

Devolución de Subvenciones Docentes

**Instructivo 6 – Gestión de Movimientos:
Perfil Educación**



Hito 2 – Gestión de Movimientos



Objetivo del módulo

- **Registrar y controlar** de manera ordenada los movimientos de los docentes (altas, bajas y modificaciones).
- **Garantizar la trazabilidad** de los cambios realizados en la nómina docente.
- **Optimizar la gestión administrativa**, reduciendo errores y duplicaciones de información.
- **Facilitar la consulta rápida** del historial de cada docente.
- **Asegurar la transparencia** en los procesos de incorporación, desvinculación y actualización de datos.
- **Cumplir con normativas internas y externas** relacionadas con la gestión del personal docente.



Hito 2 – Gestión de Movimientos



Requisitos

- **Registro de altas** con datos completos del docente (datos personales, cargo, fecha de ingreso, etc.).
- **Gestión de bajas** con motivo de desvinculación, fecha efectiva, etc.
- **Modificaciones** en los datos.
- **Historial de movimientos** accesible para auditoría y consultas.
- **Notificación interna** a las áreas involucradas (Secretaría de Educación, Establecimiento, Provincia).
- **Interfaz amigable y clara** para la carga y consulta de movimientos.
- **Seguridad y permisos de acceso**, garantizando que sólo personal autorizado pueda realizar cambios.
- **Reportes y listados** de movimientos filtrados por fechas desarrollados a la medida del formato exigido por Provincia.



Hito 2 – Gestión de Movimientos

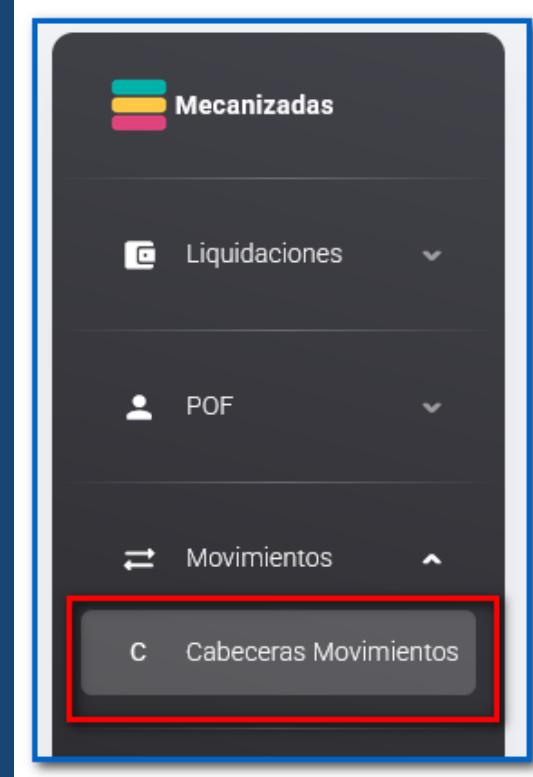
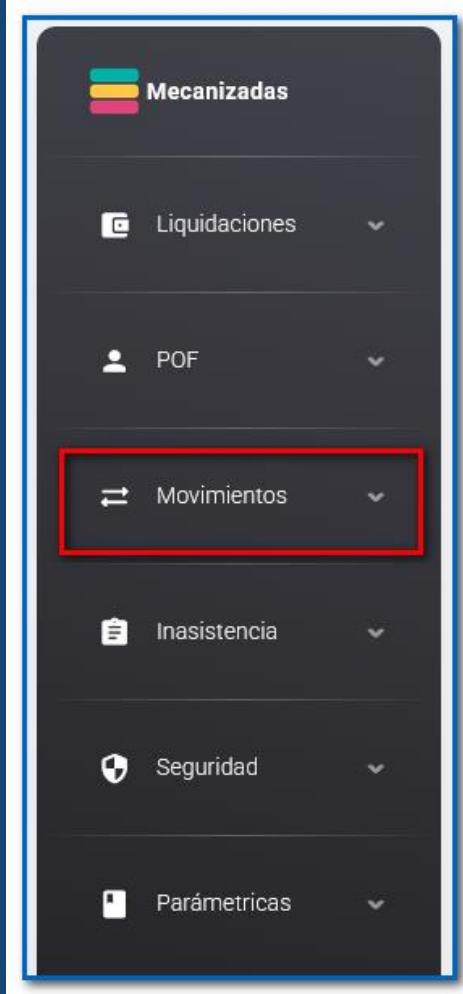


Beneficios esperados

- **Mayor eficiencia administrativa:** reducción de tiempos en la carga y gestión de datos.
- **Disminución de errores:** menor duplicación de información y más exactitud en los registros.
- **Transparencia en los procesos:** todos los movimientos quedan documentados y auditables.
- **Acceso rápido a la información:** consultas centralizadas sobre historial docente.
- **Mejor comunicación interna:** las áreas involucradas (RRHH, Secretaría, Dirección) reciben la información en tiempo y forma.
- **Cumplimiento normativo:** garantiza el cumplimiento de los formatos utilizados por Provincia



Menú del Módulo





Listado Cabeceras de Movimientos

El perfil Admin (Educación) tiene acceso a todas las Cabeceras de Movimientos (y su detalle) dadas de alta por los Establecimientos.

