

16 de Septiembre, 2025

SPRINT BACKLOG

Proyecto "HISTORIAL CLÍNICO"

Índice

Sprint Backlog.....	3
Objetivo.....	4
Elementos.....	5
Observaciones.....	6
Plan de Entrega.....	7
Plan de acción para entregar Increment.....	11

Sprint Backlog

Se elaboró un Sprint Backlog correspondiente al primer Sprint del desarrollo de la aplicación móvil. Este Sprint tiene como objetivo principal la gestión de roles y usuarios dentro del sistema, asegurando que cada usuario pueda operar de manera segura y eficiente según sus permisos específicos. Se incluyen las funcionalidades priorizadas, los requerimientos funcionales y no funcionales asociados. Nos basaremos en lo anteriormente establecido en la Propuesta de trabajo, mostrada a continuación.

Sprint	Funcionalidad	Requerimientos		Especificaciones	Usuarios			
		Funcionales	No Funcionales		Paciente	Médico	Farmacéutico	Administrativo
Sprint 1: Gestión de roles en el sistema, usuarios para quienes operan el sistema.	Gestión de usuarios. Gestión de pacientes.	RF03: Consulta de Historial de Medicamentos	RNF01: Cifrado de Datos en Reposo RNF02: Transferencias de Datos Seguras RNF04: Interfaz Multiplataforma y Accesible RNF05: Navegación Eficiente RNF06: Tiempo de Respuesta RNF08: Modularidad y Mantenibilidad RNF09: Alta Disponibilidad RNF10: Respaldo y Recuperación de Datos RNF11: Pruebas de Seguridad y Vulnerabilidades RNF12: Registro de Métricas y Telemetría	Permisos y accesos personalizados: El paciente podrá definir niveles de acceso por profesional (ver, editar, solo lectura), establecer caducidad de permisos y revocar accesos en cualquier momento. El Administrativo podrá definir niveles de acceso por profesional (ver, editar, solo lectura), establecer caducidad de permisos y revocar accesos en cualquier momento.	OK Permisos full de datos personales. El resto es lectura.	OK (lectura)	OK (lectura)	OK (full)

Más adelante se establecen los elementos (Product Backlog) para definir y desplegar los requerimientos a cumplir con las tareas principales que están pendientes por realizarse, sin dejar de lado su tiempo designado para completarse, así como observaciones como información adicional.

De igual manera, se estableció el Plan de Entrega una vez ya definidos los elementos del Product Backlog, con sus fechas designadas para entrega y justificación.

Objetivo.

Sprint: 1 – Gestión de Roles y Pantallas Iniciales

Duración Estimada: 2 - 3 semanas

Responsables: Scrum Master (Galia Mireles); Developers (Estefanía Nájera, Ana Paola Loredó y Galia Mireles)

El objetivo principal del Sprint 1: “Gestión de roles y Altas de pacientes”, es establecer las bases de gestión de roles, así como los permisos pertenecientes de cada rol de usuario y la funcionalidad de alta de pacientes registrados en el sistema. De esta manera, creando un sistema robusto de control de accesos que sirva como pilar para el resto de funcionalidades de la aplicación.

Este sprint busca definir y documentar claramente los roles de usuario (paciente, médico, farmacéutico y administrador), y asignar restricciones para cada rol. Además, se definen y desarrollaran las pantallas de gestión de usuarios (creación, modificación, inhabilitación y visualización) y el flujo de alta de pacientes junto con las pantallas iniciales de inicio de sesión y cierre de sesión en Figma, asegurando que el sistema sea escalable, seguro y alineado con los requerimientos de Farmacias Benavides.

El cumplimiento de este objetivo permitirá que en futuros sprints se puedan implementar de forma controlada funcionalidades como el historial clínico, consultas médicas y resultados, garantizando la trazabilidad y la correcta administración de datos.

Elementos.

Para determinar la lista de elementos del Product Backlog, nos enfocamos en aquellas funcionalidades que han sido identificadas como de **alta prioridad**, ya que son fundamentales para garantizar que el sistema cumpla con los estándares de calidad, seguridad y usabilidad esperados por el cliente. La selección de estos elementos busca ofrecer una experiencia óptima e intuitiva para el usuario final, especialmente considerando que el acceso se realizará desde dispositivos móviles, donde la eficiencia y claridad en la interacción son clave.

Cada elemento ha sido evaluado no solo por su impacto en la funcionalidad del sistema, sino también por su contribución al flujo general del producto, asegurando que cada entrega dentro del sprint proporcione valor tangible y medible. Asimismo, estos elementos permiten organizar de manera estructurada el trabajo del equipo, facilitando la planificación de tareas, la asignación de responsabilidades y el seguimiento del progreso, con el objetivo de garantizar que el desarrollo sea coherente, seguro y alineado con las expectativas del cliente.

Objetivo: Gestionar a los Usuarios de la Aplicación en Farmacias Benavides.

