

LOS REGLAMENTOS

Mario Medina Carrasco

Reglamentos y documentos

- Reglamento de docencia de pregrado de la Universidad de Concepción (2018!)
- Reglamento de docencia de pregrado de la Facultad de Ingeniería
- Reglamento de docencia del Depto. de Ingeniería Eléctrica
- Programas y sílabos de los cursos

Clases y créditos UdeC

- Una hora docente corresponde a una sesión de docencia de 45 minutos
- Un crédito UdeC es la unidad de medida de la docencia de una asignatura. Equivale a
 - ▣ 1 hora docente de clase teórica
 - ▣ 2 ó 3 horas docentes de prácticas, laboratorios ó seminarios a la semana por un semestre lectivo

Créditos UdeC y créditos SCT

- Un alumno *full-time* dedica entre 45 y 54 horas semanales a sus estudios
- Créditos UdeC no consideran el trabajo académico del alumno
- Créditos SCT (Sistema de créditos transferibles) mide la carga de trabajo académico del alumno
 - ▣ Es transferible entre las instituciones de educación superior chilenas del CRUCH

Créditos SCT en la UdeC

- En la UdeC, un crédito SCT equivale a 27 horas de trabajo académico semestral
 - ▣ Un curso que toma 8 horas a la semana demanda $8 \times 17 = 136$ horas al semestre
 - ▣ Equivale a $136 / 27 = 5$ créditos SCT
- Un plan de estudios debiese tener aprox. 30 créditos SCT al semestre
 - ▣ Equivale a 48 horas de trabajo académico a la semana

Programa de asignatura

- Identificación
- Descripción breve
- Número de créditos
- Resultados de aprendizaje esperados
- Calidad y carácter de la asignatura
- Metodología
- Pre-requisitos
- Duración y modalidad de la carrera
- Horas de trabajo académicos
- Unidades temáticas
- Descripción de contenidos
- Evaluación
- Bibliografía

Sílabo de la asignatura

- Guía docente de planificación del aprendizaje
 - ▣ Hecha por el profesor de la asignatura, que puede “personalizar” el curso
 - ▣ Puede cambiar cada vez que se dicta el curso
 - ▣ Contiene más detalle de las evaluaciones
 - ▣ Puede contener bibliografía actualizada
 - ▣ Sílabo y programa deben ser entregados al inicio de la asignatura

Inscripción de asignaturas

- Sistema inscribe en forma automática las
 - ▣ Asignaturas de 1er. Año
 - ▣ Asignaturas de Cs. Físicas y Matemáticas
 - ▣ Asignaturas que le corresponden en el plan de estudios
 - ▣ Asignaturas obligatorias reprobadas
- Jefe de carrera puede modificar inscripciones a partir de su 2do año de estudios

Inscripción de asignaturas

- A partir de su 2do. Año de estudios, el sistema le presenta una propuesta de inscripción
- Ud. debe:
 - ▣ Aceptar la propuesta como está
 - ▣ Modificar la propuesta (con observaciones!)
- Si no escoge una opción, no inscribe ramos y no es alumno regular!
 - ▣ Sólo “alumno autorizado para inscribir”
 - ▣ Al terminar el período de inscripciones, Ud. queda fuera de la UdeC

Inscripción de asignaturas

- Período de inscripción de asignaturas al comienzo de cada semestre (entre 1 y 2 semanas)
 - ▣ Inscripción vía App y Web
 - ▣ Alumnos y jefe de carrera
- Período de modificación de inscripciones (2 a 3 semanas más)
 - ▣ Inscripción vía SAC
 - ▣ Sólo jefe de carrera

Inscripción de asignaturas

1. Asignaturas atrasadas en el plan de estudios
2. Asignaturas reprobadas anteriormente
3. Asignaturas correspondientes a su nivel de avance en el plan de estudios
4. Asignaturas que desee adelantar

Encuesta de evaluación docente

- Evaluación del desempeño del profesor, ayudante, etc.
- Se avisa y se toma en línea
- Requisito para la inscripción de asignaturas del semestre siguiente

Situación académica de un alumno

- Alumno autorizado para inscribir
- Alumno regular
- Alumno con suspensión de estudios
- Alumno sancionado con suspensión de estudios
- Alumno egresado
- Alumno autorizado para titularse

Régimen de asistencia

- El alumno que libremente dé a conocer que por razones religiosas tiene impedimentos para asistir a actividades académicas debe acreditarlo al momento de inscribir la asignatura, para que el profesor encargado considere esta circunstancia en la programación

