

Переводы

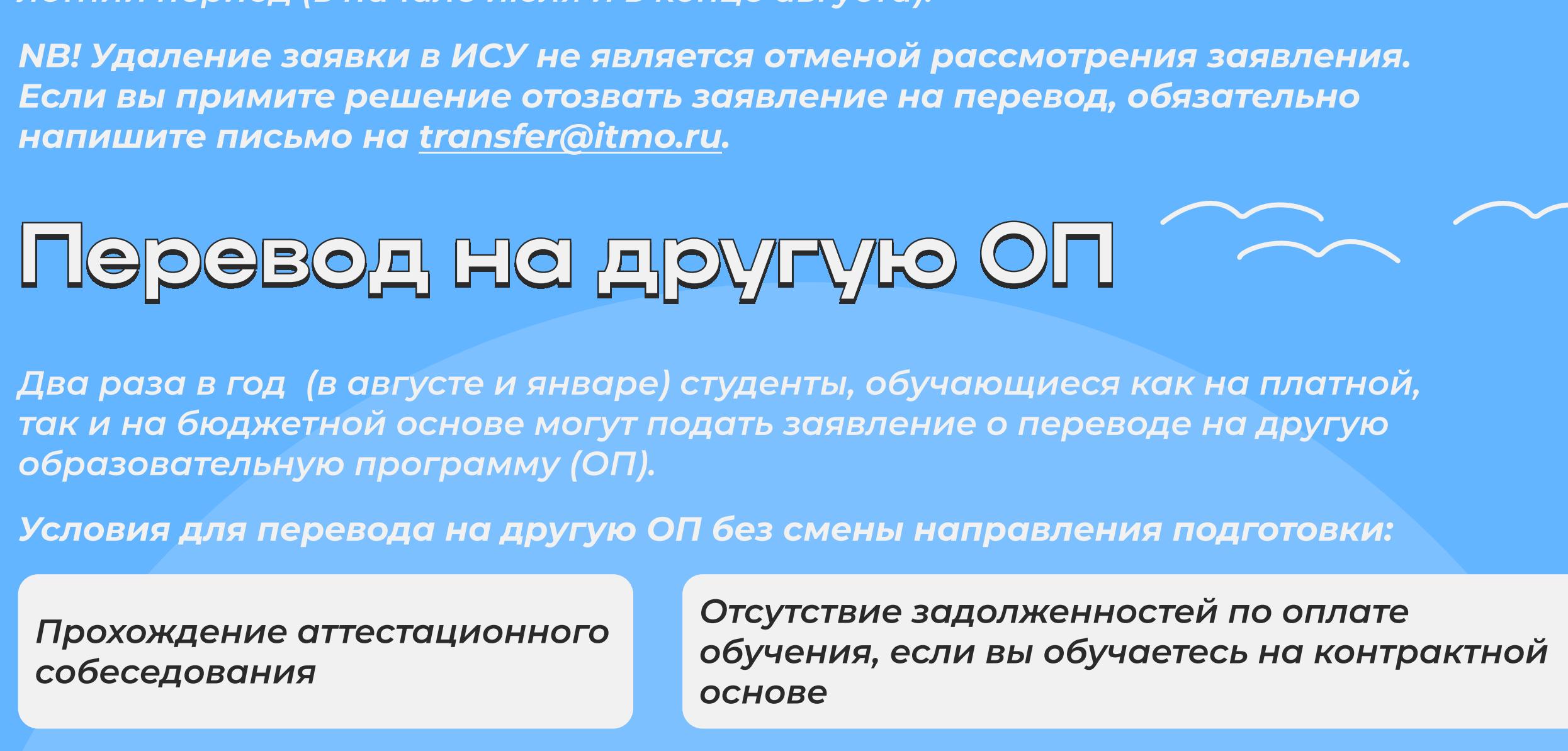
Перевод на бюджетную форму обучения

Два раза в год (в июле-августе и январе-феврале) студенты, обучающиеся на платной основе, могут подать заявление о переводе на бюджет.

