

Gestion Salarié

Contrats sociaux

Code	Intitulé
CIPRES	Prévoyance ENTORIA

SUPPRIMER SI MUTUELLE; DOIT A MINIMA AVOIR 1 CONTRAT PREVOYANCE

Informations

- Etat civil
- Coordonnées
- Contrat
- Poste
- Paie
- Prélèvement à la source
- Congés
- Indemnisation maladie
- DSN / DADS-U
- Contrats sociaux**
- Administratif
- Compétences
- Infos libres
- Libre
- Emplois occupés
- Formation
- Temps
- Historiques
- Calendrier
- Documents

Gestion Salarié

Personnes à prévenir en cas d'accident

Première personne	Si renseigner dans la fiche	Téléphone	
Seconde personne		Téléphone	

Service de santé au travail

Visite médicale	/ /	Visite suiv.	/ /	Aptitude	Apte	Date inaptitude	
Maladie professionnelle		Reclassement	Non reclassé	Examen clinique	0	AGEFIPH	

Si attestation fournie ou ancien salarié qui a passé une VM et qui est encore à jour.

<input type="checkbox"/> Accident du travail	Date de l'accident		De type	Pendant le travail
<input type="checkbox"/> Avec arrêt	Incapacité	Totale	Taux de gravité	0,00 %
				<input type="checkbox"/> Mortel

Multi-employeurs

Nombre d'employeurs	0	dont	0	renseigné(s)	<input type="checkbox"/> Non connu	<input type="button" value="Multi-employeurs..."/>
---------------------	---	------	---	--------------	------------------------------------	----------------------------------------------------

Epargne salariale

Identifiant	1980525031251	65	<input type="checkbox"/> Résident fiscal	<input type="checkbox"/> Soumis CSG	<input type="checkbox"/> Code bénéficiaire assurance-chômage
-------------	---------------	----	------------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------------------------------

Comptabilité

Compte auxiliaire		Adresse éditée sur le bulletin	Principale
Collectif associé			

Informations

- Etat civil
- Coordonnées
- Contrat
- Poste
- Paie
- Prélèvement à la source
- Congés
- Indemnisation maladie
- DSN / DADS-U
- Contrats sociaux
- Administratif**
- Compétences
- Infos libres
- Libre
- Emplois occupés
- Formation
- Temps
- Historiques
- Calendrier
- Documents