

Devolución de Subvenciones Docentes

Instructivo 6 – Gestión de Movimientos: Perfil Establecimiento

**GOBIERNO
DIGITAL Y MEJORA
DE PROCESO**



MAR DEL PLATA



Hito 2 – Gestión de Movimientos



Objetivo del módulo

- **Registrar y controlar** de manera ordenada los movimientos de los docentes (altas, bajas y modificaciones).
- **Garantizar la trazabilidad** de los cambios realizados en la nómina docente.
- **Optimizar la gestión administrativa**, reduciendo errores y duplicaciones de información.
- **Facilitar la consulta rápida** del historial de cada docente.
- **Asegurar la transparencia** en los procesos de incorporación, desvinculación y actualización de datos.
- **Cumplir con normativas internas y externas** relacionadas con la gestión del personal docente.



Hito 2 – Gestión de Movimientos



Requisitos

- **Registro de altas** con datos completos del docente (datos personales, cargo, fecha de ingreso, etc.).
- **Gestión de bajas** con motivo de desvinculación, fecha efectiva, etc.
- **Modificaciones** en los datos.
- **Historial de movimientos** accesible para auditoría y consultas.
- **Notificación interna** a las áreas involucradas (Secretaría de Educación, Establecimiento, Provincia).
- **Interfaz amigable y clara** para la carga y consulta de movimientos.
- **Seguridad y permisos de acceso**, garantizando que sólo personal autorizado pueda realizar cambios.
- **Reportes y listados** de movimientos filtrados por fechas desarrollados a la medida del formato exigido por Provincia.



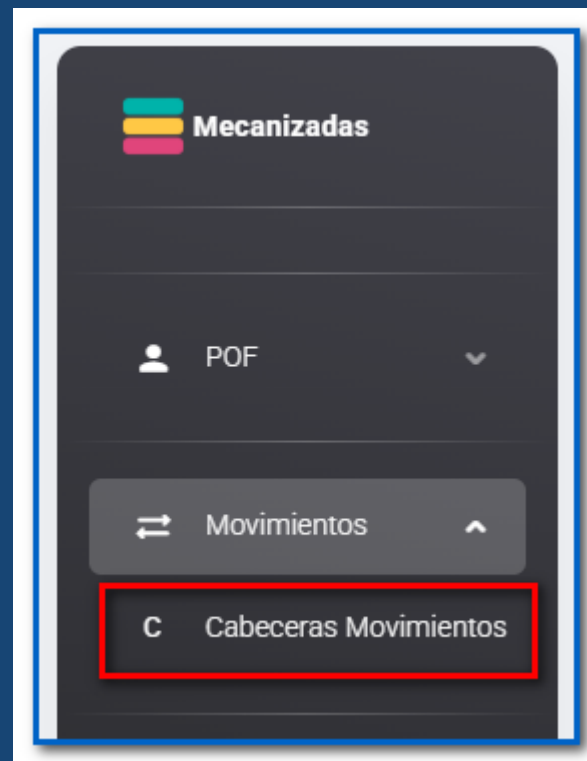
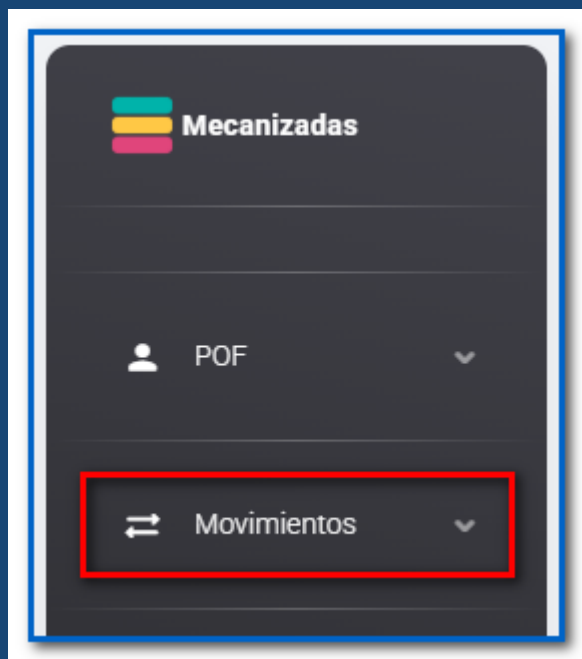
Hito 2 – Gestión de Movimientos



