Nome caso d’uso: Visualizzazione dati utenti

Partecipanti: Amministratore generale

Flusso di eventi:

1. L’amministratore generale accede all’area “utenti registrati”
2. Il sistema mostra una schermata contenente i dati personali degli utenti registrati al sito, cioè nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, username e password dell’account

Condizioni di entrata: L’amministratore generale ha effettuato il login (caso d’uso “Login”) e si trova all’interno del sistema

Condizioni di uscita: L’amministratore generale visualizza i dati personali degli utenti registrati al sito

Nome caso d’uso: Login

Partecipanti: Amministratore generale

Flusso di eventi:

1. L’amministratore generale vuole accedere al sistema
2. Il sistema mostra i campi da compilare: username e password
3. L’amministratore generale inserisce username e password e li sottomette al sistema premendo sul tasto Login

Condizioni di entrata: L’amministratore generale si collega al sistema e accede alla funzionalità che consente di effettuare l’accesso

Condizioni di uscita: Il sistema permette l’accesso all’amministratore generale

Eccezioni: Se al passo 3, all’inserimento di username e password il sistema non trova i dati rimanda a “Errore nei dati”

Nome caso d’uso: Errore nei dati

Partecipanti: Amministratore generale

Flusso di eventi:

1. Il sistema mostra una schermata con un pulsante “OK” per avvertire l’amministratore generale dell’errore
2. L’amministratore generale visualizza la schermata e clicca “OK”

Condizioni di entrata: L’ amministratore generale inserisce un input errato

Condizioni di uscita: L’amministratore generale è pronto ad inserire nuovamente i dati dopo aver visualizzato l’errore

Nome caso d’uso: Modifica ruolo delle entità del sito

Partecipanti: Amministratore generale

Flusso di eventi:

1. L’amministratore generale seleziona la voce “Modifica” dell’entità selezionata
2. Il sistema visualizza i dati dell’entità selezionata e il ruolo da modificare
3. L’amministratore modifica il campo “ruolo” e seleziona la voce “Conferma modifica”
4. Il sistema notifica il successo dell’operazione e visualizza la lista delle entità aggiornata

Condizioni di entrata:

* L’amministratore generale effettua l’accesso all’area personale(“Login”)
* L’amministratore generale si trova nella sezione “Modifica ruolo”

Condizioni di uscita:

* L’amministratore generale modifica il ruolo dell’entità
* L’amministratore generale annulla l’operazione

Eccezioni: Errore sui dati (“Errore nei dati”)

Nome caso d’uso: Rimozione utente

Partecipanti: Amministratore generale

Flusso di eventi:

1. L’amministratore generale seleziona la voce “Elimina” dell’utente che intende eliminare
2. Il sistema mostra un pop up contenente le voci “Conferma” e “Annulla”
3. L’amministratore generale seleziona la voce “Conferma”
4. Il sistema notifica la corretta rimozione e visualizza la lista aggiornata degli utenti registrati al sito

Condizioni di entrata:

* L’amministratore generale effettua l’accesso all’area personale(“Login”)
* L’amministratore generale si trova nella sezione “Elimina utente”

Condizioni di uscita:

* L’amministratore generale elimina l’utente selezionato
* L’amministratore generale annulla l’operazione