Порядок действий для перевода на бюджет:

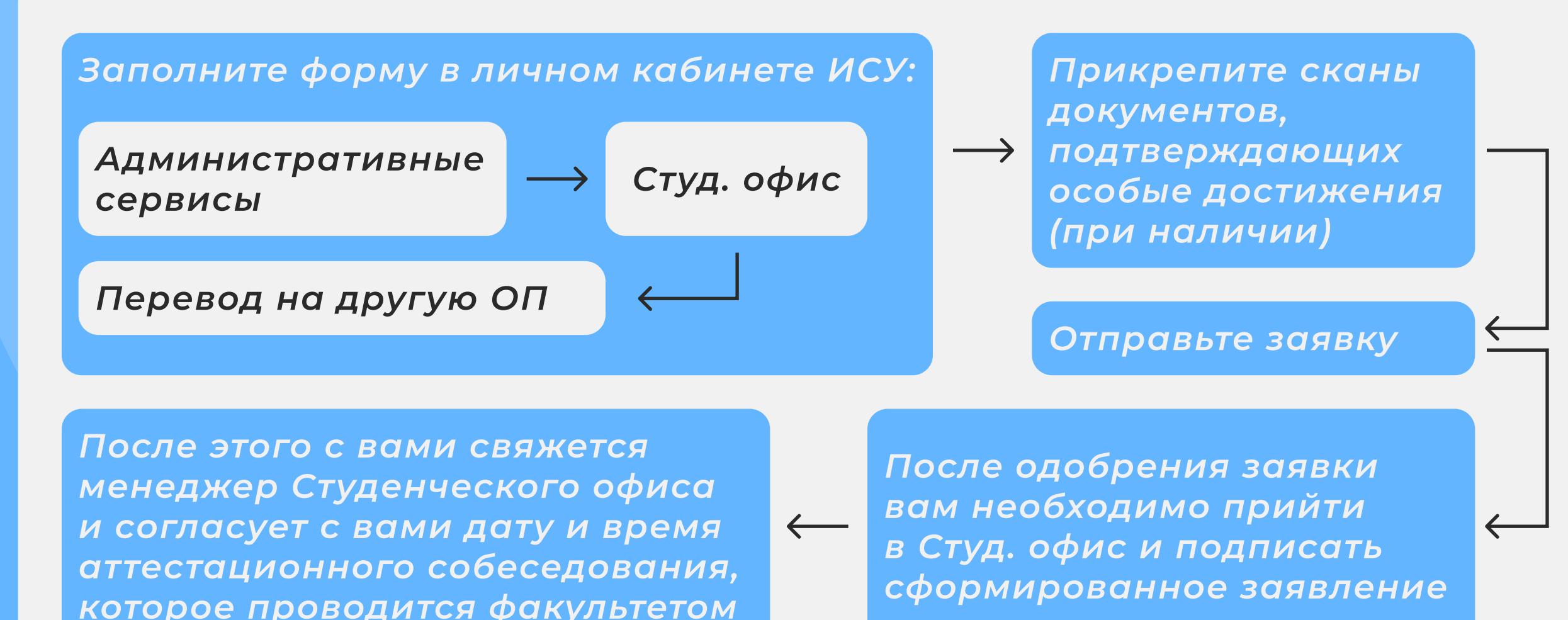
1. Заполнить заявление о переводе (ИСУ или my.itmo)
2. Принести заявление в Студ. офис или отправить на почту so@itmo.ru
3. Ждать решения комиссии по переводам

Как подать заявление на перевод на бюджет:



При переводе с платного обучения на бесплатное устанавливается определенная приоритетность, которую можно найти [по ссылке](#).

Условия, необходимые для перевода:



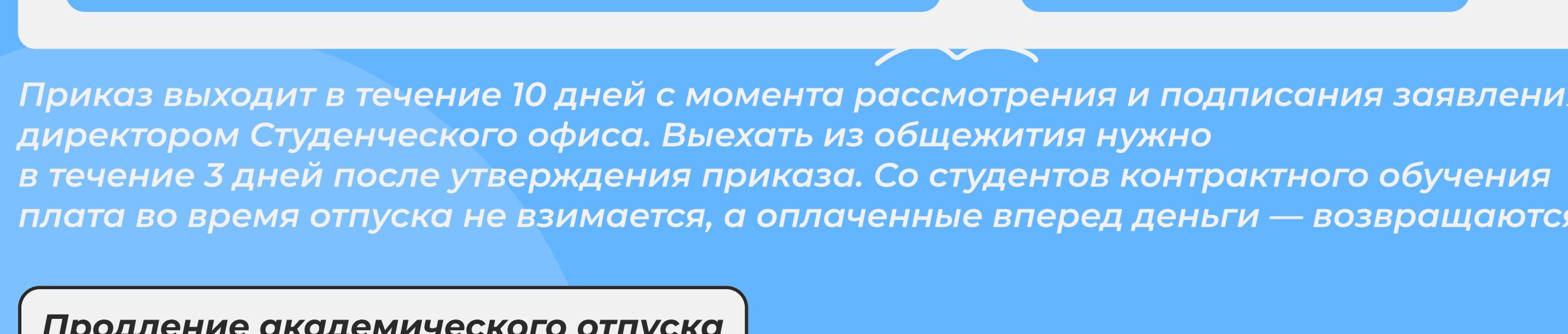
*Информация о вакантных местах публикуется: зимний период (начало февраля), летний период (в начале июля и в конце августа).