Beneficios esperados

- **Mayor eficiencia administrativa:** reducción de tiempos en la carga y gestión de datos.
- **Disminución de errores:** menor duplicación de información y más exactitud en los registros.
- **Transparencia en los procesos:** todos los movimientos quedan documentados y auditables.
- **Acceso rápido a la información:** consultas centralizadas sobre historial docente.
- **Mejor comunicación interna:** las áreas involucradas (RRHH, Secretaría, Dirección) reciben la información en tiempo y forma.
- **Cumplimiento normativo:** garantiza el cumplimiento de los formatos utilizados por Provincia

Menú del Módulo



Listado Cabeceras de Movimientos

La primera vez que ingresa un usuario de un Establecimiento verá el listado sin movimientos y sólo podrá dar de alta una nueva Cabecera de Movimientos

🏠 / CabeceraMovimientos



CERRAR SESION

AGREGAR

No tiene establecimientos asociados.

Las veces subsiguientes ya verá el listado de Cabeceras de Movimientos que haya dado de alta. Cada Establecimiento visualiza las cabeceras de su propia institución.

🏠 / CabeceraMovimientos



CERRAR SESION

AGREGAR



Nueva Cabecera de Movimientos

Búsquedas



Search...

AREA	📄	AÑO	📄	MES	📄	ESTABLECIMIENTO	📄	ESTADO	📄	ACCIONES	📄
L		2025		3		ESCUELA SECUNDARIA N° 204		Enviado a Educación		EDITAR	
L		2025		2		ESCU		Pendiente		EDITAR	ENVIAR A EDUCACION

Mostrando 1 a 10 de 2 entradas


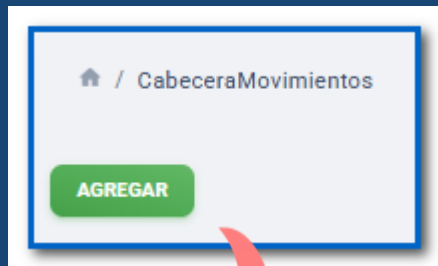
Área Listado

GOBIERNO
DIGITAL Y MEJORA
DE PROCESO

MAR DEL PLATA

Cabeceras de Movimientos - Alta

El primer paso consiste en registrar los periodos de Movimientos de Altas, Bajas, Modificaciones y Adicionales



