

# Devolución de Subvenciones Docentes

## Instructivo 6 – Gestión de Movimientos: Perfil Educación

---

**GOBIERNO  
DIGITAL Y MEJORA  
DE PROCESO**



**MAR DEL PLATA**



## Hito 2 – Gestión de Movimientos



### Objetivo del módulo

- **Registrar y controlar** de manera ordenada los movimientos de los docentes (altas, bajas y modificaciones).
- **Garantizar la trazabilidad** de los cambios realizados en la nómina docente.
- **Optimizar la gestión administrativa**, reduciendo errores y duplicaciones de información.
- **Facilitar la consulta rápida** del historial de cada docente.
- **Asegurar la transparencia** en los procesos de incorporación, desvinculación y actualización de datos.
- **Cumplir con normativas internas y externas** relacionadas con la gestión del personal docente.



# Hito 2 – Gestión de Movimientos



## Requisitos

- **Registro de altas** con datos completos del docente (datos personales, cargo, fecha de ingreso, etc.).
- **Gestión de bajas** con motivo de desvinculación, fecha efectiva, etc.
- **Modificaciones** en los datos.
- **Historial de movimientos** accesible para auditoría y consultas.
- **Notificación interna** a las áreas involucradas (Secretaría de Educación, Establecimiento, Provincia).
- **Interfaz amigable y clara** para la carga y consulta de movimientos.
- **Seguridad y permisos de acceso**, garantizando que sólo personal autorizado pueda realizar cambios.
- **Reportes y listados** de movimientos filtrados por fechas desarrollados a la medida del formato exigido por Provincia.



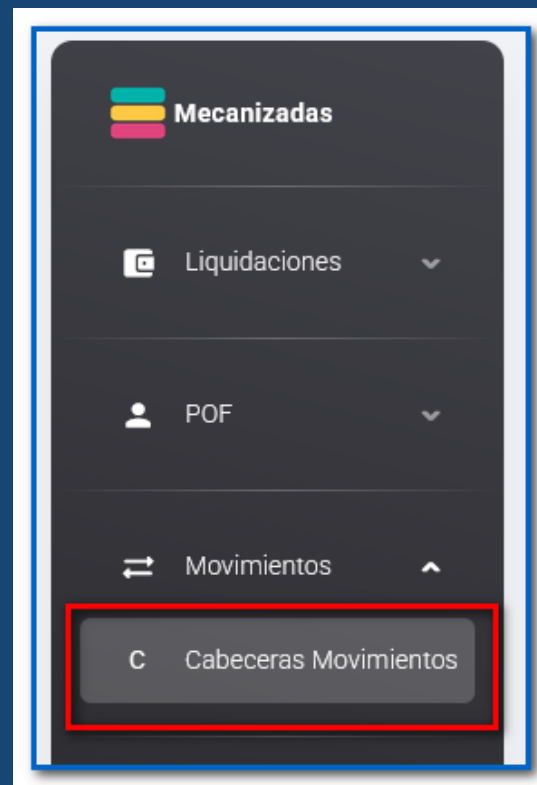
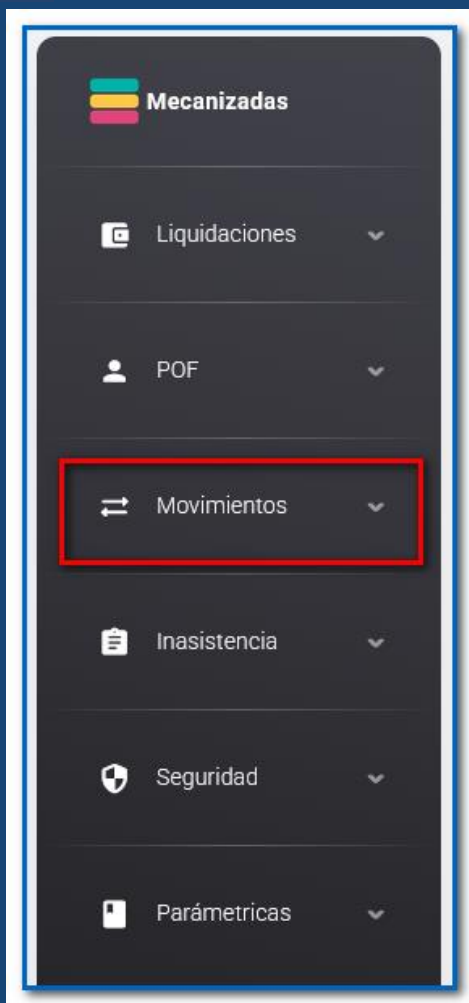
## Hito 2 – Gestión de Movimientos



### Beneficios esperados

- **Mayor eficiencia administrativa:** reducción de tiempos en la carga y gestión de datos.
- **Disminución de errores:** menor duplicación de información y más exactitud en los registros.
- **Transparencia en los procesos:** todos los movimientos quedan documentados y auditables.
- **Acceso rápido a la información:** consultas centralizadas sobre historial docente.
- **Mejor comunicación interna:** las áreas involucradas (RRHH, Secretaría, Dirección) reciben la información en tiempo y forma.
- **Cumplimiento normativo:** garantiza el cumplimiento de los formatos utilizados por Provincia

# Menú del Módulo



# Listado Cabeceras de Movimientos

El perfil Admin (Educación) tiene acceso a todas las Cabeceras de Movimientos (y su detalle) dadas de alta por los Establecimientos.

