....	8

1. Introducción

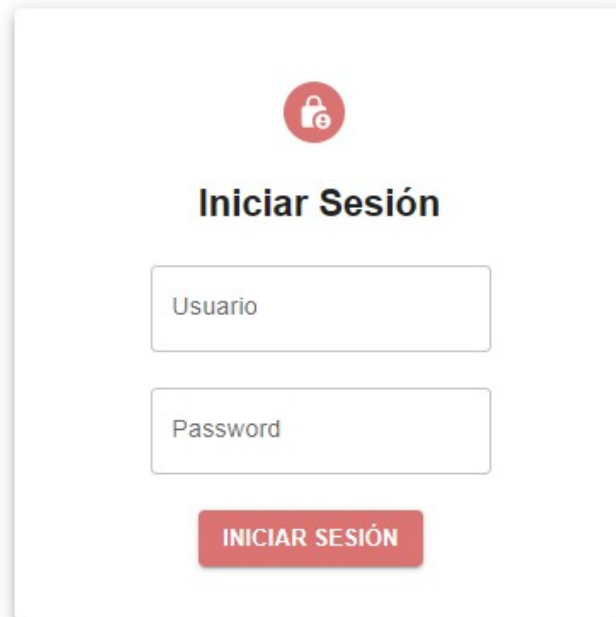
Este manual detalla cómo hacer uso de la aplicación WEB de gestión de diversos datos y usuarios.


2. Inicio

Para acceder a la aplicación es necesario disponer de acceso a Internet y, mediante el uso de un navegador (Chrome, Mozilla, Internet Explorer...) .

Para poder acceder a las funcionalidades de la aplicación web, se debe iniciar sesión con un usuario.

3. Login

A login form with a white background and a subtle shadow. At the top center is a red circular icon containing a white padlock with a lowercase 'e'. Below the icon is the title 'Iniciar Sesión' in bold black text. There are two text input fields: the first is labeled 'Usuario' and the second is labeled 'Password'. Below these fields is a red button with the text 'INICIAR SESIÓN' in white, uppercase letters.



Iniciar Sesión

Usuario

Password

INICIAR SESIÓN

Para poder iniciar sesión en la aplicación, es necesario tener un usuario con una contraseña previamente registrado. Solamente se deberá introducir los datos en los campos de texto y presionar en Iniciar Sesión.

4. Pantalla principal

Cuando se haya iniciado sesión con cualquier rol de usuario, en la pantalla de inicio aparecerán los datos que se guardan en la base de datos respecto a la colección. Además se apreciará un menú en la parte superior, que contiene los enlaces a otras funcionalidades de la aplicación y un botón para cerrar sesión.

Se podrá insertar datos en la base de datos rellenando los campos de texto correspondientes y posteriormente presionando el botón Añadir. Una vez añadido aparecerá un mensaje del navegador que mostrará si se ha añadido con éxito, si es así, se cargará la tabla automáticamente incluyendo el nuevo registro.

4.1- Pantalla principal (administrador)

Patricia

Inicio

Informes

Ayuda

Usuarios

SALIR





Nombre *

Marca *

Tipo *

Precio *

AÑADIR

Eliminar	Nombre	Marca	Tipo	Precio
	Carrera	Porsche	Deportivo	150000
	Impreza	Subaru	Clasico	30000
	R8	Audi	Deportivo	50000
	E30	BMW	Clasico	25000

Cuando se haya iniciado sesión como Administrador, en la pantalla de inicio aparecerán los datos que se guardan en la base de datos respecto a la colección, pero además se tendrá la posibilidad de eliminar registros presionando el icono de la papelerita situado a la izquierda de cada registro.

En el menú superior se tendrá acceso a todas las funcionalidades de la aplicación.

4.2- Pantalla principal (usuario normal)

usuario

Inicio

Ayuda

SALIR

Nombre *

Marca *

Tipo *

Precio *


AÑADIR

Nombre	Marca	Tipo	Precio
Carrera	Porsche	Deportivo	150000
Impreza	Subaru	Clasico	30000
R8	Audi	Deportivo	50000
E30	BMW	Clasico	25000

Cuando se haya iniciado sesión como Usuario Normal, en la pantalla de inicio aparecerán los datos que se guardan en la base de datos respecto a la colección, y no se podrá eliminar ningún registro.

En el menú superior se tendrá acceso a todas las funcionalidades menos Informes y Usuarios.

4.3- Pantalla principal (invitado)

 invitado Inicio Ayuda SALIR

AÑADIR

Nombre	Marca	Tipo	Precio
Carrera	Porsche	Deportivo	150000
Impreza	Subaru	Clasico	30000
R8	Audi	Deportivo	50000
E30	BMW	Clasico	25000


Cuando se haya iniciado sesión como Invitado, en la pantalla de inicio aparecerán los datos que se guardan en la base de datos respecto a la colección, y no se podrá eliminar ningún registro.

En el menú superior se tendrá acceso a todas las funcionalidades menos Informes y Usuarios.

5. Funcionalidades

El usuario con rol de Administrador tiene acceso a todas las funcionalidades.

5.1- Informes (Funcionalidad sólo para Administrador)

 Patricia Inicio Informes Ayuda Usuarios SALIR

COLECCIÓN INFORMES INFORME USUARIOS

En la pantalla Informes, simplemente aparecerán dos botones.

Al presionar el botón Colección Informes se abrirá una tabla con todos los datos de la colección, en la cual se podrán filtrar los datos, mostrar solo las columnas deseadas y exportar los datos a un archivo PDF o CSV.

Patricia

Inicio

Informes

Ayuda

Usuarios

SALIR

COLECCIÓN INFORMES

INFORME USUARIOS

Colección

Q Search

×

☰

↓

Nombre	Marca	Tipo	Precio
	<div></div>	<div></div>	
Carrera	Porsche	Deportivo	150000
Impreza	Subaru	Clasico	30000
R8	Audi	Deportivo	50000
E30	BMW	Clasico	25000
			255000

Rows per page: 5 rows

|< < 1-4 of 4 > >|

Al presionar el botón Informe Usuarios aparecerá exactamente lo mismo que con el anterior pero respecto a los datos de los usuarios.

5.2- Ayuda

Al presionar el enlace de Ayuda simplemente se abrirá esta manual en una nueva pestaña.

5.3 – Usuarios (Funcionalidad sólo para Administrador)

Nombre	Login	Password	Rol
Patricia	patricia	123456789	admin
usuario	user	123456789	user
invitado	invitado	1234	invitado
invitado2	invitado2	1234	invitado
admin	admin	admin1234	admin
user	user2	12345	user

En esta pantalla se pueden crear nuevos usuarios, simplemente rellenando los campos correspondientes y posteriormente presionando el botón Añadir. Una vez añadido aparecerá un mensaje del navegador que mostrará si se ha añadido con éxito, si es así, se cargará la tabla automáticamente incluyendo el nuevo usuario.

5.4- Cerrar Sesión

Para cerrar sesión habrá que presionar el botón Salir situado en el menú superior, la sesión se cerrará y la aplicación se redirigirá al Login.



6. FAQ

Preguntas frecuentes:

- **¿Se puede crear un usuario antes de iniciar sesión?**
No. Solo el administrador puede crear usuarios una vez haya iniciado sesión.
- **¿Todos los usuarios pueden añadir registros a la colección?**
Sí.
- **¿Cómo se puede acceder a las funcionalidades?**
Se puede acceder a las distintas funcionalidades presionando los enlaces correspondientes en el menú superior.