Home / CabeceraMovimientos / Nuevo ☰ CERRAR SESION

Área
LIQUIDACIONES

Mes

2025

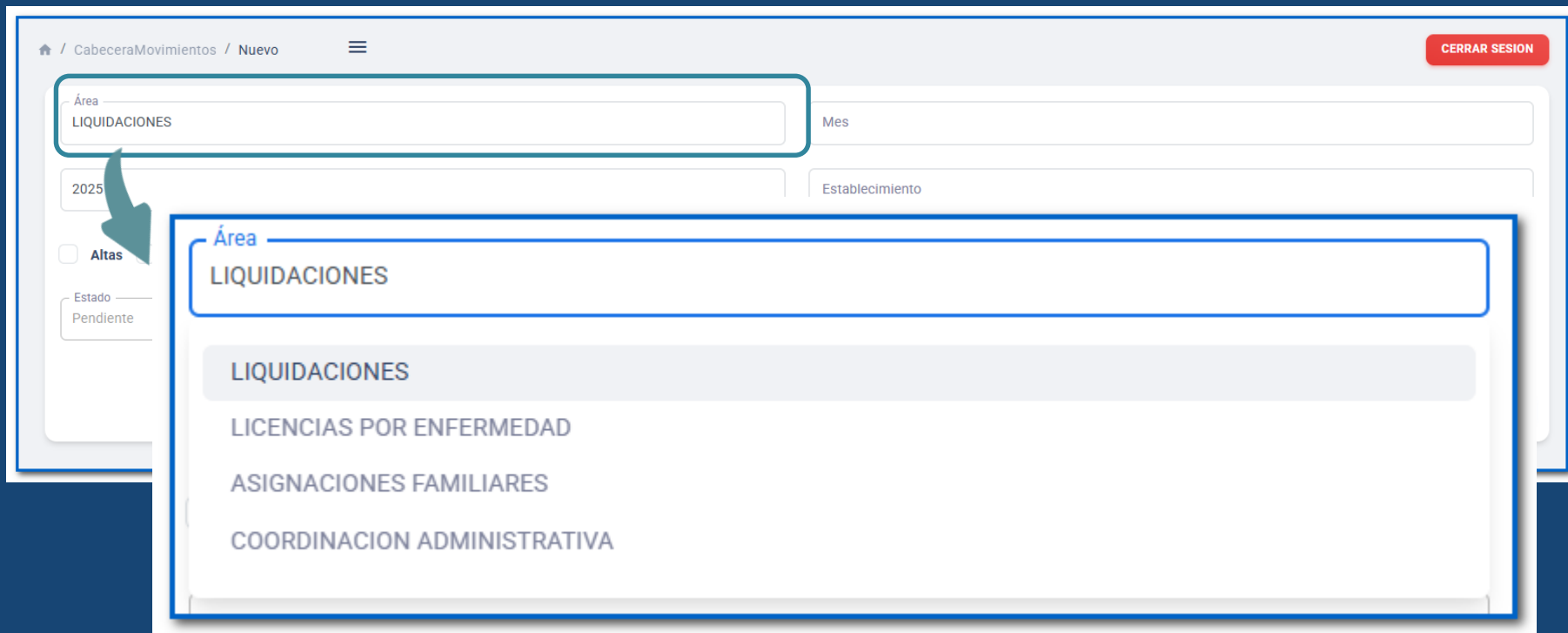
Establecimiento

☐ Altas ☐ Bajas ☐ Modificaciones ☐ Adicionales

Estado
Pendiente

GUARDAR

Cabeceras de Movimientos - Alta



Home / CabeceraMovimientos / Nuevo CERRAR SESION

Área
LIQUIDACIONES

Mes

2025

Establecimiento

☐ Altas

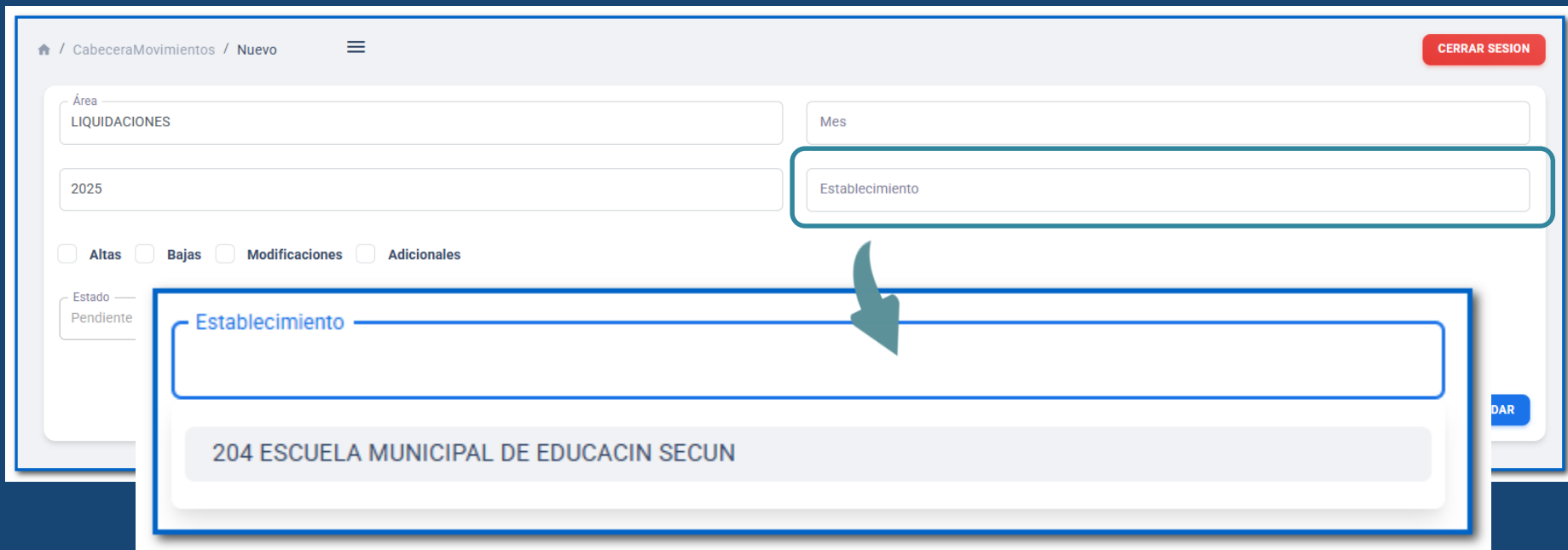
Estado
Pendiente

Área

- LIQUIDACIONES
- LICENCIAS POR ENFERMEDAD
- ASIGNACIONES FAMILIARES
- COORDINACION ADMINISTRATIVA

Las Áreas están predefinidas pero por defecto se muestra seleccionada “LIQUIDACIONES”.

Cabeceras de Movimientos - Alta



Home / CabeceraMovimientos / Nuevo

CERRAR SESION

Área
LIQUIDACIONES

Mes

2025

Establecimiento

☐ Altas ☐ Bajas ☐ Modificaciones ☐ Adicionales

Estado
Pendiente

Establecimiento

204 ESCUELA MUNICIPAL DE EDUCACION SECUN

Sólo aparecerá disponible el Establecimiento que tiene asociado el usuario en la sección Seguridad / Usuarios por Establecimiento (cuyos permisos están restringidos al administrador de la aplicación)

Cabeceras de Movimientos - Alta

🏠 / CabeceraMovimientos / Nuevo ☰ CERRAR SESION

Área
LIQUIDACIONES

Mes

2025

Establecimiento

☐ Altas ☐ Bajas ☐ Modificaciones ☐ Adicionales

Estado
Pendiente

☒ Altas ☒ Bajas ☐ Modificaciones ☐ Adicionales GUARDAR

Las acciones que se marquen aquí habilitarán a cargar movimientos sólo de esos tipos. Es decir, si se marca Altas y Bajas, el usuario no podrá cargar Modificaciones o Adicionales

Cabeceras de Movimientos - Alta

🏠 / CabeceraMovimientos / Nuevo ☰ CERRAR SESION

Área
LIQUIDACIONES

Mes


2025

Establecimiento