🏠 / CabeceraMovimientos



CERRAR SESION

AGREGAR



Nueva Cabecera de Movimientos (el perfil Admin también puede dar de alta Cabeceras)

Búsquedas por cualquiera de las columnas de la grilla



Search...

AREA	AÑO	MES	ESTABLECIMIENTO	ESTADO	ACCIONES
L	2025	2	ESCUELA SECUNDARIA N° 204	Pendiente	<button>EDITAR</button> <button>ENVIAR A EDUCACION</button>
L	2025	3	ESCUELA SECUNDARIA N° 204	Enviado a Educación	<button>EDITAR</button> <button>ENVIAR A PROV</button>
L	2025	3	ESCUELA SECUNDARIA N° 203	Pendiente	<button>EDITAR</button> <button>ENVIAR A EDUCACION</button>
A	2025	2	ESCUELA MUNICIPAL N° 11	Enviado a Provincia	<button>IMPRIMIR</button>

Área Listado

GOBIERNO  
DIGITAL Y MEJORA  
DE PROCESO

MAR DEL PLATA

# Movimientos - Agregar y Eliminar

Desde el área de Educación será posible Agregar movimientos en caso de que faltaran, o Eliminar movimientos que no correspondieran, o Eliminar y Agregar movimientos que tuvieran errores de carga.

NUEVO DETALLE

Search...

DNI	T DOC	APELLIDO	NOMBRE	SITREV	FUNCIÓN	RURAL	TURNO	CAT	HS	AÑOS	MESES	ACCIONES
14698652	4	PLASTINA	LUCIA CATALIN		1			18			7	<a href="#">VER</a> <a href="#">ELIMINAR</a>

Search...

DNI	T DOC	APELLIDO	NOMBRE	SITREV	FUNCIÓN	RURAL	TURNO	CAT	HS	AÑOS	MESES	ACCIONES
30799979	4	CORTAJERENA	ELISA LAUR									<a href="#">VER</a> <a href="#">ELIMINAR</a>
31476538	4	FICHERA	VERONICA	11	2		M	9				<a href="#">VER</a> <a href="#">ELIMINAR</a>

GOBIERNO  
DIGITAL Y MEJORA  
DE PROCESO

MAR DEL PLATA

# Movimientos - Enviar a Provincia

Search...						
AREA	AÑO	MES	ESTABLECIMIENTO	ESTADO	ACCIONES	
L	2025	2	ESCUELA MUNICIPAL N° 4	Enviado a Educación	EDITAR	ENVIAR A PROV
L	2025					ENVIAR A PROV

¿Está seguro de enviar el movimiento 1/2025 ESCUELA MUNICIPAL N° 8 a Provincia?

Aceptar

Cancelar

Movimiento enviado a Provincia correctamente.

Search...						
AREA	AÑO	MES	ESTABLECIMIENTO	ESTADO	ACCIONES	
L	2025	3	ESCUELA SECUNDARIA N° 204	Enviado a Provincia		IMPRIMIR

GOBIERNO  
DIGITAL Y MEJORA  
DE PROCESO

MAR DEL PLATA



# Movimientos - Imprimir Reporte Provincia

## PLANILLA DE MOVIMIENTO

ALTAS	BAJAS	MODIFICACIONES	ADICIONALES
-------	-------	----------------	-------------

(Tachar lo que no corresponda).

ÁREA: LIQUIDACIONES

MES / AÑO: MARZO 2025

Distrito: General Pueyrredon N°043		REGION N° 19												
Establecimiento: 204 ESCUELA MUNICIPAL DE EDUCACION SECUN				DIEGEP 6924				Porcentaje: 100%						
Bajas y Modificaciones		Altas, Bajas, Modificaciones y Adicionales		Altas y Adicionales		Altas, Modificaciones y Adicionales							Altas, Bajas, Modificaciones y Adicionales	
Según anterior planilla de haberes.		Apellido y Nombres.		Sit. Revista	DOCUMENTO 1. Lib Enrolamiento 2. Lib Civica 3. Ced Identidad 4. DNI	FUNCION	RURAL	TURNO	CATEGORIA	IMPORTE	N° HORAS	AÑOS	MESES	OBSERVACIONES
Documento de Identidad	Cargo o Sec.													
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14
		FICHERA	11	4	31476538	E	00	M	AS		0	0	0	ALTA A PARTIR DEL 05/03/2025. REEMPLAZA A Cortajarena Elisa Laura, DNI 39799979 SEC 001 POR CESE
		VERONICA												
30799979	001	CORTAJERENA	21											BAJA A PARTIR DEL 05/03/2025 POR CESE
		ELISA LAUR												

Lugar y fecha: Mar del Plata

Director/a

Representante Legal

Inspector/a

Director/a Administrativo/a

ANEXO II (a)