

Invitationer

- Mathilden afholdes hvert år den første lørdag i november. Idet en ny embedsperiode begynder 1.oktober har festgruppen ret travlt med at sende invitationer ud. Dette bør gøres som det første, inden efterårsferien (uge 42).
- Bestyrelsen, Tina og Anne, pylonerne, samt selvfølgelig alumnerne skal inviteres.
- En papir-invitation fik vi ikke lavet i 2014, da vi var for sent ude, men at lægge sådan en i alumnernes postkasse og give til Tina og Anne i køkkenet, samt maile den til pyloner og bestyrelse er en god ide.
- I invitationen skal der stå pris (gerne en pris for studerende og en for ikke-studerende) og starttidspunkt og s.u., samt senest betaling for pyloner.
- Det er en god idé at bede pylonerne om at skrive et svar på email, så er det lettere som festgruppe at holde styr på hvem der er tilmeldt.
- Derudover skal der laves et facebook-event for festen efter spisning, hvor alle kan invitere deres venner. Husk at skrive i eventet at man skal have kontanter til baren.

Angående betaling af mathilden:

- Det nemmeste er helt klart at køre det hele over alumneregningen. Dvs. at alle alumner trækkes via. den, samt for de venner de medbringer. På den måde bliver det også alumners ansvar at sikre at deres venner kommer og får betalt.
- For at sikre at både inspektionkassen, og festgruppens kasse ikke går helt i bund, kan betaling fordelagtigt opkræves inden festen.

Mad

- Vi bestilte fra Cofoco i år. Det var rigtig godt. Vi bad om at få en kold forret, for det gør det meget nemmere for tjenerne. Prisen var 220 kr. pr. person (Vi pruttede lidt om prisen)
- Vi lavede desserten selv (det var en tjans), det fungerede også rigtig godt. Der var afsat 20 kr til dessert.
- Vi var 73 spisende gæster i 2014. Her var der 3 tjenere. Alle nogen som havde prøvet det før. De var super gode (Ros til Sofie Kamille, Kit og HA:). De fortæller at 4 personer ville være nødvendigt hvis de ikke havde været øvede og hvis der bare havde været en smule flere gæster. De fik hver 500 kr, og stod i køkkenet fra kl. 16.30 til kl. 22.30 ca. De slap for rengøringstjans dagen efter. Man kan overveje at give tjenerne lidt mere, men forvente de deltager i rengøring.

Tjanser

- En tjanseliste blev hængt op en uge før festen.
- Det gælder om at dele tjanserne ind i så små områder som muligt, så er det mere overskueligt.
- Vi har lavet en liste med det som skal gøres rent i hvert område. Det kan bruges som tjekliste.
- Vi gik rundt og bankede på folks døre, og dem som ikke kom op, skrev vi en besked til, med rengøring de kunne klare senere på dagen.
- God idé med morgenmad. Det får folk op.
- En af tjanserne var klargøring til fest. Det tager ret lang tid at sætte borde op, så hjælp her er rart.
- Der skal også hænges DJ-tjans og Bar-tjanse sedler op.

Les lanciers

- Skaf musik
- Vi afholdt to øveaftener i de to uger op til festen.

Taler/ Underholdning

- Vælg en kvindelig taler, som taler til hagemændene. Det skal være en alumne som har boet et godt stykke tid på kollegiet.
- Vælg en mandelig taler, som taler til hagekvinderne. Det skal være en alumne som har boet et godt stykke tid på kollegiet.

- Bestyrelsesformanden skal holde tale, sørg for at lægge det ind i programmet.
- Vælg en toastmaster. Det er nemmest hvis det er en fra festgruppen, så skal der ikke overleveres så meget information.
- Vi fik Manu og Astrid til at spille lidt saxofon og guitar, to omgang af omkring 10 min. Det fungerede helt vildt godt, og dejlig med et lille indslag. Så det kan stærkt anbefales at gøre noget ligende næste år, dog vigtigt at det holdes forholdsvis kort.

Foto

- Snak med fotogruppen, sørg for at de tager billeder til festen.
- Vi havde fået fotogruppen til at stille sig op inden spisningen nede i spisesalen, så de kunne tage fotos af folk i par. Der blev også taget gruppe fotos i hallen, både af damerne og herrerne.

Duge

- Festgruppen har i år indkøbt flotte hvide duge til brug til pæne fester. Det nemmeste er at lægge dem på bordene lidt fugtige efter vask, så lægger de sig pænt på bordene. Der er duge til ca. 85 gæster. Ved flere gæster skal der købes yderligere papirsduge. Hvis de har pletter så er vanish fantastisk, blot læg dem i blød.
- Det skal være en tjans at nogen vasker og folder dem pænt sammen efter festen.

Bar

- Vi havde indkøbt 10 flasker hvid og 50 flasker rød til middagen. Købt hos vinhandlen lige rundt om hjørnet. Alle de hvide blev solgt, og 20 af de røde. Det gør ikke noget at købe lidt for meget, da resten kan sælges til nytår, men dette var måske lige i overkanten.
- Vi lavede en drink der hed YOLO (YouOnlyLemonOnce med vodka), da vi havde vildt meget schwepps lemon på lager. Det er en god ide at lave en drink hvor noget af det man har på lager indgår, så det ikke samler støv.
- Folk ælsker gin. Så er det sagt.
- Husk at lave prisliste og printe den. Vi sætte måske priserne lidt lavt. Evt. kan alumnerne stregpriser være lavere en den rigtige prisliste, således at gæster betaler lidt mere for deres drikkevarer end beboere.
- Husk at printe en alumnelister, hvor man kan strege for de forskellige drikkevarer.