Régimen de asistencia

- El alumno que presente algún tipo de discapacidad, debidamente acreditada, podrá solicitar un régimen especial de asistencia y facilidades para desarrollar sus actividades académicas. Esta solicitud debe presentarse al momento de inscribir asignaturas

Escala de calificación

- Las notas se expresan en la escala de 1 a 7 con un decimal de aproximación
 - ▣ Se aprueba una asignatura con nota igual ó superior a 4,0
 - ▣ Se reprueba una asignatura con nota inferior a 4,0
 - ▣ Un alumno que no cumple con los requisitos dados en el programa puede ser calificado como NCR (*No Cumple Requisito*)

Causas para ser calificado NCR

- No cumplir con algún requisito especificado en el programa ó sílabo de la asignatura
- Inasistencia a una evaluación ó no realizar una actividad obligatoria sin presentar razones justificadas dentro del plazo máximo de **tres días hábiles** posteriores a la realización de la actividad

Promedios de notas

- Promedio ponderado: promedio de todas las notas finales iguales o superiores a 4, ponderadas por el número de créditos
- Promedio curricular: promedio de todas las notas finales, ponderadas por el número de créditos

Promedios de notas

Promedio ponderado

Curso	Créditos	Nota	Pond.
Curso 1	3	7	21
Curso 2	4	5	20
Curso 3	4	3	
Curso 4	3	1	
Curso 5	4	NCR	
Total	7		5,8

Promedio curricular

Curso	Créditos	Nota	Pond.
Curso 1	3	7	21
Curso 2	4	5	20
Curso 3	4	3	12
Curso 4	3	1	3
Curso 5	4	NCR	0
Total	18		3,1

Artículo 23

- El alumno que, para rendir un instrumento de evaluación, obtenga ó facilite información en forma ilícita o por medios no autorizados por el profesor, podrá ser calificado con la **nota mínima**. Si dicha acción involucra gran parte de un instrumento desarrollado fuera del aula y que es requisito de la asignatura, tales como proyectos, trabajos grupales u otros, el alumno podrá ser calificado con **NCR**

Conocimiento de las calificaciones

- Los alumnos tienen derecho a recibir sus instrumentos de evaluación escritos corregidos, a aclarar sus dudas ante el profesor y a conocer las pautas de corrección.
- Los profesores deberán dar a conocer las calificaciones y pautas de corrección en un plazo máximo de 10 días hábiles y los alumnos tendrán un plazo de 5 días hábiles para ejercer su derecho

Conocimiento de las calificaciones

- El profesor deberá informar la fecha y hora de revisión de evaluaciones al momento de informar las calificaciones
- Si luego de la revisión hay desacuerdo en la calificación, el alumno puede solicitar por escrito y fundamentadamente una nueva revisión al Vicedecano, en un plazo de cinco días hábiles a contar de la fecha de revisión

Calificaciones

- La nota final de una asignatura deberá considerar al menos tres evaluaciones y se calculará como el promedio ponderado de las evaluaciones
- El número y ponderación de las evaluaciones debe ser entregada por el profesor encargado en el sílabo de la asignatura

Evaluación de recuperación

- En cada asignatura, todo alumno tiene derecho a una evaluación de recuperación para modificar la nota final
 - ▣ No serán objeto de evaluación de recuperación actividades como talleres, proyectos, laboratorios, memorias, seminarios, actividades clínicas, etc.
- El alumno que no se presente a la evaluación de recuperación mantiene su nota final

Asistencia a clases

- En la Facultad de Ingeniería, el profesor encargado podrá establecer una asistencia mínima que no podrá ser superior al 80% de las clases y que podrá llegar al 100% de otras actividades tales como seminarios, laboratorios, talleres, salidas a terreno, etc.

Inasistencia a evaluaciones

- Si un alumno falta a una evaluación o a alguna actividad obligatoria por razones justificadas, tiene tres días hábiles para hablar con el profesor y regularizar la situación, presentando los documentos correspondientes
 - ▣ El profesor determinará cómo regularizar la situación
 - ▣ El alumno podrá apelar esta determinación al Vicedecano en forma escrita

Baja académica

- Pérdida de la calidad de alumno regular
- Haber aprobado menos créditos que el promedio mínimo, calculado como créditos aprobados/semestres
- Haber reprobado por segunda vez una asignatura obligatoria, salvo que ésta sea aprobada en el PLEV (Período lectivo extraordinario de verano)