Sprint	Funcionalidad	Requerimientos		Elementos	PLAN									
		Funcionales	No Funcionales		Actividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	GESTIÓN DE USUARIOS.	RF07: Permitir gestionar accesos al historial.	RNF01: Cifrado de Datos en Reposo RNF02: Transferencias de Datos Seguras RNF03: Cumplimiento Legal y Regulatorio RNF04: Interfaz Multiplataforma y Accesible RNF05: Navegación Eficiente RNF06: Tiempo de Respuesta RNF08: Modularidad y Mantenibilidad RNF09: Alta Disponibilidad RNF10: Respaldo y Recuperación de Datos	1. Gestión de usuarios. 2. Gestión de pacientes.	1. Gestión de Riesgos.									
					2. Diagrama de Clases.									
					3. Historias de Usuario.									
					4. Diagramas de jerarquías de permisos por rol.									
					5. Prototipo Funcional.									
					6. Base de Datos.									
					7. Construcción.									

Observaciones.

- **Inicio de Sesión.**

Creación en Figma:

- Pantalla/vista con campos de Usuario y Contraseña.
- Campo para recuperar Contraseña.
- Botón de enviar.
- Pantalla/vista con campos de Sesión Cerrada.

- **Registro de nuevo usuario.**

Creación en Figma de pantalla con los siguientes campos de datos a pedir:

- Nombre completo.
- CURP/ID del paciente.
- Fecha de nacimiento.
- Sexo.
- Dirección.
- Teléfono.
- Correo.
- Contacto de emergencia (nombre completo, correo y teléfono).
- Seguro Médico.

- **Recuperar contraseña.**

Creación en Figma de pantalla aceptando dicha solicitud con los siguientes datos a pedir en los campos respectivos:

- Confirmar correo.
- Ingresar nueva contraseña.
- Confirmar mediante el correo de esta solicitud de cambio.

- **Gestión de permisos y restricciones por parte del paciente.**

- Aceptar o negar la modificación del médico y/o farmacéutico.

Plan de Entrega.

El Plan de Proyecto tiene como objetivo organizar y coordinar de manera clara y estructurada todas las actividades necesarias para el desarrollo de las funcionalidades priorizadas del sistema. Cada tarea del plan se identifica con un ID único y se vincula a los requisitos funcionales y no funcionales que soportan su implementación, especificando el responsable de su ejecución, las fechas de inicio y término previstas, así como el estado actual de avance. Asimismo, se detalla qué se hará en cada actividad y cuál es su propósito dentro del proyecto, con el fin de garantizar que cada entrega proporcione valor concreto al usuario final. Para facilitar la planificación y priorización, cada tarea se clasifica según su prioridad y se incluye una estimación de tiempo, lo que permite al equipo gestionar eficientemente los recursos y asegurar que las funcionalidades de alta relevancia sean desarrolladas primero. Este plan sirve también como guía de seguimiento, revisión y control durante todo el sprint, asegurando que todas las actividades estén alineadas con los objetivos del proyecto y con las expectativas del cliente.

A continuación mostramos un desglose por Actividades y Objetivos para exponer lo que queremos materializar con este primer Sprint:

ID	Actividad	Objetivo	Requisito		Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado	Prioridad	Estimación
			Funcionales	No funcionales						
1.1		Crear pantalla de inicio con campos de usuario y contraseña, además de un botón de envío, validando que el usuario exista en la base de datos.	RF07: Gestión de Permisos y Accesos Personalizados.	RNF04: Interfaz Multiplataforma y Accesible. RNF05: Navegación Eficiente. RNF06: Tiempo de Respuesta. RNF08: Modularidad y Mantenibilidad.	Ana Paola	12/09	16/09	En proceso	Alta	5 h
1.2		Registro de nuevo usuario. Diseñar pantalla de registro de usuarios con campos: nombre completo, CURP, fecha de nacimiento, sexo, dirección, teléfono, correo,	RF07: Gestión de Permisos y Accesos Personalizados.	RNF01: Cifrado de Datos en Reposo. RNF02: Transferencias de Datos Seguras. RNF03: Cumplimiento Legal y Regulatorio. RNF04: Interfaz Multiplataforma y Accesible.	Equipo	12/09	16/09	En proceso	Alta	5 h