☐ Altas ☐ Bajas ☐ Modificaciones ☐ Adicionales

Estado
Pendiente

GUARDAR



El estado inicial de las
cabeceras en “Pendiente”

Cabeceras de Movimientos - Alta

🏠 / CabeceraMovimientos / Nuevo ☰

CERRAR SESION

Área
LIQUIDACIONES

Mes
Marzo

2025

Establecimiento
204 ESCUELA MUNICIPAL DE EDUCACION SECUN

☒ Altas ☒ Bajas ☐ Modificaciones ☐ Adicionales

Estado
Pendiente

GUARDAR

Al presionar el botón “Guardar” los datos de la cabecera se inhabilitan y se muestra un botón “Nuevo Detalle” para comenzar a cargar los movimientos propiamente dichos.

Área
LIQUIDACIONES

Mes
Marzo

2025

Establecimiento
204 ESCUELA MUNICIPAL DE EDUCACION SECUN

☒ Altas ☒ Bajas ☐ Modificaciones ☐ Adicionales

Estado
Pendiente

NUEVO DETALLE

Detalle Movimiento

NUEVO DETALLE

Tipo Movimiento

Alta
Baja

Sólo se visualizan los tipos de movimientos que se definieron en la Cabecera

AGREGAR DETALLE

GOBIERNO
DIGITAL Y MEJORA
DE PROCESO

MAR DEL PLATA

Detalle Movimiento

Tipo Movimiento

Alta

Baja

De acuerdo al tipo de Movimiento seleccionado, se habilitan los campos correspondientes para la carga

Tipo Movimiento
Alta

Tipo Doc. No

Apellido Nombre

Sit.Revista Función

Rural
00 Turno

Categoría Horas

Antiq. Años Antiq. Meses

Observaciones predefinidas

Observaciones

AGREGAR DETALLE

Tipo Movimiento
Baja

Docente

Observaciones predefinidas

Observaciones

Inicio
dd/mm/aaaa

Fin
dd/mm/aaaa

Motivo de Baja

AGREGAR DETALLE

Detalle Movimiento - Baja

Tipo Movimiento
Baja

Docente

Observaciones predefinidas

Observaciones

Esta sección se completa con los datos que solicita provincia y que formarán parte de la planilla a enviar