Baja por no inscripción

- El alumno que, pudiendo inscribir asignaturas en el período correspondiente, no lo hace, queda en baja por no inscripción
 - ▣ Tenga cuidado al comenzar su segundo año!
- Alumno puede solicitar continuación de estudios en un plazo máximo de un año

Suspensión de estudios

- Se realiza mediante una solicitud al vicedecano hasta cuatro semanas antes del término del período lectivo
 - ▣ Deja sin efecto la inscripción de asignaturas
 - ▣ Interrumpe la calidad de alumno regular
 - ▣ Informes de no deudas
- Suspensión por salud ó condición física incompatible
 - ▣ Requiere informe de DISE

Reincorporación

- Un alumno suspendido puede solicitar la reincorporación al vicedecano
 - ▣ Si suspendió por motivos de salud, debe acompañar nuevos antecedentes
- El alumno tiene tres años para solicitar la reincorporación
 - ▣ Hay un costo asociado!
- Alumnos deberán adscribirse a un plan de estudios vigente a la fecha

Interrupción temporal

- Las alumnas tienen derecho a solicitar una interrupción temporal de estudios por embarazo y hasta dos meses después del nacimiento
 - ▣ Conserva calidad de alumno regular
- Mas allá de ese plazo, el comité de Docencia y Asuntos Estudiantiles decide las facilidades a otorgar y/o los nuevos plazos

Renuncia a la carrera

- La renuncia a la carrera es irrevocable
- Alumno no puede solicitar la reincorporación
- La renuncia se hace por escrito vía carta al vicedecano, la que se entrega en secretaría académica de la Facultad de Ingeniería
 - ▣ Certificados de no deuda

Revalidación y convalidación de asignaturas

- Un alumno puede solicitar la revalidación de una asignatura aprobada en otro programa de esta universidad
- Un alumno puede solicitar la convalidación de una asignatura aprobada en otro programa de otra universidad
 - ▣ Debe acompañar certificado de notas, programas, etc.
- En ambos casos, la solicitud se realiza en la secretaría académica de la Facultad de Ingeniería
 - ▣ Calendario académico establece fecha para presentar la solicitud

Reconocimiento de aprendizajes

- Un alumno puede solicitar el reconocimiento de aprendizajes de asignaturas al vicedecano
 - ▣ Debe presentar los antecedentes respectivos en los 30 primeros días del semestre
 - ▣ Debe inscribir la asignatura y rendir una prueba de conocimientos relevantes
 - ▣ La nota obtenida en la prueba es la nota del curso para ese semestre

Abandono de asignaturas

- El alumno puede abandonar una asignatura hasta cuatro semanas desde el inicio de clases
 - ▣ Calendario académico establece fecha para presentar la solicitud
- El alumno no puede abandonar una asignatura del PLEV
- Un alumno de 1er. Año no puede abandonar las asignaturas inscritas por el sistema

Reingreso a una carrera

- El alumno que desea reingresar a la misma carrera debe hacerlo como alumno de 1er. Año, adscrito al plan de estudios vigente a la fecha
 - ▣ Si perdió carrera, no puede validar, reconocer, revalidar, etc. sus asignaturas
 - ▣ Si no perdió carrera, puede solicitar mantener la situación académica anterior
 - ▣ Calendario académico establece fecha para presentar la solicitud

Reingreso a otra carrera

- El alumno que desea reingresar a otra carrera de la Facultad debe hacerlo como alumno de 1er. Año, adscrito al plan de estudios vigente a la fecha
 - ▣ El alumno puede solicitar la revalidación de las asignaturas aprobadas
 - ▣ Calendario académico establece fecha para presentar la solicitud

Cambio de carrera

- El alumno que haya cursado estudios en una carrera en la Facultad de Ingeniería podrá solicitar cambio a otra carrera de la misma facultad mientras haya obtenido un promedio ponderado mínimo de calificaciones de 4,2 en la carrera de origen
 - ▣ Calendario académico establece fecha para presentar la solicitud
 - ▣ **Este requisito no es garantía de aceptación**

Cambio de carrera

- El alumno que haya cursado estudios en una carrera en otra Facultad de la UdeC ú otra universidad podrá solicitar cambio a otra carrera de la misma facultad mientras haya obtenido un promedio ponderado mínimo de calificaciones de 4.5
 - ▣ Calendario académico establece fecha para presentar la solicitud
 - ▣ **Este requisito no es garantía de aceptación**

Solicitudes

- Calendario académico establece fechas para presentarlas
 - ▣ Suspensión de estudios
 - ▣ Continuación de estudios
 - ▣ Cambios de carrera
 - ▣ Revalidación de estudios
 - ▣ Convalidación de estudios
 - ▣ Reincorporación a la carrera
 - ▣ Interrupción temporal de estudios
 - ▣ Etc.