	Historias de Usuario. Construcción Base de Datos.	contacto de emergencia y seguro médico.		RNF05: Navegación Eficiente. RNF06: Tiempo de Respuesta. RNF07: Escalabilidad Horizontal. RNF08: Modularidad y Mantenibilidad. RNF09: Alta Disponibilidad.						
1.3		Recuperar contraseña. Crear pantalla de recuperación de contraseña, confirmar correo, solicitar nueva contraseña y validación mediante correo electrónico.	RF07: Gestión de Permisos y Accesos Personalizados.	RNF02: Transferencias de Datos Seguras. RNF03: Cumplimiento Legal y Regulatorio. RNF04: Interfaz Multiplataforma y Accesible. RNF05: Navegación Eficiente. RNF06: Tiempo de Respuesta. RNF08: Modularidad y Mantenibilidad. RNF09: Alta Disponibilidad.	Equipo	12/09	16/09	En proceso	Alta	5 h
1.4		Crear pantalla de Cerrar Sesión en Figma con mensaje de salida exitosa Cierra sesión del usuario en la aplicación y válida al usuario el fin de su sesión.	RF07: Gestión de Permisos y Accesos Personalizados.	RNF04: Interfaz Multiplataforma y Accesible. RNF05: Navegación Eficiente. RNF06: Tiempo de Respuesta. RNF08: Modularidad y Mantenibilidad.	Ana Paola	16/09	17/09	En proceso	Baja	3 h
1.5		Documentar y definir roles existentes (Paciente, Médico, Farmacéutico, Administrador) La pantalla deberá mostrar una lista de usuarios que tengan acceso al historial y opciones para quitar el permiso o habilitar el permiso a un usuario nuevo.	RF07: Gestión de Permisos y Accesos Personalizados.	RNF03: Cumplimiento Legal y Regulatorio. RNF04: Interfaz Multiplataforma y Accesible. RNF05: Navegación Eficiente. RNF06: Tiempo de Respuesta	Galia	17/09	19/09	Pendiente	Alta	5 h
1.6		Definir permisos por cada rol (creación,	RF07: Gestión de Permisos y	RNF03: Cumplimiento Legal y Regulatorio.	Estefanía	19/09	21/09	Pendiente	Alta	6 h

	Diagrama de Clases. Diagramas de jerarquías de permisos por rol Base de Datos.	modificación, inhabilitación, visualización) En esta tarea, definimos en equipo los permisos y pantallas correspondientes a cada rol (los roles pueden compartir pantallas y permisos de sistema). Esta tarea se realiza validando con la información dada por el cliente.	Accesos Personalizados.	RNF04: Interfaz Multiplataforma y Accesible. RNF05: Navegación Eficiente. RNF06: Tiempo de Respuesta.						
1.7		Documentar y definir restricciones (Médico y Farmacéutico sin creación/inhabilitación) Se define pantalla/botones en el que el usuario puede decidir qué usuarios pueden modificar su datos y quienes ya tienen ese permiso.	RF07: Gestión de Permisos y Accesos Personalizados.	RNF03: Cumplimiento Legal y Regulatorio. RNF04: Interfaz Multiplataforma y Accesible. RNF05: Navegación Eficiente. RNF06: Tiempo de Respuesta.	Galia	20/09	22/09	Pendiente	Alta	4 h
1.8		Diseñar pantallas de gestión de usuarios (alta, edición, baja, visualización) en Figma por cada rol y asociar sus permisos correspondientes Pantalla con visualización de los usuarios del sistema y opciones para definir nueva alta y edición a un usuario en específico.	RF07: Gestión de Permisos y Accesos Personalizados.	RNF03: Cumplimiento Legal y Regulatorio. RNF04: Interfaz Multiplataforma y Accesible. RNF05: Navegación Eficiente. RNF06: Tiempo de Respuesta.	Equipo	22/09	26/09	Pendiente	Mediana	12 h
1.9	Prototipo Funcional Base de	Diseñar pantallas de gestión de usuarios en Figma (alta, edición, baja, visualización) con flujo de navegación. Crear diagramas y utilizar pantallas figma para	RF07: Permitir gestionar accesos al historial.	RNF04: Interfaz Multiplataforma y Accesible. RNF05: Navegación Eficiente. RNF08: Modularidad y Mantenibilidad.	Equipo	26/09	28/09	Pendiente	Alta	10 h

	Datos. Gestión de riesgos	documentar y probar el flujo entre pantallas.								
1.10		Revisión y validación interna de roles, permisos y pantallas (prueba interna antes del Sprint Review) Tras realizar funcionalidades y pantallas, hacer una revisión junto con las pantallas en equipo de validar y revisar los roles y sus permisos.		RNF04: Interfaz Multiplataforma y Accesible. RNF05: Navegación Eficiente. RNF08: Modularidad y Mantenibilidad. RNF09: Alta Disponibilidad. RNF10: Respaldo y Recuperación de Datos.	Equipo	28/09	30/09	Pendiente	Mediana	5 h

Plan de acción para entregar Increment.

Incremento esperado:

1. Prototipo navegable en Figma con inicio/cierre de sesión y pantallas de gestión de usuarios (CRUD).
2. Documento de roles, permisos y restricciones aprobado por el Product Owner.
3. Mapa de pantallas/vistas por rol para navegación y control de accesos.

Acciones para garantizar un Incremento Terminado:

- Diseño y Documentación:
 - Creación de pantallas en Figma (inicio, cierre de sesión y gestión de usuarios).
 - Documentación de roles, permisos, restricciones y alta de pacientes.
- Validación Interna:
 - Revisión por Scrum Master y Developers.
 - Verificación de consistencia visual y de navegación.
- Criterios de Aceptación:
 - Pantallas navegables y completas en Figma.
 - Documentación de roles y flujos revisada y aprobada.
 - Cumplimiento de estándares de accesibilidad (WCAG 2.1 AA).
- Definición de “Terminado” (DoD):
 - Pantallas revisadas y sin errores de navegación.
 - Documentación de roles, permisos y restricciones aprobada por el Product Owner.
 - Archivos almacenados en repositorio compartido y actualizado con los entregables del Sprint.
 - Prototipo y documentación presentados en Sprint Review.