

PR-kalenderen

PR kalenderen har til formål at klargøre og give et overblik over deadlines for PR-gruppens events og opgaver. Kalenderen er opdelt i tre dele:

1. del beskriver de arrangementer og opgaver som har en specifik deadline
2. del beskriver de opgaver, som skal løses i løbet af embedsperioden, men som ikke kræver en specifik deadline.
3. del beskriver vores aktivitet i perioden efterår 2014 til forår 2015

1. Specifikke deadlines fra embedsperiodens start den 26. marts 2015

April	Opdatere beskrivelse af kollegiet i Rusbogen Kontakt: Redaktører for Rusbogen 2013 - Charlotte Frausing, Rikke Holm Christensen og Jeppe Sejerø Holm E-mail: pf.rusbog@gmail.com Udgifter: 0,- Deadline: Sidste deadline var 5. April 2013. Kontakt pf.rusbog for deadline for 2015. Gøres kun såfremt det er relevant at ændre den (huslejestigning mangler nok ændring + nye billeder). PR-gruppen har en tekst-fil som skal opdateres i forhold til evt huslejestigninger mm. I år (2013) blev der sendt tre nøje udvalgt billede filer, tekst og en fakta boks. Billederne forestiller spisning i gården, trappen og GAHK's facade. Man kan overveje om nogle af disse billeder skal udskiftes ved næste indslag.
Maj	Se løbende aktiviteter
Juni	Annonce på Portalen (tilsvarende Absalon i KU-regi) Kontakt: Kasper Antonsen E-mail: kan@adm.dtu.dk Udgifter: 0,- Deadline: Gøres i perioden lige op til eksamenerne i hver embedsperiode. Tillige i forbindelse med en

	<p>promoveringsstand i kantinen i samme omgang. PR-gruppen har en PDF-fil til brug for upload på Portalen. PDF-filen består af lige dele tekst og billeder af GAHK, som er nøje udvalgt. Der er tre billeder, som viser henholdsvis facaden, trappeopgangen set fra oven og gårdmiljøet med social hygge. Dertil er skrevet en tekst, som sørger for at nævne: gode transportmuligheder til og fra DTU, madordningen, faciliteterne, stærkt sammenhold, traditionsrigt sted.</p>
Juli	Se løbende aktiviteter
August	Se løbende aktiviteter
September	Se løbende aktiviteter
Oktober	<p>Bar crawl på DTU (evt. oktoberfest) Kontakt: ingen E-mail: ingen Udgifter: Afhænger af hvor mange der tager med og skal have klippekort. Hvis 10, 1 x 5-zoners klippekort à 305 kr. PR betaler transport ud og hjem). Alumnerne betaler selv for aftensmad og hvad de køber i fredagsbarerne.</p> <p>Forberedelse: køb klippekortene forinden, forbered en form for konkurrence, som går ud på at komme i kontakt med DTU'ere. Overvej hvad man skal have til aftensmad. Vi bestilte pizzaer sidst</p> <p>Deadline: Hvis oktoberfest – tjek DTU's hjemmeside for dato. Ellers kan det gøres på andet tidspunkt</p> <p>Beskrivelse: PR gruppen kan med fordel lave et bar crawl event på DTU's fredagsbarer. Et sådan fandt sted 5/10-2012 og igen i 2013 og 2014 til oktoberfest. Vi tog afsted kl. 15.00 fra kollegiet og landede på DTU 40 minutter senere. Planen var at besøge samtlige fredagsbarer på DTU i anledning af oktober-festen, som der var blevet reklameret for. Vi nåede fire ud af seks barer og afsluttede aftenen i S-Huset. PR-gruppen havde forberedt et spørgeskema med fem spørgsmål. Spørgsmålene var meget simple, og det gik ud på at sætte et kryds i skemaet for hver DTU'er man havde snakket med om de fem spørgsmål. Efterhånden som aftenen skred frem afveg udspørgerne mere og mere fra de angivne spørgsmål, men det gjorde ikke noget, da det primære formål med spørgeskemaet var at få kontakt til</p>