Condiciones de pérdida de carrera

- Al final del 2do. Año, Ud. debe haber aprobado todas las asignaturas de 1er. Año
- En los semestres siguientes, debe haber aprobado 10 créditos por semestre
 - ▣ Al menos 50 créditos en el semestre 5

Condiciones de pérdida de carrera

- Reprobar una asignatura por segunda vez es causal de pérdida de carrera
- Ud. está obligado a repetir las asignaturas obligatorias reprobadas
- Ud. no está obligado a repetir las asignaturas electivas ó complementarias reprobadas

Solicitudes de continuación de estudios

- Solicitudes académicas son revisadas por el Comité de Docencia y Asuntos Estudiantiles de la carrera
 - ▣ 1ra. Solicitud generalmente es aprobada (“Solicitud de gracia”)
 - ▣ 2da. Solicitud va al vicedecano
 - ▣ 3ra. Solicitud va al decano
 - ▣ 4ta. Solicitud va al vicerrector

Número mínimo de créditos

- Para cada período lectivo después de 1er. Año, el alumno deberá inscribir un número mínimo de ocho créditos para seguir siendo alumno regular, excepto
 - ▣ Aquellos alumnos que estén terminando sus estudios
 - ▣ Aquellos alumnos que, por falta de prerrequisitos, están impedidos de ello

PLEV (Período lectivo extraordinario de verano)

- De carácter opcional
- Asignaturas intensivas
- Sólo se puede cursar una asignatura
- Reprobar una asignatura en PLEV no afecta la situación curricular del alumno
- Se puede exigir un número mínimo de alumnos inscritos para dictar un curso

PLEV (Período lectivo extraordinario de verano)

- Asignaturas de la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas generalmente se ofrecen en el PLEV
- Asignaturas de la Facultad de Ingeniería se ofrecen sólo si se cumple un número mínimo de alumnos, y si existen los recursos disponibles

Decreto 2021-015

- Regula actividades académicas durante cuarentena
- No más de tres evaluaciones semanales por cohorte
- No más de una evaluación sumativa diaria por cohorte
 - ▣ Se podrán realizar evaluaciones formativas como tests, trabajos, etc.
- Al menos dos evaluaciones semestrales
- Evaluación de recuperación no puede ser más del 50% de la nota final

Decreto 2021-015

- Se elimina el requisito de asistencia mínima
- Pueden eliminar asignaturas hasta el último día
- Pueden suspender estudios hasta el 9/07/2021

Pérdidas de carrera semestre 2021-1

- Se suspenderá para todos los estudiantes la aplicación de las causales de pérdida de carrera, cualquiera que ésta sea.
 - ▣ Ningún estudiante incurrirá en pérdida de carrera por razones de rendimiento del primer semestre de 2021.
- Se eliminarán del registro académico las asignaturas cursadas durante el primer semestre de 2021 que sean reprobadas o que por cualquier motivo el estudiante no hubiere aprobado.

Acoso sexual, violencia de género y discriminación

- La Dirección de Equidad de Género y Diversidad (DEGYD) de la UdeC define un protocolo de actuación para la investigación de las siguientes conductas en la comunidad universitaria
 - ▣ Acoso sexual
 - ▣ Violencia sexual, incluyendo la agresión sexual y el hostigamiento sexual
 - ▣ *Mobbing* sexual o acoso moral sexual
 - ▣ Violencia de género
 - ▣ Discriminación

Procedimiento de denuncia

- Cualquier persona que pertenezca a la Comunidad Universitaria y que estime que ha sido perjudicada por un hecho constitutivo de algunas de las conductas señaladas en el protocolo podrá realizar una denuncia a la DEGYD
- ▣ También puede hacerlo una tercera persona, previo consentimiento y de la forma que establece el protocolo.
- ▣ Más información en <http://degys.udec.cl>

Calendario de docencia semestre 2021-1

- Clases 1er. Semestre: 15/03 a 30/07
- Evaluaciones de recuperación: 02/08 a 13/08
- Recesos docentes: 26/04 a 30/04 y 14/06 a 18/06
- Cierre de inscripciones: 09/04
- Suspensión de estudios: 09/07
- Cierre de actas de notas: 17/08
- No hay actividades: 14/05 (por la tarde) ni 12/04