Inicio
dd/mm/aaaa

Fin
dd/mm/aaaa

Motivo de Baja

Esta sección se completa con los datos que se necesitarán para el cálculo de las devoluciones

AGREGAR DETALLE

Detalle Movimiento - Modificación

Tipo Movimiento
Modificación

Docente

Sit.Revista

Rural
01

Esta sección se completa con los datos que solicita provincia y que formarán parte de la planilla a enviar

Categoría

Horas

Antig. Años

Antig. Meses

Observaciones predefinidas

Observaciones

Decrece

Horas/Módulos

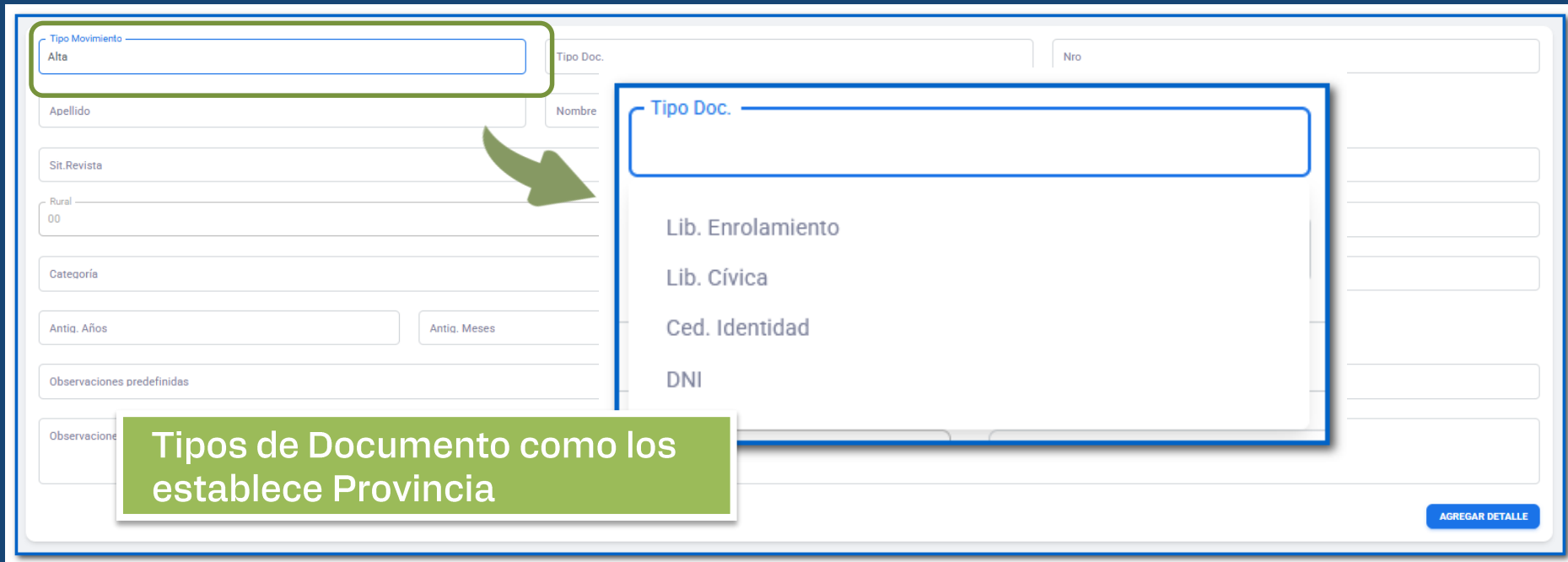
Esta sección se completa con los datos que se necesitarán para el cálculo de las devoluciones