NB! Удаление заявки в ИСУ не является отменой рассмотрения заявления. Если вы примите решение отозвать заявление на перевод, обязательно напишите письмо на transfer@itmo.ru.

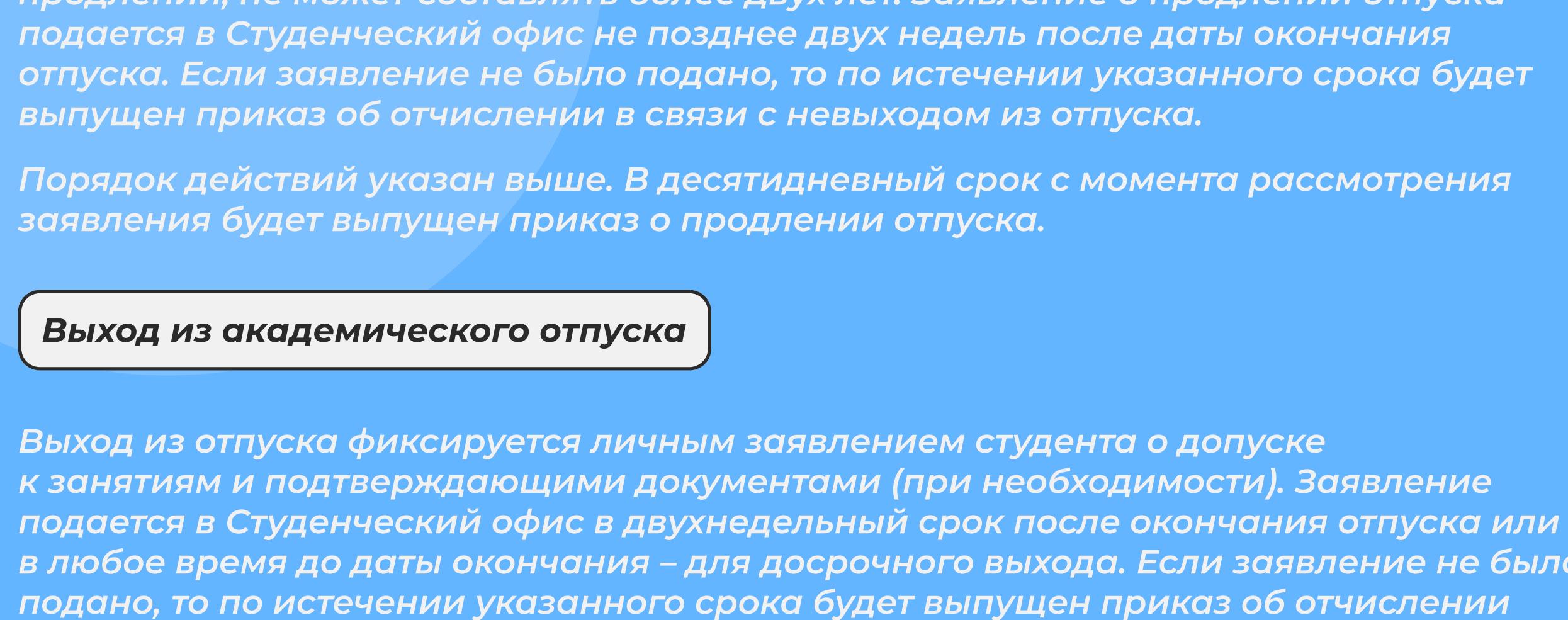
Перевод на другую ОП

Два раза в год (в августе и январе) студенты, обучающиеся как на платной, так и на бюджетной основе могут подать заявление о переводе на другую образовательную программу (ОП).

Условия для перевода на другую ОП без смены направления подготовки:



Условия для перевода на другую ОП со сменой направления подготовки:



Как подать заявление на перевод:



NB! Удаление заявки в ИСУ не является отменой рассмотрения заявления. Если вы примите решение отозвать заявление на перевод, обязательно напишите письмо на transfer@itmo.ru.