Home / CabeceraMovimientos



CERRAR SESIÓN

AGREGAR



Nueva Cabecera de Movimientos (el perfil Admin también puede dar de alta Cabeceras)



Búsquedas por cualquiera de las columnas de la grilla

Search...

AREA	AÑO	MES	ESTABLECIMIENTO	ESTADO	ACCIONES
L	2025	2	ESCUELA SECUNDARIA N° 204	Pendiente	<button>EDITAR</button> <button>ENVIAR A EDUCACION</button>
L	2025	3	ESCUELA SECUNDARIA N° 204	Enviado a Educación	<button>EDITAR</button> <button>ENVIAR A PROV</button>
L	2025	3	ESCUELA SECUNDARIA N° 203	Pendiente	<button>EDITAR</button> <button>ENVIAR A EDUCACION</button>
A	2025	2	ESCUELA MUNICIPAL N° 11	Enviado a Provincia	<button>IMPRIMIR</button>

Área Listado



Movimientos - Agregar y Eliminar

Desde el área de Educación será posible Agregar movimientos en caso de que faltaran, o Eliminar movimientos que no correspondieran, o Eliminar y Agregar movimientos que tuvieran errores de carga.

Listado de Movimientos												NUEVO DETALLE
DNI	T DOC	APELLIDO	NOMBRE	SITREV	FUNCIÓN	RURAL	TURNO	CAT	HS	AÑOS	MESES	ACCIONES
14698652	4	PLASTINA	LUCIA CATALIN		1			18		7		VER ELIMINAR

Listado de Movimientos												NUEVO DETALLE
DNI	T DOC	APELLIDO	NOMBRE	SITREV	FUNCIÓN	RURAL	TURNO	CAT	HS	AÑOS	MESES	ACCIONES
30799979	4	CORTAJERENA	ELISA LAUR									VER ELIMINAR
31476538	4	FICHERA	VERONICA	11	2		M		9			VER ELIMINAR



Movimientos - Enviar a Provincia

Search...

AREA	AÑO	MES	ESTABLECIMIENTO	ESTADO	ACCIONES
L	2025	2	ESCUELA MUNICIPAL N° 4	Enviado a Educación	EDITAR ENVIAR A PROV
L	2025				R ENVIAR A PROV

¿Está seguro de enviar el movimiento 1/2025 ESCUELA MUNICIPAL N° 8 a Provincia?

Aceptar Cancelar

Movimiento enviado a Provincia correctamente.

Search...

AREA	AÑO	MES	ESTABLECIMIENTO	ESTADO	ACCIONES
L	2025	3	ESCUELA SECUNDARIA N° 204	Enviado a Provincia	IMPRIMIR



Movimientos - Imprimir Reporte Provincia

Dirección General de
Cultura y Educación

Cultura y Educación
Buenos Aires
LA PROVINCIA

PLANILLA DE MOVIMIENTO

ALTAS	BAJAS	MODIFICACIONES	ADICIONALES
-------	-------	----------------	-------------

(Tachar lo que no corresponda).

ÁREA: LIQUIDACIONES

MES / AÑO: MARZO 2025

Distrito: General Pueyrredon N°043		REGION N° 19		ESTADÍSTICA GENERAL											
Establecimiento: 204 ESCUELA MUNICIPAL DE EDUCACION SECUNDARIA		DIEGEP 6924		Porcentaje: 100%											
Bajas y Modificaciones		Altas, Bajas, Modificaciones y Adicionales		Altas y Adicionales		Altas, Modificaciones y Adicionales					Altas, Bajas, Modificaciones y Adicionales				
Según anterior planilla de haberes.		Apelido y Nombres.		Sit. Revisa	DOCUMENTO	ESTADÍSTICA DETALLADA									
Documento de Identidad	Cargo o Sec. o Sec.				1. Lib Enrolamiento 2. Lib Civica 3. Ced Identidad 4. DNI	FUNCION	RURAL	TURNO	CATEGORIA	IMPORTE	Nº HORAS	AÑOS	MESES	OBSERVACIONES	
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	
		FICHERA		11	31476538	E	00	M	AS		0	0	0	ALTA A PARTIR DEL 05/03/2025. REEMPLAZA A Cortajerena Elisa Laura, DNI 39799979 SEC 001 POR CESE	
		VERONICA												BAJA A PARTIR DEL 05/03/2025 POR CESE	
		CORTAJERENA		21											
		ELISA LAUR													

Lugar y fecha: Mar del Plata

ANEXO II (a)

Director/a

Representante Legal

Inspector/a

Director/a Administrativo/a

JORA

DE PROCESO

MAR DEL PLATA