AGREGAR DETALLE

GOBIERNO
DIGITAL Y MEJORA
DE PROCESO

MAR DEL PLATA

Detalle Movimiento - Alta



Tipo Movimiento: Alta

Apellido: _____

Sit. Revista: _____

Rural: 00

Categoría: _____

Antiq. Años: _____ Antiq. Meses: _____

Observaciones predefinidas: _____

Observaciones: _____

Tipo Doc.: _____ Nro.: _____ Nombre: _____

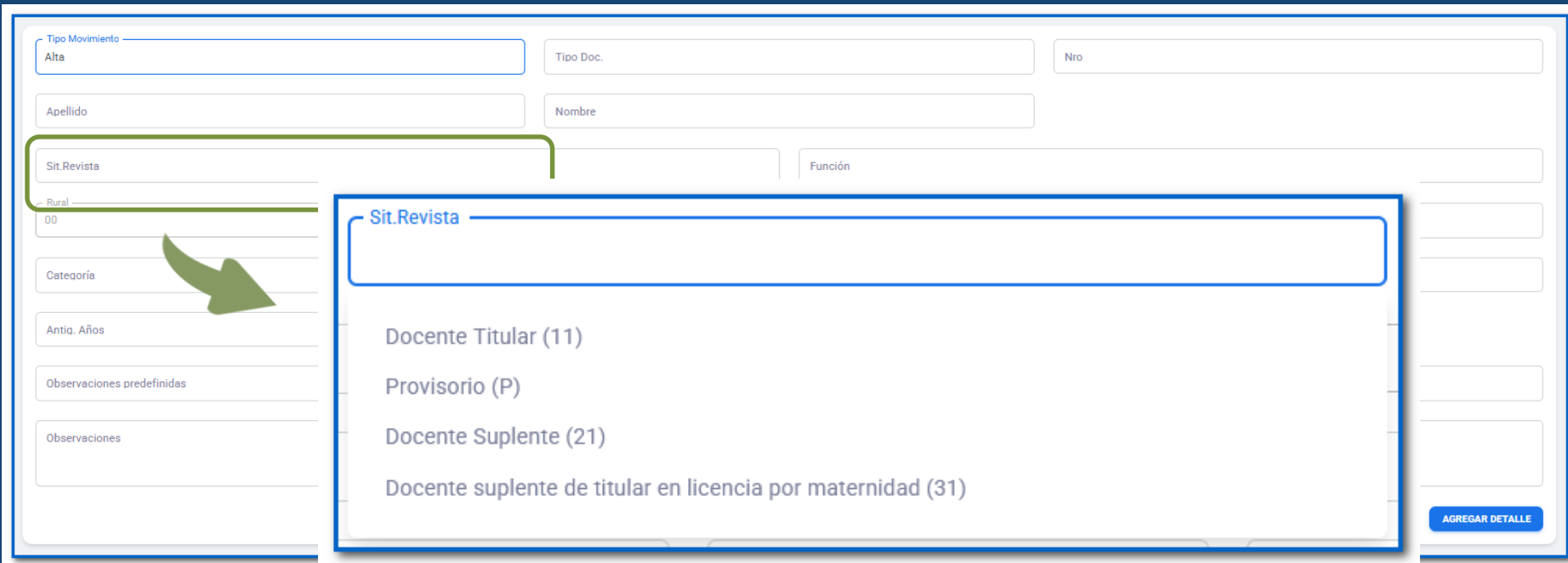
Tipo Doc.:

- Lib. Enrolamiento
- Lib. Cívica
- Ced. Identidad
- DNI

Tipos de Documento como los establece Provincia

AGREGAR DETALLE

Detalle Movimiento - Alta



Tipo Movimiento: Alta

Tipo Doc.

Nro.

Apellido

Nombre

Sit.Revista

Rural: 00

Categoría

Antig. Años

Observaciones predefinidas

Observaciones

Función

Sit.Revista

- Docente Titular (11)
- Provisorio (P)
- Docente Suplente (21)
- Docente suplente de titular en licencia por maternidad (31)

AGREGAR DETALLE

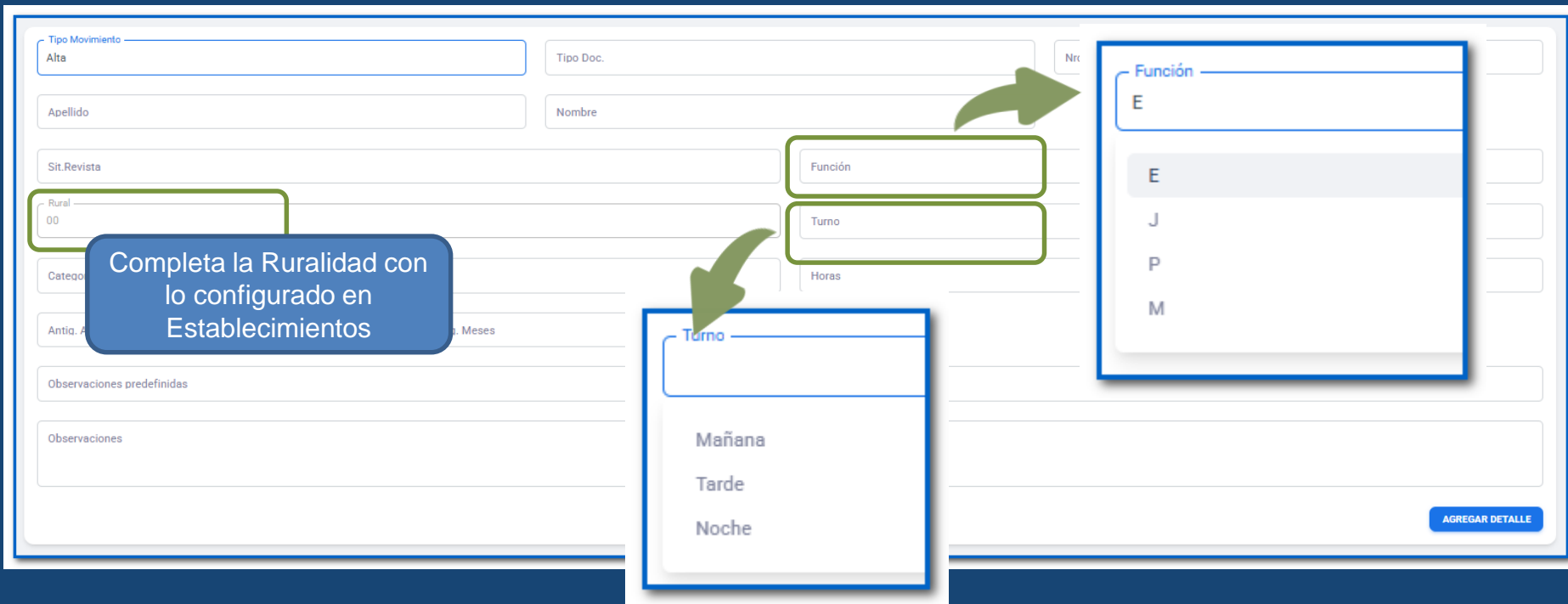
Situaciones de Revista como las establece Provincia:

- Docente Titular: 11
- Docente Provisorio: P
- Docente Suplente: 21
- Docente Suplente de titular en licencia por maternidad: 31

GOBIERNO
DIGITAL Y MEJORA
DE PROCESO

MAR DEL PLATA

Detalle Movimiento - Alta



Tipo Movimiento: Alta

Tipo Doc.

Apellido

Nombre

Sit.Revista

Rural: 00

Categoría

Antig. Años

Meses

Observaciones predefinidas

Observaciones

Función

Turno

Horas

Completa la Ruralidad con lo configurado en Establecimientos

Función

E

J

P

M

Turno

Mañana

Tarde

Noche

AGREGAR DETALLE

Detalle Movimiento - Alta

Tipo Movimiento: Tipo Doc.: Nro.:

Apellido:

Sit.Revista:

Rural:

Categoría:

Antig. Años:

Observaciones predefinidas: 1

Observaciones: 2

Observaciones predefinidas

- ALTA A PARTIR DEL DD/MM/AAAA. REEMPLAZA A XXXXXX, DNI NN.NNN.NNN SEC XXXX POR (CESE, DECRECIMIENTO DE HORAS)
- ALTA A PARTIR DEL DD/MM/AAAA. REEMPLAZA A XXXXXX, DNI NN.NNN.NNN SEC XXXX POR (CESE, DECRECIMIENTO DE HORAS)
- ALTA DESDE DD/MM/AAAA HASTA DD/MM/AAAA. REEMPLAZA A XXXXXX DNI XXXXX SEC XXX POR (MOTIVO)

Se selecciona una opción de la lista de Observaciones predefinidas (fueron previamente cargadas en la sección Paramétricas - Tipos de Movimientos). Se muestran filtradas por Tipo de Movimiento