	<p>DTU'erne og snakke med dem om kollegiet.</p> <p>Kandidatdagen i uge 41</p> <p>Kontakt: Sara har skrevet med Asger Heldager Pedersen, Bygning 101 att. Asger Heldager Pedersen, Kontoret for Studieudvikling.</p> <p>E-mail: Asger: ashel@adm.dtu.dk. Ellers skriv til Britt og Trylle på bak@adm.dtu.dk og tca@adm.dtu.dk, der på hjemmesiden står som kontaktpersoner for arrangementet.</p> <p>Udgifter: En kage og transport</p> <p>Deadline: Skriv i god tid før dagen. I 2015 ligger den i uge 41 (5.-11. oktober).</p> <p>Vi har ikke før været ude til en kandidatdag, men tænker at det er langt mere relevant at stå her hvor folk har læst i to år og måske mangler et sted at bo, frem for at være til åbent hus, hvor folk ikke engang læser endnu. Mere info: http://www.dtu.dk/Uddannelse/Kandidat/Informationsdag</p>
November	<p>Åbent hus på DTU</p> <p>Kontakt: Bjarke Heesche. DFK kontakt som står for det praktiske ved messen.</p> <p>E-mail: bjarke.heesche@gmail.com</p> <p>Udgifter: ingen.</p> <p>Deadline: Første torsdag i hhv marts og november.</p> <p>Kommentar: Det viste sig at være irrelevant at være til stedet på selve dagen for åbent hus da de besøgende til arrangementet er nystartende og derfor ikke har studeret længe nok til at bo på G.A. Hagemanns. Det er dog relevant at gøre opmærksom på GAHK, hvorfor et PR-medlem skal opsætte plakater på messen.</p>
December	<p>Annonce på Portalen (tilsvarende Absalon i KU-regi)</p> <p>Kontakt: Kasper Antonsen</p> <p>E-mail: kan@adm.dtu.dk</p> <p>Udgifter: 0 ,-</p> <p>Deadline: Gøres i perioden lige op til eksamenerne i hver embedsperiode. Tillige i forbindelse med en</p>

	<p>promoveringsstand i kantinen i samme omgang. PR-gruppen har en PDF-fil til brug for upload på Portalen. PDF-filen består af lige dele tekst og billeder af GAHK, som er nøje udvalgt. Der er tre billeder, som viser henholdsvis facaden, trappeopgangen set fra oven og gårdmiljøet med social hygge. Dertil er skrevet en tekst, som sørger for at nævne: gode transportmuligheder til og fra DTU, madordningen, faciliteterne, stærkt sammenhold, traditionsrigt sted.</p>
Januar	Se løbende aktiviteter
Februar	Se løbende aktiviteter
Marts	<p>Åbent hus på DTU Kontakt: Bjarke Heesche. DFK kontakt som står for det praktiske ved messen. E-mail: bjarke.heesche@gmail.com Udgifter: ingen. Deadline: Første torsdag i hhv marts og november. Kommentar: Det viste sig at være irrelevant at være til stedet på selve dagen for åbent hus da de besøgende til arrangementet er nystartende og derfor ikke har studeret længe nok til at bo på G.A. Hagemanns. Det er dog relevant at gøre opmærksom på GAHK, hvorfor et PR-medlem skal opsætte plakater på messen.</p> <p>Kandidatdagen i uge 11 Kontakt: Sara har skrevet med Asger Heldager Pedersen, Bygning 101 att. Asger Heldager Pedersen, Kontoret for Studieudvikling. E-mail: Asger: ashel@adm.dtu.dk. Ellers skriv til Britt og Trylle på bak@adm.dtu.dk og tca@adm.dtu.dk, der på hjemmesiden står som kontaktpersoner for arrangementet. Udgifter: En kage og transport Hvor: 12. marts 2015, kl. 11.00 - 13.30. Mødecetret bygning 101. Deadline: Skriv i god tid før dagen. Vi skrev i midt januar, men der var allerede fyldt op. Vi har ikke før været ude til en kandidatdag, men tænker at det er langt mere relevant at stå her hvor folk har læst i to år og måske mangler et sted at bo, frem for at være til åbent hus, hvor folk ikke engang læser endnu. Mere info: http://www.dtu.dk/Uddannelse/Kandidat/Informationsdag</p>