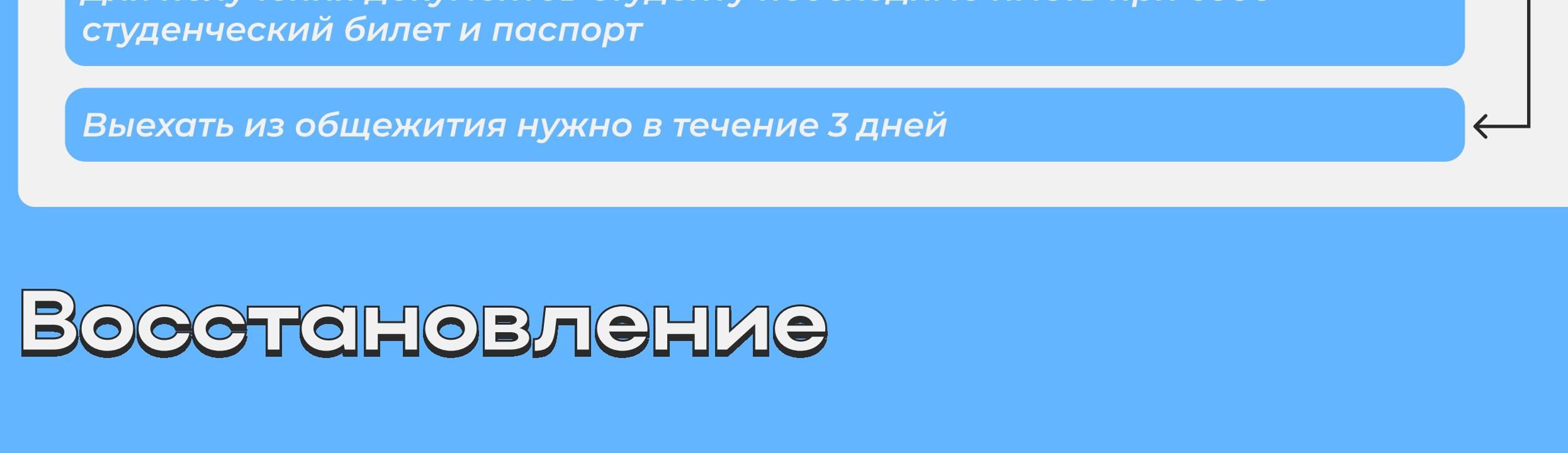
Академический отпуск

Отпуск предоставляется студентам на основании личного заявления и документов, подтверждающих необходимость отпуска.

Причины, подтверждающие необходимость академического отпуска:

- медицинские показания
- призыв в вооруженные силы;
- семейные и иные обстоятельства;
- беременность и роды;
- уход за ребенком.

Порядок действий для подачи заявления на академ. отпуск а также на его продление или выход из него:



Приказ выходит в течение 10 дней с момента рассмотрения и подписания заявления директором Студенческого офиса. Выехать из общежития нужно в течение 3 дней после утверждения приказа. Со студентов контрактного обучения плата во время отпуска не взимается, а оплаченные вперед деньги — возвращаются.

Продление академического отпуска

Выход из отпуска фиксируется личным заявлением студента о допуске к занятиям и подтверждающими документами (при необходимости). Заявление подается в Студенческий офис в двухнедельный срок после окончания отпуска. Если заявление не было подано, то по истечении указанного срока будет выпущен приказ об отчислении в связи с невыходом из отпуска.

Порядок действий указан выше. В десятидневный срок с момента рассмотрения заявления будет выпущен приказ о продлении отпуска.

Выход из академического отпуска

Выход из отпуска фиксируется личным заявлением студента о допуске к занятиям и подтверждающими документами (при необходимости). Заявление подается в Студенческий офис в двухнедельный срок после окончания отпуска. Если заявление не было подано, то по истечении указанного срока будет выпущен приказ об отчислении в связи с невыходом из отпуска.

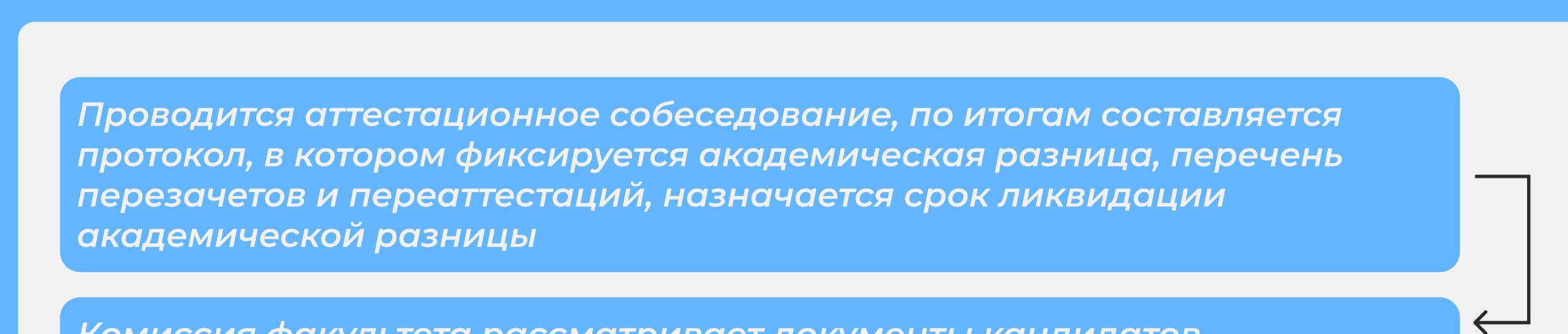
Порядок действий указан выше. В десятидневный срок с момента рассмотрения заявления будет выпущен приказ о продлении отпуска.

