**Legatgruppens erfaringsrapport**

**INTERNT - Klarere rammer**

* Klar forventningsafstemning!
* Forventninger til forkant og bagkant – Det er godt at lave en dagsorden og tage hvad der er sket siden sidst op, hvorefter videre projekter og legat arbejde kan diskuteres efterfølgende.
* Skriv referat til hvert møde, have en gennemgående titel, og læg det op i periodens mappe i legat gruppens google docs.
* I denne periode har det været svært at finde faste mødedage. Det anbefales at der allerede ved det første møde i perioden planlægges de næste 2-4 møder, på den måde findes der nemmest en dag hvor alle er ledige, og som man kan forpligte sig til.
* Alle har en travl hverdag, men det går ikke at skynde sig igennem møderne, så opstår forvirring -Sæt tempoet ned, så der ikke opstår misforståelser.
* Find noget, vi brænder for ift. legatgruppearbejdet for derved at være på samme side - “Hvor meget skal der laves, hvordan kører vi legatgruppen bedst, skal der måske pagne eller rosé til møderne?”.
* Del evt. projekterne op i mindre grupper, men tag det altid op sammen.
* Brug fællesmøder som en deadline, og find ud af, hvad der skal siges og af hvem.
* Der er gode ideer til brødtekst at finde på google docs.
* **!!Brug den template, vi lavede til KMD, fremfor at bruge tid på nye templates fremover. Det er spild af tid. + Sæt folk ind i den.!!**
  + **Denne er også brugt til en legat ansøgning vedrørende kunst vedligeholdelse ved Knud Højgaard.**

**INTERNT - Uddeleger mere:**

* Evt. i mindre skrivegrupper, hvis det passer folk bedre.
* Uddeleger skrivearbejde, for det kommer ikke til at ske til aftenmøderne.
* Arbejdsdage har fungeret godt i tidligere perioder. 4-6 timers skrivning en weekend dag kommer der resultater ud af!

**INTERN - Deadlines:**

* At have klare deadlines for eksekvering af ansøgninger mm er vigtigt.
* Holde løbende styr på alle projekter, der igangsættes.

**INTERN - NYE - Sæt folk ordentligt ind i legatgruppen fra starten:**

* Bede nye folk om at læse den gyldne bog, inden første møde OG sidste periodes erfaringsrapport.
* Nye skal vide, at login til vores fælles drive er: [legatgahk@gmail.com](mailto:legatgahk@gmail.com) - kode: givospenge.
* Have et indslusningspunkt på første møde med nye.
* Sæt alle nye ind i alle projekter.

**LEGAT ARBEJDE - Undersøgelse:**

* Vi har undersøgt hvilke legat-givere, der er gode at søge, og har lavet en liste herover, så vi kan sende ansøgninger til disse. Bestræbelse hvis legatet til vedligeholdelse af kunst ikke bliver til noget ved Knud Højgaard kan der ansøges ved disse under næste periode.
* Legat-givere:
  + HEMPEL
  + Nordeafondet
  + Tuborgfondet
  + Simon Spies fonden
  + Arne v. Schlers Fond
  + Lemvig Müller
  + Sparnordfonden
* Brug evt. Fond listen vi fik af efor Hans Jensen fra Egmont

**LEGAT – KMD:**

Periode efterår 2018:

* Vi har haft et møde med Charlotte (GAHK bestyrelse) og Serge Lupas (Konsulent for KMD)
* Vi har udarbejdet og sendt en selve ansøgningen til KMD sponsoratet
* Der er blevet nedsat en KMD taskforce gruppen, bestående af to fra legatgruppen (Søren og Bjarke) og 2 gahkere (Kåre og Johanne T (nye)). Formålet er, at projektet kommer op og stå hurtigt, imens legatgruppen kan fortsætte med deres legatarbejde.

Periode forår 2019:

* KMD taskforce har været til møde ved KMD ved Signe Lærke Nørager, hvor detaljer blev diskuteret. De er meget velkomne i forhold til samarbejde, og vil gerne lave et event sammen med GAHK, enten på SKYlab eller på Kollegiet. Der blev sat et ca. beløb for eventet 60,000.00 kr., hvor disse vil skulle finansiere eventet og resten ville så gå til GAHK.
  + KMD vil gerne have 15-20 potentielle nye medarbejdere, speciale studerende eller nye studie medarbejdere.
* Vores kontakt Signe Lærke Nørager er gået på barsel og blevet erstattet af Rasmus Brogaard Stokkendal, [rbs@kmd.dk](mailto:rbs@kmd.dk), som KMD taskforce har forsøgt at kontakte Rasmus og forsøger vider til start oktober. Videre arbejde med KMD ville skulle gå igennem Rasmus.
  + Bjarke S. Nielsen, Søren Majdal, Nicklas Funk og Johanne Thorkilsdatter, ved mere.

**Tanker omkring KMD-forløbet:**

* Det er måske mere en PR-ting end en legat ting, da der er publicity for både GAHK og KMD der kan hentes ved et event, noget som der måske skal flere folk ind over, hvis det skal blive til noget.
* Hele ideen med KMD-ansøgningen kom fra en henvisning fra et bestyrelsesmedlem, og det har været en del mere arbejde at få noget til at virke end først antaget.

**LEGAT - Vedligeholdelseslegat:**

* Legatgruppen har i dag (22. september 2019) færdigarbejdet et legat til vedligeholdelse af kunst på toppen af kollegiet og vedligeholdelse af kollegiets facade, hvis dette ikke går igennem, kan dette med fordel sendes videre til andre legathavere eller fonde.
* Roza har været kontaktet i starten af perioden for at få overleveret en opdateret vedligeholdelses rapport, hun har ikke kunne sende den videre før hun havde lov af bestyrelsesformanden, men har så holdt legatgruppen i mørket ind til d. 2. september.
  + Den nye legatgruppe skal have et møde med Roza snarest efter GF.
  + Den nye legatgruppe skal have en opdateret renoverings rapport af Roza.
    - Den gamle renoveringsrapport fra 2017 kan stadig bruges som base for legatsøgninger, men en opdateret rapport ville være et favorabelt værktøj.