Observaciones

ALTA A PARTIR DEL 05/03/2025. REEMPLAZA A CORTAJERENA, ELISA LAURA, DNI 39.799.979 SEC 001 POR CESE

Posteriormente se debe reemplazar la parte de texto variable

VER DETALLE

Detalle Movimiento

Tipo Movimiento Alta	Tipo Doc. 	Nro 31476538
Apellido FICHERA	Nombre VERONICA	
Sit.Revista Docente Titular	Función E	
Rural 00	Turno Mañana	
Categoría AS	Horas 	
Antiq. Años 	Antiq. Meses 	
Observaciones predefinidas ALTA A PARTIR DEL DD/MM/AAAA. REEMPLAZA A XXXXXX, DNI NN.NNN.NNN SEC XXXX POR (CESE, DECRECIMIENTO DE HORAS)		
Observaciones ALTA A PARTIR DEL 05/03/2025. REEMPLAZA A CORTAJERENA, ELISA LAURA, DNI 39.799.979 SEC 001 POR CESE		

AGREGAR DETALLE

Una vez finalizada la carga de datos, se presiona el botón “Agregar Detalle” lo cual hará que se agregue un nuevo movimiento a la Cabecera en cuestión

Detalles Movimientos

Area

LIQUIDACIONES

Mes

Febrero

2025

Establecimiento

204 ESCUELA MUNICIPAL DE EDUCACIN SECUN

☒ Altas

☒ Bajas

☒ Modificaciones

☐ Adicionales

Estado

Pendiente

Cabecera

NUEVO DETALLE

Search...

DNI	T DOCE	APELLIDO	NOMBRE	SITREV	FUNCION	RURAL	HS	AÑOS	MESES	ACCIONES
30799979	4	CORTAJERENA	ELISA LAUR							<div>VER</div> <div>ELIMINAR</div>
31476538	4	FICHERA	VERONICA	11	2	M		9		<div>VER</div> <div>ELIMINAR</div>

Detalle

Detalles Movimientos - Ver Info

Search...												
DNI	T DOC	APELLIDO	NOMBRE	SITREV	FUNCIÓN	RURAL	TURNO	CAT	HS	AÑOS	MESES	ACCIONES
30799979	4	CORTAJERENA	ELISA LAUR									VER ELIMINAR
31476538	4	FICHERA	VERONICA	11								VER ELIMINAR

Detalle del Movimiento

ID Cabecera: 18	ID Detalle: 51
Apellido: FICHERA	Nombre: VERONICA
Tipo Doc: 4	N° Documento: 31476538
Situación de Revista: 11	Turno: M
Función: 2	Categoría: 9
Horas: -	Antigüedad:-
Observaciones: ALTA A PARTIR DEL 05/03/2025. REEMPLAZA A CORTAJERENA, ELISA, DNI 39799979 SEC 001 POR CESE	
Observación Detalle: -	
Fecha Inicio Baja: -	Fecha Fin Baja: -

CERRAR

Detalles Movimientos - Eliminar

Search...												
DNI	T DOC	APELLIDO	NOMBRE	SITREV	FUNCIÓN	RURAL	TURNO	CAT	HS	AÑOS	MESES	ACCIONES
30799979	4	CORTAJERENA	ELISA LAUR									VER ELIMINAR
31476538	4	FICHERA	VERONICA	11	2		M	9				VER ELIMINAR

Será posible Agregar Eliminar un movimiento en caso de que no correspondiera, o en caso de que tuviera errores de carga. Es decir, es posible Eliminar el movimiento y volver a ingresarlo.

Cabecera Movimiento - Enviar a Educación

AGREGAR

Search...

AREA	AÑO	MES	ESTABLECIMIENTO	ESTADO	ACCIONES
L	2025	3	ESCUELA SECUNDARIA N° 204	Pendiente	ENVIAR A EDUCACION

Mostrando 1 a 10 de 1 entradas

Movimiento enviado a Educación correctamente.

Una vez finalizada la carga de Movimientos, se envía a Educación

AGREGAR

Search...

AREA	AÑO	MES	ESTABLECIMIENTO	ESTADO	ACCIONES
L	2025	2	ESCUELA SECUNDARIA N° 204	Enviado a Educación	INFO BAJAS
L	2025	3	ESCUELA SECUNDARIA N° 204	Enviado a Provincia	IMPRIMIR

Cambia el Estado de la cabecera y no es posible seguir agregando o editando registros y se visualiza el botón “Info Bajas” para imprimir el reporte de Bajas