Отчисление

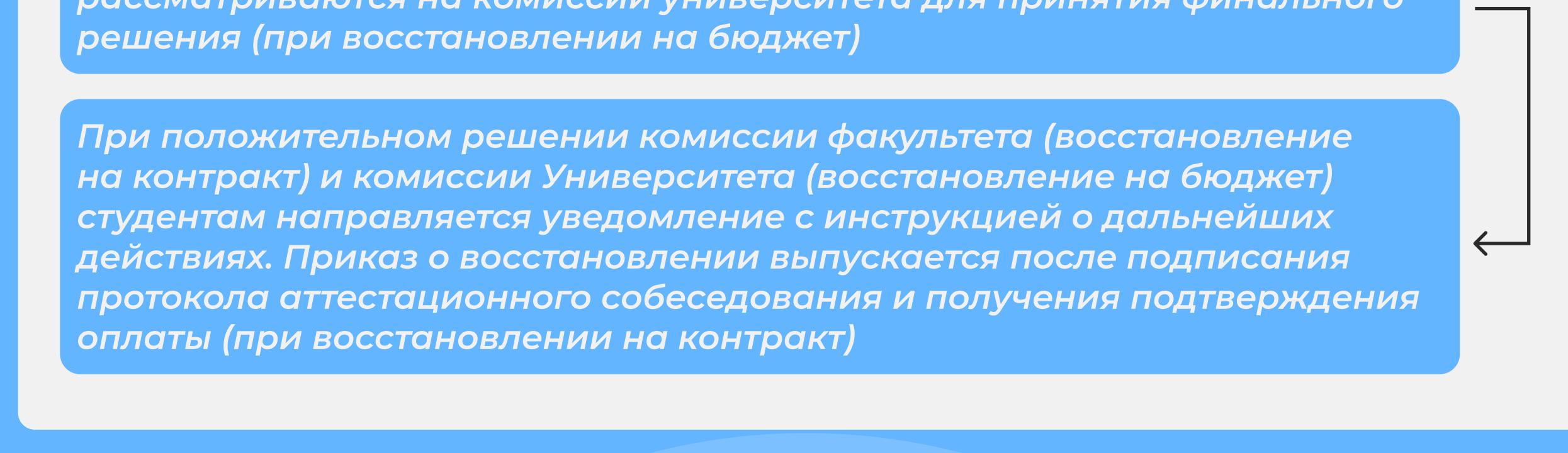
Отчисление по инициативе студента

Отчисление по инициативе студента невозможно, если был опубликован проект приказа на отчисление по другой причине.

Причины отчислений по инициативе студента:



Порядок действий для подачи заявления на отчисление:



Отчисление по инициативе университета

Отчисления по инициативе университета не производятся во время:

болезни, каникул, академического отпуска

Отчисление студентов во всех случаях осуществляется по согласованию с Управлением по развитию студенческих инициатив и Советом обучающихся.

Причины отчислений по инициативе университета:

Документ о предыдущем образовании и справка об обучении выдается в Студенческом офисе после выхода приказа об отчислении и согласования обходного листа, при себе необходимо иметь студенческий билет, чтобы сдать в университет.

Важно

В обоих случаях отчисления (по инициативе студента и университета), после подачи документов в Студ. офисе необходимо выполнить следующие действия:

Восстановление

Комиссии по восстановлению работают в университете два раза в году: в августе и в январе-феврале.

Восстановление возможно в течение пяти лет на тот же курс или на один курс ниже — это определяется при подаче документов и зависит от курса, с которого студент был отчислен.

Условия для восстановления на бюджет:

Претендовать на восстановление на платную основу обучения могут как те, кто учился на бесплатном, так и те, кто учился платно.